



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

10.01.2022

№ 1

г. Новосибирск

О создании конкурсной комиссии по проведению отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями

В соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области», установленным постановлением Правительства Новосибирской области от 17.11.2021 № 462-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать конкурсную комиссию по проведению отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, на предоставление им субсидий в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области».

2. Утвердить прилагаемые:

1) составы конкурсной комиссии по проведению отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, на предоставление им субсидий в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области» (далее – конкурсная комиссия);

2) положение о конкурсной комиссии по проведению отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, на предоставление им субсидий в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области»;

3) форму заявки о предоставлении субсидии на выполнение мероприятия.

3. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства труда и социального развития Новосибирской области от 26.06.2020 № 572 «О создании комиссии по проведению конкурсного отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями»;

2) приказ министерства труда и социального развития Новосибирской области от 25.12.2020 № 1110 «О внесении изменения в приказ министерства труда и социального развития Новосибирской области от 26.06.2020 № 572»;

3) приказ министерства труда и социального развития Новосибирской области от 25.12.2020 № 1113 «О внесении изменений в приказ министерства социального развития Новосибирской области от 31.08.2016 № 688 и приказ министерства труда и социального развития Новосибирской области от 26.06.2020 № 572»;

4) приказ министерства труда и социального развития Новосибирской области от 05.02.2021 № 86 «О внесении изменений в приказ министерства труда и социального развития Новосибирской области от 26.06.2020 № 572».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра труда и социального развития Новосибирской области Москалеву Е.М.

Министр

Е.В. Бахарева

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом
министерства труда и
социального развития
Новосибирской области
от «10» 01.2022 № 1

СОСТАВЫ
конкурсной комиссии по проведению отбора
некоммерческих организаций, не являющихся государственными
(муниципальными) учреждениями, на предоставление им субсидий
в рамках реализации государственной программы
Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области»

I. Состав конкурсной комиссии по проведению
отбора некоммерческих организаций, не являющихся
государственными (муниципальными) учреждениями,
на предоставление им субсидий в рамках реализации
подпрограммы 1 «Семья и дети» задачи 1
государственной программы Новосибирской области
«Социальная поддержка в Новосибирской области»

- | | |
|---------------------------------------|---|
| Москалева
Екатерина Михайловна | - первый заместитель министра труда и социального развития Новосибирской области, председатель конкурсной комиссии; |
| Савченко
Татьяна Александровна <1> | - начальник управления комплексного анализа и социального проектирования министерства труда и социального развития Новосибирской области, заместитель председателя конкурсной комиссии; |
| Змейкова
Юлиана Петровна <2> | - консультант отдела реализации социальных проектов и программ управления комплексного анализа и социального проектирования министерства труда и социального развития Новосибирской области, секретарь конкурсной комиссии; |
| Базылюк
Наталья Евгеньевна <3> | - начальник отдела по делам семьи управления семейной политики министерства труда и социального развития Новосибирской области; |

- Бессонова
Юлия Валерьевна <4>
- начальник отдела опеки и попечительства
министерства труда и социального развития
Новосибирской области;
- Малицкая
Елена Павловна
- президент Фонда «Сибирский Центр
Поддержки Общественных Инициатив»,
председатель Комиссии Общественной палаты
Новосибирской области по развитию
гражданских инициатив, добровольчества,
благотворительности и СО НКО (по
согласованию);
- Мезюха
Александр Леонидович <5>
- заместитель начальника управления -
начальник отдела бухгалтерского учета и
отчетности управления комплексного
планирования, финансирования и учета
министерства труда и социального развития
Новосибирской области;
- Панин
Павел Станиславович
- координатор проектов Ассоциации содействия
развитию некоммерческого сектора
«Информационно-аналитический центр
развития гражданских инициатив» (по
согласованию);
- Перкова
Ирина Валерьевна <6>
- заместитель начальника управления -
начальник отдела судебной и договорной
работы правового управления министерства
труда и социального развития Новосибирской
области;

