



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.09.2017

№ 4

Великий Новгород

**Об утверждении Примерного Положения об оплате труда работников государственных областных бюджетных и автономных организаций в сфере образования, находящихся в ведении департамента образования и молодежной политики Новгородской области**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, областным законом от 26.12.2014 №699-ОЗ «О реализации некоторых положений Трудового кодекса Российской Федерации на территории Новгородской области», постановлением Правительства Новгородской области от 12.03.2014 № 160 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Новгородской области», департамент образования и молодежной политики Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Примерное положение об оплате труда работников государственных областных бюджетных и автономных организаций в сфере образования, находящихся в ведении департамента образования и молодежной политики Новгородской области.

2. Признать утратившими силу постановления департамента образования и молодежной политики Новгородской области:

от 28.08.2014 № 10 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных областных бюджетных и автономных организаций в сфере образования, находящихся в ведении департамента образования и молодежной политики Новгородской области»;

от 31.10.2014 № 12 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников государственных областных бюджетных и автономных организаций в сфере образования, находящихся в ведении департамента образования и молодежной политики Новгородской области»;

от 09.07.2015 № 22 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников государственных областных бюджетных и автономных организаций в сфере образования, находящихся в ведении департамента образования и молодежной политики Новгородской области»;

от 19.07.2016 № 13 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников государственных областных бюджетных и

автономных организаций в сфере образования, находящихся в ведении департамента образования и молодежной политики Новгородской области».

3. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя руководителя департамента-начальника управления экономики, финансов и материально-технического обеспечения департамента образования и молодежной политики Новгородской области Середюк И.Л.

5. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Руководитель департамента **Для** **Документов** **А.И. Ширин**



УТВЕРЖДЕНО

постановлением департамента  
образования и молодежной  
политики Новгородской области

от №

## ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников государственных областных  
бюджетных и автономных организаций в сфере образования,  
находящихся в ведении департамента образования и  
молодежной политики Новгородской области

### 1. Общие положения

1.1. Примерное положение об оплате труда работников государственных областных бюджетных и автономных организаций в сфере образования, находящихся в ведении департамента образования и молодежной политики Новгородской области (далее Примерное положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, областным законом от 26.12.2014 №699-ОЗ «О реализации некоторых положений Трудового кодекса Российской Федерации на территории Новгородской области», постановлением Правительства Новгородской области от 12.03.2014 № 160 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Новгородской области».

1.2. Система оплаты труда работников государственных областных бюджетных и автономных организаций в сфере образования, находящихся в ведении департамента образования и молодежной политики Новгородской области (далее организации) включает размеры окладов (должностных окладов), виды и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и постановлениями Правительства Новгородской области и Примерным положением.

1.3. Месячная заработная плата работников организаций, полностью отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда».

1.4. Заработная плата работников организаций максимальным размером не ограничивается.

1.5. Оплата труда работников организаций, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится

пропорционально отработанному времени.

1.6. Фонд оплаты труда работников организаций формируется на календарный год исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке в организацию из областного бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.7. Условия оплаты труда, предусмотренные Примерным положением для руководителя организации, рассматриваются созданной в департаменте образования и молодежной политики Новгородской области (далее департамент) комиссией по вопросам оплаты труда руководителя организации (далее комиссия департамента).

Состав и порядок деятельности комиссии департамента утверждается приказом департамента образования и молодежной политики Новгородской области (далее приказ департамента).

1.8. Условия оплаты труда, предусмотренные Примерным положением и локальным нормативным актом организации для работников организации, рассматриваются созданной в организации комиссией по вопросам оплаты труда работников организации (далее комиссия организации).

Состав и порядок деятельности комиссии организации утверждается приказом организации.

## **2. Оплата труда руководителя организации, заместителя руководителя, главного бухгалтера организации**

2.1. Заработная плата руководителя организации, заместителя руководителя, главного бухгалтера организации состоит из:

должностного оклада;

выплат компенсационного характера;

выплат стимулирующего характера.

Условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера для руководителей организаций, их заместителей и главных бухгалтеров организации конкретизируются трудовым договором.

Решение об установлении должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера и их конкретных размеров принимается:

в отношении руководителя организации – руководителем департамента на основании решения комиссии департамента и оформляется приказом департамента;

в отношении заместителя руководителя, главного бухгалтера организации – руководителем организации на основании решения комиссии организации и оформляется приказом организации.

2.2. Должностной оклад:

2.2.1. Должностной оклад руководителя организации определяется

трудовым договором на основании решения комиссии департамента в зависимости от сложности труда с учетом объема управления, особенностей деятельности и специфики работы организации.

Должностной оклад руководителя организации (за исключением руководителя организации вновь созданной в текущем году) определяется по следующей формуле:

$$D_o = (B_o + B_o \times K_{п1} + B_o \times K_{п2} + B_o \times K_{сп1} + B_o \times K_{сп2}) \times K_{ind}, \text{ где:}$$

$D_o$  – должностной оклад руководителя организации;

$B_o$  – базовый оклад, применяемый для определения должностного оклада руководителя организации, устанавливается в фиксированном размере и составляет 12000 рублей;

$K_{п1}$  – коэффициент, характеризующий объем управления организацией;

$K_{п2}$  – коэффициент, характеризующий особенности деятельности организации;

$K_{сп1}$ ,  $K_{сп2}$  – коэффициенты специфики работы руководителя организации и значимости организации;

$K_{ind}$

– коэффициент индексации производится в размерах и в сроки, установленные в соответствии с трудовым законодательством и решением Новгородской областной Думы при принятии областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

Коэффициент, характеризующий объем управления организацией, ежегодно (начиная с 2018 года), пересматривается комиссией департамента не позднее 25 января. Принятое решение о пересмотре коэффициента, характеризующего объем управления организацией, оформляется приказом департамента до 1 февраля текущего года.

Показатели организации, характеризующие объем управления, устанавливаются в зависимости от среднесписочной численности обучающихся в организации, от численности обслуживаемого населения, от особенности деятельности организации.

Среднесписочная численность обучающихся определяется по данным организации с учетом данных статистики за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя. Среднесписочная численность обучающихся за календарный год, определяется суммированием численности обучающихся на каждое первое число месяца и делением полученной суммы на 12.

Число обслуживаемого населения определяется по состоянию на начало года по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области.

Коэффициенты, характеризующие объем управления организации:

№ п/п	Показатели по типам (видам) организаций	Условия (человек)	Коэффициент (K <sub>п</sub> )
1	2	3	4
1.	Обучающиеся: общеобразовательных организаций для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; профессиональных образовательных организаций	до 150	0,1
		от 150 до 300	0,2
		от 300 до 450	0,3
		от 450 до 600	0,4
		от 600 до 750	0,5
		от 750 до 900	0,6
		свыше 900	0,8
2.	Обучающиеся в центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	за каждые 10	0,05
3.	Воспитанники организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	до 50	-
		от 50 до 100	0,1
		свыше 100	0,2
4.	Население в возрасте до 18 лет, проживающее на территории, обслуживаемой центром психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	до 15000	0,1
		от 15000 до 30000	0,2
		от 30000 до 45000	0,3
		от 45000 и выше	0,4
5.	Организация дополнительного профессионального образования	-	1
6.	Обучающиеся в организациях дополнительного образования детей	до 500	0,6
		от 500 до 650	0,8
		от 650 до 750	0,9
7.	Обучающиеся в общеобразовательной организации при исправительном учреждении	до 300	0,025
		от 300 до 450	0,05
		от 450 до 600	0,075
8.	Обучающиеся в общеобразовательных организациях для обучающихся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	до 50	-
		от 50 до 100	1
		от 100 до 180	1,2
		от 180 до 200	1,25

Коэффициенты, характеризующие особенности деятельности организации, пересматривается комиссией департамента при изменении наличия в организации следующих показателей:

- филиала;
- интерната;
- дошкольных групп;

структурного подразделения «психолого-медико-педагогическая комиссия»;

общежития;

дистанционной площадки, ресурсного центра, базы отдыха для детей.

Коэффициенты, характеризующие особенности деятельности организации:

№ п/п	Показатели наличия по типам (видам) организации	Условия	Коэффициент (K <sub>п2</sub> )
1	2	3	4
1.	Количество филиалов:		
1.1.	Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	за каждый филиал	0,05
1.2.	Профессиональные образовательные организации	за каждый филиал	0,1
1.3.	Общеобразовательные организации, работающие при исправительных учреждениях	за каждый филиал	0,01
2.	Наличие интерната с численностью детей школьного возраста:		
2.1.	Общеобразовательные организации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья  Общеобразовательные организации для обучающихся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	до 40 человек	0,2
		от 40 человек до 100 человек	0,25
		свыше 100 человек	0,3
3.	Наличие интерната с численностью детей дошкольного возраста:		
3.1.	Общеобразовательные организации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	до 10 человек	0,1
		свыше 10 человек	0,15
4.	Наличие дошкольных групп полного дня пребывания детей:		
4.1.	Организации для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	до 50 человек	0,15
		от 50 человек и выше	0,2
4.2.	Общеобразовательные организации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	до 12 человек	0,1
		от 12 человек до 40 человек	0,2
		от 40 человек и выше	0,3

1	2	3	4
5.	Наличие дошкольных групп кратковременного пребывания детей:		
5.1.	Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	до 12 человек	0,05
		от 12 человек до 40 человек	0,1
		от 40 человек и выше	0,2
6.	Наличие структурного подразделения «психолого-медико-педагогическая комиссия» с численностью населения в возрасте от 0 до 18 лет:		
6.1.	Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Общеобразовательные организации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	от 12000 человек и выше	0,2
7.	Наличие общежития с численностью		
7.1.	Профессиональные образовательные организации	от 10 человек до 100 человек	0,1
		от 100 человек до 250 человек	0,15
		от 250 человек и выше	0,2
8.	Наличие дистанционной площадки, ресурсного центра, базы отдыха для детей		
8.1.	Профессиональные образовательные организации Общеобразовательные организации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Организации для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Организации дополнительного образования детей	за каждый вид	0,2
9.	Наличие организации обучения обучающихся в медицинских организациях, организациях социального обслуживания		
9.1.	Общеобразовательные организации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	-	0,1
10.	Наличие организации подвоза учащихся к месту учебы		
10.1.	Общеобразовательные организации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	-	0,1



1	2	3	4
	Профессиональные образовательные организации		

Для руководителей организаций устанавливаются коэффициенты специфики работы и значимости организации в размере:

за работу в отдельных образовательных организациях с особыми условиями труда ( $K_{cp1}$ ):

центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	– 0,15
общеобразовательные организации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	– 0,2
общеобразовательные организации для обучающихся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	– 0,2
организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	– 0,3
профессиональные образовательные организации	– 0,4
общеобразовательная организация при исправительном учреждении	– 0,5
организации дополнительного образования детей	– 0,6

за работу в образовательной организации, расположенной в сельской местности ( $K_{cp2}$ ) – 0,25.

Руководителю вновь созданной организации должностной оклад устанавливается на текущий и очередной финансовый год на основании решения комиссии департамента.

2.2.2. Должностной оклад заместителя руководителя устанавливается не более 90 процентов должностного оклада руководителя организации.

Должностной оклад главного бухгалтера организации устанавливается на 30 процентов ниже должностного оклада руководителя организации.

2.3. Выплаты компенсационного характера:

2.3.1. Для руководителя организации, заместителя руководителя, главного бухгалтера организации устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты, работникам занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

2.3.2. Выплаты, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации в повышенном размере.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента должностного оклада, установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Указанные выплаты устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда. Если по результатам оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

2.3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных осуществляются:

за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в размере не более 50 процентов должностного оклада;

за работу в ночное время производится за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов предшествующего дня до 6 часов следующего дня. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 года № 554 "О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время" минимальный размер повышения оплаты труда за работу в ночное время составляет 20 процентов должностного оклада, рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни осуществляется в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (часть должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и двойную дневную или часовую ставку (часть должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. По желанию руководителя организации, заместителя руководителя, главного бухгалтера организации, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит;

за сверхурочную работу осуществляется за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в

двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

#### 2.4. Выплаты стимулирующего характера:

2.4.1. Руководителю организации, заместителю руководителя, главному бухгалтеру организации устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Размеры стимулирующих выплат руководителю организации, заместителю руководителя, главному бухгалтеру организации устанавливаются в процентах к должностному окладу.

2.4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы производятся в соответствии с критериями оценки их деятельности:

в отношении руководителя организации (за исключением руководителя организации вновь созданной в текущем году и руководителя, впервые назначенного на эту должность) разработанными настоящим положением, указанными в приложении № 1 к Примерному положению;

в отношении заместителя руководителя, главного бухгалтера организации разработанными положением об оплате труда организации, по форме перечня показателей оценки эффективности деятельности работников организации и критериев оценки эффективности их деятельности, согласно приложению № 2 к Примерному положению.

2.4.2.1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы определяется:

в отношении руководителя организации (за исключением руководителя организации вновь созданной в текущем году, для руководителя, впервые назначенного на эту должность) на очередной финансовый год в размере не более 100 процентов должностного оклада в соответствии с решением комиссии департамента;

в отношении руководителя организации, вновь созданной в текущем году, и руководителю, впервые назначенному на эту должность, определяется на текущий и на очередной финансовый год в размере 100 процентов должностного оклада в соответствии с решением комиссии департамента.

Размеры и условия осуществления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются руководителям организаций (за исключением руководителя организации вновь созданной в текущем году и руководителя, впервые назначенных на эту должность) с учетом перечней

оценки целевых показателей эффективности и результативности деятельности организаций, указанными приложением № 1 к Примерному положению.

Оценка выполнения целевых показателей эффективности и результативности деятельности организаций проводится комиссией департамента в соответствии с критериями оценки их деятельности не позднее 1 октября календарного года, предшествующего году установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

Комиссия департамента рассматривает отчет руководителя организации, на его основе проводит оценку выполнения целевых показателей эффективности и результативности деятельности организации, согласовывает сумму баллов, набранных каждым руководителем организации, и устанавливает размер выплаты в процентах к должностному окладу из расчета одного процента за каждый набранный балл.

2.4.2.2. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы заместителю руководителя, главному бухгалтеру организации определяется и устанавливается на очередной финансовый год в размере не более 75 процентов должностного оклада в соответствии с решением комиссии организации.

Размеры и условия осуществления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются заместителю руководителя, главному бухгалтеру организации с учетом перечней показателей оценки эффективности деятельности работников организации, определяемыми положением об оплате труда организации, разработанными в соответствии с перечнем, указанным в приложении № 3 к Примерному положению, который может быть дополнен организацией.

Оценка выполнения целевых показателей эффективности и результативности деятельности заместителя руководителя, главного бухгалтера организации проводится комиссией организации в соответствии с критериями оценки их деятельности не позднее 1 октября календарного года, предшествующей году установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

Комиссия организации рассматривает отчеты, поданные в письменном виде заместителем руководителя, главным бухгалтером организации об оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности, согласует набранную сумму баллов по каждому и устанавливает размер выплаты в процентах к должностному окладу из расчета одного процента за каждый набранный балл.

2.4.3. Выплата за качество выполняемых работ осуществляется ежемесячно либо единовременно.

Ежемесячно выплата за качество выполняемых работ руководителю организации, заместителю руководителя, главному бухгалтеру организации устанавливается за, полученную высшую категорию, присвоенное поощрение, ученую степень, начиная с даты возникновения правовых оснований – присвоение квалификационной категории, поощрения, ученой степени – при условии:

выполнения работы по должности, по которой присвоена квалификационная категория;

соответствия поощрения, ученой степени профилю деятельности организации.

Единовременно выплата за качество выполняемых работ руководителю организации, заместителю руководителя, главному бухгалтеру организации устанавливается при поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации, награждении ведомственными знаками отличия в случаях, предусмотренных федеральными нормативными правовыми актами.

Выплата за качество выполняемых работ устанавливается в процентах к должностному окладу в размерах:

ежемесячно:

за поощрения:

государственные награды, установленные Указом Президента Российской Федерации от 07.09.2010 № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации», золотой знак отличия Министерства образования и науки Российской Федерации, медаль К.Д. Ушинского, медаль Л.С. Выготского, почетные звания, утвержденные приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.06.2010 № 580, от 26.09.2016 № 1223, значок «Отличник народного просвещения», нагрудный знак «Отличник здравоохранения», почетные спортивные звания «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный тренер России» и «Почетный спортивный судья России» – 10

за ученые степени:

кандидат наук – 25

доктор наук – 60

единовременно:

за поощрения:

государственные награды, установленные Указом Президента Российской Федерации от 07.09.2010 № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации», золотой знак отличия Министерства

образования и науки Российской Федерации, медаль К.Д. Ушинского, медаль Л.С. Выготского, почетные звания, утвержденные приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.06.2010 № 580, от 26.09.2016 № 1223, значок «Отличник народного просвещения», нагрудный знак «Отличник здравоохранения», почетные спортивные звания «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный тренер России» и «Почетный спортивный судья России» – 100.

2.4.4. Выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается в зависимости от стажа работы, дающего право на получение указанной выплаты в отношении руководителя организации в следующих размерах:

от 1 до 5 лет	– 10 % должностного оклада;
от 5 до 10 лет	– 15% должностного оклада;
от 10 до 15 лет	– 20% должностного оклада;
свыше 15 лет	– 30% должностного оклада.

В стаж работы руководителя организации, дающий право на получение выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет, включается стаж работы, как по основному месту работы, так и по совместительству на педагогических и руководящих должностях, иные периоды, засчитываемые в стаж работы в соответствии с действующим законодательством, и работа в органах государственной власти, органах местного самоуправления.

В случае, если у руководителя организации право на назначение или изменение выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет наступило в период пребывания в ежегодном основном и дополнительном оплачиваемых отпусках, в отпуске без сохранения заработной платы, а также в период временной нетрудоспособности, при повышении квалификации и переподготовке кадров с сохранением среднего заработка по месту основной работы, установление надбавки в новом размере производится после окончания соответствующего отпуска, временной нетрудоспособности, обучения в учебных заведениях системы повышения квалификации и переподготовки кадров.

Установление стажа непрерывной работы, выслуги лет дающего право на получение выплаты и определение размеров выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет в отношении заместителя руководителя, главного бухгалтера организации устанавливаются комиссией организации в размере не более 30 процентов должностного оклада.

Решение об установлении размера выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет в отношении заместителя руководителя, главного бухгалтера организации принимается комиссией организации в соответствии с их критериями оценки, установленными положением об оплате труда организации.

Заседания комиссии департамента, комиссии организации проходят по мере необходимости, результаты по установлению стажа, дающего право на установление (изменение) выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет оформляются протоколом заседания комиссии департамента, комиссии организации.

2.4.5. Премияльные выплаты по итогам работы за квартал руководителю организации, заместителю руководителя, главному бухгалтеру организации осуществляются в соответствии с показателями эффективности деятельности.

Оценка выполнения показателей эффективности деятельности руководителя организации, заместителя руководителя, главного бухгалтера организации для установления премиальных выплат производится ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в соответствии с критериями оценки эффективности деятельности, указанными в приложении № 4 к Примерному положению.

Проведение оценки показателей эффективности деятельности осуществляется на основании предложений, поданных:

в отношении руководителя организации – специалистами департамента – кураторами организаций в комиссию департамента;

в отношении заместителя руководителя, главного бухгалтера организации – руководителем организации в комиссию организации.

Максимальное количество баллов, которое можно набрать за отчетный период, принимается за 100 процентов. Премия не выплачивается, если сумма баллов, набранных за отчетный период составит меньше 50 процентов.

При наличии дисциплинарного взыскания руководителю организации, заместителю руководителя организации, главному бухгалтеру организации за период, в котором совершен проступок, премиальная выплата не выплачивается.

Премия по итогам работы за квартал начисляется с учетом количества фактически отработанного времени за квартал в пределах объема субсидий, поступающих в установленном порядке в организацию из областного бюджета, или средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

По решению комиссии департамента на основании служебной записки специалиста департамента – куратора организации руководителю организации выплачивается премия за выполнение особо важных и/или срочных работ одновременно в размере 100 процентов должностного оклада по итогам их выполнения с целью поощрения руководителя организации за оперативность и качественный результат труда.

В целях повышения материальной заинтересованности в увеличении доходов организации от приносящей доход деятельности руководителю организации, заместителю руководителя, главному бухгалтеру организации

может устанавливаться ежеквартальная премия в размере не более 1 процента от суммы средств полученных от иной приносящей доход деятельности.

Выплата производится за счет средств доходов, полученных в текущем году от приносящей доход деятельности. Данная выплата устанавливается:

в отношении руководителя организации приказом департамента в соответствии с решением комиссии департамента на основании предложения комиссии организации, которое должно быть представлено не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

в отношении заместителя руководителя, главного бухгалтера организации приказом организации в соответствии с решением комиссии организации, в сроки, установленные локальным нормативным актом организации.

Премияльные выплаты производятся руководителю организации, заместителю руководителя, главному бухгалтеру организации, состоящим в списочном составе организации на дату начисления премии.

#### 2.5. Материальная помощь:

2.5.1. Из фонда оплаты труда руководителю организации, заместителю руководителя, главному бухгалтеру организации может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

смерти (гибели) члена семьи (супруг, супруга), близкого родственника (родители, дети, усыновители, усыновленные, братья, сестры, дедушка, бабушка, внуки);

необходимости длительного лечения и восстановления здоровья (более 1 месяца) работника;

утраты личного имущества в результате стихийного бедствия, пожара, аварии, противоправных действий третьих лиц;

рождения ребенка;

в других случаях при наличии уважительных причин.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретном размере принимается на основании письменного заявления руководителя организации, заместителя руководителя, главного бухгалтера организации с приложением документов, подтверждающих наличие оснований для выплаты.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретном размере принимается:

в отношении руководителя организации – руководителем департамента и оформляется приказом департамента;

в отношении заместителя руководителя, главного бухгалтера организации – руководителем организации и оформляется приказом организации.

2.5.2. В случае смерти руководителя организации, заместителя



руководителя, главного бухгалтера организации материальная помощь может быть выплачена члену его семьи (супруг, супруга), близким родственникам (родители, дети, усыновители, усыновленные, братья, сестры, бабушка, бабушка, внуки). Решение о выплате материальной помощи и ее конкретном размере принимается на основании письменного заявления члена семьи или одного из близких родственников с приложением документов, подтверждающих родство и наличие оснований для выплаты.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретном размере принимается:

в отношении руководителя организации – руководителем департамента и оформляется приказом департамента;

в отношении заместителя руководителя, главного бухгалтера организации – руководителем организации и оформляется приказом организации.

2.5.3. Материальная помощь, оказываемая руководителю организации, заместителю руководителя, главному бухгалтеру организации, предоставляется в пределах утвержденного для организации фонда оплаты труда.

2.5.4. Материальная помощь не относится к стимулирующим выплатам и не учитывается при определении среднего заработка.

2.6. Руководителю организации, заместителю руководителя, главному бухгалтеру организации, устанавливается предельная кратность среднемесячной заработной платы труда к величине среднемесячной заработной платы работников организации (без учета заработной платы руководителя организации, заместителей руководителя, главного бухгалтера организации), в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом особенностей деятельности организации.

Предельная кратность среднемесячной заработной платы руководителя организации, заместителя руководителя, главного бухгалтера организации, устанавливается:

№ п/п	Тип (вид) организации	Предельная кратность среднемесячной заработной платы		
		руководителя организации	заместителя руководителя	главного бухгалтера организации
1	2	3		
1.	Общеобразовательные организации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	3	2,5	2
2.	Профессиональные образовательные организации	4	3	2,5

1	2	3		
3.	Организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	3	2,5	2
4.	Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	2,5	2	1,8
5.	Организация дополнительного профессионального образования	4,5	3,5	3
6.	Организации дополнительного образования детей	4	3	2,5
7.	Общеобразовательная организация при исправительном учреждении	2,5	2	1,5
8.	Общеобразовательные организации для обучающихся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	4,5	3,5	2,5

Предельная кратность среднемесячной заработной платы руководителя организации, заместителей руководителей и главного бухгалтера организации к среднемесячной заработной плате работников организации, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, определяется путем деления среднемесячной заработной платы руководителя организации, заместителя руководителя, главного бухгалтера организации на среднемесячную заработную плату работников организации и рассчитывается за календарный год.

Исчисление среднемесячной заработной платы руководителя организации, заместителей руководителей, главного бухгалтера организации и среднемесячной заработной платы работников организации в целях определения предельного уровня их соотношения осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года N 922.

В случае создания новой организации и невозможности по причине отсутствия фактических начислений работникам организации в течение 12 календарных месяцев, необходимых для расчета среднемесячной заработной платы, предельная кратность среднемесячной заработной платы

руководителя организации, заместителей руководителей и главного бухгалтера организации к среднемесячной заработной плате работников организации рассчитывается с месяца создания организации.

