



# ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.12.2016 № 426

Великий Новгород

### Об утверждении перечней информации, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с областным законом от 23 декабря 2010 года № 900-ОЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Новгородской области» Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

перечень информации о деятельности Губернатора Новгородской области, Правительства Новгородской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение № 1 к постановлению);

перечень информации о деятельности Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новгородской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение № 2 к постановлению);

перечень информации о деятельности иных органов исполнительной власти Новгородской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение № 3 к постановлению).

2. Руководителям органов исполнительной власти Новгородской области и структурных подразделений по обеспечению деятельности Правительства Новгородской области и Губернатора Новгородской области:

2.1. Обеспечить размещение на официальном сайте Правительства Новгородской области и на официальных сайтах органов исполнительной власти Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с перечнями, указанными во втором, четвертом абзацах пункта 1 постановления;

2.2. Обеспечить внесение соответствующих изменений в должностные регламенты лиц, ответственных за подготовку информации для размещения на официальном сайте Правительства Новгородской области и официальных

сайтах органов исполнительной власти Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», до 31 декабря 2016 года.

3. Рекомендовать Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Новгородской области обеспечить размещение на официальном сайте Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с перечнем, указанным в третьем абзаце пункта 1 постановления.

4. Признать утратившими силу постановления Администрации области: от 22.06.2011 № 262 «Об утверждении перечней информации, размещаемой в сети Интернет»;

от 18.11.2011 № 630 «О внесении изменений в постановление Администрации области от 22.06.2011 № 262»;

от 17.04.2012 № 193 «О внесении изменений в постановление Администрации области от 22.06.2011 № 262»;

от 18.09.2012 № 562 «О внесении изменений в перечень информации о деятельности Губернатора области, Администрации области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

**Заместитель Губернатора  
Новгородской области –  
заместитель Председателя**

**Правительства Новгородской области В.Н. Варфоломеев**



Приложение № 1

к постановлению Правительства  
Новгородской области  
от 09.12.2016 № 426

**ПЕРЕЧЕНЬ**

информации о деятельности Губернатора Новгородской области, Правительства Новгородской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Общая информация о Губернаторе Новгородской области и Правительстве Новгородской области		
1.1.	Полное наименование Правительства Новгородской области, почтовый адрес, адрес электронной почты для направления запросов пользователями информации и получения запрашиваемой информации, номера телефонов	поддерживается в актуальном состоянии	департамент государственного управления Новгородской области (далее департамент)
1.2.	Структура Правительства Новгородской области	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения структуры	департамент
1.3.	Структура исполнительных органов государственной власти Новгородской области	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения структуры	департамент
1.4.	Сведения о полномочиях Правительства Новгородской области и перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия	поддерживается в актуальном состоянии	департамент
1.5.	Сведения о задачах и функциях структурных подразделений по обеспечению деятельности Правительства Новгородской области и	поддерживается в актуальном состоянии	структурные подразделения по обеспечению деятельности Правительства

1	2	3	4
	Губернатора Новгородской области и перечень нормативных правовых актов, определяющих эти задачи и функции		Новгородской области и Губернатора Новгородской области
1.6.	Перечень территориальных органов и представительств Правительства Новгородской области за рубежом (при наличии), сведения об их деятельности, почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб указанных органов и представительств	в течение 5 рабочих дней со дня создания территориального органа или представительства Правительства Новгородской области за рубежом. Поддерживается в актуальном состоянии	департамент
1.7.	Перечень подведомственных Правительству Новгородской области организаций, сведения об их задачах и функциях, почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов, сведения об их руководителях (фамилии, имена, отчества, при согласии указанных лиц, иные сведения о них)	в течение 5 рабочих дней со дня создания подведомственной организации или изменения информации о ней. Поддерживается в актуальном состоянии	департамент организации, подведомственные Правительству Новгородской области
1.8.	Сведения о Губернаторе Новгородской области (фамилия, имя, отчество, при его согласии иные сведения о нем)	в течение 5 рабочих дней со дня изменения сведений о Губернаторе Новгородской области	департамент
1.9.	Сведения о первых заместителях Губернатора Новгородской области, заместителе Губернатора Новгородской области – заместителе Председателя Правительства Новгородской области, заместителях Губернатора Новгородской области, руководителях структурных подразделений по обеспечению деятельности Правительства Новгородской области и Губернатора Новгородской области, руководителях территориальных органов и представительств Правительства Новгородской области за рубежом (при наличии), руководителях органов исполнительной власти области (фамилии, имена, отчества, при согласии указанных лиц, иные сведения о них)	в течение 5 рабочих дней со дня изменения сведений о первых заместителях Губернатора Новгородской области, заместителе Губернатора Новгородской области – заместителе Председателя Правительства Новгородской области, заместителях Губернатора Новгородской области, руководителях структурных подразделений по обеспечению деятельности Правительства Новгородской области	департамент

