



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 декабря 2016 года

№ 413-п

г. Омск

О внесении изменения в постановление Правительства Омской области от 6 июля 2016 года № 199-п

Приложение «Порядок предоставления за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в сфере молодежной политики в 2016 году» к постановлению Правительства Омской области от 6 июля 2016 года № 199-п изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Омской области,
Председатель Правительства
Омской области

В.И. Назаров

Приложение
к постановлению Правительства Омской области
от 28 декабря 2016 года № 413-п

«Приложение
к постановлению Правительства Омской области
от 6 июля 2016 года № 199-п

ПОРЯДОК
предоставления за счет средств областного бюджета субсидий юридическим
лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям в сфере молодежной политики
в 2016 году

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в сфере молодежной политики (далее соответственно – субсидии, получатели субсидий) в 2016 году.

2. Целью предоставления субсидий является возмещение затрат получателей субсидий в связи с осуществлением деятельности в сфере организации оздоровления и отдыха детей в Омской области (далее – деятельность по оздоровлению).

Возмещение затрат получателей субсидий направлено на оплату труда работников, оплату услуг отопления, горячего и холодного водоснабжения, водоотведения, потребления газа и электроэнергии (включая их транспортировку по водопроводным, газораспределительным и электрическим сетям).

3. Субсидии предоставляются Министерством по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области (далее – Министерство) в соответствии с утвержденной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке Министерству.

4. Критерием отбора получателей субсидий является осуществление получателем субсидии деятельности по оздоровлению в качестве основного вида деятельности.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Субсидии предоставляются получателям субсидий при соблюдении следующих условий:

1) прохождение отбора в соответствии с критерием, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

2) непредоставление получателю субсидии в 2016 году средств из областного бюджета на осуществление деятельности, указанной в пункте 2 настоящего Порядка;

3) отсутствие у получателей субсидий статуса иностранных юридических лиц, а также статуса российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) заключение с Министерством соглашения о предоставлении субсидий, предусматривающего в качестве условия их предоставления согласие получателя субсидии (за исключением случаев, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации) на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидий (далее – соглашение).

Соглашением предусматриваются также случаи возврата в областной бюджет получателем субсидии в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году (далее – остатки субсидии).

6. Информация о сроках проведения отбора, месте и времени приема документов для участия в отборе размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://mdms.omskportal.ru>.

7. В целях участия в отборе получатели субсидий представляют в Министерство в установленный им срок следующие документы:

1) заявление на участие в отборе по форме, утвержденной Министерством;

2) копии учредительных документов получателя субсидии (для юридических лиц);

3) копии платежных документов, подтверждающих наличие у получателя субсидии затрат в связи с осуществлением деятельности по оздоровлению.

Копии представляемых документов для участия в отборе должны быть заверены получателями субсидий.

Документы для участия в отборе могут быть представлены в форме

электронных документов, подписанных электронной подписью, в соответствии с законодательством.

8. Отбор проводится в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приема документов для участия в отборе комиссией, состав и порядок деятельности которой утверждаются Министерством.

9. Решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий принимается Министерством в форме распоряжения на основании решения комиссии в срок не позднее 3 календарных дней со дня проведения отбора и определения объема субсидий. Получатели субсидий информируются Министерством о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в соответствии с законодательством и (или) в письменной форме (по выбору получателя субсидии).

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- 1) предоставление получателем субсидии не в полном объеме документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;
- 2) недостоверность представленной получателем субсидии информации.

11. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$C_i = (COB / \Pi) \times \Pi_i, \text{ где:}$$

C_i – размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии;

COB – средства областного бюджета, предусмотренные Министерству для предоставления субсидий получателям субсидий;

Π – суммарный объем потребности в финансовых средствах, заявленных получателями субсидий;

Π_i – объем потребности i -го получателя субсидии.

12. Перечисление субсидий осуществляется в установленном законодательством порядке на расчетные счета получателей субсидий в течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидий.

III. Требования к отчетности

13. Порядок, сроки и форма представления получателями субсидий отчета об использовании субсидий устанавливаются Министерством в соглашении.

IV. Контроль за соблюдением условий,
цели и порядка предоставления субсидий и ответственность за их
нарушение

14. Обязательные проверки соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий осуществляются Министерством и Главным управлением финансового контроля Омской области.

15. Возврат субсидий в областной бюджет осуществляется в случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, предусмотренных подпунктами 2 – 4 пункта 5 настоящего Порядка, выявленного по фактам проверок.

16. При возникновении случаев возврата остатков субсидий, предусмотренных соглашением, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня их обнаружения направляет получателю субсидии уведомление о возврате остатков субсидий.

17. Субсидии (остатки субсидий) подлежат возврату в областной бюджет в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о возврате субсидий (остатков субсидий).

18. В случае нарушения срока возврата субсидий (остатков субсидий), установленного пунктом 17 настоящего Порядка, субсидии (остатки субсидий) возвращаются в областной бюджет в соответствии с законодательством.

_____»

А.И.И.