### **3. Оплата труда работников организации (за исключением руководителя организации, заместителя руководителя, главного бухгалтера организации)**

3.1. Заработная плата работников организации (за исключением руководителя организации, заместителя руководителя, главного бухгалтера организации) (далее работники организации) состоит из:

- должностного оклада;
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера.

#### **3.2. Должностной оклад**

Должностной оклад (ставка заработной платы) работника организации формируется из минимального (базового) оклада по соответствующей профессиональной квалификационной группе (далее ПКГ) и применения повышающих коэффициентов к минимальному (базовому) окладу по занимаемой должности.

Работникам организации, имеющим право на повышающие коэффициенты к минимальному (базовому) окладу по двум или нескольким основаниям, для определения должностного оклада (ставки заработной платы) размеры повышающих коэффициентов суммируются.

Повышающие коэффициенты к минимальному (базовому) окладу устанавливаются на определенный период в течение соответствующего календарного года. Решение об установлении повышающих коэффициентов принимается руководителем организации в пределах фонда оплаты труда.

#### **3.3. Размеры минимальных окладов работников организации:**

3.3.1. Размеры минимальных окладов работников организации по ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования", составляют:

№ п/п	ПКГ, квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Размер минимального оклада (руб.)
1	2	3	4
1.	ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала		

1	2	3	4
1.1.	Первый уровень	вожатый, помощник воспитателя, секретарь учебной части	4000
1.2.	Второй уровень		
1.2.1.	1 квалификационный уровень	дежурный по режиму, младший воспитатель	4200
1.2.2.	2 квалификационный уровень	диспетчер образовательного учреждения, старший дежурный по режиму	4610
2.	ПКГ должностей педагогических работников		
2.1.	1 квалификационный уровень	инструктор по труду, инструктор по физической культуре, инструктор по адаптивной физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый	5120
2.2.	2 квалификационный уровень	инструктор-методист, концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, тренер-преподаватель	5690
2.3.	3 квалификационный уровень	воспитатель, мастер производственного обучения, методист, педагог-психолог, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования, старший тренер-преподаватель	6325
2.4.	4 квалификационный уровень	преподаватель*, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, старший методист, тьютор**, учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, логопед педагог - библиотечарь	6950
3.	ПКГ должностей руководителей структурных подразделений		
3.1.	1 квалификационный уровень	заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом,	6325

1	2	3	4
		отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей***	
3.2.	2 квалификационный уровень	заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей, начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования****, старший мастер образовательного учреждения (подразделения) начального и/или среднего профессионального образования	6950
3.3.	3 квалификационный уровень	начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования	7485

\* кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу.

\*\* кроме тьюторов, занятых в сфере дополнительного профессионального образования.

\*\*\* кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 2 квалификационному уровню.

\*\*\*\* кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню.

3.3.2. Размеры минимальных окладов работников организации по ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 217н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования", составляют:

№ п/п	ПКГ, квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Размер минимального оклада (руб.)
1	2	3	4
1.	ПКГ должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала		
1.1.	1 квалификационный уровень	специалист по учебно-методической работе	6325
1.2.	2 квалификационный уровень	специалист по учебно-методической работе II категории	6950
1.3.	3 квалификационный уровень	специалист по учебно-методической работе I категории	7330

ПКГ должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности профессорско-преподавательского состава, отнесенные к квалификационному уровню	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Размер минимального оклада (руб.)
1	2	3	4	5
1.	1 квалификационный уровень	ассистент, преподаватель	начальник (директор, заведующий, руководитель) кабинета, лаборатории, отдела и других подразделений*, помощник ректора	5275

1	2	3	4	5
2.	2 квалификац ионный уровень	старший преподаватель	начальник (директор, заведующий, руководитель) межкафедральной учебной лаборатории, структурного подразделения, реализующего общеобразовательные программы, управления безопасности, управления охраны труда и техники безопасности, начальник (заведующий) учебного отдела (учебно-методического, методического)	6330
3.	3 квалификац ионный уровень	доцент	начальник (директор, заведующий, руководитель) учебно-методического (учебно-производственного, учебно-научного, экспериментального) центра, других учебных подразделений, начальник управления: кадров, учебного (учебно- методического), экономического (финансово- экономического, финансового), юридического (правового), советник при ректорате, ученый секретарь совета учреждения	7385
4.	4 квалификац ионный уровень	профессор	-	8440
5.	5 квалификац ионный уровень	заведующий кафедрой	-	9495

\* кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 2-5 квалификационным уровням.

3.3.3. Размеры минимального окладов работников организации по ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 года № 570 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии", составляют:

№ п/п	ПКГ	Должности, отнесенные к ПКГ	Размер минимального оклада (руб.)
-------	-----	--------------------------------	---

1	2	3	4
1.	ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"	аккомпаниатор, культорганизатор, руководитель кружка	4625
2.	ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"	библиотекарь	5278
		главный библиотекарь	6850

3.3.4. Размеры минимальных окладов работников организации по ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих", составляют:

№ п/п	ПКГ, квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Размер минимального оклада (руб.)
1	2	3	4
1.	ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"		
1.1.	1 квалификационный уровень	агент, архивариус, дежурный (по общежитию и др.), делопроизводитель, кассир, комендант, машинистка, паспортист, секретарь, секретарь-машинистка, счетовод, экспедитор, экспедитор по перевозке грузов	4000
1.2.	2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"	4200
2.	ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"		
2.1.	1 квалификационный уровень	администратор, диспетчер, инспектор по кадрам, лаборант, секретарь руководителя, специалист по работе с молодежью, специалист по социальной работе с молодежью, техник, художник	4215



1	2	3	4
2.2.	2 квалификационный уровень	заведующая машинописным бюро, заведующий архивом, канцелярией, копировально-множительным бюро, складом, фотолабораторией, хозяйством, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший" или II внутриведомственная категория	4640
2.3.	3 квалификационный уровень	заведующий общежитием, заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутриведомственная категория	5060
2.4.	4 квалификационный уровень	механик, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "ведущий"	5480
2.5.	5 квалификационный уровень	начальник гаража, начальник (заведующий) мастерской	6325
3.	ПКГ "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"		
3.1.	1 квалификационный уровень	бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер (по автоматизации и механизации производственных процессов, по автоматизированным системам управления производством, по охране труда), менеджер, специалист по кадрам, специалист по маркетингу, экономист, юрист-консультант	4600
3.2.	2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутриведомственная категория	5060
3.3.	3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутриведомственная категория	5600
3.4.	4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается	6150

1	2	3	4
		производное должностное наименование "ведущий"	
3.5.	5 квалификационный уровень	главный специалист в отделе, отделении, лаборатории, мастерской, заместитель главного бухгалтера	6765
4.	ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"		
4.1.	1 квалификационный уровень	начальник отдела: кадров, материально-технического снабжения, финансового, юридического, начальник планово-экономического отдела	7485

3.3.5. Размеры минимальных окладов работников организации по ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих", составляют:

№ п/п	ПКГ, квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Размер минимального оклада (руб.)
1	2	3	4
1.	ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"		
1.1.	1 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик, грузчик, дворник, истопник, кастелянша, кладовщик, рабочий по обслуживанию в бане, садовник, сторож (вахтер), уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений, уборщик территорий	3000
1.2.	2 квалификационный уровень	профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)	3300

1	2	3	4
2.	ПКГ "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня"		
2.1.	1 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно- квалификационным справочником работ и профессий рабочих, водитель автомобиля, слесарь по ремонту автомобиля	3630
2.2.	2 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3990
2.3.	3 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4395
2.4.	4 квалификационный уровень	профессии рабочих, предусмотренные 1-3 квалификационными уровнями данной ПКГ, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	5000

Перечень высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, устанавливается руководителем организации по согласованию с выборным профсоюзным органом с учетом квалификации, объема и качества выполняемых работ в пределах фонда оплаты труда.

3.3.6. Размеры минимальных окладов работников организации по ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 8 августа 2008 года № 391н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников морского транспорта", составляют:

№ п/п	ПКГ, квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Размер минимального оклада (руб.)
1	2	3	4

1	2	3	4
1.	ПКГ должностей работников морского транспорта второго уровня		
1.1.	1 квалификационный уровень	дневальный, матрос, моторист, электрик судовой	5368
1.2.	2 квалификационный уровень	повар судовой, боцман	5636
2.	ПКГ должностей работников морского транспорта третьего уровня		
2.1.	1 квалификационный уровень	помощник капитана судна валовой вместимостью менее 500 регистровых тонн, механик судна с главным двигателем общей мощностью менее 750 кВт, электромеханик судна с электрооборудованием мощностью менее 750 кВт	6038
2.2.	2 квалификационный уровень	старший помощник капитана судна валовой вместимостью менее 500 регистровых тонн	6576
2.3.	3 квалификационный уровень	старший механик судна с главным двигателем общей мощностью менее 750 кВт, капитан-механик моторного катера	7247
2.4.	4 квалификационный уровень	капитан судна валовой вместимостью менее 500 регистровых тонн	7783
2.5.	5 квалификационный уровень	помощник капитана судна валовой вместимостью 500 регистровых тонн и более, механик судна с главным двигателем общей мощностью 750 кВт и более, начальник радиостанции, радиооператор, электромеханик судна с электрооборудованием мощностью 750 кВт и более	8320
3.	ПКГ должностей работников морского транспорта четвертого уровня		
3.1.	1 квалификационный уровень	старший помощник капитана судна валовой вместимостью 500 регистровых тонн и более	8857

1	2	3	4
3.2.	2 квалификационный уровень	старший механик судна с главным двигателем общей мощностью 750 кВт и более	9394
3.3.	3 квалификационный уровень	капитан судна валовой вместимостью 500 регистровых тонн и более	10064

3.3.7. Размеры минимальных окладов работников организации по ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 8 августа 2008 года № 392н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников внутреннего водного транспорта", составляют:

№ п/п	ПКГ, квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Размер минимального оклада (руб.)
1	2	3	4
1.	ПКГ должностей работников внутреннего водного транспорта второго уровня		
1.1.	1 квалификационный уровень	матрос, машинист, моторист, повар судовой, рулевой (кормщик), электрик судовой	5233
1.2.	2 квалификационный уровень	боцман, профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, по которым устанавливается производное наименование "старший"	5502
1.3.	4 квалификационный уровень	помощник капитана самоходного судна (до 330 кВт), помощник механика самоходного судна (до 330 кВт)	5891
1.4.	5 квалификационный уровень	первый помощник механика самоходного судна (до 330 кВт), старший помощник капитана самоходного судна (до 330 кВт), электромеханик самоходного судна (до 330 кВт)	6401
1.5.	6 квалификационный уровень	механик самоходного судна (до 330 кВт)	6670
1.6.	7 квалификационный уровень	капитан самоходного судна (до 330 кВт), помощник электромеханика самоходного судна (от 551 до	7072

1	2	3	4
		850 кВт)	
1.7.	8 квалификационный уровень	помощник капитана самоходного судна (от 551 до 850 кВт), помощник механика самоходного судна (от 551 до 850 кВт), первый помощник электромеханика самоходного судна (от 551 до 850 кВт)	7327
1.8.	9 квалификационный уровень	первый помощник механика самоходного судна (от 551 до 850 кВт), старший помощник капитана самоходного судна (от 551 до 850 кВт), электромеханик самоходного судна (от 551 до 850 кВт)	7716
1.9.	10 квалификационный уровень	механик самоходного судна (от 551 до 850 кВт)	8254
1.10.	11 квалификационный уровень	капитан самоходного судна (от 551 до 850 кВт)	8764
2.	ПКГ должностей работников внутреннего водного транспорта третьего уровня		
2.1.	4 квалификационный уровень	начальник ремонтно- механических мастерских	9031

Примечание: должности капитан-наставник, механик-наставник, электромеханик-наставник соответствуют квалификационному уровню должностей: капитан, механик, электромеханик высшей группы обслуживаемых ими судов.

3.3.8. Размеры минимальных окладов работников организации по ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 года № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников», составляют:

№ п/п	ПКГ, квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Размер минимального оклада (руб.)
1	2	3	4
1.	ПКГ «Медицинский и фармацевтический		

1	2	3	4
	персонал первого уровня»		
1.1.	1 квалификационный уровень	младшая медицинская сестра по уходу за больными	4000
2.	ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
2.1.	2 квалификационный уровень	медицинская сестра диетическая	4200
2.2.	3 квалификационный уровень	медицинская сестра, медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра по массажу	4610
2.3.	4 квалификационный уровень	фельдшер	5120
2.4.	5 квалификационный уровень	старшая медицинская сестра	5690
3.	ПКГ «Врачи и провизоры»		
2.1.	2 квалификационный уровень	врач-специалист	6930

3.4. Оплата труда тренеров-преподавателей (включая старшего) производится по нормативам оплаты труда за одного занимающегося на этапах спортивной подготовки. При применении нормативов за одного занимающегося оплата труда производится по фактической численности занимающихся в группе в пределах установленного максимального количества.

Оплата труда тренеру-преподавателю устанавливается из расчета установленной тарифной ставки за каждого занимающегося в процентном отношении.

Нормативы оплаты труда тренера-преподавателя за подготовку одного занимающегося (в процентах от ставки заработной платы) составляют:

№ п/п	Этап спортивной подготовки	Период	Норматив оплаты труда тренера-преподавателя за подготовку одного занимающегося (% от ставки)	
			группа видов спорта <*>	
			I	II
1	2	3	4	5
1.	Спортивно-оздоровительный	весь период	2,2	2,2

1	2	3	4	5
2.	Начальной подготовки	до одного года обучения	3	3
		свыше одного года обучения	6	5
3.	Учебно-тренировочный	первые два года обучения	9	8
		свыше двух лет обучения	15	13
4.	Спортивного совершенствования	до одного года	24	21
		свыше года	39	34
5.	Высшего спортивного мастерства	весь период	устанавливается руководителем организации	

Примечание: 1. Норматив оплаты труда тренеров-преподавателей, работающих преимущественно со спортивно-оздоровительными группами и группами начальной подготовки, может повышаться ежегодно на 0,5 процента.

2. Виды спорта распределяются по группам в следующем порядке:

к первой группе видов спорта относятся все олимпийские виды спорта (дисциплины), кроме игровых видов спорта;

к второй группе видов спорта относятся олимпийские игровые виды спорта, а также неолимпийские виды спорта, получившие признание Международного олимпийского комитета (имеющие соответствующую классификацию во Всероссийском реестре видов спорта).

Тарификация тренеров-преподавателей устанавливается два раза в год. При изменении списочной численности обучающихся вносятся изменения в тарификационный список.

3.5. Размеры выплат по повышающим коэффициентам к минимальному (базовому) окладу по занимаемой должности:

3.5.1. Работникам организации, занимающим должности, отнесенные к ПКГ должностей педагогических работников, устанавливаются повышающие коэффициенты к минимальному (базовому) окладу по занимаемой должности:

за работу в гимназии, лицее (лицейской группе), колледже (колледжной группе) – 0,15;

за наличие высшего профессионального образования – 0,10;

за индивидуальное обучение больных детей-инвалидов на дому (при наличии соответствующего медицинского заключения) – 0,20;

за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах и детских отделениях больниц для взрослых – 0,20;

за психолого-педагогическое сопровождение детей, – 0,20;



воспитывающихся в семьях, находящихся в социально опасном положении\*

за приобретение первичных профессиональных навыков в течение 2 лет после окончания высшего учебного заведения или учреждения среднего профессионального образования:

1 квалификационный уровень	– 0,55;
2 квалификационный уровень	– 0,50;
3 квалификационный уровень	– 0,46;
4 квалификационный уровень	– 0,43;

за работу в дошкольных группах образовательных учреждений:

1 квалификационный уровень	– 0,78;
2 квалификационный уровень	– 0,71;
3 квалификационный уровень	– 0,65;
4 квалификационный уровень	– 0,60;

за работу по организации обучения русскому языку детей, для которых он не является родным\*

\*устанавливается руководителем организации персонально в отношении конкретного работника в зависимости от степени и продолжительности его работы с обучающимися, воспитанниками.

за работу в организации в течение двух лет работы после окончания высшего учебного заведения и получившего по договору о целевом обучении согласно занимаемой должности диплом с отличием – 0,71;

за работу в организации в течение двух лет работы после окончания высшего учебного заведения и получившего по договору о целевом обучении согласно занимаемой должности диплом – 0,28.

3.5.2. Работникам организации, занимающим должности, отнесенные к ПКГ должностей работников образования, должностей работников культуры, искусства и кинематографии среднего и ведущего звена, общеотраслевых должностей служащих первого, второго, третьего и четвертого уровней, должностей медицинских и фармацевтических работников, общеотраслевых должностей рабочих первого и второго уровней, устанавливаются повышающие коэффициенты к минимальному (базовому) окладу по занимаемой должности:

за работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (классах, группах) для детей с ограниченными возможностями здоровья (за исключением обучающихся с задержкой психического развития), в психолого-педагогических и медико-социальных центрах (за исключением обучающихся с задержкой психического развития)\* – 0,20;

за работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (классах, группах) для детей с задержкой психического развития, в психолого-педагогических и медико-социальных центрах для обучающихся с задержкой психического развития\* – 0,15;

за работу в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, группах для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в профессиональных образовательных организациях	– 0,20;
за работу в общеобразовательных учреждениях при учреждениях, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы, общего режима	– 0,50;
за работу в общеобразовательных учреждениях при учреждениях, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы, строгого режима	– 0,65;
помощникам воспитателей	– 0,9;
младшим воспитателям	– 0,81;
водителям	– 1,1.

\* устанавливается руководителем организации персонально в отношении конкретного работника в зависимости от степени и продолжительности его работы с обучающимися, воспитанниками.

3.5.3. Работникам организации, занимающим должности, отнесенные к ПКГ должностей педагогических работников, должностей руководителей структурных подразделений, должностей работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена, общеотраслевых должностей служащих третьего и четвертого уровня, должностей медицинских и фармацевтических работников, устанавливается повышающий коэффициент к минимальному (базовому) окладу по занимаемой должности:

за работу в образовательных организациях (в том числе филиалах образовательных организаций), расположенных в сельской местности	– 0,25;
---	---------

3.5.4. Работникам организации, занимающим должности, отнесенные к ПКГ должностей педагогических работников, должностей руководителей структурных подразделений, должностей медицинских и фармацевтических работников, устанавливаются повышающие коэффициенты к минимальному (базовому) окладу по занимаемой должности:

за высшую квалификационную категорию	– 0,40;
за первую квалификационную категорию	– 0,30;
за вторую квалификационную категорию	– 0,10;

3.5.5. Работникам организации, занимающим должности, отнесенные к ПКГ должностей педагогических работников, должностей руководителей структурных подразделений, должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования, должностей работников культуры, искусства и кинематографии, должностей медицинских и фармацевтических работников, устанавливаются повышающие коэффициенты к минимальному (базовому) окладу по занимаемой должности:

за государственные награды, установленные Указом Президента Российской Федерации от 07.09.2010 № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации», золотой знак отличия Министерства образования и науки Российской Федерации, медаль К.Д. Ушинского, медаль Л.С. Выготского, почетные звания, утвержденные приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.06.2010 № 580, от 26.09.2016 № 1223, значок «Отличник народного просвещения», нагрудный знак «Отличник здравоохранения», почетные спортивные звания «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный тренер России» и «Почетный спортивный судья России» – 0,1

за ученые степени:

кандидат наук	– 0,25
доктор наук	– 0,60

Повышающие коэффициенты к минимальному (базовому) окладу за наличие высшего образования, квалификационной категории, почетного звания, ученой степени устанавливаются:

начиная с даты возникновения правовых оснований – получение высшего образования, присвоение квалификационной категории, почетного звания, ученой степени;

при условии выполнения работы по специальности, по которой присвоена квалификационная категория;

при условии соответствия почетного звания, ученой степени профилю деятельности организации.

### 3.6. Выплаты компенсационного характера:

3.6.1. Работникам организации устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.6.2. Выплаты, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации в повышенном размере.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента должностного оклада, установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Указанные выплаты устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда. Перечень работ с неблагоприятными условиями труда утвержден приказом Государственного комитета СССР по народному

образованию от 20 августа 1990 года № 579 "Об утверждении Положения о порядке установления доплат за неблагоприятные условия труда и Перечня работ, на которых устанавливаются доплаты за неблагоприятные условия труда работникам организаций и учреждений системы Гособразования СССР". Если по результатам оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не производится.

3.6.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных осуществляются:

за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику организации в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации, по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема работ;

за работу в ночное время производится работникам организации за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов предшествующего дня до 6 часов следующего дня. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 года № 554 "О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время" минимальный размер повышения оплаты труда за работу в ночное время составляет 20 процентов должностного оклада, рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни осуществляется в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (часть должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и двойную дневную или часовую ставку (часть должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. По желанию работника организации, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит;

за сверхурочную работу осуществляется за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.7. Выплаты стимулирующего характера:

3.7.1. Работникам организаций устанавливаются следующие виды

выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность, высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы.

3.7.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы работникам организации производятся в соответствии с критериями оценки их деятельности разработанными положением об оплате труда организации, по форме перечня показателей оценки эффективности деятельности работников организации и критериев оценки эффективности их деятельности, согласно приложению № 2 к Примерному положению.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы работнику организации определяется и устанавливается на очередной финансовый год в процентном отношении от должностного оклада в соответствии с решением комиссии организации на основании отчета работника организации. Предельный размер выплаты составляет не более 250 процентов должностного оклада.

Размеры и условия осуществления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам организации с учетом перечней показателей оценки эффективности деятельности работников организации, определяемыми положением об оплате труда организации, разработанными в соответствии с перечнем, указанном в приложении № 3 к Примерному положению, который может быть дополнен организацией.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы для вновь принятых работников организации устанавливается приказом организации в соответствии с условиями и порядком выплаты установленными локальным нормативным актом организации.

Оценка выполнения показателей эффективности и результативности деятельности работников организации осуществляется в сроки установленные приказом организации в соответствии с условиями работы организации, особенностями реализуемых образовательных программ, но не более двух раз в течение финансового года.

Комиссия организации рассматривает отчеты, поданные в письменном виде работниками организации об их оценки выполнения показателей эффективности деятельности, согласует набранную сумму баллов по каждому и устанавливает размер одного балла выраженного в процентах к должностному окладу.

3.7.3. Выплата за качество выполняемых работ выплачивается одновременно при поощрении Президентом Российской Федерации,

Правительством Российской Федерации, награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации, награждении ведомственными знаками отличия (знаками отличия) в случаях, предусмотренных федеральными и областными нормативными правовыми актами.

Выплата за качество выполняемых работ работникам организации устанавливается в процентах к должностному окладу в размере:

единовременно:

за поощрения:

государственные награды, установленные Указом Президента Российской Федерации от 07.09.2010 № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации», золотой знак отличия Министерства образования и науки Российской Федерации, медаль К.Д. Ушинского, медаль Л.С. Выготского, почетные звания, утвержденные приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.06.2010 № 580, от 26.09.2016 № 1223, значок «Отличник народного просвещения», нагрудный знак «Отличник здравоохранения», почетные спортивные звания «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный тренер России» и «Почетный спортивный судья России» – до 100.

3.7.4. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет работникам организации производятся в соответствии с критериями оценки, установленными положением об оплате труда организации. Предельный размер выплаты составляет не более 30 процентов должностного оклада.

Установление стажа непрерывной работы, выслуги лет дающего право на получение выплаты и определение ее размеров выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет осуществляется комиссией организации.

Заседания комиссии организации проходит по мере необходимости, результаты по установлению стажа, дающего право на установление (изменение) выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет оформляются протоколом заседания комиссии организации.

3.7.5. Премияльные выплаты по итогам работы выплачиваются с целью поощрения работников организации за общие результаты труда по итогам работы за установленный период. Периодичность премиальных выплат устанавливается положением об оплате труда организации.

Премияльные выплаты работникам организации по итогам работы устанавливаются по решению комиссии организации в соответствии с критериями, утвержденными приказом организации, показателями эффективности деятельности работника организации. Конкретные размеры премий работников определяются в соответствии с личным вкладом и максимальными размерами не ограничиваются.

При определении показателей эффективности деятельности работников организации учитываются:

достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;  
качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творческий подход, применение современных форм, методов и технологий в процессе профессиональной деятельности;

своевременность и полнота подготовки отчетности и информации.

Решения об установлении премиальных выплат производятся комиссией организации на основании оценки показателей эффективности деятельности работника организации в соответствии с набранной суммой баллов.

Оценка выполнения показателей эффективности деятельности работников организации проводится комиссией организации до 15 числа месяца следующего за периодом установления выплаты на основании предложений поданных:

в отношении руководителя структурного подразделения, главного специалиста и иных работников организации, подчиненных заместителю руководителя организации – заместителем руководителя организации;

в отношении остальных работников организации – руководителем структурного подразделения.

