



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2019 № 165

Великий Новгород

О внесении изменений в постановление Администрации Новгородской области от 25.07.2012 № 441

Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Новгородской области от 25.07.2012 № 441 «О региональных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных услуг (функций)»:

1.1. Изложить заголовок к тексту в редакции:

«О региональных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (функций)»;

1.2. Дополнить в пункте 1 второй, четвертый абзацы после слов «Реестр государственных» словами «и муниципальных»;

1.3. Заменить в подпункте 2.1 слово «Департамент» на «Министерство»;

1.4. В Порядке формирования и ведения региональной государственной информационной системы «Реестр государственных услуг (функций) Новгородской области», утвержденном названным постановлением (далее Порядок):

1.4.1. Дополнить название после слов «Реестр государственных» словами «и муниципальных»;

1.4.2. Изложить пункты 1-4, 6 в редакции:

«1. Региональная государственная информационная система «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее Реестр) создается для обеспечения ведения в электронной форме реестра государственных и муниципальных услуг, функций по осуществлению государственного контроля (надзора) и муниципального контроля (далее функции).

2. Реестр содержит следующие сведения (далее сведения об услугах (функциях)):

2.1. О государственных и муниципальных услугах, предоставляемых органами исполнительной власти области, органами местного самоуправления области и подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями;

2.2. Об услугах, предоставляемых в целях предоставления органами исполнительной власти области и органами местного самоуправления области государственных и муниципальных услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг, предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2.3. Об услугах, предоставляемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями области, в которых размещается государственное и муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в Реестр и предоставляемых в электронной форме;

2.4. О функциях, осуществляемых органами исполнительной власти области и органами местного самоуправления области.

3. Реестр содержит раздел справочной информации, который включает справочники органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления области, организаций, предоставляющих государственные и муниципальные услуги (исполняющих функции), участвующих в предоставлении услуг или предоставляющих услуги на основании государственного (муниципального) задания (заказа), сведения о местах предоставления услуг, а также информацию о лицах (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, телефон, адрес электронной почты), ответственных за выполнение операций по заполнению электронных форм Реестра.

4. Формирование сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях) и представление их для размещения в Реестре осуществляют органы исполнительной власти области, органы местного самоуправления области и подведомственные им государственные и муниципальные учреждения, предоставляющие соответствующие услуги (исполняющие соответствующие функции) на основании утвержденных регламентов предоставления услуг (исполнения функций) и стандартов предоставления государственных и муниципальных услуг.

Сведения о государственных и муниципальных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти области,

органами местного самоуправления области и подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, формируются на основе классификаторов соответственно государственных и муниципальных услуг (функций).

В качестве классификатора государственных услуг (функций) в Реестре применяется формируемый министерством государственного управления Новгородской области перечень государственных услуг (функций).

В качестве классификатора муниципальных услуг (функций) в Реестре применяется формируемый органом местного самоуправления области перечень муниципальных услуг (функций).»;

«6. Для обеспечения создания и функционирования Реестра организуется информационное взаимодействие органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления области и подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, а также иных организаций, в которых указанными органами размещены государственные либо муниципальные задания (заказы) (далее участники информационного взаимодействия).»;

1.4.3. Заменить в первом абзаце пункта 7 слово «Департамент» на «Министерство»;

1.4.4. Дополнить подпункт 8.1 после слов «(далее единый портал)» словами «, в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее региональный портал)»;

1.4.5. Изложить пункт 11 в редакции:

«11. Сведения об услугах (функциях) подлежат представлению для размещения в Реестре в течение одного календарного месяца со дня вступления в силу нормативного правового акта, устанавливающего полномочие органа исполнительной власти области, органа местного самоуправления области и (или) подведомственных им государственных и муниципальных учреждений по предоставлению услуги (исполнению функции).»;

1.4.6. Изложить приложения №№ 1-3 к Порядку в редакции:

«Приложение № 1

к Порядку формирования и ведения региональной государственной информационной системы «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области»

ПЕРЕЧЕНЬ

сведений о государственной (муниципальной) услуге, предоставляемой органом исполнительной власти области, органом местного самоуправления области либо подведомственным им государственным или муниципальным учреждением

1. Наименование государственной или муниципальной услуги (далее услуга).

2. Уникальный реестровый номер услуги и дата размещения сведений о ней в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области».

3. Наименование органа исполнительной власти области, органа местного самоуправления области либо подведомственного им государственного или муниципального учреждения, предоставляющего услугу.

4. Наименования федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления области, учреждений (организаций), участвующих в предоставлении услуги.

5. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования (в том числе наименование и текст административного регламента предоставления услуги с указанием реквизитов утвердившего его нормативного правового акта и источников официального опубликования либо наименование и текст проекта административного регламента предоставления услуги).

6. Способы предоставления услуги.

7. Описание результата предоставления услуги.

8. Категории заявителей, которым предоставляется услуга.

