



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06.2023 № 277-п

г. Новосибирск

О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 № 14-п

Правительство Новосибирской области **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в постановление Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 № 14-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области» следующие изменения:

В приложении № 2 «Порядок предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области» (далее – Порядок):

1. Дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:

«9.1. Даты и время начала и окончания подачи заявок участников отбора определяются приказом Министерства.».

2. В пункте 10:

1) в подпункте 6:

а) абзац пятый подпункта 6 изложить в следующей редакции:

«не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или)

косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;»;

б) в абзаце «б» слова «на первое число месяца, предшествующего месяцу предоставления субсидии,» заменить словами «на дату не ранее первого числа месяца принятия решения о предоставлении субсидии»;

2) подпункт 9 изложить в следующей редакции:

«9) с даты признания субъекта МСП совершившим нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки прошло более одного года, за исключением случая более раннего устранения субъектом МСП такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного Министерством, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки связано с нецелевым использованием средств финансовой поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания субъекта МСП совершившим такое нарушение прошло более трех лет. Положения, предусмотренные настоящим подпунктом, распространяются на виды финансовой поддержки, в отношении которых Министерством выявлены нарушения субъектом МСП порядка и условий оказания финансовой поддержки;»;

3) в абзаце «а» подпункта 10 после слова «деятельности» дополнить словами «(за исключением получателей грантов)»;

4) подпункт 11 признать утратившим силу.

3. В абзаце первом пункта 11 слова «по форме в соответствии с приложением № 2» заменить словами «по формам в соответствии с приложениями № 2, № 2.1»;

4. В пункте 18 слова «в течение трех рабочих дней с момента подачи» заменить словами «в день подачи».

5. Пункт 7 таблицы пункта 21 изложить в следующей редакции:

«	7	0,4	<p>$R_i = 0$ баллов, если участником отбора, подающим заявку на оказание финансовой поддержки в форме возмещения части затрат субъектам МСП, осуществляющим деятельность в сфере бытового обслуживания, принимается обязательство по сохранению среднесписочной численности работников.</p> <p>По 10 баллов за каждого работника, на которого участник отбора обязуется увеличить</p>
---	---	-----	--

<p>деятельность в сфере бытового обслуживания). Для участников отбора, подающих заявки на оказание финансовой поддержки в форме возмещения части затрат субъектам МСП, осуществляющим деятельность в сфере бытового обслуживания, – принятие обязательства по сохранению или увеличению среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом</p>	<p>среднесписочную численность, но не более 100 баллов. $R_i = 100$ баллов, если участником отбора принимается обязательство по увеличению среднесписочной численности работников на 10 или более человек. Значение среднесписочной численности работников, которое участник отбора принимает обязательство сохранить, или количество работников, на которое участник отбора обязуется увеличить среднесписочную численность, указываются в заявке. Для индивидуальных предпринимателей значение определяется с учетом индивидуального предпринимателя</p>
--	--

».

6. Таблицу пункта 27 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Критерий	Весовое значение	Значение критерия
1	Продолжительность осуществления предпринимательской деятельности с момента государственной регистрации на дату подачи заявки	0,05	От 50 до 100 баллов. 50 баллов – менее 1 года; 70 баллов – от 1 года до 3 лет; 100 баллов – свыше 3 лет
2	Информационная открытость	0,05	От 0 до 100 баллов. 0 баллов – отсутствие у участника отбора сайта в сети «Интернет» и страниц в социальных сетях, содержащих актуальную информацию о проекте в сфере социального предпринимательства или проекте в сфере предпринимательской деятельности (далее – проект);

			<p>70 баллов – наличие у участника отбора сайта в сети «Интернет» или страницы в социальных сетях, содержащих актуальную информацию о проекте;</p> <p>100 баллов – наличие у участника отбора сайта в сети «Интернет» и не менее одной страницы в социальных сетях, содержащих актуальную информацию о проекте</p>
3	<p>Доля средств гранта, предусмотренных на финансовое обеспечение следующих расходов, в объеме расходов на реализацию проекта за счет гранта:</p> <p>приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);</p> <p>приобретение оборудования;</p> <p>приобретение мебели;</p> <p>приобретение оргтехники;</p> <p>уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, уплата платежей по договору лизинга, сублизинга;</p> <p>технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры</p>	0,1	<p>От 0 до 100 баллов.</p> <p>Количество баллов = доле средств в процентах.</p> <p>Доля средств = (графа «За счет средств гранта, рублей» пункта 23 / графа «За счет средств гранта, рублей» пункта 22 таблицы пункта 10 «Смета расходов на реализацию проекта» резюме проекта) x 100</p>

