



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 15.03.2019 № 84

г. Новосибирск

О проведении конкурсного отбора

В соответствии с Порядком предоставления на конкурсной основе субсидии (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность) юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию мероприятий государственной программы, утвержденной Постановлением Правительства Новосибирской области от 03.02.2015 № 46-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Культура Новосибирской области» на 2015-2020 годы», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести с 18 марта по 12 апреля 2019 года конкурсный отбор на предоставление субсидии из областного бюджета Новосибирской области на реализацию мероприятия государственной программы Новосибирской области «Культура Новосибирской области» на 2015-2020 годы», направленного на организацию и проведение съемок документального фильма «Снежные призраки», посвященного подвигу воинов 29-й отдельной лыжной бригады (далее – конкурсный отбор).

2. Утвердить прилагаемые:

- 1) Порядок проведения конкурсного отбора;
- 2) Состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора.

3. Назначить ответственным за подготовку и проведение конкурсного отбора заместителя начальника управления – начальника отдела культурно-досуговой деятельности и народного творчества управления государственной культурной политики министерства культуры Новосибирской области (И.В. Кузаева).

4. Управлению обеспечения бюджетного процесса министерства культуры Новосибирской области (О.М. Курнаева) обеспечить финансирование расходов на предоставление субсидии из областного бюджета Новосибирской области на реализацию мероприятия государственной программы Новосибирской области «Культура Новосибирской области» на 2015-2020 годы», направленного на

организацию и проведение съемок документального фильма «Снежные призраки», посвященного подвигу воинов 29-й отдельной лыжной бригады.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра культуры Новосибирской области Ю.В. Зимнякова.

Министр

И.Н. Решетников

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства культуры
Новосибирской области
от _____ № _____

СОСТАВ

**конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора на предоставление
субсидии из областного бюджета на организацию и проведение съемок
документального фильма «Снежные призраки», посвященного подвигу
воинов 29-й отдельной лыжной бригады**

- | | |
|--------------------------------|--|
| Зимняков
Юрий Васильевич | - Заместитель министра культуры Новосибирской области, председатель конкурсной комиссии; |
| Бутрина
Виктория Викторовна | - Консультант-юрист отдела организационной и кадровой работы министерства культуры Новосибирской области; |
| Курнаева
Ольга Михайловна | - Начальник управления обеспечения бюджетного процесса министерства культуры Новосибирской области; |
| Кузаева
Ирина Викторовна | - Заместитель начальника управления – начальник отдела культурно-досуговой деятельности и народного творчества управления государственной культурной политики министерства культуры Новосибирской области; |
| Мирбейзова
Ольга Юрьевна | - Главный специалист отдела культурно-досуговой деятельности и народного творчества управления государственной культурной политики министерства культуры Новосибирской области, секретарь конкурсной комиссии. |

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
культуры Новосибирской области
от _____ № _____

**Порядок
проведения конкурсного отбора на предоставление субсидии из областного
бюджета Новосибирской области на организацию и проведение съемок
документального фильма «Снежные призраки», посвященного подвигу воинов
29-й отдельной лыжной бригады
(далее – Порядок)**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Порядком предоставления на конкурсной основе субсидии (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность) юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию мероприятий государственной программы, утвержденной Постановлением Правительства Новосибирской области от 03.02.2015 № 46-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Культура Новосибирской области» на 2015-2020 годы».

2. Порядок определяет проведение конкурсного отбора на предоставление из областного бюджета субсидии на реализацию мероприятия в соответствии с подпунктом 1.3.1.5. «Организация и проведение мероприятий, направленных на сохранение и популяризацию военно-исторического наследия России и посвященных празднованию знаменательных и памятных дат России» пунктом 1.3.1. «Осуществление мер по сохранению и популяризации нематериального культурного и военно-исторического наследия народов России» государственной программы Новосибирской области «Культура Новосибирской области» на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 03.02.2015 № 46-п, (далее – государственная программа).

3. По итогам конкурсного отбора на проведение мероприятий предоставляется одна субсидия в пределах средств, утвержденных сводной бюджетной росписью и кассовым планом областного бюджета, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных министерству культуры Новосибирской области на 2019 год на реализацию плана мероприятий государственной программы Новосибирской области «Культура Новосибирской области» на 2015-2020 годы».

Сумма финансовых средств, выделяемых для предоставления субсидии в 2019 году, составляет 3 000 000 (три миллиона) рублей.

4. Категории участников конкурсного отбора – юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели (далее – участники конкурсного отбора).

В конкурсном отборе не могут принимать участие юридические лица и индивидуальные предприниматели, представители которых входят в состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора.

К участию в конкурсном отборе допускаются участники конкурсного отбора, отвечающие следующим требованиям:

1) сведения об участнике конкурсного отбора не должны содержаться в реестре недобросовестных поставщиков;

2) участник конкурсного отбора не находится в стадии ликвидации или банкротства;

3) деятельность участника конкурсного отбора не приостановлена в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) у участника конкурсного отбора отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на дату подачи заявки за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурсного отбора по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник конкурсного отбора считается соответствующим данному требованию, если задолженность оспаривается в судебном порядке.

5. Организацию и проведение конкурсного отбора осуществляет министерство культуры Новосибирской области (далее – министерство).

6. Конкурсный отбор проводится с 18 марта по 12 апреля 2019 года:

- срок начала приема заявок 18 марта 2019 года.

- срок окончания приема заявок 17.00 часов 12 апреля 2019 года.

- срок рассмотрения заявок – в течение 10 календарных дней после завершения приема заявок.

7. Извещение о проведении конкурсного отбора размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://www.mk.nso.ru> не позднее, чем за 2 дня до начала приема заявок.

