



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

19.02.2020

№ 136

Новосибирск

Об утверждении форм документов, используемых при организации переобучения, повышении квалификации женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости

В соответствии с Порядком финансирования и условиями организации мероприятий регионального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография» по переобучению и повышению квалификации женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, в рамках реализации мероприятий государственной программы Новосибирской области «Содействие занятости населения», установленными постановлением Правительства Новосибирской области от 23.04.2013 № 177-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Содействие занятости населения»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1) форму заявления о направлении на переобучение, повышение квалификации женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях;

2) форму заявления о направлении на переобучение, повышение квалификации женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях, с целью организации предпринимательской деятельности и самозанятости;

3) форму договора об оказании образовательных услуг женщине в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет (оплата образовательных услуг осуществляется женщиной, направленной на обучение);

4) форму договора об оказании образовательных услуг женщине в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет (оплата образовательных услуг осуществляется государственным казенным учреждением Новосибирской области центром занятости населения);

5) форму договора об оказании образовательных услуг женщине, имеющей ребенка дошкольного возраста, не состоящей в трудовых отношениях (оплата образовательных услуг осуществляется женщиной, направленной на обучение);

6) форму договора об оказании образовательных услуг женщине, имеющей ребенка дошкольного возраста, не состоящей в трудовых отношениях (оплата образовательных услуг осуществляется государственным казенным учреждением Новосибирской области центром занятости населения);

7) форму договора об оказании образовательных услуг женщинам, имеющим детей дошкольного возраста;

8) форму договора о направлении женщины, имеющей ребенка дошкольного возраста, не состоящей в трудовых отношениях, на переподготовку, повышение квалификации;

9) форму договора о направлении женщины в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет на переподготовку, повышение квалификации.

2. Руководителям государственных казенных учреждений Новосибирской области центров занятости населения (далее – центры занятости населения) при организации переобучения, повышения квалификации женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, использовать утвержденные настоящим приказом формы документов.

3. Управлению занятости населения (Цветкова Н.А.) оказывать методическую помощь центрам занятости населения по применению форм документов, утвержденных настоящим приказом, при организации переобучения, повышения квалификации женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социального развития Новосибирской области Шмидта И.В.

Министр

Я.А. Фролов

УТВЕРЖДЕНА  
 приказом министерства труда  
 и социального развития  
 Новосибирской области  
 от «19» февраля 2020 г. № 136

Форма

Руководителю государственного казенного  
 учреждения Новосибирской области  
 центра занятости населения города (района)

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

**Заявление**

о направлении на переобучение, повышение квалификации женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

прошу направить меня на переобучение, повышение квалификации.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись)

-----  
 Результат выбора женщиной в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщиной, имеющей ребенка дошкольного возраста, не состоящей в трудовых отношениях,  
 образовательной программы (квалификации)  
 для прохождения переподготовки, повышения квалификации

Мною, \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

выбрана образовательная программа (квалификация) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (наименование образовательной программы (квалификации))

для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в образовательной организации

\_\_\_\_\_  
 (наименование образовательной организации)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись)

УТВЕРЖДЕНА  
приказом министерства труда  
и социального развития  
Новосибирской области  
от «19» февраля 2020 г. №136

Форма

Руководителю государственного казенного  
учреждения Новосибирской области  
центра занятости населения города (района)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Заявление

о направлении на переобучение, повышение квалификации женщин в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях, с целью организации предпринимательской деятельности и самозанятости

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

прошу направить меня на переобучение, повышение квалификации в образовательную организацию \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

по образовательной программе (квалификации) \_\_\_\_\_

(наименование образовательной

\_\_\_\_\_  
программы (квалификации))

После прохождения переподготовки, повышения квалификации планирую осуществлять предпринимательскую деятельность (самозанятость) по

\_\_\_\_\_  
(наименование вида экономической деятельности)

«    » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

УТВЕРЖДЕНА  
 приказом министерства труда и  
 социального развития  
 Новосибирской области  
 от 19 февраля 2020 г. № 136

Форма

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об оказании образовательных услуг женщине в период отпуска по уходу за ребенком в**  
**возрасте до трех лет**  
**(оплата образовательных услуг осуществляется женщиной, направленной на обучение)**

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (место заключения договора)

\_\_\_\_\_ (н  
 аименование государственного казенного учреждения Новосибирской области центра занятости населения)

в лице руководителя \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Центр занятости, с одной стороны,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех  
 лет)

проживающей по адресу:

\_\_\_\_\_ паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., именуемая в дальнейшем Гражданка, со второй стороны,

\_\_\_\_\_ (наименование Образовательной организации)

именуемая в дальнейшем Образовательная организация, в лице руководителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

действующего на основании Устава и Лицензии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (номер лицензии, дата выдачи)

с третьей стороны,

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

именуемый (ая) в дальнейшем Работодатель, в лице \_\_\_\_\_,  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
с четвертой стороны, далее вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о  
нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Организация прохождения профессионального обучения (переподготовки, повышения квалификации) или получения дополнительного профессионального образования (переподготовки, повышения квалификации) (нужное подчеркнуть) Гражданки, состоящей в трудовых отношениях с Работодателем (далее – обучение).

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Центр занятости обязуется:

2.1.1. Выдать образовательный сертификат на обучение Гражданки не позднее одного рабочего дня до дня начала обучения. Образовательный сертификат действителен со дня начала обучения по день оплаты услуг Образовательной организации.

2.1.2. Направить в Образовательную организацию Гражданку на обучение по очной, очно - заочной форме обучения, а также с применением дистанционных образовательных технологий (нужное подчеркнуть) по образовательной программе (квалификации) \_\_\_\_\_.

(наименование образовательной программы (квалификации))

2.1.3. Перечислить на счет Гражданки через кредитную организацию единовременную финансовую помощь на образовательные услуги (далее – финансовая помощь) в размере, равном цене договора, указанной в пункте 3.1 настоящего договора, не позднее 20-ти рабочих дней со дня поступления в Центр занятости:

выписки из приказа Образовательной организации об отчислении Гражданки в связи с окончанием обучения;

копии документа, удостоверяющего получение Гражданкой образования (квалификации);  
акта приемки оказанных образовательных услуг по форме согласно приложению к настоящему договору.

