

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА  
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

"28" декабря 2023 г.

Регистрационный № 654



**КОМИТЕТ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ  
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.12.2023 № 21

Великий Новгород

**Об утверждении перечня информации о деятельности комитета  
информационной политики Новгородской области, размещаемой на  
своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной  
сети «Интернет»**

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Положением о комитете информационной политики Новгородской области, утвержденным постановлением Правительства Новгородской области от 16.01.2023 № 22, комитет информационной политики Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый перечень информации о деятельности комитета информационной политики Новгородской области, размещаемой на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

**Председатель комитета**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**О.И. Тоцкая**

Серийный номер сертификата:  
2E5043933597D8B6E845F94ED7FC60E2  
Владелец: Тоцкая Ольга Игоревна  
Дата подписания: 28.12.2023 13:34  
Срок действия: с 08.02.2023 по 03.05.2024

УТВЕРЖДЕН  
постановлением комитета  
информационной политики  
Новгородской области  
от 28.12.2023 № 21

### ПЕРЕЧЕНЬ

информации о деятельности комитета информационной политики Новгородской области, размещаемой на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

N п/п	Категория информации	Периодичность размещения
1	2	3
1.	Общая информация о комитете информационной политики Новгородской области	
1.1.	Полное и сокращенное наименование комитета информационной политики Новгородской области, почтовый адрес, адрес электронной почты для направления запросов пользователями информации и получения запрашиваемой информации, номера телефонов	поддерживается в актуальном состоянии <3>
1.2.	Структура комитета информационной политики Новгородской области	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения
1.3.	Сведения о полномочиях комитета информационной политики Новгородской области, задачах и функциях структурных подразделений, перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	поддерживается в актуальном состоянии <3>
1.4.	Перечень территориальных подразделений и представительств комитета информационной политики Новгородской области за рубежом (при наличии), сведения об их задачах и функциях, почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов указанных подразделений и представительств	в течение 5 рабочих дней со дня создания указанных подразделений и представительств.

		Поддерживается в актуальном состоянии <3>
1.5.	Перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, почтовые адреса, адреса электронной почты, номера справочных телефонов, информация об официальных сайтах и официальных страницах подведомственных организаций (при наличии) с электронными адресами официальных сайтов и указателями данных страниц в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, при согласии указанных лиц иные сведения о них)	в течение 5 рабочих дней со дня создания подведомственной организации или изменения информации о ней. Поддерживается в актуальном состоянии <3>
1.6.	Сведения о председателе комитета информационной политики Новгородской области, его заместителях, руководителях структурных подразделений комитета информационной политики Новгородской области, территориальных подразделений и представительств за рубежом (при наличии)	в течение 5 рабочих дней со дня назначения председателе комитета информационной политики Новгородской области, его заместителей, руководителей территориальных подразделений и представительств за рубежом Поддерживается в актуальном состоянии <3>
1.7.	Перечень информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении комитета информационной политики Новгородской области, подведомственных организаций	поддерживается в актуальном состоянии <3>
1.8.	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных комитетом информационной политики Новгородской области (при наличии)	в течение 5 рабочих дней со дня регистрации средства

		массовой информации или изменения информации о нем. Поддерживается в актуальном состоянии <3>
1.9.	Информация об официальных страницах комитета информационной политики Новгородской области с указателями данных страниц в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	поддерживается в актуальном состоянии <3>
1.10.	Информация о проводимых комитетом информационной политики Новгородской области опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся комитетом информационной политики Новгородской области на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информация о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме	поддерживается в актуальном состоянии <3>
1.11.	Информация о проводимых комитетом информационной политики Новгородской области публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	поддерживается в актуальном состоянии <3>
2.	Информация о нормотворческой деятельности комитета информационной политики Новгородской области <1>	
2.1.	Тексты постановлений, принятых комитетом информационной политики Новгородской области, включая сведения об их опубликовании, о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, тексты принятых Губернатором Новгородской области, Правительством Новгородской области нормативных	в течение 10 календарных дней со дня подписания

	правовых актов, которые были разработаны комитетом информационной политики Новгородской области, включая сведения об их опубликовании	
2.2.	Сведения о признании судом недействующими нормативных правовых актов Губернатора Новгородской области, Правительства Новгородской области, разработанных комитетом информационной политики Новгородской области, и постановлений, принятых комитетом информационной политики Новгородской области <2>	в течение 5 рабочих дней со дня поступления судебного решения в комитет информационной политики Новгородской области
2.3.	Сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, принятых комитетом информационной политики Новгородской области	ежемесячно
2.4.	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Новгородской области в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (ссылка на официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> )	поддерживается в актуальном состоянии <3>
2.5.	Административные регламенты предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций), внесение в них изменений	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения административного регламента, внесения изменений в него. Поддерживается в актуальном состоянии <3>
2.6.	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых комитетом информационной политики Новгородской области к рассмотрению	поддерживается в актуальном состоянии <3>
2.7.	Сведения о порядке обжалования постановлений и иных решений, принятых комитетом информационной политики Новгородской области	поддерживается в актуальном состоянии <3>

