



# ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2021 № 508

Великий Новгород

**Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Новгородской области» в целях финансового обеспечения ее деятельности в 2022-2023 годах**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, областным законом от 02.10.2013 № 340-ОЗ «О мерах по защите прав участников долевого строительства многоквартирных домов и жилых домов блокированной застройки, состоящих из трех и более блоков, на территории Новгородской области», в рамках подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства на территории Новгородской области» государственной программы Новгородской области «Развитие жилищного строительства на территории Новгородской области на 2019-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 08.07.2019 № 262, Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Новгородской области» в целях финансового обеспечения ее деятельности в 2022-2023 годах.

2. Разместить постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Губернатор  
Новгородской области



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:  
68AB27E9DE98D0AA39A5DA1E7C2C8EFBFCF0A35C  
Владелец: Никитин Андрей Сергеевич  
Дата подписания: 29.12.2021 21:28  
Срок действия: с 20.12.2021 по 20.03.2023

А.С. Никитин

## УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Новгородской области  
от 30.12.2021 № 508

### ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Новгородской области» в целях финансового обеспечения ее деятельности в 2022-2023 годах

1. Настоящий Порядок регламентирует определение объема и условия предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Новгородской области» (далее Фонд) в 2022-2023 годах в целях финансового обеспечения деятельности Фонда в рамках подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства на территории Новгородской области» государственной программы Новгородской области «Развитие жилищного строительства на территории Новгородской области на 2019-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 08.07.2019 № 262.

2. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии, является министерство строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области (далее министерство).

3. Определение объема субсидии осуществляется министерством исходя из планируемого объема затрат на финансовое обеспечение деятельности Фонда на основании сметы расходов Фонда, оформленной согласно приложению к настоящему Порядку.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта областного закона об областном бюджете (проекта областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете).

4. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете, при условии представления Фондом в министерство на бумажном носителе нарочным следующих документов:

обращение в письменной форме на перечисление субсидии из областного бюджета;

смета расходов, оформленная согласно приложению к настоящему Порядку.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в министерство в 2022 году – до 31 марта 2022 года, в 2023 году – до 31 марта 2023 года.

5. Направления расходов, источников финансового обеспечения которых является субсидия, указаны в приложении к настоящему Порядку (смета расходов).

6. Министерство рассматривает документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня их поступления и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства, о чем письменно уведомляет Фонд в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются причины отказа.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных документов требованиям, определенным в пункте 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной Фондом информации.

Проверка достоверности представленной Фондом информации осуществляется путем сопоставления документов, представленных Фондом.

Фонд вправе обжаловать отказ в предоставлении субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, Фонд вправе повторно подать документы для получения субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

7. Субсидия перечисляется при условии наличия соглашения о предоставлении субсидии между министерством и Фондом (далее соглашение). Типовая форма соглашения утверждается приказом министерства финансов Новгородской области.

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

целевое назначение и размер субсидии;

направления использования субсидии и значения результата и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

сроки перечисления субсидии;

ответственность за нарушение условий соглашения;

порядок и сроки представления отчетности Фондом о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, установленной соглашением;

порядок и сроки представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной соглашением;

согласие Фонда и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Фондом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) (далее иное лицо), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

условия и порядок возврата субсидии Фондом и иными лицами в случае установления по итогам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, определенных настоящим Порядком;

условия и порядок возврата субсидии в случае недостижения в отчетном финансовом году значений результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с соглашением;

запрет приобретения Фондом, а также иными лицами, имеющими статус юридического лица, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии подписанное со стороны министерства соглашение в 2 экземплярах любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение, направляется министерством в Фонд.

Подписанный экземпляр соглашения возвращается Фондом в министерство в течение 10 календарных дней со дня получения соглашения. В случаях неполучения от Фонда соглашения в срок, предусмотренный настоящим абзацем, или получения от Фонда письменного отказа от

подписания соглашения министерство в течение 10 календарных дней со дня истечения срока представления подписанного экземпляра соглашения или получения от Фонда письменного отказа от подписания соглашения принимает решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства.

Приказ об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия направляется в Фонд любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

8. Субсидии перечисляются на расчетный или корреспондентский счет, открытый Фондом в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидии.

Перечисление субсидии по решению, принятому в текущем финансовом году, заканчивается 25 декабря текущего финансового года.

9. В случае изменения объема субсидии, установленного в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, Фонд на бумажном носителе нарочным представляет в министерство в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу изменений в областной закон об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период:

обращение в письменной форме на перечисление субсидии в измененном объеме;

новую редакцию сметы расходов, оформленную согласно приложению к настоящему Порядку.