2.1.4. Осуществлять проверку исполнения Гражданкой обязательств, предусмотренных пунктами 2.2.1 – 2.2.5 настоящего договора.

2.1.5. Направить Гражданке уведомление о возврате полученных средств финансовой помощи (далее – уведомление о возврате) в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения условий, предусмотренных пунктом 2.2.1 настоящего договора.

### 2.2. Гражданка обязуется:

2.2.1. Произвести оплату образовательных услуг путем перечисления финансовой помощи на счет Образовательной организации в течение 3-х рабочих дней со дня поступления средств финансовой помощи на счет Гражданки.

2.2.2. Посещать занятия, освоить образовательную программу в соответствии с учебно-тематическим планом Образовательной организации.

2.2.3. По окончании срока обучения сдать квалификационные экзамены, получить документ, удостоверяющий получение образования (квалификации), указанного (указанной) в пункте 2.1.2 настоящего договора.

2.2.4. Осуществить возврат финансовой помощи в размере, указанном в пункте 3.1 настоящего договора, в областной бюджет Новосибирской области в течение 30 рабочих дней

со дня получения от Центра занятости письменного уведомления о необходимости возврата полученной финансовой помощи.

2.2.5. Осуществить оплату образовательных услуг Образовательной организации в случае прекращения обучения за фактически выполненный объем образовательных услуг.

2.3. Работодатель обязуется обеспечить сохранение занятости Гражданки после окончания обучения в течение текущего года.

2.4. Образовательная организация обязуется:

2.4.1. Обучить Гражданку в объеме \_\_\_\_\_ часов согласно учебно-тематическому плану, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.4.2. Представить в Центр занятости:

выписки из приказов о зачислении и отчислении Гражданки на обучение с указанием даты начала и окончания обучения не позднее 3-х рабочих дней со дня их издания;

копию документа, удостоверяющего получение образования (квалификации), не позднее 3-х рабочих дней после окончания обучения;

акт приемки оказанных образовательных услуг не позднее 3-х рабочих дней с даты подписания акта приемки оказанных образовательных услуг.

2.4.3. Ежемесячно до \_\_\_\_\_ числа представлять в Центр занятости справки о посещении занятий Гражданкой.

2.4.4. Предоставить Гражданке на период обучения необходимое оборудование, раздаточный материал, учебно-методические пособия.

2.4.5. Обеспечить прохождение производственной практики (если прохождение производственной практики предусмотрено учебно-тематическим планом Образовательной организации).

2.4.6. Выдать Гражданке по окончании обучения и успешной сдачи квалификационных экзаменов документ, удостоверяющий получение образования (квалификации).

### 3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена договора составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб.  
\_\_\_\_\_ коп.

3.2. Оплата образовательных услуг производится путем перечисления Гражданкой средств финансовой помощи на счет Образовательной организации в течение 3-х рабочих дней со дня поступления средств финансовой помощи на счет Гражданки.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Любые изменения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны всеми Сторонами настоящего договора.

5.2. В случае изменения у одной из Сторон банковских реквизитов, она обязана в течение 10 дней письменно известить об этом Стороны настоящего договора.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### 6. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выполнения Сторонами принятых по договору обязательств.

6.2. Период обучения: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

6.3. Занятия проводятся \_\_\_ дней в неделю по \_\_\_ часа (ов) в день в помещении по адресу: \_\_\_\_\_.

6.4. Настоящий договор составлен в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Центр занятости:

\_\_\_\_\_

(полное наименование)

\_\_\_\_\_

(юридический адрес)

\_\_\_\_\_

(банковские реквизиты)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
руководителя)

\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.

Образовательная организация:

\_\_\_\_\_

(полное наименование)

\_\_\_\_\_

(юридический адрес)

\_\_\_\_\_

(банковские реквизиты)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
руководителя)

\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П. (при наличии)

Работодатель:

\_\_\_\_\_

(полное наименование)

\_\_\_\_\_

(юридический адрес)

\_\_\_\_\_

(банковские реквизиты)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П. (при наличии)

Гражданка:

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

\_\_\_\_\_

(банковские реквизиты)

\_\_\_\_\_

(подпись)



Приложение к договору  
 об оказании образовательных услуг  
 женщине в период отпуска по уходу за  
 ребенком в возрасте до трех лет (оплата  
 образовательных услуг осуществляется  
 женщиной, направленной на обучение)  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### АКТ ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
 (место составления)

\_\_\_\_\_  
 (наименование государственного казенного учреждения Новосибирской области центра занятости населения)  
 именуемое в дальнейшем Центр занятости, в лице руководителя \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))  
 действующего на основании Устава,  
 \_\_\_\_\_ (наименование Образовательной организации)  
 в лице руководителя \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))  
 действующего на основании Устава и Лицензии № \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_, именуемая в  
 дальнейшем Образовательная организация, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с договором от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
 (далее - договор) Образовательная организация выполнила обязательства по оказанию  
 образовательных услуг, а именно: \_\_\_\_\_
2. Фактическое качество оказанных образовательных услуг соответствует (не соответствует)  
 требованиям договора: \_\_\_\_\_
3. Вышеуказанные образовательные услуги согласно договору должны быть оказаны  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., фактически оказаны « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.
4. Недостатки оказанных образовательных услуг выявлены/не выявлены  
 \_\_\_\_\_
5. Сумма, подлежащая оплате Образовательной организации в соответствии с условиями  
 договора: \_\_\_\_\_

6. Результаты оказанных образовательных услуг по договору: организовано обучение женщины в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет по квалификации \_\_\_\_\_ в объеме \_\_\_\_\_ часов.

