



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2023 № 617-п

г. Новосибирск

О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 22.07.2019 № 281-п

Правительство Новосибирской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Новосибирской области от 22.07.2019 № 281-п «Об установлении размера, порядка и условий предоставления социальной помощи на территории Новосибирской области» (далее – постановление) следующие изменения:

1) в пункте 1.1:

а) подпункт 6 признать утратившим силу;

б) подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) перечень типовых трудных жизненных ситуаций для предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта в рамках иных мероприятий, направленных на преодоление заявителем трудной жизненной ситуации;»;

в) дополнить подпунктами 9–12 следующего содержания:

«9) категории малоимущих семей (малоимущих одиноко проживающих граждан), которым оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта в рамках иных мероприятий, направленных на преодоление заявителем трудной жизненной ситуации;

10) порядок формирования и работы межведомственной комиссии по вопросам заключения социальных контрактов;

11) порядок рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта после использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований федерального бюджета;

12) порядок прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.»;

2) пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Определить порядок перечисления денежных средств гражданину при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.».

2. В приложении № 1:

1) наименование раздела I изложить в следующей редакции:

«I. Размер, порядок и условия предоставления социальной помощи (за исключением государственной социальной помощи на основании социального контракта)»;

2) в пункте 2 слова «единого портала государственных и муниципальных услуг» заменить словами «федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг)»;

3) раздел II «Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта» изложить в следующей редакции:

«II. Порядок и условия оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта»

20. Раздел II настоящего Порядка разработан в соответствии с Правилами оказания субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее – Правила).

21. Государственная социальная помощь на основании социального контракта оказывается нуждающимся в социальной поддержке гражданам Российской Федерации, которые постоянно проживают на территории Новосибирской области, и предоставляется малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в целях стимулирования их активных действий по преодолению трудной жизненной ситуации.

22. Право на государственную социальную помощь на основании социального контракта возникает в случае, если размер среднедушевого дохода семьи, дохода одиноко проживающего гражданина, рассчитанный в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), по независящим от них причинам ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Новосибирской области в соответствии с Федеральным законом от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» на день обращения за государственной социальной помощью на основании социального контракта (далее – величина прожиточного минимума на душу населения) на дату обращения за оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта.

23. К социальному контракту, на основании которого гражданам оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта, в целях софинансирования расходных обязательств по оказанию которой предоставляется субсидия из федерального бюджета бюджету Новосибирской области, прилагается программа социальной адаптации, предусматривающая следующие мероприятия социальной адаптации (далее – мероприятие):

1) мероприятие по поиску работы. В рамках указанного мероприятия в приоритетном порядке социальный контракт заключается с гражданами, проживающими в семьях с детьми. Социальный контракт, направленный на реализацию указанного мероприятия, с одним и тем же гражданином заключается не чаще одного раза в год со дня окончания срока действия предыдущего социального контракта. Форма социального контракта на выполнение мероприятия по поиску работы утверждена настоящим постановлением;

2) мероприятие по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности. Форма социального контракта на выполнение мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности утверждена настоящим постановлением. В рамках указанного мероприятия гражданином представляется бизнес-план ведения предпринимательской деятельности (далее – бизнес-план). Форма бизнес-плана и методические рекомендации по его разработке утверждаются министерством;

3) мероприятие по ведению личного подсобного хозяйства. Форма социального контракта на выполнение мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства утверждена настоящим постановлением. В рамках указанного мероприятия гражданином представляется план развития личного подсобного хозяйства. Форма плана развития личного подсобного хозяйства и методические рекомендации по его разработке утверждаются министерством;

4) иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации. Под иными мероприятиями понимаются мероприятия, направленные на оказание государственной социальной помощи, предусмотренной абзацем вторым части 1 статьи 12 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее – Федеральный закон № 178-ФЗ), в целях удовлетворения текущих потребностей семьи, одиноко проживающего гражданина в приобретении товаров и услуг в соответствии с подпунктом 4 пункта 27 настоящего Порядка. Категории малоимущих семей (малоимущих одиноко проживающих граждан), которым оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта в рамках иных мероприятий, направленных на преодоление заявителем трудной жизненной ситуации, утверждены настоящим постановлением. В рамках указанных мероприятий в приоритетном порядке социальный контракт заключается с гражданами, проживающими в семьях с детьми. Социальный контракт, направленный на реализацию указанных мероприятий, заключается с одним и тем же гражданином (с одной и той же семьей) не чаще одного раза в год со дня окончания срока действия предыдущего социального контракта. Форма социального контракта по осуществлению иных мероприятий, направленных

на преодоление заявителем трудной жизненной ситуации, утверждена настоящим постановлением.

Перечень типовых трудных жизненных ситуаций для предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта в рамках иных мероприятий, направленных на преодоление заявителем трудной жизненной ситуации, утвержден настоящим постановлением.

24. Подготовленные центром социальной поддержки населения социальный контракт, программа социальной адаптации и прилагаемые к ней материалы, в том числе подготовленный заявителем, указанным в пункте 31 настоящего Порядка, бизнес-план, в обязательном порядке рассматриваются на заседании межведомственной комиссии по вопросам заключения социальных контрактов (далее – межведомственная комиссия) до заключения социального контракта.

Порядок формирования и работы межведомственной комиссии утвержден настоящим постановлением.

25. Программа социальной адаптации разрабатывается центром социальной поддержки населения с учетом дополнительно представленных документов, необходимых для ее составления, совместно с заявителем и следующими органами и организациями (при необходимости):

- 1) при реализации мероприятия по поиску работы:
 - а) с государственными казенными учреждениями Новосибирской области центрами занятости населения, подведомственными министерству (далее – центры занятости населения);
 - б) с органами местного самоуправления в Новосибирской области;
 - в) с организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес»;
- 2) при реализации мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности:
 - а) с исполнительным органом Новосибирской области, осуществляющим полномочия в области развития малого и среднего предпринимательства;
 - б) с исполнительным органом Новосибирской области, осуществляющим полномочия в области регулирования сельского хозяйства;
 - в) с центрами занятости населения;
 - г) с органами местного самоуправления в Новосибирской области;
 - д) с организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес»;
 - е) с организациями в сфере сельского хозяйства, в том числе центрами компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров;
- 3) при реализации мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства:
 - а) с исполнительным органом Новосибирской области, осуществляющим полномочия в области регулирования сельского хозяйства;
 - б) с органами местного самоуправления в Новосибирской области;
 - в) с центрами занятости населения;
 - г) с организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес»;

д) с организациями в сфере сельского хозяйства, в том числе центрами компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров;

4) при реализации иных мероприятий, направленных на преодоление заявителем трудной жизненной ситуации – с органами местного самоуправления в Новосибирской области.

26. Центр социальной поддержки населения заключает с гражданином социальный контракт на следующий срок, но не менее чем на три месяца:

1) не более чем на 9 месяцев – по мероприятию по поиску работы;

2) не более чем на 12 месяцев – по мероприятиям по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности и по ведению личного подсобного хозяйства;

3) не более чем на 6 месяцев – при реализации иных мероприятий, направленных на преодоление заявителем трудной жизненной ситуации.

27. Центром социальной поддержки населения в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта получателю такой помощи осуществляются следующие денежные выплаты:

1) по мероприятию по поиску работы – в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Новосибирской области в соответствии с Федеральным законом от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» на день обращения за государственной социальной помощью на основании социального контракта (далее – величина прожиточного минимума для трудоспособного населения), в течение одного месяца с даты заключения социального контракта и трех месяцев с даты подтверждения факта дальнейшего трудоустройства получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – получатель социальной помощи).

Денежная выплата, предоставляемая в течение трех месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства получателя государственной социальной помощи, осуществляется ежемесячно, в срок до 26 числа месяца, следующего за отчетным (в том числе со дня окончания срока действия социального контракта без его продления) при условии продолжения осуществления указанным получателем социальной помощи трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта.

В случае прерывания получателем социальной помощи трудовой деятельности в период действия социального контракта (расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) – не более чем на один месяц) денежная выплата, предоставляемая с даты подтверждения факта трудоустройства, продолжает осуществляться. При этом общий период выплаты, производимой по факту трудоустройства, не может превышать три месяца;

2) по мероприятию по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности – в размере не более 350 тыс. рублей единовременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и бизнес-плана, одобренных межведомственной комиссией.