Максимальное количество баллов, которое можно набрать за отчетный период, принимается за 100 процентов. Премия не выплачивается, если сумма баллов, набранных за отчетный период составит меньше 50 процентов.

Комиссия организации рассматривает предложения по оценке эффективности деятельности, согласует набранную сумму баллов по каждому работнику и устанавливает размер одного балла выраженного в процентах к должностному окладу.

При наличии дисциплинарного взыскания работникам организации за период, в котором совершен проступок, премиальная выплата не выплачивается.

Премии начисляются с учетом количества фактически отработанного времени за установленный период в пределах объема субсидий, поступающих в установленном порядке в организацию из областного бюджета, или средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

### 3.8. Материальная помощь:

3.8.1. Из фонда оплаты труда работникам организации может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

смерти (гибели) члена семьи (супруг, супруга), близкого родственника (родители, дети, усыновители, усыновленные, братья, сестры, дедушка,

бабушка, внуки);

необходимости длительного лечения и восстановления здоровья (более 1 месяца) работника;

утраты личного имущества в результате стихийного бедствия, пожара, аварии, противоправных действий третьих лиц;

рождения ребенка;

в других случаях при наличии уважительных причин.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретном размере принимается на основании письменного заявления работника организации с приложением документов, подтверждающих наличие оснований для выплаты.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретном размере принимается руководителем организации и оформляется приказом организации.

3.8.2. В случае смерти работника организации материальная помощь может быть выплачена члену его семьи (супруг, супруга), близким родственникам (родители, дети, усыновители, усыновленные, братья, сестры, дедушка, бабушка, внуки). Решение о выплате материальной помощи и ее конкретном размере принимается руководителем организации на основании заявления члена семьи или одного из близких родственников с приложением копии свидетельства о смерти, копии свидетельства о рождении (в подтверждение родства).

3.8.3. Материальная помощь, оказываемая работникам организации, может предоставляться в пределах утвержденного для организации фонда оплаты труда.

3.8.4. Размер материальной помощи может устанавливаться как в процентах к должностному окладу, так и в абсолютном значении.

3.8.5. Материальная помощь не относится к стимулирующим выплатам и не учитывается при определении среднего заработка.

3.9. Оплата труда педагогических работников организации устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

3.10. Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников образовательных организаций применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с обучающимися по заочной форме и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им по тарификации;



при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в образовательные организации;

при оплате за часы преподавательской работы в объеме до 300 часов в год;

при оплате преподавателей за выполнение преподавательской работы сверх уменьшенного годового объема учебной нагрузки в организациях (структурных подразделениях) профессионального образования.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы на среднемесячное количество рабочих часов.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе (по шестидневной рабочей неделе) и деления полученного результата на 5 (6) (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Для преподавателей организации профессионального образования размер оплаты за один час определяется путем деления месячной ставки заработной платы на 72 часа.

Оплата труда за замещение отсутствующего преподавателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

3.11. В случае задержки выплаты работникам организаций заработной платы и других нарушений оплаты труда руководители организаций несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

Приложение № 1

к Примерному положению об оплате труда работников государственных областных бюджетных и автономных организаций в сфере образования, находящихся в ведении департамента образования и молодежной политики Новгородской области

**ПЕРЕЧНИ**

оценки целевых показателей эффективности и результативности деятельности организаций

**1. Целевые показатели эффективности и результативности деятельности работы общеобразовательных организаций для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения целевого показателя	Диапазон значений целевого показателя	Максимальное количество баллов	Критерии оценки целевого показателя и методика их расчета
1	2	3	4	5	6
1.1.	Соответствие деятельности организациям требованиям законодательства в сфере образования				
1.1.1.	Отсутствие обеснованных жалоб граждан в вышестоящие организации и обращений в судебные органы	Наличие жалоб, обеснованность которых подтверждена в ходе их рассмотрения на основании Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ	Да/нет	3	Отсутствие жалоб граждан, обеснованность которых официально подтверждена – 3 балла; Наличие жалоб граждан, обеснованность которых официально подтверждена – 0 баллов
1.1.2.	Отсутствие правонарушений, выявленных в ходе проверок органов контроля (надзора)	Наличие возбужденных дел об административных правонарушениях	Да/нет	3	Наличие принятых решений об административных наказаниях – 0 баллов; Отсутствие принятых

1	2	3	4	5	6
					решений об административных наказаниях – 3 балла
1.1.3.	Выполненного объема государственного задания организации по видам услуг	% выполнения государственного задания	95%-100%	2	100% – 2 балла; От 95 до 99% – 1 балл; Менее 95% – 0 баллов  Методика расчета: (А/В) x 100%, где А – объем выполненного государственного задания; В – объем государственного задания по плану.
1.2.	Информационная открытость				
1.2.1.	Наличие официального сайта организации и его ведение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	Размещение на официальном сайте нормативно закреплённого перечня сведений о деятельности образовательной организации (перечень сведений и копий документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации)	Да/нет	3	Размещение на официальном сайте всех наименований необходимой информации и копий документов – 2 балла; Отсутствие одного или нескольких наименований необходимой информации и копий документов – 0 баллов; Соблюдение срока по обновлению информации на официальном сайте (10 дней) – 1 балл; Нарушение срока по обновлению информации на официальном сайте (10 дней) – 0 баллов
1.2.2.	Трансляция опыта деятельности организации для педагогического сообщества (на муниципальном,	Количество проведенных мероприятий	Да/нет	3	Трансляция опыта на муниципальном уровне – 1 балл;

1	2	3	4	5	6
	областном, федеральном уровне) в различных формах				Трансляция опыта на областном уровне – 1 балл; Трансляция опыта на федеральном уровне – 1 балл; Трансляция опыта не осуществлялась – 0 баллов
1.2.3.	Доступность информации об организации (на информационных стендах, рекламных буклетах, визитных карточках, информационных газетах, листовках, справочниках, средствах массовой информации)	Наличие и актуальность достоверной информации	Да/нет	2	Наличие информации на информационном стенде – 1 балл; Отсутствие информации на информационном стенде – 0 баллов; Вариативные формы предоставления информации (2 и более) – 1 балл; Отсутствие вариативных форм предоставления информации – 0 баллов
1.2.4.	Представление информации о текущей успеваемости в электронном виде	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, включая сведения об оценках успеваемости, сведения о содержании занятий и работ, по результатам которых получены оценки Ведение электронного дневника, наличие сведений о ходе и содержании образовательного процесса, в том числе расписание занятий на текущий учебный период, перечень изучаемых тем и	Да/нет	2	Информация предоставляется – 2 балла; Информация не предоставляется – 0 баллов

1	2	3	4	5	6
		<p>содержание выдаваемых учащемуся домашних заданий на уроках текущего периода            Ведение электронного журнала успеваемости, сведения о посещаемости уроков учащимся за текущий учебный период, сведения о расписании уроков (занятий), сведения об изменениях, вносимых в расписание уроков (занятий)</p>			
1.3.	Функционирование системы коллегиального управления				
1.3.1.	<p>Результаты участия органов общественного управления организации в решении актуальных задач функционирования и развития организации</p>	<p>Протоколы заседаний</p>	<p>Выполнение требований, зафиксированных локальным актом</p>	2	<p>Соответствие содержания протоколов заседаний органов общественного управления организации и периодичности их заседаний установленному локальным актом порядку за период учебного года – 2 балла;            Несоответствие содержания протоколов заседаний органов общественного управления организации и периодичности их заседаний установленному локальным актом порядку за период учебного года – 0 баллов</p>
1.3.2.	<p>Итоги независимой оценки качества и эффективности работы образовательной организации, проведенной областным</p>	%	75-100%	2	<p>Более 75% – 2 балла;            Менее 75% – 0 баллов</p>

1	2	3	4	5	6
	общественным советом при департаменте образования и молодежной политики Новгородской области				
1.4.	Реализация мероприятий по кадровому обеспечению				
1.4.1.	Привлечение молодых специалистов	Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет	10-20%	2	От 20% и более – 2 балла; От 10 до 20% – 1 балл; Менее 10% – 0 баллов  Методика расчета: A/B x 100%, где A – количество педагогических работников в возрасте до 30 лет, работающих в организации; B – общее количество педагогических работников, работающих в организации
1.4.2.	Повышение профессионального мастерства педагогических работников	Доля педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку	100%	2	100% – 2 балла; Менее 100% – 0 баллов  Методика расчета: A/B x 100%, где A – количество педагогических работников, прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку; B – общее количество педагогических работников, нуждающихся в повышении квалификации,

1	2	3	4	5	6
					профессиональной переподготовке
1.4.3.	Наличие педагогических работников, принимающих участие (выступающих) в деятельности инновационных, стажировочных площадок, конкурсах, конференциях, мероприятий методической направленности различных уровней (областного, федерального)	Доля педагогических работников, принимающих участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, конкурсах, конференциях, мероприятий методической направленности различных уровней от общего количества педагогических работников	100 %	2	100% – 2 балла; Менее 100% – 0 баллов  Методика расчета: А/В x 100%, где А – количество педагогических работников, принимающих участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, конкурсах, конференциях, мероприятий методической направленности; В – общее количество педагогических работников
1.5.	Сохранность контингента				
1.5.1.	Доля обучающихся, переведенных в следующий класс	%	100%	2	100% – 2 балла; Менее 100% – 0 баллов  Методика расчета: $Ч_1/Ч_2 \times 100\%$ , где $Ч_1$ – количество обучающихся, переведенных в следующий класс (по каждому классу в пределах одной ступени); $Ч_2$ – количество обучающихся на 31 мая отчетного года (по каждому классу в пределах одной ступени)

1	2	3	4	5	6
1.5.2.	Доля обучающихся, выбывших из общеобразовательной организации и не продолживших обучение	%	0%	2	$\frac{Ч_1}{Ч_2} \times 100\%$ , где $Ч_1$ – количество обучающихся, выбывших из общеобразовательной организации и не продолживших обучение; $Ч_2$ – общее количество обучающихся, выбывших из общеобразовательной организации Данные заполняются по форме федерального статистического наблюдения № 1-НД
1.6.	Результаты обучения				
1.6.1	Отношение среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) у 10% выпускников с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) у 10% выпускников с худшими результатами единого государственного экзамена		Не больше 1,82	2	Более 1,82 – 0 баллов; Менее 1,82 – 2 балла  Методика расчета: $\frac{Ч_1}{Ч_2}$ , где $Ч_1$ – средний балл единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) у 10% выпускников с лучшими результатами единого государственного экзамена; $Ч_2$ – средний балл единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) у 10% выпускников с худшими результатами единого государственного экзамена.
1.6.2.	Доля выпускников 9-х классов,	%	100%	1	100 % – 1 балл;



1	2	3	4	5	6
	получивших аттестаты об основном общем образовании				<p>Менее 100 % – 0 баллов</p> <p>Методика расчета:  <math>\frac{Ч_1}{Ч_2} \times 100\%</math>, где  <math>Ч_1</math> – количество выпускников 9-х классов, получивших аттестаты об основном общем образовании;  <math>Ч_2</math> – количество выпускников 9-х классов, допущенных к государственной (итоговой) аттестации</p>
1.6.3.	Доля выпускников 11 классов, получивших аттестаты о среднем общем образовании	%	100%	1	<p>100 % – 1 балл;  Менее 100 % – 0 баллов</p> <p>Методика расчета:  <math>\frac{Ч_1}{Ч_2} \times 100\%</math>, где  <math>Ч_1</math> – количество выпускников 11(12)-х классов, получивших аттестаты о среднем общем образовании;  <math>Ч_2</math> – количество выпускников 11(12)-х классов, допущенных к государственной (итоговой) аттестации</p>
1.6.4.	Доля выпускников с умственной отсталостью, получивших свидетельство об обучении	%	100%	2	<p>Методика расчета:  <math>\frac{Ч_1}{Ч_2} \times 100\%</math>, где  <math>Ч_1</math> – количество выпускников с умственной отсталостью, получивших свидетельство об обучении;  <math>Ч_2</math> – общее количество выпускников с умственной</p>

1	2	3	4	5	6
1.6.5.	Процент выпускников с умственной отсталостью, получивших «4» и «5» на выпускном экзамене	%	100%	2	отсталостью Методика расчета: $C_1/C_2 \times 100\%$ , где $C_1$ – количество выпускников с умственной отсталостью, получивших «4» и «5» на выпускном экзамене; $C_2$ – общее количество выпускников с умственной отсталостью, участвующих в выпускном экзамене
1.7.	Реализация мероприятий по профилактике правонарушений несовершеннолетних				
1.7.1.	Организация профилактической работы с обучающимися	Доля педагогов, прошедших повышение квалификации по организации профилактической работы с обучающимися	до 100%	2	От 15% и более – 2 балла; Менее 15% – 0 баллов Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где А – количество педагогов, прошедших повышение квалификации по организации профилактической работы с обучающимися; В – количество педагогов в образовательной организации
		Количество несовершеннолетних обучающихся, пропустивших занятия по неуважительным причинам свыше 10% учебного времени	Да/нет	2	Отсутствуют обучающиеся, пропустившие занятия по неуважительным причинам свыше 10% учебного времени, – 2 балла; Есть обучающиеся, пропустившие занятия по неуважительным

1	2	3	4	5	6
		Доля обучающихся, охваченных превентивными образовательными программами	100%	2	<p>причинам свыше 10% учебного времени, – 0 баллов</p> <p>От 98 до 100% - 2 балла; От 90 до 97% - 1 балл; Менее 90% - 0 баллов</p> <p>Методика расчета: <math>C_1/C_2 \times 100\%</math>, где <math>C_1</math> – количество обучающихся, охваченных превентивными образовательными программами в текущем учебном году; <math>C_2</math> – общее количество обучающихся</p>
		Организация поддержки педагогических работников, работающих с детьми из социально неблагополучных семей	Да/нет	1	Наличие приказа о закреплении за педагогическими работниками несовершеннолетних обучающихся из социально неблагополучных семей, наличие в Положении об оплате труда работников образовательной организации стимулирующих выплат педагогическим работникам, работающим с несовершеннолетними обучающимися из социально неблагополучных семей – 1 балл;

1	2	3	4	5	6
					Отсутствие приказа о закреплении за педагогическими работниками несовершеннолетних обучающихся из социально неблагополучных семей, наличие в Положении об оплате труда работников образовательной организации стимулирующих выплат педагогическим работникам, работающим с несовершеннолетними обучающимися из социально неблагополучных семей – 0 баллов
1.8.	Реализация социокультурных проектов				
1.8.1.	Наличие действующих музеев (музейных уголков) на базе образовательной организации	Наличие/отсутствие	Да/нет	3	Наличие музея – 3 балла; Наличие музейной комнаты – 2 балла; Наличие музейного уголка – 1 балл; Отсутствие музея, музейной комнаты, музейного уголка – 0 баллов

1	2	3	4	5	6
1.8.2.	Организация деятельности детских (молодёжных) общественных организаций (объединений), в том числе волонтерских формирований	Наличие и размещение на официальном сайте образовательной организации: локального акта, на основании которого действует детская (молодёжная) общественная организация (объединение), в том числе волонтерское формирование; утверждённого плана работы детской (молодёжной) общественной организации (объединения), в том числе волонтерского формирования, на текущий учебный год; отчёта о работе детской (молодёжной) общественной организации (объединения), в том числе волонтерского формирования, в текущем учебном году	Да/нет	2	Организация деятельности детских (молодёжных) общественных организаций – 2 балла; Организация деятельности детских (молодёжных) общественных объединений – 1 балл
1.9.	Реализация мероприятий, направленных на работу с одарёнными детьми				
1.9.1.	Наличие программ, направленных на работу с одарёнными детьми	Наличие программ, в том числе образовательных, направленных на работу с одарёнными детьми	Да/нет	1	Да – 1 балл; Нет – 0 баллов
1.9.2.	Обеспечение участия обучающихся в мероприятиях различного уровня ,)	Наличие документов, подтверждающих участие обучающихся в мероприятиях различного уровня	Да/нет	3	Участие обучающихся в мероприятиях различного уровня – 1 балл; Наличие победителей и призеров областного уровня – 2 балла; Наличие победителей и призеров федерального уровня – 3 балла
1.10.	Реализация программ и мероприятий по сохранению и укреплению здоровья обучающихся				
1.10.1.	Реализация образовательной	Наличие в образовательной	Да/нет	1	Да – 1 балл;

1	2	3	4	5	6
	организацией программ по сохранению и укреплению здоровья детей	организации программы по сохранению и укреплению здоровья			Нет – 0 баллов
1.11.	Организация оздоровительной и спортивной работы				
1.11.1.	Доля обучающихся, занимающихся адаптивной физкультурой, от общего числа учащихся	%	100%	1	100% – 1 балл; Менее 100% – 0 баллов  Методика расчета: $C_1/C_2 \times 100\%$ , где: $C_1$ – количество обучающихся, занимающихся адаптивной физкультурой; $C_2$ – общая численность обучающихся на 31 мая отчетного года
1.11.2.	Средний уровень физической подготовленности обучающихся (СУФП)	Количество очков	Не ниже средне областного показателя по СУФП за предыдущий учебный год	2	Выше средне областного показателя по СУФП за предыдущий учебный год – 2 балла; На уровне областного показателя по СУФП за предыдущий учебный год – 1 балл; Ниже средне областного показателя по СУФП за предыдущий учебный год – 0 баллов  Методика расчета показателя осуществляется согласно положению об областном спортивном фестивале на отчетный учебный год по результатам тестирования физической

1	2	3	4	5	6
					подготовленности обучающихся по программе Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания»
1.11.3.	Доля обучающихся, занимающихся в спортивных кружках, секциях, клубах, от общего числа обучающихся	%	Не ниже средне-областного показателя за предыдущий учебный год	1	<p>Выше среднеобластного показателя за предыдущий учебный год – 1 балл;            Ниже среднеобластного показателя за предыдущий учебный год – 0 баллов</p> <p>Методика расчета:  <math>C_1/C_2 \times 100\%</math>, где  <math>C_1</math> – количество обучающихся, занимающихся в спортивных кружках, секциях, клубах, от общего числа обучающихся (без учета обучающихся, имеющих медицинские противопоказания для занятий спортом);  <math>C_2</math> – общая численность обучающихся на 31 мая отчетного года</p>
1.11.4.	Организация отдыха и оздоровления в период каникул	Наличие лагеря дневного пребывания	Да/нет	3	Да – 3 балла; Нет – 0 баллов
1.12.	Создание условий для реализации обучающимися индивидуальных учебных планов				
1.12.1.	Создание условий для реализации индивидуальных учебных планов	Выполнение следующих требований: наличие индивидуальных учебных планов;	Да/нет	3	Да – 3 балла; Нет – 0 баллов

1	2	3	4	5	6
		обеспечение возможности обучаться с использованием дистанционных образовательных технологий; выполнение рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии			
1.13.	Реализация программ дополнительного образования на базе образовательного учреждения				
1.13.1.	Наличие системы дополнительного образования детей	Выполнение следующих требований: наличие программы (раздела) развития дополнительного образования детей; организация образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством; наличие разнонаправленных объединений дополнительного образования детей (не менее 3, включая научно-техническое направление) на базе учреждения; наличие сетевого взаимодействия, в том числе наличие договоров о совместной деятельности	Да/нет	2	Да – 2 балла; Нет – 0 баллов
1.13.2.	Удельный вес обучающихся, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности обучающихся	%	Не ниже средне-областного показателя за предыдущий год	3	Выше средне – областного показателя за предыдущий год – 3 балла; Ниже средне – областного показателя за предыдущий год – 1 балл  Методика расчета: $C_1/C_2 \times 100\%$ , где $C_1$ – количество



1	2	3	4	5	6
					обучающихся по программам общего образования, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности; Ч <sub>2</sub> – общая численность обучающихся по программам общего образования на 31 мая отчетного года
1.14.	Реализация профильного обучения, предпрофильной подготовки				
1.14.1.	Реализация профильного обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Количество профилей трудового обучения (элективных курсов)	Не менее 3	2	3 и более – 2 балла; Менее 3 – 0 баллов
1.14.2.	Доля обучающихся, получивших квалификационный разряд	%	100%	2	100% – 2 балла; Менее 100% – 0 баллов Методика расчета: $Ч_1/Ч_2 \times 100\%$ , где Ч <sub>1</sub> – количество выпускников 11-х классов с умственной отсталостью, получивших квалификационный разряд; Ч <sub>2</sub> – количество выпускников 11-х классов с умственной отсталостью
1.14.3.	Наличие договоров об организации производственной практики	Наличие/отсутствие	Да/нет	2	Наличие – 2 балла; Отсутствие – 0 баллов
1.15.	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся				

1	2	3	4	5	6
1.15.1.	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся	Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях, организация мониторинга индивидуальных образовательных результатов обучающихся, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования	Да/нет	2	Наличие – 2 балла; Отсутствие – 0 баллов
1.16.	Уровень удовлетворенности населения качеством работы организации				
1.16.1.	Итоги независимой оценки качества работы образовательной организации	Не менее 60 % от максимально возможного количества баллов	60%	3	60% и более – 3 балла; Менее 60% – 0 баллов
1.17.	Результативность финансово-экономической деятельности и ресурсного обеспечения организации				
1.17.1.	Выполнение целевого показателя средней заработной платы педагогических работников	%	100%	3	100% – 3 балла; Менее (более) 100% – 0 баллов;  Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где А – среднемесячная номинально начисленная заработная плата педагогических работников по данным статистического отчета департамента образования и молодежной политики Новгородской области за

1	2	3	4	5	6
					отчетный период; В – установленный целевой показатель за отчетный период
1.17.2.	Привлечение внебюджетных средств	Доля денежных средств, поступивших от приносящей доход деятельности в бюджете организации за отчетный период,  %	1 - 10%	2	Свыше 3% – 2 балла; От 1% до 3% – 1 балл; Менее 1% – 0 баллов  Методика расчета: A/B x 100%, где A – размер денежных средств, поступивших в организацию от приносящего дохода деятельности за отчетный год по данным годового бухгалтерского отчета (ф. 0503737); B – размер денежных средств, направленных в организацию для выполнения государственного задания (сумма объема финансирования за отчетный год)
		Наличие поступивших средств (иные прочие доходы) от приносящей доход деятельности в бюджете организации за отчетный период	Да	1	Наличие – 1 балл (по данным годового бухгалтерского отчета (ф. 0503721))
1.17.3.	Отсутствие нарушений по ведению бухгалтерского, налогового учета, расчетов норматива затрат по организации, статистической отчетности по результатам проверок,	Наличие/отсутствие	Да/нет	2	Замечание (составленный акт, административное правонарушение) – 0 баллов; Незначительное

1	2	3	4	5	6
	мониторинга				замечание (устранено в период проведения проверки) – 1 балл; Отсутствие – 2 балла
1.17.4.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Наличие/отсутствие	Да/нет	2	Наличие – 0 баллов; Отсутствие – 2 балла
1.18.	Безопасность образовательной организации				
1.18.1.	Наличие в образовательной организации паспорта безопасности	Наличие паспорта безопасности согласно Методике проведения мониторинга состояния комплексной безопасности объектов, системы социальной защиты населения, здравоохранения и образования с круглосуточным пребыванием людей, а также образовательных учреждений, разработанной во исполнение поручений Президента Российской Федерации от 12 марта 2009 года № Пр-567 и от 3 ноября 2009 года № Пр-3021, а также пункта 2 раздела I протокола заседания Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 26.06.2009 № 6	Да/нет	1	Наличие – 0 баллов; Отсутствие – 1 балл
1.18.2.	Доля случаев детского травматизма	%	0 - 100%	2	0% – 2 балла; От 1% до 100% – 0 баллов  Методика расчета: $D_1/D_2 \times 100\%$ , где $D_1$ – всего случаев детского травматизма; $D_2$ – число учащихся на 1 сентября отчетного

1	2	3	4	5	6
					учебного года
1.18.3.	Доля случаев производственного травматизма	%	0 - 100%	2	0% – 2 балла; От 1% до 100% – 0 баллов  Методика расчета: $\frac{\Pi_1}{\Pi_2} \times 100\%$ , где $\Pi_1$ – всего случаев производственного травматизма; $\Pi_2$ – среднесписочное количество работников за учебный год
1.19.	Наличие инновационной деятельности	Наличие/отсутствие	Да/нет	2	Наличие – 2 балла; отсутствие – 0 баллов.
Всего баллов:				100	х

## 2. Показатели эффективности и результативности деятельности работы центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения целевого показателя	Диапазон значений целевого показателя	Максимальное количество баллов	Критерии оценки целевого показателя и методика их расчета
-------	----------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------	---

1	2	3	4	5	6
2.1.	Соответствие деятельности организации требованиям законодательства в сфере образования				
2.1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан в вышестоящие организации и обращений в судебные органы	Наличие жалоб, обоснованность которых подтверждена в ходе их рассмотрения на основании Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ	Да/нет	3	Отсутствие жалоб граждан, обоснованность которых официально подтверждена – 3 балла; Наличие жалоб граждан, обоснованность которых официально подтверждена – 0 баллов