Принял:

Центр занятости:

\_\_\_\_\_  
 (полное наименование)  
 \_\_\_\_\_  
 (юридический адрес)  
 \_\_\_\_\_  
 (банковские реквизиты)  
 \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
 руководителя)  
 \_\_\_\_\_  
 (подпись)

МП

Гражданка:

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))  
 \_\_\_\_\_  
 (банковские реквизиты)  
 \_\_\_\_\_  
 (подпись)

Сдал:

Образовательная организация:

\_\_\_\_\_  
 (полное наименование)  
 \_\_\_\_\_  
 (юридический адрес)  
 \_\_\_\_\_  
 (банковские реквизиты)  
 \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
 руководителя)  
 \_\_\_\_\_  
 (подпись)

МП (при наличии)

УТВЕРЖДЕНА  
 приказом министерства труда и  
 социального развития  
 Новосибирской области  
 от 19 февраля 2020 г. № 136

Форма

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об оказании образовательных услуг женщине в период отпуска по уходу за ребенком в**  
**возрасте до трех лет**  
**(оплата образовательных услуг осуществляется государственным казенным учреждением**  
**Новосибирской области центром занятости населения)**

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (место заключения договора)

\_\_\_\_\_ (н  
 аименование государственного казенного учреждения Новосибирской области центра занятости населения)

в лице руководителя \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Центр занятости, с одной стороны,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех  
 лет)

проживающей по адресу:

\_\_\_\_\_ паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., именуемая в дальнейшем Гражданка, со второй стороны,

\_\_\_\_\_ (наименование Образовательной организации)

именуемая в дальнейшем Образовательная организация, в лице руководителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании Устава и Лицензии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (номер лицензии, дата выдачи)

с третьей стороны,

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

именуемый (ая) в дальнейшем Работодатель, в лице \_\_\_\_\_,  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
с четвертой стороны, далее вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о  
нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Организация прохождения профессионального обучения (переподготовки, повышения квалификации) или получения дополнительного профессионального образования (переподготовки, повышения квалификации) (нужное подчеркнуть) Гражданки, состоящей в трудовых отношениях с Работодателем (далее – обучение).

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Центр занятости обязуется:

2.1.1. Выдать образовательный сертификат на обучение Гражданки не позднее одного рабочего дня со дня начала обучения. Образовательный сертификат действителен со дня начала обучения по день оплаты услуг Образовательной организации.

2.1.2. Направить в Образовательную организацию Гражданку на обучение по очной, очно - заочной форме обучения, а также с применением дистанционных образовательных технологий (нужное подчеркнуть) по образовательной программе (квалификации)

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной программы (квалификации))

2.1.3. Произвести оплату образовательных услуг путем перечисления средств единовременной финансовой помощи на образовательные услуги (далее – финансовая помощь) в размере, равном цене договора, указанной в пункте 3.1 настоящего договора, на счет Образовательной организации по заявлению Гражданки о перечислении финансовой помощи на счет Образовательной организации, не позднее 20-ти рабочих дней со дня поступления в Центр занятости:

выписки из приказа Образовательной организации об отчислении Гражданки в связи с окончанием обучения;

копии документа, удостоверяющего получение Гражданкой образования (квалификации);  
акта приемки оказанных образовательных услуг.

2.1.4. Осуществлять проверку исполнения Гражданкой обязательств, предусмотренных пунктами 2.2.1 – 2.2.3 настоящего договора.

### 2.2. Гражданка обязуется:

2.2.1. Представить в Центр занятости заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему договору о перечислении финансовой помощи в размере, равном цене договора, указанном в пункте 3.1 настоящего договора, на счет Образовательной организации не позднее дня начала обучения.

2.2.2. Посещать занятия, освоить образовательную программу в соответствии с учебно-тематическим планом Образовательной организации.

2.2.3. По окончании срока обучения сдать квалификационные экзамены, получить документ, удостоверяющий получение образования (квалификации), указанного (указанной) в пункте 2.1.2 настоящего договора.

2.3. Работодатель обязуется обеспечить сохранение занятости Гражданки после окончания обучения в течение текущего года.

2.4. Образовательная организация обязуется:

2.4.1. Обучить Гражданку в объеме \_\_\_\_\_ часов согласно учебно-тематическому плану, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.4.2. Представить в Центр занятости:

выписки из приказов о зачислении и отчислении Гражданки на обучение с указанием даты начала и окончания обучения не позднее 3-х рабочих дней со дня их издания;

копию документа, удостоверяющего получение образования (квалификации), не позднее 3-х рабочих дней после окончания обучения;

акт приемки оказанных образовательных услуг не позднее 3-х рабочих дней с даты подписания акта приемки оказанных образовательных услуг.

2.4.3. Ежемесячно до \_\_\_\_\_ числа представлять в Центр занятости справки о посещении занятий Гражданкой.

2.4.4. Предоставить Гражданке на период обучения необходимое оборудование, раздаточный материал, учебно-методические пособия.

2.4.5. Обеспечить прохождение производственной практики (если прохождение производственной практики предусмотрено учебно-тематическим планом Образовательной организации).

2.4.6. Выдать Гражданке по окончании обучения и успешной сдачи квалификационных экзаменов документ, удостоверяющий получение образования (квалификации).

### 3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена договора составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб.  
\_\_\_\_\_ коп.

3.2. Расчет по настоящему договору производится Центром занятости путем перечисления средств финансовой помощи на счет Образовательной организации на основании подписанного Центром занятости и Образовательной организацией акта приемки оказанных образовательных услуг по форме согласно приложению № 2 к настоящему договору, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора, за фактически выполненный объем образовательных услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет Образовательной организации в соответствии с пунктом 2.1.3 настоящего договора.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Любые изменения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны всеми Сторонами настоящего договора.

5.2. В случае изменения у любой из Сторон банковских реквизитов, она обязана в течение 10 дней письменно известить об этом Стороны настоящего договора.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### 6. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выполнения Сторонами принятых по договору обязательств.

6.2. Период обучения: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

6.3. Занятия проводятся \_\_\_ дней в неделю по \_\_\_ часа (ов) в день в помещении по адресу: \_\_\_\_\_.

6.4. Настоящий договор составлен в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Центр занятости:

\_\_\_\_\_

(полное наименование)

\_\_\_\_\_

(юридический адрес)

\_\_\_\_\_

(банковские реквизиты)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
руководителя)

\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.

