



# ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.12.2018 № 581

Великий Новгород

**Об утверждении Порядка предоставления в 2018-2020 годах субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат на участие в выставках, конференциях, ярмарках и иных мероприятиях, связанных с продвижением на региональные и международные рынки продукции, товаров и услуг**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Новгородской области от 17.10.2013 № 267 «О государственной программе Новгородской области «Обеспечение экономического развития Новгородской области на 2014-2020 годы» Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2018-2020 годах субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат на участие в выставках, конференциях, ярмарках и иных мероприятиях, связанных с продвижением на региональные и международные рынки продукции, товаров и услуг.

2. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

**Первый заместитель Губернатора  
Новгородской области –  
руководитель Администрации  
Губернатора Новгородской области**



**Сорокин**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Новгородской области  
от 07.12.2018 № 581

## ПОРЯДОК

предоставления в 2018-2020 годах субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат на участие в выставках, конференциях, ярмарках и иных мероприятиях, связанных с продвижением на региональные и международные рынки продукции, товаров и услуг

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление в 2018-2020 годах субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат на участие в выставках, конференциях, ярмарках и иных мероприятиях, связанных с продвижением на региональные и международные рынки продукции, товаров и услуг (далее выставочные мероприятия, субсидия).

Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета в соответствии с мероприятиями подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Новгородской области «Обеспечение экономического развития Новгородской области на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 17.10.2013 № 267.

2. Министерство инвестиционной политики Новгородской области (далее министерство) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет предоставление субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

3. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, соответствующим условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее заявители).

4. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих требований на дату подачи заявления о предоставлении субсидии (далее заявление):

наличие регистрации заявителя в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Новгородской области и осуществление деятельности на территории Новгородской области;

отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности не превышает 50 процентов;

заявитель не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

заявитель не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

заявитель не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

заявитель не является участником соглашений о разделе продукции;

заявитель не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

заявитель не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

5. Субсидии предоставляются на компенсацию части затрат на участие в выставочных мероприятиях, проходивших за последние 2 года до даты подачи заявления.

6. Субсидии предоставляются в размере 2/3 произведенных заявителем затрат на участие в выставочных мероприятиях. Затраты на проезд к месту проведения выставочных мероприятий и обратно, наем жилых помещений и питание за счет субсидии не возмещаются. Размер субсидии на одного заявителя составляет не более 50,0 тыс.рублей в одном финансовом году.

7. В случае заключения договора аренды выставочных площадей для экспозиции продукции, товаров и услуг 2 и более субъектов малого и среднего предпринимательства (общая экспозиция) размер субсидии определяется пропорционально стоимости вклада в оплату договора аренды соответствующего субъекта малого или среднего предпринимательства.

8. Субсидии предоставляются заявителям по исполненным договорам на участие в выставках, конференциях, ярмарках и иных мероприятиях, связанных с продвижением на региональные и международные рынки продукции, товаров и услуг.

9. Для получения субсидии по каждому выставочному мероприятию заявитель ежемесячно до 10 числа представляет в министерство следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;  
копии документов, подтверждающих участие заявителя в выставочных мероприятиях, в том числе заявок на участие, договоров аренды выставочных площадей (при организации общей экспозиции представляются документы, подтверждающие стоимость вклада в оплату договора аренды выставочных площадей), заверенные заявителем;

копии платежных поручений или кассовых документов, подтверждающих затраты, связанные с участием в выставочных мероприятиях, заверенные заявителем;

расчет размера субсидии, предоставляемой за счет средств областного бюджета на компенсацию части затрат на участие в выставках, конференциях, ярмарках и иных мероприятиях, связанных с продвижением на региональные и международные рынки продукции, товаров и услуг, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

справку об отсутствии на дату подачи заявления просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом, подписанную заявителем;

справку о том, что на дату подачи заявления заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, подписанную заявителем;

справку, подтверждающую неполучение средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, подписанную заявителем.