<1> - в период временного отсутствия Савченко Татьяны Александровны, начальника управления комплексного анализа и социального проектирования министерства труда и социального развития Новосибирской области, заместителя председателя конкурсной комиссии, ввести в состав комиссии Малыхину Светлану Сергеевну, консультанта отдела реализации социальных проектов и программ управления комплексного анализа и социального проектирования министерства труда и социального развития Новосибирской области;

<2> - в период временного отсутствия Змейковой Юлианы Петровны, консультанта отдела реализации социальных проектов и программ управления комплексного анализа и социального проектирования министерства труда и социального развития Новосибирской области, секретаря конкурсной комиссии, ввести в состав комиссии Звереву Ирину Юрьевну, консультанта отдела реализации социальных проектов и программ управления комплексного анализа и

социального проектирования министерства труда и социального развития Новосибирской области;

<3> - в период временного отсутствия Базылюк Натальи Евгеньевны, начальника отдела по делам семьи управления семейной политики министерства труда и социального развития Новосибирской области, ввести в состав комиссии Юфа Ларису Стефановну, заместителя начальника отдела по делам семьи управления семейной политики министерства труда и социального развития Новосибирской области;

<4> - в период временного отсутствия Бессоновой Юлии Валерьевны, начальника отдела опеки и попечительства министерства труда и социального развития Новосибирской области, ввести в состав комиссии Косоурову Анну Владимировну, заместителя начальника отдела опеки и попечительства министерства труда и социального развития Новосибирской области;

<5> - в период временного отсутствия Мезюхи Александра Леонидовича, заместителя начальника управления - начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности управления комплексного планирования, финансирования и учета министерства труда и социального развития Новосибирской области, ввести в состав комиссии Медведева Алексея Викторовича, заместителя начальника управления - начальника отдела экономического анализа и финансового планирования управления комплексного планирования, финансирования и учета министерства труда и социального развития Новосибирской области;

<6> - в период временного отсутствия Перковой Ирины Валерьевны, заместителя начальника управления - начальника отдела судебной и договорной работы правового управления министерства труда и социального развития Новосибирской области, ввести в состав комиссии Саулину Ксению Сергеевну, консультанта отдела судебной и договорной работы правового управления министерства труда и социального развития Новосибирской области;

II. Состав конкурсной комиссии по проведению отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, на предоставление им субсидий в рамках реализации подпрограммы 2 «Старшее поколение», подпрограммы 3 «Доступная среда» задачи 2 государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области»

Журин Дмитрий Валентинович	- начальник управления организации социального обслуживания и реабилитации инвалидов министерства труда и социального развития Новосибирской области, председатель конкурсной комиссии;
-------------------------------	---

- Никулин
Игорь Владимирович <1>
- заместитель начальника управления - начальник отдела организации работы учреждений социального обслуживания управления организации социального обслуживания и реабилитации инвалидов министерства труда и социального развития Новосибирской области, заместитель председателя конкурсной комиссии;
- Власова
Маргарита Владимировна <2>
- консультант отдела по делам ветеранов и лиц с инвалидностью управления организации социального обслуживания и реабилитации инвалидов министерства труда и социального развития Новосибирской области, секретарь конкурсной комиссии в отношении мероприятий, проводимых в рамках реализации задачи «Выполнение обязательств по социальной поддержке граждан пожилого возраста» подпрограммы 2;
- Ощепкова
Марина Александровна <3>
- начальник отдела по делам ветеранов и лиц с инвалидностью управления организации социального обслуживания и реабилитации инвалидов министерства труда и социального развития Новосибирской области, секретарь конкурсной комиссии в отношении мероприятий, проводимых в рамках реализации задачи 1 «Формирование условий для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к приоритетным для них услугам, в том числе оборудование (дооборудование) приоритетных объектов элементами доступности», задачи 2 «Формирование условий для развития системы комплексной реабилитации инвалидов» подпрограммы 3;
- Захарова
Марина Владимировна
- заместитель руководителя Территориального органа Росздравнадзора по Новосибирской области (по согласованию);
- Медведев
Алексей Викторович <4>
- заместитель начальника управления - начальник отдела экономического анализа и финансового планирования управления комплексного планирования, финансирования

и учета министерства труда и социального развития Новосибирской области;

