

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

" 30 " мая 2024г.

Регистрационный №

865



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.05.2024г. № 23

Великий Новгород

О внесении изменений в постановление министерства сельского хозяйства Новгородской области от 26.12.2022 № 9

Министерство сельского хозяйства Новгородской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление министерства сельского хозяйства Новгородской области от 26.12.2022 № 9 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе»:

1.1. В преамбуле исключить слова «, постановлением Правительства Новгородской области от 18.06.2019 № 222 «О государственной программе Новгородской области «Развитие сельского хозяйства в Новгородской области на 2019 - 2025 годы»»;

1.2. Изложить Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе, утвержденный названным постановлением, в прилагаемой редакции (приложение к постановлению).

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр



В.Н.Витвицкий

Приложение
к постановлению министерства
сельского хозяйства
Новгородской области
от 29.05.2024 года № 23

«Утвержден
постановлением министерства
сельского хозяйства
Новгородской области
от 26.12.2022 № 9

ПОРЯДОК

предоставления субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату процентов по
инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе (далее субсидия).

2. Субсидии предоставляются в соответствии с государственной программой Новгородской области «Развитие сельского хозяйства в Новгородской области» за счет средств областного бюджета, в том числе субсидии из федерального бюджета областному бюджету, предоставляемой в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе, приведенными в приложении № 13 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 (далее - Правила).

Субсидии предоставляются по инвестиционным кредитам (займам), полученным при заключении инвестиционных кредитных договоров в российских кредитных организациях и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ», и займам, полученным при заключении договоров займа в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (далее - кредитные организации).

Субсидии предоставляются по кредитным договорам (договорам займа), заключенным на реализацию инвестиционных проектов, отобранных до 31 декабря 2016 года включительно, а также инвестиционных проектов, реализация которых начата ранее 2010 года и которые не проходили процедуру отбора в соответствии с пунктом 15 Правил, до дня полного погашения обязательств заемщика в соответствии с кредитным договором (договором займа).

3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений и граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), признанными таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», осуществляющим деятельность на территории области (далее заемщики).

Способ предоставления субсидии - возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе.

Понятия, используемые в настоящем Порядке:

«текущий год» - год получения субсидии;

«отчетный год» - год, предшествующий году получения субсидии.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, используются в том же значении, что и в Правилах.

4. Министерство сельского хозяйства Новгородской области (далее министерство) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет предоставление субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных областным законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Субсидии предоставляются:

5.1. По инвестиционным кредитам (займам), полученным:

5.1.1. Заемщиками по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2004 года по 31 декабря 2007 года на срок от 2 до 8 лет, - на приобретение сельскохозяйственной техники в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

5.1.2. Заемщиками по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 10 лет, и по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно, полученным на

развитие мясного и (или) молочного скотоводства, на срок до 15 лет, - на приобретение сельскохозяйственной техники в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

5.1.3. Заемщиками, занимающимися мясным скотоводством и (или) производством молока, по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2004 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 15 лет, - на приобретение оборудования, специализированного транспорта, специальной техники в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо, племенной продукции (материала), а также на строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства и кормопроизводства, мясохладобоев, пунктов по приемке и (или) первичной переработке сельскохозяйственных животных и молока, включая холодильную обработку и хранение мясной и молочной продукции;

5.2. По инвестиционным кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2013 года по 31 июля 2015 года включительно:

5.2.1. Заемщиками, занимающимися мясным скотоводством, на срок до 15 лет, - на приобретение племенной продукции (материала) крупного рогатого скота мясных пород, строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм), объектов для мясного скотоводства, мясохладобоев, пунктов по приемке, первичной и (или) последующей (промышленной) переработке, включая холодильную обработку и хранение мясной продукции, а также на цели развития мясного скотоводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

5.2.2. Заемщиками, занимающимися производством молока, на срок до 15 лет, - на строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм), объектов животноводства, пунктов по приемке, первичной переработке молока (включая холодильную обработку и хранение молочной продукции), предприятий по производству цельномолочной продукции, сыров и сливочного масла, цехов и участков по переработке и сушке сыворотки, на строительство и реконструкцию комбикормовых предприятий и цехов, приобретение племенной продукции, а также на цели развития подотрасли животноводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

