



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.09.2022 № 484

Великий Новгород

Об утверждении Порядка предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям области грантов «Агротуризм»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Новгородской области от 18.06.2019 № 222 «О государственной программе Новгородской области «Развитие сельского хозяйства в Новгородской области на 2019-2024 годы» Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям области грантов «Агротуризм».
2. Разместить постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Губернатор
Новгородской области



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:
68AB27E9DE98D0AA39A5DA1E7C2C8EFBFCF0A35C
Владелец: Никитин Андрей Сергеевич
Дата подписания: 12.09.2022 12:26
Срок действия: с 20.12.2021 по 20.03.2023

А.С. Никитин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 12.09.2022 № 484

ПОРЯДОК

предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям области
грантов «Агротуризм»

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и процедуру предоставления государственной поддержки в форме гранта «Агротуризм» за счет средств областного бюджета в соответствии с государственной программой Новгородской области «Развитие сельского хозяйства в Новгородской области на 2019-2022 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 18.06.2019 № 222 (далее областная программа), и субсидий из федерального бюджета областному бюджету в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие сельского туризма, приведенными в приложении № 12 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 (далее Государственная программа, Правила), сельскохозяйственным товаропроизводителям области на развитие сельского туризма в рамках Государственной программы, требования, предъявляемые к заявителям на получение гранта «Агротуризм», а также порядок подготовки и требования к документам на получение гранта «Агротуризм».

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

отбор проектов – устанавливаемая порядком проведения конкурсного отбора проектов развития сельского туризма, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 10 февраля 2022 года № 68 (далее приказ № 68), процедура балльной оценки проектов развития сельского туризма, по результатам которой комиссией по организации и проведению отбора проектов развития сельского туризма (далее Комиссия), сформированной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее Министерство) в соответствии с пунктом 5 Правил, принимается решение об отборе проектов сельского туризма для предоставления гранта «Агротуризм»;

плановые показатели деятельности – производственные и экономические показатели, включаемые в проект развития сельского туризма, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции,

выраженный в натуральных и денежных показателях, объем дохода, полученного в рамках реализации проекта сельского туризма, плановое количество туристов, посетивших объекты сельского туризма сельскохозяйственных товаропроизводителей (за исключением личных подсобных хозяйств), относящихся к категории «малое предприятие» или «микро-предприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», получивших грант «Агротуризм», и иные показатели, предусмотренные проектом развития сельского туризма. Министерством сельского хозяйства Новгородской области (далее уполномоченный орган), при необходимости, устанавливаются дополнительные плановые показатели деятельности.

Под сельской территорией Новгородской области понимаются сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа Великий Новгород), рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов.

Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков, относящихся к сельским территориям на территории Новгородской области, утверждается постановлением Правительства Новгородской области.

Под сельской агломерацией Новгородской области понимаются примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований.

Перечень сельских агломераций на территории Новгородской области утверждается постановлением Правительства Новгородской области.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, включая понятия «заявитель», «получатель средств», используются в том же значении, что и в Правилах.

3. Грант «Агротуризм» предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных областным законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период и в пределах сумм, указанных в протоколе заседания Комиссии, которым утверждается

перечень проектов развития сельского туризма, отобранных для получения гранта «Агротуризм» (далее протокол Комиссии).

4. При формировании проекта закона об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период (проекта закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период) сведения о грантах «Агротуризм» размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее единый портал).

5. Гранты «Агротуризм» предоставляются в целях развития сельского туризма на территории Новгородской области в рамках реализации проектов развития сельского туризма в соответствии с мероприятиями областной программы.

Целевые направления использования гранта «Агротуризм» утверждаются Министерством по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации.

6. К категории получателей грантов «Агротуризм» относятся заявители, проекты развития сельского туризма которых отобраны Министерством в порядке, утверждаемом Министерством.

7. При представлении документов, подтверждающих целевое использование гранта «Агротуризм» и использование собственных средств заявителями, являющимися плательщиками налога на добавленную стоимость, затраты на закупку товаров, работ, услуг в рамках реализации проекта развития сельского туризма учитываются без учета налога на добавленную стоимость.

8. Грант «Агротуризм» предоставляется однократно.

9. Грант «Агротуризм» предоставляется заявителю на реализацию проекта развития сельского туризма в размере:

до 3,0 млн.рублей (включительно) – при направлении не менее 10 % собственных средств заявителя от стоимости проекта развития сельского туризма на его реализацию;

до 5,0 млн.рублей (включительно) – при направлении не менее 15 % собственных средств заявителя от стоимости проекта развития сельского туризма на его реализацию;

до 8,0 млн.рублей (включительно) – при направлении не менее 20 % собственных средств заявителя от стоимости проекта развития сельского туризма на его реализацию;

до 10,0 млн.рублей (включительно) – при направлении не менее 25 % собственных средств заявителя от стоимости проекта развития сельского туризма на его реализацию.

