



# ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.03.2016 № 109

Великий Новгород

**Об утверждении Порядка предоставления в 2016 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение нового (не бывшего в употреблении) оборудования для сушки, очистки, сортировки и хранения зерна, производство элитных семян зерновых культур**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2016 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение нового (не бывшего в употреблении) оборудования для сушки, очистки, сортировки и хранения зерна, производство элитных семян зерновых культур.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Новгородской области:

от 15.05.2014 № 276 «Об утверждении Порядка предоставления в 2014-2016 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение нового (не бывшего в употреблении) оборудования для сушки, очистки, сортировки и хранения зерна, производство элитных семян зерновых культур»;

от 01.09.2014 № 456 «О внесении изменений в Порядок предоставления в 2014-2016 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение нового (не бывшего в употреблении) оборудования для сушки, очистки, сортировки и хранения зерна, производство элитных семян зерновых культур»;

от 18.12.2014 № 619 «О внесении изменений в Порядок предоставления в 2014-2016 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение нового (не бывшего в употреблении) оборудования для сушки, очистки, сортировки и хранения зерна, производство элитных семян зерновых культур»;

от 27.11.2015 № 469 «О внесении изменений в Порядок предоставления в 2014-2016 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение нового (не бывшего в употреблении) оборудования для сушки, очистки, сортировки и хранения зерна, производство элитных семян зерновых культур».

3. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

**Заместитель Губернатора  
Новгородской области –  
заместитель Председателя  
Правительства Новгородской области В.Ц. Варфоломеев**



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Новгородской области  
от 24.03.2016 № 109

## ПОРЯДОК

предоставления в 2016 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение нового (не бывшего в употреблении) оборудования для сушки, очистки, сортировки и хранения зерна, производство элитных семян зерновых культур

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление в 2016 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение нового (не бывшего в употреблении) оборудования для сушки, очистки, сортировки и хранения зерна, производство элитных семян зерновых культур.

Субсидии предоставляются в 2016 году за счет средств областного бюджета в соответствии с государственной программой Новгородской области «Развитие агропромышленного комплекса в Новгородской области на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 17.10.2013 № 271 (далее государственная программа).

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений и граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), признанным таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» и осуществляющим деятельность на территории Новгородской области (далее сельскохозяйственные товаропроизводители области).

3. Департамент сельского хозяйства и продовольствия Новгородской области (далее департамент) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет предоставление субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете на 2016 год, в соответствии с объемом средств, предусмотренным государственной программой в разрезе предоставляемых субсидий.

4. Субсидии из областного бюджета предоставляются при соблюдении следующих условий:

отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя области задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

представление сельскохозяйственным товаропроизводителем области отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей

агропромышленного комплекса за отчетный год по формам, утверждаемым приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки согласно графику, утверждаемому приказом департамента.

5. Субсидии из областного бюджета предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям области на возмещение части затрат на:

приобретение нового (не бывшего в употреблении) оборудования для сушки, очистки, сортировки и хранения зерна, соответствующего кодам 47 3520-47 3548, 47 3915, 47 3932, 47 4412, 51 4100-51 4111, 51 4113-51 4196 Общероссийского классификатора продукции ОК-005-93, принятого и введенного в действие постановлением Госстандарта России от 30 декабря 1993 года № 301 (далее ОК-005-93), из расчета 20,0 % от стоимости оборудования на одного сельскохозяйственного товаропроизводителя области в год;

производство элитных семян зерновых культур по ставке 3008,0 рубля за тонну семян, но не более 95,0 % от суммы фактических затрат.

Субсидии предоставляются на возмещение части затрат, произведенных и оплаченных за период с 11 декабря предыдущего финансового года по 30 ноября текущего финансового года.

6. Сельскохозяйственные товаропроизводители области не позднее 01 декабря 2016 года для получения субсидии представляют в департамент следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии;

справки-расчеты согласно приложениям №№ 1, 2 к настоящему Порядку;

документы согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах на получение субсидии, возлагается на сельскохозяйственного товаропроизводителя области.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель области вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у него задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, полученную не ранее чем за один месяц до дня ее представления в департамент.

