



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 декабря 2023 г.

№ 1169

О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 29 апреля 2014 г. № 290

Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Нижегородской области от 29 апреля 2014 г. № 290 "Об утверждении государственной программы «Развитие предпринимательства Нижегородской области» следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

"Об утверждении государственной программы Нижегородской области "Развитие предпринимательства Нижегородской области".

1.2. В пункте 1 слова "государственную программу" дополнить словами "Нижегородской области".

2. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в государственную программу "Развитие предпринимательства Нижегородской области", утвержденную постановлением Правительства Нижегородской области от 29 апреля 2014 г. № 290.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 г. и подлежит официальному опубликованию.

И.о.Губернатора



А.Н.Гнеушев

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Нижегородской области
от 29 декабря 2023 г. № 1169

ИЗМЕНЕНИЯ, которые вносятся в государственную программу "Развитие предпринимательства Нижегородской области", утвержденную постановлением Правительства Нижегородской области от 29 апреля 2014 г. № 290

Государственную программу и приложение к ней изложить в следующей редакции:

"ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ "РАЗВИТИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ"

Стратегические приоритеты государственной программы Нижегородской области "Развитие предпринимательства Нижегородской области"

1. Оценка текущего состояния сферы малого и среднего предпринимательства и сферы торговли Нижегородской области

1.1. Оценка текущего состояния малого и среднего предпринимательства Нижегородской области

Малое и среднее предпринимательство является неотъемлемой и очень важной частью экономической системы хозяйствования Нижегородской области (далее также - регион).

Сектор малого предпринимательства сосредоточен в основном в сферах торговли и предоставления услуг населению. Средние предприятия в большей степени представлены в сферах с более высокой добавленной стоимостью - в обрабатывающей промышленности, строительстве, сельском хозяйстве.

Развитие сектора малого и среднего предпринимательства (далее также - МСП) оказывает прямое влияние на экономический рост, внедрение инновационных технологий, повышение качества и уровня жизни населения, повышение производительности труда и на достижение других стратегических целей социально-экономического развития региона.

В регионе сформированы нормативные правовые и организационные основы государственной поддержки малого и среднего предпринимательства.

Значительному вкладу малого и среднего бизнеса в социально-экономическое развитие Нижегородской области во многом способствовала реализация предыдущих комплексных целевых программ развития малого предпринимательства, ставших эффективным инструментом осуществления государственно-общественной политики Правительства Нижегородской области по отношению к малому и среднему бизнесу.

Благодаря реализации мероприятий настоящей государственной программы Нижегородской области (далее - Программа) и оказанным мерам поддержки в секторе малого и среднего предпринимательства Нижегородской области в 2023 году наблюдается положительная динамика.

Согласно данным реестра МСП количество субъектов МСП в Нижегородской области на 10 января 2023 г. составило 123,6 тыс. единиц, что практически соответствует аналогичному периоду предыдущего года (123,2 тыс. единиц), но уже в 1 квартале 2023 г. численность субъектов МСП выросла на 1% и составляет сегодня 126 тыс. единиц..

Таким образом, несмотря на введенные санкции со стороны недружественных государств, в регионе удалось сохранить численность малого и среднего предпринимательства.

В настоящий момент Нижегородская область по количеству субъектов МСП занимает 4 место по Приволжскому федеральному округу (далее - ПФО), 12 место по Российской Федерации.

Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства за 2022 год, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых, составила 627,4 тыс. чел., что выше аналогичного периода прошлого года на 7%. Прирост показателя обеспечен за счет роста численности самозанятых граждан, а также количества индивидуальных предпринимателей. По численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства регион занимает 3 место в ПФО и входит в десятку лучших по Российской Федерации.

Численность самозанятых граждан, включая индивидуальных предпринимателей за 2022 год выросла более чем в 1,6 раза и по состоянию на 31 декабря 2022 г. составила 116,9 тыс. единиц. В 1 квартале 2023 года численность самозанятых граждан увеличилась еще на 10 % и по состоянию на 10 апреля 2023г. составляет 130,2 тыс. человек.

Оборот субъектов малого и среднего предпринимательства за 2022 год составил 1845,9 млрд руб. Доля малого и среднего предпринимательства в валовом региональном продукте составляет 27,6%¹ (средний по Российской Федерации 21,6%).

Показатель инвестиций в основной капитал малого и среднего предпринимательства составляет 45,2 млрд руб.²

В регионе реализуется ряд масштабных программ финансовой поддержки. Приняты меры по расширению доступа малых предприятий к закупкам товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Сформирована сеть

¹ Данные Нижегородстата за 2021 год

² Показатель за 2020 год, рассчитывается Нижегородстатом на основании данных сплошного статистического наблюдения, которая проводится один раз в 5 лет (следующий расчетное значение показателя будет доступно не ранее 2025 года)

организаций, образующих инфраструктуру информационно-консультационной и имущественной поддержки предпринимательства. Развернута работа по пересмотру административных процедур, связанных с регулированием предпринимательской деятельности, в рамках планов мероприятий ("дорожных карт") национальной предпринимательской инициативы.

В инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства области входят:

- государственное учреждение "Нижегородский инновационный бизнес-инкубатор" (далее - ГУ "НИБИ");
- автономная некоммерческая организация "Корпорация развития промышленности и предпринимательства Нижегородской области" (далее - Корпорация). Является правопреемником АНО "Агентство по развитию кластерной политики и предпринимательства Нижегородской области";
- автономная некоммерческая организация "Микрокредитная компания для поддержки предпринимательства Нижегородской области" (АНО "МКК ПП НО");
- автономная некоммерческая организация "Агентство по развитию системы гарантий Нижегородской области" (АНО "АРСГ НО").

Одной из крупнейших инфраструктурных организаций региона, занимающихся осуществлением поддержки инновационно-ориентированных предприятий региона, является технопарк в сфере высоких технологий "Анкудиновка", аффилированный с ГУ "НИБИ". Отвечает не только за поддержку инновационно-технологических компаний и стартапов, но и курирование всей системы, в которую входит 10 бизнес-инкубаторов и два технопарка.

На базе Корпорации осуществляют деятельность центр поддержки предпринимательства, центр поддержки экспорта, центр кластерного развития, на Корпорацию возложены функции единого органа управления инфраструктурой поддержки МСП и Центров "Мой бизнес". В 35 муниципальных образованиях Нижегородской области открыты и функционируют центры окон "Мой бизнес" (всего 85 окон).

Основным видом деятельности АНО "МКК ПП НО" является предоставление микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Нижегородской области и (или) организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Нижегородской области, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" в Нижегородской области на условиях срочности, платности, возвратности, а также оказание услуг, относящихся к финансовому посредничеству.

АНО "АРСГ НО" предоставляет поручительства по обязательствам (кредитам, займам, лизинговым операциям, договорам о предоставлении банковской гарантии и т.п.) субъектов малого и среднего предпринимательства Нижегородской области, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Нижегородской области, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" в Нижегородской области, а также оказывает информационно-консультационную поддержку.

В 2023 году в рамках Программы осуществляется дальнейшее финансирование мероприятий, обеспечивающих восстановление занятости и рост экономики, а также долгосрочные структурные изменения в экономике.

К основному инструментарию государственной поддержки, успешно применяемому на территории Нижегородской области, относятся:

- предоставление поручительств гарантийного фонда;
- предоставление займов субъектам предпринимательства;
- оказание услуг ГУ "НИБИ" при выполнении государственного задания в соответствии с перечнем, утвержденным министерством промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области;
- оказание услуг региональным Центром поддержки предпринимательства;
- оказание мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Центром поддержки экспорта;
- поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) поддержки малого и среднего предпринимательства.

В сфере экономического развития сохраняется ряд внешнеэкономических и общеэкономических ключевых вызовов и рисков.

Основные негативные факторы, затрудняющие развитие малого и среднего предпринимательства Нижегородской области:

- недостаток собственных финансовых ресурсов для развития бизнеса;
- высокая стоимость и сложность получения банковских кредитных ресурсов;
- недостаток средств в муниципальных бюджетах на развитие малого и среднего предпринимательства.