Образовательная организация:

\_\_\_\_\_

(полное наименование)

\_\_\_\_\_

(юридический адрес)

\_\_\_\_\_

(банковские реквизиты)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
руководителя)

\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П. (при наличии)

Работодатель:

\_\_\_\_\_

(полное наименование)

\_\_\_\_\_

(юридический адрес)

\_\_\_\_\_

(банковские реквизиты)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П. (при наличии)

Гражданка:

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение № 1 к договору  
об оказании образовательных услуг  
женщине в период отпуска по уходу за  
ребенком в возрасте до трех лет (оплата  
образовательных услуг осуществляется  
государственным казенным учреждением  
Новосибирской области центром  
занятости населения)  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Руководителю  
государственного казенного учреждения  
Новосибирской области центра  
занятости населения  
\_\_\_\_\_ района (города)  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) женщины)

### Заявление

Прошу перечислить единовременную финансовую помощь на  
образовательные услуги на расчетный счет образовательной организации

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Приложение № 2 к договору  
 об оказании образовательных услуг  
 женщине в период отпуска по уходу за  
 ребенком в возрасте до трех лет (оплата  
 образовательных услуг осуществляется  
 государственным казенным учреждением  
 Новосибирской области центром  
 занятости населения)  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### АКТ ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
 (место составления)

\_\_\_\_\_  
 (наименование государственного казенного учреждения Новосибирской области центра занятости населения)

именуемое в дальнейшем Центр занятости, в лице  
 руководителя \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))  
 действующего на основании Устава,  
 \_\_\_\_\_,  
 (наименование Образовательной организации)

в лице руководителя \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))  
 действующего на основании Устава и Лицензии № \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_, именуемая в  
 дальнейшем Образовательная организация, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с договором от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
 (далее - договор) Образовательная организация выполнила обязательства по оказанию  
 образовательных услуг, а именно: \_\_\_\_\_
2. Фактическое качество оказанных образовательных услуг соответствует (не соответствует)  
 требованиям договора: \_\_\_\_\_
3. Вышеуказанные образовательные услуги согласно договору должны быть оказаны  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., фактически оказаны « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.
4. Недостатки оказанных образовательных услуг выявлены/не выявлены  
 \_\_\_\_\_
5. Сумма, подлежащая оплате Образовательной организации в соответствии с условиями  
 договора: \_\_\_\_\_



6. Результаты оказанных образовательных услуг по договору: организовано обучение женщины в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет по квалификации \_\_\_\_\_ в объеме \_\_\_\_\_ часов.

Принят:

Центр занятости:

\_\_\_\_\_  
(полное наименование)  
\_\_\_\_\_  
(юридический адрес)  
\_\_\_\_\_  
(банковские реквизиты)  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
руководителя)  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

МП

Сдал:

Образовательная организация:

\_\_\_\_\_  
(полное наименование)  
\_\_\_\_\_  
(юридический адрес)  
\_\_\_\_\_  
(банковские реквизиты)  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
руководителя)  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

МП (при наличии)

УТВЕРЖДЕНА  
 приказом министерства труда и  
 социального развития  
 Новосибирской области  
 от 19 февраля 2020 г. № 136

Форма

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об оказании образовательных услуг женщине, имеющей ребенка дошкольного возраста,**  
**не состоящей в трудовых отношениях**  
**(оплата образовательных услуг осуществляется женщиной, направленной на**  
**обучение)**

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (место заключения договора)

\_\_\_\_\_ (на  
 именование государственного казенного учреждения Новосибирской области центра занятости населения)

в лице руководителя \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Центр занятости, с одной стороны,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) женщины, имеющей ребенка дошкольного возраста, не состоящей в  
 трудовых отношениях)

проживающей \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу:

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., именуемая в дальнейшем Гражданка, со второй стороны,

\_\_\_\_\_ (наименование Образовательной организации)

именуемая в дальнейшем Образовательная организация, в лице руководителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

действующего на основании Устава и Лицензии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (номер лицензии, дата выдачи)

с третьей стороны, далее вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о  
 нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

Организация прохождения профессионального обучения (переподготовки, повышения квалификации) или получения дополнительного профессионального образования (переподготовки, повышения квалификации) (нужное подчеркнуть) Гражданки (далее – обучение).

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Центр занятости обязуется:

2.1.1. Выдать образовательный сертификат на обучение Гражданки не позднее одного рабочего дня до дня начала обучения. Образовательный сертификат действителен со дня начала обучения по день оплаты услуг Образовательной организации.

2.1.2. Направить в Образовательную организацию Гражданку на обучение по очной, очно - заочной форме обучения, а также с применением дистанционных образовательных технологий (нужное подчеркнуть) по образовательной программе (квалификации) \_\_\_\_\_.

(наименование образовательной программы (квалификации))

2.1.3. Перечислить на счет Гражданки через кредитную организацию единовременную финансовую помощь на образовательные услуги (далее – финансовая помощь) в размере, равном цене договора, указанной в пункте 3.1 настоящего договора, не позднее 20-ти рабочих дней со дня поступления в Центр занятости:

выписки из приказа Образовательной организации об отчислении Гражданки в связи с окончанием обучения;

копии документа, удостоверяющего получение Гражданкой образования (квалификации);

акта приемки оказанных образовательных услуг по форме согласно приложению к настоящему договору.

2.1.4. Выплачивать Гражданке стипендию в период обучения путем перечисления денежных средств на лицевой счет Гражданки, открытый в кредитной организации, ежемесячно в размере, равном величине минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на районный коэффициент (20%).

2.1.5. Осуществлять проверку исполнения Гражданкой обязательств, предусмотренных пунктами 2.2.1 – 2.2.5 настоящего договора.

2.1.6. Направить Гражданке уведомление о возврате полученных средств финансовой помощи (далее – уведомление о возврате) в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения условий, предусмотренных пунктом 2.2.1 настоящего договора.

2.2. Гражданка обязуется:

2.2.1. Произвести оплату образовательных услуг путем перечисления финансовой помощи на счет Образовательной организации в течение 3-х рабочих дней со дня поступления средств финансовой помощи на счет Гражданки.

2.2.2. Посещать занятия, освоить образовательную программу в соответствии с учебно-тематическим планом Образовательной организации.

