



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.05.2018 № 196

Великий Новгород

Об утверждении Порядка предоставления в 2019-2020 годах субсидий организациям кинематографии на возмещение части затрат в связи с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой Новгородской области «Развитие культуры и туризма Новгородской области на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 28.10.2013 № 318, Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2019-2020 годах субсидий организациям кинематографии на возмещение части затрат в связи с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области.

2. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Губернатор
Новгородской области  Никитин



УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 04.05.2018 № 196

ПОРЯДОК

предоставления в 2019-2020 годах субсидий организациям кинематографии на возмещение части затрат в связи с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление в 2019-2020 годах субсидий организациям кинематографии на возмещение части затрат в связи с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области (далее субсидии).

Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета в соответствии с государственной программой Новгородской области «Развитие культуры и туризма Новгородской области на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 28.10.2013 № 318, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству культуры Новгородской области (далее министерство) в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

часть национального фильма – произвольный отрывок национального фильма, производство которого осуществляется на территории Новгородской области;

уполномоченная организация – областное автономное учреждение культуры и искусства «Новгородское областное театральное-концертное агентство».

3. Понятия, за исключением указанных в пункте 2 настоящего Порядка, используются в настоящем Порядке в том же значении, что и в Федеральном законе от 22 августа 1996 года № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации».

4. Целью предоставления субсидий является возмещение организациям кинематографии части затрат по направлениям согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в связи с производством на территории Новгородской области национального фильма (части национального фильма), соответствующего приоритетным темам государственной поддержки кинопроизводства в Новгородской области согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

5. Органом, уполномоченным на предоставление субсидий, является министерство.

6. Субсидии предоставляются организациям кинематографии (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющим производство национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области (далее организации кинематографии) и соответствующим на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии (далее заявление), следующим требованиям:

организация кинематографии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

организация кинематографии не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

Субсидии предоставляются организациям кинематографии, признанным в соответствии с настоящим Порядком победителями конкурсного отбора и включенным министерством в Реестр (сводный перечень) организаций кинематографии, имеющих право на получение субсидий (далее Реестр).

7. Критерием отбора организаций кинематографии для предоставления субсидий является соответствие национального фильма (части национального фильма) приоритетным темам государственной поддержки кинопроизводства в Новгородской области согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

8. Субсидии предоставляются при соблюдении организацией кинематографии следующих условий:

производство национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области в году, предшествующем году предоставления субсидий, и в период с 01 января по 30 сентября года предоставления субсидий;

документальное подтверждение затрат в связи с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области.

Организация кинематографии имеет право на получение субсидии в связи с производством одного национального фильма (части одного национального фильма) на территории Новгородской области один раз.

9. В целях предоставления субсидий министерство осуществляет:
конкурсный отбор организаций кинематографии, который проводится в году, предшествующем году предоставления субсидий;

рассмотрение министерством заявлений победителей конкурсного отбора и документов, подтверждающих затраты в связи с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области, в целях предоставления субсидий.

10. Министерство принимает решение о проведении конкурсного отбора путем издания соответствующего приказа, в котором устанавливает срок подачи заявок на участие в конкурсном отборе (далее заявки).

Срок для подачи заявок не может быть менее 10 рабочих дней с даты начала приема заявок.

Заявки подаются организациями кинематографии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

11. Министерство, уполномоченная организация не позднее 15 календарных дней до даты проведения конкурсного отбора размещают на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационное сообщение о конкурсном отборе, которое содержит следующие сведения:

дата начала и окончания приема заявок;

место и время приема заявок;

требования к участникам конкурсного отбора;

перечень документов, представляемых организациями кинематографии для участия в конкурсном отборе, и требования к их оформлению.

12. Для участия в конкурсном отборе организации кинематографии направляют заявку в уполномоченную организацию в сроки, установленные в решении о проведении конкурсного отбора, предусмотренном пунктом 10 настоящего Порядка.

