



# ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2016 № 211

Великий Новгород

### **О внесении изменений в постановление Администрации области от 06.07.2011 № 301**

Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации области от 06.07.2011 № 301 «О создании общественного совета по вопросам содействия добровольному переселению в Новгородскую область соотечественников, проживающих за рубежом»:

1.1. Заменить в преамбуле слова «за реализацией государственной программы Новгородской области по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 24.09.2013 № 202» на «за реализацией государственной программы Новгородской области по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, на 2016-2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 28.12.2015 № 524»;

1.2. В Положении об общественном совете по вопросам содействия добровольному переселению в Новгородскую область соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденном названным постановлением:

1.2.1. Заменить в пункте 1.1 слова «за реализацией государственной программы Новгородской области по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 24.09.2013 № 202» на «за реализацией государственной программы Новгородской области по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, на 2016-2018 годы, утвержденной

постановлением Правительства Новгородской области от 28.12.2015 № 524»;

1.2.2. Изложить раздел 4 в редакции:

«4. Состав и порядок деятельности общественного совета

4.1. Состав общественного совета утверждается постановлением Правительства Новгородской области.

4.2. Заседания общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.3. Заседания общественного совета проводит председатель общественного совета, а при его отсутствии или по его поручению – заместитель председателя общественного совета.

4.4. Председатель общественного совета осуществляет руководство деятельностью общественного совета, определяет дату, место и время его проведения, ведет заседание общественного совета.

4.5. Общественный совет правомочен принимать решения, если в заседании участвует не менее половины его состава. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствовавших на общественном совете. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании общественного совета.

4.6. Решения, принятые общественным советом, оформляются протоколом заседания общественного совета. Протокол подписывается председательствующим на заседании общественного совета и секретарем общественного совета в течение 7 рабочих дней со дня проведения заседания. Решения общественного совета носят рекомендательный характер.

4.7. Заседания общественного совета являются открытыми для представителей средств массовой информации, заинтересованных лиц.

4.8. Гражданам и организациям обеспечивается доступ к информации о дате и месте проведения заседания общественного совета, повестке дня заседания общественного совета путем ее размещения на официальном сайте департамента труда и социальной защиты населения Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 5 календарных дней до заседания общественного совета.

4.9. Председатель общественного совета и члены общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.10. Председатель общественного совета:

обеспечивает контроль за исполнением решений общественного совета;

организует планирование работы общественного совета;

представляет общественный совет во взаимоотношениях с органами исполнительной власти области, органами местного самоуправления

муниципальных образований области и общественными организациями, имеет право переписки с указанными органами и организациями.

4.11. Заместитель председателя общественного совета:

в отсутствие председателя общественного совета или по его поручению исполняет обязанности председателя общественного совета;

вносит предложения в повестку дня заседания общественного совета;

знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым общественным советом;

участвует в подготовке вопросов, выносимых на заседания общественного совета;

осуществляет необходимые меры по выполнению решений общественного совета.

4.12. Члены общественного совета:

вносят предложения в повестку дня заседания общественного совета;

участвуют в подготовке вопросов, выносимых на заседания общественного совета, осуществляют необходимые меры по выполнению решений общественного совета.

4.13. Секретарь общественного совета извещает членов общественного совета и приглашенных на его заседание лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания общественного совета не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания общественного совета.

4.14. В случае отсутствия секретаря общественного совета в период его отпуска, командировки, временной нетрудоспособности или по иным причинам его обязанности возлагаются председателем общественного совета либо лицом, исполняющим обязанности председателя общественного совета, на одного из членов общественного совета.

4.15. Протоколы заседаний общественного совета хранятся у секретаря общественного совета в течение 3 лет со дня проведения заседания общественного совета.

4.16. Копии протоколов заседаний общественного совета или выписки из них направляются секретарем общественного совета членам общественного совета, заинтересованным лицам, приглашенным на заседание общественного совета, в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания общественного совета.

4.17. Информационно-аналитическое и организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет департамент труда и социальной защиты населения Новгородской области.»;

1.2.3. Исключить раздел 5;

1.3. Включить в состав общественного совета по вопросам содействия добровольному переселению в Новгородскую область соотечественников,

проживающих за рубежом, утвержденный названным постановлением в качестве секретаря общественного совета специалиста-эксперта отдела труда и социального партнерства департамента труда и социальной защиты населения Новгородской области Вересову Л.В., в качестве члена общественного совета директора Областного государственного автономного учреждения «Агентство информационных коммуникаций» Гусева А.В. (по согласованию), исключив Верткова Д.М., Качанова С.А., Максимову О.В.

2. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

**Заместитель Губернатора  
Новгородской области –  
заместитель Председателя  
Правительства Новгородской области В.П. Варфоломеев**

