

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
НОВГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



**КОМИТЕТ АРХИТЕКТУРЫ И  
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.01.2018 № 1  
Великий Новгород

**Об утверждении порядка  
ведения реестра заключений  
о достоверности определения  
сметной стоимости строительства  
реконструкции, капитальном  
ремонте объектов капитального  
строительства, работ по сохранению  
объектов культурного наследия  
(памятников истории и культуры)  
народов Российской Федерации  
на территории Новгородской области  
и предоставления сведений, содержащихся в  
указанном реестре**

На основании подпунктов «б(1)», «б(3)» пункта 4 и пункта 31 Положения о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, финансирование которого осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в уставных (складочных) капиталах которых составляет более 50 процентов, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 427, в соответствии с постановлением Правительства Новгородской области от 06.02.2017 2017 № 37 «О комитете архитектуры и градостроительной политики Новгородской области» комитет архитектуры и градостроительной политики Новгородской области

## **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок ведения реестра заключений о достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Новгородской области и предоставления сведений, содержащихся в указанном реестре, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление департамента архитектуры и градостроительной политики Новгородской области от 09.10.2017 № 6 «Об утверждении порядка ведения реестра заключений о достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства государственной собственности Новгородской области или муниципальной собственности, и предоставления сведений, содержащихся в указанном реестре».

3. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru))..

**Председатель  
комитета архитектуры  
и градостроительной политики  
Новгородской области**



**В. Пятлина**

**Порядок  
ведения реестра заключений о достоверности определения сметной  
стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта  
объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов  
культурного наследия (памятников истории и культуры) народов  
Российской Федерации на территории Новгородской области и  
предоставления сведений, содержащихся в указанном реестре**

1. Порядок ведения реестра заключений о достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Новгородской области и предоставления сведений, содержащихся в указанном реестре (далее Порядок, Реестр) устанавливает правила ведения реестра, заключения в отношении объектов капитального строительства, указанных в подпунктах «б(1)», «б(3)» пункта 4 Положения о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, финансирование которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в уставных (складочных) капиталах которых составляет более 50 процентов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 427, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 427 (Положение, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 427).

2. Ведение реестра осуществляется подведомственным комитету архитектуры и градостроительной политики Новгородской области государственным учреждением, уполномоченным на проведение проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства (далее Учреждение).

3. Реестр ведется на русском языке в электронном виде.

4. Реестр состоит из отдельных записей, каждая из которых относится к отдельному заключению о достоверности определения сметной стоимости. Каждая запись в реестре содержит следующие разделы:

4.1. «Идентификационные сведения об исполнителях работ», в который включаются:

а) идентификационные сведения о лицах, осуществивших подготовку проектной документации и (или) выполнивших инженерные изыскания (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес места жительства индивидуального предпринимателя; полное наименование, место нахождения юридического лица). В случае проведения проверки сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, в отношении которых не требуется подготовка проектной документации и такая документация не разрабатывалась по инициативе застройщика, указываются идентификационные сведения о лицах, осуществивших подготовку сметной документации и (или) выполнивших инженерные изыскания (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес места жительства индивидуального предпринимателя; полное наименование, место нахождения юридического лица.

б) сведения о лицах, участвовавших в проведении проверки сметной стоимости, и лице, утвердившем заключение о проверке сметной стоимости (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), занимаемая должность);

в) реквизиты договора на проверку сметной стоимости.

4.2. «Идентификационные сведения об объекте капитального строительства», в который включаются:

а) наименование объекта капитального строительства, почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства, основные технико-экономические показатели объекта капитального строительства (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность);

б) сведения о заключении государственной экспертизы проектной документации и (или) инженерных изысканий по объекту капитального строительства (в случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение такой экспертизы по данному объекту капитального строительства является обязательным);

в) сведения о решении (письме) по объекту капитального строительства, предусмотренном подпунктами «з» и «з(1)» пункта 8 Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 427.

4.3. «Идентификационные сведения о застройщике (техническом заказчике)», в который включаются:

а) идентификационные сведения о застройщике (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес места жительства индивидуального предпринимателя; полное наименование, место нахождения юридического лица);

б) идентификационные сведения о техническом заказчике (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес места жительства индивидуального предпринимателя; полное наименование, место нахождения юридического лица);

в) идентификационные сведения о лице, обратившемся с заявлением о проверке сметной стоимости, - заявителе (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес места жительства физического лица, полное наименование, место нахождения юридического лица), в случае если застройщик (технический заказчик) и заявитель не одно и то же лицо.