13. Заявка должна быть подписана руководителем организации кинематографии или уполномоченным руководителем организации кинематографии лицом и содержать информацию о соответствии организации кинематографии требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка.

14. К заявке прилагаются:

копия приказа о назначении руководителя организации кинематографии,
копия паспорта руководителя организации кинематографии;

доверенность (копия доверенности) на осуществление действий от имени организации кинематографии, заверенная печатью организации кинематографии (при наличии) и подписанная руководителем организации кинематографии или уполномоченным руководителем организации кинематографии лицом, копия паспорта уполномоченного представителя организации

кинематографии (в случае подачи заявки уполномоченным представителем организации кинематографии);

копия удостоверения национального фильма;

краткое содержание (синопсис) национального фильма;

литературный сценарий национального фильма (в случае если литературный сценарий фильма составляет более 300 листов, то он представляется на электронном носителе с соответствующей отметкой в заявке);

расчет затрат, связанных с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области;

копии документов, подтверждающих производство национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области (копии договоров, предварительных договоров с юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями) (при наличии);

календарно-постановочный план национального фильма или его проект.

Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью организации кинематографии (при наличии). Наличие в заявке и прилагаемых к ней документах исправлений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в заявке и прилагаемых к ней документах, возлагается на организацию кинематографии.

Расходы, связанные с оформлением и направлением в уполномоченную организацию заявки и прилагаемых к ней документов, несет организация кинематографии.

15. Организация кинематографии вправе представить по собственной инициативе выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выданную не позднее чем за 60 дней до даты подачи организацией кинематографии заявки. В случае если организация кинематографии не представила указанный документ по собственной инициативе, уполномоченная организация обеспечивает получение сведений из единого государственного реестра юридических лиц в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок самостоятельно.

16. Организация кинематографии, подавшая заявку (далее участник конкурсного отбора), вправе изменить или отозвать свою заявку в любое время до окончания срока подачи заявок.

17. Прием, регистрацию и предварительное рассмотрение поданных для участия в конкурсном отборе заявок, включающее проверку соответствия заявок и прилагаемых к ним документов, а также полноты и достоверности содержащихся в них сведений требованиям, установленным в пунктах 13, 14 настоящего Порядка, осуществляет уполномоченная организация.

Регистрация заявок производится уполномоченной организацией в день их поступления в специальном журнале с проставлением отметки о регистрации на поступившей заявке. Страницы журнала нумеруются, прошнуровываются и скрепляются печатью уполномоченной организации.

Заявки, поступившие в уполномоченную организацию после окончания срока подачи заявок, не рассматриваются и возвращаются организациям кинематографии в течение 7 рабочих дней со дня их регистрации.

18. Предварительное рассмотрение заявок осуществляется уполномоченной организацией в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок, установленной в решении о проведении конкурсного отбора, предусмотренном пунктом 10 настоящего Порядка.

По результатам предварительного рассмотрения заявок уполномоченная организация принимает решение о допуске организации кинематографии к участию в конкурсном отборе или об отказе организации кинематографии в допуске к участию в конкурсном отборе, которое оформляется приказом уполномоченной организации.

Основанием для отказа организации кинематографии в допуске к участию в конкурсном отборе является:

несоответствие представленных организацией кинематографии документов требованиям, установленным в пунктах 13, 14 настоящего Порядка;

недостоверность представленной организацией кинематографии информации;

представление неполного пакета документов для участия в конкурсном отборе.

19. По итогам предварительного рассмотрения заявок уполномоченная организация направляет заявки организаций кинематографии, в отношении которых принято решение о допуске к участию в конкурсном отборе, предусмотренное пунктом 18 настоящего Порядка, на рассмотрение в министерство не позднее 2 рабочих дней с даты получения в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка сведений из единого государственного реестра юридических лиц в отношении всех участников конкурсного отбора.

20. В течение 7 рабочих дней со дня окончания предварительного рассмотрения поданных заявок уполномоченная организация уведомляет участников конкурсного отбора о регистрации поданных ими заявок и о результатах предварительного рассмотрения таких заявок путем направления почтового отправления или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения уведомления.

