



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.03.2022 № 138

Великий Новгород

О внесении изменения в Порядок предоставления в 2017-2024 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на уплату страховой премии, начисленной по договорам страхования сельскохозяйственных животных и птицы

Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в Порядок предоставления в 2017-2024 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на уплату страховой премии, начисленной по договорам страхования сельскохозяйственных животных и птицы, утвержденный постановлением Правительства Новгородской области от 15.05.2017 № 163, изложив его в прилагаемой редакции (приложение к постановлению).
2. Разместить постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Губернатор
Новгородской области**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:
68AB27E9DE98D0AA39ASDA1E7C2C8EFBFCF0A35C
Владелец: Никитин Андрей Сергеевич
Дата подписания: 22.03.2022 19:53
Срок действия: с 20.12.2021 по 20.03.2023

А.С. Никитин

Приложение
к постановлению Правительства
Новгородской области
от 22.03.2022 № 138

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 15.05.2017 № 163

ПОРЯДОК

предоставления в 2017-2024 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на уплату страховой премии, начисленной по договорам страхования сельскохозяйственных животных и птицы

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление в 2017-2024 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на уплату страховой премии по договорам страхования сельскохозяйственных животных и птицы (далее субсидия).

Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета, в том числе субсидии из федерального бюджета областному бюджету, в соответствии с государственной программой Новгородской области «Развитие сельского хозяйства в Новгородской области на 2019-2024 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 18.06.2019 № 222.

2. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), признанным таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», осуществляющим деятельность на территории Новгородской области (далее получатель).

Субсидия предоставляется в размере 50 процентов начисленной страховой премии, но не более 50 процентов страховой премии, рассчитанной исходя из предельного размера ставок для расчета размера субсидии, утверждаемого Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Для получателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой

налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Министерство сельского хозяйства Новгородской области (далее министерство) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет предоставление субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее единый портал) при формировании проекта областного закона об областном бюджете (проекта областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете).

4. Отбор получателей для получения субсидии (далее отбор) осуществляется министерством посредством запроса предложений в соответствии с настоящим Порядком на основании заявок, направленных получателями на участие в отборе (далее заявка), и документов к ним исходя из соответствия получателей категории, установленной пунктом 2 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, а также очередности поступления заявок.

5. Министерство не позднее 01 сентября текущего года обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора получателей для получения субсидии.

В объявлении о проведении отбора указываются:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема заявок сельскохозяйственных товаропроизводителей области;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

результат предоставления субсидии;

доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к получателям в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых получателями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок получателями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых получателями;

порядок отзыва заявок получателями, порядок возврата заявок получателям, определяющий в том числе основания для возврата заявок получателям, порядок внесения изменений в заявки получателями;

правила рассмотрения и оценки заявок получателей в соответствии с пунктами 10, 11 настоящего Порядка;

порядок предоставления получателям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого получатель, прошедший отбор, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее соглашение);

условия признания получателя, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Получатель на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки и документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, должен соответствовать следующим требованиям:

у получателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Новгородской областью;

получатель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

получатель не является получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;

у получателя отсутствует задолженность по заработной плате перед работниками получателя.

7. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

представление получателем отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за год, предшествующий году получения субсидии, по формам, утверждаемым приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, определенные приказом министерства;

соблюдение требований к договору сельскохозяйственного страхования, установленных Федеральным законом от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»;

отсутствие в отчетном году случаев привлечения получателя к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

уплаты получателем страховых премий, начисленных по действующим в текущем финансовом году договорам сельскохозяйственного страхования на дату принятия решения о предоставлении государственной поддержки, а также начисленных и уплаченных получателем в предшествующем финансовом году в полном объеме, в случае непредставления соответствующей субсидии в предшествующем финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в предшествующем финансовом году.

8. Получатель для участия в отборе в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, представляет в министерство следующие документы:

заявку на участие в отборе согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

заявление о предоставлении субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

справку-расчет согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

копию договора сельскохозяйственного страхования, заверенную получателем;

копию платежного поручения или иного документа, подтверждающего уплату получателем 50 % страховой премии, заверенную получателем;

выписку из отчета о платежеспособности страховой организации о превышении фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, рассчитываемого в порядке, установленном Центральным банком Российской Федерации, представленную получателю страховой организацией при заключении договора сельскохозяйственного страхования и заверенную ее руководителем, либо документ, содержащий информацию о перестраховании страховой организацией части риска страховой выплаты по договору сельскохозяйственного страхования, в том числе наименование страховой организации-перестраховщика (организаций-перестраховщиков), сведения о доле (размере) страховой выплаты по риску (рискам), переданному (переданным) в перестрахование, реквизиты договора (договоров) перестрахования (дата заключения, номер договора, форма перестрахования).

Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах на получение субсидии, возлагается на получателя.

Получатель вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня ее представления в министерство.

В случае если получатель не представил документы, указанные в девятом абзаце настоящего пункта, по собственной инициативе, министерство посредством межведомственного запроса запрашивает от Управления Федеральной налоговой службы по Новгородской области сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

9. Министерство принимает представленные получателем документы и в день принятия дела делает отметку в журнале регистрации. Документы регистрируются в хронологическом порядке с указанием номера входящего документа и даты приема.

