



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.07.2017 № 234

Великий Новгород

Об утверждении Порядка передачи инвалидам в собственность легковых автомобилей

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 июля 2010 года № 508 «О передаче инвалидам в собственность легковых автомобилей» Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок передачи инвалидам в собственность легковых автомобилей.

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации области от 13.11.2010 № 541 «О передаче инвалидам в собственность легковых автомобилей»;

постановление Правительства Новгородской области от 02.10.2013 № 236 «О внесении изменений в Порядок передачи инвалидам в собственность легковых автомобилей».

3. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Новгородской области **А.С. Фикитин**



УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 03.07.2017 № 234

ПОРЯДОК

передачи инвалидам в собственность легковых автомобилей

1. Порядок передачи инвалидам в собственность легковых автомобилей разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 июля 2010 года № 508 «О передаче инвалидам в собственность легковых автомобилей» и определяет условия передачи инвалидам в собственность легковых автомобилей, выданных им комитетом социальной защиты населения Новгородской области в соответствии с медицинскими показаниями бесплатно или на льготных условиях в безвозмездное пользование за счет средств федерального бюджета до 01 января 2005 года.

2. Для оформления легкового автомобиля в собственность инвалидов (его представитель) представляет в департамент труда и социальной защиты населения Новгородской области (далее департамент) следующие документы:

заявление на передачу в собственность легкового автомобиля по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

согласие на обработку персональных данных представляемого по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (в случае подачи заявления представителем);

копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, инвалида или его представителя;

копию паспорта транспортного средства.

В случае подачи заявления от имени инвалида представитель должен представить документы, подтверждающие его полномочия действовать от имени инвалида.

Документы, необходимые для передачи инвалидам в собственность легковых автомобилей, могут быть поданы инвалидом (его представителем) при личном обращении в департамент, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее многофункциональный центр), почтовым отправлением с уведомлением, в форме электронных документов, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональную

государственную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области».

Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо специалистом, осуществляющим прием документов, при наличии подлинных документов.

В случае подачи документов через многофункциональный центр многофункциональный центр направляет заявление и документы в департамент не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их поступления в многофункциональный центр.

При подаче заявления и документов в форме электронных документов используется простая или усиленная электронная подпись, предусмотренная Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

3. Департамент принимает заявление со всеми документами, предусмотренными пунктом 2 настоящего Порядка, в день поступления дела отметку в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью департамента. Документы регистрируются в хронологическом порядке с указанием даты их поступления.

Департамент в течение 15 календарных дней со дня регистрации документов рассматривает документы и принимает решение о передаче легкового автомобиля в собственность инвалида или об отказе в передаче легкового автомобиля в собственность инвалида. Принятое решение оформляется приказом департамента.

В случае принятия решения о передаче легкового автомобиля в собственность инвалида департаментом одновременно с приказом оформляется акт передачи транспортного средства в собственность инвалида. Приказ департамента и подписанный двусторонне (руководителем департамента и инвалидом или его представителем) акт передачи транспортного средства в собственность инвалида выдаются инвалиду или его представителю при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, лично или через многофункциональный центр.

4. Основаниями для отказа в передаче инвалидам в собственность легковых автомобилей являются:

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

наличие в представленных документах исправлений, повреждений, сведений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

В случае принятия решения об отказе в передаче легкового автомобиля в собственность инвалида департамент в течение 5 календарных дней со дня

принятия данного решения сообщает об этом инвалиду (его представителю) с указанием причин отказа и приложением копии приказа департамента лично или направляет почтовым отправлением с уведомлением или через многофункциональный центр либо через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональную государственную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области».

Решение об отказе в передаче легкового автомобиля в собственность инвалида может быть обжаловано инвалидом (его представителем) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае получения отказа в передаче легкового автомобиля в собственность инвалида и устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа, инвалид (его представитель) вправе повторно обратиться с заявлением о передаче легкового автомобиля в собственность инвалида в том же порядке.

Приложение № 1
к Порядку передачи инвалидам в
собственность легковых автомобилей

Руководителю департамента
труда и социальной защиты
населения Новгородской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

на передачу в собственность легкового автомобиля

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

2. Адрес места жительства _____

3. Номер телефона _____

4. Документ, удостоверяющий личность:

Наименование документа		Кем выдан	
Серия и номер документа		Дата выдачи	

5. Дата и место рождения _____

6. Сведения о представителе инвалида (указываются при подаче заявления представителем инвалида)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес места жительства, номер телефона)

Документ, удостоверяющий личность:

Наименование документа		Кем выдан	
Серия и номер документа		Дата выдачи	

Дата и место рождения _____

Наименование документа, подтверждающего полномочия представителя		Кем выдан	
Серия и номер документа		Дата выдачи	

7. Прошу передать в собственность легковой автомобиль марки _____, год изготовления _____, № двигателя _____, номер кузова _____,

8. К заявлению прилагаю следующие документы:

_____ (на ___ л. в ___ экз.)
_____ (на ___ л. в ___ экз.)
_____ (на ___ л. в ___ экз.)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность	Подпись специалиста, принявшего документы

Приложение № 2
к Порядку передачи инвалидам в
собственность легковых автомобилей

Руководителю департамента
труда и социальной защиты населения
Новгородской области

от _____
(Ф.И.О.)

адрес _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____
(дата выдачи)

_____ (кем выдан)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие на обработку департаментом труда и социальной защиты населения Новгородской области, расположенным по адресу: Великая ул., д.8, Великий Новгород, Россия, 173001, и (или) многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенным по адресу: _____

_____ моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Согласие дается мной для целей, связанных с передачей в собственность легкового автомобиля, и распространяется на следующую информацию:

_____ (перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие)

Я проинформирован (а) о том, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Данное согласие действует до момента отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных, мне разъяснен порядок отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных.

_____ И.О. Фамилия»
(дата) (подпись)

Приложение № 3

к Порядку передачи инвалидам в
собственность легковых
автомобилей

Руководителю департамента труда
и социальной защиты населения
Новгородской области

от _____
(Ф.И.О.)

адрес _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____
(дата выдачи)

_____ (кем выдан)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных представляемого

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя)

_____ (адрес представителя)

документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ номер _____ выдан _____,
(кем, когда)

действующий (ая) на основании _____

_____ (вид и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя)

от имени и в интересах _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) представляемого)

_____ (адрес представляемого)

документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ номер _____ выдан _____,
(кем, когда)

даю согласие на обработку департаментом труда и социальной защиты населения Новгородской области, расположенным по адресу: Великая ул., д.8, Великий Новгород, Россия, 173001, и (или) многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенным по адресу: _____

персональных данных представляемого. Согласие дается мной для целей, связанных с передачей в собственность легкового автомобиля, и распространяется на следующую информацию:

(перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие)

Я проинформирован (а) о том, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Данное согласие действует до момента отзыва согласия на обработку персональных данных, мне разъяснен порядок отзыва согласия на обработку персональных данных.

(дата)

(подпись)

И.О. Фамилия»