4.4. «Сведения о результате проверки сметной стоимости», в который включаются:

а) сведения о результате заключения о проверке сметной стоимости (положительное - заключение о достоверности определения сметной стоимости или отрицательное - заключение о недостоверности определения сметной стоимости);

б) информация об оспаривании выводов, содержащихся в заключении о достоверности определения сметной стоимости (наименование и реквизиты акта, на основании которого выданное заключение не подлежит применению).

4.5. «Дата выдачи и реквизиты заключения», в который включаются:

а) дата выдачи и регистрационный номер заключения о достоверности определения сметной стоимости в Реестре;

б) дата получения от заявителя документов, представленных для проведения проверки сметной стоимости;

в) дата представления заявителем документов, подтверждающих внесение платы за проведение проверки сметной стоимости в соответствии с договором;

г) дата направления (вручения) заявителю заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости.

5. Сведения о заключении о проверке достоверности определения сметной стоимости вносятся в Реестр Учреждением в течение трех рабочих

дней со дня направления (вручения) заявителю заключения.

Удаление или редактирование внесенных сведений не допускается, за исключением редактирования записей в случае обнаружения в них технических ошибок (описка, опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка).

Исправление технических ошибок осуществляется Учреждением по собственной инициативе или в трехдневный срок после получения в письменной форме от любого заинтересованного лица заявления об исправлении технической ошибки в записях.

6. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми для ознакомления с ними любых заинтересованных лиц, за исключением сведений, доступ к которым ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Сведения из Реестра в объеме, указанном в пункте 9 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также предоставляются физическим и юридическим лицам, органам государственной власти и органам местного самоуправления (далее - заинтересованное лицо) без взимания платы в течение десяти дней с момента получения Учреждением письменного запроса.

8. Запрос направляется в Учреждение в форме электронного документа (при наличии сведений, доступ к которым ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации, - на бумажном носителе) и должен содержать идентификационные сведения о заинтересованном лице (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес физического лица, полное наименование, место нахождения юридического лица), а также предусматривать представление информации в отношении конкретного объекта, строительство, реконструкция, капитальный ремонт которого осуществляются или завершены (приостановлены).

Запрос, направленный в форме электронного документа, подписывается с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя.

Запрос направляется в отношении одного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости.

9. Запрос регистрируется в Учреждении в день поступления в соответствующем журнале Учреждения. На запросе делается отметка с указанием входящего номера и даты регистрации.

10. Информация представляется в виде выписки из Реестра в форме электронного документа (при наличии сведений, доступ к которым

ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации, - на бумажном носителе).

Выписка из Реестра должна содержать сведения, предусмотренные подпунктом «а» пункта 4.1, подпунктами «а» и «в» пункта 4.2, подпунктами «а» и «б» пункта 4.3, пунктом 4.4, подпунктом «а» пункта 4.5 настоящего Порядка, за исключением информации о реквизитах документов, удостоверяющих личность физического лица.

11. В случае отсутствия запрашиваемых сведений или невозможности их представления, об этом сообщается заинтересованному лицу в письменном виде в течение десяти дней с момента регистрации запроса.

12. В случае получения письменного запроса, не соответствующего требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка, Учреждение в течение десяти рабочих дней со дня его регистрации в порядке, предусмотренном абзацем 4 пункта 8 настоящего Порядка, направляет заинтересованному лицу письменный отказ в предоставлении сведений с указанием причин отказа.

13. Документы, направляемые по результатам рассмотрения запроса, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Учреждения.

14. Документы, представляемые в форме электронных документов для получения сведений из Реестра, а также документы, направляемые по результатам рассмотрения запроса, формируются в виде электронных документов, формат которых должен соответствовать требованиям, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 14 Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 427.

15. Учреждение при ведении Реестра должно обеспечивать:

а) внесение сведений в Реестр;

б) представление заинтересованным лицам по их запросам выписок из Реестра;

в) размещение сведений Реестра в объеме сведений, указанных в абзаце втором пункта 9 настоящего Порядка, на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

г) сохранность, достоверность, целостность, доступность информации, содержащейся в Реестре, а также защиту информации, содержащейся в Реестре, от несанкционированного доступа.

---