



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

13.05.2021

№ 1224

г. Новосибирск

Об организации проведения контрольных работ по образовательным программам основного общего образования для обучающихся 9-х классов общеобразовательных организаций Новосибирской области в 2021 году

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25.03.2021 № 04-17 «Об организации и проведении в 2020/2021 учебном году контрольных работ для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования» (далее – письмо), в целях определения уровня и качества знаний, полученных по завершении освоения образовательных программ основного общего образования,
п р и к а з ы в а ю:

1. Провести контрольные работы по образовательным программам основного общего образования для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Новосибирской области в 2021 году (далее – контрольные работы) в сроки, определенные письмом.

2. Определить порядок организации, проведения и проверки контрольных работ для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования в 2020-2021 учебном году, в соответствии с положением согласно приложению к настоящему приказу (далее – Положение).

3. Государственному казенному учреждению Новосибирской области «Новосибирский институт мониторинга и развития образования» (Кондратьев С.В.) обеспечить:

1) организационно-технологическое сопровождение проведения контрольных работ на территории Новосибирской области;

2) внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в Новосибирской области (далее – РИС), в сроки, определенные Положением;

3) обработку контрольных работ участников;

4) перевод полученных результатов в первичных баллах (сумма баллов за правильно выполненные задания экзаменационной работы) в пятибалльную систему оценивания;

5) внесение результатов выполнения контрольных работ в РИС не позднее 10 календарных дней со дня проведения контрольной работы по соответствующему предмету.

4. Рекомендовать руководителям органов управления образованием муниципальных районов и городских округов Новосибирской области:

1) организовать участие обучающихся 9-х классов в контрольных работах в соответствии с утвержденным расписанием;

2) предоставить сведения об участниках контрольных работ и выбранных в соответствии с утвержденным расписанием предметах для внесения в РИС;

3) обеспечить проведение контрольных работ на территории муниципального образования;

4) организовать проверку контрольных работ предметными комиссиями, создаваемыми в образовательных организациях;

5) обеспечить предоставление оригиналов бланков ответов участников контрольных работ в государственное казенное учреждение Новосибирской области «Новосибирский институт мониторинга и развития образования» не позднее 3 календарных дней со дня проведения контрольной работы по соответствующему предмету для дальнейшей обработки.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

С.В. Федорчук

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации, проведении и проверке контрольных работ для обучающихся
9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего
образования, в 2020-2021 учебном году
(далее – Положение)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации, проведения и проверки контрольных работ для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования (далее — контрольные работы).

2. Участниками контрольных работ являются:

обучающиеся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования (далее — образовательная организация);

обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее — ОВЗ),

дети-инвалиды и инвалиды, осваивающие образовательные программы основного общего образования;

лица, осваивающие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, прикрепившиеся для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее — ГИА-9) экстерном к образовательной организации.

3. Лица с ОВЗ, дети-инвалиды и инвалиды принимают участие в контрольной работе по своему желанию. При проведении контрольных работ не разрабатываются адаптированные варианты заданий для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.

В случае принятия указанными лицами решения о прохождении контрольной работы образовательные организации обеспечивают проведение контрольных работ в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

4. Обучающиеся специальных учебно-воспитательных организаций закрытого типа для детей и подростков с девиантным поведением и образовательных организаций уголовно-исполнительной системы, расположенных на территории Новосибирской области, не принимают участие в контрольных работах.

II. Сроки и продолжительность проведения контрольных работ

5. Контрольные работы проводятся по учебным предметам: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, французский, немецкий и испанский), информатика.

Прохождение контрольных работ по нескольким учебным предметам не предусматривается.

6. Контрольные работы по соответствующим учебным предметам проводятся в даты, установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Резервные сроки проведения контрольных работ по соответствующим учебным предметам не предусмотрены.