1	2	3	4	5	6
2.1.2.	Отсутствие правонарушений, выявленных в ходе проверок органов контроля (надзора)	Наличие возбужденных дел об административных правонарушениях	Да/нет	3	Наличие принятых решений об административных наказаниях – 0 баллов; Отсутствие принятых решений об административных наказаниях – 3 балла
2.1.3.	Выполненного объема государственного задания организации по видам услуг	% выполнения государственного задания	95 - 100%	2	100% – 2 балла; От 95 до 99% – 1 балл; Менее 95% – 0 баллов  Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где А – объем выполненного государственного задания; В – объем государственного задания по плану
2.2.	<b>Информационная открытость</b>				
2.2.1.	Наличие официального сайта организации и его ведение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	Размещение на официальном сайте нормативно закреплённого перечня сведений о деятельности образовательной организации (перечень сведений и копий документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации)	Да/нет	3	Размещение на официальном сайте всех наименований необходимой информации и копий документов – 2 балла; Отсутствие одного или нескольких наименований необходимой информации и копий документов – 0 баллов; Соблюдение срока по обновлению информации на официальном сайте (10 дней) – 1 балл; Нарушение срока по

1	2	3	4	5	6
					обновлению информации на официальном сайте (10 дней) – 0 баллов
2.2.2.	Трансляция опыта деятельности организации для педагогического сообщества (на муниципальном, областном, федеральном уровне) в различных формах	Количество проведенных мероприятий	Да/нет	3	Трансляция опыта на областном уровне – 1 балл; Трансляция опыта на федеральном уровне – 2 балла
2.2.3.	Доступность информации об организации для родителей и жителей микрорайона (на информационных стендах, рекламных буклетах, визитных карточках, информационных газетах, листовках, справочниках, средствах массовой информации)	Наличие и актуальность достоверной информации	Да/нет	2	Наличие информации на информационном стенде – 1 балл; Отсутствие информации на информационном стенде – 0 баллов; Вариативные формы предоставления информации (2 и более) – 1 балл; Отсутствие вариативных форм предоставления информации – 0 баллов
2.3.	Функционирование системы коллегиального управления				
2.3.1.	Результаты участия органов общественного управления организации в решении актуальных задач функционирования и развития организации	Протоколы заседаний	Выполнение требований, зафиксированных локальным актом	3	Соответствие содержания протоколов заседаний органов общественного управления организации и периодичности их заседаний установленному локальным актом порядку за период учебного года – 3 балла; Несоответствие содержания протоколов заседаний органов

1	2	3	4	5	6
					общественного управления организации и периодичности их заседаний установленному локальным актом порядку за период учебного года – 0 баллов
2.3.2.	Итоги независимой оценки качества и эффективности работы образовательной организации, проведенной областным общественным советом при департаменте образования и молодежной политики Новгородской области	%	75 - 100%	2	Более 75% – 2 балла; Менее 75% – 0 баллов
2.4.	Реализация мероприятий по кадровому обеспечению				
2.4.1.	Привлечение молодых специалистов	Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет	10 - 20%	2	20% и более – 2 балла; От 10 до 19% – 1 балл; Менее 10% – 0 баллов  Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где А – количество педагогических работников в возрасте до 30 лет, работающих в организации; В – общее количество педагогических работников, работающих в организации
2.4.2.	Повышение профессионального мастерства педагогических работников	Доля педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации, профессиональную	100%	3	100% – 3 балла; Менее 100% – 0 баллов  Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где А – количество



1	2	3	4	5	6
		переподготовку			педагогических работников, прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку; В – общее количество педагогических работников, нуждающихся в повышении квалификации, профессиональной переподготовке
2.4.3.	Наличие педагогических работников, принимающих участие (выступающих) в деятельности инновационных, стажировочных площадок, конкурсах, конференциях, мероприятий методической направленности различных уровней (областного, федерального)	Доля педагогических работников, принимающих участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, конкурсах конференциях, мероприятий методической направленности различных уровней от общего количества педагогических работников	100%	5	100% – 5 баллов; Менее 100% – 0 баллов  Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где А – количество педагогических работников, принимающих участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, конкурсах, конференциях, мероприятий методической направленности; В – общее количество педагогических работников
2.5.	Обеспечение вариативности и разнообразия содержания психолого-педагогического сопровождения и организационных форм				
2.5.1.	Реализация психопрофилактической работы с обучающимися	Количество направлений профилактической работы с	До 8	3	7 и более – 3 балла; От 5 до 6 – 2 балла;

1	2	3	4	5	6
	<p>общеобразовательных организаций (профилактика формирования зависимости от психоактивных веществ, эмоционального неблагополучия, формирование коммуникативных навыков, толерантности)</p>	<p>обучающимися</p> <p>Доля профилактических мероприятий с обучающимися в общем объеме услуг/часов</p>	<p>До 7%</p>	<p>5</p>	<p>До 4 – 1 балл</p> <p>7% и более – 5 баллов; От 5% до 6% – 3 балла; Менее 5% - 0 баллов</p> <p>Методика расчета: A/B x 100%, где A – количество услуг/ часов профилактической работы с обучающимися; B – общее количество услуг/часов</p>
		<p>Доля обучающихся общеобразовательных организаций, охваченных групповой психопрофилактической работой</p>	<p>До 30%</p>	<p>5</p>	<p>30% и более – 5 баллов; От 15% до 29% - 3 балла; Менее 15 % - 0 баллов</p> <p>Методика расчета: A/B x 100%, где A – количество обучающихся общеобразовательных организаций, охваченных групповой психопрофилактической работой; B – количество обучающихся 1-11 классов</p>
<p>2.5.2.</p>	<p>Проведение психологической диагностики особенностей обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации и лиц с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>Доля детей, прошедших психолого-педагогическое обследование</p>	<p>До 70%</p>	<p>5</p>	<p>Более 70% – 5 баллов; От 50 до 69% – 3 балла; Менее 50% – 0 баллов;</p> <p>Методика расчета: A/B x 100%, где A – количество детей, прошедших психолого-педагогическое</p>

1	2	3	4	5	6
					обследование; В – количество детей, обратившихся на индивидуальный прием
		Доля детей, получивших заключения по результатам психолого-педагогического обследования	1 - 100%	5	Более 40% - 5 баллов; От 20 до 39% - 3 балла; Менее 20% - 0 баллов  Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где А – количество детей, получивших заключение по результатам психолого-педагогического обследования; В – количество детей, прошедших психолого-педагогическое обследование
		Своевременность представления и качество представляемых материалов по результатам проведения психолого-педагогических обследований обучающихся (диагностические материалы, справки в органы управления образованием)	Да/нет	5	Материалы по результатам проведения психолого-педагогических обследований обучающихся представлены своевременно и качественно – 5 баллов; Материалы по результатам проведения психолого-педагогических обследований обучающихся представлены несвоевременно или некачественно – 0 баллов
2.5.3.	Осуществление психологической	Доля детей, охваченных	1 - 100%	5	20% и более – 5 баллов;

1	2	3	4	5	6
	коррекции поведения и нарушений в развитии детей, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации и лиц с ограниченными возможностями здоровья	различными формами коррекционно-развивающей работы			От 10 до 19% - 3 балла; Менее 10% - 0 баллов  Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где А – количество детей, охваченных различными формами коррекционно-развивающей работы; В – количество детей, обратившихся на индивидуальный прием
		Количество направлений коррекционно-развивающей работы, осуществляемой в центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	До 10 направлений	5	10 и более – 5 баллов; От 6 до 9 – 4 балла; От 4 до 5 – 3 балла
2.5.4.	Реализация программ подготовки граждан, желающих принять в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей	Доля, получивших свидетельства о прохождении программ подготовки граждан, желающих принять в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, от количества обратившихся граждан, желающих принять в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей	100%	5	От 90 до 100% - 5 баллов; От 80% до 89% - 3 балла; Менее 80% - 0 баллов  Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где А – количество граждан, получивших свидетельства о прохождении программ подготовки граждан, желающих принять в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей; В – количество обратившихся граждан, желающих принять в семью ребенка,

1	2	3	4	5	6
					оставшегося без попечения родителей
2.5.5.	Реализация методической деятельности	Система методического сопровождения специалистов психолого-педагогического профиля образовательных организаций	Да/нет	3	Наличие системы методического сопровождения специалистов психолого-педагогического профиля образовательных организаций – 3 балла; Отсутствие системы методического сопровождения специалистов психолого-педагогического профиля образовательных организаций – 0 баллов
2.5.6.	Организационно-методическое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности специалистов службы практической психологии в системе образования Новгородской области	Система работы, подтвержденная документацией	Да/нет	7	Наличие системы работы по данному направлению, подтвержденной документацией – 7 баллов; Отсутствие системы работы по данному направлению, подтвержденной документацией – 0 баллов
2.6.	Уровень удовлетворенности населения качеством работы центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи				
2.6.1.	Осуществление мониторинга оценки качества деятельности центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	Система мониторинга оценки качества деятельности центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	Да/нет	3	Наличие локального акта о системе мониторинга оценки качества деятельности центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи,

1	2	3	4	5	6
					аналитической справки о результатах оценки – 3 балла; Отсутствие локального акта о системе мониторинга оценки качества деятельности центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, аналитической справки о результатах оценки – 0 баллов
2.6.2.	Доля клиентов, обратившихся на индивидуальный прием, удовлетворённых качеством предоставленных услуг, от числа опрошенных клиентов	Анкетирование не менее 25% клиентов от обратившихся на индивидуальный прием	%	2	75% и более – 2 балла; Менее 75% - 0 баллов
2.7.	Результативность финансово-экономической деятельности и ресурсного обеспечения организации				
2.7.1.	Выполнение целевого показателя средней заработной платы педагогических работников	%	100 %	3	100% - 3 балла; Менее (более) 100% – 0 баллов  Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где А – среднемесячная номинально начисленная заработная плата педагогических работников по данным статистического отчета департамента образования и молодежной политики Новгородской области за

1	2	3	4	5	6
					отчетный период; В – установленный целевой показатель за отчетный период
2.7.2.	Привлечение внебюджетных средств	Доля денежных средств, поступивших от приносящей доход деятельности в бюджете организации за отчетный период,  %	1 - 10%	3	Свыше 3% – 3 балла; От 1% до 3% – 2 балла; Менее 1% – 0 баллов  Методика расчета: A/B x 100%, где А – размер денежных средств, поступивших в организацию от приносящего дохода деятельности за отчетный год по данным годового бухгалтерского отчета (ф. 0503737); В – размер денежных средств, направленных в организацию для выполнения государственного задания (сумма объема финансирования за отчетный год)
		Наличие поступивших средств (иные прочие доходы) от приносящей доход деятельности в бюджете организации за отчетный период	Да	1	Наличие – 1 балл (по данным годового бухгалтерского отчета (ф. 0503721))
2.7.3.	Отсутствие нарушений по ведению бухгалтерского, налогового учета, расчетов норматива затрат по организации, статистической	Наличие/отсутствие	Да/нет	2	Замечание (составленный акт, административное правонарушение) – 0 баллов

1	2	3	4	5	6
	отчетности по результатам проверок, мониторинга				Незначительное замечание (устранено в период проведения проверки) – 1 балл; Отсутствие – 2 балла
2.7.4.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Наличие/отсутствие	Да/нет	2	Наличие – 0 баллов Отсутствие – 2 балла
Всего баллов:				100	x

### 3. Показатели эффективности и результативности деятельности работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения целевого показателя	Диапазон значений целевого показателя	Максимальное количество баллов	Критерии оценки целевого показателя и методика их расчета
1	2	3	4	5	6
3.1.	Соответствие деятельности организации требованиям законодательства в сфере образования				
3.1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан в вышестоящие организации и обращений в судебные органы	Наличие жалоб, обоснованность которых подтверждена в ходе их рассмотрения на основании Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ	Да/нет	3	Отсутствие жалоб граждан, обоснованность которых официально подтверждена – 3 балла; Наличие жалоб граждан, обоснованность которых официально подтверждена – 0 баллов



1	2	3	4	5	6
3.1.2.	Отсутствие правонарушений, выявленных в ходе проверок органов контроля (надзора)	Наличие возбужденных дел об административных правонарушениях	Да/нет	3	Наличие принятых решений об административных наказаниях – 0 баллов; Отсутствие принятых решений об административных наказаниях – 3 балла
3.1.3.	Выполнение объема государственного задания организации по видам услуг	% выполнения государственного задания	95 - 100%	2	100% – 2 балла; От 95 до 99% – 1 балл; Менее 95% – 0 баллов  Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где А – объем выполненного государственного задания В – объем государственного задания по плану
3.2.	Функционирование системы коллегиального управления				
3.2.1.	Результаты участия органов общественного управления организации в решении актуальных задач функционирования и развития организации	Протоколы заседаний	Выполнение требований, зафиксированных локальным актом	2	Соответствие содержания протоколов заседаний органов общественного управления организации и периодичности их заседаний установленному локальным актом порядку за период учебного года – 2 балла; Несоответствие содержания протоколов заседаний органов общественного управления организации и периодичности их

1	2	3	4	5	6
					заседаний установленному локальным актом порядку за период учебного года – 0 баллов
3.3.	Информационная открытость				
3.3.1.	Наличие официального сайта организации и его ведение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	Размещение на официальном сайте нормативно закреплённого перечня сведений о деятельности образовательной организации (перечень сведений и копий документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации)	Да/нет	3	Размещение на официальном сайте всех наименований необходимой информации и копий документов – 3 балла; Отсутствие одного или нескольких наименований необходимой информации и копий документов – 0 баллов
		Регулярное обновление информации организации на официальном сайте (10 дней)	Да/нет	3	Соблюдение срока по обновлению информации на официальном сайте (10 дней) – 3 балла; Нарушение срока по обновлению информации на официальном сайте (10 дней) – 0 баллов
3.4.	Совершенствование системы социальной адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей				
3.4.1.	Организация работы по сохранению кровной семьи и семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Реализация программы по сохранению кровной семьи и семейному устройству (наличие/отсутствие)	Да/нет	2	Да – 2 балла; Нет – 0 баллов
		Реализация программы по подготовке детей к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство)	Да/нет	2	Да – 2 балла; Нет – 0 баллов

1	2	3	4	5	6
		Доля воспитанников, переданных на воспитание в семьи граждан (усыновление, опека (попечительство), приемная семья), возвращенных родителям	0 - 10%	10	<p>Более 10% - 10 баллов; От 1% до 10% - 5 баллов; 0% - 0 баллов</p> <p>Методика расчета: <math>C_1/C_2 \times 100\%</math>, где <math>C_1</math> – количество воспитанников, переданных на воспитание в семьи граждан, возвращенных родителям; <math>C_2</math> – среднегодовое количество воспитанников (за исключением детей, находящихся в организации временно)</p>
		Доля воспитанников, временно переданных на воспитание в семьи граждан (на период каникул, выходных или нерабочих праздничных дней и в иных случаях) (%)	0 - 10%	10	<p>Более 10% - 10 баллов; От 1% до 10% - 5 баллов; 0% - 0 баллов</p> <p>Методика расчета: <math>C_1/C_2 \times 100\%</math>, где <math>C_1</math> – количество воспитанников, временно переданных на воспитание в семьи граждан <math>C_2</math> – среднегодовое количество воспитанников (за исключением детей, находящихся в организации временно)</p>
3.4.2.	Реализация программы воспитания, реабилитации и социальной адаптации, подготовки воспитанников к самостоятельной жизни после выпуска	Наличие/отсутствие	Да/нет	2	Да – 2 балла Нет – 0 баллов
3.5.	Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних				
3.5.1.	Организация профилактической	Назначение лица,	Да/нет	1	Наличие приказа о

1	2	3	4	5	6
	работы с воспитанниками	ответственного за организацию профилактической работы с воспитанниками			назначении ответственного за организацию профилактической работы с воспитанниками – 1 балл; Отсутствие приказа о назначении ответственного за организацию профилактической работы с воспитанниками – 0 баллов
Наличие плана мероприятий по профилактике правонарушений среди воспитанников		Да/нет	1	Наличие утвержденного плана мероприятий по профилактике правонарушений среди воспитанников – 1 балл; Отсутствие утвержденного плана мероприятий по профилактике правонарушений среди воспитанников – 0 баллов	
Доля педагогов, прошедших повышение квалификации по организации профилактической работы с воспитанниками		До 100%	2	100% – 2 балла; Менее 100% - 0 баллов Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где А – количество педагогов, прошедших повышение квалификации по организации профилактической работы с обучающимися В – количество педагогов в образовательной	

1	2	3	4	5	6
		Доля воспитанников, охваченных превентивными образовательными программами	100%	2	<p>организации</p> <p>От 98 до 100% - 2 балла; От 90 до 97% - 1 балл; Менее 90% - 0 баллов</p> <p>Методика расчета: <math>\frac{Ч_1}{Ч_2} \times 100\%</math>, где <math>Ч_1</math> – количество воспитанников, охваченных превентивными образовательными программами в текущем учебном году <math>Ч_2</math> – общее количество воспитанников</p>
		Доля преступлений, совершённых несовершеннолетними воспитанниками или при их соучастии, в общем числе преступлений, зарегистрированных в муниципальном районе, городском округе (%)	Не выше среднего показателя за истекший календарный год	2	<p>Ниже среднеобластного показателя за истекший календарный год – 2 балла; Выше среднеобластного показателя за истекший календарный год – 0 баллов</p> <p>Методика расчета: <math>\frac{Ч_1}{Ч_2} \times 100\%</math>, где <math>Ч_1</math> – количество преступлений, совершённых несовершеннолетними воспитанниками или при их соучастии, за истекший календарный год; <math>Ч_2</math> – общая численность преступлений, зарегистрированных в муниципальном районе,</p>

1	2	3	4	5	6
					городском округе за истекший календарный год
		Доля воспитанников, совершивших самовольные уходы из организации (%)	0 - 5%	5	<p>Более 5% - 0 баллов; От 1% до 5% - 1 балл; 0% - 5 баллов</p> <p>Методика расчета: <math>Ч_1/Ч_2 \times 100\%</math>, где <math>Ч_1</math> – количество воспитанников, совершивших самовольные уходы из организации в отчётном году; <math>Ч_2</math> – среднегодовое количество воспитанников в отчётном году</p>
3.6.	Реализация мероприятий по кадровому обеспечению				
3.6.1.	Привлечение молодых специалистов	Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет	10 - 20%	2	<p>20% и более – 2 балла; От 10 до 20% – 1 балл; Менее 10% – 0 баллов</p> <p>Методика расчета: <math>A/B \times 100\%</math>, где <math>A</math> – количество педагогических работников в возрасте до 30 лет, работающих в организации; <math>B</math> – общее количество педагогических работников, работающих в организации</p>
3.6.2.	Повышение профессионального мастерства педагогических	Доля педагогических работников, своевременно	100%	2	<p>100% – 2 балла; Менее 100% – 0 баллов</p>

1	2	3	4	5	6
	работников	прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку			Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где A – количество педагогических работников, прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку; B – общее количество педагогических работников, нуждающихся в повышении квалификации, профессиональной переподготовке
3.6.3.	Наличие педагогических работников, принимающих участие (выступающих) в деятельности инновационных, стажировочных площадок, конкурсах, конференциях, мероприятий методической направленности различных уровней (областного, федерального)	Доля педагогических работников, принимающих участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, конкурсах, конференциях, мероприятий методической направленности различных уровней от общего количества педагогических работников	100%	2	100% – 2 балла; Менее 100% – 0 баллов  Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где A – количество педагогических работников, принимающих участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, конкурсах, конференциях, мероприятий методической направленности; B – общее количество педагогических работников
3.7.	Реализация социокультурных проектов				
3.7.1.	Наличие действующих музеев	Наличие/отсутствие	Да/нет	1	Наличие музея

1	2	3	4	5	6
	(музейных уголков) на базе образовательной организации				(музейного уголка) – 1 балл; Отсутствие музея (музейного уголка) – 0 баллов
3.8.	Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми				
3.8.1.	Обеспечение участия воспитанников в мероприятиях различного уровня	Наличие программ, в том числе образовательных, направленных на работу с одаренными детьми	Да/нет	1	Да – 1 балл; Нет – 0 баллов  Методика расчета: $Ч_1/Ч_2 \times 100\%$ , где $Ч_1$ – обучающихся, победителей и призеров интеллектуальных, творческих и спортивных состязаний (не ниже муниципального уровня), получивших поддержку (гранты, стипендии, ценные призы); $Ч_2$ – общая численность обучающихся на 31 мая отчетного года
3.8.2.	Наличие обучающихся (воспитанников) – победителей и призеров интеллектуальных, творческих и спортивных состязаний (не ниже муниципального уровня, получивших поддержку (гранты, стипендии, ценные призы, почетные грамоты)_	Наличие документов о победителях и призерах интеллектуальных, творческих и спортивных состязаний (не ниже муниципального уровня, получивших поддержку (гранты, стипендии, ценные призы, почетные грамоты)	Да/нет	1	Да – 1 балл; Нет – 0 баллов
3.9.	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей				
3.9.1.	Реализация в организации программы (плана мероприятий) по сохранению и укреплению здоровья детей	Наличие/отсутствие	Да/нет	2	Да – 2 балла; Нет – 0 баллов
3.10	Организация оздоровительной и спортивной работы				



1	2	3	4	5	6
3.10.1.	Доля обучающихся, занимающихся физкультурой/ адаптивной физкультурой, от общего числа учащихся	%	100%	1	<p>100% - 1 балл;  Менее 100% - 0 баллов</p> <p>Методика расчета:  <math>\frac{Ч_1}{Ч_2} \times 100\%</math>, где  <math>Ч_1</math> – количество обучающихся, занимающихся физкультурой/ адаптивной физкультурой (без учета обучающихся, имеющих медицинские противопоказания для занятий физкультурой/ адаптивной физкультурой);  <math>Ч_2</math> – общая численность обучающихся на 31 мая отчетного года</p>
3.10.2.	Средний уровень физической подготовленности обучающихся (СУФП)	количество очков	Не ниже средне-областного показателя СУФП за предыдущий учебный год	2	<p>Выше среднеобластного показателя по СУФП за предыдущий учебный год – 2 балла;  На уровне среднеобластного показателя по СУФП за предыдущий учебный год – 1 балл;  Ниже среднеобластного показателя по СУФП за предыдущий учебный год – 0 баллов</p> <p>Методика расчета показателя осуществляется согласно положению об областном спортивном фестивале на отчетный учебный год по</p>

1	2	3	4	5	6
					результатам тестирования физической подготовленности обучающихся по программе Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания»
3.10.3	Доля воспитанников (воспитанников ГОБДОУ «Детский дом № 3» старше 5 лет), занимающихся в спортивных кружках, секциях, клубах, от общего числа воспитанников	%	Не ниже средне-областного показателя за предыдущий год	2	<p>Выше среднеобластного показателя за предыдущий год – 2 балла;  Ниже среднеобластного показателя за предыдущий год – 0 баллов</p> <p>Методика расчета:  <math>C_1/C_2 \times 100\%</math>, где  <math>C_1</math> – количество воспитанников (воспитанников ГОБДОУ «Детский дом № 3» старше 5 лет), занимающихся в спортивных кружках, секциях, клубах, от общего числа воспитанников (без учета воспитанников, имеющих медицинские противопоказания для занятий спортом);  <math>C_2</math> – общая численность воспитанников (воспитанников ГОБДОУ «Детский дом № 3» старше 5 лет) на 31 мая</p>

1	2	3	4	5	6
					отчетного года
3.11.	Создание условий для реализации обучающимися индивидуальных учебных планов				
3.11.1.	Создание условий для реализации обучающимися индивидуальных учебных планов	Выполнение следующих требований: наличие индивидуальных учебных планов; организация образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством создание условий для реализации обучающимися индивидуальных учебных программ	Да/нет	3	Да – 3 балла; Нет – 0 баллов
3.12.	Реализация программ дополнительного образования на базе образовательной организации				
3.12.1	Наличие системы дополнительного образования детей	Выполнение следующих требований: наличие программы (раздела) развития дополнительного образования детей; организация образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством; наличие разнонаправленных объединений дополнительного образования на базе учреждения; наличие сетевого взаимодействия, в том числе наличие договоров о совместной деятельности	Да/нет	2	Да – 2 балла; Нет – 0 баллов
3.12.2.	Доля воспитанников (воспитанников ГОБДОУ «Детский дом № 3», старше 4 лет), получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной	%	Не ниже средне-областного показателя за предыдущий год	1	Выше среднеобластного показателя за предыдущий год – 1 балл; Ниже среднеобластного показателя за предыдущий