Перкова
Ирина Валерьевна <5>

- заместитель начальника управления -
начальник отдела судебной и договорной
работы правового управления министерства
труда и социального развития Новосибирской
области;

<1> - в период временного отсутствия Никулина Игоря Владимировича, заместителя начальника управления - начальника отдела организации работы учреждений социального обслуживания управления организации социального обслуживания и реабилитации инвалидов министерства труда и социального развития Новосибирской области, заместителя председателя конкурсной комиссии, ввести в состав комиссии Кустаровскую Марину Витальевну, консультанта отдела организации работы учреждений социального обслуживания населения управления организации социального обслуживания и реабилитации инвалидов министерства труда и социального развития Новосибирской области;

<2> - в период временного отсутствия Власовой Маргариты Владимировны, консультанта отдела по делам ветеранов и лиц с инвалидностью управления организации социального обслуживания и реабилитации инвалидов министерства труда и социального развития Новосибирской области, секретаря конкурсной комиссии в отношении мероприятий, проводимых в рамках реализации задачи «Выполнение обязательств по социальной поддержке граждан пожилого возраста» подпрограммы 2, ввести в состав комиссии Быкову Анну Васильевну, консультанта отдела по делам ветеранов и лиц с инвалидностью управления организации социального обслуживания и реабилитации инвалидов министерства труда и социального развития Новосибирской области;

<3> - в период временного отсутствия Ощепковой Марины Александровны, начальника отдела по делам ветеранов и лиц с инвалидностью управления организации социального обслуживания и реабилитации инвалидов министерства труда и социального развития Новосибирской области, секретаря конкурсной комиссии, в отношении мероприятий, проводимых в рамках реализации задачи 1 «Формирование условий для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к приоритетным для них услугам, в том числе оборудование (дооборудование) приоритетных объектов элементами доступности», задачи 2 «Формирование условий для развития системы комплексной реабилитации инвалидов» подпрограммы 3, ввести в состав комиссии Перову Янину Владимировну, консультанта отдела по делам ветеранов и лиц с инвалидностью управления организации социального обслуживания и

реабилитации инвалидов министерства труда и социального развития Новосибирской области;

<4> - в период временного отсутствия Медведева Алексея Викторовича, заместителя начальника управления - начальника отдела экономического анализа и финансового планирования управления комплексного планирования, финансирования и учета министерства труда и социального развития Новосибирской области, ввести в состав комиссии Приходько Веру Владимировну, заместителя начальника отдела экономического анализа и финансового планирования управления комплексного планирования, финансирования и учета министерства труда и социального развития Новосибирской области;

<5> - в период временного отсутствия Перковой Ирины Валерьевны, заместителя начальника управления - начальника отдела судебной и договорной работы правового управления министерства труда и социального развития Новосибирской области, ввести в состав комиссии Саулину Ксению Сергеевну, консультанта отдела судебной и договорной работы правового управления министерства труда и социального развития Новосибирской области.

УТВЕРЖДЕНО
приказом
министерства труда и
социального развития
Новосибирской области
от «10» 01.2022 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсной комиссии по проведению отбора
некоммерческих организаций, не являющихся государственными
(муниципальными) учреждениями, на предоставление им субсидий
в рамках реализации государственной программы Новосибирской области
«Социальная поддержка в Новосибирской области»
(далее – Положение)

1. Конкурсная комиссия по проведению отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, на предоставление им субсидий в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области» (далее – конкурсная комиссия) формируется министерством труда и социального развития Новосибирской области (далее – министерство) и осуществляет оценку принятых заявок и определение победителя проводимого министерством конкурсного отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, на предоставление им субсидий в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области» (далее – Программа).

2. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области и настоящим Положением.

3. Оценка принятых заявок и определение победителя конкурсного отбора осуществляет один из составов конкурсной комиссии (состав определяется в зависимости от подпрограммы, в рамках которой реализуется соответствующее мероприятие):

1) состав конкурсной комиссии по проведению отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, на предоставление им субсидий в рамках реализации подпрограммы 1 «Семья и дети» задачи 1 государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области»;

2) состав конкурсной комиссии по проведению отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, на предоставление им субсидий в рамках реализации подпрограммы 2 «Старшее поколение», подпрограммы 3 «Доступная среда»

задачи 2 государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области».

