



Российская Федерация
НОВГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ОБЛАСТНОЙ ЗАКОН

Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Новгородской области, замещаемых в органах государственной власти Новгородской области, по которым устанавливается особый порядок оплаты труда, и об утверждении порядка установления оплаты труда лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Новгородской области в органах государственной власти Новгородской области, оплата труда которых производится в особом порядке

Принят Новгородской областной Думой 29 мая 2019 года

Настоящий областной закон разработан в соответствии с частями 14 и 15 статьи 50 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Статья 1

1. Настоящий областной закон утверждает особый порядок установления оплаты труда по отдельным должностям государственной гражданской службы Новгородской области (далее - должность гражданской службы), при котором оплата труда государственного гражданского служащего Новгородской области производится в зависимости от показателей эффективности и результативности его профессиональной служебной деятельности (далее - гражданский служащий с особым порядком оплаты труда).

2. Перечень должностей государственной гражданской службы Новгородской области, замещаемых в органах государственной власти Новгородской области, по которым устанавливается особый порядок оплаты труда, определен в приложении 1 к настоящему областному закону.

Статья 2

1. Оплата труда гражданских служащих с особым порядком оплаты труда производится в виде денежного содержания, состоящего из:

1) месячного оклада гражданского служащего с особым порядком оплаты труда в соответствии с замещаемой им должностью гражданской службы (далее - должностной оклад);

2) месячного оклада гражданского служащего с особым порядком оплаты труда в соответствии с присвоенным ему классным чином гражданской службы (далее - оклад за классный чин);

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе;

4) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

5) ежемесячного денежного поощрения;

6) ежемесячной денежной выплаты в зависимости от показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности (далее - ЕДВ);

7) премий за выполнение особо важных и сложных заданий;

8) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска и материальной помощи.

Гражданским служащим с особым порядком оплаты труда также выплачивается денежное вознаграждение в связи с юбилеями или выслугой лет в размере должностного оклада по замещаемой должности с ежемесячной надбавкой к должностному окладу за выслугу лет.

Юбилейными датами считаются:

1) выслуга лет - 20, 25, 30, 35, 40, 45 лет и каждые последующие пять лет;

2) юбилейные дни рождения - 50-летие, 55-летие, 60-летие, 65-летие и каждые последующие пять лет со дня рождения.

2. Должностной оклад и оклад за классный чин составляют оклад месячного денежного содержания гражданского служащего с особым порядком оплаты труда (далее - оклад денежного содержания).

3. Выплата должностного оклада, оклада за классный чин, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе, премий за выполнение особо важных и сложных заданий, ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска и материальной помощи производится гражданскому служащему с особым порядком оплаты труда в порядке и размерах, определенных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», областным законом от 27.10.2017 № 175-ОЗ «Об оплате труда в органах государственной власти, иных государственных органах Новгородской области».

4. Выплата ежемесячного денежного поощрения производится гражданскому служащему с особым порядком оплаты труда в порядке, определенном в соответствии с частью 3 статьи 12 областного закона от 27.10.2017 № 175-ОЗ «Об оплате труда в органах государственной власти, иных государственных органах Новгородской области» и размерах, установленных согласно приложению 2 к настоящему областному закону.

Статья 3

1. Определение размера ЕДВ производится по решению представителя нанимателя или уполномоченного им лица (далее - представитель нанимателя) в зависимости от показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности, определяемых в срочном служебном контракте (далее - показатели эффективности и результативности) с учетом целевых значений (индикаторов), определенных планом-заданием, и отчетом об исполнении плана-задания.

2. Представитель нанимателя утверждает план-задание по форме согласно приложению 3 к настоящему областному закону не позднее 25 числа месяца, предшествующего месяцу, на который утверждается план-задание.

3. Гражданский служащий с особым порядком оплаты труда не позднее последнего служебного дня отчетного месяца представляет представителю нанимателя отчет об исполнении плана-задания по форме согласно приложению 4 к настоящему областному закону (далее - отчет).

4. Оценка результатов достижения целевых значений (индикаторов) показателей эффективности и результативности (в процентах) производится гражданским служащим с особым порядком оплаты труда самостоятельно.

5. Представитель нанимателя не позднее 3 служебных дней со дня поступления к нему отчета утверждает его или возвращает отчет гражданскому служащему с особым порядком оплаты труда для представления дополнительных письменных пояснений, которые гражданскому служащему с особым порядком оплаты труда необходимо представить представителю нанимателя в течение 1 служебного дня со дня поступления к гражданскому служащему с особым порядком оплаты труда отчета.

В случае утверждения представителем нанимателя отчет, не позднее 1 служебного дня, следующего за днем его утверждения, направляется в орган исполнительной власти Новгородской области, реализующий полномочия по вопросам государственной гражданской службы Новгородской области, для подготовки проекта правового акта представителя нанимателя о размере ЕДВ гражданскому служащему с особым порядком оплаты труда.

