



# ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.08.2015 № 331

Великий Новгород

### О внесении изменений в постановление Правительства Новгородской области от 06.05.2014 № 256

Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Новгородской области от 06.05.2014 № 256 «Об утверждении порядков предоставления в 2014-2017 годах субсидий рыбоводным и рыбохозяйственным организациям»:

1.1. Изложить заголовок к тексту в редакции:

«Об утверждении порядков предоставления в 2014-2017 годах субсидий рыбоводным, рыбохозяйственным организациям и (или) сельскохозяйственным товаропроизводителям области»;

1.2. Изложить пункт 1 в редакции:

«1. Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления субсидий рыбоводным организациям на возмещение части затрат на проведение мелиоративных мероприятий на прудах и обводненных карьерах, приобретение племенного рыбопосадочного материала для товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), проведение лечебно-профилактических мероприятий в товарной аквакультуре (товарном рыбоводстве);

Порядок предоставления субсидий рыбохозяйственным организациям на возмещение части затрат на проведение работ по искусственному воспроизводству водных биологических ресурсов (зарыбление ценными видами рыб водных объектов);

Порядок предоставления в 2015-2017 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на развитие товарной аквакультуры (товарного рыбоводства).»;

1.3. В Порядке предоставления субсидий рыбоводным организациям на возмещение части затрат на проведение мелиоративных мероприятий на

прудах и обводненных карьерах, приобретение племенного рыбопосадочного материала для сельскохозяйственного рыбоводства, проведение лечебно-профилактических мероприятий в сельскохозяйственном рыбоводстве, утвержденном названным постановлением:

1.3.1. Заменить в названии, пункте 2, подпунктах 5.2, 5.3, 6.2, 6.3, пункте 9 слова «сельскохозяйственное рыбоводство» на «товарная аквакультура (товарное рыбоводство)» в соответствующем падеже;

1.3.2. Изложить пункт 1 в редакции:

«1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление в 2014-2017 годах субсидий рыбоводным организациям на возмещение части затрат на проведение мелиоративных мероприятий на прудах и обводненных карьерах, приобретение племенного рыбопосадочного материала для товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), проведение лечебно-профилактических мероприятий в товарной аквакультуре (товарном рыбоводстве).

Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета в соответствии с мероприятиями подпрограммы «Развитие товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) в Новгородской области» государственной программы Новгородской области «Развитие рыбохозяйственного комплекса Новгородской области в 2014-2017 годах», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 17.10.2013 № 275 (далее субсидия).»;

1.3.3. Изложить пункт 4 в редакции:

«4. Субсидии из областного бюджета предоставляются при условии отсутствия у рыбоводной организации задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.»;

1.3.4. Изложить в пункте 6 первый абзац в редакции:

«6. Получатели субсидии не позднее 05 декабря текущего финансового года представляют непосредственно в департамент в письменной форме или почтовым отправлением для получения субсидий на возмещение части затрат на:»;

1.3.5. В пункте 8:

1.3.5.1. Заменить во втором абзаце цифру «5» на «10»;

1.3.5.2. Изложить третий абзац в редакции:

«В случае принятия решения о предоставлении субсидии департамент не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем принятия решения, направляет получателю субсидии для подписания проект соглашения о предоставлении субсидии (далее соглашение) почтовым отправлением или вручает ему лично либо его представителю при наличии у последнего документов, подтверждающих его полномочия на осуществление действий от имени получателя субсидии.»;

1.3.6. Изложить в пункте 9 последний абзац в редакции:

«Получатель субсидии вправе обжаловать отказ в предоставлении субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

1.3.7. Изложить в пункте 11 второй, третий абзацы в редакции:

«В случае если после предоставления субсидии выявлено нарушение получателем субсидии условий предоставления субсидии (в том числе представление документов, содержащих недостоверные сведения), а также в случае выявления в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии требования главного распорядителя средств областного бюджета.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется департаментом получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения департаментом. Получатель субсидии вправе обжаловать требование департамента в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

1.3.8. Изложить приложения №№ 1-4 к названному Порядку в прилагаемой редакции (приложение № 1 к постановлению);

