



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.08.2019 № 328

Великий Новгород

О внесении изменений в постановление Администрации Новгородской области от 30.04.2013 № 292

Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Новгородской области от 30.04.2013 № 292 «Об утверждении Положения о служебном удостоверении»:

1.1. Исключить в преамбуле слова «и областным законом от 11.02.2013 № 210-ОЗ «О Правительстве Новгородской области»;

1.2. В Положении о служебном удостоверении, утвержденном названным постановлением (далее Положение):

1.2.1. Изложить подпункт 1.1.2 в редакции:

«1.1.2. Председателям комитетов, начальникам инспекций Новгородской области;»;

1.2.2. Исключить подпункты 1.1.3, 1.1.4;

1.2.3. Изложить пункты 2.1-2.3 в редакции:

«2.1. Служебное удостоверение оформляется на основании документа о назначении соответствующего лица на должность в соответствии с описаниями и образцами служебных удостоверений согласно приложениям к Положению:

№№ 1, 2 – лицам, указанным в подпункте 1.1.1 Положения;

№№ 3, 4 – лицам, указанным в подпункте 1.1.2 Положения.

2.2. Заказ на изготовление обложек (оснований) служебных удостоверений осуществляет государственное областное казенное учреждение «Управление Делами Правительства Новгородской области» на основании заявки министерства государственного управления Новгородской области. Изготовленные обложки служебных удостоверений передаются в министерство государственного управления Новгородской области по акту приема-передачи.

2.3. Текст, размещаемый на внутреннем развороте служебных удостоверений, готовится государственным областным казенным учреждением «Управление Делами Правительства Новгородской области.»;

1.2.4. Изложить в пункте 2.5 первый абзац в редакции:

«2.5. Для оформления служебного удостоверения гражданин представляет в министерство государственного управления Новгородской области цветную фотографию размером 3 × 4 см без уголка.»;

1.2.5. Изложить пункт 2.6 в редакции:

«2.6. Служебные удостоверения подписываются Губернатором Новгородской области.»;

1.2.6. Исключить пункт 2.7;

1.2.7. В пункте 3.2:

1.2.7.1. Заменить в первом, пятом абзацах слово «департамент» на «министерство» в соответствующем падеже;

1.2.7.2. Изложить четвертый абзац в редакции:

«В случае увольнения член Правительства Новгородской области, председатель комитета Новгородской области, начальник инспекции Новгородской области обязаны сдать удостоверение в министерство государственного управления Новгородской области в день увольнения, о чем делается запись в журнале учета выдачи служебных удостоверений, подтверждаемая подписью должностного лица, принявшего служебное удостоверение от владельца.»;

1.2.8. Изложить приложения №№ 1-4 к Положению в редакции:

«Приложение № 1
к Положению о служебных
удостоверениях

ОПИСАНИЕ

служебного удостоверения члена Правительства Новгородской области

1. Бланк служебного удостоверения члена Правительства Новгородской области (далее служебное удостоверение) представляет собой двухстраничную книжку из бумаги бело-сине-красного цвета, наклеенную на жесткое, складывающееся пополам основание, обтянутое кожей или кожзаменителем темно-красного цвета (обложку), размером 19,5 × 6,5 см. Графическое и художественное оформление бланка служебного

удостоверения производится в соответствии с образцом служебного удостоверения (приложение № 2 к Положению).

2. Левая сторона внутреннего разворота служебного удостоверения:

2.1. В верхней левой части в цвете размещаются изображение герба Новгородской области, ниже в три строки – слова «ЧЛЕН ПРАВИТЕЛЬСТВА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»;

2.2. В верхней правой части предусматривается место для фотографии работника размером 3 × 4 см без уголка;

2.3. В нижней левой части печатаются слова «Действительно до», ниже – фактическая дата;

2.4. В нижней правой части печатаются слова «Дата выдачи», ниже – фактическая дата, в третьей строке – слова «Великий Новгород»;

2.5. Фотография члена Правительства Новгородской области скрепляется мастичной гербовой печатью Правительства Новгородской области.