1	2	3	4
		области и Губернатора Новгородской области, руководителей территориальных органов и представительств Правительства Новгородской области за рубежом, руководителей органов исполнительной власти области	
1.10.	Перечень информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Губернатора Новгородской области, Правительства Новгородской области, подведомственных ему организаций	поддерживается в актуальном состоянии	департамент
1.11.	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных Правительством Новгородской области	в течение 5 рабочих дней со дня регистрации средства массовой информации или изменения информации о нем. Поддерживается в актуальном состоянии	Областное государственное автономное учреждение «Агентство информационных коммуникаций» (далее ОГАУ «АИК»)
2.	Информация о нормотворческой деятельности Губернатора Новгородской области и Правительства Новгородской области <sup>1</sup>		
2.1.	Указы Губернатора Новгородской области, постановления и распоряжения Правительства Новгородской области, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, сведения об их опубликовании	в течение 14 календарных дней со дня подписания	управление делопроизводства и архива Правительства Новгородской области
2.2.	Сведения о признании судом недействующими указов Губернатора Новгородской области и нормативных правовых актов Правительства Новгородской области	в течение 5 рабочих дней со дня поступления судебного решения в Правительство Новгородской области	комитет правового обеспечения Правительства Новгородской области
2.3.	Планы законопроектной деятельности Правительства Новгородской области	в течение 10 рабочих дней со дня утверждения	комитет правового обеспечения Правительства Новгородской области

1	2	3	4
2.4.	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Новгородской области в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (ссылка на официальный сайт Единой информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> )	поддерживается в актуальном состоянии	департамент имущественных отношений и государственных закупок Новгородской области
2.5.	Сведения о порядке обжалования указов Губернатора Новгородской области и нормативных правовых актов и иных решений, принятых Правительством Новгородской области	поддерживается в актуальном состоянии	комитет правового обеспечения Правительства Новгородской области
2.6.	Тексты проектов нормативных правовых актов Губернатора Новгородской области, Правительства Новгородской области, информация о датах начала, окончания и месте приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы соответствующих проектов	до дня представления проектов нормативных правовых актов в комитет Правительства Новгородской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений	органы исполнительной власти Новгородской области, структурные подразделения по обеспечению деятельности Правительства Новгородской области и Губернатора Новгородской области, иные органы власти, организации, учреждения, являющиеся разработчиками проектов нормативных правовых актов
2.7.	Тексты проектов нормативных правовых актов Губернатора Новгородской области, Правительства Новгородской области, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер, публикуемые для общественного обсуждения на официальном сайте Правительства Новгородской	в течение одного рабочего дня со дня представления в государственное учреждение «Новгородский информационно-аналитический центр» проекта нормативного правового акта разработчиком	органы исполнительной власти Новгородской области, структурные подразделения по обеспечению деятельности Правительства Новгородской области и Губернатора Новгородской области, иные органы власти, организации,