1	2	3	4	5	6
	организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности обучающихся				<p>год – 0 баллов</p> <p>Методика расчета:  <math>\frac{Ч_1}{Ч_2} \times 100\%</math>, где  <math>Ч_1</math> – количество воспитанников (воспитанников ГОБДОУ «Детский дом № 3», старше 4 лет), получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности;  <math>Ч_2</math> – общая численность воспитанников (воспитанников ГОБДОУ «Детский дом № 3», старше 4 лет) на 31 мая отчётного года</p>
3.13.	Результаты итоговой аттестации				
3.13.1.	Доля выпускников 9 классов, получивших «4» и «5» на итоговой аттестации по трудовому обучению	%	Не ниже средне-областного значения показателя	4	<p>Выше среднеобластного показателя – 4 балла;          Ниже среднеобластного показателя – 0 баллов</p> <p>Методика расчета:  <math>\frac{Ч_1}{Ч_2} \times 100\%</math>, где  <math>Ч_1</math> – количество выпускников 9 классов, получивших «4» и «5» на итоговой аттестации по трудовому обучению;  <math>Ч_2</math> – количество выпускников 9 классов, обучавшихся по</p>

1	2	3	4	5	6
					адаптированным общеобразовательным программам для обучающихся с умственной отсталостью
3.12.2.	Доля выпускников 11 специальных (коррекционных) классов, получивших квалификационный разряд	%	Не ниже средне-областного значения показателя	4	<p>Выше среднеобластного показателя – 4 балла;          Ниже среднеобластного показателя – 0 баллов</p> <p>Методика расчета:  <math>C_1/C_2 \times 100\%</math>, где  <math>C_1</math> – количество выпускников 11 специальных (коррекционных) классов, получивших квалификационный разряд;  <math>C_2</math> – количество учащихся, принятых на обучение в 10 специальные (коррекционные) классы</p>
3.14.	Результативность финансово-экономической деятельности и ресурсного обеспечения организации				
3.14.1.	Выполнение целевого показателя средней заработной платы педагогических работников	%	100%	4	<p>100% - 4 балла;          Менее (более)100% - 0 баллов</p> <p>Методика расчета:  <math>A/B \times 100\%</math>, где  <math>A</math> – среднемесячная номинально начисленная заработная плата педагогических работников по данным статистического отчета департамента образования</p>

1	2	3	4	5	6
					и молодежной политики Новгородской области за отчетный период; В – установленный целевой показатель за отчетный период
3.14.2.	Отсутствие нарушений по ведению бухгалтерского, налогового учета, расчетов норматива затрат по организации, статистической отчетности	Наличие/отсутствие	Да/нет	4	Замечание (составленный акт, административное правонарушение) – 0 баллов; Незначительное замечание (устранено в период проведения проверки)– от 1 до 3 баллов; Отсутствие – 4 балла
3.14.3.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Наличие/отсутствие	Да/нет	2	Наличие – 0 баллов; Отсутствие – 2 балла
3.15.	Безопасность образовательной организации				
3.15.1.	Наличие в образовательной организации паспорта безопасности	Наличие паспорта безопасности согласно Методике проведения мониторинга состояния комплексной безопасности объектов, системы социальной защиты населения, здравоохранения и образования с круглосуточным пребыванием людей, а также образовательных учреждений, разработанной во исполнение поручений Президента Российской Федерации от 12 марта 2009 года № Пр-567 и от 3 ноября 2009 года № Пр-3021, а также пункта 2 раздела I протокола заседания Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных	Да/нет	1	Наличие – 1 балл; Отсутствие – 0 баллов

1	2	3	4	5	6
		ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 26.06.2009 № 6			
3.15.2.	Доля случаев детского травматизма в учреждении	%	0 - 100%	2	0% – 2 балла; 1% – 100% – 0 баллов  Методика расчета: $D_1/D_2 \times 100\%$ , где $D_1$ – всего случаев детского травматизма; $D_2$ – число учащихся на 1 сентября отчетного учебного года
3.15.3.	Доля случаев производственного травматизма в организации	%	0 - 100%	2	0% – 2 балла; 1% – 100% – 0 баллов  Методика расчета: $P_1/P_2 \times 100\%$ , где $P_1$ – всего случаев производственного травматизма; $P_2$ – среднесписочное количество работников за учебный год
Всего баллов:				100	x

#### 4. Показатели эффективности и результативности деятельности работы профессиональных образовательных организаций

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения целевого показателя	Диапазон значений целевого показателя	Максимальное количество баллов	Критерии оценки целевого показателя и методика их расчета
-------	----------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------	---

1	2	3	4	5	6
4.1.	Соответствие деятельности организации требованиям законодательства в сфере образования				

1	2	3	4	5	6
4.1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан в вышестоящие организации и обращений в судебные органы	Наличие жалоб, обоснованность которых подтверждена в ходе их рассмотрения на основании Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ	Да/нет	3	Отсутствие жалоб граждан, обоснованность которых официально подтверждена – 3 балла; Наличие жалоб граждан, обоснованность которых официально подтверждена – 0 баллов
4.1.2.	Отсутствие правонарушений, выявленных в ходе проверок органов контроля (надзора)	Наличие возбужденных дел об административных правонарушениях	Да/нет	3	Наличие принятых решений об административных наказаниях – 0 баллов; Отсутствие принятых решений об административных наказаниях – 3 балла
4.1.3.	Выполнение объема государственного задания организации по видам услуг	%	95 - 100%	4	100% – 4 балла; От 95% до 99% – 2 балл; Менее 95% – 0 баллов  Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где А – объем выполненного государственного задания; В – объем государственного задания по плану
4.2.	<b>Информационная открытость</b>				
4.2.1.	Наличие официального сайта организации и его ведение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	Размещение на официальном сайте нормативно закреплённого перечня сведений о деятельности образовательной организации (перечень сведений и копий документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации)	Да/нет	5	Да – размещение на официальном сайте всех наименований необходимой информации и копий документов – 5 баллов; Нет – отсутствие одного или нескольких наименований



1	2	3	4	5	6
		Федерации)			необходимой информации и копий документов – 0 баллов
4.3.	Функционирование системы государственно-общественного управления				
4.3.1.	Результаты участия органов общественного управления организации в решении актуальных задач функционирования и развития организации	Протоколы заседаний	Выполнение требований, зафиксированных локальным актом	2	Соответствие содержания протоколов заседаний органов общественного управления организации и периодичности их заседаний установленному локальным актом порядку за период учебного года – 2 балла; Несоответствие содержания протоколов заседаний органов общественного управления организации и периодичности их заседаний установленному локальным актом порядку за период учебного года – 0 баллов
4.4.	Уровень удовлетворенности населения качеством работы образовательных учреждений				
4.4.1.	Итоги независимой оценки качества работы образовательных учреждений	Информация областного общественного совета по вопросам образования Новгородской области	85%	3	85% и более – 3 балла; Менее 75% – 0 баллов
4.5.	Реализация мероприятий по профилактике правонарушений несовершеннолетних				
4.5.1.	Организация профилактической работы с обучающимися	Доля обучающихся, охваченных превентивными образовательными программами	98%%	2	98% и выше - 2 балла; От 90% до 97% - 1 балл Менее 90% - 0 баллов Методика расчета:

1	2	3	4	5	6
		Доля обучающихся, пропустивших по неважительным причинам 10% и более учебного времени, в течение учебного года	Да/нет	2	<p><math>A/B \times 100\%</math>, где А – количество обучающихся дневного отделения, охваченных превентивными образовательными программами в текущем году;</p> <p>В – общее число обучающихся дневного отделения</p> <p>Отсутствуют обучающиеся организации, пропустившие по неважительным причинам свыше 10% учебного времени – 2 балла;</p> <p>Есть обучающиеся организации, обучающиеся организации, пропустившие по неважительным причинам свыше 10% учебного времени – 0 баллов</p>
4.6.	Реализация мероприятий по кадровому обеспечению				
4.6.1.	Привлечение молодых специалистов	Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет	17%	3	<p>17% и выше – 3 балла</p> <p>От 13% до 16% - 2 балла;</p> <p>От 10% до 12% - 1 балл</p> <p>Методика расчета:  <math>A/B \times 100\%</math>, где  А – количество педагогических</p>

1	2	3	4	5	6
					<p>работников в возрасте до 35 лет, работающих в организации в соответствии с формами ФСН отчетного года;  В – общее количество педагогических работников в организации в соответствии с формами ФСН отчетного года;</p>
4.6.2	<p>Доля руководителей и педагогических работников профессиональной образовательной организации, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по 50 наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям</p>	%	10%	3	<p>10% и более – 3 балла;  Менее 10% – 0 баллов</p> <p>Методика расчета:  <math>A/B \times 100\%</math>, где  А – количество руководителей, мастеров производственного обучения, преподавателей профессионального цикла, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по 50 наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям в отчетном году;  В – общая численность руководителей, мастеров производственного обучения, преподавателей профессионального цикла, в соответствии с формами ФСН</p>

1	2	3	4	5	6
4.6.3.	Доля представителей работодателей, участвующих в учебном процессе	%	47,5%	3	47,5% и выше – 3 балла; От 40% до 46% – 2 балла; От 36% до 39% - 1 балл  Методика расчета: A/B x 100%, где A – количество представителей работодателей, участвующих в учебном процессе, в текущем году; B – общее количество штатных преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения в соответствии с формами ФСН
4.7.	Реализация социокультурных проектов и социальной работы				
4.7.1.	Наличие действующих клубов, музеев, театров, научных обществ на базе организации	Наличие/отсутствие	Да/нет	1	Наличие – 1 балл; Отсутствие – 0 баллов
4.7.2.	Организация деятельности молодежных общественных организаций, в том числе волонтерских формирований	Наличие (молодёжных) общественных организаций Наличие (молодёжных) общественных объединений, в том числе волонтерских формирований	Да/нет	2	Наличие (молодёжных) общественных организаций – 1 балл; Наличие (молодёжных) общественных объединений, в том числе волонтерских формирований – 1 балл
4.8.	Реализация мероприятий, направленных на работу с одаренными детьми				

1	2	3	4	5	6
4.8.1.	Участие обучающихся в мероприятиях различного уровня, кроме конкурсов и олимпиад профессионального мастерства	Наличие документов, подтверждающих участие обучающихся в мероприятиях различного уровня, кроме конкурсов и олимпиад профессионального мастерства	8%	2	8% и более – 2 балла; От 5% до 7% - 1 балл; Ниже 5% – 0 баллов  Методика расчета: A/B x 100%, где A – количество обучающихся организации, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, кроме конкурсов и олимпиад профессионального мастерства; B – общая численность обучающихся в соответствии с формами ФСН
4.8.2.	Наличие обучающихся, победителей и призеров интеллектуальных, творческих и спортивных состязаний (не ниже муниципального уровня), получивших поддержку (гранты, стипендии, ценные призы) или наличие обучающихся, проявивших выдающиеся способности в учебной и научной деятельности, получающих стипендию Правительства Российской Федерации	Наличие документов о победителях и призерах интеллектуальных, творческих и спортивных состязаний (не ниже областного уровня), получивших поддержку (гранты, стипендии, ценные подарки), наличие приказа Минобрнауки России	Да/нет	3	Наличие обучающихся, победителей и призеров интеллектуальных, творческих и спортивных состязаний – 2 балла; Наличие обучающихся, проявивших выдающиеся способности в учебной и научной деятельности, получающих стипендию Правительства Российской Федерации - 1 балл Нет – 0 баллов
4.9.	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы				
4.9.1.	Средний уровень физической подготовленности обучающихся в организации	%	30%	1	30% и более – 1 балл; Ниже 30% – 0 баллов Расчет показателя

1	2	3	4	5	6
					осуществляется согласно методике, изложенной в Положении о проведении областного этапа Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания»
4.9.2.	Доля обучающихся, занимающихся в спортивных кружках, секциях, клубах	%	Не ниже средне-областного значения показателя за предыдущий учебный год	1	<p>Выше среднеобластного значения показателя за предыдущий учебный год – 1 балл;  Ниже среднеобластного значения показателя за предыдущий учебный год – 0 баллов</p> <p>Методика расчета:  <math>A/B \times 100\%</math>, где  А – количество обучающихся, занимающихся в спортивных кружках, секциях, клубах  В – общая численность обучающихся образовательного учреждения в соответствии с формами ФСН отчетного года</p>
4.10.	Эффективность процесса обучения				

1	2	3	4	5	6
4.10.1.	Доля обучающихся по профессиям (специальностям), востребованных работодателями, реализующими на территории области инвестиционные проекты в сферах (промышленное производство, сельское хозяйство, строительство, транспорт, связь)	%	23%	3	<p>23% и выше – 3 балла;  От 20% до 22% – 2 балла;  От 18% до 19% - 1 балл  Ниже 18% - 0 баллов</p> <p>Методика расчета:  <math>A/B \times 100\%</math>, где  А – количество обучающихся по профессиям (специальностям), востребованных работодателями, реализующими на территории области инвестиционные проекты в сферах (промышленное производство, сельское хозяйство, строительство, транспорт, связь) в отчетном году;  В – общее количество обучающихся ПОО в соответствии с формами ФСН отчетного года</p>
4.10.2.	Доля студентов, обучающихся по новым федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования	%	7%	3	<p>7% – 3 балла;  От 5% до 6% – 2 балла;  4% - 1 балл;  Ниже 4% - 0 баллов</p> <p>Методика расчета:  <math>A/B \times 100\%</math>, где  А – количество обучающихся по новым федеральным государственным образовательным стандартам среднего</p>

1	2	3	4	5	6
					профессионального образования в отчетном году; В – общее количество обучающихся ПОО в соответствии с формами ФСН отчетного года
4.10.3	Доля принятых на обучение по программам среднего профессионального образования в соответствии с установленными контрольными цифрами приема	%	100%	3	100% – 3 балла; Менее 100% – 0 баллов  Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где А – количество обучающихся, принятых на обучение по программам среднего профессионального образования в соответствии с формами ФСН отчетного года ; В – количество установленных контрольных цифр приема
4.10.4.	Доля обучающихся по индивидуальным учебным программам из числа нуждающихся	%	100%	3	100% – 3 балла; Менее 100% – 0 баллов  Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где А – количество обучающихся по индивидуальным учебным программам; В – количество обучающихся, нуждающихся в обучении по индивидуальным учебным программам



1	2	3	4	5	6
4.10.5.	Наличие условий для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Наличие в учебном корпусе пандуса, расширенных дверных проемов, санитарно-гигиенических комнат, аудиторий, зон оказания государственной услуги, приспособленных для пребывания инвалидов (по зрению, слуху, инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата)	Да/нет	2	Да - 2 балла; Нет - 0 баллов
4.10.6	Доля инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в образовательной организации	%	1%	2	1% и выше – 2 балла; Менее 1%– 0 баллов  Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где А – количество инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в ПОО в отчетном году в соответствии с формами ФСН отчетного года В – общее количество обучающихся в ПОО в отчетном году в соответствии с формами ФСН отчетного года
4.10.7	Организация профессионального образования с использованием дистанционных образовательных технологий	Наличие в ПОО реализуемых программ с использованием дистанционных образовательных технологий (ед.)	Да/нет	2	1 программа и более – 2 балла; 0 программ – 0 баллов
4.10.8.	Количество основных профессиональных образовательных программ,	Наличие основных профессиональных образовательных программ,	Да/нет	1	1 и более основные профессиональные образовательные

1	2	3	4	5	6
	прошедших профессионально-общественную аккредитацию	прошедших профессионально-общественную аккредитацию (ед.)			программы – 1 балл Менее 1 программы – 0 баллов
4.10.9.	Доля выбывших обучающихся до окончания срока обучения без уважительных причин за отчетный период	%	2%	2	2% и менее – 2 балла; Более 2% - 0 баллов А – число фактически выбывших обучающихся до окончания срока обучения без уважительных причин за отчетный период в соответствии с формами ФСН отчетного года; В – контингент обучающихся в соответствии с формами ФСН отчетного года
4.11.	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся				
4.11.1.	Доля выпускников образовательной организации, участвующих в процедурах независимой оценки качества подготовки (конкурсы, чемпионаты, демонстрационный экзамен);	%	30%	3	30% и выше -3 балла; От 25% до 29%- 2 балла; От 20% до 24% - 1 балл  Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где А – количество выпускников текущего года, принявших участие в областных процедурах независимой оценки качества подготовки в текущем учебном году (конкурсы, чемпионаты, демонстрационный экзамен); В – общее количество выпускников отчетном году

1	2	3	4	5	6
4.11.2	Доля обучающихся, участвующих в международных и Всероссийских мероприятиях профессионального мастерства, включая региональный и национальный чемпионаты «Молодые профессионалы (WorldSkills Россия)»	%	2%	2	<p>2% - 2 балла 1% - 1 балл Менее 1% – 0 баллов</p> <p>Методика расчета: A/B x 100%, где A – количество обучающихся очной формы обучения, принявших участие в международных, Всероссийских, региональных конкурсах, чемпионатах профессионального мастерства, в текущем учебном году; B – общее количество обучающихся очной формы обучения текущего учебного года, в соответствии с формами ФСН отчетного года</p>
4.11.3.	Доля обучающихся, получивших призовые места (1-3 место) на областных, региональных и Всероссийских и международных конкурсах профессионального мастерства включая региональный и национальный чемпионаты «Молодые профессионалы (WorldSkills Россия)»	%	7 - 10%	3	<p>От 7% до 10% -3 балла, От 5% до 6% - 2 балла; От 3% до 4% - 1 балл; Ниже 3% - 0 баллов</p> <p>Методика расчета: A/B x 100%, где A – количество обучающихся ПОО текущего года, получивших призовые места (1-3 место) на областных, региональных и Всероссийских и международных</p>

1	2	3	4	5	6
					конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства в текущем учебном году; В – общее количество обучающихся в соответствии с формами ФСН отчетного года
4.11.4.	Удельный вес численности выпускников организации очной формы обучения, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности (профессии), без учета призванных в ряды вооруженных сил, продолживших обучение, находящихся в отпуске по уходу за ребенком	%	59%	2	59% и выше – 2 балла; Ниже 59% – 0 баллов  Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где А – количество выпускников ПОО отчетного года очной формы обучения, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной профессии без учета призванных в ряды вооруженных сил, продолживших обучение, находящихся в отпуске по уходу за ребенком; В – общее количество выпускников в соответствии с формами ФСН отчетного года
4.11.5.	Доля выпускников, освоивших модули вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ по способам поиска работы, трудоустройства, планированию карьеры, адаптации на рабочем	%	100%	2	100% - 2 балла; Менее 100% - 0 баллов  Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где А – количество выпускников, освоивших модули вариативной

1	2	3	4	5	6
	месте, по основам предпринимательства, открытию собственного дела, способствующим «самозанятости» выпускника				составляющей основных профессиональных образовательных программ, способствующим «самозанятости»; В – общее количество выпускников организации в соответствии с формами ФСН отчетного года
4.11.6.	Доля выпускников очной формы обучения, состоявших на учете в качестве безработных	%	0%	3	0% - 3 балла; Более 0% - 0 баллов  Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где А – количество выпускников очной формы обучения, состоявших на учете в качестве безработных; В – общее количество выпускников организации отчетного года очной формы обучения в соответствии с формами ФСН отчетного года
4.12.	Результативность финансово-экономической деятельности и ресурсного обеспечения организации				
4.12.1.	Выполнение целевого показателя средней заработной платы преподавателей и мастеров производственного обучения организации	%	100%	3	100% - 3 балла; Менее 100% – 0 баллов  Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где А – среднемесячная номинально начисленная заработная плата преподавателей и мастеров

1	2	3	4	5	6
					<p>производственного обучения по данным статистического отчета департамента образования и молодежной политики Новгородской области за отчетный период; В – установленный целевой показатель на отчетный период</p>
4.12.2.	Привлечение внебюджетных средств	<p>Доля денежных средств, поступивших от приносящей доход деятельности в бюджете организации за отчетный период, %</p>	40%	4	<p>40% и выше – 4 балла; От 1% до 10 % - 1 балл; От 11% до 20% - 2 балла; От 21% до 39% - 3 балла</p> <p>Методика расчета: A/B x 100%, где A – размер денежных средств, поступивших в организацию от приносящей доход деятельности за отчетный год по данным годового бухгалтерского отчета (ф. 0503737); B – размер денежных средств, направленных в организацию для выполнения государственного задания (сумма объема финансирования за отчетный год)</p>
		Наличие поступивших средств (иные прочие доходы) от приносящей доход деятельности в бюджете	Да	1	Наличие – 1 балл (по данным годового бухгалтерского отчета (ф. 0503721))

1	2	3	4	5	6
		организации за отчетный период			
4.12.3.	Отсутствие нарушений по ведению бухгалтерского, налогового учета, расчетов норматива затрат по организации, статистической отчетности	Наличие замечаний Отсутствие замечаний	Да/нет	2	Наличие замечаний (составленный акт, административное правонарушение) – 0 баллов; Наличие незначительных замечаний (устранено в период проведения проверки) – 1 балл; Отсутствие замечаний – 2 балла
4.12.4.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Наличие/отсутствие	Да/нет	2	Наличие – 0 баллов; Отсутствие – 2 балла
4.12.5.	Доля учебных кабинетов, оснащенных интерактивными комплектами оборудования	%	20%	2	20% и более – 2 балла; Менее 20% - 0 баллов
4.12.6.	Доля населения, прошедшего повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку, переподготовку на базе ПОО	%	100% не ниже значения, достигнутого образовательной организацией в предыдущем году	2	100% – 2 балла; Ниже 100 % - 0 баллов  Методика расчета: A/B x 100%, где А – количество граждан, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку, переподготовку на базе ПОО в отчетном году в соответствии с формами ФСН; В – количество граждан, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку,

1	2	3	4	5	6
					переподготовку на базе ПОО в предыдущем году в соответствии с формами ФСН
4.12.7	Наличие в структуре ПОО ресурсного многофункционального центра прикладных квалификаций	Наличие в структуре ПОО ресурсного центра, многофункционального центра прикладных квалификаций	Да/нет	1	Да - 1 балл; Нет – 0 баллов
4.13.	Безопасность образовательных учреждений				
4.13.1.	Отсутствие случаев детского травматизма в период образовательного процесса в организации	Наличие/отсутствие	Да/нет	2	Да - 2 балла; Нет – 0 баллов
4.13.2.	Реализация проектов в рамках региональной (федеральной) инновационной площадки	Наличие/отсутствие	Да/нет	2	Наличие – 2 балла; Отсутствие – 0 баллов
Всего баллов:				100	x

### 5. Показатели эффективности и результативности деятельности работы по организациям дополнительного образования детей

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения целевого показателя	Диапазон значений целевого показателя	Максимальное количество баллов	Критерии оценки целевого показателя и методика их расчета
1	2	3	4	5	6
5.1.	Соответствие деятельности образовательной организации требованиям законодательства в сфере образования				
5.1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан в вышестоящие организации и обращений в судебные	Наличие жалоб, обоснованность которых подтверждена в ходе их рассмотрения на основании	Да/нет	3	Отсутствие жалоб граждан, обоснованность которых официально



1	2	3	4	5	6
	органы	Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ			подтверждена – 3 балла; Наличие жалоб граждан, обоснованность которых официально подтверждена – 0 баллов
5.1.2.	Отсутствие правонарушений, выявленных в ходе проверок органов контроля (надзора)	Наличие возбужденных дел об административных правонарушениях	Да/нет	3	Наличие принятых решений об административных наказаниях – 0 баллов; Отсутствие принятых решений об административных наказаниях – 3 балла
5.1.3.	Выполнение объема государственного задания по видам услуг	% выполнения государственного задания, укомплектованность детских объединений	95 - 100 %	3	100% – 3 балла; От 95% до 99% – 1 балл; Менее 95% – 0 баллов  Методика расчета: (А/В) x 100%, где А – объем выполненного государственного задания; В – объем государственного задания по плану
5.1.4.	Готовность организации к новому учебному году	акт приемки организации	Да/нет	5	Наличие акта о приеме образовательной организации, подписанного до начала учебного года без замечаний – 5 баллов; Наличие акта о приеме образовательной организации, подписанного до начала учебного года с замечаниями – 0 баллов
5.2.	Информационная открытость				

1	2	3	4	5	6
5.2.1.	Наличие сайта организации и его ведение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования	Размещение на официальном сайте нормативно закреплённого перечня сведений о деятельности образовательной организации (перечень сведений и копий документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации)	Да/нет	3	Размещение на официальном сайте всех наименований необходимой информации и копий документов – 3 балла; Отсутствие одного или нескольких наименований необходимой информации и копий документов – 0 баллов
		Регулярное обновление информации организации на официальном сайте (10 дней)	Да/нет	3	Соблюдение срока по обновлению информации на официальном сайте (10 дней) – 3 балла; Нарушение срока по обновлению информации на официальном сайте (10 дней) – 0 баллов
5.3.	Функционирование системы государственно – общественного управления				
5.3.1.	Результаты участия органов общественного управления организации в решении актуальных задач функционирования и развития организации	Протоколы заседаний	Выполнение требований, зафиксированных локальным актом	2	Соответствие содержания протоколов заседаний органов общественного управления организации и периодичности их заседаний установленному локальным актом порядку за период учебного года – 2 балла; Несоответствие содержания протоколов

