



# УКАЗ ГУБЕРНАТОРА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

18 января 2016 года

№ 6

г. Омск

О внесении изменения в Указ Губернатора Омской области  
от 2 марта 2004 года № 47

Положение о Главном управлении информационной политики Омской области, утвержденное Указом Губернатора Омской области от 2 марта 2004 года № 47 «Об организации деятельности Главного управления информационной политики Омской области», изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Указу.

Губернатор Омской области

В.И. Назаров

Приложение  
к Указу Губернатора Омской области  
от 18 января 2016 года № 6

«Приложение  
к Указу Губернатора Омской области  
от 2 марта 2004 года № 47

## ПОЛОЖЕНИЕ о Главном управлении информационной политики Омской области

### 1. Общие положения

1. Главное управление информационной политики Омской области (далее – Главное управление) является органом исполнительной власти Омской области, обеспечивающим проведение государственной политики Омской области в сфере печати, полиграфии, телерадиовещания, средств массовых коммуникаций, осуществляющим информационное обеспечение деятельности Губернатора Омской области, Правительства Омской области, в том числе посредством информирования населения Омской области через средства массовой информации и (или) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о деятельности Губернатора Омской области, Правительства Омской области, о социально-экономическом, общественно-политическом, научно-техническом и информационном развитии Омской области.

2. Правовую основу деятельности Главного управления составляют Конституция Российской Федерации, Устав (Основной Закон) Омской области, федеральное и областное законодательство, настоящее Положение.

3. Главное управление обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в соответствии с законодательством, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

4. Главное управление издает приказы и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральным и областным законодательством.

5. Место нахождения Главного управления: 644002, г. Омск, ул. Красный Путь, 1.

### 2. Задачи Главного управления

6. Задачами Главного управления являются:

1) обеспечение проведения государственной политики Омской области в сфере печати, полиграфии, телерадиовещания, средств массовых коммуникаций;

2) организация развития единого информационного пространства Омской области в сфере печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций;

3) информационное обеспечение деятельности Губернатора Омской области, Правительства Омской области, в том числе посредством информирования населения Омской области через средства массовой информации и (или) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о деятельности Губернатора Омской области, Правительства Омской области, о социально-экономическом, общественно-политическом, научно-техническом и информационном развитии Омской области.

### 3. Функции Главного управления

7. Главным управлением в соответствии с возложенными на него задачами исполняются следующие функции:

1) обеспечение разработки и реализации государственных программ Омской области, проектов и мероприятий в сфере печати, полиграфии, телерадиовещания, средств массовой информации и массовых коммуникаций в Омской области;

2) подготовка и предоставление информационных материалов о деятельности Губернатора Омской области, Правительства Омской области журналистам, редакциям средств массовой информации, государственным органам и органам местного самоуправления, организациям, гражданам;

3) обеспечение взаимодействия органов исполнительной власти Омской области с журналистами и редакциями средств массовой информации;

4) обеспечение информационного взаимодействия Правительства Омской области с органами государственной власти, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, организациями и гражданами;

5) взаимодействие с Законодательным Собранием Омской области, органами исполнительной власти Омской области, органами местного самоуправления Омской области, журналистами, редакциями, учредителями и издателями средств массовой информации, в том числе федеральных средств массовой информации, информационными агентствами, действующими на территории Российской Федерации, в том числе через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», организациями и гражданами по вопросам, отнесенным к компетенции Главного управления;

6) обеспечение официального опубликования правовых актов Губернатора Омской области, Правительства Омской области;

7) осуществление аккредитации журналистов при Правительстве Омской области и установление правил указанной аккредитации;

8) организация в пределах компетенции пресс-конференций, брифингов, встреч с Губернатором Омской области, членами Правительства Омской области, руководителями органов исполнительной власти Омской области;

9) оказание содействия журналистам и редакциям средств массовой информации в получении ими наиболее полных и объективных сведений по

вопросам социально-экономического, общественно-политического, научно-технического, информационного развития Омской области;

10) анализ деятельности редакций средств массовой информации, прогнозирование развития информационного пространства Омской области, подготовка и представление Губернатору Омской области, Правительству Омской области соответствующих аналитических материалов;

11) обеспечение осуществления издательской деятельности (в том числе выпуска газет) бюджетными учреждениями Омской области, в отношении которых Главное управление осуществляет функции учредителя;

12) обеспечение проведения мероприятий по повышению квалификации работников, осуществляющих деятельность в сфере печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций;

13) участие в установленном порядке в разработке проектов правовых актов Омской области по вопросам, отнесенным к компетенции Главного управления;

14) обеспечение эффективной деятельности государственных унитарных предприятий Омской области, государственных учреждений Омской области, в отношении которых Главное управление осуществляет функции учредителя;

15) иные функции в соответствии с федеральным и областным законодательством.