1	2	3	4
	области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», пояснительная записка к проекту нормативного правового акта, информация о порядке направления замечаний и (или) предложений по проекту нормативного правового акта, информация о сроке, в течение которого будет проходить общественное обсуждение проекта нормативного правового акта	проекта нормативного правового акта	учреждения, являющиеся разработчиками проектов нормативных правовых актов
2.8.	Замечания и (или) предложения, полученные в ходе общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов Губернатора Новгородской области, Правительства Новгородской области, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер, а также пояснительная записка с информацией об учете замечаний и (или) предложений, поступивших в ходе общественного обсуждения, или о нецелесообразности учета замечаний и (или) предложений с указанием причины принятия такого решения	до дня представления проектов нормативных правовых актов в комитет правового обеспечения Правительства Новгородской области	органы исполнительной власти Новгородской области, структурные подразделения по обеспечению деятельности Правительства Новгородской области и Губернатора Новгородской области, иные органы власти, организации, учреждения, являющиеся разработчиками проектов нормативных правовых актов
2.9.	Административные регламенты предоставления государственных услуг, внесение в них изменений	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения административного регламента, внесения изменений в него. Поддерживается в актуальном состоянии	органы исполнительной власти Новгородской области, структурные подразделения по обеспечению деятельности Правительства Новгородской области и Губернатора Новгородской области
3.	Информация о текущей деятельности Губернатора Новгородской области и Правительства Новгородской области		
3.1.	Сведения о деятельности Губернатора Новгородской области	анонсы предстоящих мероприятий – не позднее одного	ОГАУ «АИЖ»

1	2	3	4
		<p>дня, предшествующего мероприятию</p> <p>сведения о результатах мероприятий – в течение одного дня со дня завершения мероприятия</p>	
3.2.	Ежегодные отчеты Губернатора Новгородской области перед Новгородской областной Думой о результатах деятельности Правительства Новгородской области	в течение 5 рабочих дней со дня согласования отчета Губернатором Новгородской области	департамент экономического развития Новгородской области
3.3.	Тексты официальных выступлений и заявлений Губернатора Новгородской области	в течение 5 рабочих дней со дня официального выступления или заявления	ОГАУ «АИК»
3.4.	Сведения об основных мероприятиях, проводимых Правительством Новгородской области	<p>анонсы предстоящих мероприятий – не позднее одного дня, предшествующего мероприятию</p> <p>сведения о результатах мероприятий – в течение одного дня со дня завершения мероприятия</p>	ОГАУ «АИК»
3.5.	Сведения об официальных визитах и о рабочих поездках Губернатора Новгородской области, официальных делегаций Правительства Новгородской области	в течение 3 дней со дня завершения мероприятия	ОГАУ «АИК»
3.6.	Тексты официальных выступлений и заявлений первых заместителей Губернатора Новгородской области, заместителя Губернатора Новгородской области – заместителя Председателя Правительства Новгородской области, заместителей Губернатора Новгородской области	в течение 5 рабочих дней со дня официального выступления или заявления	ОГАУ «АИК»
3.7.	Календарные планы работы Правительства Новгородской области, внесение изменений в них	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения, внесения изменений	управление организационно-протокольной работы Правительства Новгородской области



1	2	3	4
3.8.	Информация об участии Правительства Новгородской области, органов исполнительной власти Новгородской области в государственных программах Российской Федерации, государственных и региональных программах Новгородской области	поддерживается в актуальном состоянии	департамент экономического развития Новгородской области
3.9.	Основные сведения о результатах реализации государственных программ Новгородской области, об объемах финансовых ресурсов, затраченных на выполнение государственных программ Новгородской области	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным	департамент экономического развития Новгородской области
3.10.	Информация об участии Правительства Новгородской области в международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих соглашений	тексты соглашений в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения о международном сотрудничестве. Поддерживается в актуальном состоянии	управление Правительства Новгородской области по международным связям
3.11.	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности области	ежеквартально до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	департамент экономического развития Новгородской области
3.12.	Сведения об использовании Правительством Новгородской области, подведомственными Правительству Новгородской области организациями выделяемых бюджетных средств	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения ежеквартального, ежегодного отчетов об использовании бюджетных средств	управление финансового обеспечения Правительства Новгородской области
3.13.	Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	поддерживается в актуальном состоянии	департамент финансов Новгородской области
3.14.	Перечень координационных и совещательных органов, созданных при Губернаторе Новгородской области, Правительстве Новгородской области	поддерживается в актуальном состоянии	департамент