3. Правая сторона внутреннего разворота служебного удостоверения:

3.1. В верхней части по центру печатается слово «УДОСТОВЕРЕНИЕ» и указывается его порядковый номер;

3.2. Ниже в одну строку печатаются слова «Предъявитель настоящего удостоверения»;

3.3. Ниже в две строки печатаются:

фамилия (прописными буквами);

имя и отчество (с прописной буквы);

3.4. Под ними печатается наименование должности;

3.5. В нижней части слева печатаются слова «Губернатор Новгородской области»;

3.6. В нижней части справа отводится место для подписи Губернатора Новгородской области и печатаются его инициалы и фамилия;

3.7. В нижней части слева проставляется мастичная гербовая печать Правительства Новгородской области, скрепляющая личную подпись и наименование должности лица, подписавшего служебное удостоверение.

4. Стороны внутреннего разворота служебного удостоверения наклеиваются на внутреннюю сторону обложки специальным клеем и ламинируются.

5. На правой стороне внешнего разворота служебного удостоверения посередине размещается изображение герба Новгородской области, выполненное в золотистом цвете путем тиснения, ниже в две строки печатаются слова «ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ».

Приложение № 2
к Положению о служебных
удостоверениях

ОБРАЗЕЦ
служебного удостоверения члена Правительства Новгородской области
Внешний разворот

19,5 см		Герб Новгородской области ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ	6,5 см

Внутренний разворот

Герб Новгородской области ЧЛЕН ПРАВИТЕЛЬСТВА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ	Место для фотографии М.П.	УДОСТОВЕРЕНИЕ № Предъявитель настоящего удостоверения ФАМИЛИЯ Имя Отчество наименование должности
Действительно до « » 20 г.	Дата выдачи « » 20 г. Великий Новгород	Губернатор Новгородской области И.О. Фамилия М.П.

Приложение № 3
к Положению о служебных
удостоверениях

ОПИСАНИЕ
служебного удостоверения председателя комитета, начальника инспекции
Новгородской области

1. Бланк служебного удостоверения председателя комитета, начальника инспекции Новгородской области (далее служебное удостоверение) представляет собой двухстраничную книжку из бумаги бело-сине-красного

цвета, наклеенную на жесткое, складывающееся пополам основание, обтянутое кожей или кожзаменителем темно-красного цвета (обложку), размером 19,5 × 6,5 см. Графическое и художественное оформление бланка служебного удостоверения производится в соответствии с образцом служебного удостоверения (приложение № 4 к Положению).

2. Левая сторона внутреннего разворота служебного удостоверения:

2.1. В верхней левой части в цвете размещаются изображение герба Новгородской области, ниже в две строки – слова «НОВГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ»;

2.2. В верхней правой части предусматривается место для фотографии работника размером 3 × 4 см без уголка;

2.3. В нижней левой части печатаются слова «Действительно до», ниже – фактическая дата;

2.4. В нижней правой части печатаются слова «Дата выдачи», ниже – фактическая дата, в третьей строке слова «Великий Новгород»;

2.5. Фотография председателя комитета, начальника инспекции Новгородской области скрепляется мастичной гербовой печатью Правительства Новгородской области.

3. Правая сторона внутреннего разворота служебного удостоверения:

3.1. В верхней части по центру печатается слово «УДОСТОВЕРЕНИЕ» и указывается его порядковый номер;

3.2. Ниже в одну строку печатаются слова «Предъявитель настоящего удостоверения»;

3.3. Ниже в две строки печатаются:

фамилия (прописными буквами);

имя и отчество (с прописной буквы);

3.4. Под ними печатается наименование должности;

3.5. В нижней части слева печатаются слова «Губернатор Новгородской области»;

3.6. В нижней части справа отводится место для подписи Губернатора Новгородской области и печатаются его инициалы и фамилия;