10. Отбор проектов развития сельского туризма осуществляется в порядке и сроки, установленные приказом № 68.

11. Для участия в отборе проектов развития сельского туризма заявители представляют в уполномоченный орган заявку на участие в отборе проектов развития сельского туризма с приложением документов для участия в отборе проектов развития сельского туризма (далее заявочная документация). Перечень документов для участия в отборе проектов развития сельского туризма, требования к заявочной документации для участия в отборе проектов развития сельского туризма, сроки и форма их представления, а также требования к заявителям для участия в отборе проектов развития сельского туризма определяются приказом № 68.

12. Уполномоченный орган направляет в Министерство заявочную документацию в порядке и сроки, установленные приказом № 68, для прохождения процедуры отбора проектов развития сельского туризма.

13. После опубликования Министерством на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокола Комиссии, получатель средств представляет в уполномоченный орган не позднее 15 октября текущего года заявление о предоставлении гранта «Агротуризм» с приложением документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка.

14. Условиями предоставления гранта «Агротуризм» являются:

14.1. Срок освоения средств гранта «Агротуризм» составляет не более 18 месяцев со дня получения указанных средств получателем средств. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта «Агротуризм» в установленный срок, срок освоения средств гранта «Агротуризм» может быть продлен по решению уполномоченного органа, но не более чем на 6 месяцев, в порядке, установленном уполномоченным органом. Основанием для принятия уполномоченным органом решения о продлении срока использования гранта «Агротуризм» является документальное подтверждение получателем средств наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта «Агротуризм» в установленный срок.

Продление срока использования гранта «Агротуризм», предоставленного в 2022 году, допускается по решению уполномоченного органа, но не более чем на 12 месяцев, в случаях и порядке, установленных уполномоченным органом.

Продление срока использования гранта «Агротуризм» осуществляется в соответствии с заявлением получателей средств, направленных в уполномоченный орган не позднее чем за 15 календарных дней до окончания срока использования гранта «Агротуризм»;

14.2. Отчуждение имущества, приобретенного за счет средств гранта «Агротуризм», допускается только при согласовании с Министерством, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма и соглашением о предоставлении гранта «Агротуризм», заключаемым между получателем средств и уполномоченным органом;

14.3. Финансовое обеспечение затрат получателя средств, предусмотренных проектом развития сельского туризма, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается;

14.4. Размер гранта «Агротуризм», предоставляемого конкретному заявителю, определяется Комиссией в зависимости от размера собственных средств заявителя, направленных на реализацию проекта развития сельского туризма.

Если размер гранта «Агротуризм», предоставляемого заявителю в соответствии с решением Комиссии, меньше запрашиваемой в заявке суммы, заявитель вправе привлечь дополнительно внебюджетные средства в целях реализации проекта развития сельского туризма в полном объеме согласно бюджету, указанному в заявке на участие в отборе проектов развития сельского туризма, или отказаться от получения гранта «Агротуризм», о чем должен проинформировать Министерство и уполномоченный орган в течение 10 календарных дней со дня опубликования протокола Комиссии;

14.5. Приобретение за счет гранта «Агротуризм» имущества, ранее приобретенного за счет иных форм государственной поддержки, не допускается;

14.6. Заявитель обязуется включать в договоры, заключаемые с использованием средств гранта «Агротуризм» с иными лицами, положения:

о запрете приобретения иными лицами за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (для договоров, заключаемых с юридическими лицами);

о согласии иных лиц (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление уполномоченным органом в отношении них проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта «Агротуризм», в том числе в части достижения результатов предоставления гранта «Агротуризм», а также проверок органами

государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

об обязательстве иных лиц по возврату полученных средств в областной бюджет в соответствии с настоящим Порядком в случае нарушения условий предоставления гранта «Агротуризм», выявленного по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и (или) органами государственного финансового контроля;

о казначейском сопровождении, установленном правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

14.7. Средства гранта «Агротуризм» в соответствии со статьей 242.25 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предоставляемые заявителю, подлежат казначейскому сопровождению;

14.8. У заявителя по состоянию на 01 число месяца, предшествующего дате подачи документов в уполномоченный орган для участия в отборе проектов, должны отсутствовать неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10,0 тыс.рублей.