1	2	3	4
3.15.	Сведения о государственных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) Правительством Новгородской области, и порядке их предоставления (исполнения)	поддерживается в актуальном состоянии	департамент
3.16.	Форма публичной отчетности № 1 органов исполнительной власти Новгородской области о ходе достижения показателей, содержащихся в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №№ 596-606	ежегодно до 15 апреля и 15 августа	департамент экономического развития Новгородской области
3.17.	Форма публичной отчетности № 2 органов исполнительной власти Новгородской области по реализации мероприятий, направленных на достижение показателей, содержащихся в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №№ 596-606	ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	департамент экономического развития Новгородской области
4.	Информация о состоянии защиты населения и территории области от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них	поддерживается в актуальном состоянии	комитет Правительства Новгородской области по вопросам безопасности и правопорядка
5.	Информация о результатах проверок, проведенных Правительством Новгородской области, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в Правительстве Новгородской области, подведомственных организациях	не позднее 5 рабочих дней со дня подписания акта проверки	структурное подразделение по обеспечению деятельности Правительства Новгородской области и Губернатора Новгородской области, проводившее проверку или в отношении которого проводилась проверка, подведомственные организации
6.	Информация о кадровом обеспечении Правительства Новгородской области		

1	2	3	4
6.1.	Сведения о порядке поступления граждан на государственную гражданскую службу в Правительство Новгородской области	поддерживается в актуальном состоянии	департамент
6.2.	Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы, имеющих в Правительстве Новгородской области	в течение 5 рабочих дней со дня объявления вакантной должности	департамент
6.3.	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Правительстве Новгородской области	поддерживается в актуальном состоянии	департамент
6.4.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Правительстве Новгородской области	условия конкурса размещаются не позднее 3 рабочих дней со дня опубликования в газете «Новгородские ведомости» информации о проведении конкурса  результаты конкурса – в течение 7 дней со дня его завершения	департамент
6.5.	Номера телефонов, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей государственной гражданской службы в Правительстве Новгородской области	поддерживается в актуальном состоянии	департамент
6.6.	Состав, порядок и сроки работы конкурсной комиссии по организации и проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Новгородской области в Правительстве Новгородской области	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (изменения) Правительством Новгородской области состава конкурсной комиссии, порядка и сроков ее работы	департамент
6.7.	Сведения о порядке обжалования результатов конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Правительстве Новгородской области	поддерживается в актуальном состоянии	департамент

1	2	3	4
6.8.	Перечень подведомственных Правительству Новгородской области образовательных организаций с указанием почтовых адресов образовательных организаций, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных организациях	поддерживается в актуальном состоянии	образовательные организации, подведомственные Правительству Новгородской области
7.	Информация об антикоррупционной работе в Правительстве Новгородской области		
7.1.	Тексты нормативных правовых актов области, перечень федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	поддерживается в актуальном состоянии	комитет Правительства Новгородской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений
7.2.	Установленные формы: уведомления о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений; справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	поддерживается в актуальном состоянии	комитет Правительства Новгородской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений
7.3.	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего должность государственной гражданской службы Новгородской области в Правительстве Новгородской области; сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, замещающего должность государственной гражданской службы Новгородской области в Правительстве Новгородской области	в 30-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	комитет Правительства Новгородской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений
7.4.	Порядок работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Новгородской области в Правительстве	поддерживается в актуальном состоянии	комитет Правительства Новгородской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений

1	2	3	4
	Новгородской области и должности председателей комитетов Новгородской области, начальников управлений Новгородской области, и урегулированию конфликта интересов		
8.	Сведения о работе Правительства Новгородской области с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления		
8.1.	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	в первый рабочий день месяца. Поддерживается в актуальном состоянии	отдел Правительства Новгородской области по работе с обращениями граждан
8.2.	Контактная информация должностного лица Правительства Новгородской области, на которое возложены полномочия по работе с обращениями, в том числе фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, адрес места нахождения, номера справочных телефонов, факса, адрес электронной почты	поддерживается в актуальном состоянии	отдел Правительства Новгородской области по работе с обращениями граждан
8.3.	Обзоры обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, поступивших в Правительство Новгородской области, обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах (без указания персональных данных)	ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	сведения о работе с обращениями граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), государственных органов и органов местного самоуправления – отдел Правительства Новгородской области по работе с обращениями граждан сведения о работе с обращениями представителей общественных объединений – департамент внутренней политики Новгородской области

1	2	3	4
9.	Иная информация о деятельности Губернатора Новгородской области и Правительства Новгородской области, подлежащая размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами области	в сроки, установленные федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами области	структурные подразделения по обеспечению деятельности Правительства Новгородской области и Губернатора Новгородской области

