



Управление делами
Правительства Нижегородской области

Включен в Реестр
нормативных актов органов
исполнительной власти
Нижегородской области

13 МАЙ 2021

№ в реестре

17445-310-310-235408/21П/ОД

П Р И К А З

15.04.2021

№ 310-235408/21П/ОД

№

г. Нижний Новгород

Об утверждении Порядка составления,
утверждения и ведения бюджетных смет
управления делами Правительства
Нижегородской области и
государственного казенного учреждения,
подведомственного управлению делами
Правительства Нижегородской области

В соответствии со статьями 158, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 г. № 26н "Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений",

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет управления делами Правительства Нижегородской области и государственного казенного учреждения, подведомственного управлению делами Правительства Нижегородской области.

2. Руководителю ГКУ НО «Представительство Правительства Нижегородской области при Правительстве Российской Федерации» руководствоваться настоящим Приказом при составлении, утверждении и ведении бюджетных смет учреждения.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Управляющий делами

Т.О.Шульга

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Правительства Нижегородской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0388A4C20046AC558E4022CD7B9BCCBE27
Кому выдан: Шульга Тимофей Олегович
Действителен: с 30.09.2020 до 30.09.2021

УТВЕРЖДЕН

приказом управления делами
Правительства Нижегородской области
от 15.04.2021 № 310-235408/21П/ОД

**ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СМЕТ
УПРАВЛЕНИЯ ДЕЛАМИ ПРАВИТЕЛЬСТВА НИЖЕГОРОДСКОЙ
ОБЛАСТИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ,
ПОДВЕДОМСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЮ ДЕЛАМИ ПРАВИТЕЛЬСТВА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ДАЛЕЕ – ПОРЯДОК)**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 161, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 г. № 26н, и устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетных смет (далее – смета) управления делами Правительства Нижегородской области (далее – Управление делами) и государственного казенного учреждения, подведомственного Управлению делами (далее - Учреждение).

II. Составление сметы

2.1. Составлением сметы является установление объема и распределения направлений расходов бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период) на основании доведенных до Управления делами, Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Управления делами, Учреждения, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

В смете справочно указываются объем и распределение направлений расходов на исполнение публичных нормативных обязательств.

2.2. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп, кодам элементов видов расходов классификации расходов, кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (далее –

КОСГУ) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2.3. Смета составляется путем формирования показателей сметы на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы и доведенных объемов лимитов бюджетных обязательств.

2.4. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта закона об областном бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период) и утверждаются в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, прилагаются с детализацией по кодам бюджетной классификации.

2.5. Смета должна содержать следующие обязательные реквизиты:

гриф утверждения, содержащий подпись (и ее расшифровку) управляющего делами и дату утверждения;

финансовый год (финансовый год и плановый период), на который представлены содержащиеся в документе сведения;

наименование Управления делами (Учреждения) (получателя бюджетных средств), составившего смету;

наименование Управления делами, как главного распорядителя бюджетных средств;

наименование бюджета;

наименование единиц измерения показателей, включаемых в смету, и их код по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ);

коды строк;

наименования направлений расходования средств бюджета;

суммы расходов по каждому направлению;

подписи (с расшифровкой) должностных лиц, ответственных за содержащиеся в смете данные (управляющего делами, руководителя Учреждения), а также начальника финансово - экономического управления в смете Управления делами, главного бухгалтера в смете Учреждения;

дату подписания сметы.

2.6. Формирование проекта сметы на очередной финансовый год и на плановый период и обоснований (расчетов) плановых сметных показателей Управления делами осуществляется отделом стратегического планирования и анализа исполнения бюджета в соответствии с пунктами 2.1.-2.5. настоящего Порядка, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в одном экземпляре и подписывается начальником финансово – экономического управления.

2.7. Учреждение в срок не позднее четырех рабочих дней со дня доведения им лимитов бюджетных обязательств составляют в двух экземплярах и направляют в Управление делами проект сметы на срок закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период по направлениям и источникам финансирования по форме согласно приложению 3 к настоящему

Порядку.

III. Утверждения сметы

3.1. Смета Управления делами утверждается управляющим делами или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени Управления делами не позднее 10 рабочих дней со дня доведения Управлению делами в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств, заверяется печатью Управления делами.

Утвержденная смета Управления хранится в отделе стратегического планирования и анализа исполнения бюджета Управления делами.

3.2. Проект сметы Учреждения подписывается руководителем Учреждения или лицом, уполномоченным исполнять его обязанности в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее – руководитель Учреждения) и главным бухгалтером, а обоснования (расчеты) плановых сметных показателей утверждаются руководителем Учреждения, подписываются главным бухгалтером не позднее 4 рабочих дней со дня доведения Учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

Подписанная смета Учреждения с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при формировании сметы, направляется Учреждением в двух экземплярах на бумажном носителе в Управление делами не позднее одного рабочего дня после подписания сметы.

Управление делами в случае необходимости запрашивает у Учреждения дополнительную информацию к обоснованиям (расчетам) плановых сметных показателей. При наличии замечаний к документам, представленным в Управление делами, проект сметы направляется в Учреждение на доработку.

