



# Правительство Нижегородской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2022

№ 1138

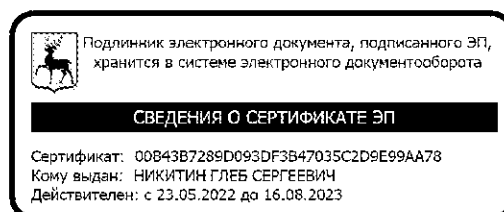
**О внесении изменения в Порядок осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих средств, утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 9 августа 2017 г. № 585**

Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих средств, утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 9 августа 2017 г. № 585, изменение, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор



Г.С.НИКИТИН

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению Правительства  
Нижегородской области  
от 29.12.2022 № 1138

«УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Нижегородской области  
от 9 августа 2017 г. № 585

**ПОРЯДОК  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ЦЕЛЕВЫМ РАСХОДОВАНИЕМ  
ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, СФОРМИРОВАННЫХ ЗА СЧЕТ ВЗНОСОВ  
НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ, И ОБЕСПЕЧЕНИЕМ СОХРАННОСТИ  
ЭТИХ СРЕДСТВ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 167 Жилищного кодекса Российской Федерации и пунктом 9 части 1 статьи 4 Закона Нижегородской области от 28 ноября 2013 г. № 159-З «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Нижегородской области» и устанавливает правила осуществления контроля за целевым расходованием и обеспечением сохранности денежных средств, сформированных за счет взносов собственников помещений в многоквартирных домах на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Нижегородской области (далее – взносы на капитальный ремонт).

2. Предметом контроля является соблюдение некоммерческой организацией «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Нижегородской области» (далее – региональный оператор) и владельцами специальных счетов, указанными в части 2 статьи 175 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – владельцы специальных счетов), требований жилищного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в части целевого расходования средств фондов капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах,

расположенных на территории Нижегородской области, и обеспечения сохранности этих средств.

3. Контроль за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт на специальном счете, счете (счетах) регионального оператора, и обеспечением сохранности данных средств осуществляется государственной жилищной инспекцией Нижегородской области (далее – Госжилинспекция).

4. Целевым расходованием денежных средств фонда капитального ремонта, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, является финансирование расходов, предусмотренных статьями 166 и 174 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также статьями 11 и 20 Закона Нижегородской области от 28 ноября 2013 г. № 159-З «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Нижегородской области».

5. Контроль за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением их сохранности осуществляется в отношении:

1) взносов на капитальный ремонт, уплаченных собственниками помещений в многоквартирном доме;

2) пеней, уплаченных собственниками помещений в многоквартирном доме в связи с ненадлежащим исполнением ими обязанности по уплате взносов на капитальный ремонт;

3) процентов, начисленных кредитной организацией за пользование денежными средствами, находящимися на специальном счете, счете (счетах) регионального оператора, на которых осуществляется формирование фондов капитального ремонта;

4) доходов, полученных от размещения временно свободных средств фонда капитального ремонта, в российских кредитных организациях;

5) средств финансовой поддержки, предоставленной в соответствии со

статьей 191 Жилищного кодекса Российской Федерации;

б) кредитов и (или) иных заемных средств, привлеченных собственниками помещений в многоквартирном доме на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

7) доходов от передачи в пользование объектов общего имущества в многоквартирном доме, средства товарищества собственников жилья, жилищного кооператива, в том числе доходы от хозяйственной деятельности товарищества собственников жилья, жилищного кооператива, направляемых по решению собственников помещений в многоквартирном доме, решению членов товарищества собственников жилья, решению членов жилищного кооператива, принятым в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, уставом товарищества собственников жилья, уставом жилищного кооператива, на формирование фонда капитального ремонта в счет исполнения обязанности собственников помещений в многоквартирном доме по уплате взносов на капитальный ремонт и (или) на формирование части фонда капитального ремонта сверх формируемой исходя из установленного минимального размера взноса на капитальный ремонт, которая может использоваться на финансирование любых услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

6. При осуществлении контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, проверяется:

1) использование средств фонда капитального ремонта на финансирование расходов, предусмотренных статьями 11 и 20 Закона Нижегородской области от 28 ноября 2013 г. № 159-З «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Нижегородской области»;

2) соответствие финансирования, направленного на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, размеру предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту;

3) соответствие расчетных счетов организаций-получателей реквизитам, указанным в договоре о выполнении работ по капитальному ремонту;

4) соответствие расчетов с организациями-получателями условиям договора о выполнении работ по капитальному ремонту.