- Примечание:
1. Предусмотренные настоящим перечнем нормативные правовые акты области, в том числе нормативные правовые акты области о внесении изменений и признании утратившими силу актов, размещаются на официальном сайте Правительства Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием их вида, наименования государственного органа, принявшего акт, заголовка акта, даты его издания, регистрационного номера и даты вступления в силу, сведений об официальном опубликовании нормативного правового акта.
  2. Предусмотренные настоящим перечнем судебные решения размещаются на официальном сайте Правительства Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием их вида, наименования суда, принявшего решение, даты принятия решения, номера дела, сведений о вступлении решения в законную силу.
-

Приложение № 2  
к постановлению Правительства  
Новгородской области  
от 09.12.2016 № 426

**ПЕРЕЧЕНЬ**

информации о деятельности Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новгородской области,  
размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения
1	2	3
1.	Общая информация об Уполномоченном по защите прав предпринимателей в Новгородской области (далее Уполномоченный) и его аппарате	
1.1.	Сведения об Уполномоченном, графике личного приема субъектов предпринимательской деятельности, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов	поддерживается в актуальном состоянии
1.2.	Структура аппарата Уполномоченного, адреса электронной почты, номера телефонов	поддерживается в актуальном состоянии
1.3.	Сведения о полномочиях Уполномоченного и перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия	поддерживается в актуальном состоянии
1.4.	Тексты ежегодных докладов о деятельности Уполномоченного, заслушиваемых на заседании Правительства Новгородской области, Новгородской областной Думы	не позднее 31 марта года, следующего за отчетным
1.5.	Тексты докладов по вопросам соблюдения прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности на территории Новгородской области	поддерживается в актуальном состоянии
2.	Информация о деятельности Уполномоченного	
2.1.	Информация об официальных визитах и о рабочих поездках Уполномоченного	в течение 3 дней со дня завершения мероприятия

1	2	3
2.2.	Тексты официальных выступлений и заявлений Уполномоченного	в течение 3 дней со дня выступления
2.3.	Информация о форумах, конференциях, «круглых столах», семинарах и других мероприятиях, организуемых Уполномоченным	поддерживается в актуальном состоянии
2.4.	Информация о результатах социологических опросов и исследований среди субъектов предпринимательской деятельности, организованных Уполномоченным	поддерживается в актуальном состоянии
2.5.	Порядок обжалования решений, принятых Уполномоченным	поддерживается в актуальном состоянии
3.	Информационные материалы Уполномоченного и его аппарата	
3.1.	Методические рекомендации по защите прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности на территории Новгородской области	поддерживается в актуальном состоянии
3.2.	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Новгородской области в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (ссылка на официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> )	поддерживается в актуальном состоянии
3.3.	Информация об участии Уполномоченного в реализации государственных и региональных программ Новгородской области	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным
3.4.	Статистическая информация о деятельности Уполномоченного	ежеквартально до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
3.5.	Сведения об использовании Уполномоченным выделяемых бюджетных средств (по согласованию с управлением финансового обеспечения Правительства Новгородской области)	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения ежеквартального, ежегодного отчетов об использовании бюджетных средств
4.	Информация о кадровом обеспечении Уполномоченного	



1	2	3
4.1.	Сведения о порядке поступления граждан на государственную гражданскую службу Новгородской области в аппарат Уполномоченного	поддерживается в актуальном состоянии
4.2.	Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы Новгородской области, имеющих в аппарате Уполномоченного	в течение 5 рабочих дней со дня объявления вакантной должности
4.3.	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Новгородской области в аппарате Уполномоченного	поддерживается в актуальном состоянии
4.4.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Новгородской области в аппарате Уполномоченного	условия конкурса размещаются не позднее 3 рабочих дней со дня опубликования в газете «Новгородские ведомости» информации о проведении конкурса результаты конкурса – в течение 7 дней со дня его завершения
4.5.	Номера телефонов, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Новгородской области в аппарате Уполномоченного	поддерживается в актуальном состоянии
4.6.	Состав, порядок и сроки работы конкурсной комиссии по организации и проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Новгородской области в аппарате Уполномоченного	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (изменения) состава конкурсной комиссии
4.7.	Сведения о порядке обжалования результатов конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Новгородской области в аппарате Уполномоченного	поддерживается в актуальном состоянии
4.8.	Порядок работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Новгородской области в государственном органе Новгородской области «Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Новгородской области и аппарат Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новгородской области» и урегулированию конфликтов интересов	поддерживается в актуальном состоянии

