



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.05.2017 № 171

Великий Новгород

Об утверждении порядков предоставления грантов малым формам хозяйствования на территории Новгородской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой Новгородской области «Развитие агропромышленного комплекса в Новгородской области на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 17.10.2013 № 271, Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления начинающим крестьянским (фермерским) хозяйствам области грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства;

Порядок предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам области грантов на развитие семейных животноводческих ферм;

Порядок предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам области грантов для развития материально-технической базы.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Новгородской области:

от 06.06.2014 № 311 «Об утверждении Порядка предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам области грантов на развитие семейных животноводческих ферм»;

от 06.06.2014 № 312 «Об утверждении Порядка предоставления начинающим крестьянским (фермерским) хозяйствам области грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) единовременной помощи на бытовое обустройство»;

от 13.12.2016 № 429 «О внесении изменений в Порядок предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам области грантов на развитие семейных животноводческих ферм»;

от 13.12.2016 № 430 «О внесении изменений в Порядок предоставления начинающим крестьянским (фермерским) хозяйствам области грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) единовременной помощи на бытовое обустройство».

3. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Новгородской области Никитин



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Новгородской области
от 22.05.2017 № 171

ПОРЯДОК

предоставления начинающим крестьянским (фермерским)
хозяйствам области грантов на создание и развитие крестьянского
(фермерского) хозяйства

1. Настоящий Порядок определяет цели и правила предоставления начинающим крестьянским (фермерским) хозяйствам области грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства (далее грант) за счет средств областного бюджета в соответствии с государственной программой Новгородской области «Развитие агропромышленного комплекса в Новгородской области на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 17.10.2013 № 271 (далее государственная программа), и субсидий из федерального бюджета областному бюджету в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, приведенными в приложении № 9 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717.

2. Гранты предоставляются победителям конкурса по отбору начинающих крестьянских (фермерских) хозяйств области для предоставления грантов на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств (далее конкурс, победитель конкурса), порядок проведения которого утверждается постановлением Правительства Новгородской области.

3. Департамент сельского хозяйства и продовольствия Новгородской области (далее департамент) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет выплату грантов победителям конкурса в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных на текущий финансовый год на реализацию соответствующих мероприятий государственной программы, и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса и поддержку начинающих фермеров.

4. Для получения гранта победители конкурса в течение 30 календарных дней со дня определения конкурсной комиссией по отбору малых форм хозяйствования для предоставления грантовой поддержки (далее конкурсная комиссия) победителей конкурса представляют в департамент:

заявление о предоставлении гранта с указанием расчетного счета, открытого в кредитной организации для перечисления гранта;

измененный план расходов с указанием наименований приобретаемого за счет средств гранта имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств) (далее план расходов) в соответствии с определенным размером гранта (в случае изменения плана расходов);

измененный бизнес-план с расчетом новых значений его показателей в соответствии с определенным размером гранта (в случае изменения бизнес-плана).

5. Представленные победителями конкурса заявление и документы в день поступления регистрируются в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью департамента.

6. В течение 7 дней со дня регистрации заявления и документов департамент заключает с победителями конкурса соглашение о предоставлении гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства (далее соглашение) по форме, утверждаемой департаментом.

Соглашение в обязательном порядке должно содержать:

размер гранта;

целевое назначение гранта;

условия и сроки предоставления гранта;

формы, сроки и порядок представления отчетности и информации об исполнении обязательств, предусмотренных соглашением;

согласие победителя конкурса на осуществление департаментом и органом внутреннего государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления грантов;

срок действия соглашения;

план расходов, являющийся неотъемлемой частью соглашения.

7. В случае если победитель конкурса отказался от заключения соглашения и (или) не представил измененные план расходов и бизнес-план в соответствии с определенным размером гранта (в случае если имелась необходимость их изменения и представления в связи с изменением размера гранта) в срок, установленный в пункте 6 настоящего Порядка, департамент принимает решение об отказе в предоставлении гранта и письменно уведомляет победителя конкурса о принятом решении.