21. Для проведения конкурсного отбора в министерстве создается конкурсная комиссия (далее комиссия), которая состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

Состав комиссии утверждается приказом министерства. В состав комиссии входят представители органов государственной власти Новгородской области, иных государственных органов Новгородской области, уполномоченной организации, представители общественных и иных организаций, а также в качестве независимых экспертов специалисты в области культуры, искусства и других областей (по согласованию). Общее количество членов комиссии составляет 11 человек.

Председатель комиссии организует работу комиссии и ведет ее заседания. В случае отсутствия председателя комиссии обязанности председателя комиссии исполняет заместитель председателя комиссии.

Секретарь комиссии обеспечивает подготовку заседаний комиссии, уведомление председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и членов комиссии о дате и времени их проведения. В случае отсутствия секретаря комиссии его обязанности возлагаются председателем комиссии либо лицом, исполняющим обязанности председателя комиссии, на одного из членов комиссии.

Комиссия:

рассматривает заявки участников конкурсного отбора в течение 10 рабочих дней с даты поступления таких заявок в министерство;

принимает решение о соответствии (несоответствии) национального фильма (части национального фильма) приоритетным темам государственной поддержки кинопроизводства в Новгородской области согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и определению победителей конкурсного отбора.

Национальный фильм (часть национального фильма) оценивается каждым членом комиссии исходя из следующих критериев по балльной системе:

по теме «Туристическая привлекательность Великого Новгорода и Новгородской области»:

наличие в национальном фильме (части национального фильма) символики, природных, туристических и (или) архитектурных объектов, позволяющих идентифицировать место съемки как Великий Новгород, Новгородскую область, – не более 7 баллов;

создание образа Великого Новгорода и Новгородской области как туристической территории – не более 6 баллов;

освещение географического положения и транспортной доступности Великого Новгорода и Новгородской области – не более 7 баллов;

по теме «Создание образа Великого Новгорода как исторической столицы России»:

освещение исторических фактов, неразрывно связанных с историей Великого Новгорода как исторической столицы России, – не более 5 баллов;

освещение исторических фактов о событиях, отражающих роль Великого Новгорода в становлении Российской государственности, – не более 5 баллов;

освещение биографии исторических личностей, жизнь и деятельность которых связана с Великим Новгородом и Новгородской областью, – не более 5 баллов;

содержательную основу национального фильма (части национального фильма) составляют исторические события, произошедшие в Великом Новгороде, – не более 10 баллов.

Победителями конкурсного отбора признаются участники конкурсного отбора, набравшие суммарно:

более 150 баллов в случае соответствия национального фильма (части национального фильма) приоритетной теме государственной поддержки кинопроизводства в Новгородской области «Туристическая привлекательность Великого Новгорода и Новгородской области»;

более 170 баллов в случае соответствия национального фильма (части национального фильма) приоритетной теме государственной поддержки кинопроизводства в Новгородской области «Создание образа Великого Новгорода как исторической столицы России»;

более 320 баллов в случае соответствия национального фильма (части национального фильма) двум приоритетным темам государственной поддержки кинопроизводства в Новгородской области.

Результаты оценки заявок и решение комиссии в течение 3 рабочих дней со дня заседания комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 3/4 ее членов.

22. На основании протокола заседания комиссии министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания такого протокола принимает решение об определении победителей конкурсного отбора, которое оформляется приказом министерства и доводится до сведения участников конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней со дня его принятия путем

направления письменного уведомления почтовым отправлением или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения уведомления.

