



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ И НАЛОГОВОЙ ПОЛИТИКИ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

11 августа 2021 года

№ 65- НПА

О порядке получения государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в территориальных органах министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области (за исключением руководителей территориальных органов министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоторыми некоммерческими организациями

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в территориальных органах министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области (за исключением руководителей территориальных органов министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоторыми некоммерческими организациями.

2. Отделу кадров правового управления довести настоящий приказ до сведения начальников управлений финансов и налоговой политики районов Новосибирской области.

3. Начальникам управлений финансов и налоговой политики районов Новосибирской области:

1) организовать письменное ознакомление с настоящим приказом государственных гражданских служащих Новосибирской области, замещающих должности государственной гражданской службы Новосибирской области в управлении финансов и налоговой политики соответствующего района Новосибирской области (за исключением его начальника);

2) организовать информирование государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в управлении финансов и налоговой

политики соответствующего района Новосибирской области (за исключением его начальника) представителя нанимателя о прекращении участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, в отношении которой получено его разрешение на участие в ее управлении на безвозмездной основе, в течение двух рабочих дней с момента прекращения такого участия путем подачи ответственному специалисту письменного уведомления на имя начальника управления финансов и налоговой политики соответствующего района Новосибирской области с приложением копий документов, подтверждающих данный факт (при их наличии).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Москвичева А.В.

Заместитель Председателя
Правительства Новосибирской области –
министр

В.Ю. Голубенко

ПОРЯДОК
получения государственными гражданскими служащими
Новосибирской области, замещающими должности государственной
гражданской службы Новосибирской области в территориальных органах
министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области
(за исключением руководителей территориальных органов министерства
финансов и налоговой политики Новосибирской области) разрешения
представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении
некоторыми некоммерческими организациями

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру получения государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в территориальных органах министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области (за исключением руководителей территориальных органов министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области) (далее – гражданские служащие) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости, вхождения на безвозмездной основе в состав коллегиального органа некоммерческой организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации).

2. Гражданский служащий, намеревающийся участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (за исключением случаев участия (вхождения), указанных в пункте 1 настоящего Порядка) представляет на имя руководителя территориального органа министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области (далее – руководитель территориального органа) ходатайство о разрешении участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – ходатайство) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Ходатайство представляется ответственному специалисту территориального органа министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области (далее – ответственный специалист).

3. К ходатайству гражданским служащим прилагаются (при наличии) все имеющиеся материалы, подтверждающие намерения участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией (копии уставных

документов некоммерческой организации, письменные пояснения гражданского служащего, иное).

4. Представленное гражданским служащим ходатайство подлежит регистрации ответственным специалистом в журнале регистрации ходатайств о получении государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в территориальных органах министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области (за исключением руководителей территориальных органов министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – журнал).

5. Журнал должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью территориального органа министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области, храниться в условиях, исключающих доступ к нему посторонних лиц.

6. В течение трех рабочих дней после регистрации ходатайства ответственный специалист осуществляет предварительное рассмотрение ходатайства и приложенных к нему документов (при их наличии) на соответствие условиям настоящего Порядка, по результатам которого готовит заключение.

7. Ходатайство, приложенные к нему документы (при их наличии) и заключение по результатам его предварительного рассмотрения в течении пяти рабочих дней со дня регистрации ходатайства, передаются руководителю территориального органа для рассмотрения и принятия решения.

8. Решение по итогам рассмотрения ходатайства и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, принимается руководителем территориального органа в течение пяти рабочих дней со дня их поступления ему на рассмотрение.

9. Решение о разрешении гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, указанной в ходатайстве, при условии, что такое участие не повлечет нарушение требований статей 15, 17, 18 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и статей 9 – 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимается руководителем территориального органа путем проставления соответствующей резолюции на ходатайстве.

10. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения руководителем территориального органа, ответственный специалист письменно информирует гражданского служащего о принятом решении руководителя территориального органа и проставляет в журнале отметку об информировании гражданского служащего, представившего ходатайство, о принятом решении руководителя территориального органа.

11. Ответственный специалист не позднее двух рабочих дней, следующих за днем принятия решения руководителем территориального органа, информирует Управление Федеральной налоговой службы по Новосибирской области об участии гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, указанной в ходатайстве.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку получения государственными гражданскими
служащими Новосибирской области,
замещающими должности государственной гражданской службы
Новосибирской области в территориальных органах
министерства финансов и налоговой политики
Новосибирской области (за исключением руководителей
территориальных органов министерства финансов
и налоговой политики Новосибирской области)
разрешения представителя нанимателя на
участие на безвозмездной основе
в управлении некоторыми некоммерческими организациями

Форма

(должность, фамилия, инициалы

представителя нанимателя)

ОТ _____

(Ф.И.О. (отчество – при наличии), замещаемая

должность гражданского служащего, представившего
ходатайство)

ХОДАТАЙСТВО
о разрешении участия на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении

(наименование, юридический адрес, ИНН и ОГРН некоммерческой организации)

« _____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение к ходатайству:

1.

2.

3.

4.

Дата регистрации ходатайства « ____ » _____ 20 ____ года

Регистрационный номер № _____ в журнале регистрации ходатайств о получении государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в территориальных органах министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области (за исключением руководителей территориальных органов министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоторыми некоммерческими организациями

(фамилия, инициалы ответственного специалиста,
зарегистрировавшего ходатайство)

(подпись ответственного специалиста)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку получения государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в территориальных органах министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области (за исключением руководителей территориальных органов министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоторыми некоммерческими организациями

Форма

ЖУРНАЛ

регистрации ходатайств о получении государственными гражданскими служащими Новосибирской области, замещающими должности государственной гражданской службы Новосибирской области в

(наименование территориального органа министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области)

(за исключением его руководителя) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоторыми некоммерческими организациями

№ п/п	Ф.И.О. (отчество - при наличии), должность гражданского служащего, представившего ходатайство	Дата регистрации ходатайства	Регистрационный номер ходатайства	Примечание о наличии документов, прилагаемых к ходатайству	Принятое решение по результатам рассмотрения ходатайства	Подпись ответственного специалиста, внесшего запись	Отметка об информировании гражданского служащего, представившего ходатайство, о принятом решении	Подпись гражданского служащего, представившего ходатайство
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
...								