1.2. Оценка текущего состояния сферы торговли Нижегородской области

Торговля является одной из важнейших бюджетообразующих отраслей, а также точкой роста для экономики как Нижегородской области, так и страны в целом. В торговле, как ни в одной из других отраслей экономики Нижегородской области, продолжает наблюдаться высокая конкуренция, предпринимательская и инвестиционная активность.

В настоящее время инфраструктура торговли региона представлена достаточно разветвленной сетью организаций розничной торговли: торговые центры, гипермаркеты, супермаркеты, специализированные магазины, универсальные, продовольственные и специализированные розничные рынки, ярмарки, система Облпотребсоюза, нестационарные объекты мелкорозничной сети. Благоприятный инвестиционный климат привлекает в регион крупные российские и иностранные компании. Нижегородская область является регионом с высокой степенью развития сетевой торговли – более 40% розничного товарооборота приходится на торговые сети.

При этом в последние годы отмечается активная смена привычек покупателей при осуществлении покупок. Нижегородцы хотят всегда находить нужный товар и сравнивать цены, поэтому в регионе активно развивается интернет-торговля. Сами компании онлайн-ритейла все активнее осваивают новые населенные пункты - строят логистические объекты, создают рабочие места,

улучшают качество сервиса. Все это способствует росту доли розничных интернет-продаж, которая в Нижегородской области по итогам 6 месяцев 2023 г. составляет 2,2%.

Исторически Нижегородская область сформировалась как комплексный транспортный узел. Это связано со срединным положением Нижегородской области. Находясь непосредственно между южными и северными, западными и восточными регионами России в 500-километровой зоне от центра ПФО - Нижнего Новгорода, в крупных городах проживает более 30 млн. человек. При этом потребительский рынок в указанных зонах характеризуется более высокой, чем в среднем по России, покупательной способностью населения. Поэтому в Нижегородской области активно развивается оптовая торговля.

Так, в сентябре 2021 года в Богородском муниципальном округе Нижегородской области на пересечении трассы М7 и Богородской трассы был открыт Агропарк "Буревестник". Объект включает в себя плодоовощной оптово-розничный рынок "Ярмарка "Окская" (общая площадь 11,5 тыс. кв.м, имеются площадка для торговли с автомобилями, рассчитанная на 1000 машиномест, парковка на 500 машиномест) и складской комплекс с возможностями мультитемпературного режима общей площадью 25,7 тыс. кв.м. В 2023 году открылась гостиница на 44 койкоместа. Торговые места предоставляются профессиональным производителям и переработчикам сельскохозяйственной продукции, фермерским хозяйствам и поставщикам-участникам ВЭД. Предоставление торговых и складских мест организовано в различных формах арендных взаимоотношений – от суточной аренды торговых мест и торгового оборудования до среднесрочных договорных взаимоотношений.

2. Описание приоритетов и целей социально-экономического развития Нижегородской области в сфере в сфере развития малого и среднего предпринимательства и развития торговли Нижегородской области

2.1. Описание приоритетов и целей социально-экономического развития Нижегородской области в сфере развития малого и среднего предпринимательства

Приоритеты и цели государственной политики в сфере развития малого и среднего предпринимательства отражены в следующих правовых актах Российской Федерации и Нижегородской области:

– Федеральный закон 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

– Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года";

– Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года";

- Единый план по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года,

утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2021 № 2765-р;

– Закон Нижегородской области от 5 декабря 2008 г. № 171-3 "О развитии малого и среднего предпринимательства в Нижегородской области";

– постановление Правительства Нижегородской области от 21 декабря 2018 г. № 889 "Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года";

– постановление Правительства Нижегородской области от 6 февраля 2019 г. № 59 "О прогнозе социально-экономического развития Нижегородской области на долгосрочный период (до 2035 года)";

– постановление Правительства Нижегородской области от 20 октября 2023 г. № 941 "О прогнозе социально-экономического развития Нижегородской области на среднесрочный период (на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов)".

Основным приоритетом государственной политики в сфере предпринимательства является создание и обеспечение благоприятных условий для развития и повышения конкурентоспособности малого и среднего предпринимательства Нижегородской области.

В целях преодоления актуальных вызовов, с которыми сталкивается национальная экономика, а также достижения стратегических целей и задач социально-экономического развития Нижегородской области определены цели, разработаны структура и система показателей направления (подпрограммы) 1 "Развитие предпринимательства Нижегородской области".

Система целеполагания сформирована с учетом национальных целей развития на период до 2030 года, определенных Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года", и Единого плана по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2021 г. № 2765-р.

Реализация направления (подпрограммы) будет непосредственно направлена на достижение национальной цели развития Российской Федерации на период до 2030 года - "Достойный, эффективный труд и успешное предпринимательство".

Система целеполагания Программы на уровне региона включает в себя цель "Увеличение численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых", которая характеризуется обеспечением численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей.

Вторая цель направления (подпрограммы) 1 – "Количество самозанятых граждан, зафиксировавших свой статус и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (НПД), накопленным итогом".

Для достижения указанных цели в рамках направления (подпрограммы) 1 будут реализовываться в том числе мероприятия национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы".

Установленные показатели настоящей Программы в полной мере отражают состояние и развитие сферы малого и среднего предпринимательства Нижегородской области.

2.2. Описание приоритетов и целей социально-экономического развития Нижегородской области в сфере развития торговли

Приоритеты и цели государственной политики в сфере развития торговли отражены в следующих нормативных правовых актах:

- Федеральном законе от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации";
- Федеральном законе от 30 декабря 2006 г. № 271-ФЗ "О розничных рынках и внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации";
- Законе Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Указе Президента Российской Федерации от 23 января 2015 г. № 31 "О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту промышленной продукции";
- Законе Нижегородской области от 11 мая 2010 г. № 70-3 "О торговой деятельности в Нижегородской области";
- постановлении Правительства Нижегородской области от 10 августа 2010 г. № 482 "О мерах по реализации Федерального закона от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации" на территории Нижегородской области";
- постановлении Правительства Нижегородской области от 24 августа 2023 г. № 774 "Об утверждении нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов, действующих на территории Нижегородской области, и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Нижегородской области".

Основной целью государственной политики в сфере развития торговли является создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей населения в потребительских товарах посредством развития различных форм торговли и повышения потребительской грамотности населения.

Задачами направления (подпрограммы) "Развитие торговли и Нижегородской области" являются:

- формирование и ведение торгового реестра Нижегородской области;
- развитие современных форматов торговли, в том числе в удаленных районах Нижегородской области;
- стимулирование спроса на продукцию нижегородских производителей ("Покупайте нижегородское");

Повышение уровня квалификации специалистов сферы торговли и потребительской грамотности населения Нижегородской области в сфере торговли и услуг.

Реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать росту индекса физического объема оборота розничной торговли на уровне 103,5-103,6 % ежегодно в сопоставимых ценах, что соответствует среднероссийским тенденциям.

3. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Российской Федерации

3.1. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Российской Федерации в сфере развития малого и среднего предпринимательства

Цели, задачи и показатели настоящей Программы напрямую либо опосредованно (с учетом особенностей Нижегородской области) взаимосвязаны со стратегическими приоритетами, целями, задачами и показателями государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства, предусмотренными государственной программой Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 (далее - государственная программа Российской Федерации), а именно с целью 3 "Увеличение численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых" и задачей "Совершенствование механизмов взаимодействия государства и бизнеса, содействие развитию малого и среднего предпринимательства".

Установленные показатели настоящей Программы в полной мере отражают состояние и развитие сферы малого и среднего предпринимательства Нижегородской области. Имеется взаимосвязь с показателем государственной программой Российской Федерации - "Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых".