1	2	3	4	5	6
					заседаний органов общественного управления организации и периодичности их заседаний установленному локальным актом порядку за период учебного года – 0 баллов
5.4.	Охрана здоровья обучающихся и педагогических работников				
5.4.1.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса	Случаи детского травматизма	Наличие / отсутствие	3	Наличие – 0 баллов; Отсутствие – 3 балла
		Случаи производственного травматизма	Наличие / отсутствие	3	Наличие – 0 баллов; Отсутствие – 3 балла
5.4.2.	Наличие комплекса мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья детей	План мероприятий	Наличие / отсутствие	3	Наличие – 0 баллов Отсутствие – 3 балла
5.4.3.	Доля обучающихся, оздоровленных в лагерях, организованных самим учреждением в течение учебного года	%	Не менее 30%	5	30% и более – 5 баллов; Менее 30% - 0 баллов  Методика расчета: (А/В) x 100%, где А – количество обучающихся, оздоровленных в лагерях, организованных самим учреждением в течение учебного года; В – общая численность обучающихся на 31 мая отчетного года
5.5.	Реализация мероприятий по кадровому обеспечению				
5.5.1.	Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет	%	10% и более	5	10% и более – 5 баллов Менее 10% - 3 балла 0% – 0 баллов  Методика расчета:

1	2	3	4	5	6
					(A/B) x 100%, где А – количество молодых педагогов, работающих в организации В – общее количество педагогических работников в соответствии с формой № 83-РИК
5.5.2.	Повышение профессионального мастерства педагогических работников	Доля педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку	60% и более	3	60% и более – 3 балла; Менее 60% - 0 баллов  Методика расчета: (A/B) x 100%, где А – количество педагогических работников, прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку В – общее количество педагогических работников, нуждающихся в повышении квалификации
5.5.3.	Участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, конкурсах, проектах различных уровней	Доля педагогических работников образовательной организации, принимающих участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, конкурсах, проектах различных уровней	30% и более	5	30% и более – 5 баллов; Менее 30% - 0 баллов  Методика расчета: (A/B) x 100%, где А – количество педагогических работников, принимающих участие в деятельности инновационных,

1	2	3	4	5	6
					стажировочных площадок, конкурсах, проектах различных уровней; В – общее количество педагогических работников организации
5.6.	Реализация мероприятий, направленных на работу с одаренными детьми				
5.6.1.	Участие обучающихся, принявших участие в олимпиадах, творческих конкурсах, соревнованиях различного уровня	Доля обучающихся, принявших участие в олимпиадах, творческих конкурсах, соревнованиях различного уровня	%	5	<p>Выше 70% - 5 баллов; От 50% -до 70% - 4 балла; От 20% до 49% - 3 балла; Менее 20% - 1 балл 0% - 0 баллов</p> <p>Методика расчета: (А/В) x 100%, где А – количество обучающихся, принявших участие в олимпиадах, творческих конкурсах, соревнованиях различного уровня; В – среднегодовое количество обучающихся</p>
5.6.2.	Наличие победителей и призеров (1-3 места) интеллектуальных, творческих, спортивных и др. состязаний (не ниже областного уровня)	Грамоты, дипломы	Да/нет	6	<p>Наличие победителей муниципального уровня – 3 балла; Наличие победителей регионального уровня – 4 балла; Наличие победителей федерального уровня – 5 баллов; Наличие победителей</p>

1	2	3	4	5	6
					международного уровня – 6 баллов
5.6.3.	Создание условий для развития молодых талантов и детей с высокой мотивацией к обучению	Индивидуальные учебные планы	Да/нет	4	Наличие обучающихся, занимающихся по индивидуальным учебным планам – 4 балла Отсутствие обучающихся, занимающихся по индивидуальным учебным планам – 0 баллов
		Создание условий для реализации индивидуальных учебных планов	Да/нет	5	Улучшение материально-технической базы организации (приобретение оборудования, инвентаря и других средств обеспечения учебно-воспитательного процесса) – 5 баллов Отсутствие указанной работы – 0 баллов
5.7.	Результативность финансово-экономической деятельности и ресурсного обеспечения организации				
5.7.1.	Выполнение целевого показателя средней заработной платы педагогических работников	%	100 %	3	100% - 3 балла; Менее (более) 100% - 0 баллов  Методика расчета: (А/В) x 100%, где А – среднемесячная номинально начисленная заработная плата педагогических работников по данным

1	2	3	4	5	6
					статистического отчета департамента образования и молодежной политики Новгородской области за отчетный период; В – установленный целевой показатель за отчетный период
5.7.2.	Привлечение внебюджетных средств	Доля денежных средств, поступивших от приносящей доход деятельности в бюджете организации за отчетный период,  %	1 - 40%	3	Выше 40% - 3 балла; От 1% до 40% - 1 балл; Менее 1% - 0 баллов  Методика расчета: (А/В) x 100%, где А – размер денежных средств, поступивших в организацию от приносящей доход деятельности за отчетный год по данным годового бухгалтерского отчета (ф. 0503737); В – размер денежных средств, направленных в организацию для выполнения государственного задания (сумма объема финансирования за отчетный год)
		Наличие поступивших средств (иные прочие доходы) от приносящей доход деятельности в бюджете организации за отчетный период	Да	1	Наличие – 1 балл (по данным годового бухгалтерского отчета (ф. 0503721))

1	2	3	4	5	6
5.7.3.	Отсутствие нарушений по ведению бухгалтерского, налогового учета, расчетов норматива затрат по организации, статистической отчетности	Наличие/отсутствие	Да/нет	2	Замечание (составленный акт, административное правонарушение) – 0 баллов; Незначительное замечание (устранено в период проведения проверки)– 1 балл ; Отсутствие – 2 балла
5.7.4.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Наличие/отсутствие	Да/нет	2	Наличие– 0 баллов Отсутствие – 2 балла
5.8.	Результат и качество реализации дополнительных общеобразовательных программ				
5.8.1.	Сохранение контингента обучающихся, охваченных дополнительными образовательными услугами	%	95% и выше	4	Более 95% - 4 балла; Менее 95% - 0 баллов  Методика расчета: (А/В) x 100%, где А – количество обучающихся переведенных в учебные группы второго, третьего и последующих годов обучения; В – количество обучающихся в группах на 31 мая отчетного года (по каждой учебной группе в пределах одной направленности)
5.8.2.	Оказание дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования	Наличие/отсутствие платных дополнительных образовательных услуг	да/нет	4	Наличие– 0 баллов; Отсутствие – 4 балла
5.8.3.	Реализация мероприятий по профилактике правонарушений	Проведение мероприятий по профилактике правонарушений	более 10%	3	Более 10% – 3 балла; От 1% до 10% - 2 балла;



1	2	3	4	5	6
	несовершеннолетних	несовершеннолетних			0% – 0 баллов
5.8.4.	Межведомственное взаимодействие, а также взаимодействие педагогических и общественных объединений (в том числе сетевое)	Наличие/отсутствие систематического межведомственного взаимодействия, а также взаимодействия педагогических и общественных объединений (в том числе сетевое) в соответствии с договорами	да/нет	3	Наличие – 3 балла Отсутствие – 0 баллов
5.8.5.	Удовлетворенность учащихся, их родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг	%	50 - 100%	6	От 91% до 100% – 6 баллов От 75 % до 90% - 2 балла; От 50% до 75% – 1 балл; Менее 50% - 0 баллов
Всего баллов:				100	x

**6. Показатели эффективности и результативности деятельности работы учреждения дополнительного профессионального образования**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения целевого показателя	Диапазон значений целевого показателя	Максимальное количество баллов	Критерии оценки целевого показателя и методика их расчета
-------	----------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------	---

1	2	3	4	5	6
6.1.	Соответствие деятельности организации требованиям законодательства в сфере дополнительного образования				
6.1.1.	Отсутствие правонарушений, выявленных в ходе проверок органов контроля (надзора)	Наличие возбужденных дел об административных правонарушениях	Да/нет	5	Наличие принятых решений об административных наказаниях – 0 баллов; Отсутствие принятых решений об административных

1	2	3	4	5	6
					наказаниях – 5 баллов
6.1.2.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан в вышестоящие организации и обращений в судебные органы	Наличие жалоб, обоснованность которых подтверждена в ходе их рассмотрения на основании Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ	Да/нет	5	Отсутствие жалоб граждан, обоснованность которых официально подтверждена – 5 баллов; Наличие жалоб граждан, обоснованность которых официально подтверждена – 0 баллов
6.1.3.	Выполнение объема государственного задания по видам услуг	% выполнения государственного задания	95- 100%	20	100% – 20 баллов; От 95 до 99% – 10 баллов; Менее 95% – 0 баллов  Методика расчета: (А/В) x 100%, где А – объем выполненного государственного задания; В – объем государственного задания по плану
6.2.	Информационная открытость				
6.2.1.	Наличие официального сайта организации и его ведение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	Размещение на официальном сайте нормативно закреплённого перечня сведений о деятельности образовательной организации (перечень сведений и копий документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации)	Да/нет	5	Размещение на официальном сайте всех наименований необходимой информации и копий документов – 5 баллов; Отсутствие одного или нескольких наименований необходимой информации и копий документов – 0 баллов
		Регулярное обновление	Да/нет	5	Соблюдение срока по

1	2	3	4	5	6
		информации организации на официальном сайте (10 дней)			обновлению информации на официальном сайте (10 дней) – 5 баллов Нарушение срока по обновлению информации на официальном сайте (10 дней) – 0 баллов
6.2.2.	Доступность информации об организации (на информационных стендах)	Наличие и актуальность достоверной информации	Да/нет	5	Да – 5 баллов; Нет – 0 баллов
6.3.	Функционирование системы государственно-общественного управления				
6.3.1.	Результаты участия органов общественного управления организации в решении актуальных задач функционирования и развития организации	Протоколы заседаний	Выполнение требований, зафиксированных локальным актом	5	Соответствие содержания протоколов заседаний органов общественного управления организации и периодичности их заседаний установленному локальным актом порядку за период учебного года – 5 баллов Несоответствие содержания протоколов заседаний органов общественного управления организации и периодичности их заседаний установленному локальным актом порядку за период учебного года – 0 баллов
6.4.	Реализация мероприятий по кадровому обеспечению				
6.4.1.	Укомплектованность организации	%	90% и более	10	90% и более – 10 баллов

1	2	3	4	5	6
	работниками, непосредственно оказывающими государственные услуги				Менее 90% - 0 баллов
6.5.	Финансово-экономическая деятельность организации				
6.5.1.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Наличие/ отсутствие	Да/нет	5	Наличие – 0 баллов; Отсутствие – 5 баллов
6.5.2.	Соблюдение срока и порядка составления плана финансово-хозяйственной деятельности организации на очередной финансовый год	Соблюдение/ не соблюдение	Да/нет	5	Соблюдение – 5 баллов; Несоблюдение – 0 баллов
6.5.3.	Своевременное представление месячной, квартальной и годовой отчетности	Своевременно / несвоевременно	Да/нет	10	Да – 10 баллов; Нет – 0 баллов
6.5.4.	Отсутствие нарушений по ведению бухгалтерского, налогового учета, расчетов норматива затрат по организации, статистической отчетности	Наличие/ отсутствие	Да/нет	10	Замечание (составленный акт, административное правонарушение) – 0 баллов Незначительное замечание (устранено в период проведения проверки)– от 1 до 9 баллов Отсутствие – 10 баллов
6.5.5.	Доля денежных средств, поступивших от приносящей доход деятельности, в бюджете учреждения за отчетный период	%	1-60 %	5	Свыше 60% - 5 баллов; От 1% до 60% - 1 балл; Менее 1% - 0 баллов  Методика расчета: (А/В) x 100%, где А – размер денежных средств, поступивших в организацию от приносящей доход деятельности за отчетный год по данным

1	2	3	4	5	6
					годового бухгалтерского отчета (ф. 0503737); В – размер денежных средств, направленных в организацию для выполнения государственного задания (сумма объема финансирования за отчетный год)
6.6.	Осуществление инновационной деятельности				
6.6.1.	Реализация проектов в рамках региональной (федеральной) инновационной площадки	Наличие/отсутствие	Да/нет	5	Да – 5 баллов Нет – 0 баллов
Всего баллов:				100	x

**7. Целевые показатели эффективности и результативности деятельности работы по общеобразовательной организации при исправительном учреждении**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения целевого показателя	Диапазон значений целевого показателя	Максимальное количество баллов	Критерии оценки целевого показателя и методика их расчета
1	2	3	4	5	6
7.1.	Соответствие деятельности организации требованиям законодательства в сфере образования				
7.1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан в вышестоящие организации и обращений в судебные органы	Наличие жалоб, обоснованность которых подтверждена в ходе их рассмотрения на основании Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ	Да/нет	5	Отсутствие жалоб граждан, обоснованность которых официально подтверждена – 5 баллов; Наличие жалоб граждан, обоснованность которых официально подтверждена – 0 баллов
7.1.2.	Отсутствие правонарушений, выявленных в ходе проверок	Наличие возбужденных дел об административных	Да/нет	5	Наличие принятых решений об

1	2	3	4	5	6
	органов контроля (надзора)	правонарушениях			административных наказаниях – 0 баллов; Отсутствие принятых решений об административных наказаниях – 5 баллов
7.1.3.	Выполненного объема государственного задания организации по видам услуг	% выполнения государственного задания	95 - 100%	5	100% – 5 баллов; От 95% до 99% – 1 балл; Менее 95% – 0 баллов  Методика расчета: (А/В) x 100%, где А – объем выполненного государственного задания; В – объем государственного задания по плану
7.1.4.	Готовность организации к новому учебному году	Акт приемки организации	Да/нет	4	Наличие акта о приеме организации, подписанного до начала учебного года без замечаний – 4 балла; Наличие акта о приеме организации, подписанного до начала учебного года с замечаниями – 0 баллов
7.2.	<b>Информационная открытость</b>				
7.2.1.	Наличие официального сайта организации и его ведение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	Размещение на официальном сайте нормативно закреплённого перечня сведений о деятельности образовательной организации (перечень сведений и копий документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации)	Да/нет	3	Размещение на официальном сайте всех наименований необходимой информации и копий документов – 3 балла; Отсутствие одного или нескольких наименований необходимой информации

1	2	3	4	5	6
		Регулярное обновление информации организации на официальном сайте (10 дней)	Да/нет	3	и копий документов – 0 баллов Соблюдение срока по обновлению информации на официальном сайте (10 дней) – 3 балла; Нарушение срока по обновлению информации на официальном сайте (10 дней) – 0 баллов
7.2.2.	Трансляция опыта деятельности организации для педагогического сообщества (на муниципальном, областном, федеральном уровне) в различных формах	Количество проведенных мероприятий	Да/нет	5	Отсутствие трансляций – 0 баллов; Эпизодически на муниципальном уровне – 1 балл; На муниципальном и областном или федеральном уровнях – 3 балла На всех уровнях – 5 баллов
7.2.3.	Представление информации о текущей успеваемости в электронном виде	Представление информации о текущей успеваемости учащегося, результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, включая сведения об оценках успеваемости, сведения о содержании занятий и работ, по результатам которых получены оценки Ведение электронного дневника, наличие сведений о ходе и содержании образовательного процесса, в том числе расписание занятий на текущий учебный период,	Да/нет	5	Информация предоставляется – 5 баллов; Информация не предоставляется – 0 баллов

1	2	3	4	5	6
		<p>перечень изучаемых тем и содержание выдаваемых учащемуся домашних заданий на уроках текущего периода  Ведение электронного журнала успеваемости, сведения о посещаемости уроков  учащимся за текущий учебный период, сведения о расписании уроков (занятий), сведения об изменениях, вносимых в расписание уроков (занятий)</p>			
7.3.	Функционирование системы коллегиального управления				
7.3.1.	<p>Результаты участия органов общественного управления организации в решении актуальных задач функционирования и развития организации</p>	<p>Протоколы заседаний</p>	<p>Выполнение требований, зафиксированных локальным актом</p>	3	<p>Соответствие содержания протоколов заседаний органов общественного управления организации и периодичности их заседаний установленному локальным актом порядку за период учебного года – 3 балла;  Несоответствие содержания протоколов заседаний органов общественного управления организации и периодичности их заседаний установленному локальным актом порядку за период учебного года – 0 баллов</p>
7.4.	Реализация мероприятий по кадровому обеспечению				
7.4.1.	<p>Повышение профессионального мастерства педагогических работников</p>	<p>Доля педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации,</p>	100%	5	<p>100% – 5 баллов;  Менее 100% – 0 баллов  Методика расчета:</p>



1	2	3	4	5	6
		профессиональную переподготовку			A/B x 100%, где A – количество педагогических работников, прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку не реже 1 раза в три года; B – общее количество педагогических работников
7.4.2.	Наличие педагогических работников, принимающих участие (выступающих) в деятельности инновационных, стажировочных площадок, конкурсах, конференциях, мероприятиях методической направленности различных уровней (областного, федерального)	Доля педагогических работников, принимающих участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, конкурсах конференциях, мероприятий методической направленности различных уровней от общего количества педагогических работников	100%	5	100% – 5 баллов; от 75% и выше – 2 балла; менее 75% – 0 баллов  Методика расчета: A/B x 100%, где A – количество педагогических работников, принимающих участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, конкурсах, конференциях, мероприятий методической направленности; B – общее количество педагогических работников
7.4.3.	Привлечение молодых специалистов	Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет	10 - 20%	5	20% и более – 5 баллов; 10-20% – 1 балл; менее 10% – 0 баллов  Методика расчета: A/B x 100%, где A – количество

1	2	3	4	5	6
					педагогических работников в возрасте до 30 лет, работающих в организации; В – общее количество педагогических работников, работающих в организации
7.5.	Сохранность контингента в пределах одной ступени обучения				
7.5.1.	Доля обучающихся, переведенных в следующий класс	%	100%	5	100% – 5 баллов; менее 100% – 0 баллов Методика расчета: $C_1/C_2 \times 100\%$ , где $C_1$ – количество обучающихся, переведенных в следующий класс (по каждому классу в пределах одной ступени) $C_2$ – количество обучающихся на последний день учебного года (по каждому классу в пределах одной ступени)
7.5.2.	Доля отчисленных из образовательной организации в нарушение Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	%	0%	3	0% – 3 балла От 1% до 100% – 0 баллов
7.6.	Результаты государственной итоговой аттестации				
7.6.1.	Доля выпускников 9-х классов, получивших аттестаты об основном общем образовании без «троек»	%	Не ниже показателя за предыдущий учебный год	5	Ниже показателя за предыдущий учебный год – 0 баллов; выше показателя за

1	2	3	4	5	6
					<p>предыдущий учебный год – 5 баллов</p> <p>Методика расчета:  <math>\frac{Ч_1}{Ч_2} \times 100\%</math>, где  <math>Ч_1</math> – количество выпускников 9-х классов, получивших аттестаты об основном общем образовании без «троек»  <math>Ч_2</math> – количество выпускников 9-х классов, получивших аттестаты об основном общем образовании</p>
7.6.2.	Доля выпускников, получивших аттестаты о среднем общем образовании	%	100%	5	<p>100 % – 5 баллов;  Менее 100 % – 0 баллов</p> <p>Методика расчета:  <math>\frac{Ч_1}{Ч_2} \times 100\%</math>, где  <math>Ч_1</math> – количество выпускников 11(12)-х классов, получивших аттестаты о среднем общем образовании  <math>Ч_2</math> – количество выпускников 11(12)-х классов, допущенных к государственной итоговой аттестации, за исключением выпускников, освобожденных из мест лишения свободы по решению суда до завершения государственной итоговой аттестации</p>

1	2	3	4	5	6
7.6.3.	Доля выпускников, получивших аттестаты об основном общем образовании	%	100%	5	100 % – 5 баллов; Менее 100 % – 0 баллов  Методика расчета: $Ч_1/Ч_2 \times 100\%$ , где $Ч_1$ – количество выпускников 9-х классов, получивших аттестаты об основном общем образовании $Ч_2$ – количество выпускников 9-х классов, допущенных к государственной итоговой аттестации, за исключением выпускников, освобожденных из мест лишения свободы по решению суда до завершения государственной итоговой аттестации
7.7.	Реализация мероприятий, направленных на работу с обучающимися осужденными				
7.7.1.	Наличие обучающихся, победителей и призеров интеллектуальных, творческих конкурсов и олимпиад	Наличие документов о победителях и призерах интеллектуальных, творческих конкурсов и олимпиад	Да/нет	3	Да – 3 балла Нет – 0 баллов
7.7.2.	Доля обучающихся, охваченных превентивными образовательными программами	%	50%	3	50% и более – 3 балла; От 30% до 49% - 2 балла; От 10% до 29% - 1 балл Менее 10% - 0 баллов  Методика расчета: $Ч_1/Ч_2 \times 100\%$ , где $Ч_1$ – количество обучающихся, охваченных превентивными

1	2	3	4	5	6
					образовательными программами в текущем учебном году Ч <sub>2</sub> – общее количество обучающихся
7.7.3.	Наличие действующих музеев (музейных уголков) на базе образовательной организации	Наличие/отсутствие	Да/нет	2	Наличие музея – 2 балла; Наличие музейного уголка – 1 балл; Отсутствие музея (музейного уголка) – 0 баллов
7.8.	Результативность финансово-экономической деятельности и ресурсного обеспечения организации				
7.8.1.	Выполнение целевого показателя средней заработной платы педагогических работников	%	100%	5	100% – 5 баллов; Менее (более) 100% – 0 баллов  Методика расчета: A/B x 100%, где A – среднемесячная номинально начисленная заработная плата педагогических работников по данным статистического отчета департамента образования и молодежной политики Новгородской области за отчетный период B – установленный целевой показатель за отчетный период
7.8.2.	Отсутствие нарушений по ведению бухгалтерского, налогового учета, расчетов норматива затрат по организации, статистической отчетности по результатам проверок,	Наличие/отсутствие	Да/нет	4	Замечание (составленный акт, административное правонарушение) – 0 баллов; Незначительное

1	2	3	4	5	6
	мониторинга				замечание (устранено в период проведения проверки)– от 1 до 3 баллов; Отсутствие – 4 балла
7.8.3.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Наличие/отсутствие	Да/нет	2	Наличие – 0 баллов Отсутствие – 2 балла
7.9.	Безопасность образовательной организации				
7.9.1.	Доля случаев производственного травматизма	%	100%	3	0% – 3 балла; От 1% до 100% – 0 баллов  Методика расчета: $P_1/P_2 \times 100\%$ , где $P_1$ – всего случаев производственного травматизма $P_2$ – среднесписочное количество работников за учебный год».
7.10.	Инновационная деятельность				
7.10.1.	Реализация проектов в рамках региональной (федеральной) инновационной площадки	Наличие/отсутствие	Да/нет	2	Наличие – 2 балла; Отсутствие – 0 баллов
Всего баллов:				100	x

**8. Целевые показатели эффективности и результативности деятельности работы общеобразовательной организации для обучающихся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (государственное областное автономное общеобразовательное учреждение «Кадетская школа имени Александра Невского»)**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения целевого показателя	Диапазон значений целевого показателя	Максимальное количество баллов	Критерии оценки целевого показателя и методика их расчета
1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6
8.1.	Соответствие деятельности организации требованиям законодательства в сфере образования				
8.1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан в вышестоящие организации и обращений в судебные органы	Наличие жалоб, обоснованность которых подтверждена в ходе их рассмотрения на основании Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ	Да/нет	5	Отсутствие жалоб граждан, обоснованность которых официально подтверждена – 5 баллов Наличие жалоб граждан, обоснованность которых официально подтверждена – 0 баллов
8.1.2.	Отсутствие правонарушений, выявленных в ходе проверок органов контроля (надзора)	Наличие возбужденных дел об административных правонарушениях	Да/нет	5	Наличие принятых решений об административных наказаниях – 0 баллов Отсутствие принятых решений об административных наказаниях – 5 баллов
8.1.3.	Выполненного объема государственного задания организации по видам услуг	% выполнения государственного задания	95%-100%	3	менее 95% – 0 баллов; 95-99% – 1 балл; 100% – 3 балла  Методика расчета: (А/В) x 100%, где А – объем выполненного государственного задания; В – объем государственного задания по плану
8.1.4.	Готовность организации к новому учебному году	Акт приемки организации	да/нет	5	Наличие акта о приеме организации, подписанного до начала учебного года без замечаний – 5 баллов Наличие акта о приеме организации, подписанного до начала учебного года с

