



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2020 № 595

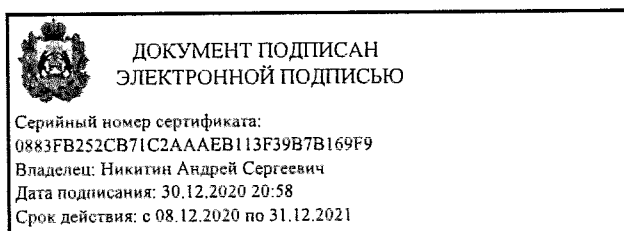
Великий Новгород

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Новгородской области» в целях финансового обеспечения ее деятельности в 2020-2021 годах

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и областным законом от 02.10.2013 № 340-ОЗ «О мерах по защите прав участников долевого строительства многоквартирных домов и жилых домов блокированной застройки, состоящих из трех и более блоков, на территории Новгородской области», в рамках подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства на территории Новгородской области» государственной программы Новгородской области «Развитие жилищного строительства на территории Новгородской области на 2019-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 08.07.2019 № 262, Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Новгородской области» в целях финансового обеспечения ее деятельности в 2020-2021 годах.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 30.12.2020.
3. Разместить постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Губернатор
Новгородской области



А.С. Никитин

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Новгородской области
от 30.12.2020 № 595

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Новгородской области» в целях финансового обеспечения ее деятельности в 2020-2021 годах

1. Настоящий Порядок регламентирует определение объема и условия предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Новгородской области» (далее Фонд) в 2020-2021 годах в целях финансового обеспечения деятельности Фонда в рамках подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства на территории Новгородской области» государственной программы Новгородской области «Развитие жилищного строительства на территории Новгородской области на 2019-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 08.07.2019 № 262.

2. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии, является министерство строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области (далее министерство).

3. Определение объема субсидии осуществляется исходя из планируемого объема затрат на финансовое обеспечение деятельности Фонда на основании сметы расходов Фонда, оформленной согласно приложению к настоящему Порядку.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

4. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете, при условии представления Фондом в министерство:

обращения в письменной форме на перечисление субсидии из областного бюджета;

сметы расходов, оформленной согласно приложению к настоящему Порядку.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в министерство в 2020 году – до 30 декабря 2020 года, в 2021 году – до 31 марта 2021 года.

5. Министерство рассматривает документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня их поступления и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства, о чем письменно уведомляет Фонд в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются причины отказа.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных документов требованиям, определенным в пункте 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной Фондом информации.

Фонд вправе обжаловать отказ в предоставлении субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, Фонд вправе повторно подать документы для получения субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

6. Субсидия перечисляется при условии наличия соглашения о предоставлении субсидии между министерством и Фондом (далее соглашение), заключенного в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии. Типовая форма соглашения утверждается приказом министерства финансов Новгородской области.

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

целевое назначение и размер субсидии;

направления использования субсидии и значения результатов и показателей предоставления субсидии;

сроки перечисления субсидии;

ответственность за нарушение условий соглашения;

порядок и сроки представления отчетности Фондом о достижении результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по форме, установленной соглашением;

порядок и сроки представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной соглашением;

согласие Фонда и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях

исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

условия и порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля, факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, определенных настоящим Порядком;

условия и порядок возврата субсидии в случае недостижения в отчетном финансовом году значений результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с соглашением;

положение о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, при принятии министерством по согласованию с министерством финансов Новгородской области решения о наличии потребности в указанных средствах;

требование о возврате остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, в случае отсутствия потребности в указанных средствах;

запрет приобретения Фондом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Фондом, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

В течение 3 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии министерство направляет в Фонд уведомление о принятом решении и, в случае принятия решения о предоставлении субсидии, подписанное со стороны министерства соглашение в 2 экземплярах любым доступным способом, позволяющим подтвердить их получение.

Подписанный экземпляр соглашения возвращается Фондом в министерство в течение 10 календарных дней со дня получения соглашения.

В случаях неполучения от Фонда соглашения в срок, предусмотренный настоящим пунктом, или получения от Фонда письменного отказа от подписания соглашения министерство принимает решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства.

7. Субсидии перечисляются на расчетный или корреспондентский счет, открытый Фондом в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидии.