Для достижения целей и показателей Программы в данной сфере из областного бюджета бюджетам муниципальных округов и городских округов предусмотрены субсидии в целях достижения результатов по материально-техническому обеспечению бизнес-инкубаторов и муниципальных центров (фондов) поддержки предпринимательства, порядок предоставления и распределения которых установлен в приложении 1 к настоящей Программе.

3.2. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Российской Федерации в сфере торговли

Цели, задачи и показатели настоящей Программы напрямую либо опосредованно (с учетом особенностей Нижегородской области) взаимосвязаны со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственной политики в области развития торговли, утвержденными соответствующими документами Российской Федерации, указанными в разделе 2.2 настоящей Программы.

Установленные показатели настоящей Программы в полной мере отражают состояние и развитие сферы торговли Нижегородской области.

Для достижения целей и показателей Программы в данной сфере из областного бюджета бюджетам муниципальных округов и городских округов предусмотрены субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению удаленных

населенных пунктов товарами первой необходимости в целях достижения результата по количеству приобретенных автомагазинов (автолавок) субъектами малого и среднего предпринимательства, порядок предоставления и распределения которых установлен в приложении 2 к настоящей Программе.

4. Задачи государственного управления и способы их эффективного решения в соответствующей отрасли экономики, предусмотренной государственной программой Нижегородской области "Развитие предпринимательства"

4.1. Задачи государственного управления и способы их эффективного решения в сфере развития малого и среднего предпринимательства

Мероприятия направления (подпрограммы) на уровне Нижегородской области направлены на создание благоприятного предпринимательского климата и условий для ведения бизнеса, что в свою очередь оказывает косвенное влияние на повышение конкурентоспособности российской экономики и создания условий для экономического роста Российской Федерации в целом.

Развитие сферы малого и среднего предпринимательства как одного из факторов, с одной стороны, инновационного развития и улучшения отраслевой структуры экономики, а с другой стороны - социального развития и обеспечения стабильно высокого уровня занятости является основой для устойчивого повышения качества жизни населения и роста числа граждан Российской Федерации, относящихся к среднему классу, путем развития сферы малого и среднего предпринимательства.

В этих целях ключевыми задачами направления (подпрограммы) являются:

- создание благоприятной деловой среды;
- совершенствование механизмов взаимодействия государства и бизнеса, содействие развитию;
- создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами;
- создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса;
- создание комплексной системы акселерации, включающей в себя финансовые и налоговые инструменты поддержки субъектов МСП, а также инфраструктуру для комфортной работы и развития субъектов МСП.

4.2. Задачи государственного управления и способы их эффективного решения в сфере торговли

1. Формирование и ведение торгового реестра Нижегородской области.

Во исполнение требований Федерального закона от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации" и постановления Правительства Российской Федерации от 5 мая 2023 г. № 704 "Об утверждении Правил установления субъектами Российской Федерации нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов и методики расчета нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов, а также о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации"

министерством промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области совместно с органами местного самоуправления и хозяйствующими субъектами будет проводиться работа по формированию торгового реестра Нижегородской области и оценка фактической обеспеченности населения региона торговыми объектами.

Данная работа позволит проводить мониторинг основных показателей, характеризующих состояние торговли, выявлять проблемные зоны и устранять диспропорции, связанные обеспечением доступа жителей региона к товарам первой необходимости.

2. Развитие современных форматов торговли, в том числе в удаленных районах Нижегородской области.

По данным органов местного самоуправления Нижегородской области фактическая обеспеченность населения площадью стационарных торговых объектов при нормативе 8977 на 1 октября 2023 г. составляет 16087 на 10 000 человек населения.

Однако при высоких темпах развития организаций торговли обеспеченность населения торговыми площадями по муниципальным образованиям Нижегородской области неравномерна и не всегда отвечает потребностям населения.

Особенно остро с развитием инфраструктуры стоит вопрос в отдаленных населенных пунктах, имеющих низкую платежеспособность и плотность населения. Так, на начало 2023 г. по данным органов местного самоуправления в Нижегородской области насчитывается 2585 малочисленных и удаленных населенных пунктов, в которых отсутствуют объекты стационарной торговли, в т.ч. жители 1159 населенных пунктов полностью лишены услуг торговли (отсутствуют не только магазины, но и объекты нестационарной (мобильной торговли).

Для обеспечения населения удаленных населенных пунктов товарами первой необходимости муниципальным образованиям Нижегородской области будут субсидироваться затраты на реализацию мероприятий в целях достижения результата по количеству приобретенных автомагазинов (автолавок) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку.

3. Стимулирование спроса на продукцию нижегородских производителей ("Покупайте нижегородское").

Введенные запреты на ввоз в Российскую Федерацию отдельных видов товаров из стран, принявших решение о введении экономических санкций в отношении юридических и физических лиц, требуют в целях недопущения дефицита отдельных видов товаров и роста темпов инфляции оперативной замены их на альтернативную продукцию, в том числе российскую (нижегородскую) продукцию.

Для решения данной задачи ежегодно будут проводиться:

- тематические областные универсальные ярмарки "Покупайте нижегородское";

- в целях формирования положительного имиджа нижегородских товаров и освещения вопросов качества и безопасности в средствах массовой информации

будут выпускаться циклы телепрограмм "Покупайте нижегородское" и "Знак качества".

Повышение уровня квалификации специалистов сферы торговли и потребительской грамотности населения Нижегородской области в сфере торговли и услуг.

В целях развития хозяйственных связей между нижегородскими производителями и организациями торговли, повышения уровня развития кооперации, исключения посредников между небольшими производителями и организациями розничной торговли будут проводиться мероприятия, направленные на повышение уровня квалификации специалистов сферы торговли и потребительской грамотности населения Нижегородской области в сфере торговли и услуг, а именно:

- рабочие встречи с участием представителей нижегородских производителей и торговых сетевых компаний, действующих на территории региона. Работа будет осуществляться, в том числе в рамках проекта "Школа торговых отношений", в ходе реализации которого будет организовываться дополнительная площадка для торговых сетевых компаний, где производители могут задать напрямую все интересующие их вопросы и провести переговоры один на один. На официальном сайте министерства промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области будут размещаться кейсы торговых сетевых компаний, подготовленные для нижегородских предприятий в рамках проекта "Школа торговых отношений" и иная информация, направленная на повышение потребительской грамотности населения Нижегородской области в сфере торговли и услуг.

- выпускаться информационные материалы, направленные на повышение потребительской грамотности населения Нижегородской области в сфере торговли и услуг.

Кроме того, по-прежнему актуальными остаются задачи обеспечения качества и безопасности товаров и услуг, борьбы с контрафактной продукцией и несанкционированной торговлей.

С целью координации взаимодействия органов исполнительной власти Нижегородской области с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и органами местного самоуправления по противодействию незаконному ввозу, производству и обороту промышленной продукции, в том числе контрафактной, а также мониторинга и оценки ситуации в этой сфере на территории региона свою работу продолжит комиссия по противодействию незаконному обороту промышленной продукции в Нижегородской области, утвержденная распоряжением Губернатора Нижегородской области от 17 апреля 2015 г. № 649-р.

Данной комиссией будет проводиться целый комплекс мероприятий, направленных на повышение качества и безопасности, реализуемой на территории региона продукции. В мероприятиях примут участие органы исполнительной власти Нижегородской области, контрольно-надзорные органы, Законодательное Собрание Нижегородской области, Федеральное бюджетное учреждение "Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Нижегородской области" и общественные организации и объединения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к государственной программе
Нижегородской области
"Развитие предпринимательства
Нижегородской области"

ПОРЯДОК
предоставления и распределения из областного бюджета бюджетам
муниципальных округов и городских округов Нижегородской области
субсидий в целях достижения результатов по материально-техническому
обеспечению бизнес-инкубаторов и муниципальных центров (фондов)
поддержки предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139 и пунктом 4 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Нижегородской области, утвержденными постановлением Правительства Нижегородской области от 4 марта 2020 г. № 181 (далее - Правила), устанавливает порядок предоставления и распределения из областного бюджета бюджетам муниципальных и городских округов Нижегородской области (далее - местный бюджет) субсидий в целях достижения результатов по материально-техническому обеспечению бизнес-инкубаторов и муниципальных центров (фондов) поддержки предпринимательства (далее - субсидии), и содержит общие положения о порядке проведения отбора муниципальных и городских округов Нижегородской области (далее - муниципальные образования) для предоставления им субсидий, условия предоставления субсидий, требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их несоблюдение.

