



**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

«06» октября 2023 года

№ 136

г. Новосибирск

**Об утверждении Положения о комиссии по отбору исполнителей государственной услуги и предоставлению им субсидии из областного бюджета Новосибирской области на оплату соглашений о возмещении затрат, связанных с предоставлением государственной услуги в социальной сфере по созданию условий в Новосибирской области для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристского потенциала Российской Федерации в соответствии с социальным сертификатом**

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановлением Правительства Новосибирской области от 03.10.2023 № 459-п «Об организации предоставления государственной услуги по созданию условий в Новосибирской области для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристского потенциала Российской Федерации в соответствии с социальным сертификатом», в целях формирования реестра исполнителей государственной услуги в социальной сфере по созданию условий в Новосибирской области для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристского потенциала Российской Федерации в соответствии с социальным сертификатом, а также предоставлении субсидии из областного бюджета Новосибирской области в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением государственной услуги в социальной сфере по созданию условий в Новосибирской области для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристского потенциала Российской Федерации в соответствии с социальным сертификатом, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по отбору исполнителей государственной услуги и предоставлению им субсидии из областного бюджета Новосибирской области на оплату соглашений о возмещении затрат, связанных с

предоставлением государственной услуги в социальной сфере по созданию условий в Новосибирской области для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристского потенциала Российской Федерации в соответствии с социальным сертификатом.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра - начальника управления маркетинга региона, внешнеэкономической деятельности и туризма министерства экономического развития Новосибирской области Павлову А. А.

Временно исполняющий  
обязанности министра

Л.Н. Решетников

УТВЕЖДЕНО  
приказом министерства  
экономического развития  
Новосибирской области  
от 06.10.2023 № 136

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по отбору исполнителей государственной услуги и предоставлению им субсидии из областного бюджета Новосибирской области на оплату соглашений о возмещении затрат, связанных с предоставлением государственной услуги в социальной сфере по созданию условий в Новосибирской области для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристского потенциала Российской Федерации в соответствии с социальным сертификатом**

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 03.10.2023 № 459-п «Об организации предоставления государственной услуги по созданию условий в Новосибирской области для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристского потенциала Российской Федерации в соответствии с социальным сертификатом» (далее – постановление Правительства Новосибирской области № 459-п) и определяет порядок создания и деятельности комиссии по отбору исполнителей государственной услуги и предоставлению им субсидии из областного бюджета Новосибирской области на оплату соглашений о возмещении затрат, связанных с предоставлением государственной услуги в социальной сфере по созданию условий в Новосибирской области для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристского потенциала Российской Федерации в соответствии с социальным сертификатом (далее – Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Новосибирской области, законами Новосибирской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Новосибирской области, Правительства Новосибирской области, а также настоящим Положением.

3. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел развития внутреннего и въездного туризма управления маркетинга региона,

внешнеэкономической деятельности и туризма министерства экономического развития Новосибирской области (далее соответственно – отдел, министерство).

## **II. Функции Комиссии**

4. На Комиссию возлагаются следующие функции:

1) оценка заявок, поступивших в Комиссию, на соответствие туристских продуктов Стандарту оказания государственной услуги в социальной сфере по созданию условий в Новосибирской области для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристского потенциала Российской Федерации в соответствии с социальным сертификатом (далее – Стандарт), установленному постановлением Правительства Новосибирской области № 459-п;

2) принятие решений о включении или об отказе во включении участника отбора в реестр исполнителей государственной услуги в социальной сфере по созданию условий в Новосибирской области для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристского потенциала Российской Федерации в соответствии с социальным сертификатом (далее соответственно – участник отбора, Реестр исполнителей государственной услуги, исполнитель государственной услуги);

3) принятие решений о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии из областного бюджета Новосибирской области в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением государственной услуги в социальной сфере по созданию условий в Новосибирской области для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристского потенциала Российской Федерации в соответствии с социальным сертификатом, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета (далее – субсидии) исполнителям государственной услуги.

## **III. Общий порядок работы Комиссии**

5. Комиссия формируется министерством из представителей областных исполнительных органов Новосибирской области и общественных организаций, состав которой утверждается приказом министерства. Минимальный состав Комиссии – 13 человек.

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

6. Заседания Комиссии проводятся под руководством председателя Комиссии, а в случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии.

