



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
(МИНОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ)**

ПРИКАЗ

24.09.2019

№ 2298

г. Новосибирск

**Об утверждении составов и порядка работы
психолого-медико-педагогических комиссий Новосибирской области**

В соответствии с частью 5 статьи 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.05.2016 № ВК-1074/07 «О совершенствовании деятельности психолого-медико-педагогических комиссий», пунктом 8 части 1 статьи 6 Закона Новосибирской области от 05.07.2013 № 361-ОЗ «О регулировании отношений в сфере образования в Новосибирской области», в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций для обеспечения качественного и доступного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью на территории Новосибирской области, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Возложить:

1) осуществление функций центральной психолого-медико-педагогической комиссии Новосибирской области (далее - ЦПМПК) на государственное бюджетное учреждение Новосибирской области - Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям «Областной центр диагностики и консультирования» (далее - ГБУ НСО «ОЦДК»);

2) осуществление функций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Новосибирской области (далее - ТПМПК) на:

а) Карасукский филиал ГБУ НСО «ОЦДК» - территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия по Карасукскому, Баганскому и Краснозерскому районам Новосибирской области;

б) Куйбышевский филиал ГБУ НСО «ОЦДК» - территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия по Куйбышевскому, Кыштовскому и Северному районам Новосибирской области;

в) Татарский филиал ГБУ НСО «ОЦДК» - территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия по Татарскому, Венгеровскому и Усть-Таркскому районам Новосибирской области;

г) Ордынский филиал ГБУ НСО «ОЦДК» - территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия по Ордынскому, Коченевскому и Кочковскому районам Новосибирской области;

д) Тогучинский филиал ГБУ НСО «ОЦДК» - территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия по Тогучинскому, Искитимскому районам и городу Искитиму Новосибирской области;

е) Мошковский филиал ГБУ НСО «ОЦДК» - территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия Мошковскому, Кольванскому и Болотнинскому районам Новосибирской области;

ж) Барабинский филиал ГБУ НСО «ОЦДК» - территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия по Барабинскому, Чановскому и Убинскому районам Новосибирской области;

з) Сузунский филиал ГБУ НСО «ОЦДК» - территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия по Сузунскому, Черепановскому и Маслянинскому районам Новосибирской области;

и) Каргатский филиал ГБУ НСО «ОЦДК» - территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия по Каргатскому, Доволенскому и Чулымскому районам Новосибирской области;

к) Купинский филиал ГБУ НСО «ОЦДК» - территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия по Купинскому, Здвинскому и Чистоозерному районам Новосибирской области.

2. Утвердить прилагаемые:

1) порядок работы психолого-медико-педагогических комиссий Новосибирской области (далее - Порядок);

2) состав ЦПМПК;

3) составы ТПМПК.

3. ГБУ НСО «ОЦДК» (Самуйленко С.В.) обеспечить деятельность ЦПМПК и ТПМПК в соответствии с законодательством.

4. Рекомендовать руководителям органов управления образованием муниципальных районов и городских округов Новосибирской области:

1) создать ТПМПК на территории муниципальных образований Новосибирской области (далее - муниципальные ТПМПК) и организовать их работу в соответствии с действующим законодательством;

2) создать условия для работы муниципальных ТПМПК;

3) обеспечить взаимодействие муниципальных ТПМПК с ЦПМПК.

5. Признать утратившими силу:

приказ департамента образования Новосибирской области от 02.03.2010 № 340 «О центральной психолого-медико-педагогической комиссии»;

приказ министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области от 20.03.2014 № 608 «О внесении изменений в приказ департамента образования Новосибирской области от 02.03.2010 № 340»;

приказ министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области от 26.06.2014 № 1546 «О внесении изменений в приказ департамента образования Новосибирской области от 02.03.2010 № 340»;

приказ министерства образования, науки и инновационной политики от 04.05.2016 № 1230 «О внесении изменений в приказ департамента образования Новосибирской области от 02.03.2010 № 340».

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра образования Новосибирской области Мануйлову И.В.

Министр

С.В. Федорчук

УТВЕРЖДЕН
приказом Минобразования
Новосибирской области
От 24.09.2019 № 2298

ПОРЯДОК
работы психолого-медико-педагогических комиссий Новосибирской области
(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» (далее - Положение о ПМПК), письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.05.2016 № ВК-1074/07 «О совершенствовании деятельности психолого-медико-педагогических комиссий».