5.3. По инвестиционным кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 августа 2015 года по 31 декабря 2016 года включительно:

5.3.1. Заемщиками на срок до 15 лет (по кредитам, направленным на

развитие мясного скотоводства), - на приобретение племенной продукции (материала) крупного рогатого скота мясных пород, строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм), объектов для мясного скотоводства, мясохладобоев, пунктов по приемке, первичной и (или) последующей (промышленной) переработке, включая холодильную обработку и хранение мясной продукции, а также на инвестиционные расходы, в том числе на приобретение техники, оборудования, изделий автомобильной промышленности, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

5.3.2. Заемщиками на срок до 15 лет (по кредитам, направленным на развитие молочного скотоводства), - на строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм), объектов животноводства, пунктов по приемке, первичной переработке молока (включая холодильную обработку и хранение молочной продукции), предприятий по производству цельномолочной продукции, сыров и сливочного масла, цехов и участков по переработке и сушке сыворотки, на строительство и реконструкцию комбикормовых предприятий и цехов, приобретение племенной продукции, а также на инвестиционные расходы, в том числе на приобретение техники, оборудования, изделий автомобильной промышленности, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

5.4. По кредитам (займам), заключенным по 31 декабря 2016 года и полученным на рефинансирование инвестиционных кредитов (займов), предусмотренных подпунктами 5.1 - 5.3 настоящего Порядка, при условии, что суммарный срок пользования кредитами (займами) не превышает сроки, указанные в этих подпунктах;

5.5. По кредитам (займам), полученным с 1 января 2017 года на рефинансирование кредитов (займов), полученных на реализацию инвестиционных проектов, отобранных до 31 декабря 2016 года по направлениям, предусмотренным подпунктами 5.1 - 5.4 настоящего Порядка, при условии, что суммарный срок пользования кредитами (займами) не превышает суммарных сроков, указанных в этих подпунктах, с учетом продления в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, а сумма кредита (займа) равна сумме рефинансируемого кредита (займа), в случае если рефинансируемый кредит (заем) не освоен заемщиком в полном объеме или сумма кредита (займа) не превышает суммы непогашенного остатка, ссудной задолженности рефинансируемого кредита (займа), в случае если рефинансируемый кредит (заем) освоен заемщиком в полном объеме и размер ключевой ставки, установленный на дату заключения такого кредита (займа), не превышает размера ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на дату первоначального заключения кредитного договора

(договора займа).

6. В случае подписания с 1 января по 31 декабря 2015 года включительно соглашения о продлении срока пользования инвестиционными кредитами (займами) по кредитным договорам (договорам займа), предусмотренным подпунктами 5.1 - 5.3 настоящего Порядка, возмещение части затрат по таким договорам осуществляется с их продлением на срок, не превышающий одного года.

7. При определении предельного срока продления договора в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка не учитывается продление, осуществленное в пределах сроков, установленных пунктом 5 настоящего Порядка.

8. Расчет размера субсидии осуществляется:

8.1. За счет средств областного бюджета с привлечением средств субсидии из федерального бюджета в размере ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации или ключевой ставки, действующих по состоянию на 1 июля 2019 года, вне зависимости от периода, за который предоставляется расчет средств заемщику на выплату процентов по кредиту (займу), полученному в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

В случае если значение ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации или ключевой ставки по состоянию на 1 июля 2019 года превышает значение ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации или ключевой ставки на дату заключения кредитного договора (договора займа), а в случае наличия дополнительного соглашения, банковского уведомления либо иного документа к кредитному договору (договору займа), связанного с изменением размера платы за пользование инвестиционным кредитом (займом), - на дату составления соответствующего документа к кредитному договору (договору займа), то расчет субсидии осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации или ключевой ставке, действующим на дату заключения кредитного договора (договора займа), а в случае наличия дополнительного соглашения, банковского уведомления либо иного документа к кредитному договору (договору займа), связанного с изменением размера платы за пользование инвестиционным кредитом (займом), - на дату составления соответствующего документа к кредитному договору (договору займа).