9. Справочная информация о соответствующем органе исполнительной власти области, органах местного самоуправления области, учреждениях (организациях), в которых можно получить информацию о правилах предоставления соответствующей услуги.

10. Срок предоставления услуги (в том числе с учетом необходимости обращения в органы, учреждения и организации, участвующие в предоставлении услуги) и срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления услуги.

11. Срок, в течение которого заявление о предоставлении услуги должно быть зарегистрировано.

12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении услуги лично.

13. Основания для приостановления предоставления либо отказа в предоставлении услуги (если возможность приостановления либо отказа в предоставлении услуги предусмотрена законодательством Российской Федерации).

14. Перечень документов, подлежащих обязательному представлению заявителем для получения услуги, способы получения этих документов

заявителем и порядок их представления с указанием услуг, в результате предоставления которых могут быть получены такие документы.

15. Перечень документов, необходимых для предоставления услуги и находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и учреждений (организаций), участвующих в предоставлении услуги, которые заявитель вправе представить для получения услуги по собственной инициативе, способы получения этих документов заявителем и порядок их представления с указанием услуг, в результате предоставления которых могут быть получены такие документы.

16. Формы заявлений о предоставлении услуг и иных документов, заполнение которых заявителем необходимо для обращения за получением услуги в электронной форме.

17. Сведения о возмездности (безвозмездности) предоставления услуги, правовых основаниях и размерах платы, взимаемой с заявителя (если услуга предоставляется на возмездной основе), методике расчета платы за предоставление услуги с указанием нормативного правового акта, которым эта методика утверждена.

18. Показатели доступности и качества услуги.

19. Информация о внутриведомственных и межведомственных административных процедурах, подлежащих выполнению органом, предоставляющим услугу, в том числе информация о промежуточных и окончательных сроках таких административных процедур.

20. Сведения о допустимости (возможности) и порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти области, органа местного самоуправления области либо подведомственного им государственного или муниципального учреждения, предоставляющего услугу.

21. Дата и основания внесения изменений в сведения об услуге, содержащиеся в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области».

22. Технологическая карта межведомственного взаимодействия (при наличии межведомственного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами исполнительной власти области, органами местного самоуправления области, учреждениями (организациями), участвующими в предоставлении услуги).

23. Сведения о возможности электронной записи на прием, в том числе для представления заявлений и документов, необходимых для предоставления услуги, а также для получения результата услуги, с

использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал предоставления государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) с использованием региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области».

Приложение № 2

к Порядку формирования и ведения региональной государственной информационной системы «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области»

ПЕРЕЧЕНЬ

сведений о государственной (муниципальной) функции, исполняемой органом исполнительной власти области, органом местного самоуправления области

1. Наименование государственной или муниципальной функции (далее функция).
2. Уникальный реестровый номер функции и дата размещения сведений о ней в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области».
3. Наименование органа исполнительной власти области, органа местного самоуправления области, исполняющего функцию.
4. Наименования федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления области, учреждений (организаций), с которыми осуществляется взаимодействие при исполнении функции.
5. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих исполнение функции, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования (в том числе наименование и текст административного регламента исполнения функции с указанием реквизитов утвердившего его нормативного правового акта и источников официального опубликования либо наименование и текст проекта административного регламента исполнения функции).
6. Предмет государственного контроля (надзора) или муниципального контроля (далее контроль (надзор)).
7. Права и обязанности должностных лиц при осуществлении контроля (надзора).

8. Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю (надзору).

9. Описание результата исполнения функции.

10. Категории лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю (надзору).

11. Справочная информация о соответствующем органе исполнительной власти области, органе местного самоуправления области, в которых можно получить информацию о порядке исполнения соответствующей функции по осуществлению контроля (надзора).

12. Срок исполнения функции (в том числе с учетом необходимости взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами исполнительной власти области, органами местного самоуправления области, учреждениями (организациями), с которыми осуществляется взаимодействие при исполнении функции).

13. Основания для приостановления проведения контрольного (надзорного) мероприятия (действия) в рамках исполнения функции и предельно допустимая продолжительность этого приостановления (если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации).

14. Информация о внутриведомственных и межведомственных административных процедурах, подлежащих выполнению органом исполнительной власти области или органом местного самоуправления области при исполнении функции, в том числе информация о промежуточных и окончательных сроках таких административных процедур.

15. Сведения о допустимости (возможности) и порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти области, органа местного самоуправления области, исполняющего функцию.

16. Технологическая карта межведомственного взаимодействия (при наличии взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами исполнительной власти области, органами местного самоуправления области, учреждениями (организациями) при исполнении функции).

17. Сведения о возможности электронной записи на прием, в том числе для представления заявлений и документов, необходимых для исполнения функции, а также для получения результата исполнения функции, с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал предоставления государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области».

