



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 02.03.2020 № 1
Великий Новгород

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников государственных областных казенных учреждений, подведомственных министерству сельского хозяйства Новгородской области, осуществляющих содействие эффективному ведению экономической деятельности в сфере сельского хозяйства

Министерство сельского хозяйства Новгородской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменений в Положение об оплате труда работников государственных областных казенных учреждений, подведомственных министерству сельского хозяйства Новгородской области, осуществляющих содействие эффективному ведению экономической деятельности в сфере сельского хозяйства, утвержденное постановлением департамента сельского хозяйства и продовольствия Новгородской области от 26.06.2017 № 2, изложив приложения 2 и 3 к Положению в редакции:

«Приложение 2
к Положению
об оплате труда работников
государственных областных казенных
учреждений, подведомственных министерству
сельского хозяйства Новгородской области,
осуществляющих содействие эффективному
ведению экономической деятельности
в сфере сельского хозяйства

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ
УЧРЕЖДЕНИЯ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИХ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

№	Наименование показателя	Критерии оценки	Количество
---	-------------------------	-----------------	------------

п/п	эффективности деятельности работников учреждения	эффективности деятельности	баллов
1. Заместитель руководителя учреждения			
1.	Соблюдение трудовой дисциплины	отсутствие зафиксированных нарушений за отчетный период	25 баллов
2.	Стабильное и качественное выполнение должностных обязанностей	отсутствие замечаний за отчетный период	25 баллов
3.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны руководства и персонала учреждения	отсутствие жалоб и претензий за отчетный период	25 баллов
4.	Организация и выполнение показателей эффективности деятельности начальниками отделов учреждения	достижение показателей эффективности деятельности руководителями структурных подразделений учреждений	25 баллов
2. Главный бухгалтер			
1.	Соблюдение трудовой дисциплины	отсутствие зафиксированных нарушений за отчетный период	20 баллов
2.	Стабильное и качественное выполнение должностных обязанностей	отсутствие замечаний за отчетный период	20 баллов
3.	Соблюдение сроков бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности	отсутствие санкций за отчетный период	20 баллов
4.	Отсутствие штрафов, пеней, наложенных контролирующими органами на учреждение из-за нарушений, допущенных	отсутствие санкций за отчетный период	20 баллов

	главным бухгалтером		
5.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны руководства и персонала учреждения	отсутствие жалоб и претензий за отчетный период	20 баллов
3. Управление информационного и экономического развития агропромышленного комплекса			
Начальник управления информационного и экономического развития агропромышленного комплекса, заместитель начальника управления информационного и экономического развития агропромышленного комплекса			
1.	Соблюдение трудовой дисциплины	отсутствие зафиксированных нарушений за отчетный период	20 баллов
2.	Стабильное и качественное выполнение должностных обязанностей	стабильное и качественное выполнение должностных обязанностей	20 баллов
3.	Выполнение плановых мероприятий, связанных с выполнением государственных программ Российской Федерации, государственных программ Новгородской области, ведомственных программ	отсутствие жалоб и претензий за отчетный период	20 баллов
4.	Своевременное рассмотрение письменных и устных обращений граждан по курируемым вопросам	отсутствие обоснованных жалоб	20 баллов
		наличие одной обоснованной жалобы	10 баллов
		наличие двух и более обоснованных жалоб	0 баллов
5.	Организация информационного обеспечения деятельности руководства учреждения,	отсутствие замечаний, нарушений	20 баллов

	обеспечение качественного и своевременного документооборота в учреждении (для начальника управления)		
6.	Качественное выполнение мероприятий, предусмотренных приоритетными региональными проектами в сфере агропромышленного комплекса (для заместителя начальника управления)	отсутствие замечаний, нарушений	20 баллов
3.1. Отдел информатизации управления информационного и экономического развития агропромышленного комплекса			
Начальник отдела информатизации управления информационного и экономического развития агропромышленного комплекса, заместитель начальника отдела информатизации управления информационного и экономического развития агропромышленного комплекса, главный специалист, инженер-программист, инженер			
1.	Соблюдение трудовой дисциплины	отсутствие зафиксированных нарушений за отчетный период	20 баллов
2.	Стабильное и качественное выполнение должностных обязанностей	отсутствие замечаний за отчетный период	20 баллов
3.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны руководства и персонала учреждения	отсутствие жалоб и претензий за отчетный период	20 баллов
4.	Выполнение мероприятий по защите информации в процессе эксплуатации (для инженера-программиста)	отсутствие обоснованных жалоб со стороны руководства и персонала учреждения за отчетный период	20 баллов
5.	Сопровождение и техническая поддержка программного обеспечения в рамках единой системы информационного	отсутствие замечаний за отчетный период	20 баллов

	обеспечения агропромышленного комплекса (для инженера-программиста)		
6.	Своевременное размещение информации о деятельности учреждения на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (для главного специалиста)	отсутствие жалоб и претензий за отчетный период	40 баллов
7.	Качественная организация работы по противопожарной безопасности и охране труда в учреждении (для инженера)	отсутствие замечаний за отчетный период	40 баллов
8.	Качественное обеспечение информационного взаимодействия учреждения с федеральными государственными органами, органами государственной власти области и органами местного самоуправления (для начальника отдела)	отсутствие замечаний за отчетный период со стороны руководства учреждения	40 баллов
9.	Качественное обеспечение сопровождение аппаратного и программного обеспечения локальных вычислительных систем учреждения (для заместителя начальника отдела)	отсутствие замечаний за отчетный период со стороны руководства учреждения	40 баллов
3.2. Отдел отраслевого мониторинга и поддержки малых форм хозяйствования управления информационного и экономического развития агропромышленного комплекса			
Начальник отдела отраслевого мониторинга и поддержки малых форм хозяйствования управления информационного и экономического развития агропромышленного комплекса, заместитель начальника отдела отраслевого мониторинга и поддержки малых форм хозяйствования управления информационного и экономического развития агропромышленного комплекса, экономист, экономист по финансовой работе, агроном, зоотехник II категории			