7. Длительность проведения контрольной работы составляет:

по литературе – 3 часа 55 минут (235 минут);

по физике, обществознанию, истории, биологии, химии – 3 часа (180 минут);

по информатике, географии – 2 часа 30 минут (150 минут);

по иностранным языкам (английский, французский, немецкий, испанский) – 2 часа 15 минут (135 минут) (письменная часть – 2 часа; устная часть – 15 минут).

Для участников контрольных работ с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов создаются следующие условия проведения контрольных работ:

увеличение продолжительности контрольной работы по учебному предмету на 1,5 часа (90 минут);

организация питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий во время проведения контрольных работ.

8. В продолжительность контрольной работы не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников контрольных работ по заполнению бланков, печать материалов и другое).

III. Порядок подачи заявления на участие в контрольной работе

9. Для участия в контрольной работе обучающиеся подают заявления установленной формы с указанием выбранного учебного предмета в срок, определенный письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25.03.2021 № 04-17 «Об организации и проведении в 2020/2021 учебном году контрольных работ для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования» в образовательные организации, в которых они осваивают образовательные программы основного общего образования, экстерны подают соответствующие заявления в образовательные организации, к которым они прикрепились для прохождения ГИА-9 экстерном.

10. До завершения срока подачи заявления участники контрольной работы

вправе изменить выбранный ранее учебный предмет для прохождения контрольной работы, подав повторное заявление на участие в контрольной работе с указанием измененного учебного предмета.

11. Участники контрольных работ с ОВЗ, обучающиеся по адаптированной образовательной программе, при подаче заявления предъявляют копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее — ПМПК), участники контрольных работ — дети-инвалиды и инвалиды — оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – справка, подтверждающая инвалидность).

IV. Организация проведения контрольных работ

12. Организационное и технологическое обеспечение проведения контрольных работ в Новосибирской области осуществляет государственное казенное учреждение Новосибирской области «Новосибирский институт мониторинга и развития образования» - региональный центр обработки информации (далее - РЦОИ), а именно:

обеспечивает информационную безопасность при хранении, использовании и передаче заданий контрольных работ, в том числе определяет места хранения заданий контрольных работ, лиц, имеющих к ним доступ, принимает меры по защите заданий контрольных работ от разглашения содержащейся в них информации;

осуществляет обеспечение деятельности по эксплуатации региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее — РИС), и взаимодействие с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее — ФИС), в порядке, определяемом Правилами формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего

общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

осуществляет обработку бланков участников контрольных работ и обеспечивает проверку контрольных работ в соответствии с Положением;

разрабатывает инструктивно-методические материалы по проведению контрольных работ для всех категорий специалистов, привлекаемых к проведению контрольных работ, и для участников контрольных работ;

размещает инструктивно-методические материалы по проведению контрольных работ в личных кабинетах органов управления образованием муниципальных районов и городских округов Новосибирской области (далее – МОУО) и образовательных организаций;

размещает результаты проверки контрольных работ в электронном виде в личных кабинетах МОУО и образовательных организаций.

13. МОУО обеспечивают:

загрузку информации из школьных модулей РИС ГИА-9 в муниципальный модуль;

организацию подготовки специалистов, входящих в состав комиссий образовательных организаций и привлекаемых к проведению контрольных работ в соответствии с требованиями настоящего Положения;

информационную безопасность при хранении, использовании и передаче контрольно-измерительных материалов (далее - КИМ), в том числе определяют места хранения КИМ, лиц, имеющих к ним доступ, принимают меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации;

передачу в РЦОИ бланков контрольных работ, ведомостей учета проведения контрольных работ в аудитории (далее - материалы для проведения контрольных работ).