В случае осуществления получателю социальной помощи денежной выплаты единовременно денежные средства перечисляются в срок не более 90 дней со дня обращения с заявлением о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – заявление о назначении).

В случае включения в программу социальной адаптации условия выплаты денежных средств по частям, в зависимости от исполнения мероприятий программы социальной адаптации, денежные средства на выполнение первого мероприятия программы социальной адаптации перечисляются в срок не более 90 дней со дня обращения с заявлением о назначении. Последующие выплаты осуществляются до 26 числа месяца, следующего за месяцем выполнения предыдущего мероприятия программы социальной адаптации.

До 10 процентов денежной выплаты, указанной в абзаце первом настоящего подпункта, может быть направлено на компенсацию расходов, связанных с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, на приобретение программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также на приобретение носителей электронной подписи, до 15 процентов – на принятие имущественных обязательств, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, до 5 процентов – на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях. Оставшаяся часть денежной выплаты (или вся ее сумма в случае отсутствия указанных расходов) может быть направлена на приобретение основных средств и материально-производственных запасов, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

3) по мероприятию по ведению личного подсобного хозяйства – в размере не более 200 тыс. рублей единовременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и сметы расходов, одобренных межведомственной комиссией.

В случае осуществления получателю социальной помощи денежной выплаты единовременно денежные средства перечисляются в срок не более 90 дней со дня обращения с заявлением о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – заявление о назначении).

В случае включения в программу социальной адаптации условия выплаты денежных средств по частям, в зависимости от исполнения мероприятий программы социальной адаптации, денежные средства на выполнение первого мероприятия программы социальной адаптации перечисляются в срок не более 90 дней со дня обращения с заявлением о назначении. Последующие выплаты осуществляются до 26 числа месяца, следующего за месяцем выполнения предыдущего мероприятия программы социальной адаптации.

Денежная выплата, указанная в абзаце первом настоящего подпункта, может быть направлена на приобретение товаров, необходимых для ведения личного подсобного хозяйства, основных средств, а также продукции, относимой к сельскохозяйственной продукции, утвержденной постановлением Правительства

Российской Федерации от 25.07.2006 № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства»;

4) по иным мероприятиям, направленным на преодоление заявителем трудной жизненной ситуации, – в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения на период действия социального контракта. При этом общий период выплат в рамках данного мероприятия не может превышать шесть месяцев. Выплата может осуществляться как ежемесячно, так и единовременно за весь период действия социального контракта.

Размер единовременной выплаты определяется путем умножения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения на количество месяцев, на которые заключается социальный контракт.

В случае осуществления получателю социальной помощи денежной выплаты единовременно, денежные средства перечисляются в срок не более 90 дней со дня обращения с заявлением о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – заявление о назначении).

В случае включения в программу социальной адаптации условия выплаты денежных средств по частям, в зависимости от исполнения мероприятий программы социальной адаптации, денежные средства на выполнение первого мероприятия программы социальной адаптации перечисляются в срок не более 90 дней со дня обращения с заявлением о назначении. Последующие выплаты осуществляются до 26 числа месяца, следующего за месяцем выполнения предыдущего мероприятия программы социальной адаптации.

Выплата, указанная в абзаце первом настоящего подпункта, может быть направлена для удовлетворения текущих потребностей семьи получателя социальной помощи в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования.

28. Выплаты по мероприятиям, указанным в подпунктах 1, 4 пункта 23 настоящего Порядка, а также выплата, указанная в пункте 56 настоящего Порядка, производятся за полный месяц независимо от даты заключения социального контракта, даты окончания срока действия социального контракта, даты наступления обстоятельств, в соответствии с которыми производятся такие выплаты, в соответствии с положениями настоящего Порядка.

Выплаты по мероприятиям, указанным в подпунктах 2, 3 пункта 23 настоящего Порядка, производятся после подтверждения центром социальной поддержки населения наличия государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

29. Размер выплат по мероприятиям, указанным в подпунктах 1, 4 пункта 23 настоящего Порядка, подлежит перерасчету в беззаявительном порядке с месяца изменения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения

(за исключением случая, когда выплата, предусмотренная подпунктом 4 пункта 27 настоящего Порядка, осуществлена единовременно).

В таком случае центром социальной поддержки населения не позднее третьего рабочего дня со дня осуществления указанного в абзаце первом настоящего пункта перерасчета направляется соответствующее уведомление в письменной форме, а также посредством единого портала государственных и муниципальных услуг.

30. Получатель социальной помощи вправе обратиться в центр социальной поддержки населения в целях изменения способа доставки денежных средств, включая изменение реквизитов счета в кредитной организации, по которым производится начисление денежных средств, с заявлением об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании социального контракта по форме согласно приложению к Правилам (далее – заявление об изменении способа доставки).

В случае невозможности зачисления денежных средств на счет по реквизитам, указанным в заявлении о назначении, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», или заявлении об изменении способа доставки, в том числе с учетом возвратов заявок на перечисление средств кредитной организацией, центром социальной поддержки населения не позднее трех рабочих дней со дня установления факта невозможности указанного зачисления направляется соответствующее уведомление получателю социальной помощи в письменной форме, а также посредством единого портала государственных и муниципальных услуг.

31. Заявление о назначении, а также заявление об изменении способа доставки подаются гражданином в центр социальной поддержки населения по месту жительства или месту пребывания от себя лично (для малоимущих одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи (далее – заявитель):

в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между центром социальной поддержки населения и указанным многофункциональным центром, уполномоченным на заключение указанных соглашений на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

лично.

Заявление о назначении регистрируется в журнале регистрации заявлений в центре социальной поддержки населения в день его подачи (поступления).

При наличии зарегистрированного в центре социальной поддержки населения заявления о назначении повторно поданное тем же заявителем заявление не рассматривается.

32. Подача заявления о назначении, а также заявления об изменении способа доставки посредством единого портала государственных и муниципальных услуг осуществляется с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен при личной явке в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

33. Документы (копии документов, сведения), необходимые для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, примерный перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее – документы (сведения)), запрашиваются центром социальной поддержки населения в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации). Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать пяти рабочих дней со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.

34. Документы (сведения) компетентного органа иностранного государства, подтверждающие размер доходов, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, а также документы (сведения) компетентного органа иностранного государства о регистрации записи акта гражданского состояния и об установлении опеки (попечительства) представляются заявителем с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

35. Центр социальной поддержки населения вправе проверять достоверность представленных заявителем документов (сведений), указанных в заявлении о назначении. В этих целях центр социальной поддержки населения вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

36. В случае если заявление о назначении подано с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, заявитель в течение десяти рабочих дней со дня регистрации центром социальной поддержки населения заявления о назначении представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с примерным перечнем, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее – перечень), (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

В таком случае центром социальной поддержки населения не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления о назначении направляется через единый портал государственных и муниципальных услуг заявителю уведомление, содержащее перечень необходимых документов (сведений), которые заявитель обязан представить в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта.

37. В случае если при личном обращении за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), заявитель в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении центром социальной поддержки населения представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), список которых предоставляется заявителю центром социальной поддержки населения в день обращения.

38. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность документов (сведений), указанных в заявлении о назначении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

39. Должностное лицо и (или) работник органа или организации, не представившие (несвоевременно представившие) документы (сведения), запрошенные центром социальной поддержки населения и находящиеся в распоряжении органа или организации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

40. Заявитель вправе отозвать заявление о назначении до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Заявление об отзыве заявления о назначении подается заявителем в центр социальной поддержки населения, в который подано заявление о назначении:

в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между центром социальной поддержки населения и указанным многофункциональным центром, уполномоченным на заключение указанных соглашений на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

лично.

Заявление об отзыве заявления о назначении в случае личного обращения заявителя в центр социальной поддержки населения либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг подается в свободной форме.

Центр социальной поддержки населения не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления об отзыве заявления о назначении принимает решение о прекращении рассмотрения заявления о назначении.

41. Основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта являются:

1) превышение размера среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего заявителя над величиной прожиточного минимума на душу населения;

2) наличие в заявлении о назначении и (или) документах (сведениях) недостоверной и (или) неполной информации, за исключением случая, предусмотренного пунктом 46 настоящего Порядка;

3) непредставление заявителем в центр социальной поддержки населения документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта в сроки, установленные пунктами 36, 37 настоящего Порядка;

4) отсутствие бюджетных ассигнований на заключение новых социальных контрактов в областном бюджете Новосибирской области в текущем финансовом году;

5) достижение численности получателей социальной помощи, установленной пунктом 75 настоящего Порядка;

6) трудоустройство заявителя в период рассмотрения заявления о назначении по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 23 настоящего Порядка;

7) наличие у заявителя (члена его семьи) действующего социального контракта;

8) отзыв заявителем заявления о назначении до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с пунктом 40 настоящего Порядка;

9) отказ заявителя от подписания социального контракта или его неявка на подписание социального контракта;

10) наличие у заявителя непогашенной задолженности перед центром социальной поддержки населения, в том числе взыскиваемой в судебном порядке, по денежным средствам, выплаченным в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта;

11) несоответствие заявителя и членов его семьи условиям принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, предусмотренным настоящим Порядком, в том числе на основании решения межведомственной комиссии;

12) неполучение заявителем сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, который предоставляется в случае,

предусмотренном абзацем вторым пункта 54 настоящего Порядка (при оказании государственной социальной помощи по мероприятиям, указанным в подпунктах 2, 3 пункта 23 настоящего Порядка).

42. Дополнительными основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в случае, когда заявитель ранее являлся получателем такой помощи, являются:

1) наличие завершеного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 1, 4 пункта 23 настоящего Порядка;

2) непредставление заявителем в центр социальной поддержки населения документов (сведений), необходимых для контроля реализации и мониторинга ранее заключенного социального контракта;

3) прекращение трудовой деятельности в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 23 настоящего Порядка (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

4) прекращение трудовой деятельности в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 23 настоящего Порядка (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

5) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2, 3 пункта 23 настоящего Порядка;

6) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2, 3 пункта 23 настоящего Порядка;

7) нецелевое использование получателем социальной помощи денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2-4 пункта 23 настоящего Порядка;

8) неисполнение (несвоевременное исполнение) получателем социальной помощи мероприятий программы социальной адаптации в рамках ранее заключенного социального контракта по причинам, не входящим в перечень причин, являющихся уважительными в случае неисполнения гражданином мероприятий программы социальной адаптации, являющейся приложением к социальному контракту, утвержденный настоящим постановлением (далее – перечень уважительных причин);

9) полное отсутствие налоговых отчислений в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2, 3 пункта 23 настоящего Порядка;

10) получение заявителем от центров занятости населения единовременной финансовой помощи на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, оказываемой в соответствии с абзацем одиннадцатым подпункта 8 пункта 1 статьи 7.1-1 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (при оказании государственной социальной помощи по мероприятиям, предусмотренным подпунктами 2, 3 пункта 23 настоящего Порядка).

43. Центром социальной поддержки населения проверяется наличие оснований для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, указанных в пункте 41 настоящего Порядка, в том числе по социальным контрактам, ранее заключенным в другом субъекте Российской Федерации, через государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» и (или) посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Обстоятельства, указанные в подпунктах 1, 3, 5, 7, 8 пункта 42 настоящего Порядка, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта.

Обстоятельства, указанные в подпунктах 2, 4, 6, 9, 10 пункта 42 настоящего Порядка, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором органу социальной защиты населения стало известно о возникновении соответствующих обстоятельств.

44. Решение о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается центром социальной поддержки населения в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении и представления при необходимости заявителем недостающих документов (сведений) в соответствии с пунктами 36, 37 настоящего Порядка.

Срок вынесения решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта продлевается на 20 рабочих дней в следующих случаях:

1) необходимость проведения дополнительной проверки (комиссионного обследования) центром социальной поддержки населения представленных заявителем документов (сведений);

2) непоступление документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного электронного взаимодействия в срок, указанный в пункте 33 настоящего Порядка;

3) необходимость прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 54 настоящего Порядка;

4) необходимость прохождения обучения для развития предпринимательских компетенций, в соответствии с абзацем вторым пункта 54 настоящего Порядка;

5) необходимость подготовки или доработки бизнес-плана при подаче заявления о назначении по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 23 настоящего Порядка.

45. В случае продления срока принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта центром социальной поддержки населения не позднее одного рабочего дня со дня такого продления направляется заявителю соответствующее уведомление в письменной форме, а также посредством единого портала государственных и муниципальных услуг.

Центром социальной поддержки населения не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта либо об отказе в ее назначении направляется заявителю соответствующее уведомление с решением в письменной форме, а также посредством единого портала государственных и муниципальных услуг.

В случае принятия решения об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта указанное уведомление направляется с указанием аргументированного обоснования.

Порядок рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта после использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований федерального бюджета утвержден настоящим постановлением.

46. В случае установления факта наличия в заявлении о назначении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации центр социальной поддержки населения вправе вернуть такие заявления и (или) документы (сведения) заявителю на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке.

В этом случае срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта приостанавливается до дня представления заявителем доработанного заявления о назначении и (или) доработанных документов (сведений), но не более чем на пять рабочих дней.

Заявитель представляет в центр социальной поддержки населения доработанное заявление о назначении и (или) доработанные документы (сведения) в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления о назначении и (или) документов (сведений) от центра социальной поддержки населения.

Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта возобновляется со дня поступления в центр социальной поддержки населения доработанного заявления о назначении и (или) доработанных документов (сведений).

47. Заявитель, которому отказано в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа, может повторно обратиться за предоставлением государственной социальной помощи на основании социального

контракта в случае устранения причин или изменения обстоятельств, вследствие которых ему было отказано.

48. Отказ центра социальной поддержки населения в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта заявитель может обжаловать в министерстве и (или) в судебном порядке.

49. Решение о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается центром социальной поддержки населения в следующих случаях:

1) государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) получателя социальной помощи;

2) признание судом получателя социальной помощи недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) объявление в розыск получателя социальной помощи;

4) выявление факта представления получателем социальной помощи документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основании социального контракта;

5) направление получателя социальной помощи в места лишения свободы для отбытия наказания или применение в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;

6) направление получателя социальной помощи на принудительное лечение по решению суда;

7) переезд получателя социальной помощи на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;

8) нецелевое использование получателем социальной помощи средств государственной социальной помощи на основании социального контракта;

9) неисполнение получателем социальной помощи мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, по причинам, не входящим в перечень уважительных причин;

10) непредставление получателем социальной помощи отчета в срок, установленный пунктом 61 настоящего Порядка, за исключением непредставления отчета по уважительным причинам, указанным в пункте 63 настоящего Порядка;

11) представление получателем социальной помощи заявления о досрочном расторжении социального контракта;

12) непредставление получателем социальной помощи подписанного дополнительного соглашения к социальному контракту в срок, установленный пунктом 65 настоящего Порядка;

13) невозможность исполнения мероприятий программы социальной адаптации получателем социальной помощи, призванным на военную службу по мобилизации;

14) наступление иных обстоятельств (в зависимости от мероприятий программы социальной адаптации):

а) при реализации мероприятия по поиску работы:

прекращение осуществления получателем социальной помощи трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного

в период действия социального контракта (за исключением случая, предусмотренного абзацем третьим подпункта 1 пункта 27 настоящего Порядка);

досрочное прекращение прохождения заявителем обучения или дополнительного профессионального образования в рамках реализации социального контракта по поиску работы;

б) при реализации мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности:

прекращение осуществления получателем социальной помощи индивидуальной предпринимательской деятельности либо прекращение регистрации в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия социального контракта;

в) при реализации мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства: прекращение регистрации в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия социального контракта;

гибель животного, приобретенного за счет средств государственной социальной помощи на основании социального контракта.

50. Центр социальной поддержки населения вправе осуществлять проверку наступления обстоятельств, указанных в пункте 49 настоящего Порядка, в соответствии с порядком прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденным настоящим постановлением.

При наступлении у получателя социальной помощи указанных обстоятельств оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта прекращается начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором центру социальной поддержки населения стало известно о возникновении соответствующих обстоятельств.

В таком случае центром социальной поддержки населения не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта направляется соответствующее уведомление получателю социальной помощи в письменной форме, а также посредством единого портала государственных и муниципальных услуг.

51. В соответствии со статьей 13 Федерального закона № 44-ФЗ в состав семьи, определяемый на дату подачи заявления о назначении и учитываемый при определении права на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта и при расчете среднедушевого дохода семьи, включаются заявитель, его супруг (супруга), его несовершеннолетние дети, дети, находящиеся под его опекой (попечительством), и его дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучающихся по дополнительным образовательным программам).