2.8.	Тексты проектов нормативных правовых актов комитета информационной политики Новгородской области, информация о датах начала, окончания и месте приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы соответствующих проектов	до дня проведения правовой экспертизы проекта нормативного правового акта в комитете информационной политики Новгородской области
2.9.	Тексты проектов нормативных правовых актов комитета информационной политики Новгородской области, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер, публикуемые для общественного обсуждения на официальном сайте комитета информационной политики Новгородской области, пояснительная записка к проекту нормативного правового акта, информация о порядке направления замечаний и (или) предложений по проекту нормативного правового акта, информация о сроке, в течение которого будет проходить общественное обсуждение проекта нормативного правового акта	до дня проведения правовой экспертизы проекта нормативного правового акта в комитете информационной политики Новгородской области
2.10.	Замечания и (или) предложения, полученные в ходе общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов комитета информационной политики Новгородской области, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер, а также пояснительная записка с информацией об учете замечаний и (или) предложений, поступивших в ходе общественного обсуждения, или о нецелесообразности учета замечаний и (или) предложений с указанием причин принятия такого решения	в день передачи в структурное подразделение (должностному лицу) комитета информационной политики Новгородской области для проведения правовой экспертизы в сроки, установленные нормативным правовым актом, определяющим порядок проведения общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов

3.	Информация о текущей деятельности комитета информационной политики Новгородской области (в пределах компетенции)	
3.1.	Сведения о государственных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) комитетом информационной политики Новгородской области (при наличии), и порядке их предоставления (исполнения)	поддерживается в актуальном состоянии <3>
3.2.	Планы деятельности комитета информационной политики Новгородской области	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (изменения) плана деятельности комитета информационной политики Новгородской области
3.3.	Отчеты об исполнении планов деятельности комитета информационной политики Новгородской области	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения отчета об исполнении плана деятельности комитета информационной политики Новгородской области
3.4.	Информация об официальных визитах и о рабочих поездках председателя комитета информационной политики Новгородской области и официальных делегаций комитета информационной политики Новгородской области, о мероприятиях, проводимых комитетом информационной политики Новгородской области, его территориальными подразделениями	<p>анонсы официальных визитов, рабочих поездок, мероприятий - в течение одного рабочего дня перед началом указанных мероприятий</p> <p>итоги официальных визитов, рабочих поездок, мероприятий - в течение одного рабочего дня после окончания указанных мероприятий</p>

		мероприятий
3.5.	Тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений председателя комитета информационной политики Новгородской области, его заместителей	в течение 3 рабочих дней со дня выступления, заявления
3.6.	Перечень государственных и региональных программ Новгородской области, ответственным исполнителем которых является комитет информационной политики Новгородской области (при наличии)	поддерживается в актуальном состоянии <3>
3.7.	Основные сведения о результатах реализации государственных программ Новгородской области, ответственным исполнителем которых является комитет информационной политики Новгородской области, об объемах финансовых ресурсов, затраченных на выполнение государственных программ Новгородской области	ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным
3.8.	Информационные и аналитические материалы (доклады, отчеты и обзоры информационного характера) о деятельности комитета информационной политики Новгородской области	в течение 5 рабочих дней со дня подписания председателем комитета информационной политики Новгородской области информационных и аналитических материалов
3.9.	План проведения проверок комитетом информационной политики Новгородской области подведомственных организаций	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения плана проведения проверок
3.10.	Информация о результатах проверок, проведенных комитетом информационной политики Новгородской области, подведомственными организациями в пределах полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в комитете информационной политики Новгородской области, подведомственных организациях	в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта проверки
3.11.	Сведения о взаимодействии комитета информационной политики Новгородской	в течение 5 рабочих дней со

	области с иными органами государственной власти области, общественными объединениями, политическими партиями, профессиональными союзами и другими организациями, в том числе федеральными, и соглашения о взаимодействии с ними	дня проведения мероприятия либо заключения соглашения о взаимодействии
4.	Статистическая информация о деятельности комитета информационной политики Новгородской области	
4.1.	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям комитета информационной политики Новгородской области	не позднее 5 рабочих дней со дня опубликования статистических данных
4.2.	Сведения об использовании комитетом информационной политики Новгородской области, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств	ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
4.3.	Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	поддерживается в актуальном состоянии <3>
4.4.	Сведения о расходовании комитетом информационной политики Новгородской области бюджетных ассигнований на информационное обеспечение своей деятельности и поддержку средств массовой информации	каждое полугодие в течение 15 рабочих дней после отчетной даты 1 июля, ежегодно в течение 15 рабочих дней после отчетной даты 31 декабря
5.	Информация о коллегиальных и совещательных органах, образованных комитетом информационной политики Новгородской области	
5.1.	Перечень коллегиальных и совещательных органов, образованных комитета информационной политики Новгородской области	в течение 5 рабочих дней со дня создания коллегиальных и совещательных органов