2. Порядок регламентирует работу:

а) центральной психолого-медико-педагогической комиссии Новосибирской области (далее - ЦПМПК);

б) территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Новосибирской области (далее - ТПМПК).

3. Составы ЦПМПК и ТПМПК (далее - Комиссия) утверждаются приказом министерства образования Новосибирской области (далее - Министерство).

4. ЦПМПК осуществляют свою деятельность в пределах территории Новосибирской области, ТПМПК - в пределах территорий нескольких муниципальных образований Новосибирской области, определенных в приказе Министерства об утверждении их составов.

5. Управление деятельностью Комиссии осуществляет руководитель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель руководителя Комиссии.

6. Состав Комиссии формируется в соответствии с Положением о ПМПК.

7. Состав специалистов Комиссии, участвующих в проведении обследования ребенка, определяется с учетом задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей ребенка.

8. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» (далее - Приказ № 1082).

9. Приказ № 1082, Порядок, информация об основных направлениях деятельности Комиссии, месте нахождения, порядке и графике работы, адресе электронной почты Комиссии, а также ее контактные телефоны размещаются на официальном сайте ГБУ НСО «ОЦДК» в информационно-телекоммуникационной сети интернет (http://concord.websib.ru/?page_id=935, http://concord.websib.ru/?page_id=587).

10. Запись на проведение обследования в Комиссии осуществляется родителями (законными представителями) лично, по электронной почте или почтовым отправлением при условии предоставления документов, перечень которых определен в пункте 15 Положения о ПМПК (далее - Перечень).

11. Специалист Комиссии, ответственный за прием документов (далее – специалист Комиссии), сверяет представленные документы с Перечнем и удостоверяется в том, что:

- 1) документы представлены в полном объеме;
- 2) тексты документов написаны разборчиво;
- 3) в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений;
- 4) документы не исполнены карандашом;
- 5) документы не имеют повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

12. Установление факта отсутствия одного и более документа, а также несоответствия представленных документов Перечню, является препятствием для рассмотрения вопроса о записи на обследование Комиссией.

13. Специалист Комиссии в течение трех рабочих дней со дня получения документов уведомляет родителя (законного представителя) о наличии препятствий для рассмотрения вопроса о записи на обследование, с пояснением выявленных недостатков в представленных документах и предложением принять меры по их устранению.

14. При отсутствии препятствий для рассмотрения вопроса о записи на обследование, специалист Комиссии направляет документы руководителю Комиссии.

15. Руководитель Комиссии в течение двух рабочих дней со дня получения документов от специалиста Комиссии информирует родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также правах ребенка и родителей (законных представителей) в рамках проведения обследования.

В день проведения обследования родитель (законный представитель) ребенка подписывает согласие на обработку персональных данных своих и ребенка по форме, установленной Комиссией, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

16. Методическое обеспечение обследования ребенка (диагностические методики, средства обследования и др.), процедура и продолжительность обследования определяются каждым специалистом Комиссии самостоятельно, исходя из диагностических задач и возрастных особенностей ребенка с учетом методических рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации.

17. При наличии показаний, выявленных в ходе обследования, допускается принятие решения Комиссией о проведении дополнительного обследования ребенка в дополнительные сроки. Дата проведения дополнительного обследования Комиссией назначается в день проведения обследования по согласованию с родителем (законным представителем) ребенка.

При необходимости Комиссия запрашивает дополнительную информацию о ребенке в рамках межведомственного взаимодействия.

В сложных случаях ТПМПК, при необходимости, направляет ребенка для дополнительного обследования в ЦПМПК.

18. В случае проведения дополнительного обследования ребенка, протокол и заключение Комиссии оформляются в день проведения дополнительного обследования.

19. Продолжительность обследования ребенка и консультирование родителей (законных представителей) составляет до 2-х астрономических часов.

20. По итогам проведения обследования родителю (законному представителю) выдается заключение Комиссии в соответствии с пунктом 21 Положения о ПМПК, утвержденного Приказом № 1082.

21. В случае несогласия с заключением ТПМПК родитель (законный представитель) вправе обжаловать его, обратившись в ЦПМПК, в соответствии с пунктами 10-14 настоящего Порядка.

22. Комиссия работает во взаимодействии с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, с Федеральным казенным учреждением «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Новосибирской области» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.