6. В случае повторного представления гражданским служащим с особым порядком оплаты труда отчета представитель нанимателя рассматривает отчет в порядке, предусмотренном частью 5 настоящей статьи.

7. Решение о размере ЕДВ гражданскому служащему с особым порядком оплаты труда принимается представителем нанимателя не позднее 3 служебных дней со дня поступления к нему проекта правового акта, указанного в части 5 настоящей статьи.

Статья 4

1. Оценка результатов по каждому показателю эффективности и результативности осуществляется в процентном выражении посредством расчета коэффициентов эффективности и результативности (K_p) по формуле:

$$K_p = (Z_{\text{факт}} / Z_{\text{инд}}) \times 100 \%, \text{ где:}$$

$Z_{\text{факт}}$ - фактическое значение показателя эффективности и результативности;

$Z_{\text{инд}}$ - целевое значение (индикатор) показателя эффективности и результативности.

2. Итоговая оценка результатов по всем показателям эффективности и результативности осуществляется в процентном выражении посредством расчета коэффициента оценки (K_o) по формуле:

$$K_o = S_{Kp} / N_{Kp}, \text{ где:}$$

S_{Kp} - сумма коэффициентов эффективности и результативности;

N_{Kp} - сумма количественных коэффициентов эффективности и результативности.

3. Степень достижения гражданским служащим с особым порядком оплаты труда целевых значений (индикаторов) показателей эффективности и результативности может оцениваться как:

1) «хорошо» - значение коэффициента оценки больше или равно целевому значению (индикатору) показателей эффективности и результативности, составляющему 100 %, - ЕДВ рассчитывается в максимальном размере в соответствии с частью 4 настоящей статьи;

2) «удовлетворительно» - значение коэффициента оценки больше или равно 75 % от целевого значения (индикатора) показателя эффективности и результативности, составляющего 100 %, и (или) у гражданского служащего с особым порядком оплаты труда имеется дисциплинарное взыскание, в соответствии с изданным в отчетном периоде правовым актом о применении дисциплинарного взыскания, - ЕДВ рассчитывается в размере 50 % от максимального, рассчитываемого в соответствии с частью 4 настоящей статьи;

3) «неудовлетворительно» - значение коэффициента оценки менее 75 % от целевого значения (индикатора) показателя эффективности и результативности, составляющего 100 %, - ЕДВ не рассчитывается.

4. Максимальный размер ЕДВ определяется по следующей формуле:

1) для гражданских служащих с особым порядком оплаты труда, замещающих должности государственной гражданской службы Новгородской

области, указанные в пункте 1 Перечня должностей государственной гражданской службы Новгородской области, замещаемых в органах государственной власти Новгородской области, по которым устанавливается особый порядок оплаты труда, установленного в приложении 1 к настоящему областному закону:

$$\text{Мах ЕДВ} = (2 \times \text{Ок} + 2 \times \text{Оч}) / 12 + 3 \times \text{Ок}, \text{ где:}$$

Мах ЕДВ - максимальный размер ЕДВ;

Ок - должностной оклад;

Оч - оклад за классный чин;

2) для гражданских служащих с особым порядком оплаты труда, замещающих должности государственной гражданской службы Новгородской области, указанные в пункте 2 Перечня должностей государственной гражданской службы Новгородской области, замещаемых в органах государственной власти Новгородской области, по которым устанавливается особый порядок оплаты труда, установленного в приложении 1 к настоящему областному закону:

$$\text{Мах ЕДВ} = (2 \times \text{Ок} + 2 \times \text{Оч}) / 12 + 2,5 \times \text{Ок}, \text{ где:}$$

Мах ЕДВ - максимальный размер ЕДВ;

Ок - должностной оклад;

Оч - оклад за классный чин.

5. При расчете показателей эффективности и результативности используются данные о достижении показателей эффективности и результативности по состоянию на дату представления отчета об исполнении плана-задания.

Статья 5

1. При формировании фондов оплаты труда гражданских служащих с особым порядком оплаты труда сверх сумм средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):

1) оклад за классный чин - в размере четырех должностных окладов;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет - в размере трех должностных окладов;

3) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере полутора должностных окладов;

4) ежемесячное денежное поощрение - в размере 54 должностных окладов;

5) ЕДВ - в размере 12,5 окладов денежного содержания;

6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь - в размере трех окладов денежного содержания.

Выплаты, указанные в пунктах 5 и 6, осуществляются в соответствии с положением, утверждаемым представителем нанимателя.

2. Средства на выплату премии за выполнение особо важных и сложных заданий предусматриваются в размере не менее 0,5 % от фонда оплаты труда гражданских служащих с особым порядком оплаты труда, предусмотренном в соответствии с пунктами 1-6 части 1 настоящей статьи.

