



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2022 № 18

Великий Новгород

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр консалтинга и инноваций АПК»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, министерство сельского хозяйства Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

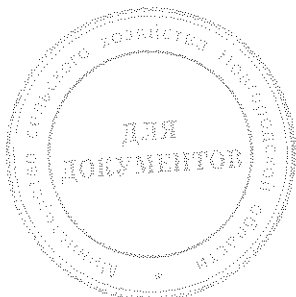
1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр консалтинга и инноваций АПК».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2023 года.

3. Опубликовать постановление на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru).

Министр

Е.В. Покровская



УТВЕРЖДЕН

постановлением министерства
сельского хозяйства Новгород-
ской области

от 28.12.2022 № 18

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидии автономной
некоммерческой организации «Центр консалтинга и инноваций АПК»

1. Настоящий Порядок регламентирует правила определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации "Центр консалтинга и инноваций АПК» (далее АНО «ЦКИ АПК»).

Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения деятельности АНО «ЦКИ АПК», в том числе на центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Новгородской области.

2. Определение объема субсидии осуществляется исходя из планируемого объема затрат на финансовое обеспечение деятельности АНО «ЦКИ АПК» на основании сметы расходов АНО «ЦКИ АПК», оформленной согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Министерство сельского хозяйства Новгородской области (далее министерство) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет предоставление субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период).

3. Субсидия предоставляется при условии представления АНО "ЦКИ АПК" в министерство до 30 января текущего финансового года:

обращения в письменной форме на перечисление субсидии из областного бюджета;

сметы расходов, оформленной согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. Министерство рассматривает документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня их поступления.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня рассмотрения документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии,

которое оформляется приказом министерства, в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет в АНО «ЦКИ АПК» уведомление о принятом решении любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются причины отказа.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных АНО «ЦКИ АПК» документов требованиям, определенным в пункте 3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов; установление факта недостоверности представленной АНО «ЦКИ АПК» информации.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня его принятия подписанное со стороны министерства соглашение о предоставлении субсидии (далее соглашение) направляется министерством в АНО «ЦКИ АПК» в 2 экземплярах любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

Подписанный экземпляр соглашения возвращается АНО «ЦКИ АПК» в министерство в течение 10 календарных дней со дня получения соглашения. В случае неполучения от АНО «ЦКИ АПК» соглашения в срок, предусмотренный настоящим абзацем, или получения от АНО «ЦКИ АПК» письменного отказа от подписания соглашения министерство принимает решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии министерство направляет в АНО «ЦКИ АПК» соответствующее уведомление любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

АНО «ЦКИ АПК» вправе обжаловать решение министерства об отказе в предоставлении субсидии или об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. После устранения причин, послуживших основанием для отказа от предоставления субсидии, АНО «ЦКИ АПК» вправе повторно подать документы для получения субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

6. Субсидия перечисляется при условии наличия соглашения между министерством и АНО «ЦКИ АПК», заключенного в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

Типовая форма соглашения утверждается приказом министерства финансов Новгородской области.

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются: целевое назначение и размер субсидии;

направления использования субсидии и значения результата, в целях достижения которого предоставляется субсидия (далее результат предоставления субсидии);

сроки перечисления субсидии;

ответственность за нарушение условий соглашения;

порядок и сроки предоставления отчетности АНО «ЦКИ АПК» об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной соглашением;

порядок и сроки предоставления отчетности АНО «ЦКИ АПК» о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по форме, установленной соглашением;

условие о согласовании новых условий соглашения или расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

согласие АНО «ЦКИ АПК» и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с АНО «ЦКИ АПК» (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) (далее иное лицо), на осуществление министерством как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условия и порядок возврата субсидии АНО «ЦКИ АПК» и иными лицами в случае установления по итогам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, определенных настоящим Порядком;

условия и порядок возврата субсидии в случае недостижения в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, в соответствии с соглашением;

запрет приобретения АНО «ЦКИ АПК» и иными лицами, имеющими статус юридического лица, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

7. Субсидия перечисляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый АНО "ЦКИ АПК" в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в соответствии с кассовым планом исполнения областного бюджета, но не позднее 30 декабря текущего финансового года.

8. В случае изменения объема субсидии, установленного в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, АНО «ЦКИ АПК» представляет в министерство в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу изменений в областной закон об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период:

обращение в письменной форме на перечисление субсидии в измененном объеме;

новую редакцию сметы расходов, оформленную согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Министерство рассматривает указанные документы в течение 5 рабочих дней со дня их поступления и принимает решение о предоставлении субсидии в измененном объеме или об отказе в предоставлении субсидии в измененном объеме, которое оформляется приказом министерства, о чем в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письменно уведомляет АНО «ЦКИ АПК» любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в измененном объеме в уведомлении указываются причины отказа.

АНО «ЦКИ АПК» вправе обжаловать отказ в предоставлении субсидии в измененном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии в измененном объеме являются:

несоответствие представленных АНО «ЦКИ АПК» документов требованиям, определенным во втором, третьем абзацах настоящего пункта, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной АНО «ЦКИ АПК» информации.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии в измененном объеме в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения между министерством и АНО «ЦКИ АПК» заключается дополнительное соглашение к соглашению (далее дополнительное соглашение) по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Новгородской области.

9. В случае необходимости изменения условий соглашения министерство направляет в АНО «ЦКИ АПК» подписанное со стороны министерства дополнительное соглашение по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Новгородской области, в 2 экземплярах.