14. Образовательные организации осуществляют следующие функции:

организуют регистрацию обучающихся на участие в контрольных работах, в том числе собирают заявления на участие в контрольных работах;

обеспечивают проведение контрольных работ в образовательных организациях в соответствии с требованиями настоящего Положения;

под подпись информируют специалистов, привлекаемых к проведению контрольных работ, о порядке проведения контрольных работ;

под подпись информируют участников контрольных работ и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения контрольных работ, о порядке проведения контрольных работ на территории Новосибирской области, о времени и месте ознакомления с результатами контрольных работ, а также о результатах контрольных работ, полученных обучающимися;

определяют ответственных лиц образовательной организаций по проведению

контрольных работ;

обеспечивают информационную безопасность при хранении, использовании и передаче контрольно-измерительных материалов (далее - КИМ), в том числе определяют места хранения КИМ, лиц, имеющих к ним доступ, принимают меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации;

организуют ознакомление участников с результатами контрольных работ в установленные сроки;

обеспечивают хранение бланков контрольных работ до 01.09.2021.

V. Подготовка к проведению контрольных работ в образовательной организации

15. Контрольные работы проводятся в образовательных организациях, в которых проходят обучение участники контрольных работ.

16. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения контрольных работ, должны обеспечивать проведение контрольных работ в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологическим правилам СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16.

17. Для проведения контрольных работ руководитель образовательной организации определяет помещения, необходимые для проведения контрольных работ, информирует специалистов, привлекаемых к проведению контрольных работ, о порядке проведения контрольных работ.

В образовательной организации должны быть подготовлены:

аудитория(-и) для проведения контрольной работы;

помещение для хранения личных вещей обучающихся;

помещение для печати заданий контрольных работ;

оборудованные аудитории для проведения контрольной работы по химии, физике, информатике, иностранным языкам.

В аудитории для проведения контрольной работы:

подготовлено отдельное рабочее место для каждого участника контрольной работы;

подготовлено рабочее место для организаторов контрольной работы;

подготовлены часы, находящиеся в поле зрения участников контрольной работы;

подготовлена бумага для черновиков (не менее двух листов на каждого участника);

подготовлена инструкция, зачитываемая организатором в аудитории перед началом контрольной работы её участникам;

подготовлены тексты художественных произведений, сборники лирики в соответствии со спецификацией основного государственного экзамена по литературе (для контрольной работы по литературе);

подготовлены географические атласы для 7, 8 и 9 классов (для контрольной работы по географии);

подготовлено звуковоспроизводящее оборудование, громкость которого достаточна для аудитории, для воспроизведения аудиозаписи (для письменной части контрольной работы по иностранным языкам);

подготовлено лабораторное оборудование и реактивы для проведения химических опытов, предусмотренных заданиями, в соответствии со спецификацией основного государственного экзамена по химии (для контрольной работы по химии);

подготовлено лабораторное оборудование для проведения физических опытов, предусмотренных заданиями, в соответствии со спецификацией основного государственного экзамена по физике (для контрольной работы по физике);

подготовлены компьютеры для выполнения практической части, предусмотренной заданиями (для контрольной работы по информатике);

закрыты стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией (в день проведения контрольной работы).

18. Аудитории проведения контрольной работы должны быть изолированы от остальных кабинетов образовательной организации, в которых осуществляется учебная деятельность, для обеспечения проведения контрольной работы.

19. Не позднее чем за один день до проведения контрольной работы по соответствующему предмету руководитель образовательной организации определяет ответственных лиц за проведение контрольных работ и информационную безопасность при хранении, использовании и передаче заданий контрольных работ.

VI. Проведение контрольных работ

20. Бланки ответов и дополнительные бланки ответов для проведения контрольных работ размещаются в личных кабинетах образовательных организаций в разделе «Контрольные работы в 9 классах» не позднее чем за 2 дня до даты проведения соответствующей контрольной работы.

21. Руководитель образовательной организации определяет помещение, в котором осуществляется печать заданий контрольных работ.

22. До начала контрольных работ руководитель образовательной организации совместно с ответственными лицами образовательной организации распределяют участников по аудиториям в произвольном порядке (по одному человеку за рабочий стол).

23. Вход участников контрольных работ в образовательную организацию или место проведения контрольных работ начинается с 09:30.