Приложение № 3

к Порядку формирования и ведения региональной государственной информационной системы «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области»

ПЕРЕЧЕНЬ

сведений, содержащихся в разделе справочной информации

1. Почтовый адрес и адрес местонахождения органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления области, предоставляющих государственные и муниципальные услуги (далее услуги) и исполняющих государственные и муниципальные функции (далее функции), либо подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, предоставляющих услуги, а также иных учреждений (организаций), предоставляющих услуги.

2. Сведения о структурных подразделениях органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления области, предоставляющих услугу (исполняющих функцию), либо подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, предоставляющих услугу, и их руководителях, ответственных за предоставление услуги (исполнение функции).

3. Сведения о руководителях учреждений (организаций), предоставляющих услуги, которые являются необходимыми и обязательными и включены в утверждаемые в установленном порядке перечни таких услуг.

4. Сведения о руководителях учреждений (организаций), в которых размещается государственное или муниципальное задание (заказ) на предоставление услуг.

5. Номера справочных телефонов, факсов, адреса официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», адреса электронной почты, графики работы органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления области, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, предоставляющих услуги (исполняющих функции), а также иных учреждений (организаций), предоставляющих услуги.

6. Сведения о платежных реквизитах органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления области либо подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, а также иных учреждений (организаций), предоставляющих платные (возмездные) услуги.»;

1.5. В Положении о региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области», утвержденном названным постановлением:

1.5.1. Изложить пункт 1 в редакции:

«1. Региональная государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее Портал) обеспечивает:

1.1. Доступ физических лиц и организаций (далее заявители) к сведениям о государственных и муниципальных услугах, функциях по осуществлению государственного контроля (надзора) и муниципального контроля (далее функции), содержащимся в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее Реестр) и реестрах муниципальных услуг (функций);

1.2. Предоставление заявителям в электронной форме государственных и муниципальных услуг органами исполнительной власти области, органами местного самоуправления области, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, а также учреждениями (организациями), в которых указанными органами размещены государственные либо муниципальные задания (заказы);

1.3. Возможность осуществления процедуры регистрации и авторизации заявителей с использованием предусмотренной постановлением Правительства Российской Федерации от 8 июня 2011 года № 451 «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме» федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

1.4. Возможность электронной записи на прием, в том числе для представления заявлений и документов, необходимых для получения государственной (муниципальной) услуги, услуги, предоставляемой государственными и муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается государственное или муниципальное задание (заказ), исполнения государственной (муниципальной) функции, а также для получения результата предоставления такой услуги или исполнения функции (далее электронная запись). Электронная запись осуществляется в случаях,

если возможность электронной записи предусмотрена административным регламентом предоставления государственной (муниципальной) услуги, административным регламентом исполнения государственной (муниципальной) функции или порядком предоставления услуги государственного или муниципального учреждения и иной организации, в которой размещается государственное или муниципальное задание (заказ);

1.5. Выполнение административных процедур (действий) в электронной форме при предоставлении государственных или муниципальных услуг (исполнении функций) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

1.6. Передачу в подсистему единого личного кабинета сведений о текущем статусе предоставления государственных и муниципальных услуг, истории обращений за получением государственных и муниципальных услуг.»;

1.5.2. Заменить в пункте 3 слово «Департамент» на «Министерство»;

1.5.3. Изложить пункт 5 в редакции:

«5. Перечень сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях), размещаемых на Портале, определяется в приложениях №№ 1-3 к Порядку формирования и ведения региональной государственной информационной системы «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области.»;

1.5.4. Дополнить пункт 6 после слов «Реестр государственных» словами «и муниципальных»;

1.6. В Порядке взаимодействия органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления области, а также подведомственных им государственных и муниципальных учреждений с уполномоченным органом по ведению информационного ресурса региональной государственной информационной системы «Реестр государственных услуг (функций) Новгородской области» при формировании сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях), предоставляемых (осуществляемых) органами исполнительной власти области и органами местного самоуправления области, а также подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, утвержденном названным постановлением:

1.6.1. Изложить название в редакции:

«Порядок взаимодействия органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления области, а также подведомственных им государственных и муниципальных учреждений с уполномоченным органом по ведению информационного ресурса региональной государственной информационной системы «Реестр государственных и муниципальных услуг

(функций) Новгородской области» при формировании сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях), предоставляемых (осуществляемых) органами исполнительной власти области и органами местного самоуправления области, а также подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями»;

1.6.2. Изложить в пункте 1 первый абзац в редакции:

«1. Порядок взаимодействия органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления области, а также подведомственных им государственных и муниципальных учреждений с уполномоченным органом по ведению информационного ресурса региональной государственной информационной системы «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» (далее Реестр) при формировании сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти области и органами местного самоуправления области, а также подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями (далее Порядок взаимодействия) определяет:»;

1.6.3. Дополнить пункты 23, 26 после слов «Реестр государственных» словами «и муниципальных».

2. Разместить постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Губернатор
Новгородской области