	(электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение)		
4	Наличие недвижимого имущества и (или) земельного участка, необходимого для реализации проекта	0,15	От 0 до 100 баллов. 0 баллов – отсутствие; 50 баллов – на праве аренды или другом законном основании на срок до 1 года; 70 баллов – на праве аренды или другом законном основании на срок от 1 года до 5 лет; 100 баллов – на праве собственности; 100 баллов – на праве аренды или другом законном основании на срок от 5 лет
5	Место реализации проекта	0,15	От 50 до 100 баллов. 50 баллов – г. Новосибирск; 60 баллов – г. Бердск, г. Искитим, р.п. Кольцово, г. Обь, р.п. Краснообск; 80 баллов – городские поселения Новосибирской области, являющиеся районными центрами; 90 баллов – сельские поселения, являющиеся районными центрами, городские поселения, не являющиеся районными центрами; 100 баллов – сельские поселения Новосибирской области, не являющиеся районными центрами
6	Качество защиты проекта на заседании Комиссии	0,2	От 0 до 100 баллов. Количество баллов определяется членами Комиссии по результатам защиты участником отбора проекта на заседании Комиссии. 0 баллов – участник отбора не владеет информацией по проекту, не может ответить на вопросы членов Комиссии

			<p>по проекту (также ставится, если участник отбора или его представитель не явился на защиту);</p> <p>30 баллов – участник отбора показал частичное знание проекта, однако не может ответить на вопросы членов Комиссии по проекту;</p> <p>50 баллов – участник отбора показал удовлетворительное знание проекта, однако затруднился дать ответ на некоторые вопросы членов комиссии по проекту;</p> <p>70 баллов – участник отбора достаточно полно владеет информацией по проекту, ответы на вопросы членов комиссии по проекту полные и (или) частично полные;</p> <p>100 баллов – участник отбора полностью владеет информацией по проекту, ответы на вопросы по проекту членов Комиссии полные и аргументированные</p>
7	<p>Принятие обязательства по сохранению или увеличению среднесписочной численности работников по итогам года, следующего за годом предоставления гранта, по сравнению с годом, предшествующим году предоставления гранта</p>	0,3	<p>От 50 до 100 баллов.</p> <p>50 баллов – если участником отбора принимается обязательство по сохранению среднесписочной численности работников.</p> <p>Далее по 10 баллов за каждого работника, на которого участник отбора обязуется увеличить среднесписочную численность, но не более 100 баллов.</p> <p>$R_i = 100$ баллов, если участником отбора принимается обязательство по увеличению среднесписочной численности работников на 5 или более человек.</p> <p>Значение среднесписочной численности работников, которое участник отбора принимает</p>

			<p>обязательство сохранить, или количество работников, на которое участник отбора обязуется увеличить среднесписочную численность, указываются в заявке.</p> <p>Для индивидуальных предпринимателей значение определяется с учетом индивидуального предпринимателя</p>	».
--	--	--	--	----

7. В пункте 31 цифры «50» заменить цифрами «35».

8. Абзац первый пункта 35 изложить в следующей редакции:

«35. Министерством в течение 3 рабочих дней, следующих за днем проведения заседания Комиссии, на основании протоколов Комиссии принимается решение о предоставлении субсидии (гранта) или об отказе в предоставлении субсидии (гранта) с указанием причин отказа. Решение о предоставлении субсидии (гранта) или об отказе в предоставлении субсидии (гранта) с указанием причин отказа оформляется приказом Министерства.»

9. В абзаце первом пункта 36 слова «в течение 5 календарных дней после определения победителей отбора» заменить словами «не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.»

10. Абзац шестой пункта 42 после слов «Электронный бюджет» дополнить словами «(далее – ГИИС «Электронный бюджет»)».

11. В пункте 45:

1) в подпункте 2 после слов «получателем гранта» дополнить словами «-юридическим лицом»;

2) подпункт 3 признать утратившим силу.

