



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.06.2023

№ 591

О внесении изменений в Порядок предоставления из областного бюджета гранта в форме субсидии социальным предприятиям, включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 20 сентября 2021 г. № 830

Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок предоставления из областного бюджета гранта в форме субсидии социальным предприятиям, включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 20 сентября 2021 г. № 830, следующие изменения:

1.1. В пункте 1.1:

- 1) слова «от 18 сентября 2020 г. № 1492» заменить словами «от 18 сентября 2020 г. № 1492 (далее – Общие требования)»;
- 2) слова «от 26 марта 2021 г. № 142» заменить словами «от 26 марта 2021 г. № 142 (далее – Требования к реализации мероприятия)».

1.2. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Грант предоставляется в рамках реализации основного мероприятия «Федеральный проект «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса» подпрограммы «Развитие предпринимательства Нижегородской области» государственной

программы «Развитие предпринимательства Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 29 апреля 2014 г. № 290 (далее – государственная программа), для достижения результата государственной программы.».

1.3. Пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Право на получение гранта имеют социальные предприятия, включенные в реестр социальных предпринимателей, и (или) индивидуальные предприниматели в возрасте до 25 лет включительно и юридические лица, доля (суммарная доля) участия в уставном (складочном, акционерном) капитале которых одного или нескольких физических лиц в возрасте до 25 лет включительно превышает 50%, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – молодые предприниматели), осуществляющие деятельность на территории Нижегородской области, состоящие на налоговом учете в территориальных налоговых органах Нижегородской области.».

1.4. В пункте 1.7 слова «в разделе "Бюджет"» исключить.

1.5. Подпункт 2.2.2 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2.2. Не позднее 1 рабочего дня до даты начала приема заявок размещает на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://minprom.nobl.ru> (далее – официальный сайт Министерства) объявление о проведении конкурса (далее – объявление) с указанием в объявлении информации, предусмотренной подпунктом «б» пункта 4 Общих требований.».

1.6. Пункты 2.3 и 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.3. К участникам конкурса предъявляются следующие требования:

2.3.1. Участник конкурса по состоянию на любую дату в течение периода равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи

заявки, должен соответствовать следующим общим требованиям:

– у участника конкурса должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Нижегородской областью;

– участник конкурса – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник конкурса – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

– участник конкурса не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на

организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

– участник конкурса не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель и по направлениям расходов, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка;

– участник конкурса ранее не получал средства гранта в соответствии с настоящим Порядком либо получал указанные средства, однако с момента заключения соглашения о предоставлении гранта прошло более трех лет и им были достигнуты показатели, установленные указанным соглашением;

– участник конкурса – индивидуальный предприниматель не должен являться физическим лицом, входящим в состав учредителей юридических лиц, ранее получавших грант в соответствии с настоящим Порядком и (или) подавших заявку в рамках одного конкурса, объявленного в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;

– в состав учредителей участника конкурса – юридического лица не должны входить физические и юридические лица, которые являются учредителями иных юридических лиц, ранее получавших грант в соответствии с настоящим Порядком и (или) подавших заявку в рамках одного конкурса, объявленного в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, и (или) являющиеся индивидуальными предпринимателями, ранее получавшими грант в соответствии с настоящим Порядком и (или) подавшими заявку в рамках одного конкурса, объявленного в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.3.2. Помимо требований, установленных в подпункте 2.3.1 настоящего пункта, участник конкурса должен соответствовать:

– социальное предприятие – требованиям, установленным в пункте

5.1.1 Требования к реализации мероприятия;

– молодой предприниматель – требованиям, установленным в пункте

5.1.2 Требования к реализации мероприятия.

