



# МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

09.03.2023

№ 501-НПА

г. Новосибирск

### **Об организации размещения информации о деятельности министерства здравоохранения Новосибирской области на официальном сайте и на официальных страницах в ВКонтакте и Одноклассниках в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», распоряжением Правительства РФ от 02.09.2022 № 2523-р, постановлением Правительства Новосибирской области от 27.10.2020 № 449-п «О государственной информационной системе Новосибирской области «Единая платформа официальных сайтов органов государственной власти Новосибирской области», в целях организации размещения информации о деятельности министерства здравоохранения Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемые:

1) регламент организации размещения информации о деятельности министерства здравоохранения Новосибирской области на официальном сайте и на официальных страницах в ВКонтакте и Одноклассниках в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - регламент);

2) перечень информации о деятельности министерства здравоохранения Новосибирской области, размещаемой на официальном сайте и официальных страницах в ВКонтакте и Одноклассниках в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», периодичность ее размещения (далее - Перечень).

2. Руководителям структурных подразделений министерства здравоохранения Новосибирской области обеспечить своевременную подготовку и представление информации, подлежащей размещению на официальном сайте и официальных страницах в ВКонтакте и Одноклассниках в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с Перечнем в порядке, установленном регламентом.

3. Отделу материально-технического обеспечения и развития информационных технологий министерства здравоохранения Новосибирской

области (Моор В.В.):

1) в срок до 20.03.2023 создать официальные страницы министерства здравоохранения Новосибирской области в ВКонтакте и Одноклассниках (далее – информационные системы);

2) в срок до 20.03.2023 обеспечить размещение информации о деятельности министерства здравоохранения Новосибирской области на официальных страницах в информационных системах.

4. Признать утратившими силу:

1) приказ министерства здравоохранения Новосибирской области от 29.02.2016 № 474 «Об организации информационного наполнения официального сайта и направления нормативно-правовых актов министерства здравоохранения Новосибирской области»;

2) приказ министерства здравоохранения Новосибирской области от 01.03.2016 № 510/1 «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Новосибирской области от 29.02.2016 № 474»;

3) приказ министерства здравоохранения Новосибирской области от 28.03.2016 № 740 «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Новосибирской области от 29.02.2016 № 474»;

4) приказ министерства здравоохранения Новосибирской области от 29.08.2016 № 2308 «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Новосибирской области от 29.02.2016 № 474»;

5) приказ министерства здравоохранения Новосибирской области от 30.03.2021 № 668 «Об организации размещения информации о деятельности министерства здравоохранения Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

6) приказ от 24.12.2021 № 3547 «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Новосибирской области от 30.03.2021 № 668»;

7) приказ от 17.01.2022 № 57 «О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Новосибирской области от 30.03.2021 № 668».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

К.В. Хальзов

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства здравоохранения  
Новосибирской области  
от 09.03.2023 № 501-НПА

**РЕГЛАМЕНТ**  
**организации размещения информации о деятельности министерства**  
**здравоохранения Новосибирской области на официальном сайте и**  
**официальных страницах в ВКонтакте и Одноклассниках в информационно-**  
**телекоммуникационной сети «Интернет»**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», постановлением Правительства Новосибирской области от 02.08.2010 № 82-п «О порядке утверждения перечней информации о деятельности Губернатора Новосибирской области и областных исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, размещаемой в сети Интернет», постановлением Правительства Новосибирской области от 27.10.2020 № 449-п «О государственной информационной системе Новосибирской области «Единая платформа официальных сайтов органов государственной власти Новосибирской области».

2. Настоящий Регламент определяет правила организации работы в министерстве здравоохранения Новосибирской области (далее - министерство) по подготовке, согласованию и размещению информации о деятельности министерства на официальном сайте и в информационных системах.

3. Информация о деятельности министерства размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://zdrav.nso.ru/> и в информационных системах.

4. Информация, размещаемая на официальном сайте и в информационных системах министерства, имеет статус официальной, является открытой и общедоступной.

5. Информационное наполнение официального сайта и информационных систем министерства осуществляется в соответствии с настоящим Регламентом.

6. Общий контроль за размещением информации на официальном сайте и в информационных системах министерства осуществляет управление государственной гражданской службы, кадров, документационного и правового обеспечения министерства здравоохранения Новосибирской области.