12. Абзац второй пункта 46 изложить в следующей редакции:

«Перечисление гранта осуществляется в соответствии с графиком перечисления гранта, установленным в соглашении.»

13. Пункт 51 изложить в следующей редакции:

«51. Получатели грантов представляют в ГИИС «Электронный бюджет» по формам, определенным формой соглашения, утвержденной приказом № 199н:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, – ежеквартально в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным кварталом, 1 апреля (в случае наличия на конец отчетного финансового года неиспользованного остатка гранта, потребность в котором подтверждена) года, следующего за годом предоставления гранта;

отчет о достижении значений результатов предоставления гранта – не позднее 20-го рабочего дня года, следующего за годом предоставления гранта, и второго года, следующего за годом предоставления гранта.»

14. Дополнить пунктом 51.1 следующего содержания:

«51.1. Министерство вправе устанавливать в соглашениях, указанных в пункте 42 настоящего Порядка, сроки и формы представления получателями субсидий (грантов) дополнительной отчетности.».

15. В приложении № 1 к Порядку «Категории получателей, планируемый результат предоставления субсидии, размер субсидии и затраты, подлежащие субсидированию»:

1) в пункте 1 графу «Планируемый результат предоставления субсидии» изложить в следующей редакции:

«Увеличение среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом в количестве, указанном в заявке на участие в отборе для предоставления субсидии в целях оказания финансовой поддержки субъектам МСП (далее соответственно – заявка, отбор), поданной победителем отбора»;

2) в пункте 2 графу «Планируемый результат предоставления субсидии» изложить в следующей редакции:

«Увеличение среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом в количестве, указанном в заявке победителя отбора»;

3) в пункте 3 графу «Планируемый результат предоставления субсидии» изложить в следующей редакции:

«Сохранение или увеличение среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом в количестве, указанном в заявке победителя отбора»;

4) в пункте 4:

а) графу «Планируемый результат предоставления субсидии» изложить в следующей редакции:

«Сохранение или увеличение среднесписочной численности работников по итогам года, следующего за годом предоставления гранта, по сравнению с годом, предшествующим году предоставления гранта, в количестве, указанном в заявке победителя отбора.»

Для индивидуальных предпринимателей – получателей грантов значение результата определяется с учетом индивидуального предпринимателя»;

б) в графе «Размер субсидии и затраты, подлежащие субсидированию» абзац двадцать первый изложить в следующей редакции:

«Перечисление гранта осуществляется в соответствии с графиком перечисления гранта, установленным в соглашении о предоставлении гранта.»;

5) сноску «**» исключить.

16. Приложение № 2 к Порядку «Заявка на участие в отборе для предоставления субсидии в целях оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

17. Дополнить приложением № 2.1 «Заявка на участие в отборе для предоставления грантов в форме субсидий социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат» в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

18. В приложении № 3 к Порядку «Перечень документов для предоставления субсидий в целях оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»:

1) в пункте 1:

а) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) копии платежных документов об уплате налогов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в предшествующем календарном году с отметкой банка, заверенные участником отбора, – для субъектов МСП, зарегистрированных ранее года оказания финансовой поддержки**»;

б) подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) форма расчета по страховым взносам за предшествующий календарный год, утвержденная приказом ФНС России от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@***»;

2) в пункте 2:

а) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) копии платежных документов об уплате налогов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в предшествующем календарном году с отметкой банка, заверенные участником отбора, – для субъектов МСП, зарегистрированных ранее года оказания финансовой поддержки**»;

б) подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) форма расчета по страховым взносам за предшествующий календарный год, утвержденная приказом ФНС России от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@***»;

3) в пункте 3:

а) подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) копии платежных документов об уплате налогов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в предшествующем календарном году с отметкой банка, заверенные участником отбора, – для субъектов МСП, зарегистрированных ранее года оказания финансовой поддержки**»;

б) подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) форма расчета по страховым взносам за предшествующий календарный год, утвержденная приказом ФНС России от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@***»;

4) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Документы, необходимые для предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат:

1) заявка на участие в отборе для предоставления грантов в форме субсидий социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат;

