



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2023

№ 1124

Об учреждении гранта Правительства Нижегородской области на реализацию пилотных проектов по обновлению содержания и технологий дополнительного образования по приоритетным направлениям и утверждению порядка его предоставления из областного бюджета в форме субсидии в 2023 году

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т:**

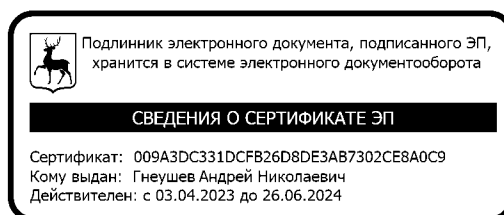
1. Учредить грант Правительства Нижегородской области на реализацию пилотных проектов по обновлению содержания и технологий дополнительного образования по приоритетным направлениям (далее – грант).

2. Установить предельный размер гранта – 2 297 000 рублей.

3. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления гранта Правительства Нижегородской области на реализацию пилотных проектов по обновлению содержания и технологий дополнительного образования по приоритетным направлениям из областного бюджета в форме субсидии в 2023 году.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о.Губернатора



А.Н.Гнеушев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 26.12.2023 № 1124

ПОРЯДОК
предоставления гранта Правительства Нижегородской области
на реализацию пилотных проектов по обновлению содержания
и технологий дополнительного образования по приоритетным
направлениям из областного бюджета в форме субсидии в 2023 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492, регулирует предоставление гранта Правительства Нижегородской области на реализацию пилотных проектов по обновлению содержания и технологий дополнительного образования по приоритетным направлениям из областного бюджета в форме субсидии в 2023 году (далее – грант) и содержит общие положения о предоставлении гранта, условия и порядок предоставления гранта, требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение.

1.2. Грант предоставляется в рамках реализации подпрограммы «Развитие дополнительного образования и воспитания детей и молодежи» государственной программы «Развитие образования Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 301 (далее – государственная программа).

1.3. Грант предоставляется министерством образования и науки Нижегородской области (далее – Министерство), осуществляющим функции

главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на представление гранта (далее – лимиты бюджетных обязательств на представление гранта).

1.4. Получателями гранта являются определенные в соответствии с пунктом 2 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации указом Губернатора Нижегородской области организации общего образования, реализующие проекты по обновлению содержания и технологий дополнительного образования по приоритетным направлениям (далее – Организация общего образования).

1.5. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (закона Нижегородской области о внесении изменений в закон Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

2. Условия и порядок предоставления гранта

2.1. Грант предоставляется в целях достижения результата, установленного в пункте 2.11 настоящего Порядка (далее – результат предоставления гранта), и направляется на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, непосредственно связанных с реализацией проекта по обновлению содержания и технологий дополнительного образования по приоритетным направлениям (далее соответственно – грант на финансовое обеспечение затрат, грант на возмещение затрат).

К направлениям расходов (затрат), источником финансового обеспечения (возмещения) которых является грант, относятся:

- приобретение учебно-лабораторного, специализированного и компьютерного оборудования;
- приобретение комплектов цифровых лабораторий, лабораторных комплексов для практической и проектной деятельности в инженерных классах, оборудования для моделирования роботизированных систем, робототехники;
- приобретение программного обеспечения;
- разработка методических пособий для лабораторных исследований;
- создание медиакомплексов;
- оплата труда педагогических работников;
- повышение квалификации педагогических работников.

2.2. Условия предоставления гранта:

1) наличие соглашения о предоставлении гранта (далее – соглашение), заключенного между Министерством и получателем гранта в порядке и на условиях, установленных в пункте 2.10 настоящего Порядка;

2) соблюдение условий предоставления гранта, предусмотренных пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. Организация общего образования на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении гранта, предусмотренного пунктом 2.4 настоящего Порядка (далее – заявление), должна соответствовать следующим требованиям:

1) у Организации общего образования должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Организации общего образования должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Нижегородской областью;

3) Организация общего образования не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Организации общего образования другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Организации общего образования не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Организации общего образования;

5) Организация общего образования не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

6) Организация общего образования не должна получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель,

установленную в пункте 2.1 настоящего Порядка;

7) Организация общего образования не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.4. Для получения гранта Организация общего образования представляет в Министерство, подписанное руководителем Организации общего образования или иным уполномоченным лицом заявление, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия устава Организации общего образования, заверенная в установленном порядке;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, в том числе полученная с официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, на дату не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи заявления (в случае непредставления документа Министерство получает указанные сведения самостоятельно с официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