8.2. За счет средств областного бюджета (сверх уровня, предусмотренного соглашением) в размере 3 процентных пунктов сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

9. Субсидии на возмещение части затрат предоставляются заемщикам при условии выполнения ими обязательств по погашению основного долга и

уплате начисленных процентов. Субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплате начисленных процентов, не предоставляются.

Размер предоставленных субсидий не должен превышать фактические затраты заемщиков на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам), предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка.

Министерство вправе предоставить заемщику субсидию за несколько месяцев при условии представления заемщиком документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), а также платежных поручений, подтверждающих уплату процентов по кредиту (займу) за период, указанный в заявлении на получение субсидии.

10. Проведение отбора заемщиков обеспечивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее система «Электронный бюджет»). Отбор заемщиков проводится министерством путем запроса предложений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее постановление № 1781) на основании предложений (заявок) на участие в отборе заемщиков (далее заявка).

11. Формирование и размещение объявления о проведении отбора заемщиков (далее объявление), порядок формирования и подачи заявок заемщиков, порядок рассмотрения и оценки заявок, отмена проведения отбора заемщиков, рассмотрение и оценка заявок, а также определение победителей отбора заемщиков, порядок взаимодействия министерства с победителем отбора по результатам его проведения осуществляется в порядке, установленном постановлением № 1781.

В случае отмены проведения отбора министерство размещает объявление об отмене проведения отбора на едином портале не позднее, чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок заемщиков. Основаниями отмены проведения отбора являются:

- уменьшение лимитов бюджетных ассигнований;
- внесение изменений в законодательство, требующее внесение изменений в настоящий Порядок.

Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-

интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства Новгородской области (далее министр) (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Заемщики, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии со вторым абзацем настоящего пункта и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора министерство может отменить отбор заемщиков только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Порядок признания отбора несостоявшимся и порядок заключения соглашения, при признании отбора несостоявшимся установлен в постановлении № 1781.

12. Заемщик на дату рассмотрения заявки, должен соответствовать следующим требованиям:

у заемщика отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Новгородской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Новгородской областью;

заемщик - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность заемщика не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заемщик - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

заемщик не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

заемщик не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

заемщик не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

заемщик не является получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

заемщик не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

заемщиком предоставлена отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный год по формам, утверждаемым приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, определяемые приказом министерства. При подаче заявки и документов на получение субсидии до 31 мая текущего года отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса должна быть предоставлена за 9 месяцев отчетного года по формам, утверждаемым приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, определяемые приказом министерства.

13. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

принятие заемщиком обязательств о достижении в текущем году результата предоставления субсидии в соответствии с заключенным между Получателем субсидии и министерством соглашением;

согласие заемщика (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных

(складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении него проверок министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

14. Заемщик для участия в отборе в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и добавляют электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

расчет субсидии по подпункту 8.1 Порядка предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе за период, указанный в заявлении, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку или расчет субсидии по подпункту 8.2 Порядка предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе за период, указанный в заявлении, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

копию кредитного договора (договора займа), заверенную кредитной организацией;

копии документов, подтверждающих целевое использование кредитных (заемных) средств (до момента полной выборки кредитных средств);

копии платежных поручений (иных банковских документов), подтверждающих оплату основного долга, процентов за период, указанный в заявлении, заверенные кредитной организацией;

опись представляемых документов;

документ, подтверждающий полномочия представителя заемщика (представляется в случае представления документов представителем заемщика).

Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах на получение субсидии, возлагается на заемщика.

Заемщик вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) на дату подачи заявки и документов для участия в отборе.