1.2. В целях настоящего Порядка под бизнес-инкубатором понимается организация, созданная для поддержки предпринимателей на ранней стадии их деятельности - стадии, при которой срок деятельности субъекта малого предпринимательства с момента государственной регистрации до момента подачи заявки на участие в конкурсе на предоставление в аренду помещений и оказания услуг бизнес-инкубатором не превышает 3 (трех) лет (далее - ранняя стадия деятельности), осуществляющая такую поддержку путем предоставления в аренду помещений и оказания услуг, необходимых для ведения предпринимательской деятельности, в том числе консультационных, бухгалтерских и юридических услуг, а также проведения образовательных тренингов и семинаров;

под муниципальным центром (фондом) поддержки предпринимательства понимается не имеющая членства некоммерческая организация, учрежденная администрацией муниципального образования при реализации муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства в целях содействия развитию предпринимательской деятельности на территории соответствующего

муниципального образования Нижегородской области;

под материально-техническим обеспечением бизнес-инкубатора (муниципального центра (фонда) поддержки предпринимательства) понимаются расходы на приобретение основных средств и нематериальных активов, необходимых для обеспечения функционирования бизнес-инкубатора (муниципального центра (фонда) поддержки предпринимательства), осуществления его функций в соответствии с направлением деятельности.

1.3. Субсидии предоставляются местным бюджетам в рамках реализации государственной программы Нижегородской области "Развитие предпринимательства Нижегородской области", утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 29 апреля 2014 г. № 290 (далее - государственная программа), в целях софинансирования Нижегородской областью расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении органами местного самоуправления муниципальных и городских округов Нижегородской области (далее - органы местного самоуправления) полномочий по вопросам местного значения, предусмотренных пунктом 33 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", для реализации включенных в муниципальные программы мероприятий по материально-техническому обеспечению бизнес-инкубатора (муниципального центра (фонда) поддержки предпринимательства), расположенного на территории соответствующего муниципального образования (далее соответственно - расходные обязательства муниципального образования, муниципальная программа).

1.4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, сводной бюджетной росписью областного бюджета, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке министерством финансов Нижегородской области на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

Министерство промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области (далее - Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является главным распорядителем бюджетных средств (далее - лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии).

1.5. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета.

1.6. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям, прошедшим конкурсный отбор, проводимый конкурсной комиссией.

Организатором конкурсного отбора является Министерство.

Порядок формирования конкурсной комиссии и порядок проведения отбора муниципальных образований для предоставления им субсидии на конкурсной основе (далее соответственно - порядок проведения конкурсного отбора, конкурсный отбор) утверждается приказом Министерства.

1.7. К конкурсному отбору допускаются муниципальные образования,

соответствующие следующим критериям:

1) наличие в муниципальном образовании бизнес-инкубатора (муниципального центра (фонда) поддержки предпринимательства), соответствующего требованиям к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, установленным приказом Министерства в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

2) готовность муниципального образования исполнять расходное обязательство, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, за счет средств местного бюджета, в размере:

не менее 25% от объема, необходимого для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, - для муниципальных образований с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в текущем финансовом году выше установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания;

не менее 20% от объема, необходимого для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, - для муниципальных образований с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в текущем финансовом году ниже установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания.

1.8. Субсидия направляется на реализацию мероприятий по материально-техническому обеспечению бизнес-инкубатора (муниципального центра (фонда) поддержки предпринимательства), расположенного на территории соответствующего муниципального образования, включенных в муниципальные программы, направленные на достижение целей государственной программы (далее - мероприятия).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

1) наличие в муниципальном образовании утвержденной муниципальным правовым актом муниципальной программы, направленной на достижение целей, соответствующих государственной программе;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее - соглашение).

2.2. Глава муниципального образования, претендующего на получение субсидии, либо уполномоченное должностное лицо администрации муниципального образования (далее также - администрация) в течение 7 рабочих дней со дня размещения извещения о проведении конкурсного отбора представляет

непосредственно в Министерство заявку, в состав которой входят:

1) заявление на участие в конкурсном отборе муниципальных образований для предоставления субсидий из областного бюджета на материально-техническое обеспечение бизнес-инкубаторов и муниципальных центров (фондов) поддержки предпринимательства, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) паспорт муниципальной программы, заполненный по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3) гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в местном бюджете на соответствующий финансовый год (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее указанного в подпункте 2 пункта 1.7 настоящего Порядка;

4) смета расходов на материально-техническое обеспечение бизнес-инкубатора (муниципального центра (фонда) поддержки предпринимательства), оформленная по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

5) плановые значения показателей результативности использования средств субсидии и местного бюджета на материально-техническое обеспечение бизнес-инкубатора (муниципального центра (фонда) поддержки предпринимательства) согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Глава муниципального образования несет ответственность за достоверность представленных в составе заявки сведений.

2.3. Требования к оформлению заявки:

- заявка подается в печатном виде на бумажном носителе;
- заявка должна быть удостоверена подписью главы муниципального образования и заверена печатью муниципального образования;
- заявка должна быть сброшюрована, страницы пронумерованы, прошиты;
- последовательность размещения документов, включенных в состав заявки, должна соответствовать последовательности, определенной в пункте 2.2 настоящего Порядка;

- на первом листе заявки указываются:

- наименование субсидии;

- наименование муниципального образования;

- почтовый адрес администрации;

- второй лист заявки должен содержать описание заявки с перечнем документов, включенных в состав заявки, и номеров страниц, на которых находятся указанные документы.

Министерство не несет ответственности за сохранность документов, включенных в состав заявки, в случае нарушения требований, установленных настоящим пунктом.

2.4. Заявка принимается сотрудником Министерства, ответственным за подготовку поступивших заявок к конкурсному отбору (далее - ответственный сотрудник Министерства), согласно описи и регистрируется в день поступления в установленном порядке.

До окончания срока подачи заявок в заявку могут быть внесены изменения,

которые оформляются с соблюдением требований, установленных пунктом 2.3 настоящего Порядка. При внесении изменений в один и тот же документ, включенный в состав заявки, учитываются последние представленные изменения.

Глава муниципального образования вправе отозвать заявку путем письменного обращения в Министерство.

В случае если по окончании срока подачи заявок не подана ни одна заявка, конкурсный отбор не проводится.

2.5. Ответственный сотрудник Министерства в течение 7 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок проверяет поступившие заявки на соответствие:

- 1) условию, установленному в подпункте 1 пункта 2.1 настоящего Порядка;
- 2) комплектности документов, включенных в состав заявки, и требованиям к их оформлению, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка;
- 3) требованиям к оформлению заявки, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка;
- 4) достоверность сведений, содержащихся в заявке.

2.6. К участию в конкурсном отборе допускаются муниципальные образования:

- 1) соответствующие критериям, предусмотренным пунктом 1.7 настоящего Порядка;
- 2) представившие заявки до истечения срока, указанного в извещении;
- 3) соответствующие условию, установленному в подпункте 1 пункта 2.1 настоящего Порядка;
- 4) представившие в составе заявки полный комплект документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, соответствующий требованиям к их оформлению;
- 5) представившие заявки, соответствующие требованиям к оформлению заявки, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка;
- 6) представившие в составе заявки документы, содержащие достоверные сведения (сведения, которые по своему содержанию не противоречат друг другу исходя из представленных документов).

Муниципальным образованиям, не допущенным к участию в конкурсном отборе по основаниям, указанным в настоящем пункте, Министерство в течение 7 рабочих дней со дня окончания приема заявок направляет письменное уведомление с мотивированным обоснованием отказа и заявку.