1	2	3
5.	Сведения о работе Уполномоченного с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления	
5.1.	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	в первый рабочий день месяца. Поддерживается в актуальном состоянии
5.2.	Контактная информация должностного лица в аппарате Уполномоченного, на которое возложены полномочия по работе с обращениями, в том числе фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, адрес места нахождения, номера справочных телефонов, факса, адрес электронной почты	поддерживается в актуальном состоянии
5.3.	Обзоры обращений и обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	поддерживается в актуальном состоянии
6.	Иная информация о деятельности Уполномоченного	

Приложение № 3

к постановлению Правительства  
Новгородской области

от 09.12.2016 № 426

**ПЕРЕЧЕНЬ**

информации о деятельности иных органов исполнительной власти Новгородской области, размещаемой  
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения
1	2	3
1.	Общая информация об органе исполнительной власти области	
1.1.	Полное и сокращенное наименование органа исполнительной власти области, почтовый адрес, адрес электронной почты для направления запросов пользователями информации и получения запрашиваемой информации, номера телефонов	поддерживается в актуальном состоянии
1.2.	Структура органа исполнительной власти области	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения
1.3.	Сведения о полномочиях органа исполнительной власти области, задачах и функциях структурных подразделений, перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	поддерживается в актуальном состоянии
1.4.	Перечень территориальных подразделений и представительств органа исполнительной власти области за рубежом (при наличии), сведения об их задачах и функциях, почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов указанных подразделений и представительств	в течение 5 рабочих дней со дня создания указанных подразделений и представительств. Поддерживается в актуальном состоянии
1.5.	Перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, почтовые адреса, адреса электронной почты, номера справочных телефонов	в течение 5 рабочих дней со дня создания подведомственной организации или изменения информации о ней. Поддерживается в актуальном состоянии

1	2	3
1.6.	Сведения о руководителе органа исполнительной власти области, руководителях его структурных подразделений, территориальных подразделений и представительств за рубежом (при наличии), руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, при согласии указанных лиц иные сведения о них)	в течение 5 рабочих дней со дня назначения руководителя. Поддерживается в актуальном состоянии
1.7.	Перечень информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органа исполнительной власти области, подведомственных организаций	поддерживается в актуальном состоянии
1.8.	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных органом исполнительной власти области (при наличии)	в течение 5 рабочих дней со дня регистрации средства массовой информации или изменения информации о нем. Поддерживается в актуальном состоянии
2.	Информация о нормотворческой деятельности органа исполнительной власти области <sup>1</sup>	
2.1.	Тексты постановлений, принятых органом исполнительной власти области, включая сведения об их опубликовании, о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, тексты принятых Губернатором Новгородской области, Правительством Новгородской области нормативных правовых актов, которые были разработаны органом исполнительной власти области, включая сведения об их опубликовании	в течение 14 календарных дней со дня подписания
2.2.	Сведения о признании судом недействующими нормативных правовых актов Губернатора Новгородской области, Правительства Новгородской области, разработанных органом исполнительной власти области, и постановлений, принятых органом исполнительной власти области <sup>2</sup>	в течение 5 рабочих дней со дня поступления судебного решения в орган исполнительной власти области
2.3.	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Новгородской области в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (ссылка на официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> )	поддерживается в актуальном состоянии
2.4.	Административные регламенты предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций), внесение в них изменений	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения административного регламента, внесения изменений в него. Поддерживается в актуальном состоянии