52. В соответствии со статьей 14 Федерального закона № 44-ФЗ в состав семьи, учитываемый при определении права на оказание государственной

социальной помощи на основании социального контракта и при расчете среднедушевого дохода семьи, не включаются:

1) лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (за исключением заявителя, а также детей, находящихся под его опекой или попечительством);

2) военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракт о прохождении военной службы;

3) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;

4) лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

5) лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

6) лица, признанные безвестно отсутствующими или объявленные умершими;

7) лица, находящиеся в розыске;

8) несовершеннолетние дети заявителя, дети, находящиеся под опекой (попечительством) заявителя, дети заявителя в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, состоящие в браке.

53. С целью реализации мероприятий, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, центр социальной поддержки населения, исходя из условий жизни семьи (одиноко проживающего заявителя), оказывает содействие в получении ею (им) иных видов поддержки, в том числе:

1) в получении мер социальной поддержки, предусмотренных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Новосибирской области и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, актами органов местного самоуправления в Новосибирской области;

2) в направлении на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

3) в направлении несовершеннолетних членов семьи получателя социальной помощи в дошкольную образовательную организацию;

4) в организации ухода за нетрудоспособными членами семьи получателя социальной помощи;

5) в получении иных видов поддержки в соответствии с нормативным правовым актом Новосибирской области.

54. В целях принятия решения о необходимости проведения обучения для развития предпринимательских компетенций центр социальной поддержки населения обеспечивает прохождение заявителями, подавшими заявление о назначении, отметив в нем мероприятия, предусмотренные подпунктами 2, 3 пункта 23 настоящего Порядка и указанные в статье 7 Федерального закона

№ 178-ФЗ, тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций, которое проводится с использованием цифровой платформы с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами малого и среднего предпринимательства и самозанятыми гражданами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://www.msp.pf>).

Заявитель, прошедший тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций с неудовлетворительным результатом, до заключения социального контракта проходит обучение для развития предпринимательских компетенций, по результатам которого организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», предоставляется сертификат или иной документ, подтверждающий успешное прохождение такого обучения.

Обучение для развития предпринимательских компетенций осуществляется без взимания платы с заявителя в организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрах «Мой бизнес», по программам обучения продолжительностью 16 и более академических часов, отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

В случае неполучения заявителем сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, принимается решение об отказе в назначении государственной социальной помощи по мероприятиям, указанным в подпунктах 2, 3 пункта 23 настоящего Порядка, либо предлагается изменить заявителю основное мероприятие, по которому он желал заключить социальный контракт, с мероприятия, указанного в подпункте 2 или 3 пункта 23 настоящего Порядка, на мероприятие, указанное в подпункте 1 или 4 пункта 23 настоящего Порядка.

Порядок прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций и оценки результатов такого тестирования, а также формы тестирования, включая вопросы, содержащиеся в таких формах, устанавливаются Министерством экономического развития Российской Федерации по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

55. С целью реализации мероприятий, указанных в подпунктах 1–3 пункта 23 настоящего Порядка, в программу социальной адаптации может быть включено мероприятие по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования.

Срок прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования не может превышать три месяца.

56. В целях организации прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования центр социальной

поддержки населения направляет заявителя в центр занятости населения, в случае наличия у указанного органа возможности обеспечить прохождение необходимого профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с заявителя.

57. В случае отсутствия в центрах занятости населения возможности обеспечить прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с заявителя, а также в случае отсутствия оснований предоставления заявителю образовательных программ центр социальной поддержки населения оказывает содействие заявителю в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта, выделяемых дополнительно к денежным выплатам, предусмотренным подпунктами 1–3 пункта 27 настоящего Порядка, в размере до 30 тыс. рублей, в том числе в центрах «Мой бизнес» и центрах компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров.

Организация, в которой планируется прохождение заявителем профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования, указывается в программе социальной адаптации.

58. В период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта при реализации мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 23 настоящего Порядка, получателю социальной помощи может быть назначена денежная выплата, равная половине величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, на период прохождения такого обучения или получения такого образования, но не более трех месяцев.

59. С целью реализации мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 23 настоящего Порядка, в программу социальной адаптации может быть включено мероприятие по прохождению стажировки. Срок прохождения стажировки не может превышать три месяца.

В период прохождения получателем социальной помощи стажировки работодателю может быть осуществлено возмещение расходов на проведение стажировки в размере, не превышающем минимальный размер оплаты труда с учетом размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды.

Расчет величины возмещения расходов работодателю осуществляется исходя из фактического количества пройденных получателем социальной помощи дней стажировки.

60. При оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта с целью оценки эффективности реализации мероприятий, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, в социальном контракте указываются следующие требования к конечному результату:

1) по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 23 настоящего Порядка:

заключение получателем социальной помощи трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта;

2) по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 23 настоящего Порядка:

государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя или постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой регистрации или такой постановки на учет на дату заключения социального контракта);

повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта;

3) по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 23 настоящего Порядка:

постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой постановки на учет на дату заключения социального контракта);

повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта;

4) по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 23 настоящего Порядка, – преодоление семьей (одиноко проживающим гражданином) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

61. Центром социальной поддержки населения осуществляется ежемесячный контроль за выполнением получателем социальной помощи обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, на основании отчета получателя социальной помощи о выполнении программы социальной адаптации (далее – отчет), а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации.

Отчет представляется получателем социальной помощи в центр социальной поддержки населения один раз в месяц (до 10 числа месяца, следующего за отчетным) по форме, утверждаемой приказом министерства. Последний отчет представляется до 15 числа месяца, следующего за месяцем окончания действия социального контракта.

В случае непоступления отчета в установленный срок центр социальной поддержки населения связывается с получателем социальной помощи для выяснения причины непредставления указанного отчета, а также проверяет наличие информации о призыве получателя социальной помощи, с которым центром социальной поддержки населения заключен социальный контракт, на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – информация о призыве на военную службу по мобилизации):

1) в списках на осуществление единовременной выплаты гражданам, призванным на военную службу по мобилизации, представляемых в министерство в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 11.10.2022 № 466-п «О единовременной выплате гражданам, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации»;

2) в документах о призыве получателя социальной помощи на военную службу по мобилизации на территории иного субъекта Российской Федерации, поступивших в центр социальной поддержки населения от членов семьи получателя социальной помощи, с которым центром социальной поддержки населения заключен социальный контракт, в связи с назначением им мер социальной поддержки.

При наличии в центре социальной поддержки населения информации о призыве получателя социальной помощи на военную службу по мобилизации им осуществляются действия в соответствии с пунктом 68 настоящего Порядка.

При отсутствии в центре социальной поддержки населения информации о призыве получателя социальной помощи на военную службу по мобилизации им осуществляются действия в соответствии с пунктом 62 настоящего Порядка.

62. В случае непредставления получателем социальной помощи отчета в срок, установленный пунктом 61 настоящего Порядка, по уважительным причинам, указанным в подпунктах 1–3 пункта 63 настоящего Порядка, при условии извещения получателем социальной помощи в соответствии с пунктом 64 настоящего Порядка центра социальной поддержки населения о наличии таких причин, в социальный контракт вносятся изменения относительно условий его исполнения, в том числе срока оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта и мероприятий социальной адаптации.

63. Уважительными причинами непредставления получателем социальной помощи отчета являются:

1) временная нетрудоспособность получателя социальной помощи (члена его семьи, участвующего в реализации мероприятий социальной адаптации) вследствие заболевания или травмы продолжительностью более одного месяца;

2) наступление обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств;

3) неполучение денежных средств в соответствии с условиями социального контракта не по вине получателя социальной помощи;

4) призыв получателя социальной помощи на военную службу по мобилизации.

64. Получатель социальной помощи обязан извещать в письменной форме с приложением подтверждающих документов центр социальной поддержки населения о наступлении обстоятельств, признаваемых уважительными причинами в соответствии с подпунктами 1–3 пункта 63 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней со дня их прекращения.

65. Центром социальной поддержки населения могут быть внесены изменения в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации по согласованию с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Решение о внесении изменений в программу социальной адаптации или о продлении срока действия социального контракта принимается на заседании межведомственной комиссии в течение пяти рабочих дней со дня внесения в межведомственную комиссию соответствующих предложений.

Продление срока действия социального контракта и внесение изменений в программу социальной адаптации оформляется дополнительным соглашением к социальному контракту.