24. Во время проведения контрольных работ участникам контрольных работ

запрещено иметь при себе средства связи, фото-, аудио- или видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

25. Во время проведения контрольных работ сотрудникам образовательной организации запрещено:

иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- или видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации и художественную литературу;

оказывать содействие участникам контрольной работы, в том числе передавать им (получать от них) средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные принадлежности, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

выносить из аудиторий материалы контрольной работы на бумажном или электронном носителях, фотографировать, переписывать материалы контрольной работы.

26. Контрольные работы начинаются в 10:00.

27. До начала контрольных работ в аудитории проводятся инструктаж участников.

28. Если участник контрольной работы опоздал, он допускается к написанию контрольной работы, при этом время окончания написания контрольной работы не продлевается. Повторный общий инструктаж для опоздавших участников не проводится.

Ответственные лица образовательной организации в аудиториях предоставляют необходимую информацию для заполнения регистрационных полей бланков контрольной работы.

29. По мере необходимости участникам контрольных работ выдаются черновики.

30. Во время проведения контрольных работ на рабочем столе участника контрольной работы помимо бланков находятся:

ручка (гелевая или капиллярная с чернилами черного цвета);

лекарства и питание (при необходимости);

листы бумаги для черновиков, выданные по месту проведения контрольных работ;

средства обучения и воспитания, разрешенные для использования при проведении основного государственного экзамена по отдельным предметам:

на контрольную работу по физике - линейка для построения графиков, оптических и электрических схем; непрограммируемый калькулятор;

на контрольную работу по химии - непрограммируемый калькулятор; лабораторное оборудование для проведения химических опытов, предусмотренных заданиями; периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева, таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде, электрохимический ряд напряжений металлов, подготовленные в образовательной организации;

на контрольную работу по биологии - линейка для проведения измерений при выполнении заданий с рисунками; непрограммируемый калькулятор;

на контрольную работу по литературе - полные тексты художественных произведений, а также сборники лирики, подготовленные в образовательной организации;

на контрольную работу по географии - линейка для измерения расстояний по топографической карте; непрограммируемый калькулятор; географические атласы для 7-9 классов для решения практических заданий, подготовленные в образовательной организации.

31. За 30 минут и за 5 минут до окончания контрольных работ ответственные лица образовательной организации в аудиториях сообщают участникам о скором завершении написания контрольных работ и о необходимости перенести записи из черновиков в банки записи (в том числе в дополнительные бланки записи).

32. Участники контрольных работ, досрочно завершившие написание контрольных работ, сдают бланки, черновики и покидают место проведения контрольных работ, не дожидаясь установленного времени завершения контрольных работ.

VII. Порядок проверки и оценивания контрольных работ

33. Проверка контрольных работ осуществляется учителями образовательной организации, в которой девятиклассники проходят контрольную работу.

34. Проверка ответов каждого участника контрольных работ осуществляется учителем один раз в соответствии со шкалой оценивания и спецификациями контрольных измерительных материалов для проведения в 2021 году основного государственного экзамена.

35. Проверка и оценивание контрольных работ осуществляется в течение двух календарных дней после дня проведения контрольной работы.

36. Бланки ответов участников контрольных работ, ведомости проверки и иные сопроводительные документы сканируются ответственными лицами образовательных организаций с помощью станции удаленного сканирования. Станция удаленного сканирования бланков размещается в личных кабинетах МОУО и образовательных организаций.

Сканированные изображения передаются в РЦОИ специалистами МОУО по защищенной почте ViPNet не позднее трех календарных дней после дня проведения контрольной работы. Просмотр полученных изображений, проверка наличия всех бланков перед отправкой пакета изображений в РЦОИ обязательны.

37. Ознакомление участников с результатами контрольных работ осуществляет образовательная организация не позднее трех рабочих дней со дня получения результатов контрольных работ под подпись.

38. Результаты контрольной работы не являются условием допуска к ГИА-9.