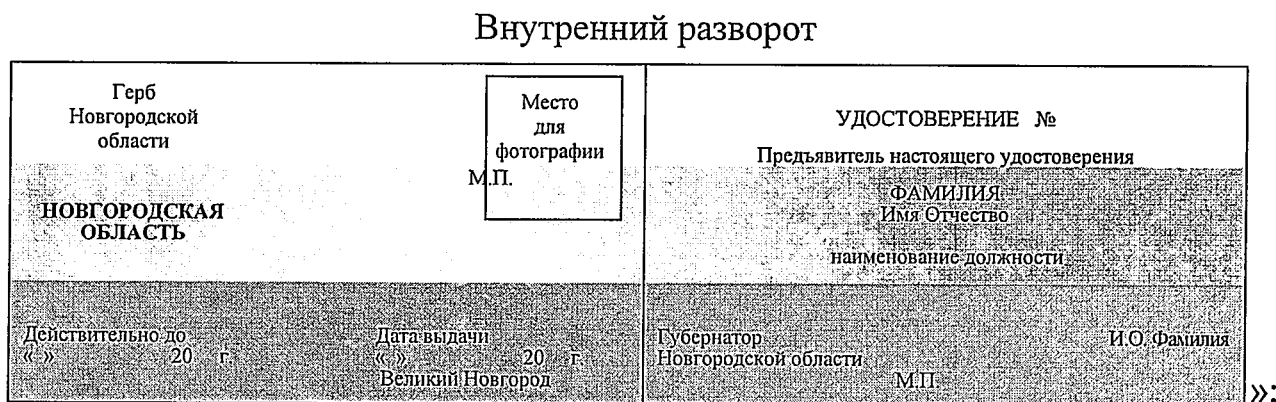
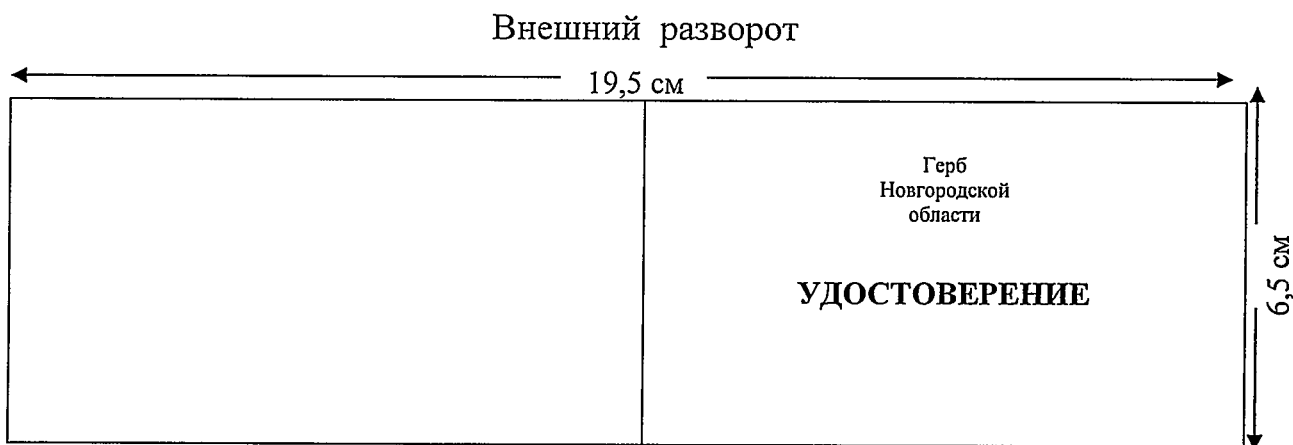
3.7. В нижней части слева проставляется мастичная гербовая печать Правительства Новгородской области, скрепляющая личную подпись и наименование должности лица, подписавшего служебное удостоверение.

4. Стороны внутреннего разворота служебного удостоверения наклеиваются на внутреннюю сторону обложки специальным клеем и ламинируются.

5. На правой стороне внешнего разворота служебного удостоверения посередине размещается изображение герба Новгородской области, выполненное в золотистом цвете путем тиснения, ниже в одну строку печатается слово «УДОСТОВЕРЕНИЕ».

Приложение № 4
к Положению о служебных
удостоверениях

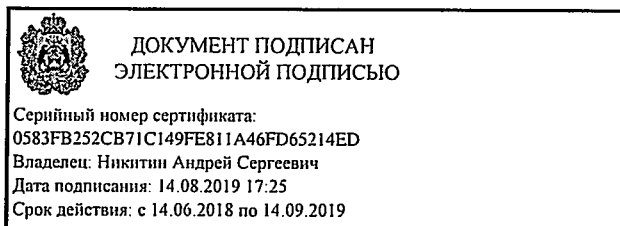
ОБРАЗЕЦ
служебного удостоверения председателя комитета, начальника инспекции
Новгородской области



1.2.9. Исключить приложения №№ 5, 6 к Положению.

2. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Губернатор
Новгородской области



А.С. Никитин