Министерство рассматривает указанные документы в течение 5 рабочих дней со дня их поступления и принимает решение о предоставлении субсидии в измененном объеме или об отказе в предоставлении субсидии в измененном объеме, которое оформляется приказом министерства, о чем письменно уведомляет Фонд в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в измененном объеме в уведомлении указываются причины отказа.

Фонд вправе обжаловать отказ в предоставлении субсидии в измененном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии в измененном объеме являются:

несоответствие представленных документов требованиям, определенным во втором, третьем абзацах настоящего пункта, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной Фондом информации.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии в измененном объеме в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения между министерством и Фондом заключается дополнительное соглашение к соглашению по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Новгородской области, в порядке, установленном пунктом 10 настоящего Порядка.

10. В случае необходимости изменения условий соглашения министерство направляет в Фонд подписанное со стороны министерства дополнительное соглашение к соглашению (далее дополнительное соглашение) по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Новгородской области, в 2 экземплярах.

Подписанный экземпляр дополнительного соглашения возвращается Фондом в министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения дополнительного соглашения.

В случае неполучения от Фонда дополнительного соглашения в срок, предусмотренный во втором абзаце настоящего пункта, или получения от Фонда письменного отказа от подписания дополнительного соглашения министерством принимается решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства. Указанное решение принимается в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока представления дополнительного соглашения или получения от Фонда письменного отказа от подписания дополнительного соглашения. Министерство направляет Фонду уведомление о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

11. Фонд ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в министерство в сроки, предусмотренные соглашением, отчетность о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, установленным соглашением.

12. Результатом предоставления субсидии по состоянию на 30 декабря текущего финансового года является 100 % финансовое обеспечение деятельности Фонда. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество граждан – 98, перед которыми до 31.12.2023 исполнены обязательства по передаче жилых помещений либо которым выплачено возмещение в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 218-ФЗ «О публично-правовой

компания по защите прав граждан – участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

13. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

14. В случае нарушения Фондом условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, в случае недостижения значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, в соответствии с соглашением субсидия подлежит возврату в областной бюджет на основании:

требования министерства – не позднее десятого рабочего дня со дня получения его Фондом;

представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае нарушения иными лицами условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет на основании:

требования министерства – не позднее десятого рабочего дня со дня получения его иным лицом;

представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется министерством в Фонд в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения министерством. В случае недостижения Фондом в отчетном финансовом году значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, в соответствии с соглашением министерство не позднее 15 февраля следующего финансового года направляет Фонду требование о возврате средств в областной бюджет.

16. Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется министерством иному лицу в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения министерством.

17. Возврат денежных средств в областной бюджет осуществляется Фондом, иными лицами в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

18. Фонд, иные лица вправе обжаловать требование министерства, представление и (или) предписание органа государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

---



Приложение

к Порядку определения объема и предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Новгородской области» в целях финансового обеспечения ее деятельности в 2022-2023 годах

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Новгородской области»

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

**СМЕТА РАСХОДОВ**

некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Новгородской области»  
на \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Наименование расходов	Сумма на 20__ год (тыс.руб.)
1	2	3
1.	Текущие расходы некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Новгородской области», в том числе	
1.1.	Фонд оплаты труда	
1.2.	Начисления на выплаты по оплате труда	
1.3.	Оплата по договорам возмездного оказания услуг	
1.4.	Услуги по содержанию помещений (коммунальные услуги и др.)	
1.5.	Аренда служебных помещений	
1.6.	Услуги связи	
1.6.1.	Интернет, телефония	
1.6.2.	Почтовые расходы	
1.7.	Транспортные услуги	
1.8.	Командировочные расходы	
1.9.	Услуги по содержанию имущества	
1.10.	Комиссия банка	

1	2	3
1.11.	Приобретение расходных материалов (канцтовары, сменные картриджи в многофункциональные устройства)	
1.12.	Увеличение внеоборотных активов (приобретение офисного оборудования, оргтехники, мебели)	
1.13.	Обслуживание программного обеспечения	
1.14.	Аудиторские услуги	
1.15.	Программное обеспечение	
1.16.	Государственные пошлины	
1.17.	Судебные расходы	
	ВСЕГО	

Главный бухгалтер некоммерческой  
организации «Фонд защиты прав  
граждан – участников долевого  
строительства Новгородской области»

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

\_\_\_\_\_