1.	Соблюдение трудовой дисциплины	отсутствие зафиксированных нарушений за отчетный период	20 баллов
2.	Стабильное и качественное выполнение должностных обязанностей	отсутствие замечаний за отчетный период	20 баллов
3.	Своевременное рассмотрение письменных и устных обращений граждан по курируемым вопросам	отсутствие обоснованных жалоб	20 баллов
		наличие одной обоснованной жалобы	10 баллов
		наличие двух и более обоснованных жалоб	0 баллов
4.	Выполнение плановых мероприятий, связанных с выполнением государственных программ Российской Федерации, государственных программ Новгородской области, ведомственных программ	отсутствие жалоб и претензий за отчетный период	20 баллов
5.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны руководства и персонала учреждения	отсутствие жалоб и претензий за отчетный период	20 баллов
4. Экспертно-правовой отдел агропромышленного комплекса			
Начальник экспертно-правового отдела агропромышленного комплекса, юрисконсульт			
1.	Соблюдение трудовой дисциплины	отсутствие зафиксированных нарушений за отчетный период	20 баллов
2.	Стабильное и качественное выполнение должностных обязанностей	отсутствие замечаний за отчетный период	20 баллов
3.	Своевременное рассмотрение	отсутствие обоснованных	20 баллов

	письменных и устных обращений граждан по курируемым вопросам	жалоб	
		наличие одной обоснованной жалобы	10 баллов
		наличие двух и более обоснованных жалоб	0 баллов
4.	Своевременная подготовка проектов правовых актов по вопросам деятельности учреждения (для юрисконсульта)	отсутствие замечаний за отчетный период	20 баллов
5.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны руководства и персонала учреждения	отсутствие жалоб и претензий за отчетный период	20 баллов
6.	Своевременная подготовка проектов договоров и государственных контрактов, документации для осуществления закупок для государственных нужд (для начальника отдела)	отсутствие замечаний за отчетный период	20 баллов
5. Водитель автомобиля			
1.	Соблюдение трудовой дисциплины	отсутствие зафиксированных нарушений за отчетный период	20 баллов
2.	Стабильное и качественное выполнение должностных обязанностей	отсутствие замечаний за отчетный период	20 баллов
3.	Соблюдение правил дорожного движения	отсутствие санкций за отчетный период со стороны органов государственной инспекции безопасности дорожного движения	20 баллов
4.	Соблюдение правил техники безопасности и охраны труда	отсутствие замечаний за отчетный период	20 баллов

5.	Соблюдение правил эксплуатации автотранспорта	отсутствие жалоб и претензий за отчетный период со стороны руководства и персонала учреждения по эксплуатации автотранспорта	20 баллов
----	---	--	-----------

Приложение 3
к Положению об оплате труда работников
государственных областных казенных
учреждений, подведомственных министерству
сельского хозяйства Новгородской области,
осуществляющих содействие эффективному
ведению экономической деятельности
в сфере сельского хозяйства

**Размеры окладов
(должностных окладов) работников учреждения, должности которых
отнесены к профессиональным квалификационным группам (ПКГ)**

№ п/п	ПКГ, квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Размер оклада (должностного оклада) (руб.)
1	2	3	4
1.	ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1.1.	1 квалификационный уровень	инженер – программист	13451
		инженер	13451
		экономист по финансовой работе	13451
		экономист	13451
		юрисконсульт	13451
2.	ПКГ «Должности работников сельского хозяйства третьего уровня»		

2.1.	1 квалификационный уровень	агроном	13451
2.2.	2 квалификационный уровень	зоотехник II категории	13559

Размеры окладов рабочих, профессии которых отнесены к профессиональным квалификационным группам (ПКГ)

№ п/п	ПКГ, квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационному уровню	Размер оклада (руб.)
1.	ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»		
1.1.	1 квалификационный уровень	водитель автомобиля	8678

Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения, должности, профессии которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам (ПКГ)

№ п/п	Наименование должности, профессии	Размер оклада (должностного оклада) (руб.)
1	2	3
1.	Начальник управления информационного и экономического развития агропромышленного комплекса	16197
2.	Заместитель начальника управления информационного и экономического развития агропромышленного комплекса	15929
3.	Начальник отдела информатизации управления информационного и экономического развития агропромышленного комплекса	15729
4.	Начальник экспертно-правового отдела агропромышленного комплекса	15729
5.	Начальник отдела отраслевого мониторинга и поддержки малых форм хозяйствования управления информационного и экономического развития агропромышленного комплекса	15729

6.	Заместитель начальника отдела информатизации управления информационного и экономического развития агропромышленного комплекса	14861
7.	Заместитель начальника отдела отраслевого мониторинга и поддержки малых форм хозяйствования управления информационного и экономического развития агропромышленного комплекса	14861
8.	Главный специалист	14102».

2. Постановление вступает в силу 01 мая 2020 года.

3. Разместить постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр **Е.В. Покровская**