1.4. В Порядке предоставления субсидий рыбохозяйственным организациям на возмещение части затрат на проведение работ по искусственному воспроизводству водных биологических ресурсов (зарыбление ценными видами рыб водных объектов), утвержденном названным постановлением:

1.4.1. Исключить в пункте 4 третий абзац;

1.4.2. Изложить в пункте 6 первый абзац в редакции:

«6. Получатели субсидии не позднее 05 декабря текущего финансового года представляют непосредственно в департамент в письменной форме или почтовым отправлением для получения субсидий.»;

1.4.3. В пункте 8:

1.4.3.1. Заменить во втором абзаце цифру «5» на «10»;

1.4.3.2. Изложить третий абзац в редакции:

«В случае принятия решения о предоставлении субсидии департамент не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем принятия решения, направляет получателю субсидии для подписания проект соглашения о предоставлении субсидии (далее соглашение) почтовым отправлением или вручает ему лично либо его представителю при наличии у последнего документов, подтверждающих его полномочия на осуществление действий от имени получателя субсидии.»;

1.4.4. Изложить в пункте 9 последний абзац в редакции:

«Получатель субсидии вправе обжаловать отказ в предоставлении субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

1.4.5. Изложить в пункте 11 второй, третий абзацы в редакции:

«В случае если после предоставления субсидии выявлено нарушение получателем субсидии условий предоставления субсидии (в том числе представление документов, содержащих недостоверные сведения), а также в случае выявления в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии требования главного распорядителя средств областного бюджета.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется департаментом получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения департаментом. Получатель субсидии вправе обжаловать требование департамента в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

1.4.6. Изложить приложение № 1 к названному Порядку в прилагаемой редакции (приложение № 2 к постановлению);

1.5. Дополнить Порядком предоставления в 2015-2017 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на развитие товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) в прилагаемой редакции (приложение № 3 к постановлению).

2. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Губернатор  
Новгородской области **С.Г. Митин**



Приложение № 1  
к постановлению Правительства  
Новгородской области  
от 19.08.2015 № 331

«Приложение № 1  
к Порядку предоставления субси-  
дий рыбоводным организациям на  
возмещение части затрат на прове-  
дение мелиоративных мероприятий  
на прудах и обводненных карьерах,  
приобретение племенного рыбо-  
посадочного материала для товарной  
аквакультуры (товарного рыбовод-  
ства), проведение лечебно-профиллак-  
тических мероприятий в товарной  
аквакультуре (товарном рыбоводстве)

### СПРАВКА-РАСЧЕТ

субсидий рыбоводным организациям на возмещение части затрат на  
проведение мелиоративных мероприятий на прудах и обводненных карьерах  
за период с \_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(наименование рыбоводной организации – получателя субсидии)

Наименование выполненных работ	Стоимость выполненных работ без НДС (руб.)	Сумма причитающейся субсидии (руб.)

Руководитель  
получателя субсидии

М.П.  
(при наличии)

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Главный бухгалтер  
получателя субсидии

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

## Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий рыбоводным организациям на возмещение части затрат на проведение мелиоративных мероприятий на прудах и обводненных карьерах, приобретение племенного рыбопосадочного материала для товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), проведение лечебно-профилактических мероприятий в товарной аквакультуре (товарном рыбоводстве)

## АКТ

## о приеме выполненных работ

\_\_\_\_\_ (наименование рыбоводной организации – получателя субсидии)

\_\_\_\_\_ (вид деятельности рыбоводной организации по ОКВЭД)

Банковские реквизиты получателя субсидии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование и адрес водного объекта рыбохозяйственной мелиорации)

Номер документа	Дата составления

Отчетный период	
с	по

Номер		Наименование работ	Номер единичной расценки	Единица измерения	Выполнено работ		
по порядку	позиции по смете				количество	цена за единицу (руб.)	стоимость (руб.)
ВСЕГО по акту							

Сдал:

Руководитель  
получателя субсидии

М.П.  
(при наличии)

И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_ (подпись)

Приняли комиссионно:

Представитель органи-  
зации, изготовившей  
проектно-сметную  
документацию

М.П.  
(при наличии)

\_\_\_\_\_ (подпись)

И.О. Фамилия

Представитель депар-  
тамента природных  
ресурсов и экологии  
Новгородской области