2.7. Методика распределения субсидий.

2.7.1. Размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии местному бюджету n-го муниципального образования, прошедшего конкурсный отбор (C_n), определяется по формуле:

$$C_n = Z_n \times Y,$$

где:

Z_n - общий объем средств, необходимых на реализацию n-м муниципальным образованием мероприятия муниципальной программы, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

Y - уровень софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства муниципального образования, определяемый в соответствии с

пунктом 10 Правил.

2.7.2. В случае, если по заявкам муниципальных образований, прошедших конкурсный отбор, общий объем запрашиваемых средств превышает объем средств, предусмотренных на эти цели государственной программой и законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, размер субсидии местному бюджету n -го муниципального образования, прошедшему конкурсный отбор (C_n), определяется по формуле:

$$C_n = Z_n \times Y \times (П / \sum O_n)$$

где:

Z_n - общий объем средств, необходимых на реализацию n -м муниципальным образованием мероприятия муниципальной программы, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

Y - уровень софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства муниципального образования, определяемый в соответствии с пунктом 10 Правил;

$П$ - сумма средств, предусмотренных на материально-техническое обеспечение бизнес-инкубаторов или муниципальных центров (фондов) поддержки предпринимательства муниципальных образований государственной программой и законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период;

$\sum O_n$ - общий объем средств, запрашиваемый органами местного самоуправления муниципальных образований, прошедших конкурсный отбор, из областного бюджета в заявках на реализацию мероприятия, с учетом уровня софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства муниципального образования, в целях которого предоставляется субсидия.

2.8. По итогам конкурсного отбора Министерство:

2.8.1. В течение 7 рабочих дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии отказывает в предоставлении субсидии муниципальным образованиям, не прошедшим конкурсный отбор, и возвращает заявки с письменным уведомлением с обоснованием причины отказа в предоставлении субсидии.

2.8.2. В течение 30 рабочих дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии Министерство в порядке, предусмотренном Регламентом Правительства Нижегородской области, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 11 декабря 2009 г. № 920, обеспечивает подготовку нормативного правового акта Правительства Нижегородской области о распределении субсидии между муниципальными образованиями, прошедшими конкурсный отбор (далее - распределение).

2.8.3. В течение 30 дней со дня утверждения распределения заключает с администрациями муниципальных образований, включенных в распределение, соглашения по форме, утвержденной приказом министерства финансов Нижегородской области (далее - соглашение).

В целях заключения соглашения, до истечения срока, установленного в абзаце первом настоящего подпункта, муниципальное образование, включенное в распределение, представляет в Министерство заверенную в установленном порядке выписку из решения представительного органа местного самоуправления

муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований на мероприятия по материально-техническому обеспечению бизнес-инкубаторов и муниципальных центров (фондов) поддержки предпринимательства, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в объеме, необходимом для их реализации, включая размер планируемой к предоставлению субсидии (далее - выписка). В случае непредставления выписки соглашение не заключается.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации мероприятия муниципальной программы, предусмотренных соглашением, не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей использования субсидий, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субсидии.

2.9. Перечисление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования после санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств министерства финансов Нижегородской области, утвержденным приказом министерства финансов Нижегородской области от 30 ноября 2010 г. № 156.

Перечисление субсидии осуществляется Министерством в срок, установленный соглашением, с лицевого счета Министерства, открытого в управлении областного казначейства министерства финансов Нижегородской области, на лицевой счет администрации.

2.10. Администрация обеспечивает целевое использование субсидии и расходует ее на материально-техническое обеспечение бизнес-инкубаторов и муниципальных центров (фондов) поддержки предпринимательства в текущем финансовом году.

2.11. Субсидия должна быть израсходована в срок не позднее 28 декабря текущего финансового года.

Не использованный по состоянию на 31 декабря текущего финансового года остаток целевых средств, предоставленных местному бюджету в форме субсидии, подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном министерством финансов Нижегородской области.

2.12. Перечень показателей результативности использования субсидии, представляющих собой конечные результаты исполнения расходного обязательства муниципального образования, соответствующих непосредственным результатам государственной программы, установлен в приложении 5 к настоящему Порядку.

3. Требования к отчетности

3.1. Администрация представляет в Министерство в порядке, сроки и по формам, установленным в соглашении, отчетность о расходах местного бюджета, в

целях софинансирования которых предоставлена субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидии.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления муниципальным образованием дополнительной отчетности.

3.3. Министерство на основании отчетности, представленной в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, оценивает эффективность использования муниципальным образованием субсидии путем сопоставления достигнутых муниципальным образованием значений показателей результативности использования субсидии с плановыми значениями показателей результативности, которые устанавливаются соглашением.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их несоблюдение

4.1. Министерство и органы государственного финансового контроля Нижегородской области в рамках полномочий осуществляют контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий, в том числе обязательную проверку соблюдения муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и соглашением.

4.2. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и соблюдение условий, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, возлагается на главу муниципального образования.

4.3. В случае, если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения показателя результативности использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств областного бюджета, подлежат возврату в областной бюджет в порядке и объеме, предусмотренном Правилами.

4.4. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, а также невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим Порядком, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Приложение 1

к Порядку предоставления и распределения из
областного бюджета бюджетам муниципальных
округов и городских округов Нижегородской области
субсидий в целях достижения результатов по
материально-техническому обеспечению бизнес-
инкубаторов и муниципальных центров (фондов)
поддержки предпринимательства

ЗАЯВЛЕНИЕ

**на участие в отборе муниципальных (городских) округов
Нижегородской области для предоставления субсидий из областного
бюджета в целях достижения результатов по материально-техническому
обеспечению бизнес-инкубаторов и муниципальных центров (фондов)
поддержки предпринимательства**

1. Наименование муниципального образования: _____

2. Юридический адрес муниципального образования: _____

3. Глава муниципального (городского) округа Нижегородской области и
его контактные данные: _____

4. Ответственное лицо и контактные данные (Ф.И.О., должность,
контактный телефон, e-mail): _____

5. Наименование муниципальной программы: _____

6. Общий объем средств, необходимых на реализацию мероприятия
муниципальной программы: _____ (рублей).

7. Предполагаемая сумма расходов бюджета муниципального
образования на материально-техническое обеспечение бизнес-инкубаторов и
муниципальных центров (фондов) поддержки предпринимательства в
соответствующем году: _____ (рублей).

8. Сумма субсидии, запрашиваемая из областного бюджета на
реализацию мероприятия, с учетом уровня софинансирования Нижегородской
областью расходного обязательства муниципального образования, в целях
которого предоставляется субсидия, в соответствии с пунктом 10 Правил
формирования, предоставления и распределения субсидий из областного
бюджета бюджетам муниципальных (городских) округов Нижегородской
области, утвержденных постановлением Правительства Нижегородской
области от 4 марта 2020 г. № 181: _____ (рублей).

9. Перечень прилагаемых документов: _____

С условиями и требованиями отбора ознакомлен и согласен.

Достоверность представленной в составе заявки информации гарантирую.

Глава
муниципального (городского) округа
Нижегородской области:

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата:

" ____ " _____ 20__ года

М.П.

Приложение 2

к Порядку предоставления и распределения из
областного бюджета бюджетам муниципальных
округов и городских округов Нижегородской области
субсидий в целях достижения результатов по
материально-техническому обеспечению бизнес-
инкубаторов и муниципальных центров (фондов)
поддержки предпринимательства

**Паспорт
муниципальной программы**

(наименование муниципального образования)

1. Наименование муниципального образования: _____

2. Наименование муниципальной программы (далее - программа): _____

3. Орган местного самоуправления, утвердивший программу: _____

4. Нормативный правовой акт (номер и дата), которым утверждена программа: _____

5. Период действия программы (годы): _____

6. Совокупный объем расходов на финансирование программы (тыс. рублей) из бюджета муниципального образования, в том числе:

в предшествующем году (факт): _____

в соответствующем году (план): _____

7. Мероприятия муниципальной программы, предполагающие расходование средств из бюджета муниципального образования и субсидии из областного бюджета в соответствующем году:

№ п/п	Наименование мероприятий, предполагающих расходование средств из бюджета муниципального образования и субсидии из областного бюджета	Объем бюджетных ассигнований (рублей)		
		Всего	Местный бюджет	Областной бюджет
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.	Итого			

Глава
муниципального (городского) округа
Нижегородской области:

—
(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата:
" ____ " _____ 20__ года

М.П.

