



МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ЭНЕРГЕТИКИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

21.06.2019

№ 119

г. Новосибирск

О создании рабочей группы

В соответствии с Положением о министерстве жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Новосибирской области, утвержденным постановлением Правительства Новосибирской области от 20.10.2014 № 415-п «О министерстве жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Новосибирской области», в целях координации и взаимодействия по вопросам, возникающим в связи с подготовкой, заключением, исполнением, изменением концессионных соглашений в отношении объектов холодного водоснабжения и (или) водоотведения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать рабочую группу по координации и взаимодействию по вопросам, возникающим в связи с подготовкой, заключением, исполнением, изменением концессионных соглашений в отношении объектов холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, концедентом по которым выступают муниципальные образования Новосибирской области, третьей стороной которых выступает Новосибирская область, в границах территории которой находится имущество, передаваемое концессионеру по концессионному соглашению (далее – Рабочая группа);

2. Утвердить прилагаемые Положение о Рабочей группе, Состав Рабочей группы;

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр

Д.Н. Архипов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики
Новосибирской области
от 21.06.2019 г. № 119

ПОЛОЖЕНИЕ

О рабочей группе по координации и взаимодействию по вопросам, возникающим в связи с подготовкой, заключением, исполнением, изменением концессионных соглашений в отношении объектов холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет функции, полномочия, порядок формирования и деятельности рабочей группы по координации и взаимодействию по вопросам, возникающим в связи с подготовкой, заключением, исполнением, изменением концессионных соглашений в отношении объектов холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем (далее - рабочая группа).

1.2. Рабочая группа является консультативно-совещательным органом, созданным в целях оказания информационно-консультативного и организационного содействия по вопросам, возникающим в связи с подготовкой, заключением, исполнением, изменением концессионных соглашений в отношении объектов холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, Новосибирской области.

1.4. Рабочая группа, является действующим межведомственным органом при министерстве жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Новосибирской области.

1.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Новосибирской области.

1.6. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер.

II. Основные задачи Рабочей группы

2.1. Координация и взаимодействие по вопросам, возникающим в связи с подготовкой, заключением, исполнением, изменением концессионных соглашений в отношении объектов холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем.

2.2. Совместная деятельность и решение вопросов, возникающих в ходе подготовки, заключения, исполнения, изменения концессионных соглашений в отношении объектов холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, в том числе определение перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионного соглашения.

III. Функции рабочей группы

3.1 Осуществляет разработку перечня мероприятий, необходимых для подготовки, заключения, исполнения, изменения концессионных соглашений в отношении объектов холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, в том числе определение перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионного соглашения.

3.2. Привлекает в установленном порядке к своей работе в качестве экспертов различных специалистов.

3.3. Запрашивает в установленном порядке у организаций необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3.4. Осуществление иных функций, связанных с координацией и взаимодействием по вопросам, возникающим в связи с подготовкой, заключением, исполнением, изменением концессионных соглашений в отношении объектов холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем.

IV. Состав и порядок рабочей группы

4.1. В состав рабочей группы не более 15 человек, в том числе председатель, заместитель председателя, секретарь, члены рабочей группы.

Председателем рабочей группы является министр жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Новосибирской области.

4.2. Председатель рабочей группы:

1) организует работу рабочей группы и председательствует на её заседаниях;

2) принимает решение о времени и месте проведения заседания рабочей группы;

3) утверждает повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание рабочей группы;

4) утверждает протоколы заседаний рабочей группы.

4.3. В отсутствие председателя рабочей группы, его функции выполняет заместитель председателя рабочей группы.

4.4. Секретарь рабочей группы:

1) информирует членов рабочей группы о дате, месте и времени проведения заседания рабочей группы и о вопросах, включенных в повестку дня заседания;

2) осуществляет подготовку проектов повестки дня заседаний и проектов решений рабочей группы, а также организует подготовку необходимых документов и аналитических материалов к заседаниям;

3) оформляет протоколы заседаний рабочей группы;

4) участвует в заседаниях с правом одного голоса.

4.5. Основной формой деятельности рабочей группы является заседание.