2) форма расчета по страховым взносам за предшествующий календарный год, утвержденная приказом ФНС России от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@***, или подписанная субъектом МСП справка в произвольной форме о том, что субъект МСП не является плательщиком страховых взносов, если субъект МСП не зарегистрирован в качестве плательщика страховых взносов;

3) резюме проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее – проект) по установленной форме;

4) заверенные участником отбора копии правоустанавливающих документов (при наличии) на недвижимое имущество и (или) земельный участок, на площадях которого участник отбора реализует (планирует реализовать) проект;

5) заверенная участником отбора копия документа, подтверждающего прохождение обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства (для субъектов МСП, впервые признанных социальным предприятием) или по направлению осуществления предпринимательской деятельности (для молодых предпринимателей), проведение которой организовано ЦПП, ЦИСС или Корпорацией МСП;

б) обязательство участника отбора для предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат об обеспечении необходимого уровня софинансирования по установленной форме;

7) заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя (в соответствии с отметкой в едином реестре субъектов МСП) условиям отнесения к субъектам МСП, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по утвержденной форме;

8) заверенная участником отбора копия страниц 2, 3 паспорта гражданина Российской Федерации – для молодых предпринимателей;

9) нотариально удостоверенное согласие законного представителя на участие физического лица – молодого предпринимателя в конкурсном отборе и на заключение им соглашения, либо копия свидетельства о заключении брака физическим лицом – молодым предпринимателем, либо копия решения органа опеки и попечительства или копия решения суда об объявлении физического лица – молодого предпринимателя полностью дееспособным (в случае если молодой предприниматель является несовершеннолетним);»;

5) сноски <***> дополнить абзацем следующего содержания:

«Представляется начиная со сведений за 2023 год. За 2022 год представляется форма расчета по страховым взносам за предшествующий календарный год, утвержденная приказом ФНС России от 06.10.2021 № ЕД-7-11/875@»;

б) резюме бизнес-плана проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (объем не более 2 листов формата А4) изложить в следующей редакции:

«Резюме проекта в сфере социального предпринимательства
или проекта в сфере предпринимательской деятельности

1. Наименование организации (индивидуального предпринимателя).
2. Наименование проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее – проект).
3. Цель реализации проекта, планируемый социальный или социально-экономический (для проекта в сфере предпринимательской деятельности) эффект

от реализации проекта.

4. Краткое описание проекта.

5. Место реализации проекта.

6. Обеспеченность материально-технической, ресурсной базой для реализации проекта:

6.1. Наличие недвижимого имущества и (или) земельного участка, необходимого для реализации проекта (на праве аренды или другом законном основании), срок действия договора.

6.2. Наличие основных средств, сырья, материалов, инвентаря и т.п., необходимых для реализации проекта.

7. Персонал, реализующий проект (указать количество работников участника отбора, которые будут реализовывать проект, отдельно выделив работников среднесписочной численности и привлекаемых по гражданско-правовым договорам, указать квалификацию работников (образование, дипломы, сертификаты, опыт работы и т.п.).

8. Обоснование востребованности товаров (работ, услуг) участника отбора и реализации плана продаж (указывается количество возможных потребителей, наличие конкурентов, конкурентные преимущества проекта и т.п.).

9. Наличие сведений о проекте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») (при наличии указывается адрес сайта и (или) страниц в социальных сетях).

10. Смета расходов на реализацию проекта:

№ п/п	Вид расходов	Сумма расходов, рублей	За счет средств гранта, рублей	За счет собственных средств, рублей	Расшифровка расходов
1	Оплата услуг связи, в том числе сети «Интернет»				
2	Оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения				
3	Аренда нежилого помещения				
4	Ремонт нежилого помещения				
5	Аренда оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели)				
6	Уплата первого взноса (аванса) при заключении				

	договора лизинга и (или) лизинговых платежей, уплата платежей по договору лизинга, сублизинга				
7	Технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение)				
8	Приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения)				
9	Оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению в средствах массовой информации и сети «Интернет» (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети «Интернет» и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги/работы по модернизации сайта и аккаунтов в социальных				

	сетях)				
10	Приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг				
11	Приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов (для проектов в сфере социального предпринимательства)				
12	Приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения				
13	Приобретение оргтехники				
14	Приобретение оборудования				
15	Приобретение инвентаря				
16	Приобретение мебели				
17	Приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей)				
18	Переоборудование				

	транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов				
19	Выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж)				
20	Оформление результатов интеллектуальной деятельности				
21	Реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований				
22	ИТОГО, в том числе:				
23	Приобретение основных средств (пункт 13 + пункт 14 + пункт 16 + пункт 17)	X		X	X

Указанная в графе «За счет средств гранта, рублей» пункта 23 сумма не может быть перераспределена на иные виды расходов.