1	2	3
2.5.	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органом исполнительной власти области к рассмотрению	поддерживается в актуальном состоянии
2.6.	Сведения о порядке обжалования постановлений и иных решений, принятых органом исполнительной власти области	поддерживается в актуальном состоянии
2.7.	Тексты проектов нормативных правовых актов органа исполнительной власти области, информация о датах начала, окончания и месте приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы соответствующих проектов	до дня проведения правовой экспертизы проекта нормативного правового акта в органе исполнительной власти области
2.8.	Тексты проектов нормативных правовых актов органа исполнительной власти области, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер, публикуемые для общественного обсуждения на официальном сайте органа исполнительной власти области, пояснительная записка к проекту нормативного правового акта, информация о порядке направления замечаний и (или) предложений по проекту нормативного правового акта, информация о сроке, в течение которого будет проходить общественное обсуждение проекта нормативного правового акта	до дня проведения правовой экспертизы проекта нормативного правового акта в органе исполнительной власти области
2.9.	Замечания и (или) предложения, полученные в ходе общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов органа исполнительной власти области, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер, а также пояснительная записка с информацией об учете замечаний и (или) предложений, поступивших в ходе общественного обсуждения, или о нецелесообразности учета замечаний и (или) предложений с указанием причин принятия такого решения	в день передачи в структурное подразделение (должностному лицу) органа исполнительной власти области для проведения правовой экспертизы в сроки, установленные нормативным правовым актом, определяющим порядок проведения общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов
3.	Информация о текущей деятельности органа исполнительной власти области (в пределах компетенции)	
3.1.	Сведения о государственных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) органом исполнительной власти области (при наличии), и порядке их предоставления (исполнения)	поддерживается в актуальном состоянии
3.2.	Планы деятельности органа исполнительной власти области	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (изменения) плана деятельности органа исполнительной власти области

1	2	3
3.3.	Отчеты об исполнении планов деятельности органа исполнительной власти области	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения отчета об исполнении плана деятельности органа исполнительной власти области
3.4.	Информация об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органа исполнительной власти области, о мероприятиях, проводимых органом исполнительной власти области, его территориальными подразделениями	анонсы официальных визитов, рабочих поездок, мероприятий – в течение одного рабочего дня перед началом указанных мероприятий итоги официальных визитов, рабочих поездок, мероприятий – в течение одного рабочего дня после окончания указанных мероприятий
3.5.	Тексты официальных выступлений и заявлений руководителей органа исполнительной власти области, их заместителей	в течение 3 рабочих дней со дня выступления, заявления
3.6.	Перечень государственных и региональных программ Новгородской области, ответственным исполнителем которых является орган исполнительной власти области (при наличии)	поддерживается в актуальном состоянии
3.7.	Основные сведения о результатах реализации государственных программ Новгородской области, ответственным исполнителем которых является орган исполнительной власти области, об объемах финансовых ресурсов, затраченных на выполнение государственных программ Новгородской области	каждое полугодие до 20 июля текущего года ежегодно до 01 марта года, следующего за отчетным
3.8.	Информационные и аналитические материалы (доклады, отчеты и обзоры информационного характера) о деятельности органа исполнительной власти области	в течение 5 рабочих дней со дня подписания руководителем органа исполнительной власти области информационных и аналитических материалов
3.9.	План проведения проверок органом исполнительной власти области подведомственных организаций	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения плана проведения проверок
3.10.	Информация о результатах проверок, проведенных органом исполнительной власти области, подведомственными организациями в пределах полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в органе исполнительной власти области, подведомственных организациях	в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта проверки

1	2	3
3.11.	Сведения о взаимодействии органа исполнительной власти области с иными органами государственной власти области, общественными объединениями, политическими партиями, профессиональными союзами и другими организациями, в том числе федеральными, и соглашения о взаимодействии с ними	в течение 5 рабочих дней со дня проведения мероприятия либо заключения соглашения о взаимодействии
4.	Статистическая информация о деятельности органа исполнительной власти области	
4.1.	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органа исполнительной власти области	не позднее 5 рабочих дней со дня опубликования статистических данных
4.2.	Сведения об использовании органом исполнительной власти области, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств	ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
4.3.	Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	поддерживается в актуальном состоянии
4.4.	Сведения о расходовании органом исполнительной власти области бюджетных ассигнований на информационное обеспечение своей деятельности и поддержку средств массовой информации	ежегодно до 15 февраля года, следующего за отчетным
5.	Информация о коллегиальных и совещательных органах, образованных органом исполнительной власти области	
5.1.	Перечень коллегиальных и совещательных органов, образованных органом исполнительной власти области	в течение 5 рабочих дней со дня создания коллегиальных и совещательных органов
5.2.	Правовые акты, регулирующие создание и правовую основу деятельности коллегиальных и совещательных органов	в течение 5 рабочих дней со дня принятия правовых актов
5.3.	Сведения о составе коллегиальных и совещательных органов (фамилии, имена, отчества, должности руководителей и членов коллегиальных и совещательных органов)	поддерживается в актуальном состоянии
5.4.	Информация о заседаниях коллегиальных и совещательных органов, в частности анонсы заседаний, протоколы заседаний коллегиальных и совещательных органов	анонсы заседаний – не позднее 3 рабочих дней до дня заседания; протоколы заседаний – в течение 5 рабочих дней со дня подписания

