



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.12.2023 № 586-п

г. Новосибирск

О Порядке предоставления, приостановления, аннулирования и возобновления действия разрешений на перевозку пассажиров и багажа легковым такси на территории Новосибирской области и установлении срока предоставления разрешения

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2022 № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 05.05.2016 № 55-ОЗ «Об отдельных вопросах организации транспортного обслуживания населения на территории Новосибирской области» Правительство Новосибирской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить Порядок предоставления, приостановления, аннулирования и возобновления действия разрешений на перевозку пассажиров и багажа легковым такси на территории Новосибирской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить срок, на который предоставляется разрешение на перевозку пассажиров и багажа легковым такси на территории Новосибирской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, пять лет.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Новосибирской области от 25.08.2011 № 372-п «О порядке выдачи разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Новосибирской области»;

постановление Правительства Новосибирской области от 12.03.2012 № 131-п «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 25.08.2011 № 372-п»;

постановление Правительства Новосибирской области от 12.11.2012 № 497-п «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 25.08.2011 № 372-п»;

постановление Правительства Новосибирской области от 24.08.2015 № 313-п «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Новосибирской области»;

постановление Правительства Новосибирской области от 14.07.2016 № 204-п «О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 25.08.2011 № 372-п».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Новосибирской области Теленчинова Р.А.

Губернатор Новосибирской области



А.А. Травников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Новосибирской области
от 12.12.2023 № 586-п

ПОРЯДОК
предоставления, приостановления, аннулирования и возобновления
действия разрешений на перевозку пассажиров и багажа легковым такси
на территории Новосибирской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления, приостановления, аннулирования и возобновления действия разрешений на перевозку пассажиров и багажа легковым такси на территории Новосибирской области (далее – Порядок) определяет процедуры предоставления разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Новосибирской области (далее – разрешение), приостановления, аннулирования и возобновления действия разрешения.

2. Понятия, используемые в Порядке, употребляются в значениях, определенных в Федеральном законе от 29.12.2022 № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 580-ФЗ).

3. Предоставление разрешения, приостановление, аннулирование и возобновление действия разрешения осуществляется министерством транспорта и дорожного хозяйства Новосибирской области (далее – уполномоченный орган) без взимания платы.

II. Порядок предоставления разрешения

4. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо (далее – заявитель) представляют в уполномоченный орган или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) заявление о предоставлении разрешения по форме, утверждаемой приказом уполномоченного органа (далее – заявление), и прилагаемые к нему документы в соответствии с перечнем согласно пункту 6 Порядка.

5. Заявление и прилагаемые к нему документы заявитель вправе лично представить в уполномоченный орган или в МФЦ на бумажном носителе, направить в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или посредством федеральной государственной

информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) в соответствии с требованиями статей 4, 5 Федерального закона № 580-ФЗ.

6. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения представителя заявителя);
- 2) копия договора со службой заказа легкового такси (для физических лиц);
- 3) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям (для физических лиц);
- 4) опись прилагаемых документов (в случае представления заявления на бумажном носителе).

7. В случае если заявление оформлено с нарушением предъявляемых требований и (или) документы, которые прилагаются к заявлению, представлены не в полном объеме в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов, уполномоченный орган направляет заявителю в форме электронного документа уведомление о необходимости устранения в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения уведомления уполномоченного органа, выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов (далее уведомление о нарушениях).

Уведомление о нарушениях, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, направляется способом, обеспечивающим подтверждение доставки уведомления о нарушениях и его получения.

В случае если заявление и прилагаемые к нему документы были представлены заявителем в уполномоченный орган лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о нарушениях на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

Если заявление и прилагаемые к нему документы были представлены заявителем в уполномоченный орган через МФЦ на бумажном носителе, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о нарушениях на бумажном носителе через МФЦ.

8. В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов, представленных заявителем в целях устранения нарушений, выявленных в соответствии с пунктом 7 Порядка, уполномоченный орган принимает решение о рассмотрении такого заявления и прилагаемых к нему документов или в случае, если они не соответствуют предъявляемым к ним требованиям, о возврате такого заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

9. В случаях, предусмотренных пунктом 7 Порядка, срок принятия уполномоченным органом решения в отношении заявления исчисляется со дня приема уполномоченным органом надлежащим образом оформленного заявления

и прилагаемых к нему документов, представленных в полном объеме и соответствующих предъявляемым к ним требованиям.

