



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 мая 2017 года

№ 154-п

г. Омск

О Порядке предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в сфере дошкольного образования

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной программы Омской области «Развитие системы образования Омской области», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 15 октября 2013 года № 250-п, Правительство Омской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в сфере дошкольного образования.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Омской области от 26 февраля 2014 года № 32-п «О Порядке предоставления в 2014 – 2020 годах субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в сфере дошкольного образования»;


2) постановление Правительства Омской области от 23 августа 2016 года № 240-п «О внесении изменений в постановление Правительства Омской области от 26 февраля 2014 года № 32-п».

3. В постановлении Правительства Омской области от 25 марта 2015 года № 70-п «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Омской области» пункт 3 исключить.

4. В постановлении Правительства Омской области от 20 января 2016 года № 3-п «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Омской области» пункт 2 исключить.

5. В постановлении Правительства Омской области от 20 апреля 2016 года № 102-п «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Омской области» пункт 2 исключить.

Первый заместитель
Председателя Правительства
Омской области

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long vertical stroke at the end.

А.А. Новосёлов

ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в сфере дошкольного образования

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по предоставлению субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в сфере дошкольного образования (далее соответственно – субсидии, получатели субсидий).

2. Целью предоставления субсидий является возмещение затрат получателей субсидий на оплату труда работников, осуществляющих присмотр и уход за детьми (за исключением работников, занимающих руководящие должности, должности специалистов и служащих), на приобретение продуктов питания, на оплату услуг отопления, горячего и холодного водоснабжения, водоотведения, газоснабжения и электроснабжения (включая услуги транспортировки по водопроводным, газораспределительным и электрическим сетям), связанных с реализацией адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи и осуществлением присмотра и ухода за детьми с тяжелыми нарушениями речи.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является Министерство образования Омской области (далее – Министерство).

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству в областном бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

4. Критериями отбора получателей субсидий (далее – отбор) являются:

1) наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно);

2) реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи и осуществление присмотра и ухода за детьми с тяжелыми нарушениями речи.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Субсидии предоставляются получателям субсидий при соблюдении следующих условий:

1) прохождение отбора в соответствии с критериями, установленными пунктом 4 настоящего Порядка;

2) соответствие получателей субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), следующим требованиям:

неполучение получателями субсидий средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Омской области на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

отсутствие у получателей субсидий статуса иностранных юридических лиц, а также статуса российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

отсутствие у получателей субсидий неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у получателей субсидий просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

отсутствие в отношении получателей субсидий – юридических лиц процедур реорганизации, ликвидации, банкротства, а в отношении получателей субсидий – индивидуальных предпринимателей прекращенной деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

3) заключение соглашения с Министерством согласно подпункту «д» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным

(муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887, в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Омской области, а также соблюдение получателями субсидий условий соглашения;

4) реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи и осуществление присмотра и ухода за детьми с тяжелыми нарушениями речи в течение 3 лет со дня принятия решения о предоставлении субсидий;

5) ежемесячное предоставление получателями субсидий заявки на финансирование по форме и в сроки, которые устанавливаются Министерством (далее – заявка), с приложением документов, подтверждающих понесенные затраты на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка (далее – понесенные затраты), заверенных руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем;

6) достижение значений показателей (индикаторов) результативности использования субсидий, предусмотренных настоящим Порядком;

7) отсутствие задолженности получателей субсидий по выплате заработной платы работникам на дату подачи заявления на получение субсидий.

6. Информация о проведении отбора, месте и сроках приема документов для участия в отборе размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <http://mobr.omskportal.ru>. Срок приема документов должен составлять не менее 5 рабочих дней. Прием документов для участия в последнем отборе, проводимом в течение текущего финансового года, должен быть завершен до 1 октября.