7. К функциям председателя Комиссии относятся:

- 1) осуществление общего руководства Комиссией;
- 2) определение даты и времени проведения заседания Комиссии,
- 3) подписание протоколов заседаний Комиссии.

8. К функциям секретаря Комиссии относятся:

1) уведомление членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;

2) подготовка документов и перечня допущенных заявок к заседанию Комиссии;

3) подготовка протокола заседания Комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

9. Заседание Комиссии считается правомочным, если в его работе приняло участие более половины членов Комиссии.

10. Член Комиссии вправе знакомиться с заявками на участие в отборе и приложенными к ним документами.

Член Комиссии вправе в любое время заявить о выходе из состава Комиссии, подав соответствующее заявление в письменной форме председателю Комиссии или в министерство.

11. В случае если член Комиссии лично (прямо или косвенно) заинтересован в итогах отбора или имеются иные обстоятельства, способные повлиять на принятие решений членом Комиссии и привести к конфликту интересов, он обязан проинформировать об этом Комиссию до начала ее заседания.

12. Комиссия, если ей стало известно о наличии обстоятельств, способных повлиять на принятие решений членом Комиссии, рассматривает заявки на участие в отборе на заседании Комиссии в отсутствие члена Комиссии, у которого возникли обстоятельства, способные повлиять на принятие решений.

13. Комиссия вправе приглашать на свои заседания представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, областных исполнительных органов Новосибирской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области и иных органов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

#### **IV. Порядок работы комиссии по вопросам о включении или об отказе во включении участника отбора в Реестр исполнителей государственной услуги**

14. Заседания Комиссии по вопросам о включении или об отказе во включении участника отбора в Реестр исполнителей государственной услуги проводятся по мере проведения такого отбора, но не реже одного раза в год.

15. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня получения заявок, проводит их оценку на соответствие туристских продуктов Стандарту и принимает одно из следующих решений:

1) о включении участника отбора в Реестр исполнителей государственной услуги с указанием предложения о туристском продукте;

2) об отказе во включении участника отбора в Реестр исполнителей государственной услуги с указанием предложения о туристском продукте.

Оценка на соответствие Стандарту проводится в отношении каждого предложенного туристского продукта.

16. Решение Комиссии в течение трех рабочих дней оформляется протоколом, в котором указываются:

1) дата, время и место проведения заседания Комиссии и рассмотрения заявок;

2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информация о соответствии:

а) участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 7 Порядка формирования реестра исполнителей государственной услуги в социальной сфере по созданию условий в Новосибирской области для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристского потенциала Российской Федерации в соответствии с социальным сертификатом, утвержденное постановление Правительства Новосибирской области № 459-п (далее – Порядок формирования реестра);

б) заявки и документов перечню, условиям и требованиям, установленным пунктом 8 Порядка формирования реестра, и достоверности содержащейся в них информации;

4) информация о соответствии (несоответствии) паспортов туристских продуктах, направленных участниками отбора в составе заявок, Стандарту;

5) рекомендации по включению участников отбора в Реестр исполнителей государственной услуги с указанием предложения о туристском продукте.

#### **V. Порядок работы Комиссии по вопросам принятия решений о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии исполнителям государственной услуги**

17. Заседания Комиссии по вопросам принятия решений о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии проводятся не реже, чем раз в неделю, в случае поступления в Комиссию заявлений о предоставлении субсидии от исполнителей государственной услуги, заключивших договоры и оказавших в период с 25.09.2023 по 10.12.2023 услуги по реализации туристского продукта потребителям государственной услуги, прошедших проверку и допущенных министерством к рассмотрению Комиссии в соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета Новосибирской области в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением государственной услуги в социальной сфере по созданию условий в Новосибирской области для обеспечения отдельных категорий граждан возможностью путешествовать с целью развития туристского потенциала Российской Федерации в соответствии с социальным сертификатом, утвержденным постановлением Правительства Новосибирской области № 459-п (далее – Порядок предоставления субсидии).

18. Комиссия по итогам рассмотрения заявок принимает одно из следующих решений:

1) о предоставлении субсидии (при отсутствии оснований для отказа, предусмотренных пунктом 10 Порядка предоставления субсидии);

2) об отказе в предоставлении субсидии (при наличии оснований для отказа, предусмотренных пунктом 10 Порядка предоставления субсидии).

19. Решение Комиссии оформляется протоколом.

---