39. Результаты выполнения контрольной работы должны быть внесены в РИС

не позднее десяти календарных дней со дня проведения контрольной работы по соответствующему учебному предмету.

40. Перевод суммы первичных баллов за контрольную работу в пятибалльную систему оценивания осуществляется в соответствии с приложением к настоящему положению. Полученная за контрольную работу отметка может быть выставлена в классный журнал.

41. Результаты контрольных работ по определенным учебным предметам могут быть использованы при приеме на профильное обучение.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к положению об организации, проведении и проверке контрольных работ для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования, в 2020-2021 учебном году

Перевод суммы первичных баллов за контрольную работу в пятибалльную систему оценивания

1. ФИЗИКА

Максимальное количество баллов, которое может получить участник контрольной работы, - 45 баллов.

Таблица 1

Шкала пересчета суммарного первичного балла за выполнение контрольной работы в отметку по пятибалльной шкале

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Суммарный первичный балл за работу в целом	0-10	11-22	23-34	35-45

2. ХИМИЯ

Максимальное количество баллов, которое может получить участник контрольной работы, - 40 баллов.

Таблица 2

Шкала пересчета суммарного первичного балла за выполнение контрольной работы в отметку по пятибалльной шкале

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Суммарный первичный балл за работу в целом	0-9	10-20	21-30	31-40

3. БИОЛОГИЯ

Максимальное количество баллов, которое может получить участник контрольной работы, - 45 баллов.

Таблица 3

Шкала пересчета первичного балла за выполнение контрольной работы в отметку по пятибалльной шкале

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
-------------------------------	-----	-----	-----	-----

Суммарный первичный балл за работу в целом	0-12	13-24	25-35	36-45
--	------	-------	-------	-------

4. ГЕОГРАФИЯ

Максимальное количество баллов, которое может получить участник контрольной работы, - 31 балл.

Таблица 4

Шкала пересчета первичного балла за выполнение контрольной работы в отметку по пятибалльной шкале

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Суммарный первичный балл за работу в целом	0-11	12-18	19-25	26-31

5. ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

Максимальное количество баллов, которое может получить участник контрольной работы, - 37 баллов.

Таблица 5

Шкала пересчета первичного балла за выполнение контрольной работы в отметку по пятибалльной шкале

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Суммарный первичный балл за работу в целом	0-13	14-23	24-31	32-37

6. ИСТОРИЯ

Максимальное количество баллов, которое может получить участник контрольной работы, - 37 баллов.

Таблица 6

Шкала пересчета первичного балла за выполнение контрольной работы в отметку по пятибалльной шкале

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Суммарный первичный балл за работу в целом	0-10	11-20	21-29	30-37

7. ЛИТЕРАТУРА

Максимальное количество баллов, которое может получить участник контрольной работы, - 45 баллов.

Таблица 7

Шкала пересчета первичного балла за выполнение контрольной работы в отметку по пятибалльной шкале

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
-------------------------------	-----	-----	-----	-----

Суммарный первичный балл за работу в целом	0-15	16-26	27-36	37-45
---	------	-------	-------	-------

8. ИНФОРМАТИКА

Максимальное количество баллов, которое может получить участник контрольной работы, - 19 баллов.

Таблица 8

**Шкала пересчета первичного балла за выполнение контрольной работы в
отметку по пятибалльной шкале**

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Суммарный первичный балл за работу в целом	0-4	5-10	11-15	16-19

9. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

(АНГЛИЙСКИЙ, НЕМЕЦКИЙ, ФРАНЦУЗСКИЙ, ИСПАНСКИЙ)

Максимальное количество баллов, которое может получить участник контрольной работы, - 68 баллов.

Таблица 9

**Шкала пересчета первичного балла за выполнение контрольной работы
(суммарно за выполнение заданий письменной части и раздела «Говорение»)
в отметку по пятибалльной шкале**

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Суммарный первичный балл за работу в целом	0-28	29-45	46-57	58-68