



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2017 № 340

Великий Новгород

Об утверждении Порядка оказания организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помощи в социальной адаптации детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, посредством предоставления возможности временного проживания

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 года № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок оказания организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помощи в социальной адаптации детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, посредством предоставления возможности временного проживания.
2. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.
3. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Новгородской области

Никитин



УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 03.10.2017 № 340

ПОРЯДОК

оказания организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помощи в социальной адаптации детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, посредством предоставления возможности временного проживания

1. Настоящий Порядок в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 года № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» регламентирует условия оказания организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помощи в социальной адаптации детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее дети-сироты, лица из числа детей-сирот), посредством предоставления возможности временного проживания.

2. Помощь в социальной адаптации детям-сиротам, лицам из числа детей-сирот посредством предоставления возможности временного проживания оказывается организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подведомственными департаменту образования и молодежной политики Новгородской области (далее организация для детей-сирот), следующим категориям граждан:

выпускникам организаций для детей-сирот в возрасте не старше 23 лет; прибывшим в организацию для детей-сирот детям-сиротам, лицам из числа детей-сирот в каникулярное время, выходные и праздничные дни в соответствии с пунктом 5 статьи 6 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

выпускникам профессиональных образовательных организаций, являющимся детьми-сиротами, лицами из числа детей-сирот в возрасте не старше 23 лет.

Помощь в социальной адаптации детям-сиротам, лицам из числа детей-сирот посредством предоставления возможности временного проживания оказывается детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, не

обеспеченным в установленном порядке благоустроенными жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений.

3. Заявление об оказании помощи в социальной адаптации посредством предоставления возможности временного проживания (далее заявление), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, подается:

законными представителями детей-сирот;

детьми-сиротами, объявленными полностью дееспособными (эмансипированными), либо их представителями;

лицами из числа детей-сирот либо их представителями.

4. Заявление подается непосредственно в организацию для детей-сирот или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее многофункциональный центр), либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением.

Заявление и документы могут быть представлены в форме электронных документов и переданы с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональную государственную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области».

5. К заявлению прилагаются следующие документы:

5.1. Копия документа, удостоверяющего личность лица, в отношении которого решается вопрос о временном проживании в организации для детей-сирот, или копия свидетельства о рождении;

5.2. Копия документа, удостоверяющего личность и полномочия законного представителя, представителя детей-сирот, лиц из числа детей-сирот (при обращении представителей);

5.3. Копия документа, свидетельствующего об объявлении несовершеннолетнего гражданина полностью дееспособным (эмансипированным) (при обращении лица, указанного в третьем абзаце пункта 3 настоящего Порядка);

5.4. Копии документов, свидетельствующих об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения родителей (единственного родителя) над ребенком в соответствии с пунктом 1 статьи 121 Семейного кодекса Российской Федерации;

5.5. Справка из профессиональной образовательной организации о сроке завершения обучения;

5.6. Документ о прохождении медицинского осмотра по учетной форме № 030-ПО/у-12, утвержденной приказом Министерства здравоохранения

Российской Федерации от 21 декабря 2012 года № 1346н «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них» (в случае подачи документов на несовершеннолетнего лицо, в отношении которого решается вопрос о временном проживании в организации для детей-сирот);

5.7. Документ о прохождении медицинского осмотра из профессиональной образовательной организации (в случае подачи документов лицами, указанными в четвертом абзаце пункта 2 настоящего Порядка);

5.8. Согласие на обработку и передачу персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

5.9. Согласие на обработку персональных данных представляемого по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (в случае подачи заявления и документов представителем детей-сирот, лиц из числа детей-сирот).

6. Возможность временного проживания не предоставляется детям-сиротам, лицам из числа детей-сирот, имеющим заболевания, указанные в Перечне заболеваний, препятствующих содержанию и обучению несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 11 июля 2002 года № 518.

7. Документы, указанные в подпункте 5.4 настоящего Порядка, могут быть получены организацией для детей-сирот в органах опеки и попечительства по месту проживания детей-сирот, лиц из числа детей-сирот посредством межведомственного взаимодействия в случае непредставления их самостоятельно лицами, указанными в пункте 3 настоящего Порядка.

8. Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо специалистом, осуществляющим прием документов, при наличии подлинных документов.

В случае подачи заявления через многофункциональный центр многофункциональный центр направляет заявление и документы в организацию для детей-сирот не позднее дня, следующего за днем их поступления в многофункциональный центр.

9. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, руководитель организации для детей-сирот в течение 7 рабочих дней со дня поступления документов принимает одно из следующих решений:

об оказании лицам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, помощи в социальной адаптации посредством предоставления возможности временного проживания;

об отказе в оказании лицам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, помощи в социальной адаптации посредством предоставления возможности временного проживания.

Указанные решения оформляются приказом организации для детей-сирот.

10. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в оказании помощи в социальной адаптации посредством предоставления возможности временного проживания организация для детей-сирот направляет лицам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, письменное уведомление с указанием причин отказа.

Решение об отказе в оказании помощи в социальной адаптации посредством предоставления возможности временного проживания принимается в случае представления заявления с неполным комплектом документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, за исключением документа, указанного в подпункте 5.4 настоящего Порядка, и (или) при наличии противопоказаний к проживанию в организации для детей-сирот, установленных документом о прохождении медицинского осмотра.

Решение об отказе в оказании помощи в социальной адаптации посредством предоставления возможности временного проживания может быть обжаловано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае устранения оснований для отказа в получении помощи в социальной адаптации посредством предоставления возможности временного проживания законные представители детей-сирот, лица из числа детей-сирот либо их представители, дети-сироты, объявленные полностью дееспособными (эмансипированными), либо их представители вправе повторно обратиться в организацию для детей-сирот с заявлением и необходимым комплектом документов.

11. В случае принятия руководителем организации для детей-сирот решения об оказании помощи в социальной адаптации посредством предоставления возможности временного проживания с детьми-сиротами, лицами из числа детей-сирот или их законными представителями в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения организацией для детей-сирот заключается договор об оказании помощи в социальной адаптации детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, посредством предоставления возможности временного проживания по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (далее договор о временном проживании).

12. Основаниями для прекращения договора о временном проживании являются:

12.1. Истечение срока договора о временном проживании;

12.2. Предоставление детям-сиротам, лицам из числа детей-сирот жилого помещения специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений;

12.3. Поступление заявлений детей-сирот, лиц из числа детей-сирот о расторжении договора о временном проживании;

12.4. Достижение детьми-сиротами, лицами из числа детей-сирот возраста 23 лет;

12.5. Выезд детей-сирот, лиц из числа детей-сирот на постоянное место жительства за пределы Новгородской области;

12.6. Нарушение детьми-сиротами, лицами из числа детей-сирот правил внутреннего распорядка в организации для детей-сирот;

12.7. Отбывание наказания в местах лишения свободы по вступившему в силу приговору суда.

13. Решение о расторжении договора о временном проживании принимается руководителем организации для детей-сирот в течение 5 рабочих дней со дня выявления оснований, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

Решение оформляется приказом организации для детей-сирот.

О расторжении договора о временном проживании дети-сироты, лица из числа детей-сирот уведомляются в письменном виде организацией для детей-сирот в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

Решение о расторжении договора о временном проживании может быть обжаловано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. В случае принятия организацией для детей-сирот решения о расторжении договора о временном проживании дети-сироты, лица из числа детей-сирот обязаны выехать из организации для детей-сирот в течение 3 календарных дней со дня получения соответствующего уведомления.

15. Временное проживание в организациях для детей-сирот предоставляется в соответствии с требованиями к условиям пребывания детей-сирот, лиц из числа детей-сирот в организациях для детей-сирот, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 года № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей».

Приложение № 1

к Порядку оказания организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помощи в социальной адаптации детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, посредством предоставления возможности временного проживания

(наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об оказании помощи в социальной адаптации посредством предоставления возможности временного проживания

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

прошу оказать мне (моему подопечному/представляемому) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

помощь в социальной адаптации посредством предоставления возможности временного проживания в соответствии с Положением о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 года № 481.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____ (___ экз.)
2. _____ (___ экз.)
3. _____ (___ экз.)
4. _____ (___ экз.)

(дата)

(подпись)

Приложение № 2

к Порядку оказания организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помощи в социальной адаптации детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, посредством предоставления возможности временного проживания

СОГЛАСИЕ

на обработку и передачу персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес)

документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ номер _____, выдан _____,
(кем, когда)

настоящим даю согласие на обработку персональных данных _____

(наименование и адрес организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и (или) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг)

Согласие дается мной с целью получения помощи в социальной адаптации посредством предоставления возможности временного проживания и распространяется на следующую информацию _____

(перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие)

Я проинформирован (а) о том, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение,

предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Данное согласие действует до момента отзыва согласия на обработку персональных данных, мне разъяснен порядок отзыва согласия на обработку персональных данных в письменной форме.

(дата)

(подпись)

И.О. Фамилия

Приложение № 3

к Порядку оказания организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помощи в социальной адаптации детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, посредством предоставления возможности временного проживания

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных представляемого

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя)

_____,
(адрес представителя)

документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ номер _____, выдан _____,
(кем, когда)

действующий (ая) на основании _____
(вид и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя)

от имени и в интересах _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) представляемого)

_____,
(адрес представляемого)

документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ номер _____, выдан _____,
(кем, когда)

настоящим даю свое согласие на обработку персональных данных представляемого _____

_____.
(наименование и адрес организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и (или) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг)

Согласие дается мной для целей, связанных с получением помощи в социальной адаптации посредством предоставления возможности временного проживания, и распространяется на следующую информацию:

_____.
(перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие)

Я проинформирован (а) о том, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Данное согласие действует до момента отзыва согласия на обработку персональных данных, мне разъяснен порядок отзыва согласия на обработку персональных данных в письменной форме.