5.2.	Правовые акты, регулирующие создание и правовую основу деятельности коллегиальных и совещательных органов	в течение 5 рабочих дней со дня принятия правовых актов
5.3.	Сведения о составе коллегиальных и совещательных органов (фамилии, имена, отчества, должности руководителей и членов коллегиальных и совещательных органов)	поддерживается в актуальном состоянии <3>
5.4.	Информация о заседаниях коллегиальных и совещательных органов, в частности анонсы заседаний, протоколы заседаний коллегиальных и совещательных органов	анонсы заседаний - не позднее 3 рабочих дней до дня заседания; протоколы заседаний - в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола или в сроки, установленные правовыми актами комитета информационной политики Новгородской области
6.	Информация о кадровом обеспечении комитета информационной политики Новгородской области	
6.1.	Сведения о порядке поступления граждан на государственную гражданскую службу в комитет информационной политики Новгородской области	поддерживается в актуальном состоянии <3>
6.2.	Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы, имеющих в комитете информационной политики Новгородской области	в течение 5 рабочих дней после объявления вакантной должности
6.3.	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в комитете информационной политики Новгородской области	поддерживается в актуальном состоянии <3>

6.4.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в комитете информационной политики Новгородской области	условия конкурса размещаются не позднее 3 рабочих дней со дня опубликования в газете "Новгородские ведомости" информации о проведении конкурса результаты конкурса - в течение 7 дней со дня завершения конкурса
6.5.	Номера телефонов, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей государственной гражданской службы в комитете информационной политики Новгородской области	поддерживается в актуальном состоянии <3>
6.6.	Состав конкурсной комиссии по организации и проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в комитете информационной политики Новгородской области	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (изменения) состава комиссии по организации и проведению конкурсов
6.7.	Сведения о порядке обжалования результатов конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в комитете информационной политики Новгородской области	поддерживается в актуальном состоянии <3>
6.8.	Перечень образовательных организаций, подведомственных комитету информационной политики Новгородской области (при наличии), с указанием почтовых адресов образовательных организаций, номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных организациях	поддерживается в актуальном состоянии <3>
7.	Информация об антикоррупционной работе в комитете информационной политики Новгородской области	

7.1.	Перечень федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, тексты нормативных правовых актов области в сфере противодействия коррупции	поддерживается в актуальном состоянии <3>
7.2.	Установленные формы: уведомления о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений; справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	поддерживается в актуальном состоянии <3>
7.3.	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего должность государственной гражданской службы Новгородской области в комитете информационной политики Новгородской области; сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, замещающего должность государственной гражданской службы Новгородской области в комитете информационной политики Новгородской области	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
7.4.	Порядок работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Новгородской области в комитете информационной политики Новгородской области, и урегулированию конфликта интересов	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения или изменения нормативного правового акта, определяющего порядок работы комиссии
7.5.	Сведения о порядке и времени приема сообщений от граждан и организаций о фактах коррупции	поддерживается в актуальном состоянии <3>
7.6.	Информация о принимаемых мерах по противодействию коррупции в комитете информационной политики Новгородской области	поддерживается в актуальном состоянии <3>
8.	Информация о работе комитета информационной политики Новгородской области с обращениями граждан	

	(физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления	
8.1.	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка и времени приема. Поддерживается в актуальном состоянии <3>
8.2.	Контактная информация должностного лица комитета информационной политики Новгородской области, на которое возложены полномочия по работе с обращениями, в том числе фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, адрес места нахождения, номера справочных телефонов, факса, адрес электронной почты	поддерживается в актуальном состоянии <3>
8.3.	Обзоры обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей, организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, поступивших в комитет информационной политики Новгородской области, обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и о принятых мерах (без указания персональных данных)	ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
9.	Иная информация о деятельности комитета информационной политики Новгородской области, подлежащая размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами области	в сроки, установленные федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами области

- Примечание: <1> Предусмотренные настоящим перечнем нормативные правовые акты области, в том числе нормативные правовые акты области о внесении изменений и признании утратившими силу актов, размещаются на официальном сайте комитета информационной политики Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием их вида, наименования государственного органа, принявшего акт, заголовка акта, даты его издания, регистрационного номера и даты вступления в силу, сведений об официальном опубликовании нормативного правового акта.
- <2> Предусмотренные настоящим перечнем судебные решения размещаются на официальном сайте комитета информационной политики Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием их вида, наименования суда, принявшего решение, даты принятия решения, номера дела, сведений о вступлении решения в законную силу.
- <3> Под словами «поддерживается в актуальном состоянии» понимается размещение на официальном сайте комитета информационной политики Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в течение 2 рабочих дней, следующих за днем ее изменения и (или) дополнения.