1	2	3	4	5	6
					замечаниями – 0 баллов
8.2.	Информационная открытость				
8.2.1.	Наличие официального сайта организации и его ведение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	Размещение на официальном сайте нормативно закреплённого перечня сведений о деятельности образовательной организации (перечень сведений и копий документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации)	Да/нет	4	Размещение на официальном сайте всех наименований необходимой информации и копий документов – 4 балла Отсутствие одного или нескольких наименований необходимой информации и копий документов – 0 баллов
		Регулярное обновление информации организации на официальном сайте (10 дней)	Да/нет	4	Соблюдение срока по обновлению информации на официальном сайте (10 дней) – 4 балла Нарушение срока по обновлению информации на официальном сайте (10 дней) – 0 баллов
8.2.2.	Трансляция опыта деятельности организации для педагогического сообщества (на муниципальном, областном, федеральном уровне) в различных формах	Количество проведенных мероприятий	Да/нет	5	Отсутствие трансляций – 0 баллов Эпизодически на муниципальном уровне – 1 балл На муниципальном и областном или федеральном уровнях – 3 балла На всех уровнях – 5 баллов
8.2.3.	Доступность информации об организации для родителей и населения области (на информационных стендах, рекламных буклетах, визитных	Наличие и актуальность достоверной информации	Да/нет	2	Наличие информации на информационном стенде – 1 балл Вариативные формы предоставления



1	2	3	4	5	6
	карточках, информационных газетах, листовках, справочниках, средствах массовой информации)				информации (2 и более) – 1 балл Отсутствие информации – 0 баллов
8.3.	Функционирование системы коллегиального управления				
8.3.1.	Результаты участия органов общественного управления организации в решении актуальных задач функционирования и развития организации	Протоколы заседаний	Выполнение требований, зафиксированных локальным актом	3	Соответствие содержания протоколов заседаний органов общественного управления организации и периодичности их заседаний установленному локальным актом порядку за период учебного года – 3 балла Несоответствие содержания протоколов заседаний органов общественного управления организации и периодичности их заседаний установленному локальным актом порядку за период учебного года – 0 баллов
8.4.	Реализация мероприятий по кадровому обеспечению				
8.4.1.	Повышение профессионального мастерства педагогических работников	Доля педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку	100%	5	100% – 5 баллов менее 100% – 0 баллов Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где А – количество педагогических работников, прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку не реже 1

1	2	3	4	5	6
					<p>раза в три года; В – общее количество педагогических работников</p>
8.4.2.	<p>Наличие педагогических работников, принимающих участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, конкурсах, конференциях, мероприятиях методической направленности различных уровней (областного, федерального)</p>	<p>Доля педагогических работников, принимающих участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, конкурсах конференциях, мероприятий методической направленности различных уровней от общего количества педагогических работников</p>	100 %	5	<p>100% – 5 баллов от 75% и выше – 2 балла менее 75% – 0 баллов</p> <p>Методика расчета: A/B x 100%, где A – количество педагогических работников, принимающих участие в деятельности инновационных, стажировочных площадок, конкурсах, конференциях, мероприятий методической направленности; B – общее количество педагогических работников</p>
8.4.3.	<p>Привлечение молодых специалистов</p>	<p>Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет</p>	10-20%	5	<p>20% и более – 5 баллов 10-20% – 1 балл менее 10% – 0 баллов</p> <p>Методика расчета: A/B x 100%, где A – количество педагогических работников в возрасте до 30 лет, работающих в организации; B – общее количество педагогических работников, работающих в организации</p>

1	2	3	4	5	6
8.5.	Сохранность контингента в пределах одной ступени обучения				
8.5.1.	Доля отчисленных из образовательной организации в нарушение Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и не продолживших обучение	%	0%	3	0% – 3 балла 1-100% – 0 баллов
8.6.	Реализация мероприятий, направленных на работу с обучающимися				
8.6.1.	Наличие обучающихся, победителей и призеров интеллектуальных, творческих конкурсов и олимпиад	Наличие документов о победителях и призерах интеллектуальных, творческих конкурсов и олимпиад	Да/нет	3	да – 3 балла нет – 0 баллов
8.6.2.	Доля обучающихся, охваченных превентивными образовательными программами	%	100%	3	до 20% – 0 баллов 20% - 50 % – 1 балл 51% - 99% – 2 балла 100 % – 3 балла  Методика расчета: $C_1/C_2 \times 100\%$ , где $C_1$ – количество обучающихся, охваченных превентивными образовательными программами в текущем учебном году $C_2$ – общее количество обучающихся
8.6.3.	Наличие обучающихся, пропустивших занятия в общеобразовательной организации по неуважительным причинам	Наличие/отсутствие	Да/нет	2	да- 0 баллов нет – 2 балла
8.6.4.	Наличие действующих музеев (музейных уголков) на базе образовательной организации	Наличие/отсутствие	Да/нет	2	Наличие музея – 2 балла Наличие музейного уголка – 1 балл Отсутствие музея (музейного уголка) –

1	2	3	4	5	6
8.6.5.	Организация деятельности детских (молодёжных) общественных организаций (объединений), в том числе волонтерских формирований	Наличие и размещение на официальном сайте образовательной организации: локального акта, на основании которого действует детская (молодёжная) общественная организация (объединение), в том числе волонтерское формирование; утверждённого плана работы детской (молодёжной) общественной организации (объединения), в том числе волонтерского формирования, на текущий учебный год; отчёта о работе детской (молодёжной) общественной организации (объединения), в том числе волонтерского формирования, в текущем учебном году	Да/нет	2	0 баллов да – 2 балла нет – 0 баллов
8.6.6.	Реализация образовательной организацией программ по сохранению и укреплению здоровья детей	Наличие в образовательной организации программы по сохранению и укреплению здоровья	Да/нет	1	да – 1 балл нет – 0 баллов
8.6.7.	Доля обучающихся, занимающихся в спортивных кружках, секциях, клубах, от общего числа обучающихся	%	не ниже средне-областного показателя за предыдущий учебный год	1	выше среднеобластного показателя за предыдущий учебный год – 1 балл ниже среднеобластного показателя за предыдущий учебный год – 0 баллов  Методика расчета: $C_1/C_2 \times 100\%$ , где $C_1$ – количество обучающихся,

1	2	3	4	5	6
					занимающихся в спортивных кружках, секциях, клубах, от общего числа обучающихся (без учета обучающихся, имеющих медицинские противопоказания для занятий спортом); Ч <sub>2</sub> – общая численность обучающихся на 31 мая отчетного года
8.6.8.	Доля выпускников 11 класса, продолживших обучение в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях по профессиям военного профиля	%	100 %	3	Свыше 75% - 3 балла; От 50 – до 75% - 2 балла; От 25 до 50 % - 1 балл; менее 25% - 0 баллов  Методика расчета: $Ч_1/Ч_2 \times 100\%$ , где Ч <sub>1</sub> – количество выпускников 11 класса, продолживших обучение в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях по профессиям военного профиля; Ч <sub>2</sub> – общее количество выпускников 11 класса
8.7.	Реализация программ дополнительного образования на базе образовательной организации				
8.7.1.	Наличие системы дополнительного образования детей	Выполнение следующих требований: наличие программы (раздела) развития дополнительного	Да/нет	3	Да – 3 балла; Нет – 0 баллов

1	2	3	4	5	6
		<p>образования детей;  организация образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством;  наличие разнонаправленных объединений дополнительного образования детей (не менее 3, включая научно-техническое направление) на базе учреждения;  наличие сетевого взаимодействия, в том числе наличие договоров о совместной деятельности</p>			
8.7.2.	<p>Удельный вес обучающихся, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности обучающихся</p>	%	<p>Не ниже средне – областного показателя за предыдущий год</p>	2	<p>Выше среднеобластного показателя за предыдущий год – 2 балла;  Ниже среднеобластного показателя за предыдущий год – 0 баллов</p> <p>Методика расчета:  <math>\frac{Ч_1}{Ч_2} \times 100\%</math>, где  <math>Ч_1</math> – количество обучающихся по программам общего образования, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности;  <math>Ч_2</math> – общая численность обучающихся по</p>

1	2	3	4	5	6
					программам общего образования на 31 мая отчётного года
8.8.	Результативность финансово-экономической деятельности и ресурсного обеспечения организации				
8.8.1.	Выполнение целевого показателя средней заработной платы педагогических работников	%	100%	5	100% – 5 баллов; Менее (более)100% – 0 баллов  Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где А – среднемесячная номинально начисленная заработная плата педагогических работников по данным статистического отчета департамента образования и молодежной политики Новгородской области за отчетный период В – установленный целевой показатель за отчетный период
8.8.2.	Отсутствие нарушений по ведению бухгалтерского, налогового учета, расчетов норматива затрат по организации, статистической отчетности по результатам проверок, мониторинга	Наличие/отсутствие	Да/нет	4	Замечание (составленный акт, административное правонарушение) – 0 баллов; Незначительное замечание (устранено в период проведения проверки) – от 1 до 3 баллов; Отсутствие – 4 балла
8.8.3.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Наличие/отсутствие	Да/нет	2	Наличие – 0 баллов; Отсутствие – 2 балла
8.8.4.	Доля учебных кабинетов,	%	20%	2	20% и более – 2 балла;

1	2	3	4	5	6
	оснащенных интерактивными комплектами оборудования				Менее 20% - 0 баллов
8.8.5.	Привлечение внебюджетных средств	Доля денежных средств, поступивших от приносящей доход деятельности в бюджете организации за отчетный период, %	1 - 20%	4	10% и более – 4 балла; От 6 % до 10% - 3 балла; От 3% до 6 % – 2 балла; От 1% до 3% – 1 балл; Менее 1% – 0 баллов  Методика расчета: A/B x 100%, где A – размер денежных средств, поступивших в организацию от приносящей доход деятельности за отчетный год по данным годового бухгалтерского отчета (ф. 0503737); B – размер денежных средств, направленных в организацию для выполнения государственного задания (сумма объема финансирования за отчетный год)
		Наличие поступивших средств (иные прочие доходы) от приносящей доход деятельности в бюджете организации за отчетный период	Да	1	Наличие – 1 балл (по данным годового бухгалтерского отчета (ф. 0503721))
8.9.	Безопасность образовательной организации				
8.9.1.	Доля случаев производственного травматизма	%	100%	3	0% – 3 балла; От 1% до 100% – 0 баллов  Методика расчета: П <sub>1</sub> /П <sub>2</sub> x 100%, где



1	2	3	4	5	6
					П <sub>1</sub> – всего случаев производственного травматизма; П <sub>2</sub> – среднесписочное количество работников за учебный год».
8.9.2.	Наличие в образовательной организации паспорта безопасности	Наличие паспорта безопасности согласно Методике проведения мониторинга состояния комплексной безопасности объектов, системы социальной защиты населения, здравоохранения и образования с круглосуточным пребыванием людей, а так же образовательных учреждений, разработанной во исполнение поручений Президента Российской Федерации от 12 марта 2009 года № Пр-567 и от 3 ноября 2009 года № Пр-3021, а также пункта 2 раздела I протокола заседания Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 26.06.2009 № 6	Да/нет	1	Наличие – 1 балл; Отсутствие – 0 баллов
8.10.	Инновационная деятельность				
8.10.1.	Реализация проектов в рамках региональной (федеральной) инновационной площадки	Наличие/отсутствие	Да/нет	2	Наличие – 2 балла; Отсутствие – 0 баллов
Всего баллов:				100	х

**9. Целевые показатели эффективности и результативности деятельности работы общеобразовательной организации для обучающихся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (государственное областное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная спортивная школа-интернат «Спарта»**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения целевого показателя	Диапазон значений целевого показателя	Максимальное количество баллов	Критерии оценки целевого показателя и методика их расчета
1	2	3	4	5	6
9.1.	Соответствие деятельности организации требованиям законодательства в сфере образования				
9.1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан в вышестоящие организации и обращений в судебные органы	Наличие жалоб, обоснованность которых подтверждена в ходе их рассмотрения на основании Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ	Да/нет	3	Отсутствие жалоб граждан, обоснованность которых официально подтверждена – 3 балла; Наличие жалоб граждан, обоснованность которых официально подтверждена – 0 баллов
9.1.2.	Отсутствие правонарушений, выявленных в ходе проверок органов контроля (надзора)	Наличие возбужденных дел об административных правонарушениях	Да/нет	4	Наличие принятых решений об административных наказаниях – 0 баллов; Отсутствие принятых решений об административных наказаниях – 4 баллов
9.1.3.	Выполненного объема государственного задания организации по видам услуг	% выполнения государственного задания	95 - 100%	3	100% – 3 балла; От 95 до 99% – 1 балл; Менее 95% – 0 баллов  Методика расчета: (А/В) x 100%, где А – объем выполненного государственного задания; В – объем государственного задания по плану

1	2	3	4	5	6
9.1.4.	Готовность организации к новому учебному году	Акт приемки организации	Да/нет	4	Наличие акта о приеме организации, подписанного до начала учебного года без замечаний – 4 балла; Наличие акта о приеме организации, подписанного до начала учебного года с замечаниями – 0 баллов
9.2.	Информационная открытость				
9.2.1.	Наличие официального сайта организации и его ведение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	Размещение на официальном сайте нормативно закреплённого перечня сведений о деятельности образовательной организации (перечень сведений и копий документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации)	Да/нет	3	Размещение на официальном сайте всех наименований необходимой информации и копий документов – 3 балла; Отсутствие одного или нескольких наименований необходимой информации и копий документов – 0 баллов
		Регулярное обновление информации организации на официальном сайте (10 дней)	Да/нет	3	Соблюдение срока по обновлению информации на официальном сайте (10 дней) – 3 балла; Нарушение срока по обновлению информации на официальном сайте (10 дней) – 0 баллов
9.2.2.	Трансляция опыта деятельности организации для педагогического сообщества (на муниципальном, областном, федеральном уровне) в различных формах	Количество проведенных мероприятий	Да/нет	5	Отсутствие трансляций – 0 баллов; Эпизодически на муниципальном уровне – 1 балл; На муниципальном и областном или

1	2	3	4	5	6
					федеральном уровнях – 3 балла; На всех уровнях – 5 баллов
9.2.3.	Доступность информации об организации для родителей и населения области (на информационных стендах, рекламных буклетах, визитных карточках, информационных газетах, листовках, справочниках, средствах массовой информации)	Наличие и актуальность достоверной информации	Да/нет	2	Наличие информации на информационном стенде – 1 балл; Вариативные формы предоставления информации (2 и более) – 1 балл; Отсутствие информации – 0 баллов
9.2.4.	Представление информации о текущей успеваемости в электронном виде	Представление информации о текущей успеваемости учащегося, результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, включая сведения об оценках успеваемости, сведения о содержании занятий и работ, по результатам которых получены оценки Ведение электронного дневника, наличие сведений о ходе и содержании образовательного процесса, в том числе расписание занятий на текущий учебный период, перечень изучаемых тем и содержание выдаваемых учащемуся домашних заданий на уроках текущего периода Ведение электронного журнала успеваемости, сведения о посещаемости уроков учащимся за текущий учебный	Да/нет	2	Информация предоставляется – 2 балла; Информация не предоставляется – 0 баллов

1	2	3	4	5	6
		период, сведения о расписании уроков (занятий), сведения об изменениях, вносимых в расписание уроков (занятий)			
9.3.	Функционирование системы коллегиального управления				
9.3.1.	Результаты участия органов общественного управления организации в решении актуальных задач функционирования и развития организации	Протоколы заседаний	Выполнение требований, зафиксированных локальным актом	2	Соответствие содержания протоколов заседаний органов общественного управления организации и периодичности их заседаний установленному локальным актом порядку за период учебного года – 2 балла; Несоответствие содержания протоколов заседаний органов общественного управления организации и периодичности их заседаний установленному локальным актом порядку за период учебного года – 0 баллов
9.4.	Реализация мероприятий по кадровому обеспечению				
9.4.1.	Повышение профессионального мастерства педагогических работников	Доля педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку	100%	4	100% – 4 балла; Менее 100% – 0 баллов  Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где А – количество педагогических работников, прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку не реже 1

1	2	3	4	5	6
					раза в три года; В – общее количество педагогических работников
9.4.2.	Привлечение молодых специалистов	Доля учителей в возрасте до 35 лет	10 - 20%	4	20% и более – 4 балла От 10 до 20% – 1 балл Менее 10% – 0 баллов  Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где А – количество педагогических работников в возрасте до 30 лет, работающих в организации; В – общее количество педагогических работников, работающих в организации
9.5.	Сохранность контингента в пределах одной ступени обучения				
9.5.1.	Доля отчисленных из образовательной организации в нарушение Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	%	Да/нет	3	Нет – 3 балла; Да – 0 баллов
9.5.2.	Доля обучающихся, переведенных в следующий класс	%	100%	4	100% – 4 балла; Менее 100% – 0 баллов  Методика расчета: $Ч_1/Ч_2 \times 100\%$ , где Ч <sub>1</sub> – количество обучающихся, переведенных в следующий класс (по каждому классу в

1	2	3	4	5	6
					пределах одной ступени) Ч <sub>2</sub> – количество обучающихся на последний день учебного года (по каждому классу в пределах одной ступени)
9.6.	Результаты государственной итоговой аттестации				
9.6.1.	Доля выпускников 9-х классов, получивших аттестаты об основном образовании без «троек»	%	Не ниже показателя за предыдущий учебный год	4	Ниже показателя за предыдущий учебный год – 0 баллов Выше показателя за предыдущий учебный год – 4 баллов  Методика расчета: Ч <sub>1</sub> /Ч <sub>2</sub> x 100%, где Ч <sub>1</sub> – количество выпускников 9-х классов, получивших аттестаты об основном общем образовании без «троек»; Ч <sub>2</sub> – количество выпускников 9-х классов, получивших аттестаты об основном общем образовании
9.6.2.	Доля выпускников, получивших аттестаты о среднем общем образовании	%	100%	4	100 % – 4 балла; Менее 100 % – 0 баллов  Методика расчета: Ч <sub>1</sub> /Ч <sub>2</sub> x 100%, где Ч <sub>1</sub> – количество выпускников 11(12)-х классов, получивших аттестаты о среднем общем образовании; Ч <sub>2</sub> – количество выпускников 11(12)-х классов,

1	2	3	4	5	6
					допущенных к государственной итоговой аттестации, за исключением выпускников, освобожденных из мест лишения свободы по решению суда до завершения государственной итоговой аттестации
9.6.3.	Доля выпускников, получивших аттестаты об основном общем образовании	%	100%	4	100 % – 4 балла Менее 100 % – 0 баллов Методика расчета: $C_1/C_2 \times 100\%$ , где $C_1$ – количество выпускников 9-х классов, получивших аттестаты об основном общем образовании; $C_2$ – количество выпускников 9-х классов, допущенных к государственной итоговой аттестации, за исключением выпускников, освобожденных из мест лишения свободы по решению суда до завершения государственной итоговой аттестации
9.7.	Реализация мероприятий, направленных на работу с обучающимися				
9.7.1.	Наличие обучающихся, победителей и призеров интеллектуальных, творческих конкурсов и олимпиад	Наличие документов о победителях и призерах интеллектуальных, творческих	Да/нет	3	Да – 3 балла Нет – 0 баллов



1	2	3	4	5	6
		конкурсов и олимпиад			
9.7.2.	Доля обучающихся, охваченных превентивными образовательными программами	%	100%	3	100% – 3 балла; От 51% до 99% – 2 балла; От 20% до 50 %– 1 балл; До 20% – 0 баллов  Методика расчета: $\frac{Ч_1}{Ч_2} \times 100\%$ , где $Ч_1$ – количество обучающихся, охваченных превентивными образовательными программами в текущем учебном году; $Ч_2$ – общее количество обучающихся
9.7.3.	Наличие обучающихся, пропустивших занятия в общеобразовательной организации по неважным причинам	Наличие/отсутствие	Да/нет	2	Да- 0 баллов; Нет – 2 балла
9.7.4.	Наличие действующих музеев (музейных уголков) на базе образовательной организации	Наличие/отсутствие	Да/нет	2	Наличие музея – 2 балла; Наличие музейного уголка – 1 балл; Отсутствие музея (музейного уголка) – 0 баллов
9.7.5.	Организация деятельности детских (молодёжных) общественных организаций (объединений), в том числе волонтерских формирований	Наличие и размещение на официальном сайте образовательной организации: локального акта, на основании которого действует детская (молодёжная) общественная организация (объединение), в том числе волонтерское формирование; утвержденного плана работы детской (молодёжной)	Да/нет	2	Да – 2 балла; Нет – 0 баллов

1	2	3	4	5	6
		общественной организации (объединения), в том числе волонтерского формирования, на текущий учебный год; отчета о работе детской (молодежной) общественной организации (объединения), в том числе волонтерского формирования, в текущем учебном году			
9.7.6.	Реализация образовательной организацией программ по сохранению и укреплению здоровья детей	Наличие в образовательной организации программы по сохранению и укреплению здоровья	Да/нет	1	Да – 1 балл; Нет – 0 баллов
9.7.7.	Наличие выпускников 11 класса, продолживших обучение в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях по профессиям спортивного профиля	Наличие/отсутствие	Да/нет	2	Да - 2 балла; Нет – 0 баллов
9.8.	Реализация программ дополнительного образования на базе образовательной организации				
9.8.1.	Наличие системы дополнительного образования детей	Выполнение следующих требований: наличие программы (раздела) развития дополнительного образования детей; организация образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством; наличие разнонаправленных объединений дополнительного образования детей (не менее 3, включая научно-техническое направление) на базе учреждения;	Да/нет	2	Да – 2 балла; Нет – 0 баллов

1	2	3	4	5	6
		наличие сетевого взаимодействия, в том числе наличие договоров о совместной деятельности			
9.8.2.	Удельный вес обучающихся, охваченных дополнительным образованием в образовательной организации	%	Не ниже средне-областного показателя за предыдущий год	2	<p>Выше среднеобластного показателя за предыдущий год – 2 балла;  Ниже среднеобластного показателя за предыдущий год – 0 баллов</p> <p>Методика расчета:  <math>C_1/C_2 \times 100\%</math>, где  <math>C_1</math> – количество обучающихся по программам общего образования, охваченных дополнительным образованием в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности;  <math>C_2</math> – общая численность обучающихся по программам общего образования на 31 мая отчетного года</p>
9.9.	Результативность финансово-экономической деятельности и ресурсного обеспечения организации				
9.9.1.	Выполнение целевого показателя средней заработной платы педагогических работников	%	100%	5	<p>100% – 5 баллов;  Менее (более) 100% – 0 баллов</p> <p>Методика расчета:  <math>A/B \times 100\%</math>, где  A – среднемесячная номинально начисленная</p>

1	2	3	4	5	6
					заработная плата педагогических работников по данным статистического отчета департамента образования и молодежной политики Новгородской области за отчетный период; В – установленный целевой показатель за отчетный период
9.9.2.	Отсутствие нарушений по ведению бухгалтерского, налогового учета, расчетов норматива затрат по организации, статистической отчетности по результатам проверок, мониторинга	Наличие/отсутствие	Да/нет	4	Замечание (составленный акт, административное правонарушение) – 0 баллов; Незначительное замечание (устранено в период проведения проверки)– от 1 до 3 баллов; Отсутствие –4 балла
9.9.3.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Наличие/отсутствие	Да/нет	2	Наличие – 0 баллов; Отсутствие – 2 балла
9.9.4.	Доля учебных кабинетов, оснащенных интерактивными комплектами оборудования	%	20%	2	20% и более – 2 балла; Менее 20% - 0 баллов
9.9.5.	Привлечение внебюджетных средств	Доля денежных средств, поступивших от приносящей доход деятельности в бюджете организации за отчетный период, %	1-20%	4	10% и более – 4 балла; От 6 % до 10% - 3 балла; От 3% до 6 % – 2 балла; От 1% до 3% – 1 балл; Менее 1% – 0 баллов Методика расчета: $A/B \times 100\%$ , где А – размер денежных средств, поступивших в организацию от приносящей доход

1	2	3	4	5	6
					деятельности за отчетный год по данным годового бухгалтерского отчета (ф. 0503737); В – размер денежных средств, направленных в организацию для выполнения государственного задания (сумма объема финансирования за отчетный год)
		Наличие поступивших средств (иные прочие доходы) от приносящей доход деятельности в бюджете организации за отчетный период	Да	1	Наличие – 1 балл (по данным годового бухгалтерского отчета (ф. 0503721))
9.10.	Безопасность образовательной организации				
9.10.1.	Доля случаев травматизма	%	100%	3	0% – 3 балла; От 1% до 100% – 0 баллов Методика расчета: $P_1/P_2 \times 100\%$ , где $P_1$ – всего случаев травматизма; $P_2$ – среднесписочное количество работников и обучающихся за учебный год».
9.11.	Инновационная деятельность				
9.11.1.	Реализация проектов в рамках региональной (федеральной) инновационной площадки	Наличие/отсутствие	Да/нет	2	Наличие – 2 балла Отсутствие – 0 баллов
Всего баллов:				100	x