11. Планируемый размер расходов на реализацию проекта за счет всех источников, рублей:

№ п/п	Общая сумма расходов, предусмотренных на реализацию проекта, рублей*	Размер гранта, рублей (графа 2 x 0,75, но не менее 100 тысяч и не более 500 тысяч)	Сумма софинансирования участником отбора расходов, связанных с реализацией проекта (графа 2 – графа 3)	Процент софинансирования участником отбора расходов, связанных с реализацией проекта, % (графа 4 / графа 2) x 100, но не менее 25)
1				

*Указывается значение из графы «Сумма расходов, рублей» пункта 22 «ИТОГО, в том числе:» таблицы пункта 10 «Смета расходов на реализацию проекта».

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____ (_____)

М.П. (при наличии печати)

« ____ » _____ 20 ____ г.».

Губернатор Новосибирской области



А.А. Травников

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Новосибирской области
от 30.06.2023 № 277-п

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления субсидий,
в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам
(за исключением субсидий
государственным (муниципальным)
учреждениям), индивидуальным
предпринимателям – производителям
товаров, работ, услуг на реализацию
мероприятий государственной
программы Новосибирской области
«Развитие субъектов малого и
среднего предпринимательства
в Новосибирской области»

В министерство промышленности,
торговли и развития предпринимательства
Новосибирской области

ЗАЯВКА

**на участие в отборе для предоставления субсидии в целях оказания
финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства**

(наименование организации (индивидуального предпринимателя))

направляет настоящую заявку на участие в отборе для предоставления
в 20__ году субсидии в целях оказания финансовой поддержки субъектам малого
и среднего предпринимательства в форме _____

Сведения об организации (индивидуальном предпринимателе):

1	Наименование организации (индивидуального предпринимателя) в соответствии с учредительными документами (полное и сокращенное)	
---	--	--

2	ОГРН / ОГРНИП	
3	ИНН / КПП	
4	Дата регистрации	
5	Место регистрации	
6	Место осуществления деятельности (в том числе указываются все обособленные подразделения юридического лица, осуществляющие деятельность на территории Новосибирской области)	
7	Юридический адрес (для организаций), адрес регистрации (для индивидуального предпринимателя) с указанием индекса	
8	Электронная почта организации (индивидуального предпринимателя)	
9	Контактное лицо, номер телефона контактного лица	
10	Регистрационный номер страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации	
11	Имеется ли лицензия на осуществление видов деятельности в случае, если в соответствии с действующим законодательством требуется лицензирование данного вида деятельности	указать «да» или «нет». Если да – указать номер, дату выдачи
12	Применяемая система налогообложения	
13	Банковские реквизиты для оказания финансовой поддержки	
14	Является ли руководитель (учредитель/участник) организации (индивидуальный предприниматель) участником государственной программы Новосибирской области «Оказание содействия добровольному переселению в Новосибирскую область соотечественников, проживающих за рубежом»	указать «да» или «нет»

15	Является ли организация (индивидуальный предприниматель) участником реализации проектов, включенных в Программу реиндустриализации экономики Новосибирской области до 2025 года/сводный реестр проектов Программы реиндустриализации экономики Новосибирской области до 2025 года	указать «да» или «нет»
16	Принадлежность индивидуального предпринимателя или учредителей юридического лица с долей в уставном капитале более 50% к отдельным группам получателей поддержки: зарегистрированные безработные / молодые семьи, имеющие детей / женщины, имеющие детей в возрасте до 7 лет / лица пенсионного возраста / работники, находящиеся под угрозой массового увольнения / жители монопрофильных муниципальных образований / военнослужащие, уволенные в запас / субъекты молодежного предпринимательства (до 30 лет) / инвалиды / предприниматели, осуществляющие внешнеэкономическую деятельность	указать нужную группу

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель) подтверждает, что на дату подачи настоящей заявки:

(наименование организации (индивидуального предпринимателя))

не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

не является участником соглашений о разделе продукции;

не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Новосибирской областью;

юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не получал средства из областного бюджета Новосибирской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Новосибирской области на цели оказания финансовой поддержки в форме, указанной в настоящей заявке.