10. В срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов, оформленных надлежащим образом, уполномоченный орган осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в заявлении и документах сведений и принимает решение о предоставлении разрешения или об отказе в таком предоставлении.

11. Решение об отказе в предоставлении разрешения принимается уполномоченным органом по основаниям, указанным в части 9 статьи 5 Федерального закона № 580-ФЗ, и должно содержать мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на соответствующий подпункт части 9 статьи 5 Федерального закона № 580-ФЗ.

12. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об отказе в предоставлении разрешения, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии такого решения в порядке, установленном пунктом 11 статьи 4 Федерального закона № 580-ФЗ.

13. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении разрешения, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии такого решения в порядке, установленном пунктом 9 статьи 4 Федерального закона № 580-ФЗ. В случае указания заявителем в заявлении на необходимость направления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси уполномоченный орган направляет данную выписку тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

14. Формы уведомления о нарушениях, уведомления о принятии решения о предоставлении разрешения или об отказе в таком предоставлении утверждаются приказом уполномоченного органа.

III. Порядок приостановления, возобновления и аннулирования действия разрешения

15. В срок, не превышающий трех рабочих дней с момента выявления случаев, предусмотренных частью 1 статьи 8 Федерального закона № 580-ФЗ, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении действия разрешения.

16. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о приостановлении действия разрешения, уполномоченный орган направляет перевозчику уведомление о принятии такого решения по форме, утверждаемой приказом уполномоченного органа в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа.

17. Действие разрешения приостанавливается на срок, не превышающий тридцати календарных дней со дня принятия уполномоченным органом решения о приостановлении действия разрешения.

18. Действие приостановленного в соответствии с пунктом 15 Порядка разрешения возобновляется в срок, не превышающий трех рабочих дней по решению уполномоченного органа в случае представления перевозчиком в уполномоченный орган до истечения срока, на который приостановлено действие разрешения, документов, подтверждающих устранение нарушения, которое стало основанием для приостановления действия разрешения.

19. Перевозчик представляет документы, указанные в пункте 18 Порядка, в уполномоченный орган лично или направляет почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты уполномоченного органа в течение срока, указанного в пункте 17 Порядка.

20. Аннулирование действия разрешения осуществляется уполномоченным органом в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента наступления случаев, предусмотренных частью 4 статьи 8 Федерального закона № 580-ФЗ.

21. Заявление об аннулировании действия разрешения (далее – заявление об аннулировании) представляется перевозчиком лично в уполномоченный орган или в МФЦ на бумажном носителе, направляется в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или посредством ЕПГУ в соответствии с требованиями статей 4, 8 Федерального закона № 580-ФЗ.

22. Форма заявления об аннулировании утверждается приказом уполномоченного органа.

23. В случае если заявление об аннулировании оформлено с нарушением предъявляемых требований, указанных в пункте 21 Порядка, уполномоченный орган в порядке и сроки, установленные пунктом 7 Порядка, направляет перевозчику уведомление о необходимости устранения в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения такого уведомления, выявленных нарушений.

24. Форма уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений утверждается приказом уполномоченного органа.

25. В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления об аннулировании, представленного перевозчиком в целях устранения нарушений, выявленных в соответствии с пунктом 23 Порядка, уполномоченный орган принимает решение о рассмотрении такого заявления или в случае, если оно не соответствует предъявляемым к нему требованиям, о возврате такого заявления с мотивированным обоснованием причин возврата.

26. В случае, предусмотренном пунктом 23 Порядка, срок принятия уполномоченным органом решения в отношении заявления об аннулировании действия разрешения исчисляется со дня приема уполномоченным органом надлежащим образом оформленного заявления.

27. В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления об аннулировании, оформленного надлежащим образом, уполномоченный орган осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанном заявлении сведений и принимает решение об аннулировании действия разрешения.

28. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об аннулировании действия разрешения, уполномоченный орган направляет перевозчику в порядке, установленном пунктом 9 статьи 4 Федерального закона

№ 580-ФЗ, уведомление о принятии такого решения по форме, утверждаемой приказом уполномоченного органа.

29. В срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента наступления случаев, предусмотренных частью 8 статьи 8 Федерального закона № 580-ФЗ, уполномоченный орган обращается в суд с заявлением об аннулировании действия разрешения.