В случае если заемщик не представил документы, указанные в десятом абзаце настоящего пункта, по собственной инициативе, министерство посредством межведомственного запроса запрашивает от Управления Федеральной налоговой службы по Новгородской области сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Порядок отзыва заявок заемщиком установлен в объявлении о проведении отбора и постановлении № 1781.

Порядок подачи запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора заемщиков на получение субсидии установлен в постановлении № 1781.

15. Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным заемщиками заявкам для их рассмотрения не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора заемщиков.

Протокол вскрытия заявок формируется автоматически на едином портале, подписывается усиленной квалификационной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок и размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

16. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня открытия доступа в системе «Электронный бюджет» к заявкам рассматривает представленные заемщиками заявки и документы.

17. Проверка заемщика на соответствие требованиям, указанным во втором – восьмом абзацах пункта 12 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия заемщика требованиям, установленным во втором – восьмом абзацах пункта 12 настоящего Порядка, производится путем проставления в электронном виде заемщиком отметок о соответствии указанным

требованиям посредством заполнения экранных форм веб – интерфейса системы «Электронный бюджет».

Соответствие заемщика требованию, установленному в девятом абзаце пункта 12 настоящего Порядка, проверяется по наличию заемщика в приказе министерства о принятии отчетности.

18. Основаниями для отклонения заявки заемщика на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие заемщика требованиям, указанным в объявлении;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении;

несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

При наличии оснований для отклонения заявки заемщика на стадии рассмотрения, министерство отклоняет заявку заемщика и уведомляет заемщика о принятом решении посредством направления в системе «Электронный бюджет» уведомления об отклонении заявки на стадии рассмотрения с указанием причин отклонения.

Заявка заемщика признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

При отсутствии оснований для отклонения заявки заемщика на стадии рассмотрения, заемщик считается прошедшим отбор.

19. По результатам рассмотрения заявок заемщиков не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока, указанного в пункте 16 настоящего Порядка, министерство подготавливается протокол рассмотрения заявок заемщиков.

Протокол рассмотрения заявок автоматически формируется на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

20. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных заемщиком заявки и (или) документов требованиям, установленным в пункте 14 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной заемщиком информации;

несоответствие заемщика категориям, установленным пунктом 3

настоящего Порядка;

несоблюдение заемщиком условий, предусмотренных пунктами 9, 13 настоящего Порядка;

несоблюдение заемщиком целей предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

недостаточность лимитов бюджетных обязательств;

представление заемщиком документов, по которым министерством ранее принято решение о предоставлении субсидии на цели, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Порядок запросов министерством разъяснений от заемщиков, в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения и (или) оценки заявок, установлен в Постановлении № 1781.

21. В целях завершения отбора заемщиков и определения победителей отбора, формируется протокол подведения итогов отбора.

Протокол подведения итогов отбора заемщиков формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора заемщиков и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Министерство в течение 3 рабочих дней после размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора заемщиков, подготавливает решение в форме приказа о предоставлении субсидии.

При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии в отношении заемщиков, министерство в срок, предусмотренный в третьем абзаце настоящего пункта, принимает решение в форме приказа об отказе в предоставлении субсидии.

22. Министерство не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем принятия приказа о предоставлении субсидии, подготавливает проект соглашения по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет».

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

согласие заемщиком на осуществление министерством как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие согласования новых условий соглашения или расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в

размере, определенном в соглашении;

значение результата предоставления субсидии.

В случае отказа от подписания соглашения, а также в случае если заемщик в течение 5 рабочих дней со дня размещения проекта соглашения в системе «Электронный бюджет» не подписал соглашение, министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения отказа от подписания соглашения или со дня истечения срока, установленного в настоящем абзаце для подписания соглашения, формирует приказ об отмене принятого решения о предоставлении субсидии.

В случае отмены принятого приказа о предоставлении субсидии министерство исключает проект соглашения из системы «Электронный бюджет».

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня заключения соглашения обеспечивает формирование реестра на предоставление субсидий согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

В случае если в министерство в один день поступило несколько заявок от заемщиков при недостаточности лимита бюджетных обязательств для предоставления субсидии всем обратившимся заемщикам, субсидия предоставляется тому заемщику, чья заявка зарегистрирована ранее.