В извещении о проведении конкурсного отбора указывается:

1) дата начала и окончания приема заявок и документов для участия в конкурсном отборе;

2) место приема заявок и документов для участия в конкурсном отборе;

3) перечень документов, необходимых для участия в конкурсном отборе;

4) требования к участникам конкурсного отбора.

8. Для участия в конкурсном отборе участники конкурсного отбора в письменном виде подают в министерство заявку согласно Приложению № 1 к настоящему положению.

9. К заявке прилагаются следующие документы и материалы:

9.1. Пояснительная записка к заявке на участие в конкурсном отборе согласно Приложению № 2 к настоящему положению.

9.2. Документы, подтверждающие опыт работы участника конкурсного отбора по осуществлению деятельности, предполагаемой в рамках конкурсного отбора.

9.3. Полученную, не ранее чем за шесть месяцев до дня объявления сбора заявок, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей или заверенную в установленном порядке копию такой выписки (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства).

9.4. Сведения из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, полученные не ранее чем за месяц до дня объявления сбора заявок (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства).

9.5. Копии учредительных документов.

9.6. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурсного отбора без доверенности. В случае если от имени участника конкурсного отбора действует иное лицо, к заявке также прикладывается доверенность на осуществление действий от участника конкурсного отбора, заверенная в установленном порядке.

10. Министерство организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсном отборе, организует прием, регистрацию и передачу на рассмотрение конкурсной комиссии заявок на участие в конкурсе.

11. Министерство принимает заявки и ведет их учет в журнале регистрации заявок с присвоением номера, указанием даты и времени их приема (число, месяц, год, часы и минуты).

В случае ненадлежащего оформления, неполноты или недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах, представления неполного комплекта документов и материалов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, либо несоответствия творческого проекта целям, на реализацию которых предоставляется субсидия, заявка к рассмотрению не принимается.

При этом заявка не признается не соответствующей установленным требованиям в случае, если она содержит технические ошибки или неточности, которые могут быть устранены без изменения сущности заявки и не ставят в неравные условия других участников конкурса.

12. Оценку принятых документов и определение победителей конкурсного отбора осуществляет комиссия по проведению конкурсного отбора (далее – конкурсная комиссия).

13. Заседание конкурсной комиссии назначается председателем конкурсной комиссии в течение 10 дней после завершения приема заявок.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным в случае присутствия на нем более половины членов конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии осуществляют свои полномочия лично.

14. Критериями оценки заявок на получение субсидии являются:

1) соответствие основных направлений деятельности юридического лица целям, на достижение которых предоставляется субсидия;

2) наличие у участника конкурсного отбора опыта осуществления деятельности, предполагаемой в рамках конкурсного отбора;

- 3) взаимосвязь и последовательность проведения мероприятия программы;
- 4) степень проработанности предоставленной на конкурсный отбор заявки;
- 5) наличие у участника конкурсного отбора собственных ресурсов, необходимых для проведения мероприятия программы;
- 6) реалистичность и обоснованность расходов на проведение мероприятия программы, привлечение средств и ресурсов из других источников на проведение мероприятия программы;
- 7) конкретность и социальная значимость ожидаемых результатов проекта;
- 8) перспективы использования результатов проекта.

15. Оценка заявок проводится членами конкурсной комиссии в соответствии с критериями, указанными в пункте 14 настоящего Порядка, по десятибалльной системе.

По каждому критерию каждой заявки каждым членом конкурсной комиссии выставляются баллы от 0 до 10.

Рассчитывается среднее количество баллов, выставленных членами конкурсной комиссии, по каждому критерию, которое получается путем сложения баллов по критерию, выставленных каждым членом конкурсной комиссии и деления на общее количество членов конкурсной комиссии.

Полученные результаты по всем критериям суммируются по каждой заявке отдельно. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсном отборе, все заявки ранжируются конкурсной комиссией в зависимости от общего количества набранных баллов по мере убывания.

Каждой заявке присваивается порядковый номер.

Заявке, набравшей наибольшее число баллов, присваивается первый номер в рейтинге. Дальнейшее распределение порядковых номеров в рейтинге заявок осуществляется в порядке убывания баллов.

В случае если две и более заявки получили одинаковое количество баллов, проводится дополнительная оценка заявок членами конкурсной комиссии путем открытого обсуждения. Решающим критерием будет являться обоснование конкретности и социальной значимости ожидаемых результатов проекта. В случае если согласия достичь не удалось, решающим голосом будет являться голос председателя конкурсной комиссии.

Каждой заявке путем открытого обсуждения конкурсной комиссией присваивается место в соответствии с количеством заявок, получивших одинаковый балл.

В перечень участников конкурсного отбора, с которыми будут заключено соглашение, включается участник конкурсного отбора, заявка которого имеет 1 порядковый номер в рейтинге.

16. Размер предоставляемой субсидии победителю конкурсного отбора не может превышать размера заявленной потребности и средств, утвержденных сводной бюджетной росписью и кассовым планом областного бюджета, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных министерству на 2019 год.

Методика расчета размера субсидии, предоставляемой победителю конкурсного отбора, определяется по формуле:

$$R_s = R - (R - R_i)$$

где:

R_s - размер субсидии, предоставляемой победителю конкурсного отбора,

R - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью и кассовым планом областного бюджета, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных министерству на 2017 год.

R_i - заявленная потребность победителя конкурсного отбора на получение субсидии;

17. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём конкурсной комиссии. Решение конкурсной комиссии утверждается приказом министерства.

Информация об итогах конкурсного отбора размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://www.mk.nso.ru/> на постоянной основе в течение трех дней после подписания протокола.

18. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в течение 5 рабочих дней с момента вынесения решения в соответствии с утверждённой формой соглашения.