



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.09.2019 № 365

Великий Новгород

О внесении изменений в постановление Правительства Новгородской области от 23.06.2014 № 338

Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Новгородской области от 23.06.2014 № 338 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям и физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на возмещение затрат на создание условий для совмещения женщинами обязанностей по воспитанию детей с трудовой занятостью в 2014-2020 годах»:

1.1. Заменить в заголовке к тексту, пункте 1 слова «2014-2020 годах» на «2019-2025 годах»;

1.2. В Порядке предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям и физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на возмещение затрат на создание условий для совмещения женщинами обязанностей по воспитанию детей с трудовой занятостью в 2014-2020 годах, утвержденном названным постановлением (далее Порядок):

1.2.1. Заменить в названии слова «2014-2020 годах» на «2019-2025 годах»;

1.2.2. Изложить в пункте 1 второй абзац в редакции:

«Субсидии предоставляются в 2019-2025 годах за счет средств областного бюджета, выделенных на реализацию государственной программы Новгородской области «Содействие занятости населения в Новгородской области на 2019-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 14.06.2019 № 218 (далее государственная программа).»;

1.2.3. В пункте 2:

1.2.3.1. Изложить первый, четвертый абзацы в редакции:

«2. Субсидии предоставляются организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Новгородской области, соответствующим на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления о предоставлении субсидии на возмещение затрат на приобретение, монтаж и установку оборудования для создания (оборудования) рабочих мест различных форм занятости (в том числе надомный труд, неполный рабочий день (неделя), гибкий график работы) для трудоустройства женщин, имеющих малолетних (до 14 лет) детей (далее заявление о предоставлении субсидии, заявление), следующим требованиям:»;

«организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;»;

1.2.3.2. Исключить в пятом абзаце слово «нормативными»;

1.2.4. Изложить в пункте 4 второй абзац в редакции:

«заключения с центром занятости договора о предоставлении субсидии на возмещение затрат на приобретение, монтаж и установку оборудования для создания (оборудования) рабочих мест различных форм занятости (в том числе надомный труд, неполный рабочий день (неделя), гибкий график работы) для трудоустройства женщин, имеющих малолетних (до 14 лет) детей (далее договор);»;

1.2.5. В пункте 6:

1.2.5.1. Изложить первый абзац в редакции:

«6. Организации не позднее 05 декабря текущего финансового года для получения субсидии представляют в центр занятости заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку. К заявлению прилагаются следующие документы:»;

1.2.5.2. Исключить в третьем абзаце слова «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора.»;

1.2.5.3. Изложить четвертый-шестой, тринадцатый, четырнадцатый абзацы в редакции:

«подписанная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем справка, подтверждающая отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

подписанная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем справка, подтверждающая, что организация не получает

средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

копии документов, подтверждающих трудоустройство женщины, имеющей малолетних (до 14 лет) детей на оборудованное (оснащенное) рабочее место (трудового договора, приказа о приеме на работу, трудовой книжки);»;

«В случае если организация не представила документы, указанные в одиннадцатом, двенадцатом абзацах настоящего пункта по собственной инициативе, центр занятости посредством межведомственного запроса запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Новгородской области сведения об отсутствии у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Срок формирования и направления межведомственного запроса не должен превышать одного рабочего дня со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии и прилагаемых документов.»;

1.2.6. Дополнить пункт 7 абзацами следующего содержания:

«Организация обязана сохранять созданное (оборудованное) рабочее место в течение срока действия договора с центром занятости, но не менее 12 месяцев со дня фактического перечисления субсидии организации.

В случае расторжения трудового договора с женщиной, имеющей малолетних (до 14 лет) детей, до истечения срока, установленного пунктом 4 настоящего Порядка, организация в течение 5 календарных дней с даты увольнения работника представляет центру занятости заверенную организацией копию приказа о прекращении действия трудового договора и информацию о наличии свободного рабочего места (вакантной должности). Центр занятости осуществляет подбор работника из числа женщин, имеющих малолетних (до 14 лет) детей, обратившихся за содействием в трудоустройстве, соответствующей квалификации. Действие заключенного договора приостанавливается на период подбора работника.

В этом случае организация обязана в течение 3 месяцев со дня расторжения трудового договора с женщиной, имеющей малолетних (до 14 лет) детей, принять на работу на созданное (оборудованное) рабочее место другую женщину, имеющую малолетних (до 14 лет) детей, по направлению центра занятости (из числа женщин, имеющей малолетних (до 14 лет) детей, зарегистрированных в центре занятости) либо в результате

самостоятельного замещения соответствующего свободного рабочего места работником, относящимся к категории женщин, имеющих малолетних (до 14 лет) детей.

Не позднее 5 рабочих дней со дня приема на работу женщины, имеющей малолетних (до 14 лет) детей, организация уведомляет об этом центр занятости и представляет заверенную организацией копию приказа о приеме на работу.

Оборудованное (оснащенное) рабочее место не может быть вакантным в суммарном исчислении более 3 месяцев в течение 12 месяцев со дня фактического перечисления субсидии организации.

В случае если в течение 3 месяцев со дня увольнения трудоустроенной на оборудованное (оснащенное) рабочее место женщины, имеющей малолетних (до 14 лет) детей, организация не принимает на указанное рабочее место другую женщину, имеющую малолетних (до 14 лет) детей, договор считается расторгнутым со дня расторжения трудового договора с женщиной, имеющей малолетних (до 14 лет) детей.»;

1.2.7. Изложить пункт 9 в редакции:

«9. Центр занятости и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае установления по итогам проверок, проведенных центром занятости и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет:

на основании требования центра занятости – не позднее пятого рабочего дня со дня получения его организацией;

на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется центром занятости работодателю в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения центром занятости.

Организация вправе обжаловать требование центра занятости, представление и (или) предписание органа государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.»;

1.2.8. Заменить в отметке о наличии приложения к Порядку слова «2014-2020 годах» на «2019-2025 годах».

2. Разместить постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Губернатор
Новгородской области**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:
0583FB252CB71C149FE811A46FD65214ED
Владелец: Никитин Андрей Сергеевич
Дата подписания: 07.09.2019 12:40
Срок действия: с 14.06.2018 по 14.09.2019

А.С. Никитин