Приложение 3

к Порядку предоставления и распределения из
областного бюджета бюджетам муниципальных
округов и городских округов Нижегородской области
субсидий в целях достижения результатов по
материально-техническому обеспечению бизнес-
инкубаторов и муниципальных центров (фондов)
поддержки предпринимательства

Смета
расходов на материально-техническое обеспечение
бизнес-инкубатора (муниципального центра (фонда) поддержки
предпринимательства) _____

№ п/п	Наименование статьи расходов	Планируемая сумма расходов за счет средств местного бюджета, руб.	Планируемая сумма расходов за счет средств областного бюджета, руб.
1.			
2.			
...			
Итого			

Глава муниципального (городского) округа Нижегородской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 4
к Порядку предоставления и распределения из
областного бюджета бюджетам муниципальных
округов и городских округов Нижегородской области
субсидий в целях достижения результатов по
материально-техническому обеспечению бизнес-
инкубаторов и муниципальных центров (фондов)
поддержки предпринимательства

**Плановые значения
показателей результативности использования средств субсидии
и местного бюджета на материально-техническое обеспечение
бизнес-инкубатора (муниципального центра (фонда) поддержки
предпринимательства) _____
муниципального (городского) округа Нижегородской области**

№ п/п	Показатель результативности	Значение показателя результативности использования средств субсидии на отчетный год	Значение показателя результативности использования средств местного бюджета на отчетный год	Суммарное значение показателя результативности использования средств субсидии и местного бюджета
1	Количество сохраненных рабочих мест резидентами бизнес-инкубатора			
2	Количество сохраненных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими поддержку со стороны бизнес-инкубаторов и муниципальных центров (фондов) поддержки предпринимательства, включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей			
3	Количество консультаций, оказанных субъектам малого и среднего предпринимательства бизнес-инкубатором и муниципальным центром (фондом) поддержки предпринимательства			

4	Количество консультаций, оказанных физическим лицам, планирующим открыть свое дело, бизнес-инкубатором и муниципальным центром (фондом) поддержки предпринимательства			
5	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку бизнес-инкубатором и муниципальным центром (фондом) поддержки предпринимательства			
6	Исполнение обязательства по расходованию средств субсидии	100%		

Глава муниципального (городского) округа Нижегородской области

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

Приложение 5
к Порядку предоставления и распределения из
областного бюджета бюджетам муниципальных
округов и городских округов Нижегородской области
субсидий в целях достижения результатов по
материально-техническому обеспечению бизнес-
инкубаторов и муниципальных центров (фондов)
поддержки предпринимательства

**Перечень
показателей результативности использования средств субсидии
и местного бюджета на материально-техническое обеспечение
бизнес-инкубатора (муниципального центра (фонда) поддержки
предпринимательства) _____
муниципального (городского) округа Нижегородской области**

№ п/п	Показатель результативности	Значение показателя результативности использования средств субсидии на отчетный год		Значение показателя результативности использования средств местного бюджета на отчетный год		Суммарное значение показателя результативности использования средств субсидии и местного бюджета		Причина неисполне ния обязательс тва
		плановое значение	фактическое значение	плановое значение	фактическое значение	плановое значение	фактическое значение	
1	Количество сохраненных рабочих мест резидентами бизнес- инкубатора							
2	Количество сохраненных рабочих мест субъектами малого и среднего предприниматель ства, получившими поддержку со стороны бизнес- инкубаторов и муниципальных центров (фондов) поддержки предприниматель ства, включая вновь зарегистрированн ых индивидуальных предпринима телей							

3	Количество консультаций, оказанных субъектам малого и среднего предпринимательства бизнес-инкубатором и муниципальным центром (фондом) поддержки предпринимательства							
4	Количество консультаций, оказанных физическим лицам, планирующим открыть свое дело, бизнес-инкубатором и муниципальным центром (фондом) поддержки предпринимательства							
5	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку бизнес-инкубатором и муниципальным центром (фондом) поддержки предпринимательства							
6	Исполнение обязательства по расходованию средств субсидии	100%						

Глава муниципального (городского) округа Нижегородской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20__ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к государственной программе
Нижегородской области
"Развитие предпринимательства
Нижегородской области"

ПОРЯДОК

предоставления субсидии муниципальным образованиям на реализацию мероприятий по обеспечению удаленных населенных пунктов товарами первой необходимости в целях достижения результата по количеству приобретенных автомагазинов (автолавок) субъектами малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 139 и пунктом 4 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Нижегородской области, утвержденными постановлением Правительства Нижегородской области от 4 марта 2020 г. № 181 (далее - Правила), устанавливает порядок предоставления и распределения из областного бюджета бюджетам муниципальных округов, городских округов Нижегородской области (далее – местный бюджет) субсидий на реализацию мероприятий по обеспечению удаленных населенных пунктов товарами первой необходимости в целях достижения результата по количеству приобретенных автомагазинов (автолавок) субъектами малого и среднего предпринимательства (далее – субсидии) и содержит положения о порядке проведения конкурсного отбора муниципальных округов, городских округов Нижегородской области (далее – муниципальные образования) для предоставления им субсидий, условия предоставления субсидий, требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их несоблюдение.

1.2. В целях настоящего Порядка под автомагазином (автолавкой) понимается объект развозной торговли.

Развозная торговля: форма мелкорозничной торговли, осуществляемая вне стационарной торговой сети с использованием специализированных или специально оборудованных для торговли транспортных средств, а также мобильного оборудования, применяемого только в комплекте с транспортным средством.

К развозной торговле относят торговлю с использованием автомобиля: автолавки, автофургона, тонара, автоприцепа, автоцистерны, магазина-вагона, магазина-судна.

1.3. Субсидии предоставляются местным бюджетам в рамках реализации государственной программы Нижегородской области "Развитие предпринимательства Нижегородской области", утвержденной постановлением

Правительства Нижегородской области от 29 апреля 2014 г. № 290 (далее - государственная программа), в целях софинансирования Нижегородской областью расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении органами местного самоуправления муниципальных округов, городских округов Нижегородской области (далее - органы местного самоуправления) полномочий по вопросам местного значения, предусмотренных пунктом 15 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее - расходные обязательства муниципального образования), для реализации включенных в муниципальные программы мероприятий по обеспечению удаленных населенных пунктов Нижегородской области товарами первой необходимости (далее соответственно – муниципальная программа, расходные обязательства муниципального образования).

1.4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, сводной бюджетной росписью областного бюджета, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке министерством финансов Нижегородской области на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

Министерство промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является главным распорядителем бюджетных средств (далее – лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии).

1.5. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета.

1.6. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям, прошедшим конкурсный отбор.

Организатором конкурсного отбора является Министерство (далее - организатор конкурсного отбора).

1.7. Субсидия направляется на реализацию мероприятий по обеспечению удаленных населенных пунктов Нижегородской области товарами первой необходимости, включенных в муниципальные программы, направленные на достижение целей государственной программы.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется муниципальным образованиям по результатам конкурсного отбора.

2.2. Конкурсный отбор проводится рабочей группой по отбору муниципальных образований Нижегородской области для предоставления субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятий по обеспечению удаленных населенных пунктов товарами первой необходимости в целях достижения результата по количеству приобретенных автомагазинов (автолавок)

субъектами малого и среднего предпринимательства (далее – Рабочая группа), состав и положение о которой утверждается приказом Министерства.