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

И.О. Фамилия

Представитель союза  
(ассоциации, партнерства)  
рыбохозяйственных  
организаций

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

И.О. Фамилия

### Приложение № 3

к Порядку предоставления субси-  
дий рыбоводным организациям на  
возмещение части затрат на прове-  
дение мелиоративных мероприятий  
на прудах и обводненных карьерах,  
приобретение племенного рыбо-  
посадочного материала для товарной  
аквакультуры (товарного рыбовод-  
ства), проведение лечебно-профиллак-  
тических мероприятий в товарной  
аквакультуре (товарном рыбоводстве)

### СПРАВКА-РАСЧЕТ

субсидий рыбоводным организациям на возмещение части затрат на

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (проведение лечебно-профилактических мероприятий в товарной аквакультуре  
(товарном рыбоводстве) и (или) приобретение племенного рыбопосадочного  
материала для товарной аквакультуры (товарного рыбоводства))

за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (наименование рыбоводной организации – получателя субсидии)

Наименование выполненных работ	Стоимость выполненных работ без НДС (руб.)	Ставка субсидии (%)	Сумма причитающейся субсидии (руб.)

Руководитель  
получателя субсидии

М.П.  
(при наличии)

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Главный бухгалтер  
получателя субсидии

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

#### Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидий рыбоводным организациям на возмещение части затрат на проведение мелиоративных мероприятий на прудах и обводненных карьерах, приобретение племенного рыбопосадочного материала для товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), проведение лечебно-профилактических мероприятий в товарной аквакультуре (товарном рыбоводстве)

#### СВОДНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ (РЕЕСТР)

рыбоводных организаций – получателей субсидий на возмещение части затрат на проведение мелиоративных мероприятий на прудах и обводненных карьерах, приобретение племенного рыбопосадочного материала для товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), проведение лечебно-профилактических мероприятий в товарной аквакультуре (товарном рыбоводстве) в 20\_\_ году

№ п/п	Наименование получателя субсидии	Место нахождения получателя субсидии	Банковские реквизиты получателя субсидии	Сумма субсидии (руб.)
ИТОГО				



Руководитель депар-  
тамента природных  
ресурсов и экологии  
Новгородской области

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

И.О. Фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Главный бухгалтер  
департамента природных  
ресурсов и экологии  
Новгородской области

\_\_\_\_\_ (подпись)

И.О. Фамилия»

\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к постановлению Правительства  
Новгородской области  
от 19.08.2015 № 331

«Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидий  
рыбохозяйственным организациям  
на возмещение части затрат на про-  
ведение работ по искусственному  
воспроизводству водных биологи-  
ческих ресурсов (зарыбление  
ценными видами рыб водных  
объектов)

### СПРАВКА-РАСЧЕТ

субсидий рыбохозяйственным организациям на возмещение части  
затрат на проведение работ по искусственному воспроизводству водных  
биологических ресурсов (зарыбление ценными видами рыб водных объектов)  
за период с \_\_\_\_ по \_\_\_\_ 20\_\_ года

(наименование рыбохозяйственной организации – получателя субсидии)

Наименование водоема	Наименование вида рыб	Количество зарыбляемого вида рыб (тыс.шт.)	Ставка субсидии (руб. за тыс.шт.)	Сумма причитающейся субсидии (руб.)
ИТОГО				

Руководитель  
получателя субсидии

М.П.  
(при наличии)

И.О. Фамилия

(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Главный бухгалтер  
получателя субсидии

И.О. Фамилия»

(подпись)

Приложение № 3  
к постановлению Правительства  
Новгородской области  
от 19.08.2015 № 331

«УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Новгородской области  
от 06.05.2015 № 256

## ПОРЯДОК

предоставления в 2015-2017 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на развитие товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление в 2015-2017 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на развитие товарной аквакультуры (товарного рыбоводства).

Субсидии предоставляются в 2015-2017 годах за счет средств областного бюджета в соответствии с мероприятиями подпрограммы «Развитие товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) в Новгородской области» государственной программы Новгородской области «Развитие рыбохозяйственного комплекса Новгородской области в 2014-2017 годах», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 17.10.2013 № 275 (далее субсидия).

2. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям области, за исключением государственных (муниципальных) учреждений и граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, признанным таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее сельскохозяйственные товаропроизводители), с целью возмещения части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным с 01 января 2014 года для реализации инвестиционных проектов, направленных на развитие товарной аквакультуры, за исключением осетровых видов рыб:

на срок от одного года до 3 лет – на приобретение кормов и рыбопосадочного материала;

на срок до 10 лет – на строительство, реконструкцию и (или) модернизацию объектов рыбоводной инфраструктуры, объектов по производству кормов и рыбопосадочного материала для товарной аквакультуры, объектов переработки и хранения продукции аквакультуры, а также на приобретение техники, специализированных судов, транспортных средств и оборудования для разведения, содержания и выращивания объектов товарной аквакультуры в соответствии с Классификатором в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18 ноября 2014 года № 452 «Об утверждении Классификатора в области аквакультуры (рыбоводства)».

3. Департамент природных ресурсов и экологии Новгородской области (далее департамент) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет предоставление субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

4. Субсидии из областного бюджета предоставляются при соблюдении следующих условий:

отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя инвестиционного проекта с указанием числовых значений результативности на стадии планирования (при реализации инвестиционных проектов, предусмотренных третьим абзацем пункта 2 настоящего Порядка);

наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя документов, подтверждающих право пользования рыбоводным участком для целей товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), и (или) документов, подтверждающих право пользования земельным участком для ведения товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) (при реализации инвестиционного проекта или осуществлении товарной аквакультуры с использованием земельного участка);

выполнение сельскохозяйственным товаропроизводителем обязательств по погашению основного долга. Возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности, не предоставляется.

5. Субсидии предоставляются:

за счет средств федерального бюджета в размере 70 процентов ключевой ставки, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату заключения кредитного договора;

из областного бюджета в размере 30 процентов ключевой ставки, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату заключения кредитного договора.

Размер предоставляемых субсидий не должен превышать 95 процентов от суммы фактических затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на развитие товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) (далее кредит).

В случае если сельскохозяйственный товаропроизводитель привлек кредит в иностранной валюте на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, возмещение части затрат указанному сельскохозяйственному товаропроизводителю осуществляется исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты процентов по кредиту.

При расчете размера субсидии на возмещение части затрат по кредитам, привлеченным в иностранной валюте, используется процентная ставка по кредиту, привлеченному в иностранной валюте.

6. Для получения субсидии впервые сельскохозяйственный товаропроизводитель не позднее 05 декабря текущего финансового года представляет непосредственно в департамент либо посредством почтовой связи:

заявление о предоставлении субсидии;

справку-расчет по форме согласно приложению № 1 и (или) приложению № 2 к настоящему Порядку (в зависимости от вида кредитного договора);

копию кредитного договора, выписку из ссудного счета сельскохозяйственного товаропроизводителя о получении кредита, а также график погашения кредита и уплаты процентов по нему, заверенные кредитной организацией;

документ с указанием номера счета сельскохозяйственного товаропроизводителя, открытого ему в кредитной организации для перечисления субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту;

документы, подтверждающие целевое использование кредита, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

копию инвестиционного проекта с указанием числовых значений результативности на стадии планирования, заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем (при реализации инвестиционных проектов, предусмотренных третьим абзацем пункта 2 настоящего Порядка);

документы, подтверждающие право пользования рыболовным участком для целей товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), и (или) документы, подтверждающие право пользования земельным участком для ведения товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) (при реализации инвестиционного проекта или осуществлении товарной аквакультуры с использованием земельного участка).

7. При последующих обращениях ежемесячно до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в департамент:

заявление о предоставлении субсидии;  
справку-расчет по форме согласно приложению № 1 и (или) приложению № 2 к настоящему Порядку (в зависимости от вида кредитного договора);  
копии документов, подтверждающих выполнение сельскохозяйственным товаропроизводителем кредитных обязательств в соответствии с кредитным договором, заверенные кредитной организацией;  
документы, подтверждающие целевое использование кредита, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку по мере освоения полученных кредитных ресурсов.

8. Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе по собственной инициативе представить в департамент справку налогового органа об отсутствии у него задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, полученную не ранее чем за один месяц до дня ее представления в департамент.