Дополнительное соглашение к социальному контракту заключается не позднее чем через месяц после прекращения уважительных причин, указанных в подпунктах 1–3 пункта 63 настоящего Порядка. Проект дополнительного соглашения составляется центром социальной поддержки населения.

Дополнительное соглашение к социальному контракту подписывается и представляется получателем социальной помощи в центр социальной поддержки населения в течение пяти рабочих дней со дня его получения.

В случае если получатель социальной помощи не представил подписанное дополнительное соглашение в течение пяти рабочих дней со дня его получения, центр социальной поддержки населения составляет акт об отказе получателя социальной помощи от подписания дополнительного соглашения к социальному контракту и принимает решение о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

В случае внесения изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации центр социальной поддержки населения в течение трех рабочих дней со дня внесения изменений в программу социальной адаптации направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в письменной форме, а также посредством единого портала государственных и муниципальных услуг.

66. В случае если получатель социальной помощи не уведомил центр социальной поддержки населения о наступлении обстоятельств, признаваемых уважительными причинами в соответствии с подпунктами 1–3 пункта 63 настоящего Порядка, в срок, установленный пунктом 64 настоящего Порядка, в течение 30 дней принимается решение о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

67. В случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем социальной помощи мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не входящим в перечень уважительных причин, с месяца, следующего за месяцем возникновения указанного обстоятельства, центр социальной поддержки населения прекращает предоставление денежной выплаты и (или) возмещение расходов, а также прекращает государственную социальную помощь на основании социального контракта такому получателю социальной помощи.

В случае расторжения социального контракта по обстоятельствам, предусмотренным абзацем первым настоящего пункта, новый социальный контракт может быть заключен не ранее чем через 12 месяцев со дня расторжения ранее заключенного социального контракта с таким получателем социальной помощи.

68. В случае поступления в центр социальной поддержки населения информации о призыве получателя социальной помощи на военную службу по мобилизации в течение срока действия заключенного с ним социального контракта центр социальной поддержки населения подготавливает заключение о целесообразности приостановления действия данного социального контракта

путем продления срока его действия не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта либо заключение о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта (в случае невозможности исполнения получателем социальной помощи мероприятий социальной адаптации).

Решение о продлении срока действия либо о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается на заседании межведомственной комиссии в течение пяти рабочих дней со дня внесения в межведомственную комиссию соответствующих заключений.

Центр социальной поддержки населения в течение трех рабочих дней со дня принятия решения межведомственной комиссии о продлении срока действия либо о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта с получателем социальной помощи, призванным на военную службу по мобилизации, направляет такому получателю социальной помощи соответствующее уведомление.

В случае принятия решения о продлении срока действия социального контракта осуществление прав и обязанностей, установленных данным социальным контрактом, возобновляется после заключения дополнительного соглашения к социальному контракту, которое заключается не позднее чем через месяц после поступления в центр социальной поддержки населения информации об окончании прохождения получателем социальной помощи военной службы по мобилизации.

Проект дополнительного соглашения составляется центром социальной поддержки населения, подписывается и представляется получателем социальной помощи в центр социальной поддержки населения в течение пяти рабочих дней со дня его получения.

В случае если получатель социальной помощи не представил подписанное дополнительное соглашение в указанный срок, центр социальной поддержки населения составляет акт об отказе получателя социальной помощи от подписания дополнительного соглашения к социальному контракту и принимает решение о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Денежные средства, выплаченные получателю социальной помощи, призванному на военную службу по мобилизации, не подлежат взысканию.

69. В течение последнего месяца действия социального контракта центр социальной поддержки населения подготавливает заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия социального контракта, но не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта.

70. В течение пятого месяца после месяца окончания срока действия социального контракта центр социальной поддержки населения подготавливает отчет об оценке эффективности реализации социального контракта, включающий в себя:

сведения о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина за три месяца, следующие за месяцем истечения срока действия

социального контракта, в сравнении со среднедушевым доходом, рассчитанным при подаче заявления о назначении;

оценку условий жизни семьи (одинок проживающего гражданина) по окончании срока действия социального контракта.

Сводный отчет по форме, утверждаемой приказом министерства, представляется центром социальной поддержки населения в министерство ежемесячно.

71. Центром социальной поддержки населения проводится мониторинг условий жизни семьи (одинок проживающего гражданина) со дня окончания срока действия социального контракта. По результатам, полученным в ходе мониторинга, центр социальной поддержки населения принимает решение о целесообразности заключения с гражданином нового социального контракта или оказания ему (его семье) иных мер социальной поддержки или услуг. Мониторинг проводится в том числе:

1) по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 23 настоящего Порядка:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт наличия действующего трудового договора (служебного контракта);

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от трудовой деятельности за 4–6 месяцы, 7–9 месяцы и 10–12 месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

2) по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 23 настоящего Порядка:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от предпринимательской деятельности за 4–6 месяцы, 7–9 месяцы и 10–12 месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

3) по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 23 настоящего Порядка:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт постановки гражданина на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от ведения личного подсобного хозяйства за 4–6 месяцы, 7–9 месяцы и 10–12 месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

4) по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 23 настоящего Порядка, – в течение 12 месяцев ежеквартально проверяется факт ухудшения материально-бытового состояния семьи (одинок проживающего гражданина).

72. Среднедушевой доход и доход граждан в целях реализации пунктов 60, 70, 71 настоящего Порядка рассчитывается в соответствии Федеральным законом № 44-ФЗ.

73. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта центр социальной поддержки населения по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 23 настоящего Порядка, обязан:

1) оказывать совместно с центрами занятости населения, органами местного самоуправления в Новосибирской области и организациями в сфере труда и занятости содействие в поиске получателем социальной помощи работы с последующим трудоустройством;

2) осуществлять ежемесячную денежную выплату получателю социальной помощи в соответствии с подпунктом 1 пункта 27 настоящего Порядка;

3) оказывать содействие совместно с центрами занятости населения получателю социальной помощи в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 55–58 настоящего Порядка;

4) осуществлять ежемесячную денежную выплату получателю социальной помощи в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктом 55 настоящего Порядка;

5) возместить расходы работодателю нахождение получателем социальной помощи стажировки, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации, в соответствии с пунктом 59 настоящего Порядка.

74. Получатель социальной помощи по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 23 настоящего Порядка, обязан:

1) встать на учет в центрах занятости населения в качестве безработного или ищущего работу (в случае отсутствия такого статуса на дату заключения социального контракта);

2) зарегистрироваться в единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения социального контракта);

3) осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

4) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

5) пройти в период действия социального контракта стажировку с последующим заключением трудового договора (служебного контракта), если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

6) осуществлять трудовую деятельность в период действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

7) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также

для реализации пунктов 60, 70, 71 настоящего Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

8) уведомить центр социальной поддержки населения в течение трех рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, трудовой деятельности в период действия социального контракта.

75. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта центр социальной поддержки населения по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 23 настоящего Порядка, обязан:

1) оказывать совместно с исполнительными органами Новосибирской области, осуществляющими полномочия в области развития малого и среднего предпринимательства и сельского хозяйства, центрами занятости населения, органами местного самоуправления и организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», центрами компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров и иными органами и (или) организациями (далее – инфраструктура поддержки) содействие получателю социальной помощи в создании условий для осуществления предпринимательской деятельности;

2) оказывать совместно с инфраструктурой поддержки информационно-консультационное сопровождение получателей социальной помощи, включая разработку и доработку (при необходимости) бизнес-плана, как в период рассмотрения заявления о назначении, так и в период реализации социального контракта;

3) организовать прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 54 настоящего Порядка до заключения социального контракта;

4) оказывать содействие получателю социальной помощи в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 55–58 настоящего Порядка;

5) осуществлять проверку государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

6) осуществлять получателю социальной помощи денежную выплату в соответствии с подпунктом 2 пункта 27 настоящего Порядка с целью осуществления им предпринимательской деятельности в соответствии с условиями социального контракта;

7) представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего

предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ).