В случае отсутствия замечаний в срок не позднее 4 рабочих дней со дня поступления сметы в Управление делами смета Учреждения утверждается управляющим делами и заверяется печатью Управления делами.

Смета Учреждения утверждается управляющим делами или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени Управления делами не позднее 10 рабочих дней со дня доведения Учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

Смета утверждается в двух экземплярах, один из которых возвращается в Учреждение, второй экземпляр остается в Управлении делами.

IV. Ведение сметы

4.1. Ведением сметы является внесение изменений в показатели сметы в пределах доведенных Управлению делами, Учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных

обязательств.

4.2. Внесение изменений в показатели сметы Управления делами, Учреждения осуществляется путем утверждения изменений показателей сметы - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс" и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус":

- изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных Управлению делами, Учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи Управления делами и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи Управления делами и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы;

- изменяющих распределение сметных назначений по дополнительным кодам аналитических показателей, установленным в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Порядка, не требующих изменения показателей бюджетной росписи Управления делами и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств.

4.3. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Порядка.

4.4. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи Управления делами и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном законодательством Российской Федерации порядке изменений в бюджетную роспись Управления делами и лимитов бюджетных обязательств на основании доведенных Управлению делами, Учреждению уведомлений.

4.5. Учреждение вправе обратиться в Управление делами с предложением о внесении изменений в бюджетную смету.

Изменение показателей сметы Учреждения составляется Учреждением по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

При составлении сметы и внесении изменений в утвержденную смету Учреждение принимает на себя обязательство по недопущению возникновения кредиторской задолженности.

Утверждение изменения сметы Учреждением осуществляется в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Порядка.

4.6. Изменение показателей сметы Управления делами и обоснований (расчетов) плановых сметных показателей составляется отделом стратегического планирования и анализа исполнения бюджета Управления делами в одном экземпляре, подписывается начальником финансово – экономического управления и утверждается управляющим делами.

Изменение показателей сметы Управления делами составляется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

4.7. Утверждение изменений в показатели бюджетной сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей Управления делами осуществляется в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Порядка.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет
управления делами Правительства Нижегородской области и
государственного казенного учреждения, подведомственного
управлению делами Правительства Нижегородской области
от 15.04.2021 № 310-235408/21П/ОД

УТВЕРЖДАЮ

Управляющий делами Правительства Нижегородской
области

(наименование должности лица, утверждающего
смету;

Управление делами Правительства Нижегородской
области

наименование главного распорядителя
(распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" __ " _____ 20__ г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА на 20__ финансовый год

(на 20__ финансовый год и на плановый период 20__ и 20__ годов*)

Получатель бюджетных
средств

Распорядитель бюджетных
средств

Главный распорядитель
бюджетных средств

" __ " _____ 20__ г.**

Управление делами Правительства Нижегородской области

Управление делами Правительства Нижегородской области

Управление делами Правительства Нижегородской области

Форма по ОКУД

Дата

по Сводному
реестру

по Сводному
реестру

глава по БК

КОДЫ

0501012

КОДЫ
0501012

Наименование бюджета _____
Единица измерения: руб.

по ОКТМО _____
по ОКЕИ 383

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма								
					на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Итого по коду БК		X	X		X	X		X	X
				Всего		X	X		X	X		X	X

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

** Указывается дата подписания бюджетной сметы

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам Управления делами Правительства Нижегородской области

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (КОСГУ)	Сумма								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК						x		x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям, осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (КОСГУ)	Сумма								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК						x		x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

**Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые Управлением делами
Правительства Нижегородской области в пользу третьих лиц**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма									
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК						x		x	x		x	x		x	x	
						Всего		x	x		x	x		x	x	

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (КОСГУ)	Сумма									
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК						x		x	x		x	x		x	x	
						Всего		x	x		x	x		x	x	

СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ			
1	2	3	4	5

Начальник финансово –
экономического управления _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица, согласующего бюджетную смету)

(наименование органа государственной власти, согласующего бюджетную смету)

(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет
управления делами Правительства Нижегородской области и
государственного казенного учреждения, подведомственного
управлению делами Правительства Нижегородской области
от 15.04.2021 № 310-235408/21П/ОД

УТВЕРЖДАЮ

Управляющий делами Правительства Нижегородской области
(наименование должности лица, утверждающего изменения
показателей сметы;
Управление делами Правительства Нижегородской области
наименование главного распорядителя
(распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ

на 20__ финансовый год

(на 20__ финансовый год и на плановый период 20__ и 20__ годов*)

Получатель бюджетных средств " __ " _____ 20__ г.**
Управление делами Правительства Нижегородской области

Распорядитель бюджетных средств _____
Управление делами Правительства Нижегородской области

Главный распорядитель бюджетных средств _____
Управление делами Правительства Нижегородской области

Форма по ОКУД
Дата
по Сводному
реестру
по Сводному
реестру
глава по БК

КОДЫ

0501013

Наименование бюджета
Единица измерения: руб.