23. Перечисление субсидии заемщику осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня принятия министерством приказа о предоставлении субсидии путем перечисления денежных средств на расчетный или корреспондентский счет, открытый заемщиком в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

24. В период действия соглашения в него могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения к нему.

При наличии необходимости внесения изменений одна из сторон соглашения направляет в адрес другой стороны письменное уведомление с предложением о заключении дополнительного соглашения. Письменное уведомление подлежит рассмотрению стороной, его получившей, в течение 5 рабочих дней со дня его получения. В течение установленного в настоящем абзаце срока сторона, получившая письменное уведомление, в письменной форме извещает сторону, его направившую, о согласии заключения дополнительного соглашения либо направляет мотивированный отказ от заключения дополнительного соглашения.

При наличии согласия сторон о заключении дополнительного соглашения стороны заключают дополнительное соглашение не позднее 10 календарных дней со дня окончания срока, указанного во втором абзаце настоящего пункта.

Дополнительное соглашение заключается по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в системе

«Электронный бюджет».

При реорганизации заемщика, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации заемщика, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности заемщика, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных заемщиком обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

При прекращении деятельности заемщика, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации заемщика, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

25. Эффективность использования субсидии оценивается министерством на основании достигнутых результатов предоставления субсидии, значения которых устанавливаются в соглашении.

Результатом предоставления субсидии является «Достигнуто уменьшение объема ссудной задолженности по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе (млн. рублей)».

26. Заемщики представляют в министерство:

26.1. Отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за текущий год по формам, утверждаемым приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, определяемые приказом министерства;

26.2. Отчет о достижении значений результата предоставления субсидии (далее отчет), ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, подготавливаемый (формируемый) с использованием системы «Электронный бюджет» по форме, определенной соглашением.

Проверка отчета, указанного в настоящем подпункте, осуществляется министерством в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока их представления путем сверки представленных Получателем субсидии отчетов с положениями соглашения.

В случае обнаружения в отчете ошибок, министерство отклоняет принятие отчета и подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет».

Заемщик в течение 5 рабочих дней со дня отклонения отчета дорабатывает его и представляет в министерство в системе «Электронный бюджет».

В случае отсутствия в отчете ошибок министерство принимает его и подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет».

В случае непредставления заемщиком отчета после доработки в сроки, установленные четвертым абзацем настоящего подпункта, отчет считается непредставленным.

27. В отношении заемщика осуществляются:

министерством - проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии;

органами государственного финансового контроля - проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае нарушения заемщиком условий и порядка, предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органами государственного финансового контроля, в случае недостижения значения результата предоставления субсидии установленного соглашением, а также в случае, если заемщик не представил в министерство документы, указанные в пункте 26 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 26 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в областной бюджет на основании:

требования министерства - не позднее десятого рабочего дня со дня его получения заемщиком;

представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае недостижения заемщиком значения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении, заемщик обязан вернуть средства субсидии в областной бюджет пропорционально недостижению значения результата.

В случае нарушения заемщиком условий и порядка, предоставления субсидии, непредставления документов, указанных в пункте 26 настоящего Порядка, в сроки, установленные соглашением, а также при нулевом значении результата предоставления субсидии, указанного в пункте 25 настоящего Порядка, возврат субсидии осуществляется в полном объеме.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется министерством заемщику в течение 20 рабочих дней со дня выявления нарушения министерством.

В случае недостижения заемщиком в текущем году значений результата предоставления субсидии, установленного соглашением, министерство не позднее 1 мая года, следующего за годом получения субсидии, направляет заемщику требование о возврате средств в областной бюджет.

Возврат денежных средств в областной бюджет осуществляется заемщиком в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

Заемщик вправе обжаловать требование министерства, представление и (или) предписание органа государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку
предоставления субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение
части затрат на уплату процентов
по инвестиционным кредитам (займам)
в агропромышленном комплексе

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя
(далее заемщик)

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе за период с « ____ » _____ 20__ года по « ____ » _____ 20__ года.