23. В течение 3 рабочих дней со дня принятия министерством решения об определении победителей конкурсного отбора уполномоченное лицо министерства обеспечивает формирование Реестра по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

24. В целях получения субсидии победитель конкурсного отбора представляет в министерство в срок с 01 октября по 15 октября года предоставления субсидии заявление по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку и документы, подтверждающие затраты в связи с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области по направлениям согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Заявление должно быть подписано руководителем организации кинематографии или уполномоченным руководителем организации кинематографии лицом и содержать на первое число месяца, предшествующего месяцу его подачи, следующую информацию:

о неполучении организацией кинематографии средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

о том, что организация кинематографии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

о расчетном или корреспондентском счете, открытом в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации;

о местах проведения съемок на территории Новгородской области.

В качестве документов, подтверждающих затраты в связи с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области, к заявлению прилагаются документы, подтверждающие перечень и фактический объем понесенных затрат в связи с проведением работ, связанных с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области, возмещение которых предполагается за счет субсидий, в том числе:

копии договоров организации кинематографии с организацией, выполняющей работы (оказывающей услуги) по производству национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области (при наличии);

копия прокатного удостоверения на фильм (при наличии).

25. Министерство не позднее 15 ноября года предоставления субсидий рассматривает поступившие от победителей конкурсного отбора заявления и документы, подтверждающие затраты в связи с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства.

26. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

несоответствие победителя конкурсного отбора требованиям, установленным в пункте 6 настоящего Порядка;

несоблюдение победителем конкурсного отбора условий предоставления субсидии, определенных в пункте 8 настоящего Порядка;

несоответствие представленных победителями конкурсного отбора документов, подтверждающих затраты, связанные с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области, требованиям, установленным в пункте 24 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

нарушение срока, установленного пунктом 24 настоящего Порядка;

недостоверность представленной победителями конкурсного отбора информации.

Победитель конкурсного отбора вправе обжаловать отказ в предоставлении субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Предельный размер затрат победителя конкурсного отбора, являющегося получателем субсидии в соответствии с решением министерства, предусмотренным в пункте 25 настоящего Порядка (далее получатель субсидии), подлежащих возмещению в соответствии с настоящим Порядком, составляет 20 процентов документально подтвержденных затрат, период производства которых определен в пункте 8 настоящего Порядка, но не более общего объема субсидий, предусмотренного на соответствующий финансовый год на возмещение организациям кинематографии части затрат, связанных с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области, в областном законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

Распределение субсидий между получателями субсидии рассчитывается по формуле:

$$C_i = \frac{C}{\sum_{i=1}^n A_i} \times A_i, \text{ где:}$$

- C_i – размер субсидии, причитающийся i -му получателю субсидии;
- C – общий объем субсидий, предусмотренный на соответствующий финансовый год организациям кинематографии на возмещение части затрат, связанных с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области, в областном законе об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;
- A_i – часть затрат i -го получателя субсидии, подлежащая возмещению, но не более предельного размера, установленного в соответствии с настоящим пунктом;
- n – количество организаций кинематографии, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии.

В случае если при расчете размера субсидии конкретному получателю субсидии размер субсидии составит более 20 процентов документально подтвержденных затрат, то возмещению подлежат только 20 процентов документально подтвержденных затрат.

Субсидии предоставляются на основании соглашений, заключаемых министерством с получателями субсидий. Типовая форма соглашения утверждается приказом министерства финансов Новгородской области.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии министерство не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем принятия решения, направляет получателю субсидии для подписания проект соглашения в 2 экземплярах почтовым отправлением или вручает лично его представителю при наличии у последнего документов, подтверждающих его полномочия на осуществление действий от имени получателя субсидии. Подписанное соглашение получатель субсидии представляет в министерство не позднее 2 рабочих дней со дня его получения.

Обязательным условием, включаемым в соглашение, является согласие получателя субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство направляет победителям конкурсного отбора, в отношении

которых принято соответствующее решение, в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление.

В случае отказа от подписания соглашения, а также в случае если получатель субсидии в течение 8 рабочих дней со дня направления (вручения) ему проекта соглашения не представил в министерство подписанное соглашение, министерство отменяет принятое решение о предоставлении субсидии путем издания соответствующего приказа и направляет получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление.