3) документы, подтверждающие соответствие Организации общего образования требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка:

– справка территориального налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

– справка о просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе

в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Нижегородской областью, составленная по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидий, утвержденной министерством финансов Нижегородской области;

– справка территориального налогового органа об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Организации общего образования;

– справка, составленная в произвольной форме, подписанная руководителем Организации общего образования или иным уполномоченным лицом и заверенная печатью Организации общего образования, подтверждающая, что Организация общего образования:

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), с учетом правила расчета доли такого участия, указанного в подпункте 5 пункта 2.3 настоящего Порядка;

не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель, установленную в пункте 2.1 настоящего Порядка;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц,

в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

4) документы, подтверждающие потребность в предоставлении средств гранта:

– на финансовое обеспечение затрат – смета расходов, заверенная руководителем Организации общего образования или иным уполномоченным лицом, составленная по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

– на возмещение затрат – копии первичных финансовых документов (договоров, счетов, счетов-фактур, товарных накладных, товарных и кассовых чеков, платежных поручений и прочих документов), подтверждающих фактически произведенные в году предоставления гранта затраты по направлениям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица, представившего заявление.

Все документы должны быть составлены по установленным формам (в случае, если это предусмотрено настоящим Порядком), заполнены по всем пунктам (в случае отсутствия данных ставится прочерк), без ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

2.5. Заявление и документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка (далее – заявка), подаются в печатном виде на бумажном носителе и в электронном виде на электронном носителе (CD, USB Flash) и в день их поступления в Министерство подлежат регистрации Министерством в порядке, установленном в инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Нижегородской области и их структурных подразделениях, утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 28 декабря 2018 г. № 912.

2.6. Министерство:

2.6.1. В срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за датой

регистрации заявки, рассматривает заявку Организации общего образования и:

– при наличии оснований для отказа в предоставлении гранта, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в предоставлении гранта;

– при отсутствии оснований для отказа в предоставлении гранта, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении гранта.

Решение оформляется приказом Министерства.

2.6.2. В срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения в соответствии с подпунктом 2.6.1 настоящего пункта, направляет Организации общего образования письменное уведомление о принятом решении:

– в случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта – с указанием причины отказа;

– в случае принятия решения о предоставлении гранта – с указанием сроков заключения соглашения в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка (далее – уведомление о предоставлении гранта).

2.7. Основания для отказа в предоставлении гранта:

1) несоответствие Организации общего образования требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных в составе заявки документов требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной информации.

2.8. Объем бюджетных ассигнований на предоставление гранта устанавливается Законом Нижегородской области от 20 декабря 2022 г. № 197-З «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

Источником финансового обеспечения гранта являются средства

областного бюджета.

Размер гранта определяется:

- на финансовое обеспечение затрат – исходя из потребности Организации общего образования в бюджетных средствах на основании сметы расходов, представленной в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;
- на возмещение затрат - исходя из размера фактически произведенных в году предоставления гранта и документально подтвержденных Организацией общего образования затрат.

Размер гранта не может превышать предельный размер, установленный постановлением Правительства Нижегородской области.

2.9. В случае нарушения условий предоставления гранта средства областного бюджета подлежат возврату в доход областного бюджета на основании:

- предписания органа государственного финансового контроля, содержащего информацию о выявленных в пределах компетенции органа государственного финансового контроля нарушениях условий предоставления гранта и требование о возврате в доход областного бюджета гранта в установленные в предписании сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан в предписании;
- требования Министерства, содержащего информацию о выявленных в пределах компетенции Министерства нарушениях условий предоставления гранта и требование о возврате в доход областного бюджета гранта в установленные в требовании сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан в требовании.

Предписание органа государственного финансового контроля (требование Министерства) направляется в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем установления соответствующего нарушения.

2.10. Грант предоставляется на основании соглашения, заключенного между Министерством и Организацией общего образования в срок не позднее 21-го рабочего дня со дня направления Организации общего образования

уведомления о предоставлении гранта.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Нижегородской области.

В соглашение в обязательном порядке включаются:

– согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка;

– условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

– обязательство Организации общего образования по достижению значения результата предоставления гранта.

В соглашение о предоставлении гранта на финансовое обеспечение затрат дополнительно должны быть включены:

– запрет приобретения за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

– обязательство Организации общего образования включать в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям):

на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, указанных в пункте 4.1 Порядка;

на соблюдение запрета на приобретение за счет полученных средств

гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

– положения о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, при принятии Министерством по согласованию с министерством финансов Нижегородской области решения о наличии потребности в указанных средствах (далее – решение о наличии потребности) или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, установленные в пункте 2.14 настоящего Порядка.