76. Получатель социальной помощи по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 23 настоящего Порядка, обязан:

1) зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя или встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, не состоит на учете в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на дату заключения социального контракта);

2) пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 54 настоящего Порядка до заключения социального контракта;

3) до заключения социального контракта пройти обучение для развития предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем вторым пункта 54 настоящего Порядка в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

4) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

5) при необходимости приобрести в период действия социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы, связанные с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, с приобретением программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также с приобретением носителей электронной подписи (не более 10 процентов назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (не более 5 процентов назначаемой выплаты), и представить в центр социальной поддержки населения подтверждающие документы;

б) возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в течение 30 дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе) либо со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, а также в случае выявления центром социальной поддержки населения факта нецелевого использования получателем социальной помощи денежных средств, выплаченных

в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем социальной помощи мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не входящим в перечень уважительных причин;

7) осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

8) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 60, 70, 71 настоящего Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

9) уведомить центр социальной поддержки населения в течение трех рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, предпринимательской деятельности в период действия социального контракта.

77. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта центр социальной поддержки населения по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 23 настоящего Порядка, обязан:

1) оказывать совместно с исполнительным органом Новосибирской области, осуществляющим полномочия в области сельского хозяйства, центрами занятости населения, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», и иными органами и (или) организациями в сфере сельского хозяйства содействие получателю социальной помощи в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства;

2) оказывать совместно с органами и организациями, указанными в подпункте 1 настоящего пункта, информационно-консультационное сопровождение граждан как в период рассмотрения заявления о назначении, так и в период реализации социального контракта;

3) организовать прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 54 настоящего Порядка до заключения социального контракта;

4) оказывать содействие получателю социальной помощи в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 55–58 настоящего Порядка;

5) осуществлять проверку постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

6) осуществлять получателю социальной помощи денежную выплату с целью ведения им личного подсобного хозяйства в соответствии с подпунктом 3 пункта 27 настоящего Порядка;

7) представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ.

78. Получатель социальной помощи по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 23 настоящего Порядка, обязан:

1) встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не состоит на таком учете на дату заключения социального контракта);

2) пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 54 настоящего Порядка до заключения социального контракта;

3) до заключения социального контракта пройти обучение для развития предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем вторым пункта 54 настоящего Порядка в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

4) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

5) при необходимости приобрести в период действия социального контракта товары, необходимые для ведения личного подсобного хозяйства, основные средства, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 25.07.2006 № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства», и представить в центр социальной поддержки населения подтверждающие документы;

6) осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и (или) переработанной при ведении личного подсобного хозяйства в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

7) вернуть денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30-го дня со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае снятия с такого учета в период действия социального контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления центром социальной поддержки населения факта нецелевого использования получателем социальной

помощи денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем социальной помощи мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не входящим в перечень уважительных причин;

8) вести личное подсобное хозяйство в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

9) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 60, 70, 71 настоящего Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

10) уведомить центр социальной поддержки населения в течение трех рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, ведения личного подсобного хозяйства в период действия социального контракта.

79. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта центр социальной поддержки населения по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 23 настоящего Порядка, обязан:

1) оказывать содействие в исполнении мероприятий программы социальной адаптации;

2) осуществлять денежную выплату получателю социальной помощи в соответствии с подпунктом 4 пункта 27 настоящего Порядка.

80. Получатель социальной помощи по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 23 настоящего Порядка, обязан:

1) выполнить мероприятия, предусмотренные социальным контрактом и программой социальной адаптации;

2) с целью удовлетворения текущих потребностей приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования и представить в центр социальной поддержки населения подтверждающие документы;

3) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 60, 70, 71 настоящего Порядка, если они не могут быть

получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

представлять подписанный получателем социальной помощи список товаров первой необходимости и лекарственных препаратов, приобретенных в соответствии с абзацем первым настоящего подпункта, без представления подтверждающих документов, в случае, если ежемесячно предоставляется денежная выплата по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 23 настоящего Порядка.

81. Государственная социальная помощь на основании социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2, 3 пункта 23 настоящего Порядка, оказывается в том субъекте Российской Федерации, в котором гражданин зарегистрирован (зарегистрируется) в качестве индивидуального предпринимателя или в котором гражданин осуществляет (планирует осуществлять) свою деятельность в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в соответствии с подпунктом 1 пункта 76 и подпунктом 1 пункта 78 настоящего Порядка.

82. Взаимодействие центров социальной поддержки населения с центрами занятости населения, исполнительными органами Новосибирской области и органами местного самоуправления в Новосибирской области при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 8.1 Федерального закона № 178-ФЗ.

83. Распределение численности получателей социальной помощи должно составлять:

не менее 10 процентов общей численности получателей – по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 23 настоящего Порядка;

не более 15 процентов общей численности получателей – по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 23 настоящего Порядка.

Итоговый показатель численности получателей социальной помощи (по сумме всех мероприятий) должен составлять 100 процентов общей их численности.

Правительством Новосибирской области обеспечивается соблюдение распределения численности получателей социальной помощи, установленного настоящим пунктом (по итогам отчетного года).

84. Министерство представляет в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации сведения о ходе реализации мероприятий, направленных на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта, по форме и в срок, которые установлены Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

85. Центр социальной поддержки населения вносит в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» информацию об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта.

86. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации сведений возлагается на министерство.

87. Перечисление денежных средств гражданину при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется на открытые гражданину в кредитной организации банковские счета в порядке, определенном в приложении № 2 к настоящему постановлению.»

3. В пункте 4 Перечня мероприятий, при реализации которых возникают расходные обязательства Новосибирской области по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта гражданам, указанным в части первой статьи 7 Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», в целях стимулирования их активных действий по преодолению трудной жизненной ситуации, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия из федерального бюджета бюджету Новосибирской области слова «потребностей граждан» заменить словами «потребностей семьи, одиноко проживающего гражданина», слово «семей» исключить.

4. В форме социального контракта на выполнение мероприятия по поиску работы:

1) в пункте 6:

а) в абзацах четвертом, седьмом слова «или гражданско-правового договора о выполнении работ или услуг» заменить словами «(служебного контракта)»;

б) в абзаце восьмом слова «(увольнении) или гражданско-правового договора о выполнении работ или услуг» заменить словами «(служебного контракта)»;

в) в абзаце девятом слова «или гражданско-правовой договор о выполнении работ или услуг» заменить словами «(служебный контракт)»;

2) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Основаниями для прекращения Контракта являются:

1) государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) Получателя;

2) признание судом Получателя недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) объявление в розыск Получателя;

4) выявление факта представления Получателем документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основании Контракта;

5) направление Получателя в места лишения свободы для отбытия наказания или применение в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;

6) направление Получателя на принудительное лечение по решению суда;

7) переезд Получателя на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;

8) нецелевое использование Получателем средств государственной социальной помощи на основании Контракта;

9) неисполнение Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, по причинам, не входящим в перечень причин, являющихся

уважительными в случае неисполнения гражданином мероприятий программы социальной адаптации;

10) прекращение осуществления Получателем трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия Контракта;

11) непредставление Получателем отчета в срок, установленный пунктом 6 Контракта, за исключением непредставления такого отчета по уважительным причинам;

12) представление Получателем заявления о досрочном расторжении Контракта;

13) непредставление Получателем подписанного дополнительного соглашения к Контракту в течение пяти рабочих дней со дня его получения;

14) невозможность исполнения мероприятий программы социальной адаптации Получателем, призванным на военную службу по мобилизации;

15) досрочное прекращение прохождения Получателем обучения или дополнительного профессионального образования в рамках реализации Контракта.»;

3) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Конечным результатом выполнения Контракта является:

заключение Получателем трудового договора (служебного контракта) в период действия Контракта;

повышение среднедушевого дохода семьи Получателя (дохода Получателя) по истечении срока действия Контракта.».

5. В форме социального контракта на выполнение мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности:

1) абзац четвертый пункта 6 изложить в следующей редакции:

« приобрести в период действия Контракта основные средства, материально-производственные запасы, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы, связанные с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, с приобретением программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также с приобретением носителей электронной подписи (не более 10 процентов назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (не более 5 процентов назначаемой выплаты), и представить в Учреждение подтверждающие документы;»;

2) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Основаниями для прекращения Контракта являются:

1) государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) Получателя;

2) признание судом Получателя недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) объявление в розыск Получателя;

4) выявление факта представления Получателем документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основании Контракта;

5) направление Получателя в места лишения свободы для отбытия наказания или применение в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;

6) направление Получателя на принудительное лечение по решению суда;

7) переезд Получателя на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;

8) нецелевое использование Получателем средств государственной социальной помощи на основании Контракта;

9) неисполнение Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, по причинам, не входящим в перечень причин, являющихся уважительными в случае неисполнения гражданином мероприятий программы социальной адаптации;

10) прекращение Получателем индивидуальной предпринимательской деятельности либо прекращение регистрации в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия Контракта;

11) непредставление Получателем отчета в срок, установленный пунктом 6 Контракта, за исключением непредставления такого отчета по уважительным причинам;

12) представление Получателем заявления о досрочном расторжении Контракта;

13) непредставление Получателем подписанного дополнительного соглашения к Контракту в течение пяти рабочих дней со дня его получения;

14) невозможность исполнения мероприятий программы социальной адаптации Получателем, призванным на военную службу по мобилизации.»;

3) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Конечным результатом выполнения Контракта является:

государственная регистрация Получателя в качестве индивидуального предпринимателя или постановка Получателя на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой регистрации или такой постановки на учет на дату заключения Контракта);

повышение среднедушевого дохода семьи Получателя (дохода Получателя) по истечении срока действия Контракта.».