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель) подтверждает отсутствие в составе заявки договоров (иных документов, подтверждающих произведенные затраты), заключенных с аффилированными лицами, определяемыми в соответствии со статьей 4 Закона РСФСР от 22.03.1991 № 948-1 «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках».

В случае предоставления субсидии организация (индивидуальный предприниматель) принимает одно из следующих обязательств (в варианте 2 обязательно указать количество):

1) по сохранению среднесписочной численности работников* в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом – если заявка подается на оказание финансовой поддержки в форме возмещения части затрат субъектам МСП, осуществляющим деятельность в сфере бытового обслуживания;

2) по увеличению среднесписочной численности работников в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом на ____ человек* – если заявка подается на оказание финансовой поддержки в форме возмещения части затрат субъектам МСП, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг); части затрат субъектам МСП по договорам лизинга; части затрат субъектам МСП, осуществляющим деятельность в сфере бытового обслуживания;

*Указанное значение будет включено в соглашение о предоставлении субсидии в качестве результата предоставления субсидии.

В случае предоставления субсидии организация (индивидуальный предприниматель) принимает обязательство по представлению в налоговые органы согласия налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на представление налоговым органом сведений о налогоплательщике (плательщике страховых взносов), составляющих налоговую тайну, в министерство промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области.

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель) дает:
согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

согласие на обработку сведений/персональных данных, содержащихся в заявке и прилагаемых документах, для целей рассмотрения заявки, в том числе для получения дополнительных сведений на основе сообщенных, и предоставления субсидии;

согласие на передачу сведений/персональных данных, содержащихся в заявке и прилагаемых документах, в министерство финансов и налоговой политики Новосибирской области, министерство экономического развития Новосибирской области, Министерство экономического развития Российской Федерации, акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»;

согласие на получение рассылок по вопросам оказания поддержки от министерства промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области.

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель) подтверждает достоверность информации, указанной в заявке и прилагаемых документах.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____ (_____)

М.П. (при наличии печати)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Новосибирской области
от 30.06.2023 № 277-п

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2.1
к Порядку предоставления субсидий,
в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам
(за исключением субсидий
государственным (муниципальным)
учреждениям), индивидуальным
предпринимателям – производителям
товаров, работ, услуг на реализацию
мероприятий государственной
программы Новосибирской области
«Развитие субъектов малого и
среднего предпринимательства
в Новосибирской области»

В министерство промышленности,
торговли и развития предпринимательства
Новосибирской области

ЗАЯВКА
на участие в отборе для предоставления грантов в форме субсидий
социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям
на финансовое обеспечение затрат

(наименование организации (индивидуального предпринимателя))

направляет настоящую заявку на участие в отборе для предоставления в 20__
году гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым
предпринимателям на финансовое обеспечение затрат (далее – грант)

Сведения об организации (индивидуальном предпринимателе):

1	Наименование организации (индивидуального предпринимателя) в соответствии	
---	---	--

	с учредительными документами (полное и сокращенное)	
2	ОГРН / ОГРНИП	
3	ИНН / КПП	
4	Расчетный счет (для индивидуального предпринимателя – при наличии)	
5	Дата регистрации	
6	Дата фактического начала деятельности	
7	Год первого включения в реестр социальных предприятий (при наличии статуса социальный предприниматель), категория (1, 2, 3, 4)	
8	Дата рождения индивидуального предпринимателя или всех учредителей юридического лица в формате число/месяц/год (для молодых предпринимателей)	
9	Доля (суммарная доля) участия в уставном (складочном, акционерном) капитале юридического лица (для молодых предпринимателей), %	
10	Юридический адрес (для организаций), адрес регистрации (для индивидуального предпринимателя) с указанием индекса; электронная почта организации (индивидуального предпринимателя)	
11	Место осуществления деятельности (в том числе указываются все обособленные подразделения юридических лиц, осуществляющие деятельность на территории Новосибирской области)	
12	Контактный телефон руководителя организации (индивидуального предпринимателя); электронная почта руководителя организации (индивидуального предпринимателя)	
13	СНИЛС руководителя организации (индивидуального предпринимателя)	
14	Контактное лицо, номер телефона контактного	