## **II. Порядок ведения официального сайта и информационных систем министерства**

7. Ведение официального сайта и информационных систем министерства осуществляется в соответствии с настоящим Регламентом и следующими нормативными правовыми актами:

- 1) Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- 2) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 3) Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- 4) Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- 5) Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 6) Федеральный закон от 02.06.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- 7) постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 583 «Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных»;
- 8) приказ Минцифры России от 12.12.2022 № 931 «Об установлении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов по зрению официальных сайтов государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 9) приказ Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 27.06.2013 № 149 «Об утверждении Требований к технологическим, программным и лингвистическим средствам, необходимым для размещения информации государственными органами и органами местного самоуправления в сети «Интернет» в форме открытых данных, а также для обеспечения ее использования»;
- 10) приказ Федеральной службы безопасности Российской Федерации и Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 31.08.2010 № 416/489 «Об утверждении Требований о защите информации, содержащейся в информационных системах общего пользования»;
- 11) приказ Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 25.08.2009 № 104 «Об утверждении Требований по обеспечению целостности, устойчивости функционирования и безопасности информационных систем общего пользования»;
- 12) постановление Правительства Новосибирской области от 27.10.2020 № 449-п «О государственной информационной системе Новосибирской области «Единая платформа официальных сайтов органов государственной власти Новосибирской области».

8. В целях использования официального сайта и информационных систем

министерства обеспечивается: редактирование и размещение информационного ресурса официального сайта и информационных систем министерства.

### **III. Состав информации, размещаемой на официальном сайте и в информационных системах министерства, а также формы, порядок и сроки ее размещения**

9. На официальном сайте и в информационных системах министерства размещается общедоступная информация в соответствии с требованиями действующего законодательства.

10. Информация, содержащая сведения, составляющие государственную тайну, а также сведения ограниченного доступа (конфиденциального характера) на официальном сайте и в информационных системах министерства не размещается.

11. На главной странице официального сайта и в информационных системах по согласованию с министром здравоохранения Новосибирской области могут размещаться баннеры. Размещение баннеров осуществляется на основании докладных записок руководителей структурных подразделений министерства и по указанию министра здравоохранения Новосибирской области.

12. Информация на официальном сайте и в информационных системах министерства размещается в следующих форматах:

- а) текстовая информация (форматированный текст и таблицы);
- б) графическая информация (фотографии, рисунки, анимация);
- в) мультимедиа (видео- и аудиоматериалы).

13. Информация, размещаемая на официальном сайте и в информационных системах министерства, образует информационный ресурс министерства.

14. Информационный ресурс официального сайта и информационных систем министерства является общедоступным, а его использование безвозмездным.

15. Структурное подразделение министерства - создатель информации:

1) осуществляет подготовку (изменение, дополнение, актуализацию) информации для размещения на официальном сайте и в информационных системах министерства;

2) направляет подготовленную информацию ответственному лицу отдела материально-технического обеспечения и развития информационных технологий министерства в электронном виде по ведомственной электронной почте/системе электронного документооборота и делопроизводства Правительства Новосибирской области с уведомлением по телефону для размещения ее на официальном сайте и в информационных системах министерства;

3) несет ответственность за достоверность информации, соответствие ее полномочиям министерства и нормам действующего законодательства Российской Федерации, а также за поддержание информации в актуальном состоянии.

16. Отдел материально-технического обеспечения и развития информационных технологий министерства осуществляет:

1) непосредственное размещение информации, подготовленной структурным подразделением - создателем информации;

2) снятие информации (помещение в электронный архив) по решению структурного подразделения - создателя информации.

Размещение, снятие информации осуществляется в течение 1 рабочего дня после ее получения от создателя информации.

17. Информация, размещаемая на официальном сайте и в информационных системах министерства, а также состав и формы ее размещения, подлежат актуализации по мере необходимости.

---

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом министерства здравоохранения  
Новосибирской области  
от 09.03.2023 № 501-НПА

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**информации о деятельности министерства здравоохранения Новосибирской области, размещаемой на официальном сайте и официальных страницах в ВКонтакте и Одноклассниках в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», периодичность ее размещения**

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения	Ответственные структурные подразделения министерства, организации, подведомственные министерству
1.	Полное и сокращенное наименование министерства (почтовый адрес и адрес места нахождения, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб)	В течение трех рабочих дней после изменения данных	Управление государственной гражданской службы, кадров, документационного и правового обеспечения
2.	Структура министерства	В течение трех рабочих дней после утверждения структуры	Управление государственной гражданской службы, кадров, документационного и правового обеспечения
3.	Сведения о полномочиях министерства, задачах и функциях структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	Поддерживается в актуальном состоянии	Структурные подразделения
4.	Перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций, информацию об официальных сайтах и официальных страницах подведомственных организаций (при наличии) с электронными адресами официальных сайтов и указателями данных страниц в сети «Интернет»	Поддерживается в актуальном состоянии	Управление государственной гражданской службы, кадров, документационного и правового обеспечения