10. Заявитель вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

10.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 3 месяца до дня ее представления в министерство;

10.2. Справку налогового органа об отсутствии на дату подачи заявления неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

11. В случае если заявитель не представил документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает от Управления Федеральной налоговой службы по Новгородской области сведения о наличии (об отсутствии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

12. Министерство регистрирует представленные заявителями документы в день поступления с использованием системы электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области (далее СЭД ОИВ Новгородской области). Документы, представленные в министерство после 10 числа текущего месяца, рассматриваются в следующем месяце.

13. Прием документов на получение субсидий в текущем финансовом году завершается 01 декабря текущего финансового года.

В 2018 году прием документов завершается 15 декабря 2018 года.

14. Не позднее 28 числа текущего месяца министерство:

осуществляет проверку представленных заявителем документов и правильности расчета размера субсидии, результаты которой оформляются актом по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства.

15. Решение о предоставлении субсидии принимается министерством с учетом даты и времени поступления документов.

16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

16.1. Несоблюдение заявителем условий, предусмотренных пунктами 3, 8 настоящего Порядка;

16.2. Несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

16.3. Несоблюдение заявителем целей, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

16.4. Несоблюдение заявителем срока, предусмотренного пунктом 13 настоящего Порядка;

16.5. Несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, или недостоверность представленной заявителем информации;

16.6. Недостаточность лимитов бюджетных обязательств;

16.7. Наличие ранее принятого в отношении заявителя решения об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), если сроки ее оказания не истекли;

16.8. Неистечение трехлетнего срока со дня признания заявителя допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки.

17. В случае устранения оснований для отказа в предоставлении субсидии заявитель вправе повторно обратиться в министерство с заявлением и документами для получения субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

18. Заявитель вправе обжаловать отказ в предоставлении субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. В случае принятия решения о предоставлении субсидии между министерством и заявителем заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее соглашение), обязательным условием которого является согласие заявителя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление министерством как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Типовая форма соглашения устанавливается приказом министерства финансов Новгородской области.

20. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии министерство направляет заявителю уведомление о принятом решении и,

в случае принятия решения о предоставлении субсидии, подписанное со стороны министерства соглашение в 2 экземплярах заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

21. Подписанный экземпляр соглашения возвращается заявителем в министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения соглашения. Министерство регистрирует представленные заявителями соглашения в день поступления с использованием СЭД ОИВ Новгородской области.

22. В случаях неполучения от заявителя соглашения в срок, предусмотренный пунктом 21 настоящего Порядка, или получения от заявителя письменного отказа от подписания соглашения министерством принимается решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства. Указанное решение принимается в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока представления соглашения или получения от заявителя письменного отказа от подписания соглашения. Министерство направляет заявителю уведомление о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

23. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый заявителем в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня со дня принятия министерством решения о предоставлении субсидии. Перечисление субсидий по решениям, принятым в текущем финансовом году, заканчивается 31 декабря текущего финансового года.

24. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

25. В случае если после предоставления субсидии выявлено нарушение заявителем условий предоставления субсидии (в том числе представление документов, содержащих недостоверные сведения), субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения заявителем требования главного распорядителя средств областного бюджета.

26. Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется министерством заявителю в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения министерством. Заявитель вправе обжаловать требование министерства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Возврат перечисленных денежных средств в областной бюджет осуществляется заявителем в добровольном порядке или по решению суда

на лицевой счет министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области, указанный в требовании.

28. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

---



Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2018-2020 годах субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат на участие в выставках, конференциях, ярмарках и иных мероприятиях, связанных с продвижением на региональные и международные рынки продукции, товаров и услуг

Министерство инвестиционной политики Новгородской области

от \_\_\_\_\_  
(полное наименование заявителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию на компенсацию части затрат на участие  
в \_\_\_\_\_  
(наименование мероприятия)

Дата проведения выставочного мероприятия \_\_\_\_\_

Место проведения \_\_\_\_\_  
(почтовый адрес)

\_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

не является получателем поддержки по данным затратам из областного бюджета.

Реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

основной вид деятельности по ОКВЭД \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

кор/счет \_\_\_\_\_

расчетный счет \_\_\_\_\_

полное наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение: 1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_

Руководитель юридического лица,  
индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

М.П.  
(при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Контактный телефон \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Порядку предоставления в 2018-2020 годах субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат на участие в выставках, конференциях, ярмарках и иных мероприятиях, связанных с продвижением на региональные и международные рынки продукции, товаров и услуг

**РАСЧЕТ**

размера субсидии, предоставляемой за счет средств областного бюджета на компенсацию части затрат на участие в выставках, конференциях, ярмарках и иных мероприятиях, связанных с продвижением на региональные и международные рынки продукции, товаров и услуг

\_\_\_\_\_ (полное наименование заявителя)

Контактный телефон \_\_\_\_\_

№ п/п	Вид затрат (за исключением расходов на проезд к месту проведения выставочного мероприятия и обратно, наем жилых помещений и питание)	Реквизиты документов, подтверждающих затраты юридического лица, индивидуального предпринимателя	Сумма затрат юридического лица, индивидуального предпринимателя (руб.)	Размер субсидии (гр. 4 × 2/3) (руб.)
1	2	3	4	5
ИТОГО				

Размер предоставляемой субсидии (строка «ИТОГО» гр. 5) \_\_\_\_\_ руб.

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

М.П.  
(при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_

Приложение № 3

к Порядку предоставления в 2018-2020 годах субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат на участие в выставках, конференциях, ярмарках и иных мероприятиях, связанных с продвижением на региональные и международные рынки продукции, товаров и услуг

**АКТ**

о результатах проверки заявления о предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат на участие в выставках, конференциях, ярмарках и иных мероприятиях, связанных с продвижением на региональные и международные рынки продукции, товаров и услуг

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

На основании заявления \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

(далее заявитель), ОГРН \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_,  
вх. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, мной, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. лица, проводившего проверку)

проведена проверка представленных документов на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат на участие в выставках, конференциях, ярмарках и иных мероприятиях, связанных с продвижением на региональные и международные рынки продукции, товаров и услуг (далее проверка).

В результате проведения проверки установлено следующее:

1. Адрес заявителя \_\_\_\_\_

Адрес осуществления деятельности \_\_\_\_\_

2. Заявитель является (не является) субъектом малого или среднего предпринимательства, соответствующим условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3. Заявителем представлены следующие документы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. У заявителя имеется (не имеется):

наличие регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Новгородской области; осуществление деятельности на территории Новгородской области.

5. Неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявления отсутствует (имеется).

6. Просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами области, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом на дату подачи заявления отсутствует (имеется).

7. Процедура реорганизации, ликвидации, банкротства в отношении заявителя – юридического лица, прекращение деятельности индивидуального предпринимателя отсутствует (имеется).

8. Заявитель является (не является) иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

9. Заявитель является (не является) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

10. Заявитель получал (не получал) средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на цели, указанные в пункте 5 Порядка предоставления в 2018-2020 годах субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат на участие в выставках, конференциях, ярмарках и иных мероприятиях, связанных с продвижением на региональные и международные рынки продукции, товаров и услуг.

11. Заявитель является (не является) кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива),

инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

12. Заявитель является (не является) участником соглашений о разделе продукции.

13. Заявитель осуществляет (не осуществляет) предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

14. Заявитель осуществляет (не осуществляет) производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

15. Иные замечания \_\_\_\_\_

Заключение: заявитель соответствует (не соответствует) условиям и требованиям, установленным Порядком предоставления в 2018-2020 годах субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат на участие в выставках, конференциях, ярмарках и иных мероприятиях, связанных с продвижением на региональные и международные рынки продукции, товаров и услуг.

Представленный заявителем пакет документов для получения субсидии:

является полным (неполным);

оформлен надлежащим образом (не оформлен надлежащим образом).

Информация, указанная в представленных документах, является достоверной (недостоверной).

Субсидия может быть предоставлена (не может быть предоставлена на основании подпункта \_\_\_\_\_ Порядка предоставления в 2018-2020 годах субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат на участие в выставках, конференциях, ярмарках и иных мероприятиях, связанных с продвижением на региональные и международные рынки продукции, товаров и услуг).

Должность лица, проводившего  
проверку

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

\_\_\_\_\_