В случае если сельскохозяйственный товаропроизводитель не представил указанный документ по собственной инициативе, департамент посредством межведомственного запроса запрашивает от управления Федеральной налоговой службы по Новгородской области сведения о наличии (об отсутствии) у сельскохозяйственного товаропроизводителя задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

9. Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах на получение субсидии, возлагается на сельскохозяйственного товаропроизводителя.

10. Департамент принимает представленные сельскохозяйственным товаропроизводителем документы и в день их приема делает отметку в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью департамента. Документы регистрируются в хронологическом порядке с указанием даты и времени их приема.

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня регистрации принятых документов проверяет представленные сельскохозяйственным товаропроизводителем документы и принимает решение о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом департамента, либо об отказе в предоставлении субсидии с оформлением соответствующего акта.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии департамент не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем принятия решения, направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю для подписания проект соглашения о предоставлении субсидии (далее соглашение) почтовым отправлением или вручает ему лично либо его представителю при наличии у последнего документов, подтверждающих его полномочия на осуществление действий от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя.

Соглашение направляется при первоначальном обращении сельскохозяйственного товаропроизводителя в департамент.

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя, за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах, на осуществление департаментом как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения сельскохозяйственным товаропроизводителем условий, целей и порядка ее предоставления;

установление ежегодного предельного расчетного размера субсидий на период действия кредитного договора, сроков ввода объекта в эксплуатацию (в отношении объектов, требующих ввода в эксплуатацию).

Типовая форма соглашения утверждается приказом департамента.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии департамент делает соответствующую запись в журнале регистрации и в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю по почте заказным письмом с уведомлением решение об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

В случае отказа от подписания соглашения, а также в случае если сельскохозяйственным товаропроизводителем в течение 10 календарных дней со дня получения проекта соглашения в департамент не представлено подписанное соглашение, департамент приказом отменяет принятое решение о предоставлении субсидии.

В случае отмены принятого решения о предоставлении субсидии департамент делает соответствующую запись в журнале регистрации и в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения письменно уведомляет об этом сельскохозяйственного товаропроизводителя по почте заказным письмом с уведомлением.

Уполномоченное лицо департамента в течение 3 рабочих дней со дня поступления в департамент соглашения, подписанного сельскохозяйственным товаропроизводителем, обеспечивает формирование сводного перечня (реестра) сельскохозяйственных товаропроизводителей согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованию, установленному пунктом 2 настоящего Порядка;

несоблюдение сельскохозяйственным товаропроизводителем условий, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

несоблюдение сельскохозяйственным товаропроизводителем целей предоставления субсидии, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

неполное представление сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, предусмотренных пунктами 6 или 7 настоящего Порядка;

нарушение сельскохозяйственным товаропроизводителем сроков представления документов, предусмотренных пунктами 6 или 7 настоящего Порядка;

неправильность расчета размера предоставления субсидии исходя из ставок, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

недостаточность лимитов бюджетных обязательств.

В случае если в департамент в один день поступило несколько заявлений от сельскохозяйственных товаропроизводителей при недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидий всем обратившимся сельскохозяйственным товаропроизводителям, субсидия предоставляется тому сельскохозяйственному товаропроизводителю, чье заявление зарегистрировано ранее с учетом времени его поступления.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе обжаловать отказ в предоставлении субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае устранения оснований для отказа в предоставлении субсидии сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе повторно обратиться в департамент с заявлением и документами для получения субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

12. Перечисление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям осуществляется департаментом до 25 декабря текущего финансового года.

13. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В случае если после предоставления субсидии выявлено нарушение сельскохозяйственным товаропроизводителем условий предоставления субсидии (в том числе представление документов, содержащих недостоверные сведения), а также в случае выявления в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, указанным в пункте 10 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения сельскохозяйственным товаропроизводителем требования главного распорядителя средств областного бюджета.



Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется департаментом сельскохозяйственному товаропроизводителю в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения департаментом. Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе обжаловать требование департамента в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат перечисленных денежных средств в областной бюджет осуществляется сельскохозяйственным товаропроизводителем в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

Не использованные по состоянию на 01 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

14. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

#### Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2015-2017 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на развитие товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)

#### СПРАВКА-РАСЧЕТ\*

субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на развитие товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)

\_\_\_\_\_ (полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Р/счет \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ к/счет \_\_\_\_\_

Род деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя по ОКВЭД \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Цель кредита \_\_\_\_\_

По кредитному договору № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_,

полученному в \_\_\_\_\_,

(наименование кредитной организации)

за расчетный период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

1. Дата предоставления кредита \_\_\_\_\_.
2. Срок погашения кредита по кредитному договору \_\_\_\_\_.
3. Размер полученного кредита \_\_\_\_\_ (руб.).
4. Процентная ставка по кредиту \_\_\_\_\_ (% годовых).
5. Размер ключевой ставки, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату заключения кредитного договора, \_\_\_\_\_ (% годовых).
6. Размер ключевой ставки, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату заключения дополнительного соглашения, \_\_\_\_\_ (% годовых).
7. Размер субсидии за счет средств федерального бюджета 70 %.
8. Размер субсидии за счет средств областного бюджета 30 %.
9. Расчет

(руб.)

Остаток ссудной задолженности исходя из которой начисляется субсидия**	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Размер фактически уплаченных процентов	Размер субсидии за счет средств федерального бюджета (гр.1 × гр.2 × пункт 5 справки-расчета (или пункт 6 справки-расчета)*** × 70 %) / (100 % × 365 (или 366) дней)	Размер субсидии за счет средств областного бюджета (гр.1 × гр.2 × пункт 5 справки-расчета (или пункт 6 справки-расчета)*** × 30 %) / (100 % × 365 (или 366) дней)	Размер субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов (гр.4 + гр.5)****	Предельный размер субсидии (гр.3 × 95 %) / 100 %
1	2	3	4	5	6	7

Сельскохозяйственный  
товаропроизводитель \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

М.П.  
(при наличии)

(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Расчет и своевременное выполнение кредитных обязательств подтверждаю:

Руководитель кредитной  
организации \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

М.П.

(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Главный бухгалтер  
кредитной организации \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

(подпись)

- \* – представляется в департамент природных ресурсов и экологии Новгородской области.
- \*\* – без учета просроченной задолженности.
- \*\*\* – в зависимости от вида кредитного договора.
- \*\*\*\* – значение графы 6 не должно превышать значения графы 7.

### Приложение № 2

к Порядку предоставления в 2015-2017 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на развитие товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)

### СПРАВКА-РАСЧЕТ\*

субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в иностранной валюте в российских кредитных организациях на развитие товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)

\_\_\_\_\_ (полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Р/счет \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ к/счет \_\_\_\_\_

Род деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя по ОКВЭД \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Цель кредита \_\_\_\_\_

По кредитному договору № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_,

полученному в \_\_\_\_\_,

(наименование кредитной организации)

за расчетный период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

1. Дата предоставления кредита \_\_\_\_\_.

2. Срок погашения кредита по кредитному договору \_\_\_\_\_.

3. Размер полученного кредита \_\_\_\_\_ (руб.).

4. Процентная ставка по кредиту \_\_\_\_\_ (% годовых).
5. Размер ключевой ставки, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату заключения кредитного договора, \_\_\_\_\_ (% годовых).
6. Размер ключевой ставки, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату заключения дополнительного соглашения, \_\_\_\_\_ (% годовых).
7. Размер субсидии за счет средств федерального бюджета 70 %.
8. Размер субсидии за счет средств областного бюджета 30 %.
9. Курс рубля к иностранной валюте, установленный Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты процентов по кредиту, \_\_\_\_\_ (% годовых).
10. Расчет

(руб.)						
Остаток ссудной задолженности исходя из которой начисляется субсидия**	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Размер фактически уплаченных процентов	Размер субсидии за счет средств федерального бюджета (гр.1 × гр.2 × пункт 5 справки-расчета (или пункт 6 справки-расчета)*** × 70 %) / (100 % × 365 (или 366) дней)	Размер субсидии за счет средств областного бюджета (гр.1 × гр.2 × пункт 5 справки-расчета (или пункт 6 справки-расчета)*** × 30 %) / (100 % × 365 (или 366) дней)	Размер субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов (гр.4 + гр.5)****	Предельный размер субсидии (гр.3 × 95 %) / 100 %
1	2	3	4	5	6	7

Сельскохозяйственный  
товаропроизводитель \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

М.П.  
(при наличии)

(подпись)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Расчет и своевременное выполнение кредитных обязательств подтверждаю:

Руководитель кредитной  
организации \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

М.П.