Решение об отказе в предоставлении гранта оформляется приказом департамента.

Повторный конкурс по отбору начинающих крестьянских (фермерских) хозяйств области для предоставления грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства проводится в порядке, установленном Правительством Новгородской области.

8. При наличии документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, департамент осуществляет перечисление средств гранта победителям конкурса в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств на финансирование данного направления на лицевой счет департамента.

9. Победитель конкурса обязан использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств на его счет и использовать имущество, приобретаемое за счет гранта, исключительно на развитие крестьянского (фермерского) хозяйства.

10. В период использования средств гранта план расходов может быть изменен.

Изменение плана расходов в пределах размера предоставленного гранта подлежит согласованию с конкурсной комиссией.

Для согласования изменений плана расходов победитель конкурса направляет в департамент заявление о согласовании изменений в план расходов и уточненный план расходов с указанием причин внесения изменений. Департамент после получения указанных документов и их регистрации в день поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью департамента, передает документы в конкурсную комиссию в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации.

Конкурсная комиссия в течение 3 рабочих дней со дня получения документов из департамента согласовывает изменения в план расходов или отказывается в согласовании изменений в план расходов.

Основаниями для отказа в согласовании изменений в план расходов являются:

изменение производственных показателей бизнес-плана;

несоответствие изменений плана расходов целям использования гранта, предусмотренным подпунктом 6.16 Порядка проведения конкурса по отбору начинающих крестьянских (фермерских) хозяйств области для предоставления грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, утвержденного постановлением Правительства Новгородской области от 17.05.2017 № 167.

Решение конкурсной комиссии о согласовании или об отказе в согласовании изменений в план расходов оформляется протоколом и направляется департаментом в адрес победителя конкурса в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссией.

11. Для подтверждения целевого использования гранта победители конкурса один раз в полугодие до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в департамент отчет о расходовании средств гранта по форме согласно приложению к соглашению с приложением копий договоров купли-продажи, выполнения работ, оказания услуг, платежных документов, счетов-фактур, счетов, товарно-транспортных накладных, актов приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг) и иных документов, подтверждающих получение товаров, выполнение работ, оказание услуг, заверенных победителем конкурса.

12. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов победителями конкурса в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В случае если после предоставления гранта выявлено нецелевое использование полученного гранта победителем конкурса, грант подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством в течение 10 рабочих дней со дня получения требования департамента.

В случае если после предоставления гранта выявлено нарушение победителем конкурса условий предоставления гранта (в том числе представление документов, содержащих недостоверные сведения), требований к участникам конкурса, установленных Порядком проведения конкурса по отбору начинающих крестьянских (фермерских) хозяйств области для предоставления грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, утвержденным постановлением Правительства Новгородской области от 17.05.2017 № 167, а также в случае выявления нарушений условий заключенного соглашения, грант подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения победителем конкурса требования департамента.

В случае выявления использования средств гранта на цели, не предусмотренные планом расходов, при отсутствии фактов нецелевого использования средств гранта, возврату в областной бюджет подлежит только та часть средств гранта, которая не использована в соответствии с планом расходов.

13. Требование о возврате гранта в областной бюджет предъявляется департаментом победителю конкурса в письменной форме в течение 5 календарных дней со дня выявления нарушения. Победитель конкурса вправе обжаловать требование департамента в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Возврат перечисленных денежных средств в областной бюджет осуществляется победителем конкурса в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

15. Контроль за целевым использованием гранта осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Новгородской области
от 22.05.2017 № 171

ПОРЯДОК

предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам области
грантов на развитие семейных животноводческих ферм

1. Настоящий Порядок определяет цели и правила предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам области грантов на развитие семейных животноводческих ферм (далее грант) за счет средств областного бюджета в соответствии с государственной программой Новгородской области «Развитие агропромышленного комплекса в Новгородской области на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 17.10.2013 № 271 (далее государственная программа), и субсидий из федерального бюджета областному бюджету в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, приведенными в приложении № 9 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717.