В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для заключения соглашения, Организация общего образования обязана уведомить о данных изменениях Министерство с приложением соответствующих документов.

2.11. Планируемым результатом предоставления гранта является функционирование инновационной среды для получения обучающимися в научно-учебной лаборатории теоретических знаний и практических навыков в сфере биотехнологии, генетики и физиологии растений (%).

Результат предоставления гранта соответствует непосредственному результату государственной программы и типу результатов предоставления субсидии «Оказание услуг (выполнение работ)», определенному в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. № 138н (далее – приказ Министерства финансов Российской Федерации № 138н).

Характеристики результата предоставления гранта (показатели,

необходимые для достижения результата предоставления гранта) не устанавливаются.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления гранта устанавливаются в соглашении.

Организация общего образования обеспечивает достижение конечного значения результата предоставления гранта в срок, указанный в соглашении.

2.12. Грант не подлежит казначейскому сопровождению в соответствии с подпунктом «б» пункта 1 части 3 статьи 13 Закона Нижегородской области от 20 декабря 2022 г. № 197-З «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

Перечисление гранта осуществляется:

– на финансовое обеспечение затрат – на основании соглашения по графику, установленному в соглашении;

– на возмещение затрат – в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении гранта на возмещение затрат. Днем принятия решения о предоставлении гранта на возмещение затрат является день заключения соглашения. Основанием для перечисления гранта на возмещение затрат являются документы, подтверждающие фактически произведенные Организацией общего образования затраты: копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов, удостоверяющих приёмку работ (услуг)), документов, удостоверяющих приемку товара (товарных накладных, универсальных передаточных документов и т.п.), заверенных копий платежных поручений.

2.13. Средства гранта перечисляются:

– в случае если Организация общего образования является государственным (муниципальным) бюджетным учреждением - на лицевой счет, открытый соответственно в территориальном органе Федерального казначейства или в финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования);

– в случае если Организация общего образования является государственным (муниципальным) автономным учреждением – на лицевой счет, открытый соответственно в территориальном органе Федерального казначейства, в финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования) или на расчетный счет в российской кредитной организации;

– прочим Организациям общего образования – на расчетный счет, открытый в российской кредитной организации.

2.14. В случае наличия у Организации общего образования не использованного в отчетном финансовом году остатка гранта, предоставленного на финансовое обеспечение затрат, Министерство принимает решение о наличии потребности в указанных средствах в порядке, установленном Правительством Нижегородской области.

В случае отсутствия решения о наличии потребности, указанного в абзаце первом настоящего пункта, остаток гранта, предоставленного на финансовое обеспечение затрат, не использованный Организацией общего образования в отчетном финансовом году (за исключением гранта, предоставленного в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств Организацией общего образования, источником финансового обеспечения которых является грант), подлежит возврату в областной бюджет в срок не позднее 1 февраля текущего финансового года путем перечисления денежных средств на лицевой счет Министерства.

3. Требования к отчетности

3.1. Организация общего образования не позднее 5-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство следующую отчетность:

– об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант (с приложением заверенных копий документов, подтверждающих произведенные расходы);

– о достижении значения результата предоставления гранта.

Отчетность представляется по формам, определенным типовой формой соглашения, утвержденной приказом министерства финансов Нижегородской области, и установленным в соглашении.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления дополнительной отчетности.

3.3. Организация общего образования несет ответственность за недостоверность сведений, указанных в отчетности.

3.4. Министерство ежегодно на основании отчетности, указанной в абзаце третьем пункта 3.1 настоящего Порядка, оценивает эффективность предоставления гранта путем сопоставления, фактически достигнутого Организацией общего образования значения результата предоставления гранта с конечным значением результата предоставления гранта, установленным в соглашении.

Предоставление гранта признается эффективным в случае достижения Организацией общего образования конечного значения результата предоставления гранта, установленного в соглашении.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение

4.1. В отношении Организации общего образования и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, осуществляются проверки:

– Министерством – в части соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта;

– органами государственного финансового контроля – в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В отношении Организации общего образования осуществляется

мониторинг достижения результата предоставления гранта исходя из достижения значения результата предоставления гранта, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации № 138н.

4.3. За нарушение условий и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком, устанавливаются следующие меры ответственности:

4.3.1. В случае нарушения условий и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, грант и (или) средства, полученные лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, в полном объеме возвращаются в доход областного бюджета в порядке, установленном в пункте 2.9 настоящего Порядка.