4. В каждый состав конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь комиссии и члены комиссии.

Возглавляет состав конкурсной комиссии, руководит ее работой и проводит заседания конкурсной комиссии председатель. В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии осуществляет подготовку заседания состава конкурсной комиссии, уведомляет членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания не менее чем за три рабочих дня до заседания, оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии, готовит заключение об определении победителя конкурсного отбора или его отсутствии.

5. Заседание конкурсной комиссии проводится не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, установленного приказом министерства о проведении конкурсного отбора.

6. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным в случае присутствия на нем более половины состава членов конкурсной комиссии.

7. Решение комиссии принимается открытым голосованием. Победившими считаются субъекты, чьи заявки получили наибольшее число голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

В случае равенства голосов правом решающего голоса обладает председатель конкурсной комиссии.

При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии информация об этом подлежит отражению в решении конкурсной комиссии.

8. Решение конкурсной комиссии оформляется в виде заключения конкурсной комиссии, содержащего информацию о победителе конкурсного отбора или его отсутствии, подписывается председательствующим на заседании конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии в течение 2 рабочих дней после принятия решения конкурсной комиссией.

9. Заключение конкурсной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня его принятия размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

УТВЕРЖДЕНА
приказом
министерства труда и
социального развития
Новосибирской области
от «10» 01.2022 № 1

ФОРМА

Министру труда и социального развития
Новосибирской области

**ЗАЯВКА
о предоставлении субсидии
на выполнение мероприятия**

Заявка представляется в соответствии с порядком определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области», установленным постановлением Правительства Новосибирской области от 17.11.2021 № 462-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области» на предоставление субсидии в целях финансового обеспечения затрат некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, при выполнении мероприятия

(указывается наименование мероприятия согласно приказу министерства труда и социального развития
Новосибирской области о проведении конкурсного отбора)

государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области» (далее - Программа).

1.	Полное наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением	
2.	Сокращенное наименование организации (в случае если имеется), содержащееся в ЕГРЮЛ	

3.	Организационно-правовая форма	
4.	ИНН	
5.	ОГРН	
6.	Юридический адрес/ место регистрации	
7.	Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты	
8.	Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для направления уведомления	
9.	Должность руководителя	
10.	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя и контактный телефон	
11.	Реквизиты документа, подтверждающего полномочия руководителя или его уполномоченного лица	
12.	Размер запрашиваемой субсидии согласно таблице 1 Приложения № 1 к заявке, руб.	
13.	Направление расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, определяется согласно Приложению № 2 к заявке	
14.	Наличие (объем) собственных (привлеченных) средств и ресурсов для реализации мероприятия Программы согласно таблице 2 Приложения № 1 к заявке, руб.	
15.	Наличие у субъекта квалифицированного кадрового потенциала, подтвержденного списками специалистов, необходимых для реализации мероприятия государственной программы (наличие у них опыта работы в социальной сфере), в соответствии с минимальными требованиями	
16.	Наличие (количество) оборудования (в пригодном для работы состоянии) и других материальных ресурсов, планируемых к использованию (использованных) для реализации	

	мероприятия государственной программы, в соответствии с минимальными требованиями	
17.	Продолжительность осуществления деятельности субъекта на территории Новосибирской области в социальной сфере не менее 6 месяцев	
18.	Размещение (до 1 апреля года, следующего за отчетным) на официальном сайте субъекта в сети «Интернет» либо на официальном сайте Общественной палаты Новосибирской области в сети «Интернет» публичного годового отчета субъекта, содержащего информацию о целях и задачах деятельности субъекта, проектах, реализованных субъектом, об использованных собственных денежных средствах, грантах, субсидиях, привлеченных субъектом для реализации проектов <i>(указать ссылку на страницу сайта в сети «Интернет» (URL), на которой размещен публичный годовой отчет)</i>	
19.	Количество граждан, вовлеченных субъектом в реализацию мероприятия государственной программы, количество муниципальных образований, на территории которых планируется реализовать (реализовано) мероприятие государственной программы	
20.	Обеспечение субъектом при реализации мероприятия государственной программы условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения, установленных пунктами 1-8 статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	
21.	Проведение субъектом антикоррупционных мероприятий	
22.	Банковские реквизиты организации	