7. При осуществлении контроля за сохранностью денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, проверяется:

1) обеспечение формирования фонда капитального ремонта в соответствии с частью 1 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2) соответствие остатка денежных средств на специальном счете, счете (счетах) регионального оператора сумме денежных средств фонда, за исключением использованных денежных средств по расходам, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка, по договорам об оказании услуг и (или) выполнении работ по капитальному ремонту.

8. Госжилинспекция осуществляет контроль за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, в пределах установленных полномочий посредством проведения следующих контрольных мероприятий:

1) плановые выездные и документарные проверки;

2) внеплановые выездные проверки;

3) внеплановые документарные проверки.

9. Плановые выездные и документарные проверки проводятся Госжилинспекцией на основании ежегодного плана проверок.

10. Внеплановые выездные проверки, внеплановые документарные проверки проводятся Госжилинспекцией:

1) при поступлении в Госжилинспекцию заявления собственника (собственников) помещений в многоквартирном доме о выявленных фактах несоблюдения региональным оператором или владельцем специального счета требований жилищного законодательства Российской Федерации и иных

нормативных правовых актов в части целевого расходования средств фондов капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах и обеспечения сохранности этих средств;

2) при поступлении в Госжилинспекцию требования прокурора о проведении проверки соблюдения требований к целевому расходованию денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечению сохранности этих средств.

11. Проверка проводится на основании решения о проведении проверки, принимаемого руководителем Госжилинспекции или его заместителем (далее – решение).

12. В решении указываются:

- 1) дата и номер решения;
- 2) контролируемое лицо, в отношении которого проводится проверка;
- 3) цели, задачи, предмет, объект и вид проверки;
- 4) дата начала и окончания проведения проверки;
- 5) лицо, уполномоченное на проведение проверки;
- 6) основание проведения проверки;
- 7) перечень сведений и документов, истребуемых у контролируемого лица и необходимых для достижения целей и задач проведения проверки.

13. Решение принимается не позднее 7 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

14. Решение о проведении плановой проверки направляется в адрес контролируемого лица не позднее чем за 3 рабочих дня до начала проведения такой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты контролируемого лица или иным доступным способом, в том числе нарочным.

Решение о проведении внеплановой проверки вручается

контролируемому лицу не позднее дня начала соответствующей внеплановой проверки посредством направления электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты контролируемого лица или иным доступным способом, в том числе нарочным.

15. Срок проведения проверки не может превышать 20 рабочих дней.

16. По результатам проверки составляется акт проверки в двух экземплярах. Один экземпляр акта вручается контролируемому лицу в день составления. При невозможности вручения акта проверки лично он направляется контролируемому лицу по почте не позднее 3 рабочих дней с даты составления.

17. В случае выявления по результатам контрольных мероприятий, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, фактов нарушений обязательных требований Госжилинспекция не позднее 5 рабочих дней после истечения сроков, указанных в пунктах 21–23 настоящего Порядка, направляет материалы проверки в правоохранительные органы.

18. Формы решения и акта утверждаются Госжилинспекцией.

19. Лица, допустившие нецелевое использование денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и не обеспечившие их сохранность, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Информация о результатах контрольного мероприятия направляется лицу, по заявлению которого проводилось соответствующее контрольное мероприятие.

21. В случае несогласия с результатами проверки контролируемое лицо вправе в течение 10 рабочих дней с даты получения акта проверки предоставить в Госжилинспекцию письменные возражения, а также приложить документы, подтверждающие обоснованность своих возражений.

22. Госжилинспекция не позднее 10 рабочих дней со дня поступления возражений рассматривает их и принимает одно из следующих решений:

- 1) об удовлетворении возражения и внесении изменений в акт проверки;
- 2) об отказе в удовлетворении возражения.

23. Решение Госжилинспекции по результатам рассмотрения возражений направляется по почте контролируемому лицу не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия.».

---