2.4. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых социальными предприятиями и молодыми предпринимателями (далее – заявитель):

2.4.1. Заявка должна включать в себя:

1) опись документов, входящих в состав заявки, по форме, утвержденной Министерством;

2) заявление, составленное по форме, утвержденной Министерством, содержащее, в том числе:

– согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой им заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсом;

– согласие на обработку персональных данных индивидуального предпринимателя;

3) документы, подтверждающие соответствие заявителя требованиям, установленным в подпункте 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Порядка:

– справку о просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Нижегородской областью, составленную по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидий, утвержденной министерством финансов Нижегородской области;

– справку, составленную в произвольной форме, подписанную заявителем, подтверждающую, что:

заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

– заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) с учетом правила расчета доли такого участия, указанного в абзаце четвертом подпункта 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Порядка;

заявитель не получает средства из областного бюджета на основании иных правовых актов на цель и по направлениям расходов, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка;

заявитель ранее не получал средства гранта в соответствии с настоящим Порядком либо получал указанные средства, однако с момента заключения соглашения о предоставлении гранта прошло более трех лет и им были достигнуты показатели, установленные указанным соглашением;

заявитель – индивидуальный предприниматель не является физическим лицом, входящим в состав учредителей юридических лиц, ранее получавших грант в соответствии с настоящим Порядком и (или) подавших заявку в рамках одного конкурса, объявленного в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;

в состав учредителей заявителя – юридического лица не входят

физические и юридические лица, которые являются учредителями иных юридических лиц, ранее получавших грант в соответствии с настоящим Порядком и (или) подавших заявку в рамках одного конкурса, объявленного в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, и (или) являющиеся индивидуальными предпринимателями, ранее получавшими грант в соответствии с настоящим Порядком и (или) подавшими заявку в рамках одного конкурса, объявленного в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;

4) документы, подтверждающие соответствие заявителя требованиям, установленным в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Порядка, перечень которых устанавливается Министерством и указывается в объявлении;

5) документы, подтверждающие потребность заявителя в бюджетных средствах:

– проект в сфере социального предпринимательства (для социального предприятия) (далее – проект) или проект в сфере предпринимательской деятельности (для молодого предпринимателя) (далее – бизнес-план), содержащий цель проекта (бизнес-плана), характеристику и описание создаваемого продукта (услуги) в рамках проекта (бизнес-плана), перечень планируемых мероприятий, обоснование расходов на реализацию проекта (бизнес-плана), экономический эффект от реализации проекта (бизнес-плана) на территории Нижегородской области (увеличение оборота и (или) объема выручки от продажи товаров, продукции, работ и услуг и (или) среднесписочной численности работников (без внешнего совместительства), по форме, установленной Министерством;

– смету расходов по форме, установленной Министерством;

– выписку по расчетному счету заявителя по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующим

дате подачи заявки, подтверждающую наличие денежных средств, необходимых для софинансирования социальным предприятием расходов связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, или молодым предпринимателем расходов, связанных с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности, в размере не менее 25 % от размера расходов, предусмотренных на реализацию таких проектов и указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, заверенную кредитной организацией;

б) копии правоустанавливающих документов (при наличии) на недвижимое имущество, на площадях которого заявитель реализует (планирует реализовать) представленный в составе заявки проект или бизнес-план;

7) для заявителя, являющегося акционерным обществом, – выписку из реестра акционеров общества;

8) копию договора коммерческой концессии (франчайзинга), в том числе предварительного (при наличии).

2.4.2. Заявка, за исключением случая определенного в подпункте 2.4.3 настоящего пункта, представляется в электронном виде посредством заполнения электронного средства формирования заявки на Единой платформе предоставления субсидий Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Единая платформа).

Электронные документы, копии электронных документов входящие в состав заявки, должны быть подписаны, заверены усиленной квалифицированной подписью заявителя или лица, имеющего право действовать от имени заявителя.

2.4.3. В случае отсутствия технической возможности подачи заявки в порядке, определенном в подпункте 2.4.2 настоящего пункта, заявка представляется на бумажном носителе и в электронном виде (на носителе

USB Flash, сканированные копии представленных документов в формате PDF с наименованием, каждый документ в виде отдельного файла).