6. В форме социального контракта на выполнение мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства:

1) после абзаца третьего пункт 4 дополнить абзацем следующего содержания:

« вернуть денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме в срок не позднее 30 дней со дня прекращения деятельности в качестве налогоплательщика налога на

профессиональный доход (в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления Учреждением факта нецелевого использования Получателем денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями Контракта;»;

2) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Основаниями для прекращения Контракта являются:

1) государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) Получателя;

2) признание судом Получателя недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) объявление в розыск Получателя;

4) выявление факта представления Получателем документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основании Контракта;

5) направление Получателя в места лишения свободы для отбытия наказания или применение в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;

6) направление Получателя на принудительное лечение по решению суда;

7) переезд Получателя на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;

8) нецелевое использование Получателем средств государственной социальной помощи на основании Контракта;

9) неисполнение Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, по причинам, не входящим в перечень причин, являющихся уважительными в случае неисполнения гражданином мероприятий программы социальной адаптации;

10) прекращение Получателем регистрации в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия Контракта;

11) непредставление Получателем отчета в срок, установленный пунктом 6 Контракта, за исключением непредставления такого отчета по уважительным причинам;

12) представление Получателем заявления о досрочном расторжении Контракта;

13) непредставление Получателем подписанного дополнительного соглашения к Контракту в течение пяти рабочих дней со дня его получения;

14) невозможность исполнения мероприятий программы социальной адаптации Получателем, призванным на военную службу по мобилизации;

15) гибель животного, приобретенного за счет средств государственной социальной помощи на основании Контракта.»;

3) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Конечным результатом выполнения Контракта является:

постановка Получателя на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой постановки на учет на дату заключения Контракта);

повышение среднедушевого дохода семьи Получателя (дохода Получателя) по истечении срока действия Контракта.».

7. Перечень возможных оснований для досрочного расторжения социального контракта признать утратившим силу.

8. Дополнить перечнем типовых трудных жизненных ситуаций для предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта в рамках иных мероприятий, направленных на преодоление заявителем трудной жизненной ситуации согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

9. Дополнить категориями малоимущих семей (малоимущих одиноко проживающих граждан), которым оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта в рамках иных мероприятий, направленных на преодоление заявителем трудной жизненной ситуации согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

10. Дополнить порядком формирования и работы межведомственной комиссии согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

11. Дополнить порядком рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта после использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований федерального бюджета согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

12. Дополнить порядком прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

13. Приложение № 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

14. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2024.

Губернатор Новосибирской области



А.А. Травников

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Новосибирской области
от 25.12.2023 № 617-п

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новосибирской области
от 22.07.2019 № 281-п

ПЕРЕЧЕНЬ

типовых трудных жизненных ситуаций для предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта в рамках иных мероприятий, направленных на преодоление заявителем трудной жизненной ситуации

(часто встречающиеся обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности заявителя, в том числе негативно влияют на уровень дохода заявителя (семьи заявителя), и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно)

1. Инвалидность.
2. Неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом.
3. Отсутствие определенного места жительства.
4. Утрата (повреждения) единственного жилого помещения в результате стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций бытового, природного или техногенного характера.
5. Низкий уровень доходов от трудовой деятельности.
6. Задолженность по оплате жилищно-коммунальных услуг.
7. Потеря работы.
8. Смерть близких родственников (родителей, супруга (супруги), детей).
9. Необходимость ухода за близкими родственниками (родителями, супругой (супругом), детьми) вследствие потери дееспособности.

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Новосибирской области
от 25.12.2023 № 617-п

«УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Новосибирской области
от 22.07.2019 № 281-п

КАТЕГОРИИ

малоимущих семей (малоимущих одиноко проживающих граждан), которым оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта в рамках иных мероприятий, направленных на преодоление заявителем трудной жизненной ситуации

1. Семьи, имеющие в своем составе граждан, признанных инвалидами, в том числе детей-инвалидов.

2. Одиноко проживающие граждане, признанные инвалидами.

3. Семьи с несовершеннолетним ребенком (детьми).

4. Семьи, в которых осуществляется уход за совместно проживающими близкими родственниками (родителями, супругой (супругом), детьми), в случае получения ежемесячной компенсационной выплаты неработающим трудоспособным лицом, осуществляющим уход за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном уходе либо достигшим возраста 80 лет, либо получения ежемесячной выплаты неработающим трудоспособным лицом, осуществляющим уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы, выплачиваемых Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации в предусмотренном федеральным законодательством порядке.

5. Семьи (одиноко проживающие граждане), в случае утраты ими имущества первой необходимости либо утраты (повреждения) жилого помещения в результате стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций бытового, природного или техногенного характера при условии, что указанная чрезвычайная ситуация произошла в течение 12 месяцев, предшествующих дню обращения с заявлением о заключении социального контракта.

6. Семьи, в которых хотя бы один из членов семьи не имеет регистрации по месту жительства, а также одиноко проживающие граждане, не имеющие регистрации по месту жительства.

7. Семьи граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Правительства
Новосибирской области
от 25.12.2023 № 617-п

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новосибирской области
от 22.07.2019 № 281-п

ПОРЯДОК формирования и работы межведомственной комиссии по вопросам заключения социальных контрактов

I. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет полномочия и порядок работы межведомственной комиссии по вопросам заключения социальных контрактов (далее – межведомственная комиссия) при оказании социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», постановлением Правительства Новосибирской области от 22.07.2019 № 281-п «Об установлении размера порядка и условий предоставления социальной помощи на территории Новосибирской области».

2. В своей деятельности межведомственная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области и настоящим порядком.

II. Порядок формирования и работы межведомственной комиссии

3. Межведомственная комиссия создается на основании приказа государственного казенного учреждения Новосибирской области, подведомственного министерству труда и социального развития Новосибирской области (далее – центр социальной поддержки населения).

4. В состав межведомственной комиссии включаются представители центра социальной поддержки населения, центра занятости населения, органа местного самоуправления муниципального образования Новосибирской области, на территории которого заключается социальный контракт, при необходимости – представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Новосибирской области, общественных организаций и общественных объединений граждан.

5. Организационно-техническое обеспечение деятельности межведомственной комиссии осуществляет центр социальной поддержки населения.

6. Межведомственная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов межведомственной комиссии.

7. Число членов межведомственной комиссии, включая председателя, заместителя председателя и секретаря должно быть нечетным.

8. Председателем межведомственной комиссии является руководитель или заместитель руководителя центра социальной поддержки населения.

9. Состав межведомственной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые межведомственной комиссией решения.

10. Основными задачами межведомственной комиссии являются:

1) рассмотрение заявлений граждан о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и выработка рекомендаций, в соответствии с которыми центром социальной поддержки населения заключаются социальные контракты либо принимаются решения об отказе в заключении социальных контрактов;

2) координация взаимодействия центра социальной поддержки населения с центром занятости населения, органом местного самоуправления муниципального образования Новосибирской области, на территории которого заключается социальный контракт, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Новосибирской области, общественными организациями и общественными объединениями граждан по решению вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социальных контрактов;

3) участие в проверке обстоятельств, при наступлении которых принимается решение о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта, в том числе в обследованиях целевого использования государственной социальной помощи на основании социального контракта и условий жизни получателя социальной помощи (семьи получателя социальной помощи).

11. Председатель межведомственной комиссии:

1) осуществляет общее руководство межведомственной комиссией;

2) определяет дату и время проведения заседания межведомственной комиссии;

3) дает поручения членам межведомственной комиссии, связанные с ее деятельностью.