2.2.3. По окончании срока обучения сдать квалификационные экзамены, получить документ, удостоверяющий получение образования (квалификации), указанного (указанной) в пункте 2.1.2 настоящего договора.

2.2.4. Осуществить возврат финансовой помощи в размере, указанном в пункте 3.1 настоящего договора, в областной бюджет Новосибирской области в течение 30 рабочих дней со дня получения от Центра занятости письменного уведомления о необходимости возврата полученной финансовой помощи.

2.2.5. Осуществить оплату образовательных услуг Образовательной организации в случае прекращения обучения за фактически выполненный объем образовательных услуг.

2.3. Образовательная организация обязуется:

2.3.1. Обучить Гражданку в объеме \_\_\_\_\_ часов согласно учебно-тематическому плану, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.3.2. Представить в Центр занятости:

выписки из приказов о зачислении и отчислении Гражданки на обучение с указанием даты начала и окончания обучения не позднее 3-х рабочих дней со дня их издания;

копию документа, удостоверяющего получение образования (квалификации), не позднее 3-х рабочих дней после окончания обучения;

акт приемки оказанных образовательных услуг не позднее 3-х рабочих дней с даты подписания акта приемки оказанных образовательных услуг.

2.3.3. Ежемесячно до \_\_\_\_\_ числа представлять в Центр занятости справки об успеваемости и справки о посещении занятий Гражданкой.

2.3.4. Предоставить Гражданке на период обучения необходимое оборудование, раздаточный материал, учебно-методические пособия.

2.3.5. Обеспечить прохождение производственной практики (если прохождение производственной практики предусмотрено учебно-тематическим планом Образовательной организации).

2.3.6. Выдать Гражданке по окончании обучения и успешной сдачи квалификационных экзаменов документ, удостоверяющий получение образования (квалификации).

### 3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена договора составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб. \_\_\_\_\_ коп.

3.2. Оплата образовательных услуг производится путем перечисления Гражданкой средств финансовой помощи на счет Образовательной организации в течение 3-х рабочих дней со дня поступления средств финансовой помощи на счет Гражданки.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Любые изменения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны всеми Сторонами настоящего договора.

5.2. В случае изменения у любой из Сторон банковских реквизитов, она обязана в течение 10 дней письменно известить об этом Стороны настоящего договора.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### 6. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выполнения Сторонами принятых по договору обязательств.

6.2. Период обучения: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

6.3. Занятия проводятся \_\_\_\_ дней в неделю по \_\_\_\_ часа (ов) в день в помещении по адресу: \_\_\_\_\_.

6.4. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Центр занятости:

---

(полное наименование)

---

(юридический адрес)

---

(банковские реквизиты)

---

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
руководителя)

---

М.П. (подпись)

Образовательная организация:

---

(полное наименование)

---

(юридический адрес)

---

(банковские реквизиты)

---

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
руководителя)

---

М.П. (при наличии) (подпись)

Гражданка:

---

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

---

(банковские реквизиты)

---

(подпись)

Приложение к договору  
 об оказании образовательных услуг  
 женщине, имеющей ребенка дошкольного  
 возраста, не состоящей в трудовых  
 отношениях (оплата образовательных  
 услуг осуществляется женщиной,  
 направленной на обучение)  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### АКТ ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (место составления)

\_\_\_\_\_  
 (наименование государственного казенного учреждения Новосибирской области центра занятости населения)  
 именуемое в дальнейшем Центр занятости, в лице руководителя

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))  
 действующего на основании Устава,

\_\_\_\_\_  
 (наименование Образовательной организации)  
 в лице руководителя \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))  
 действующего на основании Устава и Лицензии № \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_, именуемая в  
 дальнейшем Образовательная организация, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с договором от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
 (далее - договор) Образовательная организация выполнила обязательства по оказанию  
 образовательных услуг, а именно: \_\_\_\_\_
2. Фактическое качество оказанных образовательных услуг соответствует (не соответствует)  
 требованиям договора: \_\_\_\_\_
3. Вышеуказанные образовательные услуги согласно договору должны быть оказаны  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., фактически оказаны «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
4. Недостатки оказанных образовательных услуг выявлены/не выявлены  
 \_\_\_\_\_
5. Сумма, подлежащая оплате Образовательной организации в соответствии с условиями  
 договора: \_\_\_\_\_

6. Результаты оказанных образовательных услуг по договору: организовано обучение женщины, имеющей ребенка дошкольного возраста, не состоящей в трудовых отношениях, по квалификации \_\_\_\_\_ в объеме \_\_\_\_\_ часов.

Принял:

Центр занятости:

\_\_\_\_\_  
(полное наименование)  
\_\_\_\_\_  
(юридический адрес)  
\_\_\_\_\_  
(банковские реквизиты)  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
руководителя)  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

МП

Гражданка:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))  
\_\_\_\_\_  
(банковские реквизиты)  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Сдал:

Образовательная организация:

\_\_\_\_\_  
(полное наименование)  
\_\_\_\_\_  
(юридический адрес)  
\_\_\_\_\_  
(банковские реквизиты)  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
руководителя)  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

МП (при наличии)

УТВЕРЖДЕНА  
 приказом министерства труда и  
 социального развития  
 Новосибирской области  
 от 19 февраля 2020 г. № 136

Форма

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об оказании образовательных услуг женщине, имеющей ребенка дошкольного возраста,**  
**не состоящей в трудовых отношениях,**  
**(оплата образовательных услуг осуществляется государственным казенным учреждением**  
**Новосибирской области центром занятости населения)**

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (место заключения договора)

\_\_\_\_\_ (наименование государственного казенного учреждения Новосибирской области центра занятости населения)

в лице руководителя \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Центр занятости, с одной стороны,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) женщины, имеющей ребенка дошкольного возраста, не состоящей в  
 трудовых отношениях)

проживающей по адресу:

\_\_\_\_\_ паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., именуемая в дальнейшем Гражданка, со второй стороны,

\_\_\_\_\_ (наименование Образовательной организации)

именуемая в дальнейшем Образовательная организация, в лице руководителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

действующего на основании Устава и Лицензии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (номер лицензии, дата выдачи)



с третьей стороны, далее вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Организация прохождения профессионального обучения (переподготовки, повышения квалификации) или получения дополнительного профессионального образования (переподготовки, повышения квалификации) (нужное подчеркнуть) Гражданки (далее – обучение).