Все документы, включенные в состав заявки, должны быть четко напечатаны.

Копии входящих в состав заявки документов должны быть заверены заявителем или лицом, имеющим право действовать от имени заявителя, удостоверяющим полное соответствие их подлинникам, и содержать отметку о заверении копии, которая включает в себя: указание о месте нахождения подлинника документа, слово «Верно», наименование должности и личную подпись лица, заверившего копию, расшифровку подписи, дату заверения, печать (при наличии).

2.4.4. Документы, включенные в состав заявки, должны быть составлены по установленным формам (в случае, если это предусмотрено настоящим Порядком), заполнены по всем пунктам (в случае отсутствия данных ставится прочерк), без ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Документы на иностранном языке представляются вместе с их переводом на русский язык, заверенным в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Последовательность размещения документов в заявке должна соответствовать последовательности, определенной в подпункте 2.4.1 настоящего пункта. Все листы заявки, подаваемой в порядке определенном в подпункте 2.4.3 настоящего пункта, должны быть пронумерованы.

Ненадлежащее оформление входящих в состав заявки документов, в том числе несоблюдение порядка заверения документов, является основанием для возврата заявки без рассмотрения в порядке, установленном в объявлении.

Ответственность за полноту заявки, ее содержание, в том числе

достоверность и актуальность сведений, содержащихся в документах, входящих в состав заявки, несет руководитель заявителя – юридического лица, заявитель – индивидуальный предприниматель.».

1.7. Пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Заявки, поступившие в Министерство на бумажном носителе, подлежат регистрации в день их поступления с указанием даты и времени их приема. Заявки, поступившие через Единую платформу, регистрируются автоматически.

Министерство в срок не позднее 15-го рабочего дня, следующего за датой регистрации заявки, проверяет заявителей на соответствие категории, указанной в пункте 1.5 настоящего Порядка.

По результатам проверки:

– заявки, поданные заявителями, не соответствующими категории, указанной в пункте 1.5 настоящего Порядка, подлежат возврату в порядке, установленном в объявлении о проведении конкурса;

– заявки, поданные заявителями, соответствующими категории, указанной в пункте 1.5 настоящего Порядка, подлежат рассмотрению на соответствие их требованиям в порядке, установленном в подпункте 2.7.1 пункта 2.7 настоящего Порядка.».

1.8. В пункте 2.7:

1) абзац третий подпункта 2.7.1 изложить в следующей редакции:

«– при наличии оснований для отклонения заявок, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка, отклоняет их. Информация о заявителях, заявки которых были отклонены, размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном подпунктом 2.7.3 настоящего пункта;»;

2) абзац первый подпункта 2.7.3 изложить в следующей редакции:

«2.7.3. На основании протокола заседания Комиссии приказом Министерства в срок не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем

подписания протокола заседания Комиссии, утверждается список победителей конкурса, с которыми в порядке, определенном пунктом 3.6 настоящего Порядка, заключаются соглашения о предоставлении гранта (далее – получатели гранта, соглашение), и размер гранта, предоставляемого каждому получателю гранта.».

1.9. В пункте 3.1:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.1. Грант предоставляется в целях достижения результата, установленного в пункте 3.7 настоящего Порядка (далее – результат предоставления гранта), и направляется на финансовое обеспечение следующих расходов, связанных с реализацией проекта или бизнес-плана:»;

2) в абзаце одиннадцатом слова «услуги/работы по модернизации» заменить словами «услуги и (или) работы по модернизации и (или) продвижению»;

3) абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«– уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга, в случае если предметом договора является транспортное средство;».

1.10. Абзац девятый пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«– софинансирование социальным предприятием расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, или молодым предпринимателем расходов, связанных с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности, в размере не менее 25 % от размера расходов, предусмотренных на реализацию таких проектов и указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, которое также предоставляется в целях финансового обеспечения данных расходов. Расходы получателя гранта,

финансируемые за счет собственных средств производятся им после получения гранта и не позднее 31 декабря года предоставления гранта.».