7. В целях участия в отборе получатели субсидий представляют в Министерство следующие документы:

1) заявление на получение субсидий по форме, утвержденной Министерством;

2) копия устава (для юридических лиц), заверенная уполномоченным представителем юридического лица;

3) копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно);

4) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

5) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

6) копии договоров, заключенных с родителями (законными представителями) детей с тяжелыми нарушениями речи, содержащих условие о реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи и об осуществлении присмотра и ухода за детьми с тяжелыми нарушениями речи безвозмездно, заверенные руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем;

7) справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, выданная не ранее чем за 10 календарных дней до дня подачи заявления на получение субсидий;

8) справка об отсутствии задолженности получателя субсидии по выплате заработной платы работникам на дату подачи заявления на получение субсидий;

9) копии документов, подтверждающих понесенные затраты.

Копии документов, указанных в подпунктах 2, 6, 9 настоящего пункта, представляются с оригиналами, которые после проведения сверки незамедлительно возвращаются получателю субсидии.

Документы для участия в отборе могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с законодательством (по выбору получателя субсидии).

Документы, указанные в подпунктах 3 – 5, 7 настоящего пункта, получатели субсидий представляют по собственной инициативе. В случае если указанные документы не представлены, Министерство запрашивает необходимую информацию в соответствии с законодательством.

8. Отбор проводится в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов для участия в отборе комиссией, состав и порядок деятельности которой утверждаются Министерством.

9. На основании решения комиссии в срок не позднее 3 рабочих дней со дня окончания проведения отбора Министерство осуществляет подготовку проекта соглашения в двух экземплярах, его подписание со своей стороны и направление получателем субсидий, прошедшим отбор, для подписания.

Получатели субсидий в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывают и направляют в Министерство один экземпляр соглашения.

10. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения соглашения принимает решение о предоставлении субсидии.

11. Решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий оформляется распоряжением Министерства.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет получателю субсидии уведомление о принятом решении (по выбору получателя субсидии) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в

соответствии с законодательством Российской Федерации, и (или) документа на бумажном носителе.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание отказа.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7 (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 3 – 5, 7) настоящего Порядка;

2) наличие в представленных получателем субсидии документах недостоверных сведений;

3) распределение в полном объеме бюджетных средств, предусмотренных Министерству сводной бюджетной росписью областного бюджета в текущем финансовом году на предоставление субсидий;

4) неподписание получателем субсидии соглашения;

5) невыполнение получателем субсидии условий, установленных подпунктами 1, 2, 7 пункта 5 настоящего Порядка.

13. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству сводной бюджетной росписью областного бюджета в текущем финансовом году на предоставление субсидий, в сумме, не превышающей 152 тыс. рублей в месяц в расчете на одну группу дошкольного образования наполняемостью 12 детей:

1) однократно – исходя из расчета понесенных затрат, произведенных с 1 января текущего финансового года до даты направления заявления на получение субсидий в размере, указанном в предоставляемой в Министерство заявке;

2) ежемесячно – исходя из расчета понесенных затрат, производимых в период с даты направления заявления на получение субсидий по 30 ноября (включительно) текущего финансового года, в размере, указанном в заявке;

3) однократно – исходя из расчета понесенных затрат, произведенных с 1 декабря по 25 декабря текущего финансового года, в размере, указанном в заявке;

4) однократно – исходя из расчета понесенных затрат, произведенных в финансовом году, предшествующем текущему финансовому году, в размере образовавшейся кредиторской задолженности Министерства перед получателями субсидий.