10. Министерство в течение 7 календарных дней со дня регистрации принятых документов в порядке поступления рассматривает представленные получателем документы, проверяет на соответствие категории, цели, требованиям и условиям, установленным пунктами 2, 6, 7 настоящего Порядка, в том числе в порядке межведомственного взаимодействия с федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Новгородской области.

Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения являются:

несоответствие получателя категории и (или) требованиям, установленным пунктами 2, 6 настоящего Порядка;

несоблюдение получателем условий, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка;

несоблюдение получателем цели предоставления субсидии, предусмотренной пунктом 2 настоящего Порядка;

подача получателем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

несоответствие представленных получателем заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, пункте 8 настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем информации, в том числе о месте нахождения и адресе получателя – юридического лица;

недостаточность лимитов бюджетных обязательств;

представление получателем документов, по которым министерством ранее принято решение о предоставлении субсидии на цель, предусмотренную пунктом 2 настоящего Порядка.

При отсутствии оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения получатель считается прошедшим отбор.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем заявки и документов требованиям, установленным в пункте 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных вторым-седьмым абзацами пункта 8 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной получателем информации.

При наличии оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения, а также в случае выявления обстоятельств, являющихся основанием для отказа в предоставлении субсидии, министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

При отсутствии оснований для отклонения заявки и оснований для отказа в предоставлении субсидии в отношении указанного получателя министерством принимается решение о предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляется приказом министерства в срок, предусмотренный в первом абзаце настоящего пункта.

11. Министерство не позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте министерства

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым (которыми) заключается соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

12. В случае принятия решения о предоставлении субсидии министерство не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем принятия решения, подготавливает проект соглашения с получателем по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее система «Электронный бюджет»).

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

согласие получателя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление министерством как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, проверок соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня заключения соглашения обеспечивает формирование сводного перечня (реестра) страховых организаций согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

В случае если в министерство в один день поступило несколько заявок от получателей, при недостаточности лимита бюджетных обязательств для предоставления субсидии всем обратившимся получателям субсидия предоставляется тому получателю, чья заявка зарегистрирована ранее.

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления, направляет получателю в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован получателем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. В случае если получателю было отказано в предоставлении субсидии (в том числе частично) в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, получатель имеет право обратиться с заявлением в министерство не позднее 01 февраля следующего финансового года за получением недополученной суммы субсидии по ранее представленному пакету документов без повторного прохождения проверки на соответствие категории, требованиям и условиям, установленным пунктами 2, 6, 7 настоящего Порядка.

15. В случае отказа от подписания соглашения, а также в случае, если получатель в течение 7 рабочих дней со дня создания проекта соглашения в системе «Электронный бюджет» не подписал соглашение, министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения отказа от подписания соглашения или со дня истечения срока, установленного в настоящем абзаце для подписания соглашения, формирует приказ об отмене принятого решения о предоставлении субсидии.

В случае отмены принятого решения о предоставлении субсидии министерство любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления, направляет получателю в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление и исключает проект соглашения из системы «Электронный бюджет».

16. Перечисление субсидии страховой организации осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии путем перечисления денежных средств на расчетный или корреспондентский счет, открытый страховой организации в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

17. В период действия соглашения в него могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения к нему. Одна из сторон соглашения направляет в адрес другой стороны письменное уведомление с предложением о заключении дополнительного соглашения. Письменное уведомление подлежит рассмотрению стороной, его получившей, в течение 5 рабочих дней со дня его получения. В течение установленного в настоящем абзаце срока сторона, получившая письменное уведомление, в письменной форме извещает сторону, его направившую, о

согласии заключения дополнительного соглашения либо направляет мотивированный отказ в заключении дополнительного соглашения.

При наличии согласия сторон о заключении дополнительного соглашения стороны заключают дополнительное соглашение не позднее 10 календарных дней со дня окончания срока, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

Дополнительное соглашение заключается по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет».

18. Эффективность использования получателем субсидии оценивается министерством на основании достижения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, значение которого устанавливается в соглашении.

Результатом предоставления субсидии является доля застрахованного поголовья сельскохозяйственных животных и птицы в общем поголовье сельскохозяйственных животных и птицы по состоянию на 31 декабря текущего года.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество застрахованного получателем поголовья в условных головах по состоянию на 31 декабря текущего года.

Получатели представляют в министерство:

до 01 февраля года, следующего за годом получения субсидии, отчеты о достижении значения результата предоставления субсидии, значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, определенной соглашением;

отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за год получения субсидии по формам, утверждаемым приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, определяемые приказом министерства.

19. В отношении получателей субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) осуществляются:

министерством – проверки соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии;

органами государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае нарушения получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органами государственного финансового контроля, в случае недостижения значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии в соответствии с соглашением, а также в случае, если получатель не представил в министерство документы, предусмотренные пятым, шестым абзацами пункта 18 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в областной бюджет:

на основании требования министерства – не позднее десятого рабочего дня со дня получения его получателем;

на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется министерством получателю в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения министерством.