Приложение № 2

к Примерному положению об  
оплате труда работников  
государственных областных  
бюджетных и автономных  
организаций в сфере образования,  
подведомственных департаменту  
образования и молодежной  
политики Новгородской области

**ФОРМА**

перечня показателей оценки эффективности деятельности работников  
организации и критериев оценки эффективности их деятельности

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности работников организации	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество баллов
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			

Приложение № 3

к Примерному положению об оплате труда работников государственных областных бюджетных и автономных образовательных организаций, находящихся в ведении департамента образования и молодежной политики Новгородской области

**ПЕРЕЧЕНЬ**

показателей оценки эффективности деятельности работников организации

№ п/п	Наименование показателя эффективности
1	2
<b>1. Заместитель руководителя</b>	
1.1.	Своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины
1.2.	Рациональное использование финансовых средств, материально-технических и иных ресурсов
1.3.	Своевременность и полнота подготовки отчетности и информации
<b>2. Педагогические работники</b>	
2.1.	<b>Педагогические работники - воспитатель</b>
2.1.1.	Реализация системы комплексных мероприятий по оздоровлению детей
2.1.2.	Реализация мероприятий, направленных на формирование ценностей здорового образа жизни
2.1.3.	Отслеживание уровня заболеваемости детей, осуществление анализа документации
2.1.4.	Отсутствие случаев детского травматизма
2.1.5.	Участие детей, педагогов и родителей в спортивной жизни
2.1.6.	Наличие результатов мониторинга достижений воспитанников и аналитических выводов к ним
2.1.7.	Ведение педагогических наблюдений
2.1.8.	Ведение портфолио на каждого ребенка
2.1.9.	Отражение результатов диагностики в планах образовательной деятельности
2.1.10.	Создание позитивного психологического и морально-нравственного климата в группе
2.1.11.	Не директивная помощь и поддержка детской инициативы и самостоятельности, детских интересов
2.1.12.	Обеспечение в ходе образовательной деятельности возможности выбора детьми материалов, видов активности, участников общения и деятельности
2.1.13.	Формирование совместно с детьми групповых традиций, правил, событий, ритуалов
2.1.14.	Реализация разнообразных образовательных проектов различной направленности (социальные, экскурсионные, индивидуальные и прочие)
2.1.15.	Применение психолого-педагогических технологий для адресной работы с различным контингентом воспитанников: одаренные дети, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, дети из семей группы риска, попавшие в трудную жизненную ситуацию, дети из семей мигрантов
2.1.16.	Использование информационных технологий и аудиовизуальных средств для осуществления образовательного процесса

1	2
2.1.17.	Создание и реализация программ сетевого взаимодействия с другими образовательными организациями и прочими организациями
2.1.18.	Участие педагогов в разработке вариативной части основной образовательной программы дошкольного образования
2.1.19.	Формирование системы работы по различным направлениям реализации основной образовательной программы дошкольного образования
2.1.20.	Положительные отзывы (администрации, родителей, педагогов других дошкольных образовательных организаций, внешних экспертов) о результатах реализации образовательной деятельности
2.1.21.	Развивающая среда в группе соответствует возрасту и требованиям СанПин
2.1.22.	Обеспечение трансформируемости и полифункциональности предметной развивающей среды
2.1.23.	Обеспечение полифункциональности материалов
2.1.24.	Обеспечение вариативности предметной среды
2.1.25.	Обеспечение доступности среды
2.1.26.	Безопасность предметно-пространственной среды
2.1.27.	Участие в благоустройстве и организации предметно-развивающей среды на прогулочных участках и дополнительных помещениях дошкольных образовательных организаций
2.1.28.	Изучение образовательных потребностей семьи, уровня их педагогической культуры
2.1.29.	Использование разнообразных форм взаимодействия с родителями, непосредственное вовлечение семей в образовательный процесс, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей
2.1.30.	Отсутствие обоснованных обращений граждан по фактам нарушений педагогом прав детей и родителей
2.1.31.	Посещаемость детьми группы
2.1.32.	Сохранность контингента
2.1.33.	Первичное выявление семей группы риска
2.1.34.	Умение работать в команде
2.1.35.	Выход на замену в случае рабочей необходимости
2.1.36.	Помощь в организации мероприятий и активное участие в них (мастер-классы, походы, семинары, субботники)
2.1.37.	Своевременное и качественное оформление документации группы (планы, табель, протоколы)
2.1.38.	Представление материалов на официальный сайт дошкольной образовательной организации о жизни группы и профессиональной деятельности
2.1.39	Выполнение поручений администрации, участие в работе общественных комиссий и органов
<b>2.2.</b>	<b>Педагогические работники - учителя</b>
2.2.1.	Реализация индивидуальных и групповых учебных проектов, выполненных под руководством учителя
2.2.2.	Выполнение обучающимся под руководством учителя проектов и исследовательских работ, получивших публичное признание на муниципальном, региональном и всероссийском уровне
2.2.3.	Организация внеклассной деятельности по предмету или деятельности межпредметной направленности
2.2.4.	Сопровождение обучения по индивидуальным образовательным траекториям
2.2.5.	Руководство социально-практической деятельностью обучающихся
2.2.6.	Организация культурно-досуговой деятельности обучающихся
2.2.7.	Организация мониторинга индивидуальных образовательных достижений
2.2.8.	Использование данных мониторинга индивидуальных образовательных достижений для повышения качества образовательного процесса.



1	2
2.2.9.	Доля обучающихся, имеющих по предмету годовые отметки «4» и «5»
2.2.10.	Положительная динамика образовательных результатов обучающихся
2.2.11.	Качество обучения по предмету: результаты итоговой аттестации за 11 класс
2.2.12.	Качество обучения по предмету: результаты итоговой аттестации за 9 класс
2.2.13.	Качество обучения по предмету: результаты независимой экспертной оценки
2.2.14.	Вовлечение учителем семей обучающихся в воспитательный процесс
2.2.15.	Организация работы с социально-неблагополучными семьями
2.2.16.	Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных услуг
2.2.17.	Привлечение обучающихся к участию в школьном этапе олимпиады по предмету
2.2.18.	Руководство подготовкой обучающихся к всероссийской олимпиаде по предмету
2.2.19.	Подготовка призеров и победителей этапов всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам
2.2.20.	Руководство подготовкой обучающихся к творческим конкурсам, смотрам, фестивалям, соревнованиям
2.2.21.	Участие в педагогических проектах, реализуемых в образовательной организации
2.2.22.	Участие в опытно-экспериментальной деятельности
2.2.23.	Представление опыта работы на разных уровнях
2.2.24.	Обобщение и распространение продуктивного педагогического опыта
2.2.25.	Разработка разделов основной образовательной программы начального или основного общего образования
2.2.26.	Разработка рабочих программ по предметам
2.2.27.	Разработка программ внеурочной деятельности
2.2.28.	Соответствие качества урока требованиям стандарта
2.2.29.	Организация мероприятий спортивно-оздоровительной направленности с обучающимися
2.2.30.	Активное вовлечение обучающихся в спортивно-массовые мероприятия
2.2.31.	Организация работы по участию школьников в Спартакиаде по физической культуре
2.2.32.	Организация работы по вовлечению обучающихся в смотр - конкурс по физической культуре
2.2.33.	Работа по созданию условий для повышения качества обучения
<b>2.3.</b>	<b>Педагог - психолог</b>
2.3.1.	Обеспечение вариативности направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса
2.3.2.	Обеспечение вариативности форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение, экспертиза)
2.3.3.	Использование современных информационных ресурсов в сопровождении образовательного процесса
2.3.4.	Организация деятельности по подготовке волонтеров для социально-значимой работы
2.3.5.	Организация кружка социально-психологической направленности
2.3.6.	Организация психологической работы в рамках тематических недель, месячников
2.3.7.	Проведение профориентационной работы с обучающимися
2.3.8.	Помощь в формировании и развитии ученических групп
2.3.9.	Гармонизация детско-родительских отношений
2.3.10.	Психологическое сопровождение работы образовательной организации, направленной на профилактику вредных привычек у обучающихся
2.3.11.	Психологическое сопровождение работы образовательной организации,

1	2
	направленной на профилактику правонарушений
2.3.12.	Гармонизация взаимодействия в системе «учитель-ученик»
2.3.13.	Психопрофилактическая работа по снижению уровня эмоционального выгорания у педагогических работников
2.3.14.	Участие в работе школьной службы примирения
2.3.15.	Влияние деятельности педагога-психолога на позитивные результаты работы образовательной организации
2.3.16.	Эффективность программ, составленных при участии педагога-психолога и направленных на разрешение проблем разных категорий обучающихся (слабоуспевающие дети, дети из социально неблагополучных семей, дети, находящиеся в социально опасном положении)
2.3.17.	Эффективность программ, составленных и реализуемых педагогом-психологом, направленных на коррекцию и/или развитие соответствующей сферы обучающихся
2.3.18.	Признание профессионализма педагога-психолога родителями (законными представителями) обучающихся
2.3.19.	Уровень сформированности положительной мотивации обучающихся к проводимой коррекционно-развивающей и психопрофилактической работе
2.3.20.	Уровень сформированности положительной мотивации педагогов к проводимой с другими педагогическими (работниками психологической работе (семинары, тренинги, сеансы релаксации)
2.3.21.	Признание профессионализма педагога-психолога педагогами образовательной организации
2.3.22.	Участие в конкурсах по профилю деятельности
2.3.23.	Выступления на научно-практических и научно-теоретических семинарах, конференциях, демонстрация своих достижений через систему открытых занятий, мастер-классов
2.3.24.	Наличие системы самообразования по актуальным для образовательной организации проблемам
2.3.25.	Наличие публикаций в изданиях, выступления в средствах массовой информации (газеты, журналы)
2.3.26.	Участие в опытно-экспериментальной работе образовательной организации
<b>2.4.</b>	<b>Социальный педагог</b>
2.4.1.	Ведение необходимой документации: плана работы, журнала учета видов работы, статистических справок, аналитических отчетов
2.4.2.	Обеспечение вариативности деятельности социального педагога
2.4.3.	Использование современных информационных ресурсов в сопровождении образовательного процесса
2.4.4.	Количество различных видов социально значимой деятельности обучающихся (волонтерское движение, клубы взаимопомощи), реализующихся в образовательной организации
2.4.5.	Организация кружка социально-педагогической направленности
2.4.6.	Организация социально-педагогической работы в рамках тематических недель, месячников
2.4.7.	Гармонизация детско-родительских отношений
2.4.8.	Участие в работе образовательной организации, направленной на профилактику вредных привычек у обучающихся
2.4.9.	Участие в работе образовательной организации, направленной на профилактику правонарушений
2.4.10.	Участие в работе школьной службы примирения
2.4.11.	Количество обучающихся из социально неблагополучных семей и детей, находящихся в социально опасном положении, вовлеченных в социально-значимые виды деятельности
2.4.12.	Количество обучающихся из социально неблагополучных семей и детей, находящихся в социально опасном положении, охваченных дополнительным образованием

1	2
2.4.13.	Количество обучающихся из социально неблагополучных семей и детей, находящихся в социально опасном положении, пропускающих занятия без уважительной причины
2.4.14.	Количество семей, находящихся в социально опасном положении, охваченных различными видами психолого-педагогической и социально-педагогической помощи
2.4.15.	Признание профессионализма социального педагога родителями (законными представителями) обучающихся
2.4.16.	Признание профессионализма социального педагога педагогами образовательной организации
2.4.17.	Участие в конкурсах по профилю деятельности
2.4.18.	Выступления на научно-практических и научно-теоретических семинарах, конференциях, демонстрация своих достижений через систему открытых занятий, мастер-классов
2.4.19.	Наличие системы самообразования по актуальным для образовательной организации проблемам
2.4.20.	Наличие публикаций в изданиях, выступления в средствах массовой информации (газеты, журналы)
2.4.21.	Участие в опытно-экспериментальной работе образовательной организации
<b>2.5.</b>	<b>Учитель-логопед, учитель-дефектолог</b>
2.5.1.	Ведение необходимой документации
2.5.2.	Обеспечение вариативности деятельности
2.5.3.	Использование в работе современных информационных ресурсов
2.5.4.	Наличие результатов логопедического обследования обучающихся и аналитических выводов к ним
2.5.5.	Вариативность направлений коррекционно-развивающей деятельности по исправлению речи (постановка и автоматизация звуков, преодоление фонетико-фонематического недоразвития речи и общего недоразвития речи, дисграфии вследствие фонетико-фонематического недоразвития речи, общего недоразвития речи, логоритмика)
2.5.6.	Вариативность направлений просветительской работы с родителями
2.5.7.	Работа с педагогическим коллективом по профилактике речевых нарушений у детей, созданию речевой среды
2.5.8.	Совместная работа с другими специалистами по комплексному сопровождению образовательной деятельности и личностного развития обучающихся
2.5.9.	Влияние деятельности учителя-логопеда, учителя-дефектолога на позитивные результаты работы образовательной организации
2.5.10.	Охват обучающихся логопедической помощью
2.5.11.	Эффективность программ, составленных и реализуемых педагогом-психологом, направленных на коррекцию и/или развитие соответствующей сферы обучающихся
2.5.12.	Признание профессионализма учителя-логопеда, учителя-дефектолога родителями (законными представителями) обучающихся
2.5.13.	Признание профессионализма учителя-логопеда, учителя-дефектолога педагогами образовательной организации
2.5.14.	Уровень сформированности положительной мотивации обучающихся к проводимой коррекционно-развивающей работе
2.5.15.	Участие в конкурсах по профилю деятельности
2.5.16.	Выступления на научно-практических и научно-теоретических семинарах, конференциях, демонстрация своих достижений через систему открытых занятий, мастер-классов
2.5.17.	Наличие системы самообразования по актуальным для образовательной организации проблемам
2.5.18.	Наличие публикаций в изданиях, выступления в средствах массовой информации (газеты, журналы)

1	2
2.5.19.	Участие в опытно-экспериментальной работе образовательной организации
<b>2.6.</b>	<b>Педагогические работники дополнительного образования детей</b>
2.6.1.	Сохранность контингента обучающихся в течение учебного года
2.6.2.	Успешность освоения обучающимися дополнительных образовательных программ
2.6.3.	Участие обучающихся в мероприятиях различного уровня
2.6.4.	Выбор выпускниками дальнейшего образования или будущей профессии по направлениям дополнительных образовательных программ профессиональной ориентации и допрофессиональной подготовки
2.6.5.	Информационная компетентность педагога
2.6.6.	Обновление содержания программ дополнительного образования детей
2.6.7.	Участие педагога в системе методической работы
2.6.8.	Разработка эффективных моделей организации дополнительного образования детей
<b>2.7.</b>	<b>Тренер - преподаватель</b>
2.7.1.	Реализация дополнительных общеобразовательных программ
2.7.2.	Сохранность контингента
2.7.3.	Обеспечение высокого уровня организации учебно-воспитательной работы
2.7.4.	Реализация мероприятий по выявлению одаренных детей и привлечению их в организацию
2.7.5.	Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки
2.7.6.	Обеспечение безопасности при проведении занятий, массовых мероприятий (соревнований)
2.7.7.	Качественное выполнение поручений
2.7.8.	Информационная активность
<b>3.</b>	<b>Помощник воспитателя</b>
3.1.	Образцовое содержание групп, строгое соблюдение санитарных норм
3.2.	Соблюдение режимных моментов в соответствии с СанПин
3.3.	Активное участие в общественных мероприятиях образовательной организации (уборка, субботник, ремонт)
3.4.	Привитие воспитанникам культурно-гигиенических навыков во время еды, умывания, одевания
3.5.	Инициативность при замене временно отсутствующих работников образовательной организации
<b>4.</b>	<b>Медицинские работники</b>
4.1.	Наличие проведенных профилактических мероприятий, направленных на охрану жизни и здоровья обучающихся и укрепление их психофизического состояния
4.2.	Отсутствие нарушений санитарно-гигиенического и противозидемического режима
4.3.	Доля обучающихся, охваченных мероприятиями по диспансеризации, в общем числе обучающихся
4.4.	Отсутствие жалоб со стороны учащихся и их родителей по вопросу профессиональной деятельности медицинских работников
4.5.	Наличие конструктивных развернутых выступлений (докладов, сообщений) по вопросам формирования здоровьесберегающей среды образовательной организации
<b>5.</b>	<b>Заведующая библиотекой, библиотекарь</b>
5.1.	Качественное информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса в образовательной организации
5.2.	Эффективная работа по сохранению библиотечного фонда
5.3.	Высокое качество организации экскурсий учеников в другие библиотеки, читательских конференций, литературных вечеров, диспутов, тематических вечеров, библиотечных уроков, открытых мероприятий

1	2
5.4.	Качественное выполнение должностной инструкции и правил внутреннего трудового распорядка. Отсутствие замечаний по выполненной работе
5.5.	Образцовое содержание библиотеки
<b>6.</b>	<b>Главный бухгалтер</b>
6.1.	Своевременное и качественное составление квартальной, годовой бухгалтерской и налоговой отчетности
6.2.	Соблюдение действующего законодательства в осуществлении финансово-хозяйственной деятельности организации
6.3.	Отсутствие штрафных санкций со стороны ревизионных (проверяющих) финансовых, налоговых, контрольно-ревизионных и других проверяющих органов и учреждений к финансово-хозяйственной деятельности организации
6.4.	Выполнение организацией плана по доходам, поступающим в организацию от приносящей доход деятельности
6.5.	Выполнение государственного задания и контрольных показателей по основным видам уставной деятельности
<b>7.</b>	<b>Бухгалтер</b>
7.1.	Своевременное и качественное исполнение календарного финансового плана, целевое освоение бюджетных средств
7.2.	Своевременное и качественное предоставление налоговой и бухгалтерской отчетности
7.3.	Представление своевременно информации и расчетов по запросам учредителя по вопросам финансового обеспечения деятельности организации
7.4.	Высокая эффективность по обеспечению строгого соблюдения финансовой и кассовой дисциплины
7.5.	Надлежащее исполнение трудовых обязанностей
<b>8.</b>	<b>Инженер - программист</b>
8.1.	Высокий уровень работы компьютерной техники и локальной сети в образовательной организации. Качество выполненных работ.
8.2.	Обеспечение (техническое обслуживание) рабочего состояния компьютерной техники, локальной сети в образовательной организации
8.3.	Оперативность и качество выполнения заявок по устранению технических неполадок компьютерной и копировальной техники
8.4.	Обеспечение педагогическим работникам условий для проведения уроков, мероприятий с использованием современных технических средств, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
<b>9.</b>	<b>Водитель</b>
9.1.	Обеспечение безопасности перевозки пассажиров
9.2.	Соблюдение правил дорожного движения
9.3.	Соблюдение трудовой дисциплины
9.4.	Надлежащее исполнение трудовых обязанностей
<b>10.</b>	<b>Учебно-вспомогательный персонал (секретарь, специалист по кадрам, методист, диспетчер)</b>
10.1.	Качество ведение документации, работа с архивом, отсутствие замечаний
10.2.	Своевременное, полное, достоверное составление и представление отчетных данных (мониторинг, персонифицированный учет)
10.3.	Использование информационно-коммуникационных технологий в ведении учета и создании базы данных, работа с электронными носителями
10.4.	Отсутствие замечаний по изданным приказам (со стороны проверяющих)
10.5.	Своевременное и качественное заключение трудовых договоров и дополнительных соглашений с работниками
10.6.	Образцовое содержание оборудования (компьютерного, учебно-наглядного), его сохранность

1	2
10.7.	Активное участие в подготовке организации к началу учебного года (техническое состояние, текущий косметический ремонт)
10.8.	Результативное участие в подготовке к профессиональным конкурсам, конференциям, проверкам контролирующими органами
<b>11.</b>	<b>Шеф-повар</b>
11.1.	Соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности и энергобезопасности. Экономия электроэнергии
11.2.	Соблюдение правил санитарии и гигиены
11.3.	Качественное выполнение должностной инструкции и правил внутреннего трудового распорядка. Отсутствие замечаний по выполненной работе
11.4.	Обеспечение надлежащих условий для осуществления технологического процесса приготовления пищи
11.5.	Эффективное и качественное выполнение срочных и непредвиденных работ
11.6.	Качественное выполнение большого объема разовых работ в кратчайшие сроки
<b>12.</b>	<b>Технические работники (электрик, рабочий по обслуживанию здания, слесарь-сантехник)</b>
12.1.	Обеспечение бесперебойной работы систем отопления, водоснабжения, канализации и водостоков, электроснабжения образовательной организации
12.2.	Оперативность и качество выполнения заявок
12.3.	Осуществление ежедневного контроля за всеми видами оборудования, предотвращение аварий
12.4.	Отсутствие замечаний в актах и предписаниях органов государственного контроля (надзора)
12.5.	Активное участие в общественных мероприятиях образовательной организации (уборка, субботник, ремонт)
12.6.	Выполнение особо важных заданий
<b>13.</b>	<b>Обслуживающий персонал</b>
13.1.	Стабильно высокое санитарно-гигиеническое состояние закрепленных помещений образовательной организации и пришкольной территории
13.2.	Сохранность хозяйственного инвентаря и сантехнического оборудования
13.3.	Высокий уровень профилактических работ либо своевременное устранение аварийных ситуаций на закрепленном участке работы
13.4.	Оперативное выполнение заявок по устранению технических неполадок
13.5.	Активное участие в проведении текущих ремонтных работ в образовательной организации
13.6.	Отсутствие жалоб на деятельность работника со стороны администрации, педагогов, родителей обучающихся образовательной организации
<b>14.</b>	<b>Работники морского и внутреннего водного транспорта</b>
14.1.	Своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей в соответствии с требованиями норм и правил Устава службы на судах
14.2.	Качественное выполнение заданий
14.3.	Обеспечение работы судна (выполнение текущего ремонта)
14.4.	Соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности и энергобезопасности.

Приложение № 4

к Примерному положению об оплате труда работников государственных областных бюджетных и автономных организаций в сфере образования, подведомственных департаменту образования и молодежной политики Новгородской области

**ПЕРЕЧНИ**

оценки целевых показателей эффективности деятельности  
(для установления премиальных выплат руководителям организаций, заместителям  
руководителя, главным бухгалтерам организаций)

№ п/п	Наименование целевого показателя эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Максимальное количество баллов		
			руководитель организации	заместитель руководителя	главный бухгалтер организации
1	2	3	4	5	6
1.	Своевременное и качественное представление квартальной бюджетной отчетности	Выполнение: - соблюдения сроков представления квартальной бюджетной отчетности; - качественного представление квартальной бюджетной отчетности по установленным формам (без ошибок и опечаток).	невыполнение – 0 баллов выполнение - 10 баллов	-	невыполнение – 0 баллов выполнение - 10 баллов
2.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Наличие/ отсутствие	наличие – 0 баллов отсутствие - 20 баллов	-	наличие – 0 баллов отсутствие - 10 баллов
3.	Своевременное и качественное предоставление отчетов,	Выполнение: - соблюдения сроков представления отчетов и иной информации;	невыполнение – 0 баллов выполнение - 10 баллов	невыполнение – 0 баллов выполнение - 10 баллов	-

1	2	3	4	5	6
	информации по запросу департамента образования и молодежной политики Новгородской области, выполнение решений совещаний, поручений руководителя департамента образования и молодежной политики Новгородской области	- качественной представление отчетных данных и иной информации (достоверность данных)			
4.	Соблюдение срока выплаты заработной платы	Да/нет	да - 20 баллов нет - 0 баллов	-	-
5.	Отсутствие обоснованных жалоб на работу организации, на качество предоставления услуг	Наличие жалоб, обоснованность которых подтверждена в ходе их рассмотрения/отсутствие	наличие - 0 баллов отсутствие - 10 баллов	наличие - 0 баллов отсутствие - 10 баллов	наличие - 0 баллов отсутствие - 10 баллов
6.	Добросовестное исполнение должностных обязанностей	Выполнение требований установленных положением об оплате труда организации	-	невыполнение - 0 баллов выполнение - 50 баллов	невыполнение - 0 баллов выполнение - 40 баллов
7.	Выполнение целевого показателя средней заработной платы по категориям работников *	Выполнение целевого показателя установленного организации	менее (более) 100% - 0 баллов 100% - 30 баллов	-	менее (более) 100% - 0 баллов 100% - 20 баллов
8.	Целевое и эффективное использование бюджетных средств	Наличие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленных в ходе проверок	-	-	наличие - 0 баллов отсутствие - 10 баллов
9.	Создание условий для качественного	Да/нет	-	да - 30 баллов нет - 0 баллов	-



1	2	3	4	5	6
	образования, повышение эффективности учебно-воспитательного процесса				
10.	Отношение средней заработной платы работников организации дополнительного профессионального образования не менее 80% к средней заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в области	Выполнение целевого показателя установленного организации	менее (более) 100% - 0 баллов 100% - 30 баллов	-	менее (более) 100% - 0 баллов 100% - 20 баллов

\* не применяется для руководителей учреждений дополнительного профессионального образования