1.11. Пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Грант предоставляется на основании соглашения, заключенного между Министерством и получателем гранта в срок, указанный в объявлении.

Условия заключения соглашения:

- получатель гранта определен Комиссией по итогам конкурса;
- соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».».

В соглашение включаются:

- обязательства получателя гранта:
 - по соблюдению условий, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка;
 - по достижению результата предоставления гранта;
- условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;
- положения о казначейском сопровождении гранта, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

– сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности (при необходимости).

В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для заключения соглашения, получатель гранта обязан уведомить о данных изменениях Министерство с приложением соответствующих документов.».

1.12. В абзаце первом пункта 3.7 слова «(далее - результат предоставления гранта)» исключить.

1.13. Абзац четвертый пункта 4.1 изложить в следующей редакции:

«Отчетность предоставляется по формам, установленным соглашением, на основании форм, определенных типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.».

1.14. Пункт 4.2 исключить.

1.15. В пункте 5.5:

1) подпункт 5.5.2 изложить в следующей редакции:

«5.5.2. В случае если получателем гранта допущены нарушения обязательств по достижению значения результата предоставления гранта, установленного в соглашении, и в срок до даты представления отчетности о достижении значений результата предоставления гранта и показателей, указанные нарушения не устранены, грант подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения получателем гранта уведомления Министерства в размере ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = 0,1 * \frac{V_{\text{суб}} * k * m}{n},$$

где:

$V_{\text{суб}}$ – размер гранта, предоставленного получателю гранта;

m – количество результатов предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го значения результата предоставления гранта, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления гранта;

k – коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле:

$$k = \sum \frac{D_i}{m},$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го значения результата предоставления гранта.

При расчете коэффициента возврата гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го значения результата предоставления гранта.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го значения результата предоставления гранта, определяется по формуле:

$$D_i = \frac{S_i - T_i}{S_i}, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления гранта;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления гранта, установленное в соглашении.

Уведомление Министерства направляется в срок не позднее 30-го рабочего дня со дня установления факта недостижения получателем гранта конечного значения результата предоставления гранта, выявленного в том числе на основании отчетности, представленной в соответствии с абзацем третьим пункта 4.1 настоящего Порядка, и (или) по результатам проверок, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка, и (или) мониторинга, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего Порядка.»;

2) подпункт 5.5.3 изложить в следующей редакции:

«5.5.3. В случае нарушения сроков представления отчетности, указанной в пункте 4.1 настоящего Порядка, и (или) дополнительной отчетности, установленной Министерством в соглашении, но не более чем на 60 (шестьдесят) календарных дней, получатель гранта по требованию

Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования уплачивает пени в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от суммы гранта за каждый день просрочки.»;

3) дополнить подпунктами 5.5.4, 5.5.5 следующего содержания:

«5.5.4. В случае нарушения сроков представления отчетности, указанной в пункте 4.1 настоящего Порядка, и (или) дополнительной отчетности, установленной Министерством в соглашении, более чем на 60 (шестьдесят) календарных дней, получатель гранта по требованию Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования возвращает грант в доход областного бюджета в полном объеме.

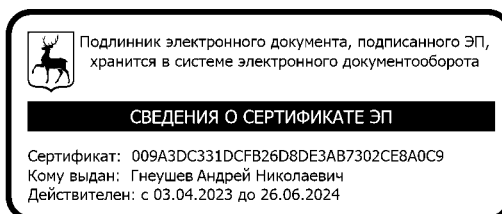
5.5.5. Иные меры ответственности, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.».

1.16. В пункте 5.6 слова «подпунктами 5.5.1, 5.5.2» заменить словами «подпунктами 5.5.1–5.5.4».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

3. Действие подпункта 1 пункта 1.15 распространяется на правоотношения, возникшие с 20 сентября 2021 г.

И.о.Губернатора



А.Н.Гнеушев