Средства субсидии, высвободившиеся в связи с принятием решения об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, перераспределяются между остальными получателями субсидий в соответствии с настоящим пунктом.

28. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству как получателю средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, в текущем финансовом году. В случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели, размер субсидии каждому получателю субсидии подлежит сокращению пропорционально утвержденным лимитам бюджетных обязательств.

29. Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется министерством не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии путем перечисления денежных средств на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

30. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В случае если после предоставления субсидии выявлено нарушение условий предоставления субсидии (в том числе представление документов, содержащих недостоверные сведения), субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения получателями субсидии соответствующего требования.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется министерством в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения. Получатель субсидии вправе обжаловать требование министерства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат перечисленных денежных средств в областной бюджет осуществляется получателем субсидии в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

31. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2019-2020 годах субсидий организациям кинематографии на возмещение части затрат в связи с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области

ПЕРЕЧЕНЬ

направлений затрат в связи с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области, подлежащих возмещению организациям кинематографии за счет субсидии на возмещение части затрат в связи с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области

1. Расходы на оплату труда и начислений на заработную плату, предусмотренных законодательством Российской Федерации, понесенные в период производства национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области, в том числе:

на выплату заработной платы производственному персоналу;

на выплату гонорара основному актерскому составу и актерам массовых и групповых сцен;

на оплату начислений на заработную плату и выплату гонораров.

2. Расходы на оплату командировочных расходов, понесенные в период производства национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области.

3. Расходы на оплату транспортных услуг, связанных с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области.

4. Расходы на оплату проживания членов съемочной группы, связанных с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области, не проживающих постоянно на территории Новгородской области.

5. Расходы, понесенные в период производства национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области, на оплату:

услуг по обработке пленки;

услуг по переводу видеоизображения на кинопленку;

услуг по копированию фильма с носителя на носитель;

услуг по выводу цифровой информации на Digital Betacam;

услуг по изготовлению исходных материалов фильма;

услуг по техническому контролю материалов в государственных киноархивах;

услуг по обеспечению монтажно-тонировочного периода, звуко-, фонозаписи и по исполнению музыки, речевому и шумовому озвучанию, перезаписи;

услуг по организации и обеспечению комбинированных съемок, компьютерной обработке, созданию титров, изготовлению компьютерной графики, изготовлению спецэффектов;

услуг по декорационно-техническому оформлению, изготовлению реквизита, мебели, декораций;

услуг по пошиву костюмов;

услуг по созданию имиджа (на оплату услуг гримеров, парикмахеров, стилистов, постижеров);

услуг по разрешению на использование материалов из кинофондов и киноархивов;

услуг по привлечению актеров актерскими агентствами;

услуг по постановке трюков;

услуг по обеспечению членов съемочной группы и актеров медицинским страхованием при съемках на территории Новгородской области, страхованию, оказанию первой медицинской помощи на съемочной площадке;

услуг по охране общественного порядка на съемочной площадке;

услуг по получению разрешений на съемки;

услуг по использованию сил и средств военно-воздушных сил, сухопутных и других родов войск;

услуг по проезду по платным дорогам;

услуг по предоставлению стоянок для автотранспорта;

услуг по предоставлению прогнозов погоды;

коммунальных услуг;

клининговых услуг;

услуг по обеспечению питания на съемочной площадке;

услуг связи: почта, телефон, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет», мобильная и пейджинговая связь и др.;

услуг по изготовлению кукол (конструкции, скульптуры, обтяжка, роспись), использованию технических приспособлений, лайн-тестированию, сканированию, сборке, раскраске (заливке), мультипликатуфазовке, контуровке, прорисовке, созданию фонов, компоузингу, обработке изо-, анимации, дополнительной анимации, моделированию 3D-персонажей, созданию и привязке текстур персонажей, созданию скелета и кинематических формул движения, аниматики, в том числе аниматики с 3D-элементами, изготовлению 3D-фонов (в единицах), анимации камеры для 3D-сцен, анимации 3D-моделей, черновой фазовке, обработке фаз.