(подпись)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Главный бухгалтер  
кредитной организации \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

(подпись)

- \* – представляется в департамент природных ресурсов и экологии Новгородской области.
- \*\* – без учета просроченной задолженности.
- \*\*\* – в зависимости от вида кредитного договора.
- \*\*\*\* – значение графы 6 не должно превышать значения графы 7.

### Приложение № 3

к Порядку предоставления в 2015-2017 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на развитие товарной аквакультуры (товарного рыбводства)

### ПЕРЕЧЕНЬ

документов, подтверждающих целевое использование кредита

1. Для подтверждения целевого использования кредита, полученного сельскохозяйственным товаропроизводителем на приобретение кормов для товарной аквакультуры (товарного рыбводства), сельскохозяйственным товаропроизводителем представляются:

копии договоров, подтверждающих приобретение кормов для товарной аквакультуры (товарного рыбводства), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии товарно-транспортных накладных, подтверждающих приобретение кормов для товарной аквакультуры (товарного рыбводства), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии утвержденных сельскохозяйственным товаропроизводителем актов о расходовании кормов для товарной аквакультуры (товарного рыбводства), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии платежных документов, подтверждающих оплату стоимости кормов для товарной аквакультуры (товарного рыбводства), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

2. Для подтверждения целевого использования кредита, полученного сельскохозяйственным товаропроизводителем на приобретение рыбопосадочного материала для товарной аквакультуры (товарного рыбводства), сельскохозяйственным товаропроизводителем представляются:

копии договоров, подтверждающих приобретение рыбопосадочного материала для товарной аквакультуры (товарного рыбводства), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии товарно-транспортных накладных, подтверждающих приобретение рыбопосадочного материала для товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии платежных документов, подтверждающих оплату стоимости рыбопосадочного материала для товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии документов, подтверждающих использование рыбопосадочного материала для товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

3. Для подтверждения целевого использования кредита, полученного сельскохозяйственным товаропроизводителем на строительство, реконструкцию и (или) модернизацию объектов рыбоводной инфраструктуры, объектов по производству кормов и рыбопосадочного материала для товарной аквакультуры, объектов переработки и хранения продукции аквакультуры (далее здания), а также на приобретение техники, специализированных судов, транспортных средств и оборудования для разведения, содержания и выращивания объектов товарной аквакультуры в соответствии с Классификатором в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18 ноября 2014 года № 452 «Об утверждении Классификатора в области аквакультуры (рыбоводства)» (далее материальные ресурсы), сельскохозяйственным товаропроизводителем представляются:

3.1. При строительстве, реконструкции и (или) модернизации зданий:

копии договоров на выполнение работ, оказание услуг, заключенных в соответствии с инвестиционным проектом, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

реестр платежных поручений и копии первичных учетных документов, подтверждающих выполнение работ, оказание услуг в соответствии с инвестиционным проектом, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии актов выполнения работ, оказания услуг в соответствии с инвестиционным проектом, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

3.2. При приобретении материальных ресурсов:

копии договоров, подтверждающих приобретение материальных ресурсов, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии товарно-транспортных накладных, подтверждающих приобретение материальных ресурсов, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии платежных документов, подтверждающих оплату материальных ресурсов, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

## Приложение № 4

к Порядку предоставления в 2015-2017 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на развитие товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)

## СВОДНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ (РЕЕСТР)

сельскохозяйственных товаропроизводителей – получателей субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на развитие товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(месяц)

№ п/п	Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, ИНН	Дата и номер кредитного договора	Сумма выданного кредита (руб.)	Сумма субсидии (руб.)
ИТОГО				

Руководитель департамента природных ресурсов и экологии Новгородской области

М.П.

(подпись)

И.О. Фамилия

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Главный бухгалтер департамента природных ресурсов и экологии Новгородской области

(подпись)

И.О. Фамилия»