5.	Сведения о руководстве министерства, его структурных подразделениях, руководителей подразделений, руководителей подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	В течение трех рабочих дней после принятия соответствующих правовых актов о назначении руководителя	Управление государственной гражданской службы, кадров, документационного и правового обеспечения
6.	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении министерства	В течение трех рабочих дней со дня введения	Отдел материально-технического обеспечения и развития информационных технологий
7.	Перечень нормативных правовых актов, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Новосибирской области	В течение трех рабочих дней со дня государственной регистрации или издания акта	Отдел материально-технического обеспечения и развития информационных технологий
8.	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	В соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Отдел контрактной службы и контрольно-ревизионной работы
9.	Административные регламенты министерства	В течение трех рабочих дней со дня принятия регламента	Структурные подразделения министерства, участвующие в оказании государственных услуг
10.	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых министерством в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами	В течение трех рабочих со дня изменений	Управление государственной гражданской службы, кадров, документационного и правового обеспечения
11.	Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых министерством	В течение трех рабочих со дня изменений	Управление государственной гражданской службы, кадров, документационного и правового обеспечения
12.	Информация об участии	В течение трех рабочих	Отдел стратегического



	министерства в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых министерством, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций министерства	дней со дня создания (изменения) информации	планирования, разработки и мониторинга программ и проектов
13.	Информация о результатах проверок, проведенных министерством; а также о результатах проверок, проведенных в министерстве.	В течение трех рабочих дней со дня создания (изменения) информации	Структурные подразделения соответствия полномочиями
14.	Тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений министра и его заместителей	В течение одного дня со дня выступления	Специалист по взаимодействию со средствами массовой информации
15.	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития в сфере охраны здоровья и лекарственного обеспечения населения	В течение трех рабочих дней со дня создания (изменения) информации	Отдел стратегического планирования, разработки и мониторинга программ и проектов
16.	Сведения об использовании министерством, его подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств	В течение трех рабочих дней со дня сдачи ежемесячного отчета об исполнении бюджета	Отдел отраслевого планирования и бухгалтерского учета
17.	Сведения о предоставленных организациям льготах, отсрочках, рассрочках, а также о списании задолженности по платежам в областной бюджет	Ежеквартально (до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)	Отдел отраслевого планирования и бухгалтерского учета
18.	Порядок поступления граждан на государственную службу	Поддерживается в актуальном состоянии	в Управление государственной гражданской службы, кадров, документационного и правового обеспечения
19.	Сведения о вакантных должностях государственной службы, имеющих в министерстве	Поддерживается в актуальном состоянии	в Управление государственной гражданской службы, кадров, документационного и правового обеспечения
20.	Квалификационные требования к	Поддерживается	в Управление государственной

	кандидатам на замещение вакантных должностей государственной службы	актуальном состоянии	гражданской службы, кадров, документационного и правового обеспечения
21.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной службы	В сроки установленные законодательством Российской Федерации	Управление государственной гражданской службы, кадров, документационного и правового обеспечения
22.	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в министерстве	В течение трех дней с момента изменения номеров телефонов	Управление государственной гражданской службы, кадров, документационного и правового обеспечения
23.	Перечень образовательных учреждений, подведомственных министерству, с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях	В течение трех дней с момента изменения данных	Отдел по взаимодействию с медицинскими, образовательными и общественными организациями
24.	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	В течение трех рабочих дней со дня издания соответствующих правовых актов	Управление государственной гражданской службы, кадров, документационного и правового обеспечения
25.	Фамилия, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которого отнесены организация приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	В течение трех дней с момента изменения сведений	Управление государственной гражданской службы, кадров, документационного и правового обеспечения
26.	Обзоры обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, а также обобщенная информация о результатах	Не позднее 5 числа каждого месяца	Управление государственной гражданской службы, кадров, документационного и правового обеспечения

	рассмотрения этих обращений и принятых мерах		
27.	Информацию об официальных страницах государственного органа в сети «Интернет»	В течение трех дней с момента изменения сведений	Управление государственной гражданской службы, кадров, документационного и правового обеспечения
28.	Информацию о проводимых государственным органом подведомственными организациями опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся государственным органом, на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информацию о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме	В течение трех дней с момента изменения сведений	Управление государственной гражданской службы, кадров, документационного и правового обеспечения
29.	Информацию о проводимых государственным органом, публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием Единого портала	В течение трех дней с момента изменения сведений	Управление государственной гражданской службы, кадров, документационного и правового обеспечения