



# ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.04.2015 № 142

Великий Новгород

### **Об утверждении Порядка предоставления в 2015 году субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов, возникших в результате предоставления отдельным категориям граждан бесплатного проезда на автомобильном транспорте межмуниципального сообщения на территории области**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, областным законом от 16.12.2014 № 679-ОЗ «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2015 году субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов, возникших в результате предоставления отдельным категориям граждан бесплатного проезда на автомобильном транспорте межмуниципального сообщения на территории области.

2. Постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

3. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Губернатор  
Новгородской области **С.К. Митин**



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Новгородской области  
от 08.04.2015 № 142

## ПОРЯДОК

предоставления в 2015 году субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов, возникших в результате предоставления отдельным категориям граждан бесплатного проезда на автомобильном транспорте межмуниципального сообщения на территории области

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и правила предоставления в 2015 году субсидий за счет средств областного бюджета организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом межмуниципального сообщения на территории области, на возмещение недополученных доходов, возникших в результате предоставления отдельным категориям граждан меры социальной поддержки по бесплатному проезду на автомобильном транспорте межмуниципального сообщения на территории области из расчета 2 поездки в месяц туда и обратно (далее субсидия).

2. Предоставление субсидий осуществляется департаментом труда и социальной защиты населения Новгородской области (далее департамент) как главным распорядителем средств областного бюджета.

3. Субсидия предоставляется организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом межмуниципального сообщения на территории области (далее перевозчики), с целью возмещения недополученных доходов за I квартал 2015 года, возникших в результате предоставления отдельным категориям граждан меры социальной поддержки по бесплатному проезду на автомобильном транспорте межмуниципального сообщения на территории области из расчета 2 поездки в месяц туда и обратно.

4. Субсидия предоставляется перевозчику при условии представления перевозчиком отчета, составленного по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, реестра поездок согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, который является неотъемлемой частью отчета, с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, серии и номера удостоверения, наименования льготной категории, даты, направления и стоимости поездки по каждому перевезенному гражданину (далее документы).

5. Для предоставления субсидии за I квартал 2015 года перевозчик представляет документы в департамент лично или по почте до 30 апреля 2015 года.

6. Перевозчик несет ответственность за достоверность сведений, представленных в документах.

7. Департамент принимает представленные документы, в день поступления делает отметку в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью департамента. Документы регистрируются в хронологическом порядке с указанием даты и времени их поступления.

Департамент в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов рассматривает документы и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии. Принятое решение оформляется приказом департамента.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии департамент не позднее следующего за днем принятия решения рабочего дня направляет почтовым отправлением с уведомлением либо вручает лично перевозчику проект соглашения для подписания.

В соглашении предусматриваются:

целевое назначение и сроки перечисления субсидии;

порядок и сроки представления документов о недополученных доходах;

порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;

согласие перевозчика (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление департаментом как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения перевозчиком условий, целей и порядка ее предоставления;

ответственность сторон за несоблюдение условий соглашения.

Типовая форма соглашения утверждается приказом департамента.

В случае отказа от подписания соглашения, а также в случае если перевозчиком в течение 3 календарных дней со дня получения им проекта соглашения в департамент не представлено подписанное соглашение, департамент своим приказом отменяет принятое решение о предоставлении субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии или отмены принятого решения о предоставлении субсидии департамент делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет перевозчику в течение 3 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоблюдение перевозчиком цели и (или) условия предоставления субсидии, предусмотренных пунктами 3, 4 настоящего Порядка;

представление неполного пакета документов;

нарушение срока, предусмотренного пунктом 5 настоящего Порядка.

В случае устранения оснований для отказа в предоставлении субсидии перевозчик вправе не позднее 15 мая 2015 года повторно обратиться в департамент для предоставления субсидии в том же порядке, за исключением случая нарушения срока представления документов, предусмотренного пунктом 5 настоящего Порядка.

В случае получения отказа в предоставлении субсидии перевозчик вправе обжаловать решение об отказе в предоставлении субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Перечисление субсидии перевозчику производится департаментом до 28 мая 2015 года.

Расчет размера субсидии производится исходя из суммы недополученных доходов на основании представленных перевозчиком документов.

9. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий перевозчикам в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В случае если после предоставления субсидии выявлено нарушение перевозчиком условий предоставления субсидии (в том числе представление документов, содержащих недостоверные сведения), а также в случае выявления в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения перевозчиком требования департамента.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется департаментом перевозчику в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения департаментом. Перевозчик вправе обжаловать требование департамента в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Возврат перечисленных денежных средств в областной бюджет осуществляется перевозчиком в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

10. Не использованная по состоянию на 01 января текущего финансового года субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

11. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

---

Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2015 году субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов, возникших в результате предоставления отдельным категориям граждан бесплатного проезда на автомобильном транспорте межмуниципального сообщения на территории области

**ОТЧЕТ**

о недополученных доходах, возникших в результате предоставления отдельным категориям граждан бесплатного проезда на автомобильном транспорте межмуниципального сообщения на территории области из расчета 2 поездки в месяц туда и обратно

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Соглашение № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Категория граждан	Количество поездок*	Средняя стоимость поездки (руб.)	Сумма недополученных доходов (руб.)*
1	2	3	4

\* — определяется в соответствии с реестром поездок (является неотъемлемой частью отчета) с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, серии и номера удостоверения, наименования льготной категории, даты, направления и стоимости поездки по каждому перевезенному гражданину.

Реестр поездок за отчетный период на \_\_\_\_\_ листах прилагается.

Руководитель юридического лица  
(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
М.П. (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

Руководитель департамента труда  
и социальной защиты населения  
Новгородской области

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Начальник отдела бухгалтерского  
учета и отчетности департамента  
труда и социальной защиты  
населения Новгородской области

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

\_\_\_\_\_

## Приложение № 2

к Порядку предоставления в 2015 году субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов, возникших в результате предоставления отдельным категориям граждан бесплатного проезда на автомобильном транспорте межмуниципального сообщения на территории области

### РЕЕСТР ПОЕЗДОК

к отчету о недополученных доходах, возникших в результате предоставления отдельным категориям граждан бесплатного проезда на автомобильном транспорте межмуниципального сообщения на территории области из расчета 2 поездки в месяц туда и обратно

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ П/П	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Серия и номер удостоверения	Наименование льготной категории	Дата поездки	Направление поездки	Стоимость поездки

ИТОГО:

поездов.

На сумму:

руб.

\_\_\_\_\_