



**ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.11.2016 № 358-п

г. Новосибирск

Об утверждении Положения об управлении по обеспечению деятельности мировых судей Новосибирской области

В соответствии с частью 4 статьи 6 Закона Новосибирской области от 03.03.2004 № 168-ОЗ «О системе исполнительных органов государственной власти Новосибирской области» Правительство Новосибирской области **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемое Положение об управлении по обеспечению деятельности мировых судей Новосибирской области.

Губернатор Новосибирской области

В.Ф. Городецкий

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Новосибирской области  
от 01.11.2016 № 358-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об управлении по обеспечению деятельности мировых судей**  
**Новосибирской области**

**I. Общие положения**

1. Управление по обеспечению деятельности мировых судей Новосибирской области (далее – Управление) является областным исполнительным органом государственной власти Новосибирской области, осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность в сфере организационного обеспечения деятельности мировых судей Новосибирской области.

2. Управление руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Новосибирской области, законами Новосибирской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Новосибирской области, Правительства Новосибирской области, настоящим Положением.

3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с управлением Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации в Новосибирской области, с управлением Федеральной службы судебных приставов по Новосибирской области, с органами государственной власти Новосибирской области, со структурными подразделениями администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, с органами судейского сообщества, а также иными органами и организациями.

4. Аппараты мировых судей Новосибирской области входят в структуру Управления.

5. Управление обладает правами юридического лица, может от своего имени приобретать права и нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в судах, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органах, осуществляющих кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, печать с изображением герба Новосибирской области и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца.

6. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется за счет средств областного бюджета Новосибирской области.

7. Место нахождения Управления: 630091, г. Новосибирск, ул. Каменская, д. 66.

## **II. Полномочия**

8. Управление в установленной сфере деятельности осуществляет следующие полномочия:

1) разработка проектов законов Новосибирской области, проектов правовых актов Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области по вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления;

2) финансовое обеспечение деятельности мировых судей Новосибирской области (за исключением обеспечения оплаты труда мировых судей Новосибирской области и социальных выплат, предусмотренных для судей федеральными законами, которое осуществляется через органы Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации);

3) осуществление функций главного распорядителя и получателя средств областного бюджета Новосибирской области, предусмотренных на реализацию возложенных на Управление полномочий;

4) ведение кадровой работы и обеспечение прохождения государственной гражданской службы в Управлении в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Новосибирской области;

5) организация дополнительного профессионального образования мировых судей Новосибирской области, государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы (далее – работники), в Управлении;

6) внесение документов по кандидатуре на должность мирового судьи Новосибирской области на рассмотрение Законодательного Собрания Новосибирской области;

7) организация и обеспечение ведения воинского учета и бронирования государственных гражданских служащих и работников Управления; обеспечение мобилизационной подготовки Управления;

8) организация судебного делопроизводства мировых судей Новосибирской области, хранения архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности мировых судей Новосибирской области;

9) осуществление сбора, обработки, обобщения, хранения, анализа статистических сведений гражданских, уголовных, административных дел и других материалов мировых судей Новосибирской области, а также обеспечение достоверности и своевременности представления статистической отчетности о работе мировых судей Новосибирской области в Новосибирский областной суд и Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации;

10) осуществление приема-передачи судебных дел, находящихся в производстве, при замещении временно отсутствующего мирового судьи Новосибирской области, а также дел, находящихся в производстве мировых судей Новосибирской области и в архиве мирового судьи Новосибирской области в случае прекращения его полномочий;

11) организация внедрения и сопровождения информационно-правовых

программ, используемых мировыми судьями Новосибирской области, работниками Управления;

12) обеспечение доступа к информации о деятельности Управления в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

13) обеспечение доступа к информации о деятельности мировых судей Новосибирской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

14) подготовка предложений об упразднении и создании судебных участков Новосибирской области в случае изменения численности населения на территориях судебных участков Новосибирской области либо изменения административно-территориального устройства Новосибирской области;

15) обеспечение мировых судей Новосибирской области помещениями (зданиями), материально-техническими средствами, необходимыми для деятельности мировых судей Новосибирской области (мебелью, оргтехниккой, хозяйственными товарами, канцелярскими принадлежностями, расходными материалами, средствами связи), иным имуществом;

16) планирование и организация капитального и текущего ремонта зданий и помещений, в которых размещены мировые судьи Новосибирской области;

17) организация изготовления, оформление, выдача, замена и учет удостоверений мировых судей Новосибирской области;

18) организация изготовления, выдача, замена и учет знаков мировых судей Новосибирской области;

19) организация комплекса мер, направленных на соблюдение противопожарного режима и обеспечение соблюдения необходимых санитарно-гигиенических требований в зданиях и помещениях, в которых размещены мировые судьи Новосибирской области, в пределах своих полномочий;

20) участие в мероприятиях по противодействию терроризму в пределах своих полномочий;