6. Расходы на оплату:

исключительных и неисключительных имущественных прав на использование аудиовизуальных произведений и иных объектов авторского права и смежных прав;

прав на использование материалов из кинофондов и киноархивов;

расходных материалов, в том числе негативной, позитивной и контратипной пленки, и предметов снабжения;

реквизита, постановочного реквизита, исходящего реквизита, мебели, кукол;

костюмов;

грима;

специальных средств связи;

предметов санитарных норм на съемочных площадках;

пиротехнических материалов;

лицензии Dolby;

ГСМ (горюче-смазочных материалов).

7. Расходы, понесенные в период производства национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области, на оплату аренды:

автотранспорта (игрового транспорта, спецтехники, транспорта для обеспечения съемочного процесса);

натурных объектов и интерьеров;

павильонов, помещений для съемок;

бытовых помещений для съемочной группы;

мебели;

постановочного реквизита;

костюмов;

животных;

предметов санитарных норм на съемочных площадках;

специальных средств связи;

программного обеспечения;

операторской техники;

звукозаписывающей техники;

осветительной техники;

специальных технических приспособлений;

техники и средств военно-воздушных сил, сухопутных и других родов войск.

8. Расходы на тифлокомментирование и субтитрование фильма для лиц с ограниченными возможностями по слуху и зрению и субтитрование фильма на английском языке.

9. Расходы на оплату общестудийных расходов (не более 10 % от прямых расходов).

Приложение № 2
к Порядку предоставления в 2019-
2020 годах субсидий организациям
кинематографии на возмещение части
затрат в связи с производством националь-
ного фильма (части национального
фильма) на территории Новгородской
области

ПРИОРИТЕТНЫЕ ТЕМЫ

государственной поддержки кинопроизводства в Новгородской области

1. Туристическая привлекательность Великого Новгорода и Новгородской области.
 2. Создание образа Великого Новгорода как исторической столицы России.
-

Приложение № 3

к Порядку предоставления в 2019-2020 годах субсидий организациям кинематографии на возмещение части затрат в связи с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области

На бланке организации кинематографии

ЗАЯВКА¹

на участие _____
(наименование организации кинематографии)

в конкурсном отборе в целях предоставления организациям кинематографии субсидий на возмещение части затрат в связи с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области

№ п/п	Сведения об организации кинематографии и параметрах национального фильма (далее фильм)	
1	2	
1.	Сведения об организации кинематографии	
1.1.	Наименование (полное, сокращенное)	
1.2.	Организационно-правовая форма	
1.3.	Должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации кинематографии	
1.4.	Контактная информация (адрес места нахождения, телефон, адрес электронной почты и т.д.)	
1.5.	ИНН	
1.6.	ОГРН	
1.7.	Сведения об ответственном должностном лице (должность, фамилия, имя, отчество, телефон, адрес электронной почты)	
2.	Производственные параметры фильма	
2.1.	Название фильма	
2.2.	Фамилия, имя, отчество продюсера	
2.3.	Жанр	
2.4.	Аннотация	
2.5.	Дата начала съемок	
2.6.	Дата завершения съемок	
2.7.	Предполагаемая дата выхода в прокат	

1	2	
3.	Финансовые параметры фильма	
3.1.	Сведения о сметной стоимости производства фильма	

Настоящим подтверждаем, что на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи настоящей заявки:

организация кинематографии _____
(наименование)

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

организация кинематографии _____
(наименование)

не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Новгородской области на цели предоставления субсидии.

Приложение²:

1. _____
2. _____
3. _____

_____ И.О. Фамилия
(наименование должности _____ (подпись)
руководителя организации кинематографии или М.П.
уполномоченного лица) (при наличии)

« _____ » _____ 20__ года

¹ – заявка на участие в конкурсном отборе в целях предоставления организациям кинематографии субсидий на возмещение части затрат в связи с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области (далее заявка) и прилагаемые к ней документы должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью организации кинематографии (при наличии). Наличие в заявке и прилагаемых к ней документах исправлений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в заявке и прилагаемых к ней документах, возлагается на организацию кинематографии.