15. Получатель средств для получения гранта «Агротуризм» в сроки, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, представляет в уполномоченный орган следующие документы:

заявление о предоставлении средств гранта «Агротуризм» по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее заявление);

план расходов с учетом суммы гранта «Агротуризм», определенной Комиссией, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, стоимости, источников финансирования (средств гранта «Агротуризм», собственных средств, заемных средств).

Заявление о предоставлении гранта «Агротуризм» и документы к нему представляются получателем средств в уполномоченный орган в бумажном или электронном виде (при наличии технической возможности) в одном экземпляре с описью.

При представлении документов на бумажных носителях все документы должны быть прошиты и пронумерованы, комплект документов должен быть заверен подписью получателя средств или уполномоченного представителя получателя средств, скреплен печатью (при наличии).

Ответственность за достоверность информации, указанной в заявлении и прилагаемых к нему документах, несет получатель средств.

16. Уполномоченный орган принимает и регистрирует представленные получателем средств документы и в день принятия делаает отметку в журнале регистрации. Документы регистрируются в хронологическом порядке с указанием номера входящего документа и даты приема.

17. Уполномоченный орган в течение 15 календарных дней со дня регистрации принятых документов в порядке поступления рассматривает представленные получателем средств документы, проверяет на соответствие целям, категории и условиям, установленным пунктами 5, 6, 14 настоящего Порядка, в том числе в порядке межведомственного взаимодействия с федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Новгородской области.

Основаниями для отказа в предоставлении гранта «Агротуризм» являются:

несоблюдение получателем средств целей, категории и условий предоставления гранта «Агротуризм», предусмотренных пунктами 5 и (или) 6, и (или) 14 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности информации в документах, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, представленных получателем средств;

получатель средств представил в адрес уполномоченного органа письменное уведомление об отказе от получения гранта «Агротуризм»;

подача получателем средств заявления и документов после даты и (или) времени, определенных в пункте 13 настоящего Порядка;

несоответствие представленных получателем средств заявления и документов требованиям, установленным пунктом 15 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем средств информации, в том числе о месте нахождения и адресе получателя средств – юридического лица.

Решения о предоставлении гранта «Агротуризм» либо об отказе в предоставлении гранта «Агротуризм» оформляются приказом уполномоченного органа в срок, предусмотренный в первом абзаце настоящего пункта.

Уведомление о предоставлении либо об отказе получателю гранта «Агротуризм» в предоставлении гранта «Агротуризм» направляется уполномоченным органом не позднее 2 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении гранта «Агротуризм» любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение.

18. Уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта «Агротуризм» подготавливает проект соглашения с получателем средств о предоставлении гранта «Агротуризм» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее соглашение), в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее система «Электронный бюджет»).

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

цели, размер и условия предоставления гранта «Агротуризм»;

сроки и форма представления получателем средств отчетности о достижении результатов предоставления гранта «Агротуризм»;

сроки перечисления гранта «Агротуризм»;

согласие получателя средств на осуществление уполномоченным органом как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим грант «Агротуризм», проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта «Агротуризм», в том числе в части достижения результата предоставления гранта «Агротуризм», а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

результаты предоставления гранта «Агротуризм»;

ответственность получателя средств за нарушение условий предоставления гранта «Агротуризм», предусматривающая возврат гранта «Агротуризм» в областной бюджет;

порядок и сроки возврата гранта «Агротуризм» в областной бюджет в случае нарушения получателем средств условий предоставления гранта «Агротуризм», выявленного по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и (или) органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения получателем средств показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта «Агротуризм»;

обязательство получателя средств в течение 18 месяцев со дня получения гранта «Агротуризм» использовать грант «Агротуризм» на мероприятия, указанные в проекте развития сельского туризма;

запрет получателю средств приобретать за счет полученных средств гранта «Агротуризм» иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (для юридических лиц);

обязательство получателя средств о включении в договоры, заключаемые с использованием средств гранта «Агротуризм» с иными лицами, положений:

о запрете приобретения иными лицами за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (для договоров, заключаемых с юридическими лицами);

о согласии иных лиц (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление уполномоченным органом в отношении них проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

об обязательстве иных лиц по возврату полученных средств в областной бюджет в соответствии с настоящим Порядком в случае нарушения условий предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и (или) органами государственного финансового контроля;

о казначейском сопровождении, установленном правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта «Агротуризм» в размере, определенном в соглашении.

19. В случае отказа от подписания соглашения, а также в случае, если получатель средств в течение 7 рабочих дней со дня создания проекта соглашения в системе «Электронный бюджет» не подписал соглашение, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения отказа от подписания соглашения или со дня истечения срока, установленного в настоящем абзаце для подписания соглашения, принимает приказ об отмене принятого решения о предоставлении гранта «Агротуризм».