21) реализация мер и государственных программ Новосибирской области в области профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений в пределах своей компетенции;

22) организация выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в ведении Управления;

23) участие в возмещении вреда, причиненного физическим и юридическим лицам в результате террористического акта, совершенного на территории Новосибирской области, в пределах своей компетенции;

24) формирование государственного заказа на поставку бланков исполнительных листов, используемых в работе мировых судей Новосибирской области, организация их приема, хранения, учета и уничтожения;

25) размещение заказов, заключение государственных контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Управления;

26) обеспечение реализации на территории Новосибирской области

ведомственных целевых программ в установленной сфере деятельности;

27) организация защиты персональных данных государственных гражданских служащих и работников Управления, информационных ресурсов конфиденциального характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новосибирской области в пределах своих полномочий;

28) осуществление мероприятий по профилактике коррупции в пределах своих полномочий;

29) осуществление приема граждан, своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятия по ним решений и направления ответов заявителям в установленный законодательством срок;

30) взаимодействие с Управлением Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации в Новосибирской области, органами судейского сообщества, Управлением Федеральной службы судебных приставов по Новосибирской области по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

31) представление информации об обеспечении деятельности мировых судей Новосибирской области в Законодательное Собрание Новосибирской области не реже одного раза в год;

32) осуществление работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления;

33) представление интересов Управления в судах общей юрисдикции, арбитражном суде и иных органах;

34) осуществление иных полномочий в установленной сфере деятельности, предусмотренных действующим законодательством.

### **III. Права**

9. Управление для реализации своих полномочий имеет право:

1) запрашивать материалы и информацию, необходимые для осуществления полномочий Управления, в органах государственной власти Новосибирской области, Управлении Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации в Новосибирской области, органах судейского сообщества, иных органах и организациях;

2) принимать участие в мероприятиях, проводимых органами государственной власти Новосибирской области, Управлением Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации в Новосибирской области, органами судейского сообщества и иными органами и организациями по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

3) привлекать научные и иные организации, ученых и специалистов для проработки вопросов в установленной сфере деятельности Управления;

4) использовать государственные информационные системы Новосибирской области, а также государственные системы связи;

5) разрабатывать в соответствии с действующим законодательством методические материалы и рекомендации по вопросам полномочий Управления;

б) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

#### **IV. Организация деятельности**

10. Управление возглавляет начальник Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности распоряжением Губернатора Новосибирской области в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации и Новосибирской области.

11. Заместитель начальника Управления назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Губернатора Новосибирской области в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации и Новосибирской области.

12. Начальник Управления:

1) руководит на принципах единоначалия деятельностью Управления;

2) планирует работу Управления;

3) утверждает структуру и штатное расписание Управления и вносит изменения в них в пределах установленной Губернатором Новосибирской области предельной штатной численности, смету расходов на его содержание в пределах утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Новосибирской области;

4) утверждает положения о структурных подразделениях Управления, должностные регламенты государственных гражданских служащих Управления, должностные инструкции работников Управления;

5) осуществляет в соответствии с действующим законодательством о государственной гражданской службе полномочия представителя нанимателя в отношении государственных гражданских служащих Управления, полномочия работодателя по отношению к работникам Управления;

6) решает с соответствием с законодательством Российской Федерации и Новосибирской области о государственной гражданской службе вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы в Управлении;

7) издает приказы по вопросам деятельности Управления, организует контроль за их исполнением;

8) представляет кандидатов в мировые судьи Новосибирской области на заседаниях комитета по государственной политике, законодательству и местному самоуправлению Законодательного Собрания Новосибирской области и на сессиях Законодательного Собрания Новосибирской области;

9) вносит в министерство финансов и налоговой политики Новосибирской области предложения по формированию проекта областного бюджета Новосибирской области в части финансового обеспечения деятельности Управления;

10) подписывает финансовые документы, обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;

11) подписывает договоры (соглашения), заключаемые от имени Управления;

12) действует от имени Управления, без доверенности представляет его в органах государственной власти Новосибирской области и организациях по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

13) обеспечивает соблюдение государственным гражданскими служащими и работниками Управления трудовой (служебной) дисциплины, применяет меры поощрения и взыскания к государственным гражданским служащим и работникам Управления в соответствии с действующим законодательством;

14) представляет государственных гражданских служащих, работников Управления к награждению государственным наградами Российской Федерации, наградами Новосибирской области, Почетной грамотой Губернатора Новосибирской области, Почетной грамотой Правительства Новосибирской области, объявлению Благодарности Губернатора Новосибирской области;

15) обеспечивает осуществление мероприятий по противодействию коррупции, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Новосибирской области, несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в Управлении.

13. Начальник Управления несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление полномочий.

14. Управление может быть переименовано, реорганизовано или упразднено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Новосибирской области.

---