	лица	
15	Сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), страницы в социальных сетях	
16	Применяемый режим налогообложения	
17	Средняя численность работников (включая выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера) всего, человек, из нее:	
17.1	среднесписочного состава (численность работников без внешних совместителей)	
17.2	по договорам гражданско-правового характера	
18	Средняя заработная плата в месяц на одного работника за предшествующий подаче заявки год, рублей	
19	Выручка (доход) за предшествующий год, рублей	
20	Количество трудоустроенных граждан из социально уязвимых категорий граждан (при наличии)	
21	Дата прохождения обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы	
22	Имеется ли лицензия на осуществление видов деятельности в случае, если в соответствии с действующим законодательством требуется лицензирование данного вида деятельности	указать «да» или «нет». Если да – указать номер, дату выдачи
23	Является ли руководитель (учредитель/участник) организации (индивидуальный предприниматель) участником государственной программы Новосибирской области «Оказание содействия добровольному переселению в Новосибирскую область соотечественников, проживающих за рубежом»	указать «да» или «нет»
24	Принадлежность индивидуального предпринимателя или учредителей юридического лица с долей в уставном капитале более 50% к отдельным группам получателей поддержки: зарегистрированные безработные / молодые	указать нужную группу

семьи, имеющие детей / женщины, имеющие детей в возрасте до 7 лет / лица пенсионного возраста / работники, находящиеся под угрозой массового увольнения / жители монопрофильных муниципальных образований / военнослужащие, уволенные в запас/ субъекты молодежного предпринимательства (до 30 лет) / инвалиды / предприниматели, осуществляющие внешнеэкономическую деятельность	
---	--

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель) подтверждает, что на дату подачи настоящей заявки:

(наименование организации (индивидуального предпринимателя))

не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

не является участником соглашений о разделе продукции;

не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Новосибирской областью;

юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не получал средства из областного бюджета Новосибирской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Новосибирской

области на цели оказания финансовой поддержки в форме, указанной в настоящей заявке.

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель) подтверждает отсутствие в составе заявки договоров (иных документов, подтверждающих произведенные затраты), заключенных с аффилированными лицами, определяемыми в соответствии со статьей 4 Закона РСФСР от 22.03.1991 № 948-1 «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках».

В случае предоставления гранта организация (индивидуальный предприниматель) принимает одно из следующих обязательств (обязательно указать количество):

Обязательство	Год, предшествующий году предоставления гранта	Год, следующий за годом предоставления гранта*
По сохранению среднесписочной численности работников по итогам года, следующего за годом предоставления гранта, по сравнению с годом, предшествующим году предоставления гранта		
По увеличению среднесписочной численности работников по итогам года, следующего за годом предоставления гранта, по сравнению с годом, предшествующим году предоставления гранта		

*Указанное значение будет включено в соглашение о предоставлении гранта в качестве значения результата предоставления гранта.

В случае предоставления гранта организация (индивидуальный предприниматель) принимает обязательство по представлению в налоговые органы согласия налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на представление налоговым органом сведений о налогоплательщике (плательщике страховых взносов), составляющих налоговую тайну, в министерство промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области.

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель) дает: согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной

с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

согласие на обработку сведений/персональных данных, содержащихся в заявке и прилагаемых документах, для целей рассмотрения заявки, в том числе для получения дополнительных сведений на основе сообщенных, и предоставления гранта;

согласие на передачу сведений/персональных данных, содержащихся в заявке и прилагаемых документах, в министерство финансов и налоговой политики Новосибирской области, министерство экономического развития Новосибирской области, Министерство экономического развития Российской Федерации, акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»;

согласие на получение рассылок по вопросам оказания поддержки от министерства промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области.

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель) подтверждает достоверность информации, указанной в заявке и прилагаемых документах.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____ (_____)

М.П. (при наличии печати)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____».