Конкурсный отбор проводится по мере необходимости.

Сроки начала и окончания приема документов для участия в конкурсном отборе (далее - заявка) определяются приказом Министерства.

2.3. В целях обеспечения организации и проведения конкурсного отбора Министерство осуществляет:

- назначение даты проведения конкурсного отбора;
- оповещение участников конкурсного отбора о предстоящем конкурсном отборе;
- утверждение формы заявки;
- прием заявок, их регистрацию в день поступления;
- учет и хранение представленных на конкурсный отбор заявок;
- информирование участников конкурсного отбора о результатах конкурсного отбора;
- размещение на официальном сайте Министерства в информационно-коммуникационной сети "Интернет" по адресу: www.minprom.nobl.ru (далее - официальный сайт Министерства):

извещения о проведении конкурсного отбора;
настоящего Порядка.

2.4. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о проведении конкурсного отбора в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, но не менее чем за 30 календарных дней до истечения срока подачи заявок Министерство размещает на официальном сайте Министерства:

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
- наименование государственной программы;
- место предоставления, дата и время начала и окончания приема заявок;
- состав документации, подлежащей представлению;
- доменное имя и (или) указатели страниц официального сайта Министерства, на котором обеспечивается размещение информации о проведении конкурсного отбора;
- необходимая контактная информация.

2.5. К конкурсному отбору допускаются муниципальные образования (далее - участники конкурсного отбора), соответствующие следующим критериям:

2.5.1. Готовность муниципального образования исполнять расходное обязательство, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, за счет средств местного бюджета, в размере:

не менее 25% от объема, необходимого для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, - для муниципальных образований с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в текущем финансовом году выше установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания;

не менее 20% от объема, необходимого для исполнения расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого

предоставляется субсидия, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, - для муниципальных образований с уровнем расчетной бюджетной обеспеченности в текущем финансовом году ниже установленного законом Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период критерия выравнивания.

2.5.2. Наличие на территории муниципального образования удаленных населенных пунктов, соответствующих одному из следующих критериев:

- численность населения удаленного населенного пункта составляет не более 2000 человек;

- отдаленность удаленного населенного пункта от административного центра муниципального образования составляет более 5 километров;

- отдаленность удаленного населенного пункта от дороги с твердым покрытием составляет более 5 километров.

2.5.3. Количество приобретенных в муниципальном образовании автомагазинов (автолавок) в текущем финансовом году или году, предшествующем предоставлению субсидии, составляет не менее 1 единиц.

2.6. Субсидия предоставляется при соблюдении обязательных условий:

1) наличие утвержденной муниципальным правовым актом муниципальной программы направленной на достижение целей, соответствующих государственной программе;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее - соглашение);

3) исполнение муниципальным образованием одного из следующих обязательств:

- приобретение муниципальным образованием автомагазина (автолавки), подтвержденное документами на приобретение транспортного средства (копии муниципального контракта, копии (выписки) документов, идентифицирующих транспортное средство);

- предоставление муниципальным образованием в Министерство гарантийного письма о приобретении за счет средств субсидии автомагазина (автолавки);

- предоставление муниципальным образованием средств местного бюджета субъекту малого и среднего предпринимательства Нижегородской области в виде субсидии на финансовое обеспечение затрат (возмещение части затрат) в целях приобретения им автомагазина (автолавки), подтвержденное документами о предоставлении субсидии (соглашение о предоставлении субсидии, платежное поручение о перечислении средств);

- предоставление муниципальным образованием в Министерство гарантийного письма о направлении в текущем финансовом году средств местного бюджета на предоставление субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства Нижегородской области на финансовое обеспечение затрат (возмещения части затрат) в целях приобретения им автомагазина (автолавки).

2.7. Для участия в конкурсном отборе участники конкурсного отбора в сроки, установленные в извещении о проведении конкурсного отбора, представляют в Министерство заявку, включающую в себя:

1) заявление на участие в отборе, составленное по форме, утвержденной Министерством;

2) паспорт муниципальной программы, заполненный по форме, утвержденной Министерством;

3) гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом, с обязательством предусмотреть в местном бюджете на соответствующий финансовый год (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в размере не менее указанного в подпункте 2.5.1 пункта 2.5 настоящего Порядка;

4) плановые значения результатов использования средств субсидии и местного бюджета по направлению расходования средств субсидии по форме, утвержденной Министерством.

Глава муниципального образования несет ответственность за достоверность представленных в составе заявки сведений.

2.8. Требования к оформлению заявки:

- заявка подается в печатном виде на бумажном носителе и в электронном виде (скан-образы документов) на электронный адрес: torg@minprom.kreml.nnov.ru;

- заявка должна быть удостоверена подписью главы муниципального образования и заверена печатью муниципального образования;

- заявка должна быть сброшюрована, страницы пронумерованы, прошиты;

- последовательность размещения документов, включенных в состав заявки, должна соответствовать последовательности, определенной в пункте 2.7 настоящего Порядка;

- на первом листе заявки указываются:

наименование субсидии, направление расходования субсидии;

наименование муниципального образования;

почтовый адрес администрации муниципального образования (далее также - администрация);

- второй лист заявки должен содержать описание заявки с перечнем документов, включенных в состав заявки, и номеров страниц, на которых находятся указанные документы.

Министерство не несет ответственности за сохранность документов, включенных в состав заявки, в случае нарушения требований, установленных настоящим пунктом.

2.9. Заявка принимается сотрудником Министерства, ответственным за подготовку поступивших заявок к конкурсному отбору (далее - ответственный сотрудник Министерства), согласно описи и регистрируется в день поступления в установленном порядке.

До окончания срока подачи заявок в заявку могут быть внесены изменения, которые оформляются с соблюдением требований, установленных пунктом 2.8

настоящего Порядка. При внесении изменений в один и тот же документ, включенный в состав заявки, учитываются последние представленные изменения.

Глава муниципального образования вправе отозвать заявку путем письменного обращения в Министерство.

В случае если по окончании срока подачи заявок не подана ни одна заявка, конкурсный отбор не проводится.

2.10. Ответственный сотрудник Министерства в течение 7 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок проверяет:

1) поступившие заявки на соответствие критериям, установленным в пункте 2.5 настоящего Порядка;

2) комплектность документов, включенных в состав заявки, и соответствие требованиям к их оформлению, установленным в пункте 2.7 настоящего Порядка;

3) соответствие требованиям к оформлению заявки, установленным в пункте 2.8 настоящего Порядка;

4) достоверность сведений, содержащихся в заявке.

2.11. К участию в конкурсном отборе допускаются муниципальные образования:

1) представившие заявки до истечения срока, указанного в извещении;

2) соответствующие критериям, установленным в пункте 2.5 настоящего Порядка;

3) представившие в составе заявки полный комплект документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Порядка, соответствующий требованиям к их оформлению;

4) представившие заявки, соответствующие требованиям к оформлению заявки, установленным в пункте 2.8 настоящего Порядка;

5) представившие в составе заявки документы, содержащие достоверные сведения (сведения, которые по своему содержанию не противоречат друг другу исходя из представленных документов).

Муниципальным образованиям, не допущенным к участию в конкурсном отборе по основаниям, указанным в настоящем пункте, Министерство в течение 7 рабочих дней со дня окончания приема заявок направляет письменное уведомление с мотивированным обоснованием отказа и заявку.

По результатам проверки Министерство готовит материалы к заседанию Рабочей группы и передает их в Рабочую группу в день проведения заседания.

2.12. Конкурсный отбор проводит Рабочая группа в срок, указанный в объявлении, но не превышающий 25 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

Результатом проведения конкурсного отбора является определение победителей конкурсного отбора исходя из наилучших условий достижения результата, указанного в пункте 2.18 настоящего Порядка, в целях достижения которого предоставляется субсидия.

