



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
(МИНОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ)**

ПРИКАЗ

20.05.2019

№1161

г. Новосибирск

**О проведении инструктажей
в министерстве образования Новосибирской области**

В соответствии со статьями 212, 225 Трудового кодекса Российской Федерации, Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденным постановлением Министерства труда Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», ГОСТом 12.0.004-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения», введенным в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 09.06.2016 № 600-ст «О введении в действие межгосударственного стандарта», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые:

- 1) порядок проведения инструктажей в министерстве образования Новосибирской области (далее – Порядок);
- 2) программу первичного инструктажа на рабочем месте в министерстве образования Новосибирской области.

2. Определить лиц, ответственных за проведение инструктажей на рабочем месте в структурных подразделениях министерства образования Новосибирской области, согласно приложению к настоящему приказу (далее – ответственные лица).

3. Организационно-правовому управлению министерства образования Новосибирской области (Тарасик Т.М.) обеспечить организацию проведения обучения ответственных лиц по охране труда, пожарно-техническому минимуму и первой доврачебной помощи.

4. Ответственным лицам организовать проведение инструктажей с государственными гражданскими служащими и работниками, замещающими должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, в структурных подразделениях министерства образования Новосибирской области с занесением записи в журналы регистрации инструктажей на рабочем месте установленного образца в соответствии с Порядком.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

С.В. Федорчук

УТВЕРЖДЕН
приказом Минобразования
Новосибирской области
от 20.05.19 № 1161

ПОРЯДОК
проведения инструктажей
в министерстве образования Новосибирской области

I. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет виды, содержание и правила проведения инструктажей по охране труда, о мерах пожарной безопасности (далее - инструктажи) государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, министерства образования Новосибирской области (далее – работники, министерство).

2. Главной задачей проведения инструктажей является формирование у работников министерства сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

3. По характеру и времени проведения инструктажей различают вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

II. Вводный инструктаж

4. Вводный инструктаж в министерстве проводится:

1) со всеми вновь принимаемыми на работу в министерство, независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности;

2) с командированными в министерство работниками сторонних организаций;

3) с обучающимися образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящих в министерстве производственную практику.

5. Вводный инструктаж проводит работник министерства, уполномоченный министром образования Новосибирской области (далее – министр) на осуществление функций специалиста по охране труда, ответственный за пожарную безопасность в министерстве.

6. Вводный инструктаж проводится по утвержденным министерством Программам проведения вводного инструктажа по охране труда и пожарной безопасности.

7. О проведении вводного инструктажа с работниками министерства делается запись в журналы регистрации вводного инструктажа по охране труда, вводного инструктажа о мерах пожарной безопасности (далее – противопожарный инструктаж) с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

III. Первичный инструктаж на рабочем месте

8. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной деятельности:

- 1) со всеми вновь принятыми в министерство работниками;
- 2) с работниками министерства, выполняющими новую для них работу;
- 3) с работниками министерства, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения;
- 4) с командированными работниками сторонних организаций;
- 5) с обучающимися образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящими производственную практику в министерстве.

9. Первичный инструктаж на рабочем месте с работниками министерства проводят ответственные лица, определенные приказом министерства, прошедшие в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда (далее – ответственные лица).

10. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится по Программе первичного инструктажа на рабочем месте, утвержденной приказом министерства (далее – Программа первичного инструктажа).

11. Первичный инструктаж на рабочем месте с работниками министерства регистрируется в журналах регистрации инструктажа на рабочем месте и регистрации противопожарного инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

IV. Повторный инструктаж

12. Повторный инструктаж с работниками министерства проводится 1 раз в 6 месяцев по Программе первичного инструктажа.

13. Повторный инструктаж на рабочем месте с работниками министерства проводится ответственными лицами.

14. Повторный инструктаж на рабочем месте регистрируется в журналах регистрации инструктажа на рабочем месте и регистрации противопожарного инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

V. Внеплановый инструктаж

15. Внеплановый инструктаж проводится:

- 1) при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;
- 2) в связи с изменившимися условиями труда;
- 3) при нарушении работниками министерства требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
- 4) по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;

5) при перерывах в работе более двух месяцев;

6) по решению министра.

16. Внеплановый инструктаж с работниками министерства проводится ответственными лицами.

17. Внеплановый инструктаж регистрируется в журналах регистрации инструктажа на рабочем месте и регистрации противопожарного инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего и указанием причины проведения внепланового инструктажа.

VI. Целевой инструктаж

18. Целевой инструктаж проводится с работниками министерства:

1) перед выполнением ими разовых поручений, не связанных с их служебными обязанностями;

2) при участии сотрудников министерства в массовых мероприятиях: субботниках, митингах, шествиях.