В случае отмены принятого решения о предоставлении гранта «Агротуризм» уполномоченный орган любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления, направляет получателю средств в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения

соответствующее уведомление и исключает проект соглашения из системы «Электронный бюджет».

20. Получатель средств не позднее 5 рабочих дней со дня заключения соглашения обращается в Управление Федерального казначейства по Новгородской области с заявлением об открытии лицевого счета лица, не являющегося участником бюджетного процесса (далее лицевой счет).

Получатель средств не позднее 5 рабочих дней со дня открытия лицевого счета представляет его реквизиты в уполномоченный орган для перечисления средств гранта «Агротуризм».

В случае представления получателем средств реквизитов лицевого счета уполномоченный орган осуществляет перечисление средств гранта «Агротуризм» получателю гранта «Агротуризм» в течение 15 рабочих дней со дня поступления средств на финансирование данного направления на лицевой счет уполномоченного органа.

21. В период действия соглашения в него могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения к нему. Одна из сторон соглашения направляет в адрес другой стороны письменное уведомление с предложением о заключении дополнительного соглашения. Письменное уведомление подлежит рассмотрению стороной, его получившей, в течение 10 рабочих дней со дня его получения. В течение установленного в настоящем абзаце срока сторона, получившая письменное уведомление, в письменной форме извещает сторону, его направившую, о согласии на заключение дополнительного соглашения либо направляет мотивированный отказ от заключения дополнительного соглашения.

При наличии согласия сторон о заключении дополнительного соглашения стороны заключают дополнительное соглашение не позднее 10 календарных дней со дня окончания срока, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

Дополнительное соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет».

22. Результатами предоставления гранта «Агротуризм» являются:

прирост объема производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, по состоянию на 31 декабря отчетного года;

прирост объема доходов от услуг, оказываемых в сфере сельского туризма, по состоянию на 31 декабря отчетного года.

Показателем, необходимым для достижения результатов предоставления гранта «Агротуризм», является использование средств гранта «Агротуризм» в полном объеме на цели, определенные в проекте развития сельского

туризма, получателем средств на дату окончания использования средств гранта «Агротуризм».

23. Получатели средств представляют в уполномоченный орган:

отчет о достижении значений результатов предоставления гранта «Агротуризм» и показателя, необходимого для достижения результатов предоставления гранта «Агротуризм», определенных в пункте 22 настоящего Порядка, по форме, установленной соглашением, не позднее 15 числа полугодия, следующего за отчетным полугодием;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант «Агротуризм», с приложением копий документов, подтверждающих целевое использование гранта «Агротуризм» (договоров на приобретение, договоров на оказание услуг, товарных накладных, актов на выполненные работы (оказанные услуги), а в случае строительства – сводного сметного расчета, договоров на приобретение материалов (имущества), накладных, договоров на выполнение работ, актов выполненных работ, платежных документов, подтверждающих оплату), ежеквартально не позднее 15 числа квартала, следующего за отчетным, по форме, которая устанавливается соглашением;

отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за текущий год по формам, утверждаемым приказом Министерства, и в сроки, определяемые приказом уполномоченного органа.

24. В отношении получателя гранта «Агротуризм» и иных лиц осуществляются:

уполномоченным органом – проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта «Агротуризм», в том числе в части достижения результатов предоставления гранта «Агротуризм»;

органами государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае нарушения получателем средств условий, установленных при предоставлении гранта «Агротуризм», выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и (или) органами государственного финансового контроля, в случае недостижения получателем средств результатов предоставления гранта «Агротуризм» и показателя, необходимого для достижения результатов предоставления гранта «Агротуризм», а также в случае, если получатель средств не представил в уполномоченный орган документы, указанные в пункте 23 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 23 настоящего Порядка, грант «Агротуризм» подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме:

на основании требования уполномоченного органа – не позднее десятого рабочего дня со дня получения его получателем средств;

на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование о возврате средств гранта «Агротуризм» в областной бюджет в письменной форме направляется уполномоченным органом получателю средств в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения уполномоченным органом.

В случае недостижения получателем средств в отчетном финансовом году значений результатов предоставления средств гранта «Агротуризм» и показателя, необходимого для достижения результатов предоставления гранта «Агротуризм», в соответствии с соглашением уполномоченный орган не позднее 15 февраля следующего финансового года направляет получателю средств требование о возврате средств в областной бюджет в полном объеме.