Конкурсный отбор включает в себя оценку заявок по критериям оценки заявок, указанным в приложении 1 к настоящему Порядку (далее - критерии оценки), определение весового значения таких заявок в общей оценке и присвоение им порядковых номеров по результатам оценки.

При оценке заявок каждой заявке каждым членом Рабочей группы по каждому критерию оценки выставляются баллы, которые впоследствии суммируются для определения по каждой заявке итогового суммарного балла.

Результаты оценки заносятся в оценочную ведомость согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

На основании оценок членов Рабочей группы выводится средняя оценка по заявке.

Оцененные заявки ранжируются в зависимости от средней оценки по заявке - от наибольшего значения к наименьшему.

На первой строке результата ранжирования располагается заявка, набравшая по сравнению с другими заявками максимальную среднюю оценку - наилучший результат.

Остальные оцененные заявки располагаются со второй строки и ниже в зависимости от средней оценки по заявке.

В случае равенства значений средней оценки по нескольким заявкам, заявки включаются в рейтинг по дате и времени их поступления в Министерство - от наиболее ранней к наиболее поздней.

По итогам ранжирования:

- заявкам присваиваются номера, соответствующие строке ранжирования;
- определяются победители конкурса и размер субсидии, предоставляемой каждому победителю, в порядке, установленном пунктом 3.8 настоящего Порядка.

Победители конкурса определяются в следующем порядке:

- в случае если совокупный размер субсидии, запрашиваемой участниками конкурсного отбора в заявках, включенных в рейтинг, не превышает объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, решением Рабочей группы победителями конкурса признаются все участники конкурсного отбора, заявки которых включены в указанный рейтинг;

- в случае если совокупный размер субсидии, запрашиваемой участниками конкурсного отбора в заявках, включенных в рейтинг, превышает объем лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, Рабочая группа устанавливает пороговое значение средней оценки по заявке. Победителями конкурса решением Рабочей группы признаются участники конкурсного отбора, заявки которых включены в рейтинг и получили среднюю оценку, превышающую установленное пороговое значение или равную ему. Заявки, включенные в рейтинг, которые получили среднюю оценку ниже установленного порогового значения, Рабочая группа отклоняет.

Решение Рабочей группы оформляется протоколом заседания Рабочей группы, который подписывается всеми принявшими участие в конкурсе членами Рабочей группы, в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем проведения заседания Рабочей группы (далее - протокол заседания Рабочей группы).

В протокол заседания Рабочей группы включаются следующие сведения:

- дата, время и место оценки заявок;
- последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

- наименование победителей конкурса и размер субсидии, предоставляемой каждому победителю.

2.13. Методика распределения субсидий.

Размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии местному бюджету n-го муниципального образования, прошедшего конкурсный отбор (C_n), определяется по формуле:

$$C_n = Z_n \times Y,$$

где:

Z_n - общий объем средств, необходимых на реализацию n-м муниципальным образованием прошедшего конкурсный отбор, мероприятий муниципальной программы, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

Y - уровень софинансирования Нижегородской областью расходного обязательства муниципального образования, определяемый в соответствии с пунктом 10 Правил.

2.14. Решение Рабочей группы оформляется протоколом и подписывается председателем Рабочей группы, а в случае его отсутствия - заместителем председателя Рабочей группы в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня проведения заседания Рабочей группы.

2.15. В течение 30 рабочих дней со дня подписания протокола Рабочей группы Министерство в порядке, предусмотренном Регламентом Правительства Нижегородской области, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 11 декабря 2009 г. № 920, обеспечивает подготовку нормативного правового акта Правительства Нижегородской области о распределении субсидии между муниципальными образованиями, прошедшими конкурсный отбор (далее – распределение).

2.16. В течение 30 дней со дня утверждения распределения Министерство заключает с администрациями муниципальных образований, включенных в распределение, соглашения по форме, утвержденной приказом министерства финансов Нижегородской области (далее – соглашение).

В целях заключения соглашения, до истечения срока, установленного в абзаце первом настоящего пункта, муниципальное образование, включенное в распределение, представляет в Министерство заверенную в установленном порядке выписку из решения представительного органа местного самоуправления муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие в местном бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных ассигнований на мероприятия по обеспечению удаленных населенных пунктов Нижегородской области товарами первой необходимости, в целях софинансирования которых, предоставляются субсидии, в объеме, необходимом для их реализации, включая размер планируемой к предоставлению субсидии (далее – выписка). В случае непредставления выписки соглашение не заключается.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации мероприятия муниципальной программы, предусмотренных соглашением, не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления

субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей использования субсидий, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субсидии.

Перечисление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на основании соглашения после санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств министерства финансов Нижегородской области, утвержденным приказом министерства финансов Нижегородской области от 30 ноября 2010 г. № 156.

Перечисление субсидии осуществляется Министерством в срок, установленный соглашением, с лицевого счета Министерства, открытого в управлении областного казначейства министерства финансов Нижегородской области, на лицевой счет администрации.

2.17. Муниципальные образования расходуют субсидию в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Порядка.

Субсидия должна быть использована по целевому назначению в срок не позднее 27 декабря соответствующего финансового года.

Не использованный по состоянию на 31 декабря текущего финансового года остаток целевых средств, предоставленных местному бюджету в форме субсидий, подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном министерством финансов Нижегородской области.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством.

2.18. Эффективность исполнения муниципальным образованием расходного обязательства, в целях финансового обеспечения которого предоставляется субсидия, оценивается Министерством на основании показателей результативности использования субсидии, представляющих собой конечные результаты исполнения расходного обязательства муниципального образования, соответствующие непосредственным результатам государственной программы:

- количество приобретенных автомагазинов (автолавок) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку.

3. Требования к отчетности

3.1. Администрация представляет в Министерство в порядке, сроки и по формам, установленным в соглашении, отчетность о расходах местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставлена субсидия, а также отчетность о достижении результатов предоставления субсидии.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления муниципальным образованием дополнительной отчетности.

3.3. Министерство на основании отчетности, представленной в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, оценивает эффективность использования муниципальным образованием субсидии путем сопоставления достигнутых муниципальным образованием значений результатов предоставления субсидии с

плановыми значениями результатов предоставления субсидии, которые устанавливаются Соглашением.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Министерство и органы государственного финансового контроля Нижегородской области в рамках полномочий осуществляют контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий, в том числе обязательную проверку соблюдения муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и соглашением.

4.2. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и соблюдение условий, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, возлагается на главу муниципального образования.

4.3. В случае, если муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе по обеспечению финансирования за счет средств местного бюджета расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и (или) по достижению значения показателя результативности использования субсидии, средства субсидии, предоставленной за счет средств областного бюджета, подлежат возврату в областной бюджет в порядке и объеме, предусмотренном Правилами.

4.4. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, а также невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим Порядком, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку предоставления субсидии муниципальным образованиям на реализацию мероприятий по обеспечению удаленных населенных пунктов товарами первой необходимости в целях достижения результата по количеству приобретенных автомагазинов (автолавок) субъектами малого и среднего предпринимательства

Критерии оценки заявок

№ п/п	Наименование критерия	Нормативное значение критерия оценки	Балл по критерию
1	2	4	5
1.	Количество удаленных населенных пунктов на территории муниципального образования, ед.	менее или равно 50	10
		51–120	25
		более 120	50
2.	Количество планируемых к приобретению автомагазинов (автолавок), ед.	1	10
		2	25

Члены рабочей группы

подпись

ФИО

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку предоставления субсидии муниципальным
образованиям на реализацию мероприятий по
обеспечению удаленных населенных пунктов товарами
первой необходимости в целях достижения результата
по количеству приобретенных автомагазинов
(автолавок) субъектами малого и среднего
предпринимательства

Оценочная ведомость заявок

№ п/п	Наименование участника конкурсного отбора	Дата и время подачи заявки	Оценка (баллы) по критериям оценки заявок		Итоговый суммарный балл
			4	5	
1	2	3	4	5	7

Члены рабочей группы

подпись

ФИО

_____".