19. Целевой инструктаж с работниками министерства проводится ответственными лицами.

20. Целевой инструктаж на рабочем месте регистрируется в журналах регистрации инструктажа на рабочем месте и регистрации противопожарного инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

УТВЕРЖДЕНА
приказом Минобразования
Новосибирской области
от 20.05.19 №1161

ПРОГРАММА
первичного инструктажа на рабочем месте
в министерстве образования Новосибирской области

1. Первичный инструктаж на рабочем месте в министерстве проводится по следующим вопросам:

- 1) общие положения об охране труда;
- 2) общие требования охраны труда;
- 3) основные опасные и вредные производственные факторы на рабочем месте, риски их воздействия на организм человека;
- 4) безопасная организация рабочего места, его содержание в чистоте и порядке (подходы, проходы, уборка рабочего места);
- 5) требования безопасности при эксплуатации электрооборудования по предупреждению электротравматизма:
 - а) действие электрического тока на организм;
 - б) виды поражения электрическим током (электротравмы);
 - в) первая помощь пострадавшему от электрического тока;
 - г) основные причины поражения электрическим током;
 - д) внешние признаки неисправности электрических устройств;
 - е) требования безопасности при эксплуатации электрооборудования;
 - ж) обеспечение электробезопасности техническими способами и средствами;
- 6) средства коллективной защиты;
- 7) схема безопасного передвижения работника по территории министерства образования Новосибирской области;
- 8) аварийные ситуации, которые могут возникнуть на рабочем месте:
 - а) характерные причины возникновения пожаров, случаев производственных травм;
 - б) меры предупреждения пожаров;
 - в) действия работника при возникновении аварийной ситуации, пожаров, производственной травмы, острого отравления;
 - г) места нахождения противоаварийной защиты и средств пожаротушения, правила пользования ими;
 - д) места нахождения средств оказания первой помощи пострадавшему, аптечки, правила пользования ими;
 - е) действия работника при создании опасной ситуации, угрожающей жизни и здоровью окружающих, при несчастном случае;
 - ж) мероприятия по оказанию первой помощи пострадавшему.

2. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится на основе:

- 1) с инструкцией по охране труда в министерстве;
 - 2) с инструкцией по охране труда при работе на персональном компьютере в министерстве;
 - 3) с инструкцией о мерах пожарной безопасности в министерстве;
 - 4) с инструкцией по оказанию первой доврачебной помощи в министерстве.
3. По окончании первичного инструктажа проводится ознакомление работников с инструкциями, содержащими нормы по охране труда и пожарной безопасности.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Минобразования
Новосибирской области
от 20.05.19 № 1161

СПИСОК
лиц, ответственных за проведение инструктажей на рабочем месте
в структурных подразделениях министерства образования
Новосибирской области

№ п/п	ФИО (отчество – при наличии)	Должность	Структурное подразделение
1	Головнин Андрей Николаевич	заместитель министра – начальник управления профессионального образования и подготовки трудовых ресурсов министерства образования Новосибирской области	управление профессионального образования и подготовки трудовых ресурсов (отдел профессионального образования, отдел развития трудовых ресурсов и содействия трудоустройству)
2	Малина Светлана Сергеевна	заместитель начальника управления – начальник отдела высшей школы управления молодежной политики министерства образования Новосибирской области	управление молодежной политики (отдел молодежной политики, отдел высшей школы)
3	Савостьянов Юрий Иванович	начальник управления материальных ресурсов и государственных заданий министерства образования Новосибирской области	управление материальных ресурсов и государственных заданий (отдел развития материально – технической базы образования, отдел организации социального питания в сфере образования, отдел контрактной службы и государственных заданий)
4	Сальникова Наталья	заместитель начальника	управление лицензирования, аккредитации, контроля и

	Владимировна	управления – начальник отдела надзора и контроля управления лицензирования, аккредитации, контроля и надзора в сфере образования министерства образования Новосибирской области	надзора в сфере образования (отдел надзора и контроля, отдел лицензирования, отдел аккредитации)
5	Тарасик Татьяна Михайловна	начальник организационно – правового управления министерства образования Новосибирской области	организационно-правовое управление (отдел организации управления и кадровой работы, отдел правового сопровождения); контрольный отдел; мобилизационные работники
6	Шварцкопф Валентин Валерьевич	начальник управления бюджетного процесса министерства образования Новосибирской области	управление бюджетного процесса (отдел бухгалтерского учета и отчетности, финансовый отдел)
7	Щукин Владимир Николаевич	начальник управления образовательной политики министерства образования Новосибирской области	управление образовательной политики (отдел дошкольного и общего образования, отдел дополнительного образования детей и воспитательной работы, отдел профессионального развития педагогических кадров)