14. Показателями (индикаторами) результативности использования субсидий являются:

1) n_1 – процент посещаемости групп дошкольного образования компенсирующей направленности, определяемый по формуле:

$$n_1 = d / c \times 100 \%, \text{ где:}$$

d – среднемесячная численность детей с тяжелыми нарушениями речи, посещающих группы дошкольного образования компенсирующей направленности, определяемая ежегодно по данным получателей субсидий, на 1 января года, предшествующего году предоставления субсидий;

c – количество детей с тяжелыми нарушениями речи, состоящих в списке детей, зачисленных в группы дошкольного образования компенсирующей направленности;

2) n_2 – доля детей с тяжелыми нарушениями речи в общем количестве детей, зачисленных в группы дошкольного образования компенсирующей направленности, которым по итогам учебного года в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии рекомендовано посещение группы дошкольного образования общеразвивающей направленности, определяемая по формуле:

$$n_2 = k / c \times 100 \%, \text{ где:}$$

k – количество детей с тяжелыми нарушениями речи, которым по итогам учебного года в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии рекомендовано посещение группы дошкольного образования общеразвивающей направленности;

c – количество детей с тяжелыми нарушениями речи, состоящих в списке детей, зачисленных в группы дошкольного образования компенсирующей направленности;

3) n_3 – доля родителей (законных представителей) детей с тяжелыми нарушениями речи, удовлетворенных качеством услуги по предоставлению дошкольного образования и осуществлению присмотра и ухода за детьми, определяемая по формуле:

$$n_3 = y / u \times 100 \%, \text{ где:}$$

y – количество родителей (законных представителей) детей с тяжелыми нарушениями речи, удовлетворенных качеством услуги по предоставлению дошкольного образования и осуществлению присмотра и ухода за детьми;

u – общее количество родителей (законных представителей) детей с тяжелыми нарушениями речи, зачисленных в группы дошкольного образования компенсирующей направленности.

15. Перечисление субсидии осуществляется в установленном законодательством порядке на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждении Банка России или кредитной организации в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, но не позднее 31 декабря текущего финансового года (при обращении за предоставлением субсидии за последний месяц текущего финансового года).

III. Требования к отчетности

16. Получатели субсидий представляют в Министерство отчеты:
об использовании субсидии ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

об оценке достижений показателей (индикаторов) результативности использования субсидий не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

Формы указанных отчетов определяются Министерством.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

17. Обязательные проверки соблюдения получателями субсидий условий, цели и порядка предоставления субсидий осуществляются Министерством и уполномоченным в соответствии законодательством органом государственного финансового контроля.

18. Возврат субсидии в областной бюджет осуществляется в случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным в соответствии законодательством органом государственного финансового контроля.

В течение 3 рабочих дней со дня обнаружения нарушения Министерство направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидий.

Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 21 рабочего дня со дня получения получателями субсидий уведомления о возврате субсидий.

В случае нарушения получателем субсидии срока возврата субсидии, установленного настоящим пунктом, субсидия возвращается в областной бюджет в соответствии с законодательством.

19. В случае недостижения показателей (индикаторов) результативности использования субсидий объем субсидий, подлежащий возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{недостижения значений показателей (индикаторов)}} = V_{\text{субсидий}} \times K, \text{ где:}$$

$V_{\text{недостижения значений показателей (индикаторов)}}$ – объем субсидий, подлежащий возврату в областной бюджет получателями субсидий, нарушившими условие предоставления субсидий, установленное подпунктом 6 пункта 5 настоящего Порядка;

$V_{\text{субсидий}}$ – объем субсидий, предоставленных получателям субсидий;

К – коэффициент возврата субсидий, предоставленных получателям субсидий, устанавливаемый в зависимости от суммарного значения показателей (индикаторов) результативности использования субсидий, указанных в пункте 14 настоящего Порядка (далее – суммарное значение), а именно:

- равный 0, если суммарное значение 166 процентов и более;
- равный 0,1, если суммарное значение от 160 до 166 процентов;
- равный 0,2, если суммарное значение от 140 до 160 процентов;
- равный 0,3, если суммарное значение от 120 до 140 процентов;
- равный 0,4, если суммарное значение менее 120 процентов.

При недостижении показателей (индикаторов) результативности использования субсидий соответствующий объем субсидий подлежит возврату в областной бюджет в течение 21 рабочего дня со дня получения получателями субсидий уведомления о возврате субсидий.