В случае нарушения иными лицами условий, установленных при предоставлении гранта «Агротуризм», выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и (или) органами государственного финансового контроля, грант «Агротуризм» подлежит возврату в областной бюджет на основании:

требования уполномоченного органа – не позднее десятого рабочего дня со дня получения его иным лицом;

представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование о возврате гранта «Агротуризм» в областной бюджет в письменной форме направляется уполномоченным органом иному лицу в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения уполномоченным органом.

Возврат денежных средств в областной бюджет осуществляется получателем средств или иным лицом в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

Получатель средств или иное лицо вправе обжаловать требование уполномоченного органа, представление и (или) предписание органа государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Контроль за целевым использованием гранта «Агротуризм» осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям области грантов «Агротуризм»
Министерство сельского хозяйства
Новгородской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении средств гранта «Агротуризм»

_____ (полное наименование получателя средств гранта «Агротуризм» (далее получатель средств) – юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице _____,
(должность, Ф.И.О. лица, действующего от имени получателя средств гранта «Агротуризм»)

действующего на основании _____, просит
(устава, доверенности, иного документа)

предоставить грант «Агротуризм» в размере _____ руб.

Проект развития сельского туризма _____
(наименование проекта)

прошел конкурсный отбор в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации. Протокол заседания комиссии по организации и проведению отбора проектов развития сельского туризма от « ____ » _____ 20 ____ года № _____.

С Порядком предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям области грантов «Агротуризм» (далее Порядок) ознакомлен, соответствующим условиям, предъявляемым к получателю средств гранта «Агротуризм».

Обязуюсь:

не приобретать за счет средств гранта «Агротуризм» имущество, ранее приобретенное с участием средств государственной поддержки;

оплачивать за счет собственных средств не менее ____ % стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов;

осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории или на территории сельской агломерации Новгородской области со дня получения гранта «Агротуризм», достигнуть результатов предоставления гранта «Агротуризм»;

использовать грант «Агротуризм» не более 18 месяцев со дня получения указанных средств и использовать имущество, приобретаемое за счет средств гранта «Агротуризм», исключительно на реализацию проекта развития сельского туризма;

включать в договоры, заключаемые с использованием средств гранта «Агротуризм» с иными лицами, положения:

о запрете приобретения иными лицами за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (для договоров, заключаемых с юридическими лицами);

о согласии иных лиц (за исключением лиц, являющихся государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, хозяйственными товариществами и обществами с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческими организациями с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление министерством сельского хозяйства Новгородской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта «Агротуризм», в том числе в части достижения результата предоставления гранта «Агротуризм», органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

об обязательстве иных лиц по возврату полученных средств в областной бюджет в соответствии с Порядком в случае нарушения условий предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством сельского хозяйства Новгородской области и (или) органами государственного финансового контроля;

открыть в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области лицевой счет для учета операций со средствами лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

представлять отчетность, предусмотренную соглашением о предоставлении гранта «Агротуризм».

Подтверждаю, что по состоянию на _____:

зарегистрирован и осуществляю деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Новгородской области (нужное подчеркнуть);

планирую реализовать проект развития сельского туризма на территории _____ муниципального района (муниципального округа) Новгородской области.

В случае выявления нарушения условий, установленных при предоставлении гранта «Агротуризм», выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством сельского хозяйства Новгородской области и (или) органами государственного финансового контроля, в случае недостижения результатов предоставления гранта «Агротуризм» и показателя, необходимого для достижения результатов предоставления гранта «Агротуризм», а также в случае непредставления в министерство сельского хозяйства Новгородской области документов, указанных в пункте 23

Порядка (в том числе подтверждающих целевое использование средств гранта «Агротуризм»), в сроки, установленные пунктом 23 Порядка, несут ответственность в виде возврата в областной бюджет полученного гранта «Агротуризм» в полном объеме.

Получатель средств дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о получателе средств, о данном заявлении о предоставлении средств гранта «Агротуризм, иной информации о получателе средств, связанной с получением гранта «Агротуризм».

Получатель средств – индивидуальный предприниматель, дает согласие на обработку персональных данных, необходимых для получения гранта «Агротуризм», в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Даю согласие на осуществление уполномоченным органом проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта «Агротуризм», в том числе в части достижения результата предоставления гранта «Агротуризм», органами государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(подпись)

(Ф.И.О. представителя юридического лица, Ф.И.О.
индивидуального предпринимателя, Главы крестьянского
(фермерского) хозяйства)

М.П.
(при наличии)

« _____ » _____ 20 ____ года