Расходы, связанные с оформлением и направлением в уполномоченную организацию заявки и прилагаемых к ней документов, несет организация кинематографии.

- ² – к заявке должны быть приложены документы в соответствии с пунктом 14 Порядка предоставления в 2019-2020 годах субсидий организациям кинематографии на возмещение части затрат в связи с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области
-

Приложение № 4

к Порядку предоставления в 2019-2020 годах субсидий организациям кинематографии на возмещение части затрат в связи с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области

РЕЕСТР

(сводный перечень) организаций кинематографии, имеющих право на получение субсидий

№ п/п	Наименование организации кинематографии	Место нахождения и реквизиты организации кинематографии	Сведения о национальном фильме (части национального фильма), производство которого осуществлялось на территории Новгородской области	Основание для включения в Реестр (сводный перечень) организаций кинематографии, имеющих право на получение субсидий (далее Реестр)	Сведения о получении организацией кинематографии субсидии (основание, размер субсидии, год получения субсидии)	Основание для исключения из Реестра	Примечание
1.							
2.							
3.							

Приложение № 5

к Порядку предоставления в 2019-2020 годах субсидий организациям кинематографии на возмещение части затрат в связи с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области

На бланке организации кинематографии

ЗАЯВЛЕНИЕ¹

о предоставлении субсидии на возмещение части затрат в связи с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области

№ п/п	Сведения об организации кинематографии и параметрах национального фильма (части национального фильма) (далее фильм)	
1	2	
1.	Сведения об организации кинематографии	
1.1.	Наименование (полное, сокращенное)	
1.2.	Организационно-правовая форма	
1.3.	Должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации кинематографии	
1.4.	Контактная информация (адрес места нахождения, телефон, адрес электронной почты и т.д.)	
1.5.	ИНН	
1.6.	ОГРН	
1.7.	Сведения об ответственном должностном лице (должность, фамилия, имя, отчество, телефон, адрес электронной почты)	
2.	Производственные параметры фильма	
2.1.	Название фильма	
2.2.	Дата начала съемок	
2.3.	Дата завершения съемок	
2.4.	Предполагаемая дата выхода в прокат	
3.	Финансовые параметры фильма	
3.1.	Сметная стоимость производства	
3.2.	Затраты на производство фильма на территории Новгородской области	
4.	Сведения о прокатном удостоверении на фильм	

1	2	
4.1.	Номер прокатного удостоверения на фильм	
4.2.	Дата прокатного удостоверения на фильм	
4.3.	Срок прокатного удостоверения на фильм	
5.	План по экспедиции	
5.1.	Сведения о местах проведения съемок на территории Новгородской области	
5.2.	Количество смен	
5.3.	Период производства фильма в Новгородской области	
6.	Сведения о расчетном или корреспондентском счете, открытом в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации	

Настоящим подтверждаем, что на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи настоящего заявления:

организация кинематографии _____
(наименование)

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

организация кинематографии _____
(наименование)

не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Новгородской области на цели предоставления субсидии.

Приложение²:

1. _____
2. _____
3. _____

(наименование должности
руководителя организации
кинематографии или
уполномоченного лица)

М.П.
(при наличии)

(подпись) И.О. Фамилия

« _____ » _____ 20__ года

- ¹ – заявление должно быть подписано руководителем организации кинематографии или уполномоченным руководителем организации кинематографии лицом.
 - ² – к заявке должны быть приложены документы, подтверждающие затраты в связи с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области по направлениям согласно приложению № 1 к Порядку предоставления в 2019-2020 годах субсидий организациям кинематографии на возмещение части затрат в связи с производством национального фильма (части национального фильма) на территории Новгородской области (далее Порядок) в соответствии с пунктом 24 Порядка.
-