



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, СЕМЕЙНОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ
ПОЛИТИКИ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.09.2024 №25

Великий Новгород

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

« 12 » сентября 2024 г.

Регистрационный № 1018

О внесении изменений в постановление комитета социальной защиты населения Новгородской области от 23.04.2012 № 3-п

Министерство труда, семейной и социальной политики Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление комитета социальной защиты населения Новгородской области от 23.04.2012 № 3-п «Об утверждении Административного регламента»:

1.1. Исключить в абзаце втором слова «министерства труда социальной защиты населения Новгородской области»;

1.2. В Административном регламенте по предоставлению государственной услуги по обеспечению протезами и (или) протезно-ортопедическими изделиями тружеников тыла и реабилитированных лиц, утвержденном названным постановлением:

1.2.1. Исключить в названии слова «министерства труда и социальной защиты населения Новгородской области»;

1.2.2. Исключить в пункте 1.1 слова «министерства труда и социальной защиты населения Новгородской области»;

1.2.3. Заменить во втором абзаце подпункта 1.3.1 слова «и социальной защиты населения» на «, семейной и социальной политики»;

1.2.4. Изложить пункт 2.1 в следующей редакции:

«2.1. Наименование государственной услуги.

Обеспечение протезами и (или) протезно-ортопедическими изделиями тружеников тыла и реабилитированных лиц.»

1.2.5. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Наименование органа исполнительной власти области, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственную услугу предоставляет министерство.

2.2.2. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть поданы через ГОАУ «МФЦ».

2.2.3. В предоставлении государственной услуги участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственных

внебюджетных фондов, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также организации, обращение в которые необходимо для предоставления государственной услуги:

1) управление по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел (далее - УМВД) России по Новгородской области в части получения сведений о регистрации по месту жительства (месту пребывания);

2) отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Новгородской области в части получения сведений о регистрации гражданина в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

3) управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области в части получения правоустанавливающих документов, подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением на территории Новгородской области;

4) организация, отобранная министерством в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, для размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд (далее - организация).

5) ГОАУ «МФЦ» в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным с министерством.

2.2.4. Министерство и ГОАУ «МФЦ» не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ).».

1.2.6. Изложить пункт 2.4. в редакции:

«2.4. Срок предоставления государственной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

2.4.1. Срок для рассмотрения министерством заявления о постановке на учет на бесплатное обеспечение протезами и (или) протезно-ортопедическими изделиями и принятия по нему решения составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

В случае отказа в постановке на учет на обеспечение протезами и (или) протезно-ортопедическими изделиями министерство сообщает гражданину об отказе и возвращает представленные им документы в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

Срок для выдачи гражданину направления на обеспечение протезами и (или) протезно-ортопедическими изделиями составляет 15 календарных дней

со дня принятия решения о постановке на учет на обеспечение протезами и (или) протезно-ортопедическими изделиями.

2.4.2. Срок для рассмотрения заявления о выдаче повторного направления и принятия по нему решения составляет 5 рабочих дней со дня повторного обращения гражданина или его представителя в министерство.

Срок для выдачи повторного направления составляет 15 календарных дней со дня принятия министерством решения о выдаче повторного направления.

В случае отказа в выдаче повторного направления министерство направляет гражданину или его представителю письменное уведомление об отказе и возвращает представленные документы в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.4.3. Срок для рассмотрения заявления о досрочной замене протезов и (или) протезно-ортопедических изделий и принятия по нему решения составляет 5 рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя в министерство.

В случае отказа в досрочной замене протезов и (или) протезно-ортопедических изделий министерство сообщает гражданину об отказе и возвращает представленные им документы в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

Срок для выдачи направления на досрочную замену протезов и (или) протезно-ортопедических изделий составляет 15 календарных дней со дня принятия решения о досрочной замене протезов и (или) протезно-ортопедических изделий.

В случае если сведения, указанные в подпункте 2.7.2 административного регламента, были запрошены областным учреждением с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия решение о предоставлении единовременной денежной выплаты или об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты гражданину принимается областным учреждением не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанных сведений.»;

1.2.7. Изложить второй, третий, пятый, шестой абзацы подпункта 2.6.1 в следующей редакции:

«документа, удостоверяющего личность гражданина;

документа установленного образца, подтверждающего право на меры социальной поддержки;»;

«В случае направления заявления и документов с использованием услуг почтовой связи подлинность подписи заявителя на заявлении, а также верность копий документов должны быть удостоверены нотариально, при этом представление подлинников документов не требуется.

В случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр, многофункциональный центр направляет заявление и документы в министерство не позднее 5 календарных дней.».

1.2.8. Изложить подпункт 2.6.2 в следующей редакции:

«2.6.2. В случае неполучения гражданином готовых протезов и (или) протезно-ортопедических изделий в течение 60 календарных дней с даты, назначенной врачом, по уважительной причине (болезнь гражданина или его близких родственников (супруги, супруга, родителей (усыновителей), детей, родных братьев и сестер, дедушек, бабушек, внуков), командировка, совершение в отношении гражданина третьими лицами противоправных действий, непреодолимая сила, то есть чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства) или невозможности пользования готовым изделием по заключению медицинской организации гражданин или его представитель вправе обратиться в министерство за повторным направлением, представив заявление с приложением:

документа, подтверждающего полномочие представителя действовать от имени гражданина (в случае подачи заявления представителем гражданина);

документов, подтверждающих уважительность причины, по которой он не получил готовое изделие (в случае неполучения гражданином готового изделия в дату, назначенную врачом);

заключения медицинской организации о невозможности использования готовых протезов и (или) протезно-ортопедических изделий (при наличии).»;

1.2.9. Изложить третий, четвертый абзацы подпункта 2.7.1 в следующей редакции:

«документ, подтверждающий регистрацию заявителя по месту жительства (пребывания), либо документ, подтверждающий право пользования жилым помещением (прошедшие государственную регистрацию договор или иной документ, выражающие содержание сделки с недвижимым имуществом, свидетельство о государственной регистрации права), либо судебное решение об установлении факта проживания в жилом помещении;

документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета гражданина.»;

1.2.10. Заменить в абзаце седьмом подпункта 2.7.4 слова «министра труда и социальной защиты населения Новгородской области» словами «министра труда, семейной и социальной политики Новгородской области (далее министр)»;

1.2.11. Заменить во втором абзаце пункта 2.13 слова «следующий день» на «следующий рабочий день».

1.2.12. В пункте 3:

1.2.12.1. Заменить в третьем абзаце подпункта 3.2.2, втором абзаце пункта 3.3 и втором абзаце подпункта 3.4.6 слова «10 дней» на «5 рабочих дней».

1.2.12.2. Изложить седьмой абзац подпункта 3.2.4. в следующей редакции:

«Принятые в ГОАУ «МФЦ» заявление и документы регистрируются в день их подачи заявителем и передаются в министерство не позднее 5

календарных дней со дня, следующего за днем их регистрации в ГОАУ «МФЦ» на бумажном носителе.».

1.2.12.3. Изложить пункт 3.4.3 в следующей редакции:

«3.4.3. В случае неполучения гражданином готовых протезов и (или) протезно-ортопедических изделий в течение 60 календарных дней с даты, назначенной врачом, по уважительной причине (болезнь гражданина или его близких родственников (супруги, супруга, родителей (усыновителей), детей, родных братьев и сестер, дедушек, бабушек, внуков), командировка, совершение в отношении гражданина третьими лицами противоправных действий, непреодолимая сила, то есть чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства) или невозможности пользования готовым изделием по заключению медицинской организации гражданин или его представитель вправе обратиться в министерство за повторным направлением, представив заявление с приложением:

документа, подтверждающего полномочие представителя действовать от имени гражданина (в случае подачи заявления представителем гражданина);

документов, подтверждающих уважительность причины, по которой он не получил готовое изделие (в случае неполучения гражданином готового изделия в дату, назначенную врачом);

заключения медицинской организации о невозможности использования готовых протезов и (или) протезно-ортопедических изделий (при наличии).»;

1.2.13. Заменить в грифе приложений 1 и 4 к настоящему Административному регламенту слова «и социальной защиты населения» словами «, семейной и социальной политики»;

1.2.14. Заменить в приложении 1 к настоящему Административному регламенту слова «и социальной защиты населения» словами «, семейной и социальной политики».

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Министр труда, семейной
и социальной политики
Новгородской области** **С.В. Семёнова**