4.3.2. В случае недостижения Организацией общего образования в установленный в соглашении срок конечного значения результата предоставления гранта, установленного в соглашении, средства гранта в части, пропорциональной величине недостижения установленного в соглашении конечного значения результата предоставления гранта, возвращаются в доход областного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, в течение 30 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства в размере, определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k,$$

где:

$V_{\text{гранта}}$ – размер гранта, предоставленный Организации общего образования в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T / S,$$

где:

T – фактически достигнутое значение результата предоставления гранта за отчетный финансовый год;

S – конечное значение результата предоставления гранта, установленное соглашением.

Требование Министерства с указанием размера средств гранта, подлежащих возврату в областной бюджет, предельного срока возврата таких средств и информации о реквизитах, необходимых для осуществления указанного возврата, направляется Организации общего образования в срок не позднее 30-го рабочего дня, следующего за днем установления факта недостижения Организацией общего образования конечного значения результата предоставления гранта, выявленного в том числе на основании отчетности, представленной в соответствии с абзацем третьим пункта 3.1 настоящего Порядка, и (или) по результатам проверок, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка, и (или) мониторинга, предусмотренного пунктом 4.2 настоящего Порядка.

4.3.3. Иные меры ответственности, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.4. Неисполнение обязательств по возврату средств гранта и (или) средств, полученных лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, установленных пунктом 2.14, подпунктами 4.3.1, 4.3.2 пункта 4.3 настоящего Порядка, является основанием для взыскания указанных бюджетных средств в судебном порядке

Приложение 1
к Порядку предоставления гранта
Правительства Нижегородской
области на реализацию пилотных
проектов по обновлению
содержания и технологий
дополнительного образования по
приоритетным направлениям из
областного бюджета в форме
субсидии в 2023 году

Заявление
о предоставлении гранта

(указывается полное наименование организации в соответствии
с учредительными документами)

Прошу предоставить грант Правительства Нижегородской области на реализацию пилотных проектов по обновлению содержания и технологий дополнительного образования по приоритетным направлениям из областного бюджета в форме субсидии (далее – грант).

ИНН _____

КПП _____

ОКТМО _____

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты _____

ФИО и контактный телефон исполнителя _____

По состоянию на дату регистрации заявления соответствие требованиям, установленными Порядком предоставления гранта Правительства Нижегородской области на реализацию пилотных проектов по обновлению содержания и технологий дополнительного образования по приоритетным направлениям из областного бюджета в форме субсидии в 2023 году (далее – Порядок) подтверждаю.

Выражаю согласие на осуществление министерством образования и науки Нижегородской области и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 4.1 Порядка.

Обязуюсь:

- 1) достигнуть значение результата предоставления гранта;
- 2) своевременно представлять в министерство образования и науки Нижегородской области отчетность, указанную в пункте 3.1 Порядка, с приложением документов, подтверждающих осуществление расходов на цель, указанную в пункте 2.1 Порядка;

3) соблюдать запрет приобретения за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) включить в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям):

- на осуществление министерством образования и науки Нижегородской области и органами государственного финансового контроля проверок, указанных в пункте 4.1 Порядка;

- на соблюдение запрета на приобретение за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Достоверность информации, указанной в заявлении и представленных документах, подтверждаю.

Банковские реквизиты для перечисления гранта:

Наименование кредитной организации или отделения Центрального банка Российской Федерации _____

БИК _____

Корреспондентский счет _____

Расчетный счет _____

К заявлению прилагаются:

№ п/п	Наименование документов	Количество	
		экземпляров	страниц
1.			
2.			
3.			

Руководитель (уполномоченное лицо) « » 20 г	(подпись)	(расшифровка подписи)
--	-----------	-----------------------

Приложение 2
к Порядку предоставления гранта
Правительства Нижегородской
области на реализацию пилотных
проектов по обновлению
содержания и технологий
дополнительного образования по
приоритетным направлениям из
областного бюджета в форме
субсидии в 2023 году

Смета расходов гранта

Направление расходования средств гранта в соответствии с пунктом 2.1 Порядка предоставления гранта Правительства Нижегородской области на реализацию пилотных проектов по обновлению содержания и технологий дополнительного образования по приоритетным направлениям из областного бюджета в форме субсидии в 2023 году	Перечень оборудования, мероприятий	Примерная стоимость

Руководитель (уполномоченное лицо)		
« <u> </u> » <u>20</u> г. <u> </u>	(подпись)	(расшифровка подписи)