4.6. Заседание рабочей группы проводится на основании поступления обращения концессионера или члена рабочей группы.

4.7. Заседания рабочей группы считаются правомочным, если на нем присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом каждый член рабочей группы наделен правом одного голоса.

4.8. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов от числа голосов членов рабочей группы, принявших участие в ее заседании. В случае равенства голосов, голос председателя рабочей группы (заместителя председателя рабочей группы - в случае отсутствия председателя), считается решающим.

4.9. Решения рабочей группы оформляются протоколами заседаний, которые подписывают председатель рабочей группы и её секретарь.

Протокол заседания составляется секретарем в срок, не превышающий 10 дней, по подписанию председателем рабочей группы (заместителем председателя рабочей группы - в случае отсутствия председателя) направляется секретарем всем членам рабочей группы.

4.10. Протокол заседания рабочей группы должен содержать вводную, описательную и резолютивную часть.

В вводной части протокола после заголовка приводятся фамилии и инициалы председателя и секретаря заседания. Перечисляются фамилии, инициалы должностных лиц, присутствовавших на заседании, указывается повестка дня.

Вводная часть состоит из перечисления вопросов, которые обсуждаются на заседании, и закрепляет последовательность их обсуждения и фамилии выступающих (докладчиков).

В соответствии с последовательностью вопросов в повестке дня оформляется текст описательной части протокола.

Резолютивная часть отражает решения, принятые по результатам заседания рабочей группы, рекомендации членам рабочей группы и (или) иным лицам.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства жилищно –
коммунального хозяйства и
энергетики Новосибирской области
от 21.06.2019 № 119

СОСТАВ

Рабочей группы по координации и взаимодействию по вопросам, возникающим в связи с подготовкой, заключением, исполнением, изменением концессионных соглашений в отношении объектов холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем

- | | | |
|----------------------------------|---|--|
| Архипов
Денис Николаевич | - | министр жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Новосибирской области, председатель рабочей группы; |
| Михайлов
Андрей Геннадьевич | - | заместитель министра жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Новосибирской области, заместитель председателя рабочей группы; |
| Федорова
Елена Викторовна | - | начальник отдела водоснабжения и водоотведения министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Новосибирской области, секретарь рабочей группы; |
| Члены рабочей группы: | | |
| Аникеев
Дмитрий Юрьевич | - | глава р.п. Маслянино Маслянинского района Новосибирской области (по согласованию); |
| Быкова
Светлана Валерьевна | - | заместитель главы – начальник управления строительства, жилищно – коммунального хозяйства имущества и земельных отношений администрации Кольванского района Новосибирской области (по согласованию); |
| Голоскова
Анастасия Сергеевна | - | начальник отдела ЖКХ администрации Маслянинского района Новосибирской области |

(по согласованию);

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Горшкова
Елена Сергеевна | - консультант отдела судебной защиты и договорно правовой работы управления по правовому взаимодействию министерства юстиции Новосибирской области
(по согласованию); |
| Крылов
Максим Анатольевич | - заместитель главы администрации Коченевского района Новосибирской области
(по согласованию); |
| Мальцев
Петр Алексеевич | - начальник управления строительства, коммунального и дорожного хозяйства администрации Мошкковского района Новосибирской области (по согласованию); |
| Марученко
Елена Геннадьевна | - заместитель руководителя департамента по тарифам Новосибирской области
(по согласованию); |
| Нормайкин Владимир
Николаевич | начальник управления коммунального комплекса и энергетики |
| Плотников
Владимир Павлович | - юрист Фонда модернизации и развития жилищно-коммунального хозяйства муниципальных образований Новосибирской области
(по согласованию); |
| Смьвина
Светлана Александровна | - заместитель начальника отдела реализации перераспределенных полномочий по распоряжению земельными участками департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области (по согласованию); |
| Токарчук
Кристина Эдуардовна | ведущий инженер МК «СТЗ р.п. Маслянино»
(по согласованию); |
| Федорина
Ольга Николаевна | - главный эксперт отдела водоснабжения и водоотведения министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Новосибирской области. |