Подтверждаю:

соответствие сферы деятельности целевому назначению субсидии;
отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Новосибирской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Новосибирской области;

организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

(дата)

М.П. (при наличии)

(подпись заявителя)

Даю согласие на осуществление министерством труда и социального развития Новосибирской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

(дата)

М.П. (при наличии)

(подпись заявителя)

Даю согласие на публикацию (размещение) на сайте министерства труда и социального развития Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации _____ и подаваемой заявке.

(дата)

М.П. (при наличии)

(подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к заявке о предоставлении субсидии
на выполнение мероприятия

СМЕТА РАСХОДОВ
по выполнению мероприятия программы
с указанием собственных (привлеченных) средств и ресурсов

Мероприятие государственной программы Новосибирской области «Социальная поддержка в Новосибирской области» _____

(указывается наименование мероприятия согласно приказу министерства труда и социального развития
Новосибирской области о проведении конкурсного отбора)

Размер запрашиваемой субсидии _____ (_____) рублей.

Таблица 1. Средства субсидии:

Наименование расходов с расшифровкой <1>	Ед. измерения	Количество	Стоимость за ед., рублей	Сумма, рублей
I. Расходы на оплату товаров, работ, услуг в рамках выполнения мероприятия, в том числе:				
Итого объем расходов на оплату товаров, работ, услуг в рамках выполнения мероприятия				
II. Иные расходы, непосредственно связанные с проведением мероприятия				
Итого объем расходов на иные расходы, непосредственно связанные с проведением мероприятия				
ВСЕГО:				

Всего: _____ (_____) рублей.

Таблица 2. Собственные (привлеченные) средства и ресурсы <2>:

Наименование средств	Сумма, рублей
1. Собственные финансовые и нефинансовые ресурсы в денежном выражении	

2. Привлеченные финансовые и нефинансовые ресурсы в денежном выражении	
ИТОГО:	

Итого: _____ (_____) рублей.

<1> В расшифровке указывается основная характеристика услуг, работ, товаров.

<2> Нефинансовые ресурсы оцениваются в денежном эквиваленте.

(дата)

(подпись заявителя)

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к заявке о предоставлении субсидии
на выполнение мероприятия

**НАПРАВЛЕНИЕ РАСХОДОВ,
источником финансового обеспечения которых является субсидия**

Наименование Получателя _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии	Всего
1	2	3	4
Остаток Субсидии на начало года, всего:	100	х	
в том числе:	110	х	
потребность в котором подтверждена			
подлежащий возврату в областной бюджет	120		
Поступило средств, всего:	200	х	
в том числе:	210	х	
из областного бюджета			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	220	х	
из них:			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	221		
из них:			
средства, полученные при возврате займов	222		
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	223		
проценты за пользование займами	230		
иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	240		
Выплаты по расходам, всего:	300		
в том числе:	310	0100	
выплаты персоналу, всего:			
из них:			
закупка работ и услуг, всего:	320	0200	
из них:			
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего	330	0300	
из них:			
перечисление средств в качестве вноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:	340	0420	

из них:			
перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если законодательством предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего:	360	0620	
из них:			
перечисление средств в целях предоставления грантов			
перечисление средств в целях предоставления займов (микрозаймов)			
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810	
из них:			
Иные выплаты, всего:	380	0820	
из них:			
Возвращено в областной бюджет, всего:	400	х	
в том числе:	410	х	
израсходованных не по целевому назначению			
в результате применения штрафных санкций	420	х	
в сумме остатка субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	430		
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	440		
Остаток субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	х	
в том числе:	510	х	
требуется в направлении на те же цели			
подлежит возврату в областной бюджет	520	х	

Руководитель Получателя субсидии
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

(телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к заявке о предоставлении субсидии
на выполнение мероприятия

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, прилагаемых к заявке

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц

(дата)

(подпись заявителя)

М.П. (при наличии)