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Центр занятости обязуется:

2.1.1. Выдать образовательный сертификат на обучение Гражданки не позднее одного рабочего дня до дня начала обучения. Образовательный сертификат действителен со дня начала обучения по день оплаты услуг Образовательной организации.

2.1.2. Направить в Образовательную организацию Гражданку на обучение по очной, очно - заочной форме обучения, а также с применением дистанционных образовательных технологий (нужное подчеркнуть) по образовательной программе (квалификации)

---

(наименование образовательной программы (квалификации))

2.1.3. Произвести оплату образовательных услуг путем перечисления средств единовременной финансовой помощи на образовательные услуги (далее – финансовая помощь) в размере, равном цене договора, указанной в пункте 3.1 настоящего договора, на счет Образовательной организации по заявлению Гражданки о перечислении финансовой помощи на счет Образовательной организации, не позднее 20-ти рабочих дней со дня поступления в Центр занятости:

выписки из приказа Образовательной организации об отчислении Гражданки в связи с окончанием обучения;

копии документа, удостоверяющего получение Гражданкой образования (квалификации); акта приемки оказанных образовательных услуг.

2.1.4. Выплачивать Гражданке стипендию в период обучения путем перечисления денежных средств на лицевой счет Гражданки, открытый в кредитной организации, ежемесячно в размере, равном величине минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на районный коэффициент (20%).

2.1.5. Осуществлять проверку исполнения Гражданкой обязательств, предусмотренных пунктами 2.2.1 – 2.2.3 настоящего договора.

2.1.6. Направить Гражданке уведомление о возврате полученных средств финансовой помощи (далее – уведомление о возврате) в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения условий, предусмотренных пунктом 2.2.1 настоящего договора.

2.2. Гражданка обязуется:

2.2.1. Представить в Центр занятости заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему договору о перечислении финансовой помощи в размере, равном цене договора, указанном в пункте 3.1 настоящего договора, на счет Образовательной организации не позднее дня начала обучения.

2.2.2. Посещать занятия, освоить образовательную программу в соответствии с учебно-тематическим планом Образовательной организации.

2.2.3. По окончании срока обучения сдать квалификационные экзамены, получить документ, удостоверяющий получение образования (квалификации), указанного (указанной) в пункте 2.1.2 настоящего договора.

2.3. Образовательная организация обязуется:

2.3.1. Обучить Гражданку в объеме \_\_\_\_\_ часов согласно учебно-тематическому плану, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.3.2. Представить в Центр занятости:

выписки из приказов о зачислении и отчислении Гражданки на обучение с указанием даты начала и окончания обучения не позднее 3-х рабочих дней со дня их издания;

копию документа, удостоверяющего получение образования (квалификации), не позднее 3-х рабочих дней после окончания обучения;

акт приемки оказанных образовательных услуг не позднее 3-х рабочих дней с даты подписания акта приемки оказанных образовательных услуг.

2.3.3. Ежемесячно до \_\_\_\_\_ числа представлять в Центр занятости справки об успеваемости и справки о посещении занятий Гражданкой.

2.3.4. Предоставить Гражданке на период обучения необходимое оборудование, раздаточный материал, учебно-методические пособия.

2.3.5. Обеспечить прохождение производственной практики (если прохождение производственной практики предусмотрено учебно-тематическим планом Образовательной организации).

2.3.6. Выдать Гражданке по окончании обучения и успешной сдачи квалификационных экзаменов документ, удостоверяющий получение образования (квалификации).

### 3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена договора составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб. \_\_\_\_\_ коп.

3.2. Расчет по настоящему договору производится Центром занятости путем перечисления средств финансовой помощи на счет Образовательной организации на основании подписанного Центром занятости и Образовательной организацией акта приемки оказанных услуг по форме согласно приложению № 2 к настоящему договору, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора, за фактически выполненный объем образовательных услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет Образовательной организации в соответствии с пунктом 2.1.3 настоящего договора.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Любые изменения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны всеми Сторонами настоящего договора.

5.2. В случае изменения у любой из Сторон банковских реквизитов, она обязана в течение 10 дней письменно известить об этом другие Стороны настоящего договора.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### 6. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выполнения Сторонами принятых по договору обязательств.

6.2. Период обучения: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

6.3. Занятия проводятся \_\_\_ дней в неделю по \_\_\_\_ часа (ов) в день в помещении по адресу:\_\_\_\_\_.

6.4. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Центр занятости:

\_\_\_\_\_  
(полное наименование)

\_\_\_\_\_  
(юридический адрес)

\_\_\_\_\_  
(банковские реквизиты)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

Образовательная организация:

\_\_\_\_\_  
(полное наименование)

\_\_\_\_\_  
(юридический адрес)

\_\_\_\_\_  
(банковские реквизиты)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П. (при наличии)

Гражданка:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 1 к договору  
об оказании образовательных услуг  
женщине, имеющей ребенка дошкольного  
возраста, не состоящей в трудовых  
отношениях (оплата образовательных  
услуг осуществляется государственным  
казенным учреждением Новосибирской  
области центром занятости населения)  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Руководителю  
государственного казенного учреждения  
Новосибирской области центра  
занятости населения  
\_\_\_\_\_ района (города)  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) женщины)

### Заявление

Прошу перечислить единовременную финансовую помощь на  
образовательные услуги на расчетный счет образовательной организации

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии))

Приложение № 2 к договору  
 об оказании образовательных услуг  
 женщине, имеющей ребенка дошкольного  
 возраста, не состоящей в трудовых  
 отношениях (оплата образовательных  
 услуг осуществляется государственным  
 казенным учреждением Новосибирской  
 области центром занятости населения)  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### АКТ ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (место составления)

\_\_\_\_\_  
 (наименование государственного казенного учреждения Новосибирской области центра занятости населения)

именуемое в дальнейшем Центр занятости, в лице руководителя \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))  
 действующего на основании Устава,  
 \_\_\_\_\_,  
 (наименование Образовательной организации)