Почтовый адрес _____

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

ОКТМО _____

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации,

кредитной организации _____

расчетный/корреспондентский счет _____

БИК _____

Руководитель заемщика

И.О.Фамилия _____

М.П.
(при наличии)

(подпись)

Главный бухгалтер заемщика
(при наличии главного бухгалтера)

И.О.Фамилия _____

(подпись)

Приложение № 2
к Порядку
предоставления субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение
части затрат на уплату процентов
по инвестиционным кредитам (займам)
в агропромышленном комплексе

РАСЧЕТ

субсидии по пункту 8.1 Порядка предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе

наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя
(далее заемщик)

ИНН _____ КПП _____

Р/счет _____

Наименование кредитной организации _____

БИК _____ к/счет _____

Род деятельности заемщика по ОКВЭД _____

Цель кредита (займа) _____

По кредитному договору (договору займа) № _____

от _____

полученному в _____
(наименование кредитной организации)

за период с « _____ » _____ 20__ года по « _____ » _____ 20__ года

1. Дата предоставления кредита (займа) _____

2. Срок погашения кредита по кредитному договору (договору займа) _____

3. Размер полученного кредита (займа) _____ (руб.).

4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ (% годовых).

5. Ставка рефинансирования (учетная ставка) Центрального банка Российской Федерации или ключевая ставка, действующая по состоянию на 1 июля 2019 года _____ (% годовых).

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия <*> (руб.)	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Сумма фактически уплаченных процентов (руб.)	Сумма субсидии гр.1 * гр.2 * пункт 5 расчета 100*365(366) (руб.)
1	2	3	4

<*> Без учета просроченной задолженности.

Руководитель заемщика

И.О.Фамилия

МП
(при наличии)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ года

Главный бухгалтер заемщика
(при наличии главного бухгалтера)

И.О.Фамилия

(подпись)

Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю:

Руководитель кредитной организации

И.О.Фамилия

МП

(подпись)

Главный бухгалтер кредитной организации

И.О.Фамилия

(подпись)

Приложение № 3
к Порядку
предоставления субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение
части затрат на уплату процентов
по инвестиционным кредитам (займам)
в агропромышленном комплексе

РАСЧЕТ

субсидии по пункту 8.2 Порядка предоставления субсидии сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестицион-
ным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе

наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя
(далее заемщик)

ИНН _____ КПП _____

Р/счет _____

Наименование кредитной организации _____

БИК _____ к/счет _____

Род деятельности заемщика по ОКВЭД _____

Цель кредита (займа) _____

По кредитному договору (договору займа) № _____

от _____

полученному в _____

(наименование кредитной организации)

за период с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года

1. Дата предоставления кредита (займа) _____

2. Срок погашения кредита по кредитному договору (договору займа) _____

3. Размер полученного кредита (займа) _____ (руб.).

4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ (% годовых).

5. Ставка рефинансирования (учетная ставка) Центрального банка Российской Федерации или ключевая ставка, действующая по состоянию на 1 июля 2019 года _____ (% годовых).

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия <*> (руб.)	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Сумма фактически уплаченных процентов (руб.)	Сумма субсидии гр.1 * гр.2 * 3 100 * 365(366) (руб.)
1	2	3	4

<*> Без учета просроченной задолженности.

Руководитель заемщика

И.О.Фамилия

МП
(при наличии)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ года

Главный бухгалтер заемщика
(при наличии главного бухгалтера)

И.О.Фамилия

(подпись)

Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю:

Руководитель кредитной организации

И.О.Фамилия

МП

(подпись)

Главный бухгалтер кредитной организации

И.О.Фамилия

(подпись)

ИТОГО									
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Министр сельского хозяйства
Новгородской области

М.П.

И.О.Фамилия

(подпись)

Директор департамента
стратегического
планирования и бюджетной
политики

И.О.Фамилия

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ года».