



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ И НАЛОГОВОЙ ПОЛИТИКИ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

7 октября 2021 года

№ 80 – НПА

Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных казенных учреждений Новосибирской области, подведомственных министерству финансов и налоговой политики Новосибирской области, и об использовании закрепленного за ними имущества, находящегося в государственной собственности Новосибирской области

В соответствии с частью 2 статьи 24 Закона Новосибирской области от 06.07.2018 № 271-ОЗ «Об управлении и распоряжении государственной собственностью Новосибирской области», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных казенных учреждений Новосибирской области, подведомственных министерству финансов и налоговой политики Новосибирской области, и об использовании закрепленного за ними имущества, находящегося в государственной собственности Новосибирской области.

2. Управлению учета и отчетности довести настоящий приказ до сведения государственного казенного учреждения Новосибирской области «Региональный информационный центр» и государственного казенного учреждения Новосибирской области «Центр бухгалтерского учета».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Москвичева А.В.

Заместитель Председателя
Правительства Новосибирской области –
министр

В.Ю. Голубенко

УТВЕРЖДЕН
приказом МФ и НП НСО
от 07.10.2021 № 80 – НПА

ПОРЯДОК

составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных казенных учреждений Новосибирской области, подведомственных министерству финансов и налоговой политики Новосибирской области, и об использовании закрепленного за ними имущества, находящегося в государственной собственности Новосибирской области

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных казенных учреждений Новосибирской области, подведомственных министерству финансов и налоговой политики Новосибирской области, и об использовании закрепленного за ними имущества, находящегося в государственной собственности Новосибирской области (далее соответственно – Отчет, учреждения, министерство финансов).

2. Отчет составляется учреждениями в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Отчет учреждения подписывается его главным бухгалтером и утверждается руководителем учреждения, после чего представляется на согласование в министерство финансов в двух экземплярах на бумажном носителе в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

4. Комиссия по вопросам реализации министерством финансов отдельных функций и полномочий учредителя в отношении подведомственных государственных казенных учреждений рассматривает Отчет в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета в министерство финансов, согласовывает его при отсутствии замечаний к Отчету либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

5. Основаниями для возврата Отчета на доработку являются:

- 1) предоставление Отчета не в соответствии с установленной формой;
- 2) недостоверность сведений, содержащихся в Отчете;
- 3) неполнота сведений, подлежащих отражению в Отчете.

6. Доработанный учреждением Отчет рассматривается министерством финансов в течение 5 рабочих дней с момента его представления в министерство финансов.

7. Руководитель учреждения обеспечивает размещение Отчета на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты согласования Отчета министерством финансов.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку составления и утверждения отчета
о результатах деятельности государственных
казенных учреждений Новосибирской области,
подведомственных министерству финансов и
налоговой политики Новосибирской области,
и об использовании закрепленного за ним
имущества, находящегося в государственной
собственности Новосибирской области

Форма

УТВЕРЖДАЮ

_____ (подпись) _____ (должность, фамилия, инициалы
руководителя учреждения)

« _____ » _____ 20__ г.

Отчет о результатах деятельности _____

(полное наименование учреждения)

**и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в
государственной собственности Новосибирской области,
за период с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1	Полное наименование учреждения	
1.2	Сокращенное наименование учреждения (при наличии)	
1.3	Дата государственной регистрации	
1.4	ОГРН	
1.5	ИНН/КПП	
1.6	Регистрирующий орган	
1.7	Код по ОКПО	

1.8	Код по ОКВЭД	
1.9	Основные виды деятельности	
1.10	Иные виды деятельности, не являющиеся основными	
1.11	Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы)	
1.12	Место нахождения и адрес юридического лица	
1.13	Телефон (факс)	
1.14	Адрес электронной почты	
1.15	Учредитель	
1.16	Должность и Ф.И.О. руководителя учреждения	

Код стр.	Наименование показателя	На 01.01. __ (отчетный год)	На 01.01. __ (предыдущий отчетному год)
1.17	Численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения (ед.)		
1.18	Фактическая численность учреждения, данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения (чел.)		
1.19	Количество вакантных должностей (ед.)		

Код стр.	Наименование показателя	Отчетный период
1.20	Количество структурных подразделений	

	(за исключением обособленных структурных подразделений (филиалов) (ед.)	
1.21	Количество штатных единиц учреждения, задействованных в осуществлении основных видов деятельности (ед.)	
1.22	Количество штатных единиц учреждения, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение, бухгалтерский учет, административно-хозяйственное обеспечение, информационно-техническое обеспечение, делопроизводство (ед.)	
1.23	Средняя заработная плата (тыс. руб.), в том числе:	
1.23.1	руководителя	
1.23.2	заместителей руководителя	
1.23.3	главного бухгалтера	
1.23.4	специалистов	

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

Код стр.	Наименование показателя	На 01.01.20__ (отчетный год)	На 01.01.20__ (предыдущий отчетному году)	Изменение, %
2.1	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов			
2.2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей			

2.3	Дебиторская задолженность в разрезе поступлений (выплат)			
2.3.1	...			
2.3.2	...			
2.4	Дебиторская задолженность, нереальная к взысканию			
2.5	Причины образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию			
2.6	Кредиторская задолженность в разрезе поступлений (выплат)			
2.6.1	...			
2.6.1	...			
2.7	Просроченная кредиторская задолженность			
2.8	Причины образования просроченной кредиторской задолженности			

2.9 Показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств:

№ п/п	Наименование расходов	КБК	Утвержденный лимит бюджетных обязательств	Кассовые расходы	Процент исполнения
1	2	3	4	5	6
	Итого:				

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением и находящимся в государственной собственности Новосибирской области

Код стр.	Наименование показателя	На 01.01. __ (отчетный год)	На 01.01. __ (предыдущий отчетному год)
3.1	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс. руб.)		
3.2	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду (тыс. руб.)		
3.3	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование (тыс. руб.)		
3.4	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (тыс. руб.)		
3.5	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду (тыс. руб.)		
3.6	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование (тыс. руб.)		
3.7	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (кв. м.)		

3.8	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду (кв. м.)		
3.9	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (кв. м.)		
3.10	Общая площадь объектов недвижимого имущества, арендованного для размещения учреждения (кв. м.)		
3.11	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (ед.)		

Главный бухгалтер учреждения

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)