2. Гранты предоставляются победителям конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств области для предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм (далее победители конкурса), порядок проведения которого утверждается постановлением Правительства Новгородской области.

3. Департамент сельского хозяйства и продовольствия Новгородской области (далее департамент) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет выплату грантов победителям конкурса в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных на текущий финансовый год и на плановый период на реализацию соответствующих мероприятий государственной программы, и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса и на развитие семейных животноводческих ферм.

4. Для получения гранта победители конкурса в течение 30 календарных дней со дня принятия конкурсной комиссией по отбору малых форм хозяйствования для предоставления грантовой поддержки (далее конкурсная комиссия) решения об определении победителей конкурса представляют в департамент:

заявление о предоставлении гранта с указанием расчетного счета, открытого в кредитной организации для перечисления гранта;

измененный план расходов с указанием наименований приобретаемого за счет гранта имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств) (далее план расходов) в соответствии с определенным размером гранта (в случае изменения плана расходов);

измененный бизнес-план с расчетом новых значений его показателей в соответствии с определенным размером гранта (в случае изменения бизнес-плана).

5. Представленные победителями конкурса заявление и документы в день поступления регистрируются в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью департамента.

6. В течение 7 дней со дня регистрации заявления и документов департамент заключает с победителями конкурса соглашение о предоставлении гранта на развитие семейной животноводческой фермы (далее соглашение) по форме, утверждаемой департаментом.

Соглашение в обязательном порядке должно содержать:

размер гранта;

целевое назначение гранта;

условия и сроки предоставления гранта;

формы, сроки и порядок представления отчетности и информации об исполнении обязательств, предусмотренных соглашением;

согласие победителя конкурса на осуществление департаментом и органом внутреннего государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления грантов;

срок действия соглашения;

план расходов, являющийся неотъемлемой частью соглашения.

7. В случае если победитель конкурса отказался от заключения соглашения и (или) не представил измененные план расходов и бизнес-план в соответствии с определенным размером гранта (в случае если имелась необходимость их изменения и представления в связи с изменением размера гранта) в срок, установленный в пункте 6 настоящего Порядка, департамент

принимает решение об отказе в предоставлении гранта и письменно уведомляет победителя конкурса о принятом решении.

Решение об отказе в предоставлении гранта оформляется приказом департамента.

Повторный конкурс по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств области для предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм проводится в порядке, установленном Правительством Новгородской области.

8. При наличии документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, департамент осуществляет перечисление средств гранта победителям конкурса в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств на финансирование данного направления на лицевой счет департамента.

9. Победитель конкурса обязан использовать грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств на его счет и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие и деятельность семейной животноводческой фермы.

10. В период использования средств гранта план расходов может быть изменен.

Изменение плана расходов в пределах предоставленного гранта подлежит согласованию с конкурсной комиссией.

Для согласования изменений плана расходов победитель конкурса направляет в департамент заявление о согласовании изменений в план расходов и уточненный план расходов с указанием причин внесения изменений. Департамент после получения указанных документов и их регистрации в день поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью департамента, передает документы в конкурсную комиссию в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации.

Конкурсная комиссия в течение 3 рабочих дней со дня получения документов из департамента согласовывает изменения в план расходов или отказывается в согласовании изменений в план расходов.

Основаниями для отказа в согласовании изменений в план расходов являются:

изменение производственных показателей бизнес-плана;

несоответствие изменений плана расходов направлениям использования гранта, предусмотренным подпунктом 6.21 Порядка проведения конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств области для предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденного постановлением Правительства Новгородской области от 17.05.2017 № 167.

Решение конкурсной комиссии о согласовании или отказе в согласовании изменений в план расходов оформляется протоколом и направляется департаментом в адрес победителя конкурса в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссией.

11. Для подтверждения целевого использования гранта победители конкурса один раз в полугодие до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в департамент отчет о расходовании средств гранта по форме согласно приложению к соглашению с приложением копий договоров купли-продажи, выполнения работ, оказания услуг, платежных документов, счетов-фактур, счетов, товарно-транспортных накладных, актов приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг) и иных документов, подтверждающих получение товаров, выполнение работ, оказание услуг, заверенных победителем конкурса.

12. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов победителями конкурса в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В случае если после предоставления гранта выявлено нецелевое использование полученного гранта победителем конкурса, грант подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством в течение 10 рабочих дней со дня получения требования департамента.

В случае если после предоставления гранта выявлено нарушение победителем конкурса условий предоставления гранта (в том числе представление документов, содержащих недостоверные сведения), требований к участникам конкурса, установленных Порядком проведения конкурса по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств области для предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденным постановлением Правительства Новгородской области от 17.05.2017 № 167, а также в случае выявления нарушений условий заключенного соглашения, грант подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения победителем конкурса требования департамента.

В случае выявления использования средств гранта на цели, не предусмотренные планом расходов, при отсутствии фактов нецелевого использования средств гранта, возврату в областной бюджет подлежит только та часть средств гранта, которая не использована в соответствии с планом расходов.

13. Требование о возврате гранта в областной бюджет в письменной форме направляется департаментом победителю конкурса в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения. Победитель конкурса вправе

обжаловать требование департамента в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Возврат перечисленных денежных средств в областной бюджет осуществляется победителем конкурса в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

15. Контроль за целевым использованием гранта осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Новгородской области
от 22.05.2017 № 171

ПОРЯДОК

предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам
области грантов для развития материально-технической базы

1. Настоящий Порядок определяет цели и правила предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам области грантов для развития материально-технической базы (далее грант) за счет средств областного бюджета в соответствии с государственной программой Новгородской области «Развитие агропромышленного комплекса в Новгородской области на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 17.10.2013 № 271 (далее государственная программа), и субсидий из федерального бюджета областному бюджету в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, приведенными в приложении № 9 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717.

2. Гранты предоставляются победителям конкурса по отбору сельскохозяйственных потребительских кооперативов для предоставления грантов для развития материально-технической базы (далее победители конкурса), порядок проведения которого утверждается постановлением Правительства Новгородской области.

3. Департамент сельского хозяйства и продовольствия Новгородской области (далее департамент) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет выплату грантов победителям конкурса в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных на текущий финансовый год и на плановый период на реализацию соответствующих мероприятий государственной программы, и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса.

4. Для получения гранта победители конкурса в течение 30 календарных дней со дня принятия конкурсной комиссией по отбору малых форм

хозяйствования для предоставления грантовой поддержки (далее конкурсная комиссия) решения об определении победителей конкурса представляют в департамент:

заявление о предоставлении гранта с указанием расчетного счета, открытого в кредитной организации для перечисления гранта;

измененный план расходов с указанием наименований приобретаемого за счет гранта имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств) (далее план расходов) в соответствии с определенным размером гранта (в случае изменения плана расходов);

измененный бизнес-план с расчетом новых значений его показателей в соответствии с определенным размером гранта (в случае изменения бизнес-плана).

5. Представленные победителями конкурса заявление и документы в день поступления регистрируются в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью департамента.

6. В течение 7 дней со дня регистрации заявления и документов департамент заключает с победителями конкурса соглашение о предоставлении гранта для развития материально-технической базы (далее соглашение) по форме, утверждаемой департаментом.

Соглашение в обязательном порядке должно содержать:

размер гранта;

целевое назначение гранта;

условия и сроки предоставления гранта;

значения показателей эффективности предоставления и использования гранта:

увеличение объема перерабатываемого сельскохозяйственного сырья ежегодно не менее чем на 1 % начиная с года, следующего за годом использования гранта;

ежегодное увеличение выручки от реализации сельскохозяйственной продукции начиная с года, следующего за годом использования гранта;

формы, сроки и порядок представления отчетности и информации об исполнении обязательств, предусмотренных соглашением;

согласие победителя конкурса на осуществление департаментом и органом внутреннего государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления грантов;

срок действия соглашения;

план расходов, являющийся неотъемлемой частью соглашения.