(дата)

(подпись)

И.О. Фамилия

Приложение № 4

к Порядку оказания организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помощи в социальной адаптации детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, посредством предоставления возможности временного проживания

ДОГОВОР № _____

об оказании помощи в социальной адаптации детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, посредством предоставления возможности временного проживания

_____ « ____ » _____ 20__ года
(место заключения)

(полное наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

именуемое в дальнейшем «Организация», в лице _____
(должность, Ф.И.О. (при наличии)
_____, действующего на основании
должностного лица)

_____, с одной стороны,
(документ, в том числе правовой акт, на основании которого осуществляет деятельность организация)

и _____,
(Ф.И.О. (при наличии) лица, которому предоставляется возможность временного проживания, или его законный представитель)

именуемый (ая) в дальнейшем «Гражданин», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Настоящий Договор определяет взаимоотношения Сторон при предоставлении Гражданину временного проживания в Организации на бесплатной основе.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Организация обязуется:

предоставить Гражданину _____
(указать место временного проживания, адрес)

(далее койко-место), свободное от прав иных лиц, соответствующее санитарно-гигиеническим требованиям к содержанию организации;

предоставить в личное пользование Гражданину исправную мебель, постельные принадлежности, электрическое и бытовое оборудование и хозяйственный инвентарь, необходимые для обеспечения нормальной жизнедеятельности;

обеспечить возможность пользования Гражданином помещениями социально-бытового назначения (комнатой отдыха, кухней, бытовой комнатой и туалетными комнатами);

своевременно производить текущий ремонт и оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро- и водоснабжения Организации;

обеспечивать предоставление Гражданину коммунальных услуг;

при предоставлении временного проживания ознакомить Гражданина с Правилами внутреннего распорядка Организации, правами и обязанностями, провести инструктаж по технике безопасности и правилами пожарной безопасности.

2.2. Организация имеет право в случае однократного нарушения Гражданином Правил внутреннего распорядка Организации требовать расторжения настоящего Договора.

2.3. Гражданин обязан:

использовать жилое помещение по назначению;

соблюдать правила пользования жилым помещением, Правила внутреннего распорядка Организации и условия настоящего Договора;

обеспечивать сохранность жилого помещения, не допускать выполнения в жилом помещении работ или совершения других действий, приводящих к его порче;

поддерживать в надлежащем состоянии жилое помещение, а также помещения общего пользования (комната отдыха, кухня, бытовая комната и туалетные комнаты), соблюдать чистоту и порядок в жилом помещении, в других помещениях общего пользования, на лестничных клетках, обеспечивать сохранность санитарно-технического и иного оборудования. Не допускается самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения;

при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и сообщать о них Организации;

осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства Российской Федерации;

при расторжении настоящего Договора освободить жилое помещение в течение 3 календарных дней со дня получения соответствующего уведомления и сдать по акту жилое помещение, инвентарь и оборудование согласно инвентаризационной описи.

2.4. Гражданин имеет право на:

использование жилого помещения, предоставленного для временного проживания;

пользование общим имуществом в жилом помещении, помещениями социально-бытового назначения, оборудованием и инвентарем Организации;

пользование бытовой техникой, электрическими и другими приборами и средствами после инструктажа по технике безопасности и ознакомления с правилами пожарной безопасности;

участие в решении вопросов обеспечения жилищно-бытовых условий проживающих, организации досуга, эстетическом оформлении жилых комнат и других помещений;

расторжение настоящего Договора в любое время.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, вытекающих из настоящего Договора, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и заключается на следующий срок: с _____ до _____.

4.2. Договор может быть расторгнут досрочно:

4.2.1. По соглашению Сторон;

4.2.2. В одностороннем порядке по следующим основаниям:

предоставление лицам из числа детей-сирот жилого помещения специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений;

поступление заявлений детей-сирот, лиц из числа детей-сирот о расторжении Договора о временном проживании;

достижение лицами из числа детей-сирот возраста 23 лет;

выезд детей-сирот, лиц из числа детей-сирот на постоянное место жительства за пределы Новгородской области;

нарушение детьми-сиротами, лицами из числа детей-сирот правил внутреннего распорядка в Организации;

отбывание наказания в местах лишения свободы по вступившему в силу приговору суда.

5. Иные условия

5.1. Споры, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится в Организации, другой – у Гражданина.

6. Реквизиты и подписи Сторон

Организация _____

Гражданин _____

(Ф.И.О.)

Адрес _____

Документ, удостоверяющий личность
нанимателя _____

серия _____ № _____

(Ф.И.О. руководителя Организации)

(кем, когда выдан)

М.П.

(Подпись)

(Подпись)