по ОКТМО
по ОКЕИ

383

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма (+, -)								
					на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Итого по коду БК		x	x		x	x		x	x
				Всего		x	x		x	x		x	x

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

** Указывается дата подписания изменений показателей бюджетной сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам Управления делами Правительства Нижегородской области

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (КОСГУ)	Сумма (+, -)									
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК						x		x	x		x	x		x	x	
						Всего		x	x		x	x		x	x	

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям, осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (КОСГУ)	Сумма (+, -)									
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК						x		x	x		x	x		x	x	
						Всего		x	x		x	x		x	x	

**Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые Управлением делами
Правительства Нижегородской области в пользу третьих лиц**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК						x		x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (КОСГУ)	Сумма								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК						x		x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ			
1	2	3	4	5

Начальник финансово –
экономического управления _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица, согласующего бюджетную смету)

(наименование органа государственной власти, согласующего бюджетную смету)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет
управления делами Правительства Нижегородской области и
государственного казенного учреждения, подведомственного
управлению делами Правительства Нижегородской области
от 15.04.2021 № 310-235408/21П/ОД

УТВЕРЖДАЮ

Управляющий делами Правительства Нижегородской
области

(наименование должности лица, утверждающего
смету;

Управление делами Правительства Нижегородской
области

наименование главного распорядителя
(распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись)

" " _____

(расшифровка подписи)

20__ г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА на 20__ финансовый год

(на 20__ финансовый год и на плановый период 20__ и 20__ годов*)

Получатель бюджетных
средств
Распорядитель бюджетных
средств
Главный распорядитель
бюджетных средств

" " _____ 20__ г.**

ГКУ НО «Представительство Правительства Нижегородской области при
Правительстве Российской Федерации»

ГКУ НО «Представительство Правительства Нижегородской области при
Правительстве Российской Федерации»

Управление делами Правительства Нижегородской области

Форма по ОКУД

Дата

по Сводному
реестру

по Сводному
реестру

глава по БК

КОДЫ

0501012

КОДЫ
0501012

Наименование бюджета _____
Единица измерения: руб. _____

по ОКТМО _____
по ОКЕИ 383

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма								
					на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Итого по коду БК		X	X		X	X		X	X
				Всего		X	X		X	X		X	X

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

** Указывается дата подписания бюджетной сметы

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам ГКУ НО «Представительство Правительства Нижегородской области при Правительстве Российской Федерации»

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (КОСГУ)	Сумма								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК						x		x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям, осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (КОСГУ)	Сумма								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК						x		x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

**Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые
ГКУ НО «Представительство Правительства Нижегородской области при Правительстве Российской Федерации»
в пользу третьих лиц**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма									
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК						x		x	x		x	x		x	x	
						Всего		x	x		x	x		x	x	

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (КОСГУ)	Сумма									
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК						x		x	x		x	x		x	x	
						Всего		x	x		x	x		x	x	

СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ			
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

 (наименование должности лица, согласующего бюджетную смету)

 (наименование органа государственной власти, согласующего бюджетную смету)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет
управления делами Правительства Нижегородской области и
государственного казенного учреждения, подведомственного
управлению делами Правительства Нижегородской области
от 15.04.2021 № 310-235408/21П/ОД

УТВЕРЖДАЮ

Управляющий делами Правительства Нижегородской области
(наименование должности лица, утверждающего изменения
показателей сметы;
Управление делами Правительства Нижегородской области
наименование главного распорядителя
(распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" __ " _____ 20__ г.

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ

на 20__ финансовый год

(на 20__ финансовый год и на плановый период 20__ и 20__ годов*)

" __ " _____ 20__ г.**

Получатель бюджетных средств	<u>ГКУ НО «Представительство Правительства Нижегородской области при Правительстве Российской Федерации»</u>
Распорядитель бюджетных средств	<u>ГКУ НО «Представительство Правительства Нижегородской области при Правительстве Российской Федерации»</u>
Главный распорядитель бюджетных средств	<u>Управление делами Правительства Нижегородской области</u>

Форма по ОКУД
Дата
по Сводному
реестру
по Сводному
реестру
глава по БК

КОДЫ
0501013

Наименование бюджета _____
Единица измерения: руб.

по ОКТМО _____
по ОКЕИ 383

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма (+, -)								
					на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Итого по коду БК		х	х		х	х		х	х
				Всего		х	х		х	х		х	х

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

** Указывается дата подписания изменений показателей бюджетной сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам ГКУ НО «Представительство Правительства Нижегородской области при Правительстве Российской Федерации»

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (КОСГУ)	Сумма (+, -)									
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК						x		x	x		x	x		x	x	
						Всего		x	x		x	x		x	x	

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям, осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (КОСГУ)	Сумма (+, -)									
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК						x		x	x		x	x		x	x	
						Всего		x	x		x	x		x	x	

**Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые
ГКУ НО «Представительство Правительства Нижегородской области при Правительстве Российской Федерации»
в пользу третьих лиц**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК						x		x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя (КОСГУ)	Сумма								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК						x		x	x		x	x		x	x
						Всего		x	x		x	x		x	x

СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ			
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

 (наименование должности лица, согласующего бюджетную смету)

 (наименование органа государственной власти, согласующего бюджетную смету)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.