3. Фонд оплаты труда гражданских служащих с особым порядком оплаты труда формируется за счет средств, предусмотренных настоящей статьей, с учетом положений части 3 статьи 15 областного закона от 27.10.2017 № 175-ОЗ «Об оплате труда в органах государственной власти, иных государственных органах Новгородской области».

Статья 6

Настоящий областной закон вступает в силу с 1 сентября 2019 года.

Губернатор
Новгородской области **А.С. Никитин**

Великий Новгород
4 июня 2019 года
№ 423-ОЗ



Приложение 1
к областному закону «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Новгородской области, замещаемых в органах государственной власти Новгородской области, по которым устанавливается особый порядок оплаты труда, и об утверждении порядка установления оплаты труда лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Новгородской области в органах государственной власти Новгородской области, оплата труда которых производится в особом порядке»

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы Новгородской области, замещаемых в органах государственной власти Новгородской области, по которым устанавливается особый порядок оплаты труда

1. Председатель комитета Новгородской области.
 2. Начальник инспекции Новгородской области.
-

Приложение 2
к областному закону «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Новгородской области, замещаемых в органах государственной власти Новгородской области, по которым устанавливается особый порядок оплаты труда, и об утверждении порядка установления оплаты труда лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Новгородской области в органах государственной власти Новгородской области, оплата труда которых производится в особом порядке»

**Размер
ежемесячного денежного поощрения**

№ п/п	Наименование должности	Количество должностных окладов денежного содержания (в месяц)
1.	Председатель комитета Новгородской области	6
2.	Начальник инспекции Новгородской области	5

Приложение 3
к областному закону «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Новгородской области, замещаемых в органах государственной власти Новгородской области, по которым устанавливается особый порядок оплаты труда, и об утверждении порядка установления оплаты труда лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Новгородской области в органах государственной власти Новгородской области, оплата труда которых производится в особом порядке»

Форма
плана-задания

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности представителя

нанимателя)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

План-задание на _____
(отчетный период)

(наименование должности государственного гражданского служащего

Новгородской области)

(Ф.И.О. государственного гражданского служащего Новгородской области)

№ п/п	Должностная обязанность (функция)	Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности	Целевое значение (индикатор) показателя эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности	
			в абсолютном выражении	в процентном выражении
1	2	3	4	5
А				
1.				
2.				
Б				
В				

(наименование должности государственного гражданского служащего Новгородской области)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Согласовано:

(первый заместитель Губернатора Новгородской области - руководитель Администрации Губернатора Новгородской области; заместитель Губернатора Новгородской области - заместитель Председателя Правительства Новгородской области; заместитель Председателя Правительства Новгородской области, координирующий деятельность соответствующего органа исполнительной власти Новгородской области)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение 4
к областному закону «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Новгородской области, замещаемых в органах государственной власти Новгородской области, по которым устанавливается особый порядок оплаты труда, и об утверждении порядка установления оплаты труда лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Новгородской области в органах государственной власти Новгородской области, оплата труда которых производится в особом порядке»

Форма
отчета об исполнении плана-задания

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности представителя

нанимателя)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Отчет
об исполнении плана-задания

(Ф.И.О. государственного гражданского служащего Новгородской области)

(наименование должности государственного гражданского служащего

Новгородской области)

за _____

(отчетный период)

1. _____

(сведения о деятельности в соответствии с планом-заданием)

2. Сведения о достижении целевых значений (индикаторов) показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности *

№ п/п	Показатель эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности	Целевое значение (индикатор) показателя эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности		Фактическое значение показателя эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности (в абсолютном/процентном выражении)	Оценка результата достижения целевого значения (индикатора) показателя эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности (%)
		в абсолютном выражении	в процентном выражении		
1	2	3	4	5	6

А					
1					
2					
Б					
В					

_____ (дата)

_____ (подпись государственного
гражданского служащего
Новгородской области)

_____ (И.О. Фамилия)

Согласовано:

_____ (первый заместитель Губернатора Новгородской области - руководитель Администрации Губернатора Новгородской области; заместитель Губернатора Новгородской области - заместитель Председателя Правительства Новгородской области; заместитель Председателя Правительства Новгородской области, координирующий деятельность соответствующего органа исполнительной власти Новгородской области)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Министр инвестиционной политики
Новгородской области

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Начальник контрольно-аналитического
управления Администрации Губернатора
Новгородской области

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Начальник сектора Администрации Губернатора
Новгородской области по работе с обращениями
граждан

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

3. Информация о наличии (отсутствии) дисциплинарного взыскания за отчетный период _____.

4. Итоговая оценка результатов по всем показателям эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего Новгородской области (%) _____.

<*> - Оценка результатов по каждому показателю эффективности и результативности производится в соответствии со статьей 4 областного закона «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Новгородской области, замещаемых в органах государственной власти Новгородской области, по которым устанавливается особый порядок оплаты труда, и об утверждении порядка установления оплаты труда лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Новгородской области в органах государственной власти Новгородской области, оплата труда которых производится в особом порядке».