#### 4. Полномочия Главного управления

8. Для осуществления своих функций Главное управление вправе:

1) запрашивать необходимые материалы и информацию от органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, а также их должностных лиц;

2) использовать в установленном федеральным и областным законодательством порядке государственные средства связи и коммуникации;

3) пользоваться в установленном федеральным и областным законодательством порядке базами данных органов государственной власти Омской области;

4) в установленном федеральным и областным законодательством порядке осуществлять функции учредителя государственных унитарных предприятий Омской области, государственных учреждений Омской области;

5) в соответствии с законодательством утверждать показатели планов финансово-хозяйственной деятельности, показатели экономической эффективности деятельности государственных унитарных предприятий Омской области, в отношении которых Главное управление осуществляет функции учредителя;

6) формировать и утверждать государственные задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) для бюджетных учреждений Омской области, в отношении которых Главное управление

осуществляет функции учредителя, а также осуществлять контроль за их выполнением;

7) устанавливать в соответствии с законодательством порядок определения платы за выполнение работ, оказание услуг, относящихся к основным видам деятельности бюджетных учреждений Омской области, в отношении которых Главное управление осуществляет функции учредителя, для граждан и юридических лиц;

8) составлять, утверждать и вести бюджетную роспись, распределять бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств, осуществлять иные бюджетные полномочия главного распорядителя и получателя средств областного бюджета, главного администратора доходов областного бюджета;

9) осуществлять внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит;

10) назначать на должность и освобождать от должности руководителей государственных унитарных предприятий Омской области, государственных учреждений Омской области, в отношении которых Главное управление осуществляет функции учредителя;

11) в соответствии с федеральным и областным законодательством контролировать деятельность государственных унитарных предприятий Омской области, государственных учреждений Омской области, в отношении которых Главное управление осуществляет функции учредителя;

12) направлять в орган исполнительной власти Омской области в сфере управления собственностью Омской области предложения по кандидатурам представителей Омской области для избрания (назначения) в органы управления и контроля хозяйственных обществ, акции (доли) которых находятся в собственности Омской области;

13) создавать отраслевые балансовые комиссии для рассмотрения вопросов обеспечения эффективной деятельности государственных унитарных предприятий Омской области, государственных учреждений Омской области, в отношении которых Главное управление осуществляет функции учредителя;

14) создавать рабочие группы, в том числе из числа работников иных организаций с согласия руководителей указанных организаций;

15) в соответствии с законодательством учреждать (прекращать или приостанавливать деятельность) средства массовой информации, реализовывать права и обязанности учредителя средства массовой информации;

16) осуществлять полномочия в области мобилизационной подготовки и мобилизации в соответствии с федеральным законодательством;

17) осуществлять иные полномочия, предусмотренные федеральным и областным законодательством.

## 5. Структура и организация деятельности Главного управления

9. В Главном управлении могут образовываться управления, отделы, сектора и иные структурные подразделения.

10. Главное управление возглавляет начальник Главного управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Омской области в порядке, предусмотренном федеральным и областным законодательством.

11. В Главном управлении предусматриваются должности двух заместителей начальника Главного управления, назначаемых на должность и освобождаемых от должности начальником Главного управления.

12. В период отсутствия начальника Главного управления по причинам отпуска, болезни, командировки или иным причинам его обязанности возлагаются на заместителя начальника Главного управления в соответствии с распределением должностных обязанностей.

13. Начальник Главного управления:

1) на основе единоначалия организует работу Главного управления, выступает без доверенности от имени Главного управления;

2) несет персональную ответственность за обеспечение эффективной деятельности Главного управления, государственных унитарных предприятий Омской области, государственных учреждений Омской области, в отношении которых Главное управление осуществляет функции учредителя, выполнение иных возложенных на Главное управление задач и функций;

3) исходя из утвержденной предельной численности работников Главного управления, определяет количество работников структурных подразделений Главного управления, а также количество работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Омской области, в соответствии с федеральным и областным законодательством;

4) распределяет должностные обязанности между заместителями начальника Главного управления;

5) назначает на должность и освобождает от должности работников Главного управления;

6) утверждает положения об управлениях, отделах, секторах и иных структурных подразделениях Главного управления, должностные регламенты и инструкции работников Главного управления;

7) заключает договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами по вопросам, входящим в компетенцию Главного управления, выдает доверенности;

8) обеспечивает подбор кадров, формирование кадрового резерва, организацию дополнительного профессионального образования работников Главного управления, решает вопросы о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников Главного управления в установленном порядке;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством.

14. Финансирование деятельности Главного управления осуществляется за счет средств областного бюджета.

15. Главное управление для осуществления своей деятельности наделяется имуществом, находящимся в собственности Омской области, на праве оперативного управления. Главному управлению может предоставляться имущество на правах аренды, безвозмездного пользования, иных правах в соответствии с федеральным и областным законодательством.

16. Главное управление отвечает по своим обязательствам в соответствии с федеральным законодательством. Главное управление не отвечает по обязательствам Омской области, Правительства Омской области.

17. Реорганизация и ликвидация Главного управления осуществляются по решению Губернатора Омской области в порядке, предусмотренном федеральным и областным законодательством.

\_\_\_\_\_»  
\_\_\_\_\_