12. Секретарь межведомственной комиссии:

1) организует работу по подготовке заседаний межведомственной комиссии, формирует по согласованию с председателем межведомственной комиссии повестку заседания;

2) обеспечивает участие членов межведомственной комиссии в заседании;

3) оформляет протоколы заседаний межведомственной комиссии.

В случае отсутствия секретаря межведомственной комиссии исполнение его обязанностей возлагается на члена межведомственной комиссии в соответствии с приказом центра социальной поддержки населения.

13. Заседание межведомственной комиссии проводится председателем или его заместителем по мере необходимости (в зависимости от поступления заявлений граждан о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и прилагаемых к нему документов (далее – документы) в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

14. Утверждение выработанных рекомендаций принимается путем открытого голосования простым большинством голосов членов межведомственной комиссии, присутствующих на заседании межведомственной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя межведомственной комиссии.

15. Рекомендации межведомственной комиссии оформляются протоколом межведомственной комиссии с приложением списков граждан, документы которых были рассмотрены. Протокол подписывается всеми членами межведомственной комиссии и является основанием для заключения центром социальной поддержки населения социальных контрактов с гражданами либо принятия решений об отказе в заключении социальных контрактов.

16. Протоколы заседаний межведомственной комиссии с приложением списков граждан, документы которых были рассмотрены на заседании межведомственной комиссии, хранятся в центре социальной поддержки населения в течение трех лет со дня прекращения действия социального контракта.

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению Правительства
Новосибирской области
от 25.12.2023 № 617-п

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новосибирской области
от 22.07.2019 № 281-п

ПОРЯДОК
рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи
на основании социального контракта после использования в текущем
финансовом году бюджетных ассигнований федерального бюджета

1. Настоящий порядок устанавливает правила рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта после использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2. При поступлении заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – заявление о назначении) в государственное казенное учреждение Новосибирской области, подведомственное министерству труда и социального развития Новосибирской области (далее – центр социальной поддержки населения), центр социальной поддержки населения не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления о назначении запрашивает в министерстве труда и социального развития Новосибирской области (далее – министерство) информацию о наличии бюджетных ассигнований на заключение новых социальных контрактов в областном бюджете Новосибирской области в текущем финансовом году по мероприятию социальной адаптации, в рамках реализации которого гражданином подано заявление о назначении.

3. При поступлении из министерства информации об отсутствии бюджетных ассигнований на заключение новых социальных контрактов в областном бюджете Новосибирской области в текущем финансовом году на мероприятие социальной адаптации, по которому заявитель изъявил желание заключить социальный контракт, центр социальной поддержки населения не позднее трех рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении принимает решение об отказе заявителю в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

4. В случае принятия решения об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта центром социальной поддержки населения не позднее одного рабочего дня со дня принятия такого

решения направляется заявителю соответствующее уведомление с решением в письменной форме, а также посредством единого портала государственных и муниципальных услуг.

В указанном уведомлении указывается обоснование для принятия решения об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта – отсутствие бюджетных ассигнований на заключение новых социальных контрактов в областном бюджете Новосибирской области в текущем финансовом году, а также предлагается изменить мероприятие социальной адаптации, по которому гражданин желал заключить социальный контракт, на мероприятие социальной адаптации, по которому имеются в наличии бюджетные ассигнования на заключение новых социальных контрактов в областном бюджете Новосибирской области в текущем финансовом году.

5. В случае принятия заявителем решения об изменении мероприятия социальной адаптации, по которому он желает заключить социальный контракт, им подается новое заявление о назначении.

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению Правительства
Новосибирской области
от 25.12.2023 № 617-п

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новосибирской области
от 22.07.2019 № 281-п

ПОРЯДОК
прекращения оказания государственной социальной помощи
на основании социального контракта

1. Настоящий порядок устанавливает порядок прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2. Основанием для принятия решения о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта является наступление хотя бы одного из случаев, перечисленных в пункте 49 размера, порядка и условий предоставления социальной помощи на территории Новосибирской области, установленного постановлением Правительства Новосибирской области от 22.07.2019 № 281-п «Об установлении размера порядка и условий предоставления социальной помощи на территории Новосибирской области» (далее – Перечень).

3. При поступлении в государственное казенное учреждение Новосибирской области, подведомственное министерству труда и социального развития Новосибирской области (далее – центр социальной поддержки населения), сведений о наступлении одного из случаев, входящих в Перечень, в целях принятия решения о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – получатель социальной помощи) центр социальной поддержки населения вправе осуществлять проверку наступления случаев, указанных в Перечне, следующими способами:

1) посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

2) посредством направления запросов в органы и (или) организации, в распоряжении которых находится информация для подтверждения обстоятельств, указанных в Перечне;

3) прием заявления получателя социальной помощи или членов его семьи, законного представителя недееспособного получателя социальной помощи о подтверждении обстоятельства, указанного в Перечне;

4) проведение обследования целевого использования государственной социальной помощи на основании социального контракта;

5) проведение обследования условий жизни получателя социальной помощи (семьи получателя социальной помощи).

4. При необходимости проведения обследований, указанных в подпунктах 4, 5 пункта 3 настоящего порядка, центром социальной поддержки населения проводятся обследования с участием не менее двух членов межведомственной комиссии по вопросам заключения социальных контрактов. Акт обследования подписывается всеми участниками обследования.

5. При наступлении у получателя социальной помощи обстоятельств, указанных в Перечне, оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором центру социальной поддержки населения стало известно о возникновении соответствующих обстоятельств.

В таком случае центром социальной поддержки населения не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта направляется соответствующее уведомление получателю социальной помощи в письменной форме, а также посредством единого портала государственных и муниципальных услуг.

6. В случае непоступления ежемесячного отчета получателя социальной помощи о выполнении программы социальной адаптации центр социальной поддержки населения в течение трех рабочих дней после дня представления отчета, установленного в социальном контракте, связывается с получателем социальной помощи для выяснения причины непредставления указанного отчета и, в случае необходимости, согласовывает время для проведения обследований, указанных в подпунктах 4, 5 пункта 3 настоящего порядка.

7. По результату проведения обследований, указанных в подпунктах 4, 5 пункта 3 настоящего порядка, заполняются акты обследований по формам, утвержденным министерством.

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к постановлению Правительства
Новосибирской области
от 25.12.2023 № 617-п

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Новосибирской области
от 22.07.2019 № 281-п

ПОРЯДОК
перечисления денежных средств гражданину при оказании
государственной социальной помощи на основании социального контракта

1. Настоящий порядок устанавливает правила перечисления денежных средств гражданам при оказании им государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – получатель социальной помощи).

2. Государственное казенное учреждение Новосибирской области, подведомственное министерству труда и социального развития Новосибирской области (далее – центр социальной поддержки населения), в котором рассмотрено заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – заявление о назначении), вносит информацию о заявителе в регистр получателей социальных услуг государственной информационной системы Новосибирской области «Территориальная информационная система «Социальный портрет гражданина и Типизированное хранилище данных Новосибирской области» (далее – ТИС СПГ).

3. Основанием для начала процедуры перечисления денежных средств получателю социальной помощи является утверждение руководителем центра социальной поддержки населения решения о предоставлении заявителю государственной социальной помощи на основании социального контракта, сформированного в ТИС СПГ.

4. Реестры и платежные поручения в отношении получателей социальной помощи, созданные в ТИС СПГ, после подписания их руководителем центра социальной поддержки населения передаются в кредитные организации для осуществления выплаты получателям социальной помощи.

5. Денежные средства получателям социальной помощи перечисляются по реквизитам, указанным получателями социальной помощи в заявлении о назначении.

6. Получатель социальной помощи вправе обратиться в центр социальной поддержки населения в целях изменения способа доставки денежных средств, включая изменение реквизитов счета в кредитной организации, по которым производится начисление денежных средств, с заявлением об изменении способа

доставки государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – заявление об изменении способа доставки).

7. В случае невозможности зачисления денежных средств на счет по реквизитам, указанным в заявлении о назначении или заявлении об изменении способа доставки, в том числе с учетом возвратов заявок на перечисление средств кредитной организацией, центром социальной поддержки населения не позднее трех рабочих дней со дня установления факта невозможности указанного зачисления направляется соответствующее уведомление получателю социальной помощи в письменной форме, а также посредством единого портала государственных и муниципальных услуг.

_____».