В случае если сельскохозяйственный товаропроизводитель области не представил указанный документ по собственной инициативе, департамент посредством межведомственного запроса запрашивает от управления Федеральной налоговой службы по Новгородской области сведения о наличии (отсутствии) у сельскохозяйственного товаропроизводителя области

задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

7. Департамент принимает представленные сельскохозяйственным товаропроизводителем области документы и в день принятия дела делает отметку в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью департамента. Документы регистрируются в хронологическом порядке с указанием даты и времени их приема.

Департамент в течение 10 календарных дней со дня регистрации принятых документов проверяет представленные сельскохозяйственным товаропроизводителем области документы и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом департамента.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии департамент не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем принятия решения, направляет для подписания проект соглашения о предоставлении субсидии (далее соглашение) сельскохозяйственному товаропроизводителю области почтовым отправлением или вручает ему лично либо его представителю при наличии у последнего документов, подтверждающих его полномочия на осуществление действий от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя области.

Обязательным условием, включаемым в соглашение, является согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя области (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление департаментом как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения сельскохозяйственным товаропроизводителем области условий, целей и порядка ее предоставления. При предоставлении субсидий юридическим лицам обязательным условием их предоставления, включаемым в соглашения, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий. Типовая форма соглашения утверждается приказом департамента.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии департамент делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю области в течение

5 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление.

В случае отказа от подписания соглашения, а также в случае если сельскохозяйственным товаропроизводителем области в течение 10 календарных дней со дня направления (вручения) ему проекта соглашения в департамент не представлено подписанное соглашение, департамент своим приказом отменяет принятое решение о предоставлении субсидии.

В случае отмены принятого решения о предоставлении субсидии департамент делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю области в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление.

Уполномоченное лицо департамента в течение 3 рабочих дней со дня поступления в департамент соглашения, подписанного сельскохозяйственным товаропроизводителем области, обеспечивает формирование сводного перечня (реестра) сельскохозяйственных товаропроизводителей области согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя области требованию, установленному пунктом 2 настоящего Порядка;

несоблюдение сельскохозяйственным товаропроизводителем области условий, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

несоблюдение сельскохозяйственным товаропроизводителем области целей предоставления субсидии и сроков производства затрат, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

несоблюдение сельскохозяйственным товаропроизводителем области срока представления документов, предусмотренного пунктом 6 настоящего Порядка;

непредставление сельскохозяйственным товаропроизводителем области документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, за исключением справки налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

представление сельскохозяйственным товаропроизводителем области документов, по которым департаментом ранее принято решение о предоставлении субсидии на цели, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка;

недостаточность лимитов бюджетных обязательств.

В случае если в департамент в один день поступило несколько заявлений от сельскохозяйственных товаропроизводителей области при

недостаточности лимита бюджетных обязательств для предоставления субсидии всем обратившимся сельскохозяйственным товаропроизводителям области, субсидия предоставляется тому сельскохозяйственному товаропроизводителю области, чье заявление зарегистрировано ранее с учетом времени его поступления.

Отказ в предоставлении субсидии сельскохозяйственный товаропроизводитель области вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Перечисление субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям области осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня поступления денежных средств на счет департамента, но не позднее 31 декабря 2016 года.

Перечисление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области, обратившимся в 2015 году и в отношении которых принято решение о предоставлении субсидий, осуществляется за счет лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных департаменту на 2016 год по статье «Ведомственная целевая программа «Создание мощностей для подработки и хранения зерна, развитие семеноводства зерновых культур в Новгородской области на 2014-2016 годы», по ставкам, действующим на момент подачи документов в 2015 году.

8. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В случае если после предоставления субсидии выявлено нарушение сельскохозяйственным товаропроизводителем области условий предоставления субсидии (в том числе представление документов, содержащих недостоверные сведения), а также в случае выявления в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения сельскохозяйственным товаропроизводителем области требования главного распорядителя средств областного бюджета.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется департаментом сельскохозяйственному товаропроизводителю области в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения департаментом. Сельскохозяйственный товаропроизводитель области вправе обжаловать требование департамента в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат перечисленных денежных средств в областной бюджет осуществляется сельскохозяйственным товаропроизводителем области в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

Не использованные по состоянию на 01 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

---



Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2016 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение нового (не бывшего в употреблении) оборудования для сушки, очистки, сортировки и хранения зерна, производство элитных семян зерновых культур

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

субсидии на возмещение части затрат на приобретение нового (не бывшего в употреблении) оборудования для сушки, очистки, сортировки и хранения зерна за 20 \_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_  
(сельскохозяйственный товаропроизводитель области)

Наименование оборудования	Код по ОК-005-93	Стоимость (руб.)	Сумма причитающейся субсидии (руб.)

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя области

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

М.П.  
(при наличии)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Главный бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя области (при наличии главного бухгалтера)

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Порядку предоставления в 2016 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение нового (не бывшего в употреблении) оборудования для сушки, очистки, сортировки и хранения зерна, производство элитных семян зерновых культур

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

субсидии на возмещение части затрат на производство элитных семян зерновых культур за 20\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_  
(сельскохозяйственный товаропроизводитель области)

Наименование сельскохозяйственной культуры	Количество (т)	Ставка субсидии (руб.)	Сумма причитающейся субсидии (руб.)	Сумма фактических затрат (руб.)

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя области

\_\_\_\_\_  
(подпись) И.О. Фамилия

М.П.  
(при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

Главный бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя области  
(при наличии главного бухгалтера)

\_\_\_\_\_  
(подпись) И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_

### Приложение № 3

к Порядку предоставления в 2016 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение нового (не бывшего в употреблении) оборудования для сушки, очистки, сортировки и хранения зерна, производство элитных семян зерновых культур

#### ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых для предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение нового (не бывшего в употреблении) оборудования для сушки, очистки, сортировки и хранения зерна, производство элитных семян зерновых культур

1. Перечень документов, необходимых для предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение нового (не бывшего в употреблении) оборудования для сушки, очистки, сортировки и хранения зерна (далее оборудование):

копия договора о поставке оборудования, заверенная сельскохозяйственным товаропроизводителем области;

копии счетов, счетов-фактур, накладных, иных учетных документов по учету торговых операций, материалов, платежных документов, подтверждающих приобретение оборудования, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем области;

копия акта о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) по форме № ОС-1, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7, заверенная сельскохозяйственным товаропроизводителем области (представляется сельскохозяйственными товаропроизводителями области, кроме крестьянских (фермерских) хозяйств);

копия технического паспорта и (или) документа, выданного органом по сертификации, подтверждающего код ОК-005-93, заверенная сельскохозяйственным товаропроизводителем области.

2. Перечень документов, необходимых для предоставления субсидии на возмещение части затрат на производство элитных семян зерновых культур:

копия дневника поступления сельскохозяйственной продукции по форме № СП-14, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 года № 68, заверенная сельскохозяйственным товаропроизводителем области;

копии протоколов испытаний (в соответствии с федеральными законами от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании», от 17 декабря 1997 года № 149-ФЗ «О семеноводстве»), подтверждающих сортовые качества семян зерновых культур, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем области.

---

Приложение № 4

к Порядку предоставления в 2016 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение нового (не бывшего в употреблении) оборудования для сушки, очистки, сортировки и хранения зерна, производство элитных семян зерновых культур

**СВОДНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ (РЕЕСТР)**

сельскохозяйственных товаропроизводителей области в 20 \_\_\_\_ году

№ п/п	Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя области	Место нахождения сельскохозяйственного товаропроизводителя области	Банковские реквизиты сельскохозяйственного товаропроизводителя области	Сумма субсидии (руб.)

Руководитель департамента сельского хозяйства и продовольствия  
Новгородской области

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

И.О. Фамилия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Главный бухгалтер департамента сельского хозяйства и продовольствия  
Новгородской области

\_\_\_\_\_ (подпись)

И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_