



# УКАЗ

## ГУБЕРНАТОРА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

08.02.2021 № 47

Великий Новгород

### О создании межведомственной рабочей группы по вопросам реализации региональных проектов на территории Новгородской области

Для повышения эффективности и упорядочения работы по подготовке координационного совещания по обеспечению правопорядка в Новгородской области по вопросам реализации на территории Новгородской области региональных проектов, направленных на достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов:

1. Создать межведомственную рабочую группу по вопросам реализации региональных проектов на территории Новгородской области.
2. Утвердить прилагаемые Положение о межведомственной рабочей группе по вопросам реализации региональных проектов на территории Новгородской области и ее состав.
3. Разместить указ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Губернатор  
Новгородской области



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:  
0883FB252CB71C2AAAEB113F39B7B169F9  
Владелец: Никитин Андрей Сергеевич  
Дата подписания: 08.02.2021 19:33  
Срок действия: с 08.12.2020 по 31.12.2021

А.С. Никитин

УТВЕРЖДЕНО  
указом Губернатора  
Новгородской области  
от 08.02.2021 № 47

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о межведомственной рабочей группе по вопросам реализации региональных проектов на территории Новгородской области

### **1. Общие положения**

1.1. Межведомственная рабочая группа по вопросам реализации региональных проектов на территории Новгородской области (далее межведомственная рабочая группа) является совещательным органом, образованным для повышения эффективности и упорядочения работы по подготовке координационного совещания по обеспечению правопорядка в Новгородской области по вопросам реализации на территории Новгородской области региональных проектов, направленных на достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов.

1.2. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами и соглашениями Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, а также настоящим Положением.

### **2. Задачи межведомственной рабочей группы**

2.1. Организация мониторинга, сбора и анализа информации о правонарушениях, выявляемых в ходе реализации региональных проектов на территории Новгородской области (далее региональные проекты).

2.2. Разработка комплекса мер, направленных на предупреждение и пресечение правонарушений, выявляемых в ходе реализации региональных проектов.

2.3. Подготовка информационных материалов, касающихся реализации региональных проектов, для рассмотрения на координационном совещании по обеспечению правопорядка в Новгородской области.

### **3. Права межведомственной рабочей группы**

3.1. Запрашивать и получать от органов исполнительной власти Новгородской области, органов местного самоуправления Новгородской области, учреждений, подведомственных органам исполнительной власти

Новгородской области и органам местного самоуправления Новгородской области, других организаций необходимые материалы и информацию по вопросам, отнесенным к деятельности межведомственной рабочей группы.

3.2. Привлекать к участию в заседании межведомственной рабочей группы при необходимости специалистов и экспертов с правом совещательного голоса.

3.3. Приглашать для участия в заседании межведомственной рабочей группы представителей организаций, заинтересованных в реализации региональных проектов.

#### **4. Состав и организация деятельности межведомственной рабочей группы**

4.1. Межведомственная рабочая группа состоит из руководителя межведомственной рабочей группы, заместителя руководителя межведомственной рабочей группы, секретаря межведомственной рабочей группы и членов межведомственной рабочей группы.

4.2. Заседания межведомственной рабочей группы проводит руководитель межведомственной рабочей группы, а в случае его отсутствия или по его поручению – заместитель руководителя межведомственной рабочей группы.

4.3. Руководитель межведомственной рабочей группы осуществляет руководство деятельностью межведомственной рабочей группы, определяет и утверждает повестку дня заседания межведомственной рабочей группы, определяет дату, место, время его проведения, ведет заседания межведомственной рабочей группы.

4.4. Межведомственная рабочая группа правомочна принимать решения, если в заседании участвует не менее половины ее состава. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной рабочей группы путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании межведомственной рабочей группы.

4.5. Решения, принятые межведомственной рабочей группой, оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем межведомственной рабочей группы в течение 5 рабочих дней со дня заседания межведомственной рабочей группы.

4.6. В протоколе заседания межведомственной рабочей группы указываются дата, время, место проведения заседания межведомственной рабочей группы, утвержденная повестка дня заседания межведомственной рабочей группы, сведения об участвовавших в заседании членах межведомственной рабочей группы и иных приглашенных лицах, принятые

решения по вопросам повестки дня заседания межведомственной рабочей группы.

4.7. Решения межведомственной рабочей группы носят рекомендательный характер.

4.8. Заседания межведомственной рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.9. Секретарь межведомственной рабочей группы извещает членов межведомственной рабочей группы и приглашенных на ее заседание лиц о дате, времени, месте проведения, повестке дня заседания межведомственной рабочей группы не позднее чем за 7 рабочих дней до дня проведения заседания межведомственной рабочей группы. В случае отсутствия секретаря межведомственной рабочей группы в период его отпуска, командировки, временной нетрудоспособности или по иным причинам его обязанности возлагаются руководителем межведомственной рабочей группы либо лицом, исполняющим обязанности руководителя межведомственной рабочей группы, на одного из членов межведомственной рабочей группы.

4.10. Копии протоколов заседаний межведомственной рабочей группы или выписки из них направляются секретарем межведомственной рабочей группы членам межведомственной рабочей группы, заинтересованным лицам в течение 7 рабочих дней со дня проведения заседания межведомственной рабочей группы.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности межведомственной рабочей группы осуществляет министерство инвестиционной политики Новгородской области.

---

## СОСТАВ

межведомственной рабочей группы по вопросам реализации региональных проектов на территории Новгородской области

- Богданов Е.В. – заместитель Председателя Правительства Новгородской области, руководитель межведомственной рабочей группы
- Белокрылова О.А. – заместитель министра – директор департамента проектного управления министерства инвестиционной политики Новгородской области, заместитель руководителя межведомственной рабочей группы
- Ефремова К.Г. – заместитель директора департамента, начальник отдела сопровождения и мониторинга реализации проектов департамента проектного управления министерства инвестиционной политики Новгородской области, секретарь межведомственной рабочей группы

Члены межведомственной рабочей группы:

- Венков О.С. – заместитель руководителя Северо-Западного управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Новгородской области (по согласованию)
- Веселов А.Г. – руководитель Управления Федеральной налоговой службы по Новгородской области (по согласованию)
- Куриков И.А. – заместитель руководителя – начальник отдела контроля закупок и рекламы Управления Федеральной антимонопольной службы по Новгородской области (по согласованию)
- Непряхин В.Н. – главный федеральный инспектор по Новгородской области аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе (по согласованию)
- Смирнов В.Ю. – руководитель Управления Федерального казначейства по Новгородской области (по согласованию)
- Тимофеев В.Н. – заместитель начальника Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Новгородской области (по согласованию)
- Яковлев С.А. – президент Ассоциации «Совет муниципальных образований Новгородской области», Глава Крестецкого муниципального района (по согласованию)
- Яковлева Н.Д. – председатель Счетной палаты Новгородской области (по согласованию)
-