Перечисление субсидии по решению, принятому в текущем финансовом году, заканчивается 30 декабря текущего финансового года.

8. В случае изменения объема субсидии, установленного в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, Фонд представляет в министерство в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу изменений в областной закон об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период:

обращение в письменной форме на перечисление субсидии в измененном объеме;

новую редакцию сметы расходов, оформленную согласно приложению к настоящему Порядку.

Министерство рассматривает указанные документы в течение 5 рабочих дней со дня их поступления и принимает решение о предоставлении субсидии в измененном объеме или об отказе в предоставлении субсидии в измененном объеме, которое оформляется приказом министерства, о чем письменно уведомляет Фонд в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в измененном объеме в уведомлении указываются причины отказа.

Фонд вправе обжаловать отказ в предоставлении субсидии в измененном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии в измененном объеме являются:

несоответствие представленных документов требованиям, определенным во втором, третьем абзацах настоящего пункта, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной Фондом информации.

В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа об изменении объема субсидии между министерством и Фондом заключается дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии (далее дополнительное соглашение) в измененном объеме.

9. В случае необходимости изменения условий соглашения министерство направляет в Фонд подписанное со стороны министерства дополнительное соглашение в 2 экземплярах.

Подписанный экземпляр дополнительного соглашения возвращается Фондом в министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения дополнительного соглашения.

В случаях неполучения от Фонда дополнительного соглашения в срок, предусмотренный во втором абзаце настоящего пункта, или получения от Фонда письменного отказа от подписания дополнительного соглашения министерством принимается решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства. Указанное решение принимается в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока представления дополнительного соглашения или получения от Фонда письменного отказа от подписания дополнительного соглашения. Министерство направляет Фонду уведомление о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

10. Фонд представляет в министерство в сроки, предусмотренные соглашением, отчетность о достижении результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными министерством финансов Новгородской области для соответствующего вида субсидии.

11. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество граждан, перед которыми исполнены обязательства по передаче жилых помещений либо которым выплачено возмещение в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан – участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

12. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Фонду в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

13. В случае нарушения Фондом условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, в случае недостижения в отчетном финансовом году значений результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, а также в случае выявления в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, при отсутствии потребности в указанных средствах в случаях, предусмотренных соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет:

на основании требования министерства – не позднее десятого рабочего дня со дня получения его Фондом;

на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

14. Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется министерством в Фонд в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения министерством. В случае недостижения Фондом в отчетном финансовом году значений результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с соглашением министерство не позднее 15 февраля следующего финансового года направляет Фонду требование о возврате средств в областной бюджет.

Возврат денежных средств в областной бюджет осуществляется Фондом в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

15. Фонд вправе обжаловать требование министерства, представление и (или) предписание органа государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Порядку определения объема и предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Новгородской области» в целях финансового обеспечения ее деятельности в 2020-2021 годах

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Новгородской области»

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ года

СМЕТА РАСХОДОВ

некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Новгородской области»
на _____ год

| № п/п | Наименование расходов | Сумма (тыс.руб.) |
|-------|---|------------------|
| 1. | Текущие расходы некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Новгородской области», в том числе | |
| 1.1. | Фонд оплаты труда | |
| 1.2. | Начисления на выплаты по оплате труда | |
| 1.3. | Оплата по договорам возмездного оказания услуг | |
| 1.4. | Услуги по содержанию помещений (коммунальные услуги и др.) | |
| 1.5. | Аренда служебных помещений | |
| 1.6. | Услуги связи | |
| 1.7. | Транспортные услуги | |
| 1.8. | Командировочные расходы | |
| 1.9. | Услуги по содержанию имущества | |
| 1.10. | Приобретение расходных материалов | |
| 1.11. | Увеличение внеоборотных активов (приобретение офисного оборудования, оргтехники, мебели и др.) | |
| 1.12. | Прочие расходы (аудиторские услуги и др.) | |
| | ИТОГО | |

| | | |
|-------|-------------|--|
| 1.13. | Мероприятия | |
| | ВСЕГО | |

Главный бухгалтер некоммерческой
организации «Фонд защиты прав
граждан – участников долевого
строительства Новгородской области»

(подпись)

И.О. Фамилия