Подписанный экземпляр дополнительного соглашения возвращается АНО «ЦКИ АПК» в министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения дополнительного соглашения.

В случаях неполучения от АНО «ЦКИ АПК» дополнительного соглашения в срок, предусмотренный во втором абзаце настоящего пункта, или получения от АНО «ЦКИ АПК» письменного отказа от подписания дополнительного соглашения министерством принимается решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства. Указанное решение принимается в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока представления дополнительного соглашения или получения от АНО «ЦКИ АПК» письменного отказа от подписания дополнительного соглашения.

Министерство любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления, направляет АНО «ЦКИ АПК» уведомление о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

10. АНО «ЦКИ АПК» ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в министерство отчетность о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, установленным соглашением.

11. Оценка эффективности предоставления субсидии осуществляется министерством на основании сравнения достигнутых и планируемых АНО «ЦКИ АПК» значений результата предоставления субсидии, определенных в приложении № 2 к настоящему Порядку.

12. В отношении АНО «ЦКИ АПК» осуществляются:

министерством - проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии;

органами государственного финансового контроля - проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13. В случае нарушения АНО «ЦКИ АПК» условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органами государственного финансового контроля, в случае недостижения результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, в соответствии с соглашением, а также в случае выявления в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, при отсутствии решения министерства, принятого по согласованию с министерством финансов Новгородской области, о наличии потребности в указанных средствах, субсидия подлежит возврату в областной бюджет на основании:

требования министерства - не позднее десятого рабочего дня со дня получения его АНО «ЦКИ АПК»;

представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае нарушения иными лицами условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет на основании:

требования министерства - не позднее пятого рабочего дня со дня получения его иным лицом;

представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

14. Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется министерством в АНО «ЦКИ АПК» в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения министерством.

В случае недостижения АНО «ЦКИ АПК» в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, в соответствии с соглашением требование о возврате средств в областной бюджет направляется министерством в АНО «ЦКИ АПК» не позднее 15 февраля следующего финансового года.

15. Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется министерством иным лицам в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения министерством.

16. Возврат денежных средств в областной бюджет осуществляется АНО «ЦКИ АПК», иными лицами в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

17. АНО «ЦКИ АПК», иные лица вправе обжаловать требование министерства, представление и (или) предписание органа государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку определения объема и предоставления субсидий автономной некоммерческой организации «Центр консалтинга и инноваций АПК»

Рассмотрено на заседании
Наблюдательного совета
Протокол № от

Председатель Наблюдательного
совета автономной некоммерческой
организации «Центр консалтинга и
инноваций АПК»

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

«__» _____ 20__ год

СМЕТА

расходов автономной некоммерческой организации "Центр консалтинга и инноваций АПК" на 20__ год

№ п/п	Наименование расходов	Сумма (руб.)
	Текущие расходы автономной некоммерческой организации "Центр консалтинга и инноваций АПК", в том числе:	
1.	Фонд оплаты труда	
2.	Начисления на выплаты по оплате труда	
3.	Услуги по содержанию помещений (коммунальные услуги и др.)	
4.	Услуги связи	
5.	Командировочные расходы	
6.	Услуги по содержанию имущества	
7.	Увеличение стоимости основных средств	
8.	Налоги	
9.	Прочие расходы (материальные затраты, прочие услуги)	

	ИТОГО	
10.	Мероприятия	
	ВСЕГО	

Руководитель автономной
некоммерческой организации

"Центр консалтинга инноваций АПК" _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Главный бухгалтер автономной
некоммерческой организации

"Центр консалтинга и инноваций АПК" _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Приложение № 2

к Порядку определения объема и предоставления субсидий автономной некоммерческой организации «Центр консалтинга и инноваций АПК»

РЕЗУЛЬТАТ

предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии автономной некоммерческой организацией "Центр консалтинга и инноваций АПК" в 2023–2025 годах

№ п/п	Наименование результата предоставления субсидии	Единица измерения	Значение результата предоставления субсидии	Итоговое значение результата предоставления субсидии	Срок достижения итогового значения результата предоставления субсидии
1	2	3	4	5	6
1.	Результат предоставления субсидии				
1.1.	Финансовое обеспечение деятельности автономной некоммерческой организации "Центр консалтинга и инноваций АПК"	%	100 100 100	100 100 100	31.12.2023 31.12.2024 31.12.2025
2.	Показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии				
2.1.	Предоставление информационных, консультационных, методических услуг в сфере АПК	ед.	2653 2653 2653	2653 2653 2653	31.12.2023 31.12.2024 31.12.2025
2.2.	Организация и проведение мероприятий по вопросам создания и развития субъектов МСП и	ед.	24 24 24	24 24 24	31.12.2023 31.12.2024 31.12.2025

	сельскохозяйственных кооперативов, аспектам ведения деятельности, государственной поддержки и кредитования				
2.3.	Разработка и распространение типовой документации, методической литературы, периодических изданий по вопросам организации и развития предпринимательской деятельности в АПК	ед.	9 9 9	9 9 9	31.12.2023 31.12.2024 31.12.2025
2.4.	Создание и использование баз данных, реестров, информационных ресурсов в сфере АПК	ед.	12 12 12	12 12 12	31.12.2023 31.12.2024 31.12.2025
2.5.	Подготовка информационно-аналитических материалов и иных материалов для органов власти, СМИ, юридических и физических лиц	ед.	247 247 247	247 247 247	31.12.2023 31.12.2024 31.12.2025