в лице руководителя \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))  
 действующего на основании Устава и Лицензии № \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_, именуемая в  
 дальнейшем Образовательная организация, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с договором от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
 (далее - договор) Образовательная организация выполнила обязательства по оказанию  
 образовательных услуг, а именно: \_\_\_\_\_
2. Фактическое качество оказанных образовательных услуг соответствует (не соответствует)  
 требованиям договора: \_\_\_\_\_
3. Вышеуказанные образовательные услуги согласно договору должны быть оказаны  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., фактически оказаны «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
4. Недостатки оказанных образовательных услуг выявлены/не выявлены  
 \_\_\_\_\_
5. Сумма, подлежащая оплате Образовательной организации в соответствии с условиями  
 договора: \_\_\_\_\_

6. Результаты оказанных образовательных услуг по договору: организовано обучение женщины, имеющей ребенка дошкольного возраста, не состоящей в трудовых отношениях, по квалификации \_\_\_\_\_ в объеме \_\_\_\_\_ часов.

Принял:

Сдал:

Центр занятости:

Образовательная организация:

\_\_\_\_\_  
(полное наименование)

\_\_\_\_\_  
(полное наименование)

\_\_\_\_\_  
(юридический адрес)

\_\_\_\_\_  
(юридический адрес)

\_\_\_\_\_  
(банковские реквизиты)

\_\_\_\_\_  
(банковские реквизиты)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
руководителя)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

М.П. (при наличии)

УТВЕРЖДЕНА  
 приказом министерства труда и  
 социального развития  
 Новосибирской области  
 от 19 февраля 2020 г. № 136

Форма

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об оказании образовательных услуг женщинам, имеющим детей дошкольного возраста**

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
 (место заключения договора)

\_\_\_\_\_ (н  
 аименование государственного казенного учреждения Новосибирской области центра занятости населения)

в лице руководителя \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Центр занятости, с одной стороны,

\_\_\_\_\_ (наименование Образовательной организации)

именуемая в дальнейшем Образовательная организация, в лице руководителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

действующего на основании Устава и Лицензии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (номер лицензии, дата выдачи)

с другой стороны, далее вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Организация прохождения профессионального обучения (переподготовки, повышения квалификации) или получения дополнительного профессионального образования (переподготовки, повышения квалификации) (далее – обучение) (нужное подчеркнуть) женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях (далее – Граждане).

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Центр занятости обязуется:

2.1.1. Направить в Образовательную организацию \_\_\_\_\_ Граждан на обучение по  
 \_\_\_\_\_ (количество)

очной, очно - заочной форме обучения, а также с применением дистанционных образовательных технологий (нужное подчеркнуть) по образовательной программе (квалификации)

\_\_\_\_\_.

(наименование образовательной программы (квалификации))

2.1.2. Произвести Образовательной организации оплату обучения Граждан в соответствии с настоящим договором.

2.1.3. В случае отчисления Граждан из Образовательной организации до окончания обучения вне зависимости от оснований, Центр занятости производит оплату за фактическое время обучения.

2.1.4. Центр занятости имеет право осуществлять контроль за процессом обучения, не вмешиваясь при этом в оперативно – хозяйственную деятельность Образовательной организации, участвовать в итоговой аттестации Граждан.

2.2. Образовательная организация обязуется:

2.2.1. Обучить Граждан, направленных Центром занятости, в объеме \_\_\_\_\_ часов согласно учебно-тематическому плану, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.2.2. Представить в Центр занятости:

выписки из приказов о зачислении и отчислении Граждан на обучение с указанием даты начала и окончания обучения не позднее 3-х рабочих дней со дня их издания;

копию документа, удостоверяющего получение образования (квалификации), не позднее 3-х рабочих дней после окончания обучения;

акт (ы) приемки оказанных образовательных услуг не позднее 3-х рабочих дней с даты подписания акта (ов) приемки оказанных образовательных услуг.

2.2.3. Ежемесячно до \_\_\_ числа представлять в Центр занятости справки о посещении занятий и справки об успеваемости Граждан.

2.4.4. Предоставить Гражданам на период обучения необходимое оборудование, раздаточный материал, учебно-методические пособия.

2.4.5. Обеспечить прохождение производственной практики (если прохождение производственной практики предусмотрено учебно-тематическим планом Образовательной организации).

2.4.6. Выдать Гражданам по окончании обучения и успешной сдачи квалификационных экзаменов документ, удостоверяющий получение образования (квалификации).

### 3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб.

3.2. Оплата Образовательной организации за обучение Граждан производится на основании подписанного Сторонами акта (ов) приемки оказанных услуг, являющегося (щихся) неотъемлемой частью настоящего договора, составленного по форме согласно приложению к настоящему договору, за фактически выполненный объем услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет Образовательной организации в срок не более 30 дней с даты подписания акта приемки оказанных образовательных услуг.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Любые изменения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они



оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

5.2. В случае изменения у одной из Сторон банковских реквизитов, она обязана в течение 10 дней письменно известить об этом другую Сторону.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

## 6. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выполнения Сторонами принятых по договору обязательств.

6.2. Период обучения: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

6.3. Занятия проводятся \_\_\_ дней в неделю по \_\_\_ часа (ов) в день в помещении по адресу: \_\_\_\_\_.