1	2	3
		протокола или в сроки, установленные правовыми актами органов исполнительной власти области
6.	Информация о кадровом обеспечении органа исполнительной власти области	
6.1.	Сведения о порядке поступления граждан на государственную гражданскую службу в орган исполнительной власти области	поддерживается в актуальном состоянии
6.2.	Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы, имеющихся в органе исполнительной власти области	в течение 5 рабочих дней после объявления вакантной должности
6.3.	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в органе исполнительной власти области	поддерживается в актуальном состоянии
6.4.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в органе исполнительной власти области	условия конкурса размещаются не позднее 3 рабочих дней со дня опубликования в газете «Новгородские ведомости» информации о проведении конкурса результаты конкурса – в течение 7 дней со дня завершения конкурса
6.5.	Номера телефонов, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей государственной гражданской службы в органе исполнительной власти области	поддерживается в актуальном состоянии
6.6.	Состав конкурсной комиссии по организации и проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в органе исполнительной власти области	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (изменения) состава комиссии по организации и проведению конкурсов
6.7.	Сведения о порядке обжалования результатов конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в органе исполнительной власти области	поддерживается в актуальном состоянии
6.8.	Перечень образовательных организаций, подведомственных органу исполнительной власти области (при наличии), с указанием почтовых адресов образовательных организаций, номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных организациях	поддерживается в актуальном состоянии



1	2	3
7.	Информация об антикоррупционной работе в органе исполнительной власти области	
7.1.	Перечень федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, тексты нормативных правовых актов области в сфере противодействия коррупции	поддерживается в актуальном состоянии
7.2.	Установленные формы: уведомления о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений; справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	поддерживается в актуальном состоянии
7.3.	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего должность государственной гражданской службы Новгородской области в органе исполнительной власти области; сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, замещающего должность государственной гражданской службы Новгородской области в органе исполнительной власти области	в 30-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
7.4.	Порядок работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Новгородской области в органе исполнительной власти области, и урегулированию конфликта интересов	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения или изменения нормативного правового акта, определяющего порядок работы комиссии
7.5.	Сведения о порядке и времени приема сообщений от граждан и организаций о фактах коррупции	поддерживается в актуальном состоянии
7.6.	Информация о принимаемых мерах по противодействию коррупции в органе исполнительной власти области	поддерживается в актуальном состоянии
8.	Информация о работе органа исполнительной власти области с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления	
8.1.	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка и времени приема. Поддерживается в актуальном состоянии

1	2	3
8.2.	Контактная информация должностного лица органа исполнительной власти области, на которое возложены полномочия по работе с обращениями, в том числе фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, адрес места нахождения, номера справочных телефонов, факса, адрес электронной почты	поддерживается в актуальном состоянии
8.3.	Обзоры обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей, организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, поступивших в орган исполнительной власти области, обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и о принятых мерах (без указания персональных данных)	ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
9.	Иная информация о деятельности органа исполнительной власти области, подлежащая размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами области	в сроки, установленные федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами области

- Примечание:
1. Предусмотренные настоящим перечнем нормативные правовые акты области, в том числе нормативные правовые акты области о внесении изменений и признании утратившими силу актов, размещаются на официальных сайтах органов исполнительной власти Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием их вида, наименования государственного органа, принявшего акт, заголовка акта, даты его издания, регистрационного номера и даты вступления в силу, сведений об официальном опубликовании нормативного правового акта.
  2. Предусмотренные настоящим перечнем судебные решения размещаются на официальных сайтах органов исполнительной власти Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием их вида, наименования суда, принявшего решение, даты принятия решения, номера дела, сведений о вступлении решения в законную силу.