7. В случае если победитель конкурса отказался от заключения соглашения и (или) не представил измененные план расходов и бизнес-план в соответствии с определенным размером гранта (в случае если имелась необходимость их изменения и представления в связи с изменением размера гранта) в срок, установленный в пункте 6 настоящего Порядка, департамент принимает решение об отказе в предоставлении гранта и письменно уведомляет победителя конкурса о принятом решении.

Решение об отказе в предоставлении гранта оформляется приказом департамента.

Повторный конкурс по отбору сельскохозяйственных потребительских кооперативов области для предоставления грантов для развития материально-технической базы проводится в порядке, установленном Правительством Новгородской области.

8. При наличии документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, департамент осуществляет перечисление средств гранта победителям конкурса в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств на финансирование данного направления на лицевой счет департамента.

9. Победитель конкурса обязан использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств на его счет и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на цели, указанные в пункте 7 Порядка проведения конкурса по отбору сельскохозяйственных потребительских кооперативов области для предоставления грантов для развития материально-технической базы, утвержденного постановлением Правительства Новгородской области от 17.05.2017 № 167.

10. В период использования средств гранта план расходов может быть изменен.

Изменение плана расходов в пределах предоставленного гранта подлежит согласованию с конкурсной комиссией.

Для согласования изменений плана расходов победитель конкурса направляет в департамент заявление о согласовании изменений в план расходов и уточненный план расходов с указанием причин внесения изменений. Департамент после получения указанных документов и их регистрации в день поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью департамента, передает документы в конкурсную комиссию в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации.

Конкурсная комиссия в течение 3 рабочих дней со дня получения документов из департамента согласовывает изменения в план расходов или отказывает в согласовании изменений в план расходов.

Основаниями для отказа в согласовании изменений в план расходов являются:

изменение производственных показателей бизнес-плана;

несоответствие изменений плана расходов целям использования гранта, предусмотренным пунктом 7 Порядка проведения конкурса по отбору сельскохозяйственных потребительских кооперативов области для предоставления грантов для развития материально-технической базы, утвержденного постановлением Правительства Новгородской области от 17.05.2017 № 167.

Решение конкурсной комиссии о согласовании или отказе в согласовании изменений в план расходов оформляется протоколом и направляется департаментом в адрес победителя конкурса в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссией.

11. Для подтверждения целевого использования гранта победители конкурса один раз в полугодие до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в департамент отчет о расходовании средств гранта по форме согласно приложению к соглашению с приложением копий договоров купли-продажи, выполнения работ, оказания услуг, платежных документов, счетов-фактур, счетов, товарно-транспортных накладных, актов приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг) и иных документов, подтверждающих получение товаров, выполнение работ, оказание услуг, заверенных победителем конкурса.

12. Департамент и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов победителями конкурса в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В случае если после предоставления гранта выявлено нецелевое использование полученного гранта победителем конкурса, грант подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством в течение 10 рабочих дней со дня получения требования департамента.

В случае если после предоставления гранта выявлено нарушение победителем конкурса условий предоставления гранта (в том числе представление документов, содержащих недостоверные сведения), требований к участникам конкурса, установленных Порядком проведения конкурса по отбору сельскохозяйственных потребительских кооперативов области для предоставления грантов для развития материально-технической базы, утвержденным постановлением Правительства Новгородской области от 17.05.2017 № 167, а также в случае выявления нарушений условий заключенного соглашения, грант подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения победителем конкурса требования департамента.

В случае выявления использования средств гранта на цели, не предусмотренные планом расходов, при отсутствии фактов нецелевого использования средств гранта, возврату в областной бюджет подлежит только та часть средств гранта, которая не использована в соответствии с планом расходов.

13. Требование о возврате гранта в областной бюджет в письменной форме направляется департаментом победителю конкурса в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения. Победитель конкурса вправе обжаловать требование департамента в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Возврат перечисленных денежных средств в областной бюджет осуществляется победителем конкурса в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

15. Контроль за целевым использованием гранта осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