6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 7. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Центр занятости:

\_\_\_\_\_  
(полное наименование)

\_\_\_\_\_  
(юридический адрес)

\_\_\_\_\_  
(банковские реквизиты)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

Образовательная организация:

\_\_\_\_\_  
(полное наименование)

\_\_\_\_\_  
(юридический адрес)

\_\_\_\_\_  
(банковские реквизиты)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П. (при наличии)

Приложение к договору  
 об оказании  
 образовательных услуг  
 женщинам, имеющим детей  
 дошкольного возраста  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### АКТ ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (место составления)

\_\_\_\_\_  
 (полное наименование государственного казенного учреждения Новосибирской области центра занятости населения)  
 именуемое в дальнейшем Центр занятости, в лице руководителя \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))  
 действующего на основании Устава,  
 \_\_\_\_\_,  
 (наименование Образовательной организации)  
 в лице руководителя \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))  
 действующего на основании Устава и Лицензии № \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_, именуемая в  
 дальнейшем Образовательная организация, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с договором от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
 (далее - договор) Образовательная организация выполнила обязательства по оказанию  
 образовательных услуг, а именно: \_\_\_\_\_
2. Фактическое качество оказанных образовательных услуг соответствует (не соответствует)  
 требованиям договора: \_\_\_\_\_
3. Вышеуказанные образовательные услуги согласно договору должны быть оказаны  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., фактически оказаны « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
4. Недостатки оказанных образовательных услуг выявлены/не выявлены  
 \_\_\_\_\_
5. Сумма, подлежащая оплате Образовательной организации в соответствии с условиями  
 договора: \_\_\_\_\_

6. Результаты оказанных образовательных услуг по договору: организовано обучение женщин, имеющих детей дошкольного возраста по квалификации \_\_\_\_\_ в объеме \_\_\_\_\_ часов.

Принял:

Центр занятости:

\_\_\_\_\_  
(полное наименование)

\_\_\_\_\_  
(юридический адрес)

\_\_\_\_\_  
(банковские реквизиты)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

Сдал:

Образовательная организация:

\_\_\_\_\_  
(полное наименование)

\_\_\_\_\_  
(юридический адрес)

\_\_\_\_\_  
(банковские реквизиты)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П. (при наличии)

УТВЕРЖДЕНА  
приказом министерства труда и  
социального развития  
Новосибирской области  
от 19 февраля 2020 г. № 136

Форма

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**о направлении женщины, имеющей ребенка дошкольного возраста, не состоящей в**  
**трудовых отношениях, на переподготовку, повышение квалификации**

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(место заключения договора)

\_\_\_\_\_ (наименование государственного казенного учреждения Новосибирской области центра занятости населения)

в лице руководителя \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Центр занятости, с одной стороны,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) женщины, имеющей ребенка дошкольного возраста, не состоящей в  
трудовых отношениях)

проживающая по адресу:

\_\_\_\_\_ паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., именуемая в дальнейшем  
Гражданка, с другой стороны, далее вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор  
о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Организация прохождения профессионального обучения (переподготовки, повышения квалификации) или получения дополнительного профессионального образования (переподготовки, повышения квалификации) (нужное подчеркнуть) Гражданки (далее – обучение).

## 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Центр занятости обязуется:

2.1.1. Направить Гражданку в Образовательную организацию

\_\_\_\_\_ (наименование Образовательной организации)

на обучение для получения образовательной программы  
(квалификации) \_\_\_\_\_.

(наименование образовательной программы (квалификации))

2.1.2. Выплачивать Гражданке стипендию в период обучения путем перечисления денежных средств на лицевой счет Гражданки, открытый в кредитной организации, ежемесячно в размере, равном величине минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным

законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на районный коэффициент (20%).

2.2. Гражданка обязуется:

2.2.1. Посещать занятия, освоить образовательную программу в соответствии с учебно-тематическим планом Образовательной организации.

2.2.2. По окончании срока получения образования сдать квалификационные экзамены, получить документ, удостоверяющий получение образования (квалификации), указанного (указанной) в пункте 2.1.1 настоящего договора.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Срок действия настоящего договора со дня его заключения по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

4.2. Период обучения: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

4.3. Занятия проводятся \_\_\_ дней в неделю по \_\_\_ часа (ов) в день в помещении по адресу: \_\_\_\_\_.

### 5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор может быть расторгнут Центром занятости в одностороннем порядке в случае отчисления Гражданки Образовательной организацией. О расторжении договора Гражданка уведомляется Центром занятости письменно в течение \_\_\_ дней после отчисления из Образовательной организации.

5.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

### 6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Центр занятости:

Гражданка

\_\_\_\_\_ (полное наименование)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

\_\_\_\_\_ (юридический адрес)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (банковские реквизиты)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.

УТВЕРЖДЕНА  
 приказом министерства труда и  
 социального развития  
 Новосибирской области  
 от 19 февраля 2020 г. № 136

Форма

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**о направлении женщины в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет на**  
**переподготовку, повышение квалификации**

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (место заключения договора)

\_\_\_\_\_ (наименование государственного казенного учреждения Новосибирской области центра занятости населения)

в лице руководителя \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Центр занятости, с одной стороны,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) женщины, находящейся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет)

проживающая по адресу:

\_\_\_\_\_ паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., именуемая в дальнейшем  
 Гражданка, с другой стороны, далее вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор  
 о нижеследующем.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Организация прохождения профессионального обучения (переподготовки, повышения квалификации) или получения дополнительного профессионального образования (переподготовки, повышения квалификации) (нужное подчеркнуть) Гражданки (далее – обучение).

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Центр занятости обязуется:

2.1.1. Направить Гражданку в Образовательную организацию

\_\_\_\_\_ (наименование Образовательной организации)

на обучение для получения образовательной программы (квалификации) \_\_\_\_\_.

(наименование образовательной программы (квалификации))

2.2. Гражданка обязуется:

2.2.1. Посещать занятия, освоить образовательную программу в соответствии с учебно-тематическим планом Образовательной организации.

2.2.2. По окончании срока получения образования сдать квалификационные экзамены, получить документ, удостоверяющий получение образования (квалификации), указанного (указанной) в пункте 2.1.1 настоящего договора.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Срок действия настоящего договора со дня его заключения по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4.2. Период обучения: с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4.3. Занятия проводятся \_\_\_ дней в неделю по \_\_\_ часа (ов) в день в помещении по адресу: \_\_\_\_\_.

### 5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор может быть расторгнут Центром занятости в одностороннем порядке в случае отчисления Гражданки Образовательной организацией. О расторжении договора Гражданка уведомляется Центром занятости письменно в течение \_\_\_\_\_ дней после отчисления из Образовательной организации.

5.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

### 6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Центр занятости:

\_\_\_\_\_  
(полное наименование)

\_\_\_\_\_  
(юридический адрес)

\_\_\_\_\_  
(банковские реквизиты)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

Гражданка

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

\_\_\_\_\_  
(подпись)