В случае недостижения получателем в году предоставления субсидии значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии в соответствии с соглашением, министерство не позднее 20 февраля следующего финансового года направляет получателю требование о возврате средств в областной бюджет. Возврат полученных средств субсидии осуществляется в размере пропорционально недостижению значения показателя, скорректированного на коэффициент 0,1.

В случае непредставления получателем документов, предусмотренных пятым, шестым абзацами пункта 18 настоящего Порядка, а также при нулевом значении показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, возврат субсидии осуществляется в полном объеме.

Возврат денежных средств в областной бюджет осуществляется получателем в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

Получатель вправе обжаловать требование министерства, представление и (или) предписание органа государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2017-2024 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на уплату страховой премии, начисленной по договорам страхования сельскохозяйственных животных и птицы

Министерство сельского хозяйства
Новгородской области

ЗАЯВКА
на участие в отборе

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя области
(далее Заявитель))

В соответствии с Порядком предоставления в 2017-2024 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на уплату страховой премии, начисленной по договорам страхования сельскохозяйственных животных и птицы, утверждаемым постановлением Правительства Новгородской области, направляем заявку на участие в отборе для предоставления субсидии.

Заявитель дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Заявителе, о данной заявке на участие в отборе сельскохозяйственных товаропроизводителей области на получение субсидии, иной информации о Заявителе, связанной с данным отбором, а также о проведении отбора и его результатах.

Заявитель принимает обязательства о достижении в текущем году результата использования средств субсидии в соответствии с заключенным между Заявителем и министерством сельского хозяйства Новгородской области соглашением о предоставлении субсидии.

Заявитель – индивидуальный предприниматель дает согласие на обработку персональных данных, необходимых для участия в отборе на предоставление субсидии на возмещение части затрат на уплату страховой премии, начисленной по договорам страхования сельскохозяйственных животных и птицы, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Заявитель подтверждает, что не привлекался в отчетном году к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

По состоянию на _____ (не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки и документов):

Заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

Заявитель – юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

Заявитель не является получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цель, предусмотренную пунктом 2 Порядка предоставления в 2017-2024 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на уплату страховой премии, начисленной по договорам страхования сельскохозяйственных животных и птицы, утверждаемого постановлением Правительства Новгородской области;

у Заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Новгородской областью;

у Заявителя отсутствует задолженность по заработной плате перед работниками Заявителя.

Заявитель использует (не использует) (нужное подчеркнуть) право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Заявитель выражает согласие на осуществление министерством сельского хозяйства Новгородской области проверок соблюдения Заявителем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Прилагаемый перечень документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Руководитель Заявителя

М.П.
(при наличии)

_____ (подпись)

И.О. Фамилия

Главный бухгалтер Заявителя
(при наличии главного бухгалтера)

_____ (подпись)

И.О. Фамилия

«__» _____ 20__ года

Приложение № 2

к Порядку предоставления в 2017-2024 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на уплату страховой премии, начисленной по договорам страхования сельскохозяйственных животных и птицы

Министерство сельского хозяйства
Новгородской области

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя области)

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на уплату страховой премии, начисленной по договорам страхования сельскохозяйственных животных и птицы.

Почтовый адрес _____

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

ОКТМО _____

Наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации, кредитной организации _____

Расчетный/корреспондентский счет _____

БИК _____

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

Прошу перечислить субсидию страховой организации, с которой заключен договор сельскохозяйственного страхования, осуществляемого с государственной поддержкой.

Наименование страховой организации _____

Почтовый адрес _____

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

ОКТМО _____

Наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации, кредитной организации _____

Расчетный/корреспондентский счет _____

БИК _____

Руководитель сельскохозяйственного товаропроизводителя области

М.П.
(при наличии)

_____ (подпись)

И.О. Фамилия

Главный бухгалтер сельскохозяйственного товаропроизводителя области (при наличии главного бухгалтера)

_____ (подпись)

И.О. Фамилия

«__» _____ 20__ года

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	федерального бюджетов (руб.) ((стр.10.1+стр.10.2) × 50 / 100 %)																

Руководитель сельскохозяйст-
венного товаропроизводителя
области

М.П.
(при наличии)

_____ (подпись)

И.О. Фамилия

Главный бухгалтер сельскохо-
зяйственного товаропроизводителя
области (при наличии главного
бухгалтера)

_____ (подпись)

И.О. Фамилия

«__» _____ 20__ года

Приложение № 4

к Порядку предоставления в 2017-2024 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на уплату страховой премии, начисленной по договорам страхования сельскохозяйственных животных и птицы

СВОДНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ (РЕЕСТР)
страховых организации в 20__ году

№ п/п	Наименование страховой организации	ИНН	КПП	Кредитная организация, учреждение Центрального банка Российской Федерации	БИК	Расчетный или корреспондентский счет	Сумма субсидии (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8
	ИТОГО						

Министр сельского хозяйства
Новгородской области

М.П.

(подпись)

И.О. Фамилия

Начальник отдела государственной
поддержки и реализации программ
министерства сельского хозяйства
Новгородской области

(подпись)

И.О. Фамилия

« _____ » _____ 20 ____ года»
