



Российская Федерация
Правительство Новгородской области
**ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ И
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 25.12.2014 № 11
Великий Новгород

**О внесении изменений в
административный регламент
предоставления департаментом
имущественных отношений и
государственных закупок
Новгородской области
государственной услуги по выдаче
копий архивных документов,
подтверждающих право на
владение землёй по земельным
участкам, предоставленным
департаментом имущественных
отношений и государственных
закупок Новгородской области**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг, Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденным постановлением Администрации Новгородской области от 11 июля 2011 года № 306, департамент имущественных отношений и государственных закупок Новгородской области постановляет:

1. Внести в административный регламент предоставления департаментом имущественных отношений и государственных закупок Новгородской области государственной услуги по выдаче копий архивных документов, подтверждающих право на владение землёй по земельным участкам, предоставленным департаментом имущественных отношений и государственных закупок Новгородской области, утвержденный постановлением департамента имущественных отношений и государственных закупок Новгородской области от 29.11.2016 № 11, (далее – административный регламент) следующие изменения:

1.1. В пятом абзаце подпункта 1.3.3 слова «www.gosuslugi.ru» заменить словами «<http://uslugi.novreg.ru>.»;

1.2. В пункте 2.5 слова «Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»» заменить на «Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ « О кадастровой деятельности»»;

1.3. Дополнить пункт 2.6 подпунктом 2.6.3 следующего содержания:

«2.6.3. Для получения государственной услуги в электронном виде заявителям предоставляется возможность направить заявление и документы через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональную государственную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» путем заполнения специальной интерактивной формы, которая обеспечивает идентификацию заявителя.

В федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» применяется автоматическая идентификация (нумерация) обращений, используется подсистема «Личный кабинет» для обеспечения однозначной и конфиденциальной доставки промежуточных сообщений и ответа заявителю в электронном виде.»;

1.4. Второй абзац пункта 2.13 дополнить предложениями следующего содержания:

«В случае поступления заявления о предоставлении государственной услуги по окончании рабочего времени уполномоченного органа регистрация заявления осуществляется на следующий день. В случае поступления заявления о предоставлении государственной услуги в выходные или нерабочие праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день уполномоченного органа, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем.»;

1.5. Первый абзац пункта 2.15 изложить в редакции:

«2.15. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами органа исполнительной власти области, предоставляющего государственную услугу, при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий»;

1.6. Пункт 2.15 дополнить абзацами следующего содержания:

«Показателями качества предоставления государственной услуги являются:

1) предоставление государственной услуги в соответствии с требованиями административного регламента;

2) отсутствие обоснованных жалоб заявителей на действия (бездействие) и решения департамента и (или) его должностных лиц при предоставлении государственной услуги;

3) возможность получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме.

Показателями доступности предоставления государственной услуги являются:

1) обеспечение предоставления государственной услуги с использованием региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области»;

2) обеспечение предоставления государственной услуги с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

1.7. Подпункт 3.1.10 дополнить словами «либо отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги»;

1.8. Подпункт 5.4.1 после слов ««Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»,» дополнить словами «федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» ([https:// do.gosuslugi.ru](https://do.gosuslugi.ru))»,»;

1.9. В приложении № 3 к административному регламенту блок-схему административной процедуры «Приём и регистрация заявления» изложить в прилагаемой редакции (приложение к постановлению).

2. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости», разместить на официальном сайте департамента имущественных отношений и государственных закупок Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», организовать размещение постановления на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru)».

Заместитель руководителя департамента



Р.В. Тарусов

1